

LAMPIRAN



LAMPIRAN

Lampiran I:

DAFTAR TERJEMAH

No	Halaman	BAB	Kutipan	Teremah
1	14	2	(Q.S. An-Nisa [4]: 103).	“Sesungguhnya shalat itu adalah kewajiban yang telah ditentukan waktunya bagi orang-orang yang beriman,”
2	14	2	(QS. Al-Baqarah 238)	Peliharalah semua shalat(mu), dan (peliharalah) shalat wusthaa. Berdirilah untuk Allah (dalam shalatmu) dengan khusyu
3	15	2	(QS. Al-Ma’arij : 19-23)	Sesungguhnya manusia diciptakan bersifat keluh kesah lagi kikir, Apabila ia ditimpa kesusahan ia berkeluh kesah, dan apabila ia mendapat kebaikan ia amat kikir, kecuali orang-orang yang mengerjakan shalat, yang mereka itu tetap mengerjakan shalatnya.”
4	16	2	(Q.S Al-Ankabut [29]: 45	“Dan dirikanlah shalat itu dapat mencegah perbuatan keji dan mungkar,.
5	22	2	(Q.S. An-Nur : 56)	“Dan dirikanlah sembahyang, tunaikanlah zakat, dan taatlah kepada rasul, supaya kamu diberi rahmat.”
6	22	2	(Q.S. Taha : 14)	“Sesungguhnya Aku ini adalah Allah, tidak ada Tuhan (yang hak) selain Aku, Maka sembahlah Aku dan dirikanlah shalat untuk mengingat Aku.”
7	23	2	(Q.S. Al-Baqarah : 110)	“Dan dirikanlah shalat dan tunaikanlah zakat. dan kebaikan apa saja yang kamu usahakan bagi dirimu, tentu kamu akan mendapat pahala nya pada sisi Allah. Sesungguhnya Allah Maha Melihat apa-apa yang kamu kerjakan.”

8	29	2	(QS. At-Taubah : 60)	Sesungguhnya zakat-zakat itu, hanyalah untuk orang-orang fakir, orang-orang miskin, pengurus-pengurus zakat, para mu'allaf yang dibujuk hatinya, untuk (memerdekakan) budak, orang-orang yang berhutang, untuk jalan Allah dan untuk mereka yang sedang dalam perjalanan, sebagai suatu ketetapan yang diwajibkan Allah, dan Allah Maha Mengetahui lagi Maha Bijaksana.”

Lampiran II:

INSTRUMEN PENGUMPULAN DATA

PEDOMAN OBSERVASI

1. Mengamati suasana dan keadaan di lapangan
2. Mengamati hal-hal yang berhubungan dengan penelitian
3. Mengamati fisik objek penelitian
4. Mengamati pergaulan dan kegiatan Keluarga Mualaf
5. Mengamati keadaan keluarga mualaf
6. Mengamati kondisi dan gambaran umum lokasi penelitian
7. Mengamati kendala dalam pembelajaran Shalat
8. Mengamati sarana dan prasarana yang tersedia

PEDOMAN WAWANCARA KEPALA DESA

1. Apa pekerjaan yang dilakukan oleh mayoritas penduduk di desa Sembikuan?
2. Bagaimana kondisi lingkungan di desa Sembikuan?
3. Berapa jumlah sarana Ibadah di desa Sembikuan?
4. Apakah bapak mengetahui berapa jumlah keluarga yang masuk islam / muallaf? Berapa presentasinya?
5. Menurut bapak apakah perlu diadakan pembinaan kepada Muallaf lebih?
6. Apakah ada kegiatan keagamaan yang dilakukan oleh masyarakat? Apakah keluarga muallaf ada yang mengikuti kegiatan tersebut?

Wawancara Untuk Kyai / Ustad dan Keluarga Muallaf

1. Kyai / Ustad

1. Apa pertama kali materi yang di ajarkan kepada seorang yang baru saja masuk islam / muallaf?
2. Apa kesulitan bapak dalam membimbing muallaf di desa Sembikuan?
3. Apakah setelah keluarga muallaf tersebut menjadi muslim ada yang kembali lagi ke agama sebelumnya?
4. Apakah bapak mengajarkan shalat kepada orang yang baru saja bapak islamkan?
5. Apakah bapak memandikan seorang yang baru saja masuk islam/muallaf?
6. Metode apa yang di ajarkan ustad atau kiyai dalam melakukan pembelajaran shalat?

2. Keluarga Muallaf

1. Sejak kapan Anda menjadi seorang muallaf?
2. Sejak kapan Anda tertarik mempelajari Agama Islam?
3. Apa alasan Anda masuk Islam?
4. Dengan siapa Anda belajar Agama Islam?

5. Apakah ada Keluarga, sanak saudara, atau Teman yang memang dari Agama Islam kemudian mengajarkan ttg Islam kepada Anda?
6. Apakah Anda tertarik dan suka membaca buku mengenai ajaran Agama Islam?
7. Bagaimana cara Anda secara pribadi dalam mempelajari Agama Islam?
8. Kenapa mempunyai niat untuk menjadi seorang muallaf dan masuk agama Islam?
9. Bagaimana pekerjaan Anda sekarang setelah menjadi seorang muallaf?
10. Bisakah Anda membacakan salah satu surah yang ada di Al-Qur'an?
11. Apakah ustad atau kiyai berperan aktif dalam mendidik dan membimbing muallaf?
12. Bagaimana peran ustad atau kiyai sebagai guru muallaf dalam memberikan pembelajaran mengenai shalat?
13. Apakah ustad atau kiyai secara rutin dan berkala dalam memberikan informasi serta pembelajaran mengenai shalat?
14. Bagaimana cara ustad atau kiyai dalam memaparkan materi mengenai pembelajaran shalat? Apakah mudah di pahami dan di mengerti?
15. Melalui pendekatan seperti apa yang di lakukan ustad atau kiyai dalam melakukan pembelajaran shalat?
16. Pada saat pembelajaran shalat apakah terdapat kendala atau problematika yang terjadi?
17. Coba kalian sebutkan rukun islam dan rukun iman
18. Apakah kalian sudah menguasai dan memahami gerakan dan bacaan shalat yang baik dan benar?
19. Bagaimana sarana dan fasilitas ibadah yang ada di desa ini apakah sudah cukup baik dan memadai?

20. Salah satu faktor yang paling menonjol yang membuat anda yakin untuk menjadi seorang muallaf?

Hasil Wawancara Kepala Desa Sembikuan

-Kepala Desa Sembikuan: Bapak Yoyok Hariyanto

Pekerjaan disini mayoritas yaa bekerja di perkebunan kelapa sawit, karna desa kita ini di keliingi perusahaan-perusahaan sawit. Walau ada juga yang sebagian sebagai penyadap karet, ternak ikan, wirausaha. Kondisi di desa sembikuan ini desa transmigrasi makanya ada orang jawa dan bercampur dengan orang dayak. Jumlah tempat peribadatan didesa sembikuan memiliki 1 masjid, 2 mushola, gereja 2, 1 gereja kristen dan yang 1 nya lagi gereja kristen katolik, dan memiliki 1 buah TPA. Setahu saya banyak yang menjadi muallaf di desa sini, apalagi yang nikah sama orang jawa juga banyak. Sangat diperlukan pembinaan lebih intensif kepada muallaf karna memang di desa Sembikuan kurang banyak yang memperhatikan dan membimbing keluarga muallaf. Padahal ada kegiatan keagamaan di desa Sembikuan, tapi mungkin karena mereka masih canggung dan kurang di ajakin makanya mereka seperti asing mengikuti kegiatan tersebut.

Lampiran III:

SURAT RISET



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B-1134/Un.14/III.1./04/2019
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) lembar
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Banjarmasin, April 2019

K e p a d a,

Yth. **Badan PB KESBANGPOL**
Kabupaten Sukamara
di – Sukamara

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Muhammad Rizki Taupikurrahman
N I M : 1501211439
Jurusan : PAI
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Komplek Karang Paci Rt. 04 Rw. 01 No. 92 Kelurahan Karang Mekar
Kecamatan Banjarmasin Timur

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,

Dr. Haijul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala Desa Sembikuan Kecamatan Permata Kecubung Kabupaten Sukamara Provinsi Kalimantan Tengah



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B-1439/Un.14/III.1.1/04/2019

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama	: Muhammad Rizki Taupikurrahman
Nomor Induk Mahasiswa	: 1501211439
Semester	: VIII (Delapan)
Alamat	: Komplek Karang Paci Rt. 04 Rw. 01 No. 92 Kelurahan Karang Mekar Kecamatan Banjarmasin Timur
Tugas	: Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

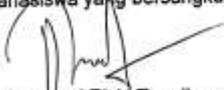
**PEMBELAJARAN SHALAT PADA KELUARGA MUALAF DI DESA SEMBIKUAN
KECAMATAN PERMATA KECUBUNG KABUPATEN SUKAMARA PROVINSI KALIMANTAN
TENGAH**

Tempat yang dituju	: Desa Sembikuan Kecamatan Permata Kecubung Kabupaten Sukamara Provinsi Kalimantan Tengah
Barang yang dibawa	: Seperangkat alat riset
Lamanya Riset	: 2 (Dua) bulan
Dari tanggal	: 8 April 2019
Sampai dengan tanggal	: 8 Juni 2019

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.



Mahasiswa yang bersangkutan,


Muhammad Rizki Taupikurrahman
NIM. 1501211439



**PEMERINTAH KABUPATEN SUKAMARA
KECAMATAN PERMATA KECUBUNG
DESA SEMBIKUAN**

Jalan Pangeran Diponegoro Nomor 04 FU kode Pos 74774

Nomor : 57/DSBK/IV/2019
Lampiran : -
Perihal : Keterangan selesai riset

Kepada Yth :
**Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin**
Di-
Tempat

Assalamualaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Teriring salam dan doa semoga kita senantiasa mendapat bimbingan dan lindungan Allah SWT dalam menjalankan aktifitas sehari-hari, amin.

Sehubungan dengan berakhimya penelitian dalam rangka penyusunan skripsi dengan judul **Pembelajaran Shalat pada keluarga Muallaf di Desa Sembikuan Kecamatan Permata Kecubung Kabupaten Sukamara Provinsi Kalimantan Tengah**, atas nama :

Nama : Muhammad Rizki Taupikurrahman
NIM : 1501211439
Alamat : Jl. Patimura RT02 RW01 Desa Sembikuan Kec. Permata Kecubung
Kab. Sukamara

Maka dengan ini kami terangkan bahwa yang bersangkutan telah selesai melakukan riset di Desa Sembikuan Kecamatan Permata Kecubung Kabupaten Sukamara Provinsi Kalimantan Tengah, dari tanggal 08 April s/d 08 Juni 2019.

Demikian surat keterangan ini kami berikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya, atas perhatiannya kami sampaikan terimakasih.

Wassalamualaikum Waruhmatullahi Wabarakatuh

Kepala Desa Sembikuan

YOYOK HARYANTO



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 126 TAHUN 2019
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2019/2020

DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang** :
- a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
 - b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** :
1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
 3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
 4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
 5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
 6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan** : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2019/2020
- Kesatu** : Menetapkan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Semester Ganjil Tahun Akademik 2019/2020, sebagaimana tersebut dalam lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari keputusan.
- Kedua** : Kepada Dosen Pembimbing Skripsi diberikan tugas untuk membimbing skripsi mahasiswa semester ganjil tahun akademik 2019/2020, sebagaimana tersebut dalam lampiran sesuai dengan usulan Ketua Program Studi masing-masing di Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Keempat** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.



Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Jurusan;
3. Dosen Pembimbing
4. Arsip.

Lampiran : Nomor 154 tanggal 12 Agustus 2019
 Tentang : Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Semester Ganjil Tahun Akademik 2019/2020

No.	Nama Mahasiswa	NIM	Program Studi	Judul Skripsi	Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi	Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan
1	Mauladiah	1501290773	PGMI	Perbandingan Proses Pembelajaran dan Hasil Belajar menggunakan Strategi Planned Question and Strategi Giving Question and Getting Answer (QGGA) dalam Mata Pelajaran Matematika Kelas IV di MI Al-Muhammadin Kota Banjarmasin	Drs. M. Ramlil, M.Pd	Ardian Trio Wicaksono, S.Si, S.Pd, M.Pd
2	Bina Purwanto	1501280721	BKPI	Media Sebagai Pendukung Layanan Bimbingan Konseling di MAN 2 Moodle Banjarmasin	Drs. H. Haderani, M.Pd.I	Widiya Aris Radiani, S.Psi, M.Psi, Psikolog
3	Ajeng Harismawanti	1501231463	PBA	الأسواق المالية العربية ومخاطبو لي سوقية الفرية	Prof. Dr. H. A. Fahmy Anief, MA	H. Muhammad Syamsudin Noor, MA
4	M. Rizki Taupikurrachman	1501211439	PAI	Pembelajaran Shalat pada Keluarga Muallaf di Desa Sembikuan Kecamatan Permata Kecubung Kabupaten Sukamara Provinsi Kalimantan Tengah	Dra. Hj. Mudriyah, M.Ag	H. Surawardi, M. Ag
5	Jauhar Lathifah	1601260871	MPI	Pengaruh Kebijakan Sistem Zonasi Terhadap Pemerataan Pendidikan Jenjang Menengah Atas di Kota Banjarmasin Timur	Dr. Ahmad Salabi, S.Ag.M.Pd	Drs. H. Abdul Manaf, M.Pd
6	Heldiyanti	1601260870	MPI	Strategi Ketua Yayasan Pendidikan dalam Memberdayakan Sarana dan Prasarana (Studi di Yayasan Pendidikan SMIP 1946)	Dr. Ahmad Salabi, S.Ag.M.Pd.	Nauriatul Muharramah, SEI, M.Pd.I





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: flk@uin-antasari.ac.id Web: flk.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: B-092/Un.14/II.2.b/PP.00.9/05/2019

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin menerangkan bahwa :

Nama : MUHAMAD RIZKI TAUPIKURRAHMAN
NIM : 1501211439
Jurusan : PAI - FIQIH

Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif, yang dilaksanakan pada:

Hari : Sabtu s.d. Jum'at
Tanggal : 11 - 17 Mei 2019

Berdasarkan hasil *Ujian Tertulis* dan *Praktik Keagamaan* yang namanya tersebut di atas dinyatakan **LULUS** dengan nilai akhir: 72,23 (B)

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 20 Mei 2019

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Haruf Huda, M.Ag
NIP. 197510232006041003



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
LEMBAGA KETERAMPILAN KEAGAMAAN (LKK)
Jl. A. Yani Km. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ik.antasari@igimail.com Web: www.ik.antasari.ac.id

SERTIFIKAT

No. 10 /Un.20/III.2/07/2017

Nama : M. RIZKI TAUPIKURRAHMAN
NIM : 1501211434
Jurusan : PAI

Yang bersangkutan LULUS dalam kegiatan Pelatihan Keterampilan Keagamaan I dan Pelatihan Keterampilan Keagamaan II dengan nilai 77, 5 (B+)



Banjarmasin, 17 Juli 2017
Ketua

Muhsdi, M. Ag.
NIP. 197008022005011007



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3263939 Faksimile (0511) 3274492
Email: bk.antasari@gmail.com Web: www.bk.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 132/Un.14/III.1.V02/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Muhammad Rizki Taupikurrahman
N I M : 1501211439
Jurusan/Prodi : PAI
Alamat : Komplek Karang Paci RT. 04 No. 98
Kelurahan Karang Mekar Kecamatan
Banjarmasin Timur

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**PEMBELAJARAN SHALAT PADA KELUARGA MUALLAF DI DESA
SEMBIKUAN KECAMATAN PERMATA KECUBUNG KABUPATEN
SUKAMARA PROVINSI KALIMANTAN TENGAH**

Pada Hari/Tanggal : Kamis, 31 Januari 2019

Tempat : Lokal 2.14

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 6 Februari 2019



Mardiana, M.Pd.I
NIP.198208212015032004

Lampiran IV:

SURAT KONSULTASI



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI

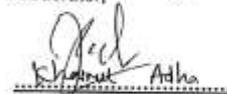
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: fk.antasari@gmail.com Web: www.fk.iain-antasari.ac.id

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : M. Rizki Taufikurrahman
2. N I M : 1601230439
3. Program Studi : Pendidikan Agama Islam (PAI)
4. Judul Proposal Skripsi : Pembentukan Surat Pada keluarga muslim di desa Semburan kec. Kerasa Kab. Sarungbagi Kalimantan Tengah
5. Dosen Pembimbing : Dra Hj. Muthiah M.Pd
6. Catatan Hasil Seminar : Drs. H. Adha M.Pd

NO	Catatan/saran Penanggap	NO	Catatan/saran Dosen
1.	Cover: Pendahuluan, daftar isi bab III foto note Judul yang tidak beresetak miring hal. 90 opcit. tidak digeser.	1.	Model Pembinaan, pelaksanaan surat.
2.	Foto note harus konsisten dan penulisan arabnya fontnya lb. Spasi	2.	Surat sebelumnya diteliti oleh-konk- Pridin. ditambah
3.	Arabnya piramid terbalik. fokus pendataan diperbus.	3.	Kata Bapa dan kata Ibu tidak terbalik.
	Salah keluarga muslim objek saat 5 waktu. Prof interview. Mengetahui nama yang bersangkutan keluarga dari mana.	4.	Surat hospital tempat.
		5.	Siapa yang menulis
		6.	Surat Arab.
		7.	Rata-rata dari proposal. 1 isi adalah study kasus perkembangan Pwanya, 3. belajar wawancara di jam. dengan setiap. fokusnya bagaimana pelaksanaan. kata-kata, anamir, pelaksanaan. Surat, buku, keagamaan, waktu. Bagaimana gerakan pendataan bacaan surat kearah penegakan Judo. sehat apa keluarga apa. Kualitatif. yang dimuat dalam. lebih terfokus pake masalah.

Banjarmasin, 31 Januari 2019
Moderator,


Adha

Catatan :
Lembaran seminar ini, diisi oleh moderator

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
1	9/9	<p>Perbaiki kutar beludang dan tambatkan</p> <p>Urutan Rumusan Masalah diganti fokus masalah</p> <p>Alasan memilih judul dirincikan lagi</p> <p>Tujuan penelitian di sempitkan dengan fokus masalah</p> <p>Definisi operasional diganti metode pembelajaran, skelat</p> <p>Dihitung pembelajaran skelat 5 minggu pd keluarga minimal 20 menit skelat + 3 hr</p>	

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
2	01/9 ²⁰¹⁹	<p>Ayut tentang keluarga mendasar diganti dgn riwayat yg lebih jelas.</p> <p>Jadi penelitian tersebut lengkap dgn skripsi di UIN Antasari</p> <p>Argumentasi Unegensi dihapus</p> <p>Bab II</p> <p>Bentuk kecil pendapat orang lain dicantumkan</p> <p>Urutan teori harus sesuai</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pendahuluan 2. Skripsi 3. Tata Cara Pelaksanaan Skripsi 4. Deskripsi skripsi 5. Mula 6. Kendala Pemb Skripsi 	

Klublogan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
3	9/2019	<p>Anti pada ayat di Jurnal di lampiran</p> <p>Rujukan buku harus jelas</p> <p>Bab III</p> <p>Subjek ditambah olehnya</p> <p>Data proses tentang Proses Pelaksanaan.</p> <p>faktor" diganti dgn Kendala</p> <p>Sumber data diperbaiki</p> <p>Teknik Pengumpulan data diperbaiki</p> <p>Matritis juga diperbaiki</p>	

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
9	9/9 ²⁰¹⁹	<p>Bab IV</p> <p>Tabel diberi pagelahan</p> <p>Tabel diratakan secara keseluruhan</p> <p>Pengajian data diperbaiki</p> <p>Urutkan pengajian data</p> <ul style="list-style-type: none"> - Paragrafi - Unsur - Kpn memulai & alasan memulai - Perengkapan skolet - Gunakan skolet - Bacaan skolet - Kondasi - Waktu - Rasa malu - Pembahasan - Budaya terdahulu 	

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
5	18/9/2019	<p>Bab. V</p> <p>Simpulan adalah jawaban dari fokus masalah, simple padat jelas dan ringkas max 1,5 hal.</p> <p>Lampiran dirapikan dibikin kotak</p>	

Pembinaan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
	19/13 ²⁰¹⁹	<p>Model ke font</p> <p>logo disesuaikan dgn buku panduan</p> <p>Daftar pustaka dirapikan</p> <p>Nama Pengarang dibalik</p> <p>Pertanyaan wawancara jangan terlalu sensitif.</p> <p>Langkatkan Riset!</p> <p>RAE 26/9 2019</p> <p>Selaku diujikan ke</p> <p>Sidang Managemen</p> <p>_____</p> <p>H. Suwardi, M. Ag</p>	

Lampiran V:

FOTO-FOTO

Keluarga 1



Keluarga 2



Keluarga 3



Keluarga 4



Keluarga 5



Kepala Desa Sembikuan



Ustad H. Abah Suhaimi



Mushola Sabilussalam



Masjid Sabilal Muhtadin



Gereja Immanuel



TK Kusuma Bangsa



SDN Kumai Kondang 1-HS



SMPN 2 Permata Kecubung



SMAN 1 Permata Kecubung



PUSKESDES



Balai Desa



Kantor Desa Sembikuan



Pekerjaan Sawit



Lampiran VI :

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Muhmmad Rizki Taupikurrahman
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Pangkalan Bun, 15 Maret 1997
3. Jenis Kelamin : laki-laki
4. Agama : Islam
5. Kebangsaan : Indonesia
6. Status Perkawinan : Belum Kawin
7. Alamat : JL. Patimura RT. 02 Desa Sembikuan Kec. Permata Kecubung Kab. Sukamara
8. Riwayat Pendidikan :
 - a. SDN Kumai Kondang -1 HS Sukamara Tahun 2009
 - b. SMPN Negeri 2 Permata Kecubung Sukamara Tahun 2012
 - c. SMA Islam Al-Hasyismiyyah Kotawaringin Barat Tahun 2015
 - d. UIN Antasari Banjarmasin Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Jurusan Pendidikan Agama Islam Konsentrasi Fiqih Program S-1 Tahun 2019
9. Pengalaman Organisasi
 - a. Anggota Taekwondo Uin Antasari 2017
10. Orang Tua

Ayah : M. Kariyanto

Pekerjaan : Swasta

Ibu : Sri Rezeki

Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
11. Saudara/anak ke- : Anak ke-3 (ketiga) dari 4 bersaudara

Banjarماسin, 24 September 2019

Penulis

Muhammad Rizki Taupikurrahman