

DAFTAR TERJEMAHAN

No	Bab	Kutipan	Hal	Terjemah
1	I	Q.S. Al mujaadilah ayat 11	1	Wahai orang-orang yang beriman. Berilah kelapangan di dalam majelis-majelis, maka lapangkanlah, niscaya Allah akan member kelapangan untukmu. Dan apabila dikatakan, berdirilah kamu, maka berdirilah, niscaya Allah akan mengangkat derajat orang-orang yang beriman diantaramu dan orang-orang yang diberi ilmu beberapa derajat. Dan Allah maha teliti terhadap apa yang kamu kerjakan.
2	I	Q.S. An-Nahl ayat 78	3	Dan Allah mengeluarkan kamu dari perut ibumu dalam keadaan tidak mengetahui sesuatupun, dan Dia memberi kamu pendengaran, penglihatan dan hati agar kamu bersyukur.
3	II	Q.S. Al-Mu'minun (23) ayat 12-14	13	Dan sesungguhnya kami telah menciptakan manusia dari suatu saripati (berasal) dari tanah (12). Kemudian kami jadikan saripati itu air mani (yang disimpan) dalam tempat yang kukuh (rahim) (13). Kemudian air mani itu kami jadikan segumpal darah, lalu segumpal darah itu kami jadikan segumpal daging, dan segumpal daging itu kami jadikan tulang-benulang, lalu tulang-benulang itu kami bungkus dengan daging. Kemudian kami jadikan dia makhluk yang (berbentuk) lain. Maka Mahasucilah Allah, pencipta yang paling baik (14).

LAMPIRAN I

Pedoman Pengumpulan Data



Observasi



PEDOMAN OBSERVASI

A. Pedoman Observasi

1. Pedoman Observasi ini dijadikan panduan dalam melaksanakan observasi.
2. Pedoman Observasi ini bersifat fleksibel disesuaikan dengan situasi dan kondisi jawaban yang diberikan informan.
3. Selama Observasi berlangsung, peneliti menggunakan alat bantu berupa foto, video, dan catatan kecil guna menyimpan hasil observasi.

B. Butir Pedoman Observasi

No.	Unsur Observasi	Fokus Pengamatan
1. 2.	TK A Ruang Pembelajaran Individual	a. Kegiatan pembelajaran di TK A b. Kegiatan pembelajaran di ruangan individual
1.	Anak yang mengikuti pembelajaran di TK A	a. Aktivitas anak saat mengikuti pembelajaran di TK A b. Kemampuan anak dalam memahami suatu pembelajaran di TK A c. Perkembangan pada diri anak dilihat dari penilaian yang dibuat oleh guru Terkait perkembangan : 1) kognitif 2) fisik motorik 3) bahasa 4) moral/agama 5) sosial emosional yang pastinya perkembangan motorik halus anak.
	Latar belakang sekolah	a. Kondisi lingkungan secara umum di lokasi penelitian. b. Gambaran aktivitas kegiatan yang dilakukan di lokasi penelitian.

CATATAN LAPANGAN
(OBSERVASI/PENGAMATAN DI RUANG KELAS)

KODE : CL.RK.01

HARI, TANGGAL : Rabu, 28 Maret 2018

JAM : 08.00-11.00 WIB

TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar

OBSERVASI : Darma Yanti

DESKRIPSI :

Pada hari Rabu, 28 Maret 2018 peneliti datang ke PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar Kabupaten Banjar yang bertempat di JL.Mahligai No.29 RT.05 RW.02 Kertak Hanyar Kabupaten Banjar Kalimantan Selatan, saat itu waktu menunjukkan pukul 08.00 WIB. Kegiatan belajar mengajar di PAUD Terpadu Tunas Mulia di mulai pada pukul 08.15 WIB. Peneliti berjalan menuju ke ruangan/kelas kelompok A dan langsung melakukan observasi terhadap guru TK A dan anak yang berada di TK A tersebut.

Di dalam ruangan/kelas TK A sudah banyak anak yang datang dan siap untuk belajar. Peneliti kemudian duduk disamping ibu gurunya sambil memperkenalkan diri dan menjelaskan tujuan kedatangan peneliti. Peneliti disambut dengan hangat oleh ibu gurunya.

Tepat pukul 08.15 WIB. Ibu guru membuka kegiatan belajar mengajar diawali dengan salam, bernyanyi, membaca surah-surah pendek dan membaca doa sebelum belajar. Semua itu selalu rutin di lakukan setiap pembukaan awal saat di dalam kelas, dan diteruskan dengan absen tiap anak, menanyakan hari, tanggal, bulan, tahun, tentang tema dan menanyakan kabar

hari ini.

Pada pukul 08.30 memasuki kegiatan inti. Ibu guru memerintahkan anak bersama-sama membaca Abjad A-Z dan membaca angka 1-20.

Setelah kegiatan membaca Abjad A-Z dan angka 1-20 selesai, maka dilanjutkan lagi ke kegiatan inti yang ke-2 yaitu, ibu guru membagikan kelompok terlebih dahulu untuk anak, setelah itu ibu guru memerintahkan anak-anak untuk membuat binatang kupu-kupu dari aqua cub atau aqua gelas bekas yang sudah dikumpulkan bersama-sama saat acara disekolah. Pertama-pertama ibu membagikan aqua gelas bekas tadi dulu kepada anak satu persatu, dan juga membagikan kertas warna atau kertas origami yang siap digunting untuk membuat kupu-kupu. Ibu mencontohkan terlebih dahulu bagaimana caranya membuat binatang kupu-kupu dari aqua gelas bekas dan juga kertas origami. Kertas origami yang sudah di bentuk garis oleh ibunya siap untuk dipotong anak, agar anak lebih mudah dan paham dalam memotong kertas origami tersebut. Kertas origaminya di kasih garis ada badannya, sayapnya dan juga kepala kupu-kupunya. Setelah ibu sudah mencontohkan kepada anak dan menjelaskan kepada anak bagaimana membuat ornamen binatang kupu-kupu dari aqua gelas bekas dan juga kertas origami tersebut, anak-anak diminta ibunya untuk membuat binatang kupu-kupu dari aqua bekas dan kertas origami yang sudah digaris bentuknya tadi, tak lupa juga ibunya membantu anak yang motorik halus nya masih kesulitan.

Jadi, itulah hasil observasi pada hari pertama. Dapat disimpulkan bahwa ibu gurunya tidak membeda-bedakan anak yang motorik halus nya masih kesulitan dan anak yang motorik halus nya sudah mulai bagus.

CATATAN LAPANGAN**(OBSERVASI/PENGAMATAN DI RUANG KELAS)****KODE : CL.RK.02****HARI, TANGGAL : Senin, 2 April 2018****JAM : 09.00-11.00 WIB****TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar****OBSERVASI : Darma Yanti****DESKRIPSI :**

Pada hari Senin, 2 April 2018 peneliti datang lagi ke ruangan/kelas kelompok A pada jam 09.00 WIB. Saat itu guru dan anak semuanya sudah berada di dalam kelas untuk mengikuti pembelajaran bersama-sama. Pada hari itu anak-anak di minta ibunya untuk meronce membuat gelang dari sedotan dan tali rafia.

Pertama-pertama ibu guru membagikan kelompok kepada anak terlebih dahulu, agar hasil yang digunting anak dikumpulkan perkelompok didalam satu wadah satu kelompok, setelah itu ibu guru membagikan sedotan dan juga tali rafia yang tali rafia nya sudah siap untuk membuat gelang dari sedotan tadi, setelah ibu membagikan sedotan dan tali rafia tersebut, ibu mencontohkannya terlebih dahulu, setelah dicontohkan kepada anak-anak ibu meminta anak untuk segera meronce.

Anak-anak terlihat sangat hati-hati dalam menggunting meskipun hasil guntingan anak itu berbeda bentuknya, hasil sedotan yang sudah digunting anak tadi dikumpulkan dipiring plastik atau wadah yang sudah disediakan ibu gurunya. Setelah itu anak siap untuk

meronce dari sedotan bekas tersebut, anak terlihat sangat hati-hati dan pelan-pelan sekali dalam memasukkan sedotan yang sudah dipotong tadi ke tali rafia. Hasil meronce anak tadi bisa di bawa pulang atau dibuat di dalam wadah disekolah untuk disimpan.

Jadi, itulah hasil observasi pada hari kedua. Dapat disimpulkan bahwa ibu gurunya tidak membeda-bedakan anak yang motorik halus nya masih kesulitan dan anak yang motorik halus nya sudah mulai bagus.

CATATAN LAPANGAN**(OBSERVASI/PENGAMATAN DI RUANG KELAS)****KODE : CL.RK.03****HARI, TANGGAL : Rabu, 11 April 2018****JAM : 09.00-11.00 WIB****TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar****OBSERVASI : Darma Yanti****DESKRIPSI :**

Pada hari Rabu, 11 April 2018 peneliti datang lagi keruangan/kelas dikelompok A pada pukul 09.00 WIB. Saat itu guru dan anak-anak sudah berada didalam kelas semuanya, duduk melingkar semuanya sambil menyanyikan lagu-lagu bersama-sama.

Setelah itu anak-anak siap untuk melakukan pembelajaran hari ini, ibu guru hari ini menjelaskan pembelajaran apa yang akan dibuat hari ini terlebih dahulu, setelah itu membagikan kelompok kepada anak terlebih dahulu sebelum ibu guru nya membagikan bahan yang akan dibuat hari ini.

Setelah anak berada di dalam kelompok masing-masing, ibu guru membagikan kardus bekas yang sudah dipotong ibunya terlebih dahulu dalam bentuk pigura. Membagikan kertas origami, sedotan bekas, piring, gunting dan juga lem kepada anak satu persatu. Setelah ibu gurunya membagikan kepada anak, ibu guruunya mencontohkan terlebih dahulu kepada anak-anak sebelum anak-anak memulai pembelajaran sendiri. Ibu guru menjelaskan bahwa hari ini membuat pigura dari kardus bekas, dan menghiasi

kardus bekas tadi dengan kertas origami dan juga sisi-sisinya dihiasi dengan sedotan yang sudah dipotong kecil-kecil agar piguranya lebih bagus. Ibu gurunya menempelkan kertas origami ke kardus bekas tersebut, setelah itu ibu gurunya mengambil sedotan dan juga gunting untuk dipotong kecil-kecil agar menjadi hiasan di sisi-sisi kardus tadi, setelah ibu gurunya sudah selesai menggunting sedotan bekas kecil-kecil tadi, ibu gurunya menghias pigura dari kardus bekas tadi dengan sedotan disisi-sisi kardusnya.

Setelah ibu gurunya selesai menjelaskan, ibu guru meminta anak-anak untuk membuat pigura dari kertas bekas yang sudah dibagikan tadi. Anak-anak tampak semangat sekali menempel kertas origami, menggunting dan juga menghias pigura dari kardus tersebut. Ada yang sekaligus dikasig gambar ditengah piguranya gambar ayah, ibu dan juga anak. Tak lupa ibu gurunya membantu anak-anak yang masih kesulitan didalam menggunting dan juga menempelkan kertas origami tersebut.

Jadi, itulah hasil observasi yang ketiga dikelompok A PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar Kabupaten Banjar.

Wawancara



PEDOMAN WAWANCARA

Pedoman Wawancara

1. Pedoman wawancara ini disajikan sebagai panduan dalam melaksanakan wawancara.
2. Pedoman wawancara ini bersifat fleksibel disesuaikan dengan situasi dan kondisi jawaban yang diberikan informan.
3. Selama proses wawancara berlangsung, peneliti menggunakan alat bantu rekam atau catatan kecil guna menyimpan hasil wawancara untuk berikutnya ditranskripsikan kedalam catatan lapangan (wawancara).

No.	Sumber Wawancara	Fokus Wawancara
1.	Kepala Sekolah	a. Sejarah singkat berdirinya PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar Kabupaten Banjar. b. Visi dan Misi PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar Kabupaten Banjar. c. Keadaan sarana dan prasarana PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar Kabupaten Banjar. d. Jumlah guru dan staf yang bekerja di PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar Kabupaten Banjar. e. Jumlah murid di PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar Kabupaten Banjar.
2.	Guru Kelompok A	a. Proses pelaksanaan membuat media dari bahan bekas di kelompok A.

CATATAN LAPANGAN

(WAWANCARA KEPALA PENGELOLA)

KODE : CL.W.KP 01

HARI, TANGGAL : Rabu, 28 Maret 2018

JAM : 04.00 WIB-Selesai

Tempat : Kantor

INTERVIEWE : Kepala Pengelola (Dra. Hj. Nur Khayati)

INTERVIEWER : Darma Yanti

DESKRIPSI

PERTANYAAN	JAWABAN
<p>1. Bagaimana sejarah berdirinya PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar Kabupaten Banjar ?</p>	<p>1. PAUD Terpadu Tunas Mulia didirikan di Kertak Hanyar Kabupaten Banjar Kalimantan Selatan. Awal berdirinya pada tahun 2012, ibu pengelola PAUD ini adalah ibu Dra. Hj. Nur Khayati dan nama kepala sekolah PAUD ini adalah ibu maulidah dari Tahun 2012 sampai sekarang. di PAUD ini tidak hanya mendirikan TK saja, ada TPA dan juga KB (kelompok bermain). Pada tanggal 3 april 2006 itu TPA (tempat penitipan anak),</p>

	<p>dan pada tahun 2008 itu KB (kelompok bermain). Latar belakang berdirinya PAUD ini, dulu berhubung anak ibu pengelola ini sudah berumur KB (kelompok bermain) tetapi disini belum ada PAUD. Jadi ada inisiatif untuk membuka PAUD dan untuk mengkaper anak sendiri dan juga anak tetangga, dulu masih ada 2 orang pengasuh TPA (tempat penitipan anak) dan muridnya dulu masih ada 6 orang saja, karena gurunya masih seadanya dan materi operasionalnya pun waktu itu masih nombok karena tidak ada dana dari murid dan pembelajarannya pun juga masih seadanya. Pada tahun 2006 mengajukan dana rintisan kedinas pendidikan melalui pendidikan luar sekolah, tetapi baru dapat dana itu pada tahun 2007 sebanyak 25 juta untuk PAUD dan</p>
--	---

	<p>TPA, PAUD ini memang islam tetapi kulit luar nya umum, jadi ada anak masuk dan diterima di PAUD ini macam-macam agamanya, ada yang agama islam, kristen dan budha. Tetapi pendidiknya sudah bilang dengan orang tua nya yang non muslim bahwa di PAUD ini tidak mengajar pembelajaran agama kristen dan kristen juga tidak belajar agama islami. Makanya dulu waktu itu anak nya masih pake rok pendek, baju lengan pedek, tapi pake jilbab. Tetapi lama kelamaan pendekatannya sudah semakin bagus sampai orang tua nya pun memakai jilbab mengantar anak nya sekolah walaupun dulu tidak memakai jilbab dan berpenampilan seksi, jadi pendekatannya tidak frontal. Pada tahun 2013 sudah meluluskan anak yang pertama, murid nya juga setiap tahun</p>
--	---

	<p>perkembangannya bagus dan pendidikannya sekarang juga sudah banyak, dari 2 pengasuh sampai 23 pendidik dan tenaga kependidikan. Pada tahun 2017 jumlah anak yang masuk itu ada 102 orang anak, dan pada tahun 2018 ada 106 orang anak TK A dan B belum lagi dihitung sama anak KB nya, jadi PAUD disini semakin tahun jumlah anak yang masuk semakin banyak. Kurikulum yang digunakan adalah kurikulum 2013 tapi masih memakai kurikulum lokal atau muatan lokal, mengkombinasikan antara kurikulum 2013 sama kurikulum muatan lokal , karena mesti memperkenalkan budaya-budaya daerah kepada anak. Adapun letak PAUD Terpadu Tunas Mulia beralamat di Jl. Mahligai No. 29 RT.05 Kertak Hanyar Kabupaten Banjar. Itulah sedikit sejarah singkat</p>
--	---

	<p>dari PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar Kabupaten Banjar.</p> <p>2. Tidak pernah, tetapi saya bekerja sama dengan ibu Dra. Hj. Ikta Yarliani, M.Pd. ibu ikta mau meminjamkan ruangan yang tidak terpakai disana untuk dijadikan TK Tahfiz.</p> <p>3. Untuk Visi, Misi serta Tujuan dapat dilihat pada catatan Dokumentasi (CD)</p> <p>4. Untuk Visi, Misi serta Tujuan dapat dilihat pada catatan Dokumentasi (CD).</p> <p>5. Untuk jumlah guru dan anak lebih jelasnya bisa dilihat pada Catatan Dokumentasi (CD)</p>
--	---

2. Apakah dari sejak berdirinya PAUD Terpadu Tunas Mulia ini pernah terjadi pergantian kepemimpinan ?

3. Bagaimana Visi, Misi serta Tujuan di PAUD Terpadu Tunas Mulia ini ?

4. Bagaimana sarana dan prasarana di PAUD Terpadu Tunas Mulia ini ?

5. Berapa jumlah pengajar, staf dan murid yang ada di PAUD Terpadu Tunas Mulia ini ?

<p>6. Dari manakah latar belakang semua guru yang mengajar di PAUD Terpadu Tunas Mulia ini ?</p>	<p>6. Dari semua latar belakang gurunya bervariasi. Ada yang dari latar belakangnya masih dari SMA dan latar belakang S1 juga beragam, tidak sesuai dengan jurusan PAUD.</p>
--	--

CATATAN LAPANGAN

(WAWANCARA GURU KELOMPOK A)

KODE : CL.W.GK 02

HARI, TANGGAL : Rabu, 28 Maret 2018

JAM : 11.00 WIB-Selesai

TEMPAT : Ruang Kelas

INTERVIEWE : Guru Kelompok A (Ibu Maulidah)

INTERVIEWER : Darma Yanti

DESKRIPSI

PERTANYAAN	JAWABAN
1. Selamat siang bu, boleh tanya-tanya ? Hehe	1. Selamat siang. Oh iya silahkan.
2. Sudah berapa tahun ibu mengajar di PAUD Terpadu Tunas Mulia ini ?	2. Saya mulai bergabung di PAUD Terpadu Tunas Mulia ini sudah kurang lebih 7 tahun. Saya hanya lulusan SMK.
3. Bagaimana pengadaan media barang bekas di PAUD ini?	3. Dengan cara dikumpulkan bersama-sama, bisa dari jajanan anak atau acara, bisa juga mencari sendiri.
4. Apa saja jenis media barang bekas yang ada?	4. Aqua cub (aqua gelas), botol bekas, kardus bekas, sedotan bekas dan juga kertas bekas.
5. Bagaimana kondisi	5. Masih bagus dan layak untuk dipakai dijadikan sebagai media.

<p>media barang bekasnya?</p> <p>6. Apakah guru selalu menggunakan media barang bekas dalam pembelajaran ?</p> <p>7. Bagaimana cara guru menyiapkan media barang bekas dalam pembelajaran?</p> <p>8. Apa saja langkah-langkah yang dilakukan guru saat memanfaatkan media barang bekas dalam pembelajaran?</p> <p>9. Metode apa yang biasa digunakan guru dalam pembelajaran?</p> <p>10. Bagaimanakah pola pemanfaatan media barang bekas di dalam</p>	<p>6. Tidak juga, bisa disesuaikan dengan tema atau diselingi dengan media dari bahan bekas supaya anak mengetahui hal-hal yang baru lagi.</p> <p>7. Disiapkan terlebih dahulu jauh-jauh hari sebelum melakukan kegiatan pembelajaran dengan menggunakan media dari bahan bekas.</p> <p>8. Apabila bahan-bahan bekasnya sudah banyak dikumpulkan, langkah pertama menyiapkan tema yang cocok untuk memanfaatkan media dari bahan bekas tersebut. Langkah kedua menyiapkan bahan bekas apa yang ingin digunakan pada kegiatan.</p> <p>9. Metode melihat, mendengar dan meniru.</p> <p>10. Bisa perorangan dan juga berkelompok.</p>
--	--

<p>kelas? (perorangan, kelompok atau didemonstrasikan guru)?</p> <p>11. Bagaimana cara guru melakukan evaluasi setelah menggunakan media barang bekas?</p> <p>12. Bagaimana hasil evaluasi setelah kegiatan pembelajaran dengan memanfaatkan media barang bekas?</p> <p>13. Bagaimana guru mengaktifkan dan melibatkan anak dengan memanfaatkan media barang bekas?</p> <p>14. Adakah buku pedoman pemanfaatan media barang bekas?</p> <p>15. Bagaimana penataan media</p>	<p>11. Dengan cara menanyakan diakhir pembelajaran kepada anak dan mengulang kembali pembelajaran yang sudah diajarkan kemaren.</p> <p>12. Hasilnya bagus, anak jauh lebih senang menggunakan media dari bahan bekas yang sudah dikumpulkannya sendiri untuk dijadikan media menajdi bentuk yang bagus.</p> <p>13. Anak terjun langsung kelapangan dengan cara ikut mengumpulkan media bahan bekas.</p> <p>14. Tidak ada, saya mencoba sendiri atau melihat di youtube.</p> <p>15. Dibuat dibak atau wadah khusus bahan-bahan bekas.</p>
--	--

barang bekas?		
16. Dimanakah tempat untuk menyimpan barang bekas?	media	16. Didalam lemari.
17. Apakah ada pengawasan dari kepala sekolah terhadap pemanfaatan barang bekas?	media	17. Ada.
18. Bagaimana bentuk pengawasan yang dilakukan kepala sekolah?		18. Dengan cara mencek dan melihat anak-anaknya melakukan pembelajaran.
19. Apa saja hambatan yang dialami guru dalam memanfaatkan barang bekas?	media	19. Kesulitan terhadap motorik halus anak yang masih belum bagus. Apalagi anak yang umurnya muda lebih sulit motorik halusnya dibandingkan anak yang usianya sudah tua.
20. Adakah kesulitan-kesulitan yang dialami anak dalam		20. Ada, kesulitan saat menggunakan gunting sesuatu.

<p>menggunakan media barang bekas?</p> <p>21. Apakah media barang bekas sudah dimanfaatkan secara maksimal?</p>	<p>21. Belum, karna masih banyak kekurangannya. Kalau media yang sudah jadi gampang mencarinya, kalau media dari bahan bekas, perlu waktu lama selain mencari dan mengumpulkan, gurunya juga membuat terlebih dahulu media tersebut apabila bagus dan mudah untuk digunakan untuk usia Kelompok A baru digunakan.</p>
---	---

CATATAN LAPANGAN

(WAWANCARA ANAK KELOMPOK A)

KODE : CL.WA 03

HARI, TANGGAL : Rabu, 28 Maret 2018

JAM : 11.00 WIB-Selesai

TEMPAT : Ruang Kelas

INTERVIEWEE : Anak Kelompok A

INTERVIEWER : Darma Yanti

DESKRIPSI

PERTANYAAN	JAWABAN
1. Apakah dalam pembelajaran guru selalu menggunakan media barang bekas?	1. Tidak.
2. Apakah kamu senang jika dalam pembelajaran menggunakan media barang bekas?	2. Senang sekali.
3. Apa saja media barang bekas yang pernah digunakan?	3. Sedotan, aqua gelas, kardus.
4. Apakah kalian ikut aktif dalam menggunakan media barang bekas?	4. Iya, dikumpulkan dari jajanan makanan.
5. Apakah guru kalian	5. Iya, menanyakan kembali belajar apa hari ini tadi,

<p>melakukan evaluasi setelah pembelajaran menggunakan media barang bekas?</p> <p>6. Kesulitan apa yang kalian temui pada saat menggunakan media barang bekas?</p> <p>7. Setelah menggunakan media barang bekas apakah kalian lebih memahami pelajaran atau mengalami kesulitan?</p>	<p>menggunakan media apa.</p> <p>6. Pada saat menggunting.</p> <p>7. Paham.</p>
--	---

**ASPEK PERKEMBANGAN KELOMPOK A PAUD TERPADU TUNAS
MULIA KERTAK HANYAR KABUPATEN BANJAR**

No	Aspek yang diamati	Ya	Tidak	Keterangan
1.	Persiapan			
	a. Guru membuat RPP	✓		
	b. Guru menyiapkan media	✓		
	c. Guru memilih media dengan tepat	✓		
	d. Guru meletakkan media di tempat yang tepat	✓		
2.	Penyajian			
	e. Guru menyampaikan tujuan	✓		
	f. Guru mengenalkan media	✓		
	g. Guru menjelaskan langkah-langkah penggunaan media	✓		
	h. Penggunaan media mempertinggi perhatian siswa	✓		
	i. Menggunakan metode	✓		

	yang menarik			
	j. Guru melakukan demonstrasi	✓		
	k. Guru terampil menggunakan media	✓		
	l. Siswa melakukan demonstrasi	✓		
	m. Siswa berpartisipasi aktif	✓		
	n. Guru meminimalisasi verbalisme	✓		
3.	Tindak lanjut			
	o. Siswa memperoleh pengalaman nyata	✓		
	p. Timbal balik	✓		
	q. Guru menjajaki tujuan	✓		
	r. Evaluasi	✓		
4.	Kondisi media			
	s. Sesuai dengan tujuan	✓		
	t. Relevan dengan materi	✓		
	u. Mudah digunakan oleh anak	✓		
	v. Sesuai dengan tingkat	✓		

	kemampuan berpikir anak			
--	-------------------------	--	--	--

Dokumentasi



CATATAN DOKUMENTASI**(ARSIP)****KODE : CDA.01.1****TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar**

No.	Jenis Dokumen	Keberadaan Dokumen	
		Ada	Tidak
1.	Kurikulum	✓	
2.	Identitas sekolah	✓	
3.	RPPH	✓	
4.	RPPM	✓	
5.	Catatan anekdot anak	✓	
6.	Program penilaian harian anak	✓	
7.	Rekap penilaian mingguan anak	✓	
8.	Program tahunan	✓	
9.	Foto kegiatan anak kelompok A	✓	
10.	Foto sarana dan prasarana	✓	
11.	Foto kegiatan hasil guru	✓	
12.	Data jumlah staf dan pegawai	✓	
13.	Data murid	✓	
14.	Rapot/perkembangan anak		✓

CATATAN DOKUMENTASI

(ARSIP)

KODE : CDA.01.2

TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar

Kabupaten Banjar

Identitas Sekolah

1. Nomor SK.Izin Operasional	1. 421.9/141/PAUD/2015
2. Nomor Pokok Sekolah Nasional (NPSN)	2. 69760287
3. Nama Sekolah	3. PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak
- Alamat	Hanyar Kabupaten Banjar.
- Propensi	- JL. Mahligai No. 29 RT.05
- Kecamatan	Kertak Hanyar
- Desa/Kelurahan	- Kalimantan Selatan
- Daerah	- Kota Banjarmasin
- Jalan	- Banjarmasin
- Kode Pos	- Kertak Hanyar
	- GG.Mahligai
	- 70654
6. Sekolah Dibuka Tahun,	6. 2012
7. Bentuk Sekolah	7. Terpadu
8. Status Sekolah	8. Swasta
9. Waktu Penyelenggaraan	9. Pagi, Senin-Sabtu
	Siang(penitipan), Senin-Minggu
10. Nama Kepala Pengelola	10. Dra. H. Nur Khayati
11. Kepala Sekolah	11. Maulidah
12. Pendidikan Terakhir	12. SMK

CATATAN DOKUMENTASI**(ARSIP)****KODE : CDA.01.3****TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar**

Visi, Misi dan Tujuan PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar :

A. Visi Sekolah

Menjadi lembaga pendidikan anak usia dini yang menyelenggarakan sistem pendidikan dengan menggalipotensi anak untuk menjadi aktif, kreatif, cerdas dan ceria dalam bermain dan belajar serta berakhlak mulia.

B. Misi Sekolah

1. Melatih anak untuk mandiri.
2. Melatih anak untuk bersosialisasi terhadap lingkungan.
3. Melatih anak aktif memilih permainan dan kreatif dalam bermain.
4. Melatih daya pikir anak.
5. Melatih anak mengenal bentuk bentuk sederhana.
6. Melatih anak mengenal gambar dan angka.
7. Mengenal anak untuk beribadah dan mengenal Allah.
8. Melatih anak mengenal dasar dasar bahasa arab dan bahasa inggris.

C. Tujuan Sekolah

1. Menyediakan layanan pendidikan yang murah dan bermutu bagi anak usia 4-6 Tahun dari keluarga menengah ke bawah.
2. Mengoptimalkan pertumbuhan dan perkembangan anak usia 4-6 tahun.

**CATATAN DOKUMENTASI
(ARSIP)**

KODE : CDA.01.4

**TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar**

(Sarana dan Prasarana)

No	Jenis	Jumlah	Kondisi			Ket.
			BAIK	RUSAK RINGAN	RUSAK BERAT	
1	Kantor	1	1	-	-	
2	Ruang Kelas	5	5	-	-	
3	Ruang Tidur	1	1	-	-	
4	Gudang	1	1	-	-	
5	Ruang Makan	1	1	-	-	
6	Dapur	1	1	-	-	
7	Toilet	2	2	-	-	
8	Kamar Mandi	1	1	-	-	
9	Listrik & Air Pdam	1	1	-	-	
10	Loker	5	5	-	-	
11	Papan Tulis	5	5	-	-	
12	Tape Recorder	1	1	-	-	
13	Alat Bermain Outdoor	3	3	-	-	

14	Tempat Wudhu	1	1	-	-	
----	--------------	---	---	---	---	--

**CATATAN DOKUMENTASI
(ARSIP)**

KODE : CDA.01.5

**TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar**

(Keadaan Pengajar)

No	Nama Pendidik/Pengasuh	Tempat Tanggal Lahir	Ijazah Terakhir	Jabatan	Masa Kerja
1	Normiati S.Pd	Banyuur, 20Juni 1990	S1	Pendidik	5 tahun
2	Adawiyah S.Pd	Hantasan, 28 April 1994	S1	Pendidik	1 tahun setengah
3	Anna Ulfatu Zuhro S.Pd	Banyuwangi , 29 Desember 1992	S1	Pendidik	1 tahun
4	Norfitriah S.Pd	Tamban Raya Baru, 5 Desember 1994	S1	Pendidik	2 tahun

5	Marita Sari	Gambut, 2 Oktober 1992	SMA	Pendidik	3 tahun
6	Khairiah, S.Pd	Amuntai, 7 Oktober 1991	S1	Pendidik	3 tahun
7	Maulidah	Gambut, 19 Agustus 1990	SMK	Pendidik	7 tahun

**CATATAN DOKUMENTASI
(ARSIP)**

KODE : CDA.01.6

**TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar**

(Keadaan Peserta Didik)

No	Kelas	Anak		Jumlah
		L	P	
1.	4-5 Tahun	16	14	30
2.	5-6 Tahun	22	28	40
JUMLAH				70

**CATATAN DOKUMENTASI
(FOTO)**

KODE : CDA.2.1

**TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar**



**CDF.02.1
PAUD Terpadu Tunas Mulia nampak depan halaman**

**CATATAN DOKUMENTASI
(FOTO)**

KODE : CDA.2.2

**TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar**



CDF.02.2.1

APE (Alat Permainan Edukatif) di luar ruangan

**CATATAN DOKUMENTASI
(FOTO)**

KODE : CDA.2.3

**TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar**



**CDF.02.2.2 Dapur PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar Kabupaten
Banjar**



**CDF.02.3.1 Toilet PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar Kabupaten
Banjar**

**CATATAN DOKUMENTASI
(FOTO)**

KODE : CDA.2.4

**TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar**



**CDF.02.3.2 Tempat Wudhu PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar**



**CDF.02.4.1 Lemari di dalam kelas PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak
Hanyar Kabupaten Banjar**

**CATATAN DOKUMENTASI
(FOTO)**

KODE : CDA.2.5

**TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar**



**CDF.02.4.2 Ruang Kelas PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar**



**CDF.02.5.1 Kegiatan Sholat Dhuha Berjamaah PAUD Terpadu
Tunas Mulia Kertak Hanyar Kabupaten Banjar**

**CATATAN DOKUMENTASI
(FOTO)**

KODE : CDA.2.6

**TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar**



CDF.02.5.2 Kegiatan awal pembelajaran di TK A



**CDF.02.6.1 Kegiatan I menjelaskan terlebih dahulu kepada anak
untuk membuat ornamen kupu-kupu**

**CATATAN DOKUMENTASI
(FOTO)**

KODE : CDA.2.7

**TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar**



CDF.02.6.2 Kegiatan menggunting kertas origami untuk membuat pola sudut badan, sayap ornamen kupu-kupu



CDF.02.7.1 Kegiatan menggunting kertas origami

**CATATAN DOKUMENTASI
(FOTO)**

KODE : CDA.2.8

**TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar**



CDF.02.7.2 Kegiatan menyesuaikan pola dan melem kertas yang sudah digunting tadi ke aqua cub bekas

**CATATAN DOKUMENTASI
(FOTO)**

KODE : CDA.2.9

**TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar**



CDF.02.8.1 Kegiatan hasil anak



CDF.02.8.2 Kegiatan hasil ibunya membuat ornamen kupu-kupu dari bahan bekas

**CATATAN DOKUMENTASI
(FOTO)**

KODE : CDA.2.10

**TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar**



CDF.02.9.1 Kegiatan berbaris siap untuk pulang



CDF.0.2.10.1 Kegiatan II meronce anak membuat gelang dengan sedotan bekas dan tali rapia

**CATATAN DOKUMENTASI
(FOTO)**

KODE : CDA.2.11

**TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar**



CDF.0.2.10.2 Kegiatan meronce anak membuat gelang dengan sedotan bekas dan tali rapia



CDF.0.2.11.2 Kegiatan III ibu mengatur kelompok anak terlebih dahulu

**CATATAN DOKUMENTASI
(FOTO)**

KODE : CDA.2.12

**TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar**



CDF.0.2.12.1 Kegiatan ibu menjelaskan terlebih dahulu



CDF.0.2.12.2 Kegiatan ibu saat membagikan sedotan, kardus, lem dan kertas origami terlebih dahulu

**CATATAN DOKUMENTASI
(FOTO)**

KODE : CDA.2.13

**TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar**



CDF.0.2.13.1 Kegiatan anak saat melem kertas origami untuk ditempel di kardus bekas



CDF.0.2.13.2 Kegiatan anak saat menempel kertas origami ke kardus bekas

**CATATAN DOKUMENTASI
(FOTO)**

KODE : CDA.2.14

**TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar**



CDF.0.2.14.1 Kegiatan anak menggunting sedotan bekas



CDF.0.2.14.2 Kegiatan anak menggunting sedotan bekas

**CATATAN DOKUMENTASI
(FOTO)**

KODE : CDA.2.15

**TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar**



CDF.0.2.15.1 Kegiatan ibu membagikan sedotan yang sudah dipotong bersama-sama dan lem



CDF.0.2.15.2 Kegiatan anak menghiasi pigura dari kardus bekas dengan memakai sedotan dengan cara menempel

**CATATAN DOKUMENTASI
(FOTO)**

KODE : CDA.2.16

**TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar**



CDF.0.2.16.1 Kegiatan anak menghiasi pigura dari kardus bekas dengan memakai sedotan dengan cara menempel



CDF.0.2.16.2 Kegiatan hasil anak

**CATATAN DOKUMENTASI
(FOTO)**

KODE : CDA.2.17

**TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar**



CDF.0.2.17.1 Kegiatan hasil anak

**CATATAN DOKUMENTASI
(FOTO)**

KODE : CDA.2.18

**TEMPAT : PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar
Kabupaten Banjar**



CDF.0.2.17.2 Kegiatan hasil gurunya



CDF.0.2.17.3 Sedotan bekas yang sudah dikumpulkan untuk dibuat sebagai media



CDF.0.2.17.4 Botol bekas dan aqua gelas bekas yang sudah dikumpulkan untuk dibuat sebagai media



**CDF.0.2.17.5 Kegiatan anak saat istirahat bermain
dengan cat air dan aqua gelas bekas**



**CDF.0.2.17.6 Ornamen atau hiasan bentuk ikan didalam ruangan dinding
kelas kelompok A**



CDF.0.2.17.6 Ornamen atau hiasan bentuk binatang kura-kura didalam ruangan kelas kelompok A

RENCANA PROGRAM PEMBELAJARAN HARIAN (RPPH)

SEMESTER I TAHUN AJARAN 2017/2018

KELOMPOK USIA 4-5 TAHUN



PROGRAM TK A

PAUD TERPADU TUNAS MULIA

**JL. MAHLIGAI NO.29 RT.05 KERTAK HANYAR II
KEAMATAN KERTAK HANYAR
KABUPATEN BAJAR**

**RENCANA PEMBELAJARAN HARIAN (RPPH) TK PAUD TERPADU
TUNAS MULIA**

TEMA / SUB TEMA : Diri Sendiri / Tubuhku

SENTRA : persiapan

SEMESTER : I

KELOMPOK : A

BULAN : *juli*

MINGGU : II

HARI / TANGGAL : *Senin/10 Juli* 2017

KD : 1.1, 2.5, 3.1, 4.1

MATERI DAN KEGIATAN

1. Absen
2. Mengenal kepala dan bagian-bagiannya (Rambut, Telinga, Mata, dan Hidung , pipi, mulut).
3. Anak diminta untuk menempel kan bagian kepala di papan tulis bergantian
4. Anak diminta untuk menjiplak bentuk lingkaran dikertas origami menggunakan mangkok.
5. Menempel bagian kepala seperti mata, hidung, telinga, mulut, ke dalam lingkaran yang sudah dijiplak.

ALAT DAN BAHAN

1. Gambar kepala utuh
2. Kertas origami
3. Lem kertas
4. Mangkok.

KETERANGAN

**PELAKSANAAN PEMBELAJARAN SESUIA DISOP PAUD TERPADU
TUNAS MULIA**

GURU PAMONG

(Ikrimi Malia s.pd)

MAHASISWI


(Annisa Arif Ma'rifah)



**RENCANA KEGIATAN MINGGUAN (RKM)
PAUD TERPADU TUNAS MULIA
KELOMPOK UMUR 4-5 TAHUN
SEMESTER II TAHUN PELAJARAN 2017-2018**



KEPALA

MAULIDAH

**PAUD TERPADU TUNAS MULIA
JL. MAHLIGAI NO. 29 RT. 05 KERTAK HANYAR KABUPAEN BANJAR
NO HP 0852 4988 6977
2017/18**

**RENCANA KEGIATAN MINGGUAN (RKM) PAUD TERPADU TUNAS MULIA
SEMESTER II 2017/2018**

MINGGU : I, II, III, IV

TEMA : ALAM SEMENTA

SUB TEMA : Perairan, Daratan, Fenomena Alam (Gejala Alam, Cuaca/Musim), Benda-benda langit
(Matahari, bintang, bulan)

USIA : 4-5 TAHUN

SIKAP SPIRITUAL	SIKAP SOSIAL	PENGETAHUAN	KETRAMPILAN
<p>1.1. Mempercayai adanya Tuhan melalui ciptaan-Nya</p> <p>1.2. Menghargai diri sendiri, orang lain, dan lingkungan sekitar sebagai rasa syukur</p>	<p>2.1. Memiliki perilaku yang mencerminkan hidup sehat</p> <p>2.2. Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap ingin tahu</p> <p>2.3. Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap kreatif</p> <p>2.4. Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap estetis</p>	<p>3.1. Mengenal kegiatan beribadah sehari-hari</p> <p>3.2. Mengenal perilaku baik sebagai cerminan akhlak mulia</p> <p>3.3. Mengenal anggota tubuh, fungsi, dan gerakannya untuk pengembangan motorik kasar dan motorik halus</p> <p>3.4. Mengetahui cara hidup sehat</p>	<p>4.1. Melakukan kegiatan beribadah sehari-hari dengan tuntunan orang dewasa</p> <p>4.2. Menunjukkan perilaku santun sebagai cerminan akhlak mulia</p> <p>4.3. Menggunakan anggota tubuh untuk pengembangan motorik kasar dan halus</p> <p>4.4. Mampu menolong diri sendiri untuk hidup sehat</p>

PENILALAN HARIAN ANAK



PROGRAM TK A SEMESTER I

PAUD TERPADU TUNAS MULIA

**JL. MAHLIGAI NO.29 RT.05 KERTAK HANYAR II
KEAMATAN KERTAK HANYAR
KABUPATEN BAJAR**

TAHUN AJARAN 2017/2018

Penilaian Anak kelompok A1 PAUD Tunas Mulia

Hari/tanggal : Senin, 10 Juli 2017

Kompetesi Dasar yang Berkembang :

- 1.1 mempercayai adanya Tuhan melalui ciptaanya
- 2.5 memiliki perilaku yang mencerminkan sikap percaya diri
- 3.1 mengenal kegiatan beribadah sehari-hari.
- 4.1 melakukan kegiatan beribadah sehari-hari dengan tuntunan orang dewasa.

No	Nama	BB	MB	BSH	BSB
1	Ana Adelia		✓		
2	Aisya Syifa Ailarahman		✓		
3	Azzam Mudrik Mutawakkil	✓			
4	Maulana Ibrahim	✓			
5	M. Asyraf Bintang Thas		✓		
6	Salma Wafi	✓			
7	Sasna Nurkamila		✓		
8	Hafidz	✓			
9	M. Raihan		✓		

Keterangan : BB : Belum Berkembang

MB : Mulai Berkembang

BSH : Berkembang Sesuai Harapan

BSB : Berkembang sangat baik

PENILAIAN MINGGUAN ANAK

TAHUN AJARAN 2016/2017



PROGRAM TK A

SEMESTER II

PAUD TERPADU TUNAS MULIA

JL. MAHLIGAI NO.29 RT.05 KERTAK HANYAR II

KEAMATAN KERTAK HANYAR

KABUPATEN BAJAR

REKAP PENILAIAN MINGGUAN 2017 PAUD TERPADU TUNAS MULIA

Minggu : 2
Kelompok : A²

NO	KOMPETENSI DASAR	PERKEMBANGAN ANAK				CATATAN
		BELUM BERKEMBANG (BB)	MULAI BERKEMBANG (MB)	BERKEMBANGAN SESUAI HARAPAN (BSH)	BERKEMBANGAN SANGAT BAIK	
	1.1. memperagai ada diri tuhan melalui ciptaannya.		Nifay Abi Sausan Jasmine	Harnun - Nanda Zisrah - Agillah Adin - Raisya Tasya - Ihsan Vale - Nadin Harnun - Nadin Ibnu - Marwah		
	1.2. menghargai diri sendiri orang lain dan lingkungan sekitar sebagai wujud rasa syukur			Miray - Atikah - Abil Ihsan - Adin - Raisya Abel - Tasya - Ihsan Sausan - Vale - Nadin Jasmine - Hafid - Nadin Kornani - Ibnu - Raisya - Nanda		
	2.2. memiliki prilaku yang mencerminkan sikap rasa ingin tahu.		Sausan Jasmine	Ihsan - Raisya Miray - Raisya Abel - Ibnu - Raisya Harnun - Nadin - Nanda Zisrah - Agillah	Raisya Tasya Vale	
	2.3. memiliki prilaku yang mencerminkan sikap kreatif		Abi Miray Harnun Sausan	Rain - Nadin Zisrah - Marwah Ibnu - Vale Nadin - Tasya Agillah - Ihsan		
	2.10. memiliki prilaku yang mencerminkan sikap kerja sama.			Marwah - Vale Agillah - Abel Ihsan - Harnun Nadin - Sausan Adin	Raisya Nadin Tasya Ibnu	
	3.6. mengenal benda			Ibnu - Abel Raisya - Marwah	Raisya	

CATATAN ANEKDOT ANAK

TAHUN AJARAN 2017/2018



PROGRAM TK A

SEMESTER I

PAUD TERPADU TUNAS MULIA

**JL. MAHLIGAI NO.29 RT.05 KERTAK HANYAR II
KEAMATAN KERTAK HANYAR
KABUPATEN BAJAR**

CATATAN ANEKDOT

Hari, Tanggal: Selasa, 18 Juli 2017

Nama Anak: Azzam Mudrik Mutawakkilin Kelompok: A

Waktu	Tempat/ Lokasi	Peristiwa
09.00 Pon	Pendopo	Azzam menangis dan melempar mainan yang digenggamnya tanpa tahu alasannya.

GURU PAMONG

(Ikrima Malia S.Pd)

MAHASISWI

(Annisa Arif Ma'rifah)



**RENCANA PROGRAM TAHUNAN PAUD TERPADU TUNAS MULIA
TAHUN PELAJARAN 2017/2018
PROGRAM TAMAN KANAK-KANAK (TK)**



**KEPALA
MAULIDAH**

**PAUD TERPADU TUNAS MULIA
JL. MAHLIGAI NO 29 RT. 05 KERTAK HANYAR KABUPATEN BANJAR
NO HP 085249886977**

2017

**RENCANA PROGRAM TAHUNAN PAUD TERPADU TUNAS MULIA
TAHUN PELAJARAN 2017-2018**

SEMESTER I					
NO	TEMA	SUB TEMA	TOPIK	ALOKASI WAKTU	
				MINGGU	JUMLAH
1	DIRI SENDIRI	<ul style="list-style-type: none"> • Tubuhku • Panca Indera • Identitasku 	Kepala, badan, tangan, kaki Mata, hidung, telinga, lidah, kulit Nama, alamat, jenis kelamin, agama, tempat dan tanggal lahir, ciri khasku.	II III IV	3 Minggu
2	LINGKUNGAN KU	<ul style="list-style-type: none"> • Keluargaku • Rumahku • Lingkungan sekitar rumahku • Sekolahku 	Keluarga inti, keluarga dekat, kebiasaan dalam keluarga, tugas anggota keluarga. Struktur bangunan rumah, bagian rumah, fungsi bagian rumah, perkakas rumah, ciri-ciri rumahku. Tetanggaku, bangunan sekitar rumahku, kebersihan lingkungan, keamanan lingkungan. Nama dan alamat sekolah, bagian ruang sekolah, orang-orang yang ada di sekolah, alat permainan di kelas, alat permainan yang ada di halaman sekolah.	V VI VII VIII	4 Minggu
3	KEBUTUHAN KU	<ul style="list-style-type: none"> • Makanan • Minuman 	Makanan Pokok (nasi, lontong, ketupat, buras, pundut nasi) dan pelengkapannya. Kue (donat, pisang goreng, pais, cincin, cucur, apam, dodol, dll) Cemilan (kerupuk, emping, keripik, opak, rimpi, dll) Minuman sehat (air putih dan susu)	IX X	4 Minggu

		<ul style="list-style-type: none"> • Pakaiiaan • Kebersihan dan kesehatanku 	<p>Minuman Segar (cendol, kelapa muda, ice krim, sirup, jus buah, dll)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jenis Pakaiiaan (seragam, baju tidur, pesta dll) - Fungsi pakaiiaan - Pakaiiaan Adat <p>Mandi, gosokgigi, potong rambut, potong kuku, dll</p>	<p>XI</p> <p>XII</p>	
4	MEDIA KOMUNIKASI	<ul style="list-style-type: none"> • Media komunikasi modern • Media komunikasi tradisional • Media cetak 	<p>Telepon genggam, telepon rumah, internet, email, televisse, radio, computer.</p> <p>Kentongan, bedug, gong, lonceng, peluit</p> <p>Koran, majalah, surat, telegram, faximail.</p>	<p>XIII</p> <p>XIV</p> <p>XV</p>	3Minggu
5	PROFESI	<ul style="list-style-type: none"> • Pekerja jasa • Pekerja social • Pekerja hukum • 	<p>Guru, dokter, perawat, tukang pos</p> <p>Pemadam kebakaran, Petugas kebersihan</p> <p>Hakim, Jaksa, Polisi, hansip, satpam</p>	<p>XVI</p> <p>XVII</p> <p>XVIII</p>	
5	ALAT TRANSPORTA IS	<ul style="list-style-type: none"> • Transportas i Darat • Transportas i Laut • Transportas i Udara 	<p>Mobil, becak, sepeda, Bajai</p> <p>Kapal, Jukung, Lanting</p> <p>Pesawat terbang, Helycopter</p>	<p>IXX</p>	

LAMPIRAN II

Surat-Surat



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
 ANTASARI BANJARMASIN
 FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin 70124
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274452
 Email: ftk@uin-antasari.ac.id Web: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: B- 150/Uj.14/Il.2.b/PP.00.9/05/2018

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin menerangkan bahwa :

Nama : Darma Yanti
 NIM : 1401271200
 Jurusan : PIAUD

Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif, yang dilaksanakan pada:

Hari : Sabtu dan Rabu
 Tanggal : 21, 25 dan 28 April 2018

Berdasarkan hasil *Ujian Tertulis* dan *Ujian Praktik Keagamaan*, yang namanya tersebut di atas dinyatakan LULUS dengan nilai akhir: **71,06 (B)**

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 3 Mei 2018
 Wakil Dekan Bidang Akademik
 dan Kelembagaan,



UINr. Hairul Hudaya, M.Ag
 NIP. 197510232006041003

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin
Telepon (0611) 3283838 Faksimile (0611) 3274482
Email: ik.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor. 282/Un.14/III.1.003/2018

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Darma Yanti
N I M : 1401271200
Jurusan/Prodi : PIAUD
Alamat : Komplek Griya Permata RT 007 RW 003
Liang Anggang Kecamatan Bati-Bati
Kabupaten Tanah Laut

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**PENERAPAN MEDIA BAHAN BEKAS DALAM MENGEMBANGKAN
KETERAMPILAN MOTORIK HALUS ANAK KELOMPOK A PAUD
TERPADU TUNAS MULIA KERTAK HANYAR BANJARMASIN**

Pada Hari/Tanggal : Kamis / 22 Februari 2018

Tempat : Munaqasyah 1

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.



Banjarmasin, 01 Maret 2018
Ketua

[Handwritten Signature]
Norjalla, M.Ag, M.Pd
NIP. 197109171998032002



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: fk.antasari@gmail.com Web: www.fk.iain-antasari.ac.id

26 Desember 2018

Nomor : 1621/Un.14/III.1./12/2018
Lamp : -
Hal : Perubahan Judul Skripsi

Kepada Yth.
Sdr (i) Darma Yanti
NIM. 1401271200
Mahasiswa Jurusan PIAUD

di Banjarmasin

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperfunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:

**PENERAPAN MEDIA BAHAN BEKAS DALAM ENGEMBANGKAN
KETERAMPILAN MOTORIK HALUS ANAK KELOMPOK A DI PAUD
TERPADU TUNAS MULIA KERTAK HANYAR BANJARMASIN**

Berubah menjadi:

**PENERAPAN MEDIA BAHAN BEKAS DALAM MENGEMBANGKAN
KETERAMPILAN MOTORIK HALUS ANAK KELOMPOK A DI PAUD
TERPADU TUNAS MULIA KERTAK HANYAR KABUPATEN BANJAR**

Menunjuk :

1. Nor Izatil Hasanah, S.Pd, M.Pd sebagai Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi.
2. Drs. Samdani, M.Fil.I sebagai Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan.

Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.



LAMPIRAN III

Kartu Bimbingan Skripsi









BUKU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

NAMA	Darma Yanti
NIM	1401271200
JURUSAN/PROGRAM STUDI	Tarbiyah dan Keguruan/PIAUD (Pendidikan Islam Anak Usia Dini)
SEMESTER	
TAHUN	
JUDUL	Penerapan Media Bahan Bekas Dalam Mengembangkan Keterampilan Motorik Halus Anak Kelompok A di PAUD Terpadu Tunas Mulia Kertak Hanyar Kabupaten Banjar
DOSEN PEMBIMBING BIDANG KONTEN DAN METODE PENELITIAN	Nor Izatil Hasanah, S.Pd, M.Pd
DOSEN PEMBIMBING BIDANG BAHASA DAN TEKNIK PENULISAN	Drs.Samdani, M.Fil.l



LEMBAR KONSULTASI
DOSEN PEMBIMBING
BIDANG KONTEN & METODE
PENELITIAN


Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
2	00-09 2018	acc untuk melanjutkan Pengambilan data keluarga.	
3.	5-12 2018	Rwini Bas W	
4.	28-12 2018	lempak sewa bus	
5.	01/01 2019	slahkan mendaftar sdj	



LEMBAR KONSULTASI

DOSEN PEMBIMBING

BIDANG BAHASA & TEKNIK PENULISAN

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
	8/12-18	<p>- Perbaiki sesuai catatan pada naskah</p> <p>- pelajari buku pedoman - penulisan & format,</p>	
	20/12-18	<p>Setuju untuk digandakan dan diteruskannya untuk sidang Mengajar.</p> <p style="text-align: right;"></p>	

RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Darma Yanti
2. Tempat, Tanggal Lahir : Banjarmasin, 06 November 1996
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status perkawinan : Belum Kawin
6. Alamat : Jl. Komplek Gerilya Permata Blok C No.26
Rt.07 Rw.03 Desa Liang Anggang Kecamatan
Bati-Bati Kabupaten Tanah Laut.
7. E-mail : Ydarma011@gmail.com
8. Nomor Telepon : 0896-4751-6366
9. Pendidikan :
 - a. TK Babusallam Pemurus Dalam Banjarmasin
 - b. Madrasah Ibtidayah Negeri Pemurus Dalam
Banjarmasin
 - c. MTSN Ban-Sel 1 Banjarmasin
 - d. SMAN 1 Bati-Bati
 - e. UIN Antasari Banjarmasin
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
Jurusan Pendidikan Islam Anak Usia Dini
(PIAUD)
10. Pengalaman Organisasi : HMJ PIAUD Periode 2014-2017
11. Nama Orang Tua :

Ayah : Darmawi
Ibu : Saudah
12. Saudara : 3 orang

Banjarmasin, 8 Januari 2019

Penulis



Darma yanti