LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran I : Daftar Terjemah

DAFTAR TERJEMAH

No	Hal	Bab	Terjemah
1	3	I	Sesungguhnya telah ada pada (diri) Rasulullah itu suri teladan yang baik bagimu (yaitu) bagi orang yang mengharap (rahmat) Allah dan (kedatangan) hari kiamat dan Dia banyak menyebut Allah. (Q.S Al-Ahzab/33: 21)
2	17	II	Hai manusia, Sesungguhnya Kami menciptakan kamu dari seorang laki-laki dan seorang perempuan dan menjadikan kamu berbangsa - bangsa dan bersuku-suku supaya kamu saling kenal-mengenal. Sesungguhnya orang yang paling mulia diantara kamu disisi Allah ialah orang yang paling taqwa diantara kamu. Sesungguhnya Allah Maha Mengetahui lagi Maha Mengenal (Q.S. al-Hujarat/49:13)
3	24	II	Allah, tidak ada Tuhan (yang berhak disembah) selain Dia. Sesungguhnya Dia akan mengumpulkan kamu di hari kiamat, yang tidak ada keraguan terjadinya. dan siapakah orang yang lebih benar perkataan(nya) dari pada Allah ? (Q.S.an-Nisa/4:87)
4	27	II	Dan Kami perintahkan kepada manusia (berbuat baik) kepada dua orang ibu- bapanya; ibunya telah mengandungnya dalam keadaan lemah yang bertambah-tambah, dan menyapihnya dalam dua tahun. Bersyukurlah kepadaku dan kepada dua orang ibu bapakmu, hanya kepada-Kulah kembalimu (Q.S.Luqman/31:14)
5	28	II	Dan berpeganglah kamu semuanya kepada tali (agama) Allah, dan janganlah kamu bercerai berai, dan ingatlah akan nikmat Allah kepadamu ketika kamu dahulu (masa Jahiliyah) bermusuh-musuhan, Maka Allah mempersatukan hatimu, lalu menjadilah kamu karena nikmat Allah, orang-orang yang bersaudara; dan kamu telah berada di tepi jurang neraka, lalu Allah menyelamatkan kamu dari padanya. Demikianlah Allah menerangkan ayat-ayat-Nya kepadamu, agar kamu mendapat petunjuk. (Q.S. Ali Ímran/3:103)
6	33	II	Dan sesungguhnya, engkau (Muhammad) benar-benar berbudi pekerti yang luhur. (Q.S. al-Qalam/68:4)
7	35	II	Hai orang-orang yang beriman, taatilah Allah dan taatilah Rasul (Nya), dan ulil amri di antara kamu. kemudian jika kamu berlainan Pendapat tentang sesuatu, Maka

			kembalikanlah ia kepada Allah (Al Quran) dan Rasul (sunnahnya), jika kamu benar-benar beriman kepada Allah dan hari kemudian. yang demikian itu lebih utama (bagimu) dan lebih baik akibatnya" (Q.S. an-Nisa/4:59)

Lampiran II : Instrumen Pengumpulan Data

INSTRUMEN PENGUMPULAN DATA

A. Pedoman Observasi

1. Mengamati secara langsung keadaan lokasi dan lingkungan penelitian di Ma'had Al-Jami'ah UIN Antasari Banjarmasin
2. Mengamati sarana dan prasarana yang mendukung proses belajar mengajar
3. Mengamati bagaimana pembinaan akhlak mahasiswa terhadap Allah Swt. Sesama dan Lingkungan

B. Pedoman Wawancara

1. Pedoman wawancara dengan *Mudir* Ma'had Al-Jami'ah UIN Antasari Banjarmasin
   a. Siapa nama lengkap Ustaz?
   b. Apa latar pendidikan Ustaz?
   c. Sejak kapan Ustaz menjabat sebagai *Mudir* di Ma'had Al-Jami'ah UIN Antasari Banjarmasin?
   d. Bagaimana sejarah berdirinya serta perkembangan Ma'had Al-Jami'ah UIN Antasari Banjarmasin?
   e. Bagaimana keadaan sarana dan fasilitas sekolah?
   f. Bagaimana pembinaan akhlak mahasiswa yang diterapkan di Ma'had Al-Jami'ah UIN Antasari Banjarmasin?
2. Pedoman wawancara dengan *Murabbi/ah* di asrama II/IV Ma'had Al-Jami'ah UIN Antasari Banjarmasin

a. Siapa nama Ustaz/ah?

b. Apa latar pendidikan Ustaz/ah?

c. Sejak kapan Ustaz/ah menjabat sebagai *Murabbi/ah*?

d. Bagaimana pembinaan akhlak mahasiswa terhadap Allah Swt. yang diterapkan di asrama II/IV?

e. Bagaimana pembinaan akhlak mahasiswa terhadap sesama yang diterapkan di asrama II/IV?

f. Bagaimana pembinaan akhlak mahasiswa terhadap lingkungan yang diterapkan di asrama II/IV?

3. Pedoman wawancara dengan *Musyrif/ah* di asrama II/IV Ma'had Al-Jami'ah UIN Antasari Banjarmasin

a. Siapa nama kakak?

b. Sejak kapan kakak menjadi *Musyrif/ah* di asrama II/IV?

c. Apa jabatan kakak di asrama II/IV

d. Bagaimana pembinaan akhlak mahasiswa terhadap Allah Swt. yang diterapkan di asrama II/IV?

e. Bagaimana pembinaan akhlak mahasiswa terhadap sesama yang diterapkan di asrama II/IV?

f. Bagaimana pembinaan akhlak mahasiswa terhadap lingkungan yang diterapkan di asrama II/IV?

g. Apa faktor dari dalam diri yang mempengaruhi pembentukan akhlak mahasiswa di asrama II/IV?

h. Apa faktor dari luar yang mempengaruhi pembentukan akhlak mahasiswa di asrama II/IV?

4. Pedoman wawancara dengan mahasiswa di asrama II dan IV Ma'had Al-Jami'ah UIN Antasari Banjarmasin

   Nama :

   Fakultas/Jurusan :

   a. Bagaimana pembinaan akhlak mahasiswa terhadap Allah Swt. yang diterapkan di asrama II/IV?
   b. Bagaimana pembinaan akhlak mahasiswa terhadap sesama yang diterapkan di asrama II/IV?
   c. Bagaimana pembinaan akhlak mahasiswa terhadap lingkungan yang diterapkan di asrama II/IV?
   d. Apa faktor dari dalam diri yang mempengaruhi pembentukan akhlak mahasiswa di asrama II/IV?
   e. Apa faktor dari luar yang mempengaruhi pembentukan akhlak mahasiswa di asrama II/IV?

C. Pedoman Dokumentasi

1. Sejarah singkat berdirinya, visi dan misi Ma'had Al-Jami'ah UIN Antasari Banjarmasin
2. Fungsi dan tujuan, keadaan sarana prasarana serta kegiatan Ma'had Al-Jami'ah UIN Antasari Banjarmasin

3. Keadaan Ma'had, *Mudir*, *Murabbi/ah*, *Musyrif/ah*, tata usaha dan mahasiswa/i Ma'had Al-Jami'ah UIN Antasari Banjarmasin

Lampiran III : Foto-Foto Hasil Penelitian

Keadaan dan Kegiatan-Kegiatan di Ma'had Al-Jami'ah Asrama II dan IV UIN Antasari Banjarmasin

Wawancara dengan *Mudir, Murabbi/ah, Musyrif/ah* dan Mahasiswa/i

Lampiran IV : Tugas dan Tata Tertib Asrama di Ma'had Al-Jami'ah

1. Tugas *Mudir*
   a. Menyusun rencana dan program kerja tahunan, baik fisik maupun nonfisik
   b. Menyelenggarakan program pembinaan, pendidikan dan pengajaran, serta pengembangan kemahasiswaan berbasis pesantren
   c. Menyeleksi dan menetapkan perangkat organisasi pelaksana kegiatan lapangan
   d. Melakukan evaluasi dan menyampaikan laporan secara berkala kepada Rektor
2. Tugas dan Fungsi *Murabbi Murabbiah*
   a. Sebagai pengasuh, pembina asrama dan penanggung jawab kegiatan di tingkat asrama
   b. Melaksanakan kegiatan administrasi pembelajaran dan kegiatan tingkat asrama
   c. Membantu *Mudir* (Kepala Pusat) dalam pelaksanaan program pembinaan, pendidikan dan pengajaran, serta pengembangan kemahasiswaan
   d. Membina dan mengarahkan kepribadian, akhlak dan kedisiplinan penghuni asrama; dan
   e. Melakukan koordinasi dalam perencanaan, pelaksanaan, dan pengawasan kegiatan yang dilaksanakan antar asrama

3. Tugas *Musyrif Musyrifah*
   a. Bersama *Murabbi/ah* dan *Musyrif/ah* melaksanakan seluruh program kegiatan-kegiatan asrama di UPT Ma'had Al-Jami'ah UIN Antasari Banjarmasin
   b. Menyusun dan melaksanakan kegiatan-kegiatan internal dan eksternal asrama yang telah disepakati oleh pengelola UPT Ma'had Al-Jami'ah UIN Antasari Banjarmasin
   c. Membimbing dan membina "mahasantri" dan "mahasantriwati" secara intensif dalam hal:
      1) Kepribadian dan akhlak karimah
      2) Kegiatan ibadah berupa salat berjamaah, salat tahajud, bacaan wirid dan doa-doa
      3) Kegiatan kebahasaan bahasa Arab dan bahasa Inggris
      4) Kegiatan *ta'lim* dan tahfiz Alquran
      5) Menjadi contoh dan teladan yang baik untuk "mahasantri" dan "mahasantriwati"
4. Tata Tertib Asrama

   Mengingat Ma'had Al-Jami'ah UIN Antasari Banjarmasin menjadi wahana pembinaan mahasantri/wati baru dalam rangka pembentukan kepribadian yang islami serta menjadi basis pesantren mahasiswa dalam upaya merealisasikan visi dan misi UIN Antasari, maka diperlukan adanya tata acuan atau panduan dalam menjalani aktifitas didalamnya berupa tata tertib asrama sebagai berikut,

a. Ketentuan Umum

1) Tata tertib penghuni Ma'had Al-Jami'ah UIN Antasari Banjarmasin ini berlaku sejak mahasantri/wati menempati Ma'had Al-Jami'ah UIN Antasari Banjarmasin.

2) Tata tertib Ma'had Al-Jami'ah UIN Antasari Banjarmasin adalah pola tata laksana kehisupan di dalam ma'had yang sifatnya mengikat semua penghuni ma'had.

3) Tujuan adanya tata tertib ini adalah untuk:

   a) Memberikan petunjuk tentang pelaksanaan kehidupan penghuni ma'had.

   b) Mencegah terjadinya hal-hal yang tidak sesuai dengan norma-norma, baik agama maupun sosial.

   c) Memberikan layanan pendidikan berdispilin kepada penghuni ma'had.

4) Tata tertib ini dilaksanakan oleh seluruh anggota penghuni ma'had yang terdiri atas mahasiswa baru UIN Antasari Banjarmasin dan diawasi sepenuhnya oleh Dewan *Musyrif/ah* dan *Murabbi/ah.*

b. Ketentuan Khusus

1) Kegiatan Ma'had

   a) Seluruh penghuni ma'had wajib mengikuti seluruh kegiatan keasramaan di Ma'had Al-Jami'ah

b) Seluruh penghuni ma'had wajib melaksanakan shlata berjama'ah terutama pada shalat Maghrib, Isya dan Subuh.

c) Seluruh penghuni ma'had diwajibkan kembali berada di ma'had sebelum pukul 18:00 WITA untuk mengikuti kegiatan Maghrib dan 22:00 WITA untuk tidur malam. Jika mahasantri/wati terlambat, maka tidak ada toleransi.

d) Seluruh penghuni ma'had dilarang melakukan keributan setelah pukul 22:00 WITA.

e) Seluruh penghuni ma'had tidak diperkenankan untuk mengikuti organisasi luar ma'had (sebagai anggota ataupun pengurus) dalam bentuk apapun. Mahasantri/wati hanya diperbolehkan untuk mengikuti kegiatan keorganisasian akademik (seperti seminar, diskusi ilmiah, talk show) selama tidak benturan dengan jadwal kegiatan di ma'had.

f) Seluruh penghuni ma'had yang tidak menghadiri kegiatan ma'had diwajibkan untuk melapor dan meminta izin kepada Dewan *Musyrif/ah* dan *Murabbi/ah* dengan membawa surat izin.

2) Kebersihan, Kerapian dan Keindahan

a) Seluruh penghuni ma'had wajib melaksanakan tugas kebersihan yang telah ditetapkan.

b) Setiap penghuni ma'had wajib menjaga seluruh kebersihan, kerapian dan keindahan lingkungan ma'had, seperti halaman

depan, tempat wudhu, bagian dalam dan luar kamar, dapur, aula (musalla), taman, jemuran, kamar mandi/WC, dan seluruh ruangan yang berada dikawasan Ma'had Al-Jami'ah

c) Penghuni ma'had diwajibkan memelihara kebersihan, ketertiban, dan kerapian ruangan kamarnya, tidak mencoret-coret dinding kamar, tidak meletakkan barang-barang seoerti keset, sandal, bak sampah pribadi dan hal-hal yang mengganggu keindahan dan kerapian lorong di luar kamar serta tidak menjemur kasur, bantal, handuk, sarung dan sebagainya di balkon, jendela dan sekitarnya kecuali hari libur.

d) Tidak diperbolehkan membawa dan menggunakan alat-alat elektronik, kecuali handphone/tablet dan chargernya.

e) Berhemat dalam pemakaian air dan listrik, dan menyalakan lampu yang paling rendah dayanya diantara dua mata lampu yang terpasang disetiap kamar ketika menjelang tidur.

3) Kesopanan

a) Penghuni ma'had wajib berpakaian sopan/syar'i (menutup aurat) ketika keluar ma'had dengan ketentuan sebagai berikut:

(1) Bagi mahasantri tidak diperbolehkan memakai celana pendek dibawah lutut dan kaos tanpa lengan diluar kamar dan lingkungan kampus.

(2) Bagi mahasantriwati tidak diperbolehkan mengenakan pakaian ketat atau tranparan, celana jeans, legging dan semisalnya di luar kamar dan lingkunngan kampus.

b) Penghuni ma'had dihimbau untuk tidak berkata-kata kasar, kotor, cabul, ceroboh dalam bercakap-cakap, baik kepada sesama penghuni maupun orang lain.

c) Penghuni ma'had dihimbau untuk mengucapkan salam ketika masuk ma'had ataupun kamar, bertegur sapa satu sama lain, baik sesama penghuni ma'had ataupun orang lain.

d) Penghuni ma'had dilarang menentang *musyrif/ah* ketika ditegur atau diperbaiki, kecuali memiliki alasan atau argumentasi yang jelas dan dapat dipertanggungjawabkan, serta disampaikan secara sopan.

e) Penghuni ma'had diperkenankan mengkritik dan memberikan saran yang bersifat membangun kepada para dewan *musyrif/ah* dengan catatam disampaikan secara etis dan bertanggungjawab.

4) Penerimaan Tamu dan Perizinan

a) Jam tamu setiap hari dari pukul 14:00-17:30 WITA, kecuali hari Sabtu dan Minggu dari pukul 09:00-17:30 WITA.

b) Setiap tamu wajib mengisi buku tamu dengan mencantumkan identitas, alamat dan keperluan.

c) Tamu lawan jenis tidak diperkenankan bertamu di lingkungan ma'had kecuali orang tua/keluarga atau muhrimnya, dan kegiatan bertamu hannbya diperkenankan diruang tamu yang telah disediakan.

d) Penghuni ma'had dilarangan membawa teman, baik sesama jenis maupun lawan jenis ke dalam kamar, apalagi menginap di ma'had.

e) Penghuni ma'had diizinkan pulang hanya satu kali dalam satu bulan (dilakukan secara bergantian) atau apabila tidak ada kegiatan pembelajaran di ma'had. Izin diperoleh dari *musyrif/ah* masing-masing lorong mahasantri/wati yang bersangkutan dan harus sepengetahuan *murabbi/ah* yang dibuktikan dengan tanda tangan *musyrif/ah* lorong dan *murabbi/ah* pada kartu izin mahasantri/wati dan mengisi buku perizinan keluar ma'had.

5) Kedisipilinan

a) Penghuni ma'had dilarang keras merokok (bagi mahasantri) di dalam dan di lingkungan ma'had, bagi (mahasantri/wati) dilarang membawa senjata tajam, enjata api, minuman dan obat-obatan terlarang, seperti narkotika, psikotropika, dan zat-zat adiktif lainnya.

b) Penghuni ma'had dilarang membawa/menyimpan, menyebarkan, dan memperjualbelikan tayangan-tayangan

pornografi/pornoaksi dalam berbagai media, baik cetak maupun elektronik.

c) Penghuni ma'had dilarang berkelahi, tawuran dan tindakan kekerasan lainnya, baik kepada penghuni ma'had maupun orang lain.

d) Penghuni ma'had dilarang melakukan tindakan asusila dengan siapapaun, bsik di dalam maupun di luar lingkungan kampus.

6) Sanksi-Sanksi

a) Sanksi-sanksi adalah konsekuensi yang diterima setiap mahasantri/wati yang melanggar tata tertib ma'had diatas.

b) Penghuni ma'had yang melakukan pelanggaran tata tertib akan dijatuhi sanksi yang sudah ditentukan sesuai untuk pelanggaran yang dilakukan, seperti melakukan kegiatan kebershian selama 1 minggu berturut-turut, membaca al-Qur'an mulai dari ½ juz s.d. 5 juz, menghafal surah-surah tertentu atau sanksi yang lebih berat lainnya. (jenis-jenis sanksi yang diberikan sesuai dengan kebijakan setiap asrama)

c) Sanksi-sanksi tersebut sebelumnya bersifat edukatif dan diberikan oleh Dewan *Musyrif/ah* dan *Murabbi/ah* M'ahad al-Jami'ah. Kemudian catatan pelanggaran diputihkan setiap satu semester.

7) Lain-Lain

Hal-hal yang belum diatur dalam tata tertib akan ditetapkan kemudian.

116

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 830/Un.14/III.1.t/05/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama	:	NUR AYNUN NISA
N I M	:	1501210322
Jurusan/Prodi	:	PAI
Alamat	:	Jl.Padat Karya, Jl.Tanjung, Jl.Matahari 2, No.17, Kel. Sei.Andai Kec. Banjarmasin Utara

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

PEMBINAAN AKHLAK MAHASISWA DI MA'HAD AL-JAMI'AH PUTRI II UIN ANTASARI BANJARMASIN

Pada Hari/Tanggal	:	Selasa, 7 Mei 2019
Tempat	:	Munaqasyah 2

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 08 Mei 2019
Ketua,

Mahmudah, M.Pd.I
NIP. 198708212015032004

117

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

18 Juni 2019

Nomor : 1194/Un.14/III.1.b/06/2019
Lamp : -
H a l : Perubahan Judul Skripsi

Kepada Yth.
Sdr (i) NUR AYNUN NISA
NIM. 1501210322
Mahasiswa Jurusan PAI

di Banjarmasin

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:

PEMBINAAN AKHLAK MAHASISWA DI MA'HAD AL-JAMI'AH PUTRI II UIN ANTASARI BANJARMASIN

Berubah menjadi:

PEMBINAAN AKHLAK MAHASISWA DI MA'HAD AL-JAMI'AH UIN ANTASARI BANJARMASIN

Menunjuk :

1. Dr. Hairul Hudaya, M.Ag. sebagai Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi.
2. Dr. Syaiful Bahri Djamarah, M.Ag sebagai Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan.

Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

Wakil Dekan Bidang Akademik

Mahmud Ali, M.Pd.I
NIP. 196[illegible]2015032004

118

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon 0511-3257627 Faksimili 0511-3254344
e-mail: mikwa@uin-antasari.ac.id || website: www.uin-antasari.ac.id

Nomor : B.08/Un.14/II.1/TL.00/06/2019 21 Juni 2019
Hal : Pemberian Izin Melakukan Penelitian

Yth. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Sesuai surat Bapak nomor B.2168/Un.14/III.1.t/06/2019 tanggal 20 Juni 2019 hal Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi, pada prinsipnya kami dapat memberikan izin untuk melakukan observasi awal kepada :

Nama	:	Nur Aynun Nisa
NIM	:	1501210332
Jurusan	:	Pendidikan Agama Islam
Fakultas	:	Tarbiyah dan Keguruan
Judul	:	Pembinaan Akhlak Mahasiswa Di Ma'had Al-Jami'ah UIN Antasari Banjarmasin

Terhitung mulai tanggal 21 Juni 2019 sampai 21 Agustus 2019, kepada pihak terkait diminta untuk memberikan data dan informasi yang diperlukan dalam penelitian tersebut, selanjutnya kepada yang bersangkutan agar memberitahu kembali bila penelitian telah selesai.

Demikian surat izin penelitian ini diberikan, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

A.n. Rektor,
Kepala Biro AAKK,
u.b. Kabag Akademik dan Kemahasiswaan,

Masri, S.Ag
NIP. 197011101997031002

Tembusan :
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin
2. Kepala Ma'had Al Jami'ah UIN Antasari
3. Mahasiswa yang bersangkutan

119

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
UPT MA'HAD AL-JAMI'AH
Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3267627 Faksimili (0511) 3254344
e-mail: info@uin-antasari.ac.id website: www.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN SELESAI RISET

Nomor : B-57/Un.14/VI.4/TL.00/8/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini Mudir UPT. Ma'had al-Jami'ah UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini menerangkan bahwa:

Nama	: Nur Aynun Nisa
NIM	: 1501210322
Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan
Program Studi	: Pendidikan Agama Islam
Semester	: Ganjil/IX (Sembilan)

benar-benar telah melaksanakan riset/penelitian ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan skripsi yang berjudul:

"Pembinaan Akhlak di Ma'had al-Jami'ah UIN Antasari Banjarmasin"

Lama riset 2 (dua) bulan dari tanggal 15 Juni s.d. 15 Agustus 2019.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 16 Agustus 2019

Tertanda,

Mudir Ma'had al-Jami'ah
UIN Antasari Banjarmasin,

Ahmad [illegible], M.Ed.H.L.
NIP. 19761116 201101 1 003

120

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
1.	30/06 2019	- Tambahkan Teori tentang Akhlak Mahmudah dan Akhlak Mazmumah. - Tambahkan Visi UIN - Definisi Operasional lebih dijelaskan lagi - Penelitian terdahulu tambahkan tentang Ma'had - Subjek Penelitian tidak terbatas	
2.	10/07 2019	- Fokuskan apa yang ingin diteliti - Mulai juga perlu dituangkan - lebih konsisten dalam penulisan	
3.	22/08 2019	- Tambahkan kegiatan - kegiatan & gambaran lokasi Penelitian - Revisi seluruh penyajian data & Analisis Data - lebih konsisten dalam penulisan	
4.	04/09 2019	- Tambahkan teori tentang Akhlak terhadap sesama - & dalam penyajian data, pisah antara Asrama II dan Asrama IV.	
5.	19/09 2019	- Di dalam penyajian data & Analisis Data berikan kesimpulan.	

121

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
1	21/08 2019	- lebih konsisten dalam penulisan Alqur'an. - Tambahkan penjelasan pada Bab II mengenai Akhlak Mahmudah dan Akhlak Mazmumah - Logo UIN tidak sesuai - Ikuti Pedoman Skripsi	
2.	16/09 2019	- Cover : Jarak Nama dan ~~[illegible]~~ NIM terlalu dekat - lebih konsisten dalam penulisan SWT. & SAW. - Cetak Miring : Ma'had al-Jamiah, Mudir, Murabbi/ah, Musyrif/ah.	
3.	18/09 2019	- Definisi operasional lebih dijelaskan lagi dan sesuaikan dengan judul. - Penyajian data dan Analisis data : Hasil wawancara tidak boleh disebutkan nama lengkap. cukup kasi menggunakan inisial. - Menggunakan Mahasiswa/i sesuai dengan judul. - Ikuti Pedoman Skripsi	

Lampiran X : Daftar Riwayat Hidup Penulis

RIWAYAT HIDUP

1.	Nama	:	Nur Aynun Nisa
2.	Tempat dan Tanggal Lahir	:	Banjarmasin, 9 Juli 1998
3.	Agama	:	Islam
4.	Kebangsaan	:	Indonesia
5.	Status Perkawinan	:	Belum Menikah
6.	Alamat	:	Jl.Matahari II No.17, Rw.01, Sei. Andai
7.	Pendidikan		
	a.	:	SD Muhammadiyah 11
	b.	:	MTsN Banjar Selatan 2
	c.	:	MAN 2 Model Banjarmasin
	d.	:	Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, Jurusan Pendidikan Agama Islam
8.	Pengalaman Organisasi	:	LDK Nurul Fata
9.	Orang Tua		
	Ayah		
	Nama	:	Arbaniansyah
	Pekerjaan	:	Security
	Alamat	:	Jl.Matahari II No.17, RW.01, Sei. Andai
	Ibu		
	Nama	:	Lina Marlina
	Pekerjaan	:	Guru
	Alamat	:	Jl.Matahari II No.17, RW.01, Sei. Andai
10.	Saudara (jumlah saudara)	:	3 (tiga bersaudara)

Banjarmasin, 19 September 2019

Penulis,

Nur Aynun Nisa