SARANA DAN PRASARANA PERPUSTAKAAN SMA NEGERI 1 BANJARBARU

TUGAS AKHIR



Oleh Taufikur Rahman 1606232346

PROGRAM DIPLOMA III ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN 2019 M/1440 H

SARANA DAN PRASARANA PERPUSTAKAAN SMA NEGERI 1 BANJARBARU

TUGAS AKHIR

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Menyelesaikan Studi Pada Program

Diploma III Ilmu Perpustakaan Dan Informasi Islam



Oleh Taufikur Rahman 1606232346

PROGRAM DIPLOMA III ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN

HALAMAN PERSETUJUAN

Tugas Akhir

: Pemanfaatan Koleksi di Perpustakaan SDN-SN

Pengambangan 5 Banjarmasin

Ditulis oleh

: Muhammad Fajri Ramadhani Hakiki

NIM

: 1606232341

Program Studi

: Diploma III Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Fakultas

: Tarbiyah dan Keguruan

Tahun Akademik

: 2018/2019

Setelah diteliti dan diajukan perbaikan seperlunya, maka saya dapat menyetujui, dan dapat digandakan sesuai keperluan.

> Banjarmasin, Mei 2019

Mengetahui,

ogram Studi D3 IPII

Supervisor

Dr. M. Nur Effendi, S.Ag, SS, M.Pd.I

Juairiah, S.Pd.I, M.Hum

HALAMAN PENGESAHAN

Tugas Akhir Mahasiswa Program Diploma 3 Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada semester genap tahun akademik telah didiskusikan pada :

Hari

: Senin

Tanggal

: 20 Mei 2019

Tempat

: Ruang Jurusan D3 IPII

Dan dinyatakan diterima sebagai Tugas Akhir

PENGELOLA PROGRAM D3 IPII

FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI

BANJARMASIN

Ketua,

Sekretaris,

Dr. M. Nur Effendi, S.Ag, SS, M.Pd.I

NIP. 19680304199803 1 004

<u>Dr. Hajiannor, M.Ag</u> NIP. 197208192005011012

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI BANJARMASIN

IPINP9696106198603 2 004

MOTTO

"BERANGKAT DENGAN PENUH KEYAKINAN, BERJALAN DENGAN PENUH KEIKHLASAN, DAN ISTIQOMAH DALAM MENGHADAPI COBAAN" (TGKH. Muhammad Zainuddin Abdul Madjid)

"ILMU PENGETAHUAN ITU BUKANLAH YANG DIHAFAL, MELAINKAN YANG MEMBERI MANFAAT"

(Imam Syafi'i)

"JANGAN TERTIPU DENGAN KEHIDUPAN DI DUNIA"

(QS Fathir: 5)

KATA PERSEMBAHAN

Sujud syukurku kupersembahkan kepadamu ya Allah, Tuhan yang Maha Agung dan Maha Tinggi. Atas takdirmu saya bisa menjadi orang yang berpikir, berilmu, beriman dan bersabar dalam menjalani kehidupan ini. Semoga keberhasilan ini menjadi satu langkah awal bagiku untuk meraih cita-citaku.

Dengan ini kupersembahkan karya kecil ini untuk ayahanda dan ibundaku tercinta, yang tiada pernah hentinya selama ini memberiku semangat, do'a, dorongan, nasehat dan kasih sayang serta pengorbanan yang tak tergantikan hingga aku selalu kuat menjalani setiap rintangan yang ada di depan ku. Ayah, ibu terimalah bukti kecil ini sebagai kado keseriusan untuk membalas semua pengorbananmu dalam hidupku kalian ikhlas mengorbankan segala perasaan tanpa kenal lelah dan berjuang separuh nyawa hingga segalanya.

Dan kepada saudaraku yang tersayang (Baihaki) tak lupa aku ucapkan terima kasih atas dukungannya selama ini. tak lupa juga aku ucapkan terima kasih untuk dosen jurusan D3 IPII yang telah mendidik dan memberikan ilmunya selama kurang lebih tiga tahun. Terutama kepada dosen supervisor bapak M. Nur Effendi, S.Ag, SS, M.Pd.i, dan juga untuk teman-teman saya di Fakultas Tarbiyah dan keguruan angkatan 2016. Terimakasih atas tawa yang setiap hari kita miliki, dan atas solidaritas yang luar biasa. Sehingga masa kuliah selama 3 tahun ini menjadi lebih berarti. Semoga saat-saat indah itu akan selalu menjadi kenangan yang paling indah.

TANDA PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama: TAUFIKUR RAHMAN

Nim: 1606232346

Prodi: D3 Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Fakultas: Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin

Dengan ini menyatakan bahwa tugas akhir Yng telah saya buat dengan judul SEKOLAH "SARANA DAN PRASARANA PERPUSTAKAAN MENENGAH ATAS NEGERI 1 BANJARBARU ". ini adalah asli karya saya sendiri atau tidak menjiplak karya orang lain dan belum pernah dipublikasikan dimanapun dan dalam bentuk apapun.

Demikian pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar tanpa ada paksaan dari pihak manapun.

Banjarmasin, Mei 2019

Penulis,



TAUFIKUR RAHMAN

NIM. 1606232346

KATA PENGANTAR

Segala puji bagi Allah SWT. Tuhan sekalian alam, karena berkat rahmat dan hidayahnya pula penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini dengan tepaat waktu. Shalawat serta salam semoga selalu tercurah kepada baginda junjungan, Nabi Muhammad SAW yang telah menunjukkan kepada kita jalan kebenaran dunia akhirat beserta keluarga dan pengikut beliau hingga akhir zaman.

Tugas akhir ini dengan judul "Sarana dan Prasarana Perpustakaan SMA Negeri 1 Banjarbaru " untuk memenuhi salah satu syarat kelulusan mahasiswa Diploma III Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin. Sehubung dengan itu penulis juga mengucapkan terima kasih sebanyak-banyaknya kepada semua pihak.

Penulis ucapkan terima kasih kepada:

- Ibu Prof. Dr. H. Juairiah, M.Pd selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
- Bapa M. Nur Effendi, S.Ag, SS, M. Pd.I selaku ketua Jurusan D3 Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, serta sebagai Supervisor dan Dosen Pembimbing.
- Ibu Eka Mardiana Hayati, SH selaku Kepala Pengelola Perpustakaan SMA Negeri 1 Banjarbaru.
- 4. Bapa Andriansyah, A.Md dan Ibu Maria Ulpah, A.Md selaku Staf Pengelola Perpustakaan SMA Negeri 1 Banjarbaru.

Selanjutnya, penulis juga sepenuhnya menyadari bahwa penyusunan laporan ini masih jauh dari kata sempurna, hal ini disebabkan karena kemampuan dan pengetahuan yang dimiliki masih terbatas, maka penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun guna kesempurnaan tugas akhir ini.

Banjarmasin,

Taufikur Rahman

ABSTRAK

Tugas akhir ini berjudul "Sarana dan Prasarana Perpustakaan SMA Negei 1 Banjarbaru" tujuan dari penulisan tugas akhir ini adalah untuk menjelaskan kondisi sarana dan prasarana Perpustakaan SMA Negeri 1 Banjarbaru, kendala yang dihadapi, serta kesesuaian antara teori dan praktik. Metode pengumpulan data yang digunakan dalam penulisan tugas akhir ini adalah metode studi pustaka, metode observasi, metode wawancara. Analisis data yang digunakan dalam penulisan tugas akhir ini adalah metode deskriftif.

Letak gedung perpustakaan SMA Negeri 1 Banjarbaru sudah cukup strategis hanya saja letaknya berada di lantai dua, sedangkan untuk luas perpustakaan sudah memenuhi standar karena memiliki ruang sirkulasi dan referensi akan tetapi kurangnya rak untuk meletakkan koleksi sehingga banyak koleksi yang bertumpuk di lantai. Selain itu juga tidak adanya ruangan khusus untuk pengolahan dan perawatan koleksi. Kendala-kendala yang dihadapi seperti minimnya anggaran dan kurangnya perlengkapan perpustakaan. Kondisi sarana dan prasarana SMA Negeri 1 Banjarbaru dilihat dari perabotan dan peralatan perpustakaan sudah cukup lengkap. Namun, masih ada yang fasilitas yang harus ditambah dan dibenahi.

Kata kunci: sarana, prasarana, perpustakaan SMA Negeri 1 Banjarbaru.

DAFTAR ISI

DAFTAR JUDUL	i
HALAMAN PERSETUJUAN	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
MOTTO	iv
PERSEMBAHAN	v
TANDA PERNYATAAN	vi
KATA PENGANTAR	vii
ABSTRAK	ix
DAFTAR ISI	X
DAFTAR LAMPIRAN	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR TABEL	xiv
BAB 1 PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	1
B. Rumusan Masalah	4
C. Tujuan Penulisan	4
D. Manfaat Penulisan	4
E. Metode Penelitian	5
F. Sistematika Penulisan	7
BAB II GAMBARAN UMUM PERPUSTAKAAN SMA NEGER	
BANJARBARU	.1.
A. Sejarah Perpustakaan	9
B. Lokasi Perpustakaan	10
C. Struktur Organisasi	11

D.	Visi Dan Misi	12
E.	Tata Tertib Perpustakaan	13
F.	Aktivitas Perpustakaan	14
BAB I	II LANDASAN TEORI	
A.	Pengertian Perpustakaan Sekolah	15
B.	Tujuan Dan Fungsi Perpustakaan Sekolah	16
C.	Sarana Dan Prasarana Perpustakaan	22
D.	Standar Sarana Dan Prasarana Perpustakaan	29
BAB 1	IV SARANA DAN PRASARANA PERPUSTAKAAN SMA NEGE	RI 1
BANJ	ARBARU	
A.	Kondisi Sarana Dan Prasarana Perpustakaan	33
B.	Kendala Sarana Dan Prasarana Perpustakaan	48
C.	Upaya Untuk Mengatasi Dalam mengatasi kendala	49
BAB V	/ PENUTUP	
A.	Simpulan	50
B.	Saran	51
DAFT	AR PUSTAKA	
LAMP	ITRAN	

DAFTAR LAMPIRAN

- A. Ruang sirkulasi
- B. Ruang Referensi
- C. Stempel Tanggal Pengembalian Peminjaman dan Plester
- D. Absen Pengunnjung dan Kartu Anggota Perpustakaan
- E. Buku Pengembalian dan Buku Peminjaman
- F. Meja Baca
- G. Komputer dan TV
- H. Printer, Jam, Dispenser, dan Tempat sampah
- I. Lemari Katalog dan Kartu Katalog
- J. Mading Perpustakaan dan Rak Sepatu Pengunjung
- K. Kegiatan Pengolahan
- L. Foto Perpisahan dengan Kepala Perpustakaan dan Pengelola Perpustakaan

DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1 Foto Ruang Perpustakaan	34
Gambar 4.2 Foto Tampak Depan Perpustakaan	35
Gambar 4.3 Foto Tata Ruang Perpustakaan di SMA Negeri 1 Banjarmasin	39
Gambar 4.4 Foto Rak Buku	43
Gambar 4.5 Foto Rak Koran	44
Gambar 4.6 Foto Meja Sirkulasi	45
Gambar 4.7 Foto Lemari Katalog	46
Gambar 4.8 Foto Display Buku Baru	47

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Struktur Organisasi Perpustakaan SMA Negeri 1 Banjarbaru	11
Tabel 3.1 Peralatan Habis Pakai	26
Tabel 3.2 Peralatan Tahan Lama	28
Tabel 3 3 Standar Sarana dan Prasarana	31