

PEDOMAN WAWANCARA

1. Bagaimana karakteristik pembiayaan murabahah disini?
2. Apakah BNI Syariah Cabang Banjarmasin melaksanakan kedua jenis pembiayaan murabahah, yaitu murabahah pesanan dan tanpa pesanan?
3. Bagaimana proses pemberian pembiayaan murabahah pada BNI Syariah Cabang Banjarmasin?
4. Untuk angsuran bulannya, apakah BNI Syariah Cabang Banjarmasin memiliki rumus khusus dalam penentuannya?
5. Dalam persentase keuntungan yang diperoleh BNI Syariah Cabang Banjarmasin, apakah ada rumus khusus yang digunakan?
6. Ketika terjadi kesepakatan, apakah ada uang muka, berapa persen, dan bagaimana pengakuannya?
7. Ketika penyerahan barang atau penjualannya kepada nasabah, bagaimana pencatatannya?
8. Dalam angsuran apabila nasabah terlambat membayar, apakah dikenakan denda?
9. Mengenai keuntungan (margin) yang diperoleh BNI Syariah Cabang Banjarmasin, kapan diakui sebagai keuntungan bank dan bagaimana jurnal atau pencatatannya?
10. Apa saja peraturan dan standar akuntansi yang digunakan BNI Syariah Cabang Banjarmasin?
11. Bagaimana pencatatan jurnal ketika pemberian pembiayaan murabahah di BNI Syariah Cabang Banjarmasin?
12. Bagaimana pengakuan dan perhitungan denda pada transaksi murabahah di BNI Syariah Cabang Banjarmasin?
13. Bagaimanakah pengakuan dan pengukuran atas transaksi murabahah yang dilakukan BNI Syariah Cabang Banjarmasin?
14. Bagaimana penyajian dan pengukuran atas transaksi murabahah yang dilakukan BNI Syariah Cabang Banjarmasin?

Lampiran-lampiran



Wawancara Pribadi dengan Ibu Muhibatul Raihana selaku *Financing Administration Head* pada Tanggal 17 Maret 2019 Pukul 13:00 WITA.



Wawancara Pribadi dengan Bapak Muhammad Yunie selaku *Operational Manager* pada tanggal 17 Maret Pukul 10:15 WITA.

RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Raihanah
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Banjarmasin, 17 September 1996
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Nikah
6. Alamat : Jl. Kelayan A. Gang Papadaan RT. 04
NO.13 Kelurahan Murung Raya, Kec. Banjarmasin Selatan, Kode Pos 70247.
7. Pendidikan
 - a. TK : TK Miftahul Ilmi
 - b. SD : SDN Murung Raya 1
 - c. SMP : MTsN Kelayan
 - d. MA : MAN 1 Banjarmasin
8. Pengalaman Organisasi : KOPMA UIN Antasari
9. Orang Tua
 - Ayah
Nama : Mahmudin
Pekerjaan : Sopir
Alamat : Jl. Kelayan A. Gang Papadaan RT. 04 NO.13
Kelurahan Murung Raya, Kec. Banjarmasin Selatan,
Kode Pos 70247.
 - Ibu
Nama : Ismida
Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga (IRT)
Alamat : Jl. Kelayan A. Gang Papadaan RT. 04 NO.13
Kelurahan Murung Raya, Kec. Banjarmasin Selatan,
Kode Pos 70247.
10. Saudara (jumlah saudara) : Anak pertama dari (1 saudara)

Banjarmasin, April 2019
Penulis,

Raihanah