

## DATA SARANA DAN PRASARANA

### SARANA

No	Jenis Sarana	Letak	Kepemilikan	Jumlah	Status
1	Tempat cuci tangan	WC Siswa laki-laki	Milik	3	Baik
2	Kloset Duduk	WC Siswa laki-laki	Milik	1	Baik
3	Tempat Air (Bak)	WC Siswa laki-laki	Milik	25	Baik
4	Gayung	WC Siswa laki-laki	Milik	2	Baik
5	Gantungan Pakaian	WC Siswa laki-laki	Milik	2	Baik
6	Cermin	WC Siswa laki-laki	Milik	2	Baik
7	Meja Siswa	Kelas XI IPA 1	Milik	18	Baik
8	Kursi Siswa	Kelas XI IPA 1	Milik	18	Baik
9	Meja Guru	Kelas XI IPA 1	Milik	1	Baik
10	Kursi Guru	Kelas XI IPA 1	Milik	1	Baik
11	Papan Tulis	Kelas XI IPA 1	Milik	1	Baik
12	Lemari	Kelas XI IPA 1	Milik	1	Baik
13	Rak hasil karya peserta didik	Kelas XI IPA 1	Milik	1	Baik
14	Tempat Sampah	Kelas XI IPA 1	Milik	2	Baik
15	Jam Dinding	Kelas XI IPA 1	Milik	1	Baik
16	Kotak kontak	Kelas XI IPA 1	Milik	1	Baik
17	Papan pengumuman	Kelas XI IPA 1	Milik	1	Baik
18	Pengeras Suara	Kelas XI IPA 1	Milik	1	Baik
19	Proyektor	Kelas XI IPA 1	Milik	1	Baik
20	Air Conditioners	Kelas XI IPA 1	Milik	2	Baik
21	Papan Pajang	Kelas XI IPA 1	Milik	1	Baik
22	Papan Tulis	Laboratorium Bahasa	Milik	1	Baik
23	Tempat Sampah	Laboratorium Bahasa	Milik	1	Baik
24	Jam Dinding	Laboratorium Bahasa	Milik	1	Baik
25	Kotak kontak	Laboratorium Bahasa	Milik	4	Baik
26	Simbol Kenegaraan	Laboratorium Bahasa	Milik	1	Baik

27	Lemari	Lab Fisika	Milik	0	-
28	Tempat Sampah	Lab Fisika	Milik	0	-
29	Jam Dinding	Lab Fisika	Milik	0	-
30	Kotak kontak	Lab Fisika	Milik	0	-
31	Simbol Kenegaraan	Lab Fisika	Milik	0	-
32	Lemari	Gudang	Milik	1	
33	Rak	Gudang	Milik	1	Baik
34	Lemari	Laboratorium IPA	Milik	4	Baik
35	Tempat Sampah	Laboratorium IPA	Milik	1	Baik
36	Tempat cuci tangan	Laboratorium IPA	Milik	1	Baik
37	Jam Dinding	Laboratorium IPA	Milik	1	Baik
38	Simbol Kenegaraan	Laboratorium IPA	Milik	1	Baik
39	Lemari	Ruang OSIS	Milik	1	Baik
40	Tempat Sampah	Ruang OSIS	Milik	1	Baik
41	Jam Dinding	Ruang OSIS	Milik	1	Baik
42	Simbol Kenegaraan	Ruang OSIS	Milik	1	Baik
43	Meja Siswa	Kelas XII IPA 2	Milik	18	Baik
44	Kursi Siswa	Kelas XII IPA 2	Milik	18	Baik
45	Meja Guru	Kelas XII IPA 2	Milik	1	Baik
46	Kursi Guru	Kelas XII IPA 2	Milik	1	Baik
47	Papan Tulis	Kelas XII IPA 2	Milik	1	Baik
48	Lemari	Kelas XII IPA 2	Milik	1	Baik
49	Rak hasil karya peserta didik	Kelas XII IPA 2	Milik	1	Baik
50	Tempat Sampah	Kelas XII IPA 2	Milik	2	Baik
51	Jam Dinding	Kelas XII IPA 2	Milik	1	Baik
52	Kotak kontak	Kelas XII IPA 2	Milik	1	Baik
53	Simbol Kenegaraan	Kelas XII IPA 2	Milik	1	Baik
54	Penanda Waktu (Bell Sekolah)	Kelas XII IPA 2	Milik	1	Baik
55	Proyektor	Kelas XII IPA 2	Milik	1	Baik
56	Air Conditioners	Kelas XII IPA 2	Milik	2	Baik
57	Papan Pajang	Kelas XII IPA 2	Milik	1	Baik
58	Meja Guru	Kantor	Milik	16	Baik
59	Kursi Guru	Kantor	Milik	16	Baik
60	Printer	Kantor	Milik	1	Baik
61	Tempat Sampah	Kantor	Milik	1	Baik

62	Jam Dinding	Kantor	Milik	1	Baik
63	Simbol Kenegaraan	Kantor	Milik	1	Baik
64	Air Conditioners	Kantor	Milik	1	Baik
65	Dispenser	Kantor	Milik	1	Baik
66	Loker	Kantor	Milik	4	Baik
67	Meja Siswa	Kelas XI IPA 2	Milik	25	Baik
68	Kursi Siswa	Kelas XI IPA 2	Milik	25	Baik
69	Meja Guru	Kelas XI IPA 2	Milik	1	Baik
70	Kursi Guru	Kelas XI IPA 2	Milik	1	Baik
71	Papan Tulis	Kelas XI IPA 2	Milik	1	Baik
72	Lemari	Kelas XI IPA 2	Milik	1	Baik
73	Rak hasil karya peserta didik	Kelas XI IPA 2	Milik	1	Baik
74	Tempat Sampah	Kelas XI IPA 2	Milik	2	Baik
75	Jam Dinding	Kelas XI IPA 2	Milik	1	Baik
76	Kotak kontak	Kelas XI IPA 2	Milik	1	Baik
77	Penanda Waktu (Bell Sekolah)	Kelas XI IPA 2	Milik	1	Baik
78	Proyektor	Kelas XI IPA 2	Milik	1	Baik
79	Air Conditioners	Kelas XI IPA 2	Milik	2	Baik
80	Papan Pajang	Kelas XI IPA 2	Milik	1	Baik
81	Meja Siswa	kelas X MIA 2	Milik	35	Baik
82	Kursi Siswa	kelas X MIA 2	Milik	35	Baik
83	Meja Guru	kelas X MIA 2	Milik	1	Baik
84	Kursi Guru	kelas X MIA 2	Milik	1	Baik
85	Papan Tulis	kelas X MIA 2	Milik	1	Baik
86	Lemari	kelas X MIA 2	Milik	1	Baik
87	Rak hasil karya peserta didik	kelas X MIA 2	Milik	1	Baik
88	Tempat Sampah	kelas X MIA 2	Milik	1	Baik
89	Jam Dinding	kelas X MIA 2	Milik	1	Baik
90	Kotak kontak	kelas X MIA 2	Milik	1	Baik
91	Simbol Kenegaraan	kelas X MIA 2	Milik	1	Baik
92	Proyektor	kelas X MIA 2	Milik	1	Baik
93	Air Conditioners	kelas X MIA 2	Milik	2	Baik
94	Papan Pajang	kelas X MIA 2	Milik	1	Baik
95	Lemari	Lab Biologi	Milik	0	-
96	Tempat Sampah	Lab Biologi	Milik	0	-
97	Jam Dinding	Lab Biologi	Milik	0	-
98	Kotak kontak	Lab Biologi	Milik	0	-

99	Tempat Sampah	Ruang BP/BK	Milik	1	Baik
100	Jam Dinding	Ruang BP/BK	Milik	1	Baik
101	Kursi Kerja	Ruang BP/BK	Milik	2	Baik
102	Meja Kerja / sirkulasi	Ruang BP/BK	Milik	2	Baik
103	Simbol Kenegaraan	Ruang BP/BK	Milik	1	Baik
104	Tempat Sampah	Mushola	Milik	2	Baik
105	Kloset Jongkok	Mushola	Milik	1	Baik
106	Kloset Duduk	Mushola	Milik	6	Baik
107	Tempat Air (Bak)	Mushola	Milik	6	Baik
108	Gayung	Mushola	Milik	6	Baik
109	Gantungan Pakaian	Mushola	Milik	8	Baik
110	Meja Siswa	kelas X MIA 1	Milik	33	Baik
111	Kursi Siswa	kelas X MIA 1	Milik	33	Baik
112	Meja Guru	kelas X MIA 1	Milik	1	Baik
113	Kursi Guru	kelas X MIA 1	Milik	1	Baik
114	Papan Tulis	kelas X MIA 1	Milik	1	Baik
115	Lemari	kelas X MIA 1	Milik	2	Baik
116	Tempat Sampah	kelas X MIA 1	Milik	1	Baik
117	Jam Dinding	kelas X MIA 1	Milik	1	Baik
118	Kotak kontak	kelas X MIA 1	Milik	1	Baik
119	Simbol Kenegaraan	kelas X MIA 1	Milik	1	Baik
120	Proyektor	kelas X MIA 1	Milik	1	Baik
121	Air Conditioners	kelas X MIA 1	Milik	2	Baik
122	Meja Siswa	LabKom	Milik	0	-
123	Meja Siswa	LabKom	Milik	0	-
124	Kursi Siswa	LabKom	Milik	0	-
125	Kursi Siswa	LabKom	Milik	0	-
126	Meja Guru	LabKom	Milik	0	-
127	Meja Guru	LabKom	Milik	0	-
128	Kursi Guru	LabKom	Milik	0	-
129	Kursi Guru	LabKom	Milik	0	-
130	Papan Tulis	LabKom	Milik	0	-
131	Papan Tulis	LabKom	Milik	0	-
132	Lemari	LabKom	Milik	0	-
133	Komputer	LabKom	Milik	0	-
134	Komputer	LabKom	Milik	0	-
135	Printer	LabKom	Milik	0	-

136	Printer	LabKom	Milik	0	-
137	Tempat Sampah	LabKom	Milik	0	-
138	Jam Dinding	LabKom	Milik	0	-
139	Kotak kontak	LabKom	Milik	0	-
140	Scanner	LabKom	Milik	0	-
141	Scanner	LabKom	Milik	0	-
142	Stabilizer	LabKom	Milik	0	-
143	Stabilizer	LabKom	Milik	0	-
144	Akses Internet	LabKom	Milik	0	-
145	Akses Internet	LabKom	Milik	0	-
146	Lan Server	LabKom	Milik	0	-
147	Lan Server	LabKom	Milik	0	-
148	Soket Listrik	LabKom	Milik	0	-
149	Soket Listrik	LabKom	Milik	0	-
150	Soket Listrik/Kotak Kontak	LabKom	Milik	0	-
151	Soket Listrik/Kotak Kontak	LabKom	Milik	0	-
152	Meja Siswa	XI IPS 1	Milik	15	Baik
153	Kursi Siswa	XI IPS 1	Milik	15	Baik
154	Meja Guru	XI IPS 1	Milik	1	Baik
155	Kursi Guru	XI IPS 1	Milik	1	Baik
156	Papan Tulis	XI IPS 1	Milik	1	Baik
157	Lemari	XI IPS 1	Milik	2	Baik
158	Rak hasil karya peserta didik	XI IPS 1	Milik	1	Baik
159	Tempat Sampah	XI IPS 1	Milik	1	Baik
160	Jam Dinding	XI IPS 1	Milik	1	Baik
161	Kotak kontak	XI IPS 1	Milik	1	Baik
162	Papan Pajang	XI IPS 1	Milik	1	Baik
163	Kloset Jongkok	WC Siswa Perempuan	Milik	3	Baik
164	Tempat Air (Bak)	WC Siswa Perempuan	Milik	3	Baik
165	Gayung	WC Siswa Perempuan	Milik	3	Baik
166	Gantungan Pakaian	WC Siswa Perempuan	Milik	3	Baik
167	Tempat Sampah	Ruang UKS	Milik	3	Baik
168	Tempat cuci tangan	Ruang UKS	Milik	1	Baik

169	Jam Dinding	Ruang UKS	Milik	1	Baik
170	Simbol Kenegaraan	Ruang UKS	Milik	1	Baik
171	Tempat Tidur UKS	Ruang UKS	Milik	2	Baik
172	Lemari UKS	Ruang UKS	Milik	1	Baik
173	Meja UKS	Ruang UKS	Milik	2	Baik
174	Kursi UKS	Ruang UKS	Milik	2	Baik
175	Perlengkapan P3K	Ruang UKS	Milik	1	Baik
176	Tandu	Ruang UKS	Milik	1	Baik
177	Tensimeter	Ruang UKS	Milik	2	Baik
178	Termometer Badan	Ruang UKS	Milik	2	Baik
179	Timbangan Badan	Ruang UKS	Milik	2	Baik
180	Pengukur Tinggi Badan	Ruang UKS	Milik	2	Baik
181	Tempat Sampah	Kamar Mandi/WC Guru Perempuan	Milik	2	Baik
182	Kloset Jongkok	Kamar Mandi/WC Guru Perempuan	Milik	2	Baik
183	Kloset Duduk	Kamar Mandi/WC Guru Perempuan	Milik	6	Baik
184	Tempat Air (Bak)	Kamar Mandi/WC Guru Perempuan	Milik	6	Baik
185	Gayung	Kamar Mandi/WC Guru Perempuan	Milik	6	Baik
186	Gantungan Pakaian	Kamar Mandi/WC Guru Perempuan	Milik	8	Baik
187	Meja Siswa	kelas XII IPA 1	Milik	12	Baik
188	Kursi Siswa	kelas XII IPA 1	Milik	12	Baik
189	Meja Guru	kelas XII IPA 1	Milik	1	Baik
190	Kursi Guru	kelas XII IPA 1	Milik	1	Baik
191	Papan Tulis	kelas XII IPA 1	Milik	1	Baik
192	Lemari	kelas XII IPA 1	Milik	1	Baik
193	Printer	kelas XII IPA 1	Milik	1	Baik
194	Tempat Sampah	kelas XII IPA 1	Milik	2	Baik

195	Jam Dinding	kelas XII IPA 1	Milik	1	Baik
196	Kotak kontak	kelas XII IPA 1	Milik	1	Baik
197	Penanda Waktu (Bell Sekolah)	kelas XII IPA 1	Milik	1	Baik
198	Proyektor	kelas XII IPA 1	Milik	1	Baik
199	Air Conditioners	kelas XII IPA 1	Milik	2	Baik
200	Meja Siswa	XI IPS 2	Milik	20	Baik
201	Kursi Siswa	XI IPS 2	Milik	20	Baik
202	Meja Guru	XI IPS 2	Milik	1	Baik
203	Kursi Guru	XI IPS 2	Milik	1	Baik
204	Papan Tulis	XI IPS 2	Milik	1	Baik
205	Lemari	XI IPS 2	Milik	2	Baik
206	Rak hasil karya peserta didik	XI IPS 2	Milik	1	Baik
207	Tempat Sampah	XI IPS 2	Milik	1	Baik
208	Jam Dinding	XI IPS 2	Milik	1	Baik
209	Kotak kontak	XI IPS 2	Milik	1	Baik
210	Papan Pajang	XI IPS 2	Milik	1	Baik
211	Meja TU	Ruang TU	Milik	2	Baik
212	Kursi TU	Ruang TU	Milik	2	Baik
213	Lemari	Ruang TU	Milik	7	Baik
214	Komputer TU	Ruang TU	Milik	1	Baik
215	Printer TU	Ruang TU	Milik	1	Baik
216	Tempat Sampah	Ruang TU	Milik	3	Baik
217	Jam Dinding	Ruang TU	Milik	1	Baik
218	Simbol Kenegaraan	Ruang TU	Milik	1	Baik
219	Brangkas	Ruang TU	Milik	1	Baik
220	Filling Cabinet	Ruang TU	Milik	1	Baik
221	Penanda Waktu (Bell Sekolah)	Ruang TU	Milik	1	Baik
222	Pengeras Suara	Ruang TU	Milik	1	Baik
223	Proyektor	Ruang TU	Milik	1	Baik
224	Dispenser	Ruang TU	Milik	1	Baik
225	Kursi Pimpinan	Ruang Kepala Sekolah	Milik	1	Baik
226	Meja Pimpinan	Ruang Kepala Sekolah	Milik	1	Baik
227	Kursi dan Meja Tamud	Ruang Kepala Sekolah	Milik	1	Baik
228	Simbol Kenegaraan	Ruang Kepala Sekolah	Milik	1	Baik

229	Meja Siswa	XII IPS 1	Milik	9	Baik
230	Kursi Siswa	XII IPS 1	Milik	9	Baik
231	Meja Guru	XII IPS 1	Milik	1	Baik
232	Kursi Guru	XII IPS 1	Milik	1	Baik
233	Papan Tulis	XII IPS 1	Milik	1	Baik
234	Lemari	XII IPS 1	Milik	1	Baik
235	Rak hasil karya peserta didik	XII IPS 1	Milik	1	Baik
236	Tempat Sampah	XII IPS 1	Milik	1	Baik
237	Jam Dinding	XII IPS 1	Milik	1	Baik
238	Kotak kontak	XII IPS 1	Milik	1	Baik
239	Papan Pajang	XII IPS 1	Milik	1	Baik
240	Meja Siswa	XII IPS 2	Milik	9	Baik
241	Kursi Siswa	XII IPS 2	Milik	9	Baik
242	Meja Guru	XII IPS 2	Milik	1	Baik
243	Kursi Guru	XII IPS 2	Milik	1	Baik
244	Papan Tulis	XII IPS 2	Milik	1	Baik
245	Lemari	XII IPS 2	Milik	2	Baik
246	Rak hasil karya peserta didik	XII IPS 2	Milik	1	Baik
247	Tempat Sampah	XII IPS 2	Milik	1	Baik
248	Jam Dinding	XII IPS 2	Milik	1	Baik
249	Kotak kontak	XII IPS 2	Milik	1	Baik
250	Papan Pajang	XII IPS 2	Milik	1	Baik
251	Lemari	Ruang Perpustakaan	Milik	1	Baik
252	Tempat Sampah	Ruang Perpustakaan	Milik	1	Baik
253	Jam Dinding	Ruang Perpustakaan	Milik	1	Baik
254	Rak Buku	Ruang Perpustakaan	Milik	2	Baik
255	Meja Baca	Ruang Perpustakaan	Milik	20	Baik
256	Kursi Baca	Ruang Perpustakaan	Milik	15	Baik
257	Kursi Kerja	Ruang Perpustakaan	Milik	2	Baik
258	Meja Kerja / sirkulasi	Ruang Perpustakaan	Milik	2	Baik
259	Penanda Waktu (Bell Sekolah)	Ruang Perpustakaan	Milik	1	Baik
260	Air Conditioners	Ruang	Milik	2	Baik



		Perpustakaan			
261	Meja Siswa	kelas X IIS 1	Milik	32	Baik
262	Kursi Siswa	kelas X IIS 1	Milik	32	Baik
263	Meja Guru	kelas X IIS 1	Milik	1	Baik
264	Kursi Guru	kelas X IIS 1	Milik	1	Baik
265	Papan Tulis	kelas X IIS 1	Milik	1	Baik
266	Lemari	kelas X IIS 1	Milik	1	Baik
267	Rak hasil karya peserta didik	kelas X IIS 1	Milik	1	Baik
268	Tempat Sampah	kelas X IIS 1	Milik	1	Baik
269	Tempat cuci tangan	kelas X IIS 1	Milik	1	Baik
270	Jam Dinding	kelas X IIS 1	Milik	1	Baik
271	Kotak kontak	kelas X IIS 1	Milik	1	Baik
272	Air Conditioners	kelas X IIS 1	Milik	2	Baik
273	Alat Peraga	kelas X IIS 1	Milik	1	Baik
274	Papan Pajang	kelas X IIS 1	Milik	1	Baik
275	Soket Listrik	kelas X IIS 1	Milik	1	Baik
276	Soket Listrik/Kotak Kontak	kelas X IIS 1	Milik	1	Baik

### PRASARANA

No	Nama Prasarana	Keterangan	Panjang	Lebar
1	Aula	baik	16	8
2	Gudang	baik	8	4
3	Kamar Mandi/WC Guru Perempuan	baik	8	6
4	Kantor	baik	8	8
5	kelas X IIS 1	baik	8	8
6	Kelas X IIS 2	baik	8	8
7	kelas X MIA 1	baik	8	8
8	kelas X MIA 2	baik	8	8
9	Kelas XI IPA 1	baik	8	8
10	Kelas XI IPA 2	baik	8	8
11	kelas XII IPA 1	baik	8	8
12	Kelas XII IPA 2	baik	8	8
13	Lab Biologi	baik	8	8
14	Lab Fisika	baik	8	8
15	LabKom	baik	8	8

16	Laboratorium Bahasa	baik	8	8
17	Laboratorium IPA	baik	8	8
18	Mushola	baik	16	8
19	Ruang BP/BK	baik	8	4
20	Ruang Kepala Sekolah	baik	8	8
21	Ruang OSIS	baik	4	8
22	Ruang Perpustakaan	baik	8	8
23	Ruang TU	baik	8	5
24	Ruang UKS	baik	8	4
25	WC Siswa laki-laki	baik	6	8
26	WC Siswa Perempuan	baik	8	6
27	XI IPS 1	baik	8	8
28	XI IPS 2	baik	8	8
29	XII IPS 1	baik	8	8
30	XII IPS 2	baik	8	8

## SURAT KETERANGAN SELESAI SEMINAR



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: [ftk.antasari@gmail.com](mailto:ftk.antasari@gmail.com) Web: [www.ftk.uin-antasari.ac.id](http://www.ftk.uin-antasari.ac.id)

### SURAT KETERANGAN

Nomor: 1245/Un.14/III.1.t/08/2018

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Norshifa  
N I M : 1501261608  
Jurusan/Prodi : KI-MPI  
Alamat : Jln. Inpres Desa Bunipah Rt.03 Rw.02 Kec.  
Aluh-aluh Kab. Banjar

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**Manajemen Ketatausahaan Di SMA Islam Terpadu Ukhuwah  
Banjarmasin**

Pada Hari/Tanggal : Rabu,08 Agustus 2018  
Tempat : Gedung A 2.01

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.



**SURAT KETERANGAN SELESAI RISET****SMA ISLAM TERPADU  
UKHUWAH****SURAT KETERANGAN**

Nomor : 036/Eks/SMAIT/YS-UKH/XII/2018

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rachmansyah, S.Pd.  
Jabatan : Kepala Sekolah  
Instansi : SMA Islam Terpadu Ukhuwah Banjarmasin

menerangkan bahwa

Nama : Norshifa  
NIM : 1501261608  
Perguruan Tinggi : UIN Antasari Banjarmasin  
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam  
Judul Skripsi : "Manajemen Ketatausahaan di SMA Islam Terpadu Ukhuwah Banjarmasin".

Nama yang tercantum di atas, telah melaksanakan penelitian dan pengumpulan data untuk penyelesaian skripsi di SMA Islam Terpadu Ukhuwah Banjarmasin.

Demikian surat keterangan ini kami buat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 28 Desember 2018

Kepala Sekolah,



Rachmansyah, S.Pd.

NIPY. 19780519 200205 1 006

Jl. Bumi Mas Raya,  
Komplek Bumi Handayani XII A  
RT. 28 RW. 02  
Banjarmasin 70249


P. 0511-3266859  
F. 0511-3260343



E. email.ukhuwahbjm@gmail.com

www.ukhuwah.sch.id



**CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI**

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
	31-04-2023	<ol style="list-style-type: none"><li>1. In. Note dihilangkan halaman 4</li><li>2. Footnote (nama penulis tidak memakai titik) h. 5,8</li><li>3. Hasil wawancara harus pakai footnote</li><li>4. Analisis Data ditambah, yang ada baru dua halaman Sebaiknya analisis data 60% dari skripsi.</li></ol>	

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
1	6/5/2019	Sangat banyak catatan / coretan yg ada pada naskah skripsi ini, perbaiki secepatnya.	
11	24/11/19	Lihat catatan / coretan dalam naskah perbaiki dengan baik paparan yang sudah ditulis lebih & fokuskan dan rincikan	



lihat catatan / coretan dlm naskah  
tolong perbaiki dg baik.

BAB III responden fokuskan :

- apa kesekanya terlibat juga  
dalam TU atau belian  
mewakiliakan dg wakil? siapa?
- tenaga TU.

BAB IV.

Data fokuskan.

- perencanaan? lihat catatan Ibu  
di dalam naskah.
- pengorganisasian? lihat catatan Ibu  
di dlm naskah.
- pelaksanaan? hrs juga fokus  
semua kegiatan  $\approx$  dlm perencanaan  
dilaksanakan kapan? bagaimana  
~~caranya~~ cara melaksanakannya?  
siapa yg bertugas? apa ada standar,  
jadwal atau apa saja

masukkan terus data  $\approx$  ttg pelak-  
sanaan .... apa aja yg mereka / TU  
kerjakan.

- pengawasan — siapa yg mengawasi  
kapan pengawasan tersebut  
apa ada tindak lanjut.

masukkan data  $\approx$  ini ser rinei

jadi Syifa harus betul  $\approx$  bercerita / memaparkan  
dg rinei shg tergambar manajemen TU