

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Dalam melakukan kegiatan manajemen tata ruang perpustakaan SMA Negeri 1 Banjarbaru sudah cukup berjalan sesuai dengan fungsi manajemen itu sendiri, dimana selalu ada kegiatan perencanaan yang dilakukan agar perlengkapan yang ada dapat tertata dengan baik sesuai fungsinya masing-masing, sehingga dapat memperlancar setiap kegiatan yang dilakukan, namun masih ada kendala yang dihadapi dalam menata ruang perpustakaan SMA Negeri 1 Banjarbaru yaitu kurang memadainya bangunan yang dijadikan sebagai perpustakaan SMA Negeri 1 Banjarbaru sehingga kurang maksimalnya penataan yang dilakukan.

Ada beberapa bahan pustaka yang susah untuk dijangkau karna terhalang oleh rak buku lainnya. Penyebab utamanya yaitu karena goyangnya bangunan yang menyebabkan pemindahan rak buku sehingga rak buku tidak ter tata sebagaimana semestinya yaitu di tengah-tengah ruangan.

#### **B. Saran**

Ada beberapa saran yang penulis dapat berikan untuk perpustakaan SMA Negeri 1 Banjarbaru, yaitu :

1. Penambahan sumber daya manusia (SDM) yang berpendidikan ilmu perpustakaan minimal lulusan D3 ilmu perpustakaan guna meningkatkan mutu dan kualitas perpustakaan.
2. Perlunya ruangan baru untuk mamudahkan penataan secara maksimal, selain itu semakin hari buku semakin bertambah, oleh karena itu diperlukan ruangan baru.
3. Perlunya ruangan khusus untuk pengolahan bahan pustaka, demi kenyamanan dan keberihan bersama, ruangan pengolahan bahan pustaka sangat diperlukan.