

## RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Julia Maulida
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Amuntai, 07 juli 1997
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Nikah
6. Alamat : Jl. Negara Dipa. RT.10 Kec. Amuntai  
Tengah. Kab Hulu Sungai Utara. Prov. Kal-Sel Kode Pos 71418.
7. Pendidikan :
  - a. SD : SDN Sungai Malang 2
  - b. SMP : MTsN. Model Amuntai
  - c. MAN : MAN 2 Amuntai
8. Pengalaman Organisasi : LPPQ
9. Orang Tua :  
Ayah :  
Nama : H. Hambrani  
Pekerjaan : Pensiunan PNS
  
- Alamat : Jl. Negara Dipa. Kel. Sungai malang RT.10  
Kec. Amuntai Tengah. Kab. Hulu Sungai  
Utara. Prov. Kal-Sel Kode Pos 71418.
  
- Ibu :  
Nama : Rusmawarni  
Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga (IRT)  
Alamat : Jl. Negara Dipa. RT.10 Kec. Amuntai  
Tengah. Kab. Hulu Sungai Utara. Prov. Kal-  
Sel Kode Pos 71418.
10. Saudara (jumlah saudara) : Anak ketiga (3 saudara)

Banjarmasin, April 2019  
Peneliti,

## **PEDOMAN WAWANCARA**

1. Apakah akad sewa menyewa di PT. BNI Syariah kantor cabang Banjarmasin pada pembiayaan produktif dan konsumtif ?
2. Apa saja objek yang ditawarkan dalam akad ijarah?
3. Apakah pernah terjadi sengketa dalam pembiayaan ijarah?
4. Apa saja prosedur dan syarat pengajuan pembiayaan ijarah?
5. Bagaimana ketentuan-ketentuan tentang objek sewa?
6. Apa bentuk sewa menyewa yang di implementasikan (Ijarah atau IMBT)?
7. Bagaimana perhitungan ujarah/upah dalam akad ijarah tersebut?
8. Jika terjadi telat masa pembayarannya oleh nasabah bagaimana kebijakan tentang waktu?bagaimana jika jatuh tempo pada hari libur?
9. Faktor-faktor apa saja yang menjadi kendala menerapkan PSAK No. 107 di BNI Syariah Banjarmasin?
10. Apakah dalam penyusunan laporan keuangan berdasarkan akrual basis?
11. Berapa persentasi uang muka yang dikenakan pada nasabah?
12. Bagaimana jurnal perlakuan akuntansi pembiayaan pada saat terjadi tunggakan, atau nasabah tidak sanggup membayar?
13. Bagaimana cara menghitung penetapan margin?
14. Apakah pernah terjadi anggota yang menunggak? Jika ada, bagaimana penyelesaiannya?
15. Bagaimana jika nasabah meninggal, apakah kewajiban pelunasan dialihkan ke ahli waris atau pihak lain sebagai perjanjian?

16. Siapakah yang bertanggung jawab atas biaya perbaikan objek ijarah?
17. Apa saja peraturan dan standar akuntansi yang digunakan PT. BNI Syariah kantor cabang Banjarmasin?
18. Bagaimana perlakuan akuntansi pada ijarah?
19. Bagaimana pengakuan dan pengukuran ijarah?
20. Kapan objek sewa diakui?
21. Bagaimana pencatatan jurnal ketika biaya pra akad?
22. Bagaimana penyajian dan pengungkapan atas transaksi ijarah yang dilakukan?
23. Bagaimana perjurnalan saat akad berakhir?



Saat wawancara dengan Ibu Muhibatul Raihana selaku Financing Administration Head (FAH)



Saat wawancara dengan bapak Muhammad Yunie selaku operational manager (OM)