

**PELAYANAN DI PERPUSTAKAAN
SDN-SN KEBUN BUNGA 4 BANJARMASIN**

TUGAS AKHIR



Oleh :

Normas Falah

1606231255

**PRODI DIPLOMA III ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
2019 M/ 1440 H**

**PELAYANAN DI PERPUSTAKAAN
SDN-SN KEBUN BUNGA 4 BANJARMASIN**

TUGAS AKHIR

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat untuk Menyelesaikan Studi pada
Program Diploma III Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam



Oleh :

NORMAS FALAH

1606231255

**PRODI DIPLOMA III ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI
ISLAM
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
2019 M/ 1440 H**

TANDA PERSETUJUAN

Tugas Akhir : Pelayanan Perpustakaan Di SDN Kebun Bunga 4
Banjarmasin

Ditulis Oleh : Normas Falah

NIM : 1606231255

Program Studi : Diploma III Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Tahun Akademik : 2018/2019

Setelah diteliti dan diajukan perbaikan seperlunya, maka saya dapat menyetujui, dan dapat digandakan sesuai keperluan.

Banjarmasin, 21 Mei 2019

Supervisor



Mengetahui
Program D3 IPII
Dr. M. Nur Effendi, S.Ag., S.S., M.Pd.I
NIP. 196803041998031004

Siti Wahdah, SIP, M.IP
NIP. 198708102019032010

TANDA PENGESAHAN

Tugas Akhir Mahasiswa Program Diploma 3 Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada semester genap tahun akademik 2018/2019 telah di diskusikan pada :

Hari : Selasa

Tanggal : 21 Mei 2019

Tempat: : Kantor Jurusan Prodi Diploma III Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Dan dinyatakan diterima sebagai Laporan Tugas Akhir.

PENGELOLA PROGRAM D3 IPII
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN



Ketua

Dr. M. Nur Effendi S.ag., S.S., M.Pd.I
NIP. 196803041998031004

Sekretaris

Dr. Hajiannor, M.Ag
NIP. 19720819200011012

DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN



Juairiah, M. Pd
NIP. 196001061986032004

Motto

**“KEHIDUPAN AKAN MEMBAWA SESEORANG PADA JALAN
YANG DIPILIHNYA. PILIHAN YANG TEPAT TAKKAN PERNAH
MENDATANGKAN PENYESALAN”**

**“JANGAN PERNAH BERPUTUS ASA JIKA MENGHADAPI
KESULITAN, KARENA SETIAP TETES AIR HUJAN YANG JERNIH
BERASAL DARI PADA AWAN YANG GELAP”**

**“SUKSES HANYA BAGI ORANG YANG TETAP SEMANGAT MESKI
HALANGAN DAN RINTANGAN DI DEPAN MATA”**

~Dicky Wijaya Iksan~

KATA PERSEMBAHAN

Sujud syukurku kusembahkan kepadamu Tuhan yang Maha Agung yang Maha Tinggi yang Maha Adil dan Maha Penyang. Atas takdirmu telah kau jadikan aku manusia yang senantiasa berfikir, berilmu, beriman dan bertaqwa dalam menjalani hidup ini. Semoga keberhasilan ini menjadi awal yang baik dan akan menjadi lebih baik lagi di kemudian hari.

Kupersembahkan sebuah karya kecil ini untuk Ayah dan Ibuku tercinta. Yang tiada pernah hentinya selama ini memberiku semangat, doa, nasehat dan kasih sayangnya, serta pengorbanan yang tulus dari mereka berdua. Terimakasih banyak Ayah.... Ibu.... Aku sayang kalian....

Kemudian kuucapkan terimakasih banyak kepada seluruh dosen-dosenku, Bapak/Ibu baik dosen yang pengajar maupun dosen pembimbing yang tidak dapat ku sebutkan satu persatu. Yang selama ini telah memberikan ilmu dan pengalaman yang insyaallah akan bermanfaat kelak Aamiin..

Kepada sahabat-sahabat ku baik itu satu jurusan, satu fakultas, satu universitas, terlebih khusus Nida Mustifah, Yulia Khairiani, dan Hartati. Terimakasih selalu memberikan semangat dan terimakasih banyak untuk seseorang yang selalu memberikan ku dukungan yang tiada hentinya dalam proses mengolah tugas akhir ini. Terimakasih banyak, semoga ALLah membalasnya dengan yang lebih baik. Aamiin...

TANDA PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Normas Falah

NIM : 1606231255

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Jurusan : D3 IPII

Dengan Tugas Akhir yang berjudul **“PELAYANAN DI PERPUSTAKAAN SDN-SN KEBUN BUNGA 4 BANJARMASIN”** menyatakan bahwa tugas akhir ini benar-benar karya saya sendiri bukan jiplakan dari karya yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar perguruan tinggi dimanapun. Sepanjang pengetahuan saya, tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan orang lain, kecuali yang secara tertulis yang diacu dalam naskah ini dan disebutkan dalam daftar pustaka.

Banjarmasin, 21 Mei 2019



NORMAS FALAH
NIM 1606231255

KATA PENGANTAR

Segala puji bagi Allah SWT. Tuhan semesta alam. Shalawat serta salam semoga dilimpahkan kepada Rasulullah SAW, beserta keluarga, sahabat dan pengikut beliau hingga akhir zaman. Sehingga penulis bisa menyelesaikan tugas akhir ini dengan tepat waktu meskipun terkadang mengalami kendala.

Tugas akhir ini disusun untuk melengkapi dan memenuhi salah satu syarat kelulusan mahasiswa Diploma III Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan. Dalam kesempatan ini, penulis ingin mengucapkan terimakasih yang sedalam-dalamnya kepada semua pihak yang dengan langsung maupun tidak langsung telah membantu menyelesaikan tugas akhir ini. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini perkenankan penulis menyampaikan rasa terimakasih kepada :

1. Prof. Dr. Hj. Juairiah, M.Pd selaku Dekan Fakultas Tarbiyah UIN Antasari Banjarmasin.
2. Dr. M. Nur Effendi S.ag., S.S., M.Pd. I selaku Ketua Jurusan Diploma III Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah UIN Antasari Banjarmasin.
3. Ibu Siti Wahdah SIP, M.IP sebagai supervisor dan dosen pembimbing.
4. Seluruh Staf dan Dosen program studi Diploma III Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam.
5. Ibu Muslimah A.Md sebagai pengelola Perpustakaan SDN-SN Kebun Bunga 4 Banjarmasin.

6. Kedua orang tuaku yang selalu memberikan kasih sayang serta memberi semangat dan doa yang kalian berikan kepada penulis.
7. Untuk sahabat-sahabatku terima kasih telah menjadi sahabat baikku, selalu memberi masukan buatku.
8. Terima kasih untuk seseorang yang telah hadir dalam hidupku siapapun itu.

Penulis sepenuhnya menyadari bahwa penyusunan laporan ini masih jauh dari kesempurnaan, hal ini disebabkan karena kemampuan dan pengetahuan yang dimiliki masih terbatas. Penulis menyadari bahwa dalam pembuatan laporan ini masih terdapat banyak kekurangan, serta dimohon kerendahan pembaca untuk memakluminya.

Karena itu, saya selaku penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun guna penyempurnaan laporan ini untuk kedepannya. Semoga laporan ini bermanfaat untuk kita semua, Aamiin.

Banjarmasin, 21 Mei 2019

Normas Falah

ABSTRAK

Tugas akhir ini berjudul “Pelayanan di Perpustakaan SDN-SN Kebun Bunga 4 Banjarmasin”. Tujuan dari penulisan tugas akhir ini adalah untuk mengetahui bagaimana pelayanan di perpustakaan SDN-SN Kebun Bunga 4 Banjarmasin, dan mengetahui kendala apa saja dalam pelayanan perpustakaan SDN-SN Kebun Bunga 4 Banjarmasin. Adapun metode yang pengumpulan data yang digunakan dalam penulisan tugas akhir ini adalah metode observasi, metode wawancara, dan metode dokumentasi.

Letak gedung Perpustakaan SDN-SN Kebun Bunga 4 Banjarmasin sudah cukup strategis, dan untuk luas gedung perpustakaan tersebut ini cukup luas dan bisa menampung jumlah pengunjung perpustakaan, hal ini terlihat pada area ruang baca siswa dan pada area pelayanan perpustakaan yang sudah cukup luas. Selain itu perpustakaan ini pelayanan sirkulasi dan referensi di layankan pada tempat pelayanan yang sama. Hasil tugas akhir ini menunjukkan bahwa pelayanan di perpustakaan ini cukup bagus karena sudah memakai sistem terotomasi.

Kata Kunci : Pelayanan, Perpustakaan, SDN-SN Kebun Bunga 4 Banjarmasin.

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN SAMPUL	i
TANDA PERSETUJUAN	ii
TANDA PENGESAHAN	iii
MOTTO	iv
KATA PERSEMBAHAN	v
TANDA PERNYATAAN	vi
KATA PENGANTAR	vii
ABSTRAK	ix
DAFTAR ISI	x
DAFTAR LAMPIRAN	xii
DAFTAR BAGAN	xiii
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR GAMBAR	xv

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang	1
B. Rumusan Masalah	4
C. Tujuan Penulisan	4
D. Manfaat Penulisan	5
E. Metode Penulisan	5

BAB II GAMBARAN UMUM SDN-SN KEBUN BUNGA 4 BANJARMASIN

A. Sejarah Sekolah	7
B. Lokasi Perpustakaan	9
C. Visi dan Misi	10
D. Struktur Organisasi	12
E. Sumber Daya Manusia	12
F. Fasilitas Perpustakaan	13
G. Jumlah Koleksi Perpustakaan	14
H. Prosedur Pelayanan	15
1. Pelayanan Peminjaman	15
2. Pelayanan Pengembalian	15
3. Pelayanan Referensi	15
4. Tata Tertib Perpustakaan	16
5. Waktu Pelayanan Perpustakaan	17
6. Pelanggaran dan Sanksi	17

BAB III LANDASAN TEORI

A. Pengertian Perpustakaan Sekolah	20
B. Tujuan dan Fungsi Perpustakaan Sekolah	22
1. Tujuan Perpustakaan Sekolah	22

2. Fungsi Perpustakaan Sekolah.....	22
C. Pengertian Pelayanan Perpustakaan.....	25
D. Jenis Pelayanan Perpustakaan.....	27
E. Sistem Pelayanan Perpustakaan.....	43
F. Kriteria Pelayanan Perpustakaan.....	45

BAB IV PEMBAHASAN

A. Pelayanan Pengguna Perpustakaan.....	50
1. Sistem Pelayanan Sirkulasi.....	50
2. Sistem Pelayanan Referensi.....	53
B. Kendala-kendala Sistem Pelayanan.....	54
C. Upaya Mengatasi Kendala dalam Meningkatkan Pelayanan di Perpustakaan SDN-SN Kebun Bunga 4 Banjarmasin.....	55

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan.....	57
B. Saran.....	57

DAFTAR PUSTAKA.....	59
---------------------	----

LAMPIRAN-LAMPIRAN

DAFTAR LAMPIRAN

Lembar Konsultasi
Surat Keterangan Pengalaman Praktik Kerja Lapangan
Penilaian Praktik Kerja Lapangan
Absen
Lembar Laporan Bulanan
Lembar Kerja Harian Praktik Kerja Lapangan
Foto-foto.....

DAFTAR BAGAN

Bagan 2.1 Struktur Organisasi Perpustakaan	12
--	----

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 Daftar Fasilitas Perpustakaan.....	13
Tabel 2.2 Daftar Jumlah Koleksi Perpustakaan.....	14
Tabel 2.3 Waktu Pelayanan Perpustakaan.....	17

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Gedung Perpustakaan.....	9