

**LAMPIRAN I**

No	Bab	Kutipan	Hal	Terjemahan
1	I	Surah Al-Mujadillahayat 11	1	Hai orang-orang beriman apabila dikatakan kepadamu: "Berlapang-lapanglah dalam majlis", maka lapangkanlah niscaya Allah akan memberi kelapangan untukmu. Dan apabila dikatakan: "Berdirilah kamu", maka berdirilah, niscaya Allah akan meninggikan orang-orang yang beriman di antaramu dan orang-orang yang diberi ilmu pengetahuan beberapa derajat. Dan Allah Maha Mengetahui apa yang kamu kerjakan.

**DAFTAR TERJEMAHAN**

## LAMPIRAN II

### CATATAN LAPANGAN (WAWANCARA KEPALA SEKOLAH)

Kode : CWKS

Interviewee : Ibu Hj. Bastiah, M.Pd

Interviewer : Peneliti (Hayati Shalehah)

No	Deskripsi
1	Kapan berdirinya PAUD Terpadu Sang Pemimpin Banjarmasin? Jawab: Sejak tahun 2010 pada saat itu pembelajaran menggunakan sistem kelompok
2	Apakah sudah diterapkan kegiatan melukis? Sejak kapan diterapkannya Jawab: Sudah, penerapan kegiatan melukis diterapkan pada tahun 2013 di sentra bahan alam.
3	Apa alasan PAUD Terpadu Sang Pemimpin menerapkan kegiatan melukis Jawab: Untuk menambah wawasan anak dalam mengembangkan daya imajinasi anak dan menambah kebersamaan anak.
4	Apa saja persiapan yang dilakukan oleh sekolah sebelum menerapkan kegiatan melukis Jawab: Sebelum menerapkan kegiatan melukis sekolah menyiapkan alat-alat dan bahan-bahan seperti kuas, papan untuk melukis, alas dan pewarna.
5	Ada berapa jumlah guru di sentra bahan alam? Jawab: Jumlah di sentra bahan alam ada 2, 1 guru sentra yang bertanggungjawab terhadap pelaksanaan sentra dan guru pendamping sentra membantu guru sentra dalam pelaksanaan kegiatan
6	Kurikulum apa yang digunakan di PAUD Terpadu Sang Pemimpin Jawab: kurikulum 2013
7	Berapa hari kegiatan melukis dalam 1 minggu

	Jawab: Kegiatan melukis dilakukan 2 kali dalam satu minggu untuk kelompok A dan 2 kali dalm satu minggu untuk kelompok B
8	Dimana kegiatan melukis dilakukan? Jawab: Kegiatan melukis mempunyai ruangan sendiri yaitu diruangan terbuka

Banjarmasin, 24 September 2019

Interviewe,

Interviewer,

Ibu Hj. Bastiah, M.Pd

Hayati Shalehah

## Lanjutan Lampiran II

### CATATAN LAPANGAN (WAWANCARA GURU KELOMPOK A)

Kode : CWGS

Interviewee : Ibu Tuti Aryati, S.Pd

Interviewer : Peneliti (Hayati Shalehah)

No	Deskripsi
1	Siapa yang membuat RPPH dan RPPM Jawab: Saya sendiri
2	Apa yang perlu disiapkan sebelum melaksanakan pembelajaran? Jawab: Sebelum melaksanakan kegiatan melukis saya menyiapkan alat dan bahan seperti papan lukis, penjepit kertas, kertas HVS, pewarna, kuas, wadah untuk pewarna dan alas untuk duduk.
3	Apa tujuan dari kegiatan melukis? Jawab: Menyalurkan daya imajinasi anak selain itu juga dapat mengembangkan motorik halus anak.
4	Apa saja metode yang dilakukan guru dalam mengembangkan proses belajar? Jawab: Metode yang saya gunakan adalah metode bercakap-cakap langsung kepada anak. Metode bercakap-cakap digunakan untuk memberikan informasi baru kepada anak yang bersumber dari guru. Informasi yang diberikan dapat memperluas pengetahuan dan wawasan anak tentang tujuan dan tema yang telah ditetapkan guru. Bentuk informasi yang diberikan guru misalnya “bernyanyi dengan anak sesuai dengan tema yang dipakai pada hari itu”.
5	Bagaimana pergantian anak dalam melaksanakan kegiatan melukis? Jawab: Setiap anak melaksanakan kegiatan melukis secara bergantian, karena dalam satu kelompok hanya terdapat dua papan lukis yang digunakan anak untuk melukis, apabila ada anak yang sedang melukis, maka anak lain akan bermain permainan yang lain sampai menunggu temannya selesai melukis.
6	Apa saja bahan dan alat yang digunakan dalam kegiatan melukis? Jawab: Bahan dan alat yang digunakan dalam kegiatan melukis yaitu cat air (merah, kuning dan biru), wadah pewarna, kuas, kertas HVS, penjepit kertas dan papan lukis.
7	Apakah ibu membuat RPPH sebelum pembelajaran? Jawab: Iya, saya membuat RPPH 1 minggu sebelum melakukan kegiatan. RPPH guna untuk memudahkan dan memikirkan kegiatan apa yang ingin digunakan.
8	Apakah ada aturan sebelum memulai kegiatan melukis?

	Jawab: Iya, sebelum melakukan kegiatan melukis, saya menyampaikan aturan-aturan sebelum kegiatan, seperti tidak mencampurkan warna, tidak menggabung-gabungkan kuas, tidak mencoret-coret alas dan sayang teman.
9	Dimana kegiatan melukis dilakukan? Jawab: kegiatan melukis dilakukan diluar terbuka untuk memudahkan anak berpikir.
10	Apa yang Ibu lakukan jika ada anak yang tidak mengikuti aturan? Jawab: Bahwa siapa yang tidak ikut aturan tidak mendapat bintang dan yang mengikuti aturan akan mendapat bintang
11	Berapa lama kegiatan dilakukan setiap harinya? Jawab: Waktu yang dilakukan pada saat kegiatan melukis maksimal 5 menit, karena salah satu karakteristik anak yaitu mempunyai daya konsentrasi pendek, selain itu anak-anak yang lain tidak akan bosan menunggu temannya yang sedang melukis.
12	Bagaimana stimulasi yang Ibu lakukan untuk mengembangkan kecerdasan <i>visual spasial</i> ? Jawab: Memberi penjelasan kepada anak sesuai dengan tema yang dipakai misalkan tema polisi, apa saja alat-alat polisi, dimana polisi bekerja, warna baju polisi apa dan sebagainya. Disisipkan pada beberapa kegiatan anak seperti saat kegiatan <i>circle time</i> , melukis, menggambar, dan beres-beres. Menyanyikan lagu yang berhubungan dengan polisi sehingga anak bisa membayangkan bagaimana polisi.
13	Bagaimana kecerdasan <i>visual spasial</i> anak TK A pada saat kegiatan Jawab: Pada saat kegiatan kecerdasan <i>visual spasial</i> anak sudah mulai berkembang, karena pada saat kegiatan anak sudah bisa menyalurkan daya imajinasi anak melalui kegiatan melukis dan lukisan yang anak lukis berhubungan dengan tema yang dipakai.
14	Apakah ada anak yang mengalami keterlambatan perkembangan kecerdasan <i>visual spasial</i> ? Jawab: Ada, cara saya untuk bisa mengembangkannya yaitu mengajar anak sendiri dan memberikan pengarahan kepada anak dengan cara pelan-pelan.
15	Bagaimana cara Ibu memberikan evaluasi setelah kegiatan bermain anak selesai Jawab: Cara saya memberikan evaluasi kepada anak dengan cara <i>recalling</i> dengan memberi pertanyaan kepada anak apa kegiatan yang sudah dilakukan, apa yang anak lukis dan meminta anak untuk menceritakan kembali pengalaman kegiatan anak saat melakukan kegiatan.
16	Berapa jumlah anak dalam satu kelompok Jawab: Dalam satu kelompok terdapat 9 atau 10 anak. Pembagian anak dalam kelompok didasarkan pada tahapan usianya. Bertujuan untuk memudahkan guru dalam membuat rencana penilaian.
17	Apakah sebelumnya Ibu pernah mengajr di sntra Bahan alam? Jawab: Belum pernah, karena saya dulu mengajar di Kelompok Bermain

	di sentra balok. Kalau Ibu IH beliau memang sudah mengajar di sentra bahan alam.
--	--

Banjarmasin, 24 September 2019

Interviewee,

Interviewer,

Ibu Tuti Aryati, S.Pd

Hayati Shalehah

Lanjutan Lampiran II

**CATATAN LAPANGAN**  
**(WAWANCARA ANAK KELOMPOK A)**

Kode : CWA

Interviewe : Anak kelompok A yang masuk dalam sentra bahan alam

Interviewer : Peneliti (Hayati Shalehah)

No	Deskripsi
1	Apa tema hari ini? Jawab: Profesi anggota keluarga
2	Apakah adik suka melukis? Jawab: Suka
3	Apa yang adik lukis? Jawab: Saya melukis bapak polisi
4	Apakah melukis menyenangkan? Jawab: Iya
5	Bagaimana perasaannya setelah melukis hari ini? Jawab: Senang

**LAMPIRAN III****CATATAN LAPANGAN  
(OBSERVASI/PENGAMATAN)**

Kode : CL

Tempat : PAUD Terpadu Sang Pemimpin Banjarmasin

Observer : Hayati Shalehah

Pada hari Rabu, tanggal 4 September 2019 pukul 09:30 WITA Peneliti datang ke PAUD Terpadu Sang Pemimpin Banjarmasin. Peneliti disambut oleh Ibu Wahidah. Saat itu kegiatan berlangsung lagi masuk sentra dan Kepala Sekolah sedang menggantikan salah satu guru untuk mengajar di sentra persiapan, sembari menunggu Ibu Kepala Sekolah Peneliti menunggu diluar ruangan dan disana terdapat asmaul husna, visi dan misi sekolah dan piala yang berada didalam lemari hasil dari prestasi anak-anak di PAUD Terpadu dan hasil dari guru-guru disana. Tepat pukul 10:00 WITA Ibu Bastiah selaku Kepala Sekolah keluar ruangan dan mempersilakan kami masuk ke dalam kantor. Kami bercakap-cakap tentang sejarah sekolah dan latar belakang penerapan kegiatan melukis di PAUD tersebut khususnya di sentra alam. Peneliti melihat di dinding kantor terdapat berbagai macam kelengkapan administrasi sekolah seperti data pendidik, data peserta didik dan lain-lain. Di dalam lemari juga terdapat berbagai macam berkas-berkas (cl.p1).

### Lanjutan Lampiran III

#### CATATAN LAPANGAN (OBSERVASI/PENGAMATAN)

Kode : CL.1

Tempat : PAUD Terpadu Sang Pemimpin Banjarmasin

Observer : Hayati Shalehah

Hari Kamis, tanggal 5 September 2019 pukul 09:00 WITA Peneliti masuk ke dalam sentra bahan alam tetapi Peneliti melihat tentang kegiatan melukis saja, dan semua kegiatan dilakukan diluar ruangan terbuka untuk memudahkan anak berpikir. Disana terdapat lemari untuk menyimpan pewarna dan alat-alat lainnya seperti wadah untuk pewarna, kuas dan papan lukis untuk memudahkan anak melukis. Sebelum kegiatan dimulai guru menata alas untuk anak melukis dan meletakkan kertas HVS disamping papan lukis (c11.p2).

Ibu TA dan Ibu IH menyambut kedatangan anak dan mempersilakan anak untuk duduk melingkar (*circle time*) lalu Ibu TA memberi salam, mengabsen anak dengan cara bernyanyi, menanyakan keadaan anak dan berdoa. Setelah itu Ibu TA mengenalkan tema dan subtema untuk hari itu dengan memperlihatkan gambar yang sesuai dengan tema (c11.p3).

Sebelum kegiatan melukis dimulai guru memberikan aturan dalam bermain yaitu tidak mencampur warna, sayang teman, bekerja tuntas, melukis di kertas yang sudah disediakan, dan tidak mencoret-coret alas. Sebelum kegiatan dimulai guru mengajak anak untuk berdoa, dan guru menawarkan kepada anak siapa yang mau melukis dan memilih salah satu teman main karena kegiatan melukis hanya tersedia 2 saja, sedangkan teman yang lainnya bermain permainan lain sembari menunggu temannya selesai melukis. Kemudian anak diminta menempati alas yang telah disediakan lalu anak diperbolehkan untuk melukis (c11.p4).

Setelah itu, Ibu TA mempersilakan anak untuk melukis, sembari anak melukis Ibu TA bertanya kepada anak tentang apa yang anak lukis dan anak

menjawab bahwa anak sedang melukis bapak polisi, jadi anak memang tidak ditentukan oleh guru mereka bebas ingin melukis apa saja sesuai dengan tema. Ketika anak sedang melukis guru mengamati anak dari jauh terkadang guru menghampiri anak bertanya kepada anak. Ibu TA juga menanyakan warna apa saja yang sudah anak gunakan lalu anak menjawab warna biru, merah dan kuning. (c11.p5).

Setelah anak selesai melukis Ibu TA mengambil hasil lukisan anak untuk digantungkan di tempat yang sudah disediakan supaya hasil anak tidak tercoret dan cepat kering. Kemudian Ibu TA memberitahukan bahwa waktu main tinggal 5 menit lagi, dan Ibu TA mengajak anak-anak untuk beres-beres lalu *recalling* untuk menanyakan kembali apa yang sudah dilakukan anak saat kegiatan melukis (c11.p6).

Setelah kegiatan main selesai, anak diajak duduk melingkar kembali bersama guru. Ibu TA menanyakan perasaan anak setelah bermain. Ibu TA juga menanyakan tentang lukisan apa yang anak lukis. Selanjutnya anak diminta menceritakan pengalaman bermain mereka satu persatu dan meminta teman yang lain untuk tenang menghargai teman yang sedang berbicara. Salah satunya ada anak bercerita bahwa anak senang melukis dan anak melukis bapak polisi yang anak lihat pada saat anak berangkat ke sekolah. Selain itu, ada juga anak yang bercerita bahwa yang anak lukiskan tadi adalah rumah bapak polisi yang kebetulan dekat dengan rumah anak tersebut (c11.p7).

Selanjutnya Ibu TA menyimpulkan semua kegiatan yang telah dilakukan anak dan menyampaikan ulang tema kegiatan. Anak diajak bernyanyi dan berdoa setelah melakukan kegiatan melukis dan diberikan *reward* berupa bintang. Selanjutnya anak dipersilakan kembali ke ruangan kelas (c11.p8).

### Lanjutan Lampiran III

#### CATATAN LAPANGAN (OBSERVASI/PENGAMATAN)

Kode : CL.2

Tempat : PAUD Terpadu Sang Pemimpin Banjarmasin

Observer : Hayati Shalehah

Selasa tanggal 10 September 2019 pukul 09:00 WITA sama seperti kegiatan sebelumnya guru menyambut kedatangan anak, mempersilakan anak duduk, mengabsen anak, berdoa dan mengenalkan tema kegiatan. Tema kegiatan masih sama yaitu profesi anggota keluarga. Guru mengenalkan aturan main, setelah itu guru mempersilakan anak untuk melakukan kegiatan melukis (cl2.p9)

Ibu TA dan Ibu IH terlihat mengamati kegiatan bermain yang dilakukan anak. Ibu TA mendampingi anak saat melukis sembari menanyakan apa yang anak lukis dan ada anak yang menjawab bahwa anak tersebut sedang melukis Ibu Guru lalu Ibu TA bertanya lagi kenapa melukis guru dan anak menjawab karna orangtuanya seorang guru, dan tetangganya juga seorang guru. Ibu TA menanyakan warna apa yang sudah digunakan anak dan anak menjawab warna kuning, biru dan merah. Ibu TA juga mengingatkan kembali kepada anak bahwa tidak mencampurkan warna dan tidak menggabung-gabungkan kuas. Pada saat kegiatan ada salah satu anak yang mencampurkan warna lalu anak tersebut mengadu kepada guru dan guru memberi pijakan lagi bahwa “Tidak mencampur warna, nanti teman yang lain akan menggunakan warnanya lagi” dengan pijakan dari guru maka anak tidak lagi mencampurkan warna. Setelah selesai guru mengambil hasil anak lalu menggantungkannya di tempat yang sudah disediakan (cl2.p10).

Setelah kegiatan main selesai, anak diajak duduk melingkar kembali bersama guru. Ibu TA menanyakan perasaan anak setelah bermain. Ibu TA juga menanyakan tentang lukisan apa yang anak lukis dan anak menjawab melukis gambar guru (cl2.p11).

Selanjutnya Ibu TA menyimpulkan semua kegiatan yang telah dilakukan dan menyampaikan ulang tema kegiatan. Anak diajak bernyanyi dan berdoa setelah melakukan kegiatan dan diberikan *reward* berupa bintang. Selanjutnya anak dipersilakan kembali ke ruangan kelas (c12.p12)

### Lanjutan Lampiran III

#### CATATAN LAPANGAN (OBSERVASI/PENGAMATAN)

Kode : CL.3

Tempat : PAUD Terpadu Sang Pemimpin Banjarmasin

Observer : Hayati Shalehah

Kamis, 12 September 2019 pukul 09:00 WITA sama seperti kegiatan sebelumnya bahwa guru menyambut kedatangan anak, mempersilakan anak duduk, mengabsen anak dengan cara bernyanyi, berdoa dan mengenalkan tema. Tema masih sama yaitu keluargaku sub temanya profesi anggota keluarga. Guru menjelaskan aturan-aturan sebelum melakukan kegiatan, setelah itu guru mempersilakan anak untuk melakukan kegiatan melukis (cl3.p13).

Pada saat melakukan kegiatan, guru menanyakan kepada anak apa yang sedang anak lukis dan anak menjawab bahwa sedang melukis dokter, lalu Ibu TA bertanya lagi kenapa melukis dokter dan anak menjawab kemarin anak pergi ke rumah sakit menjenguk teman orangtuanya yang sedang sakit dan anak bertemu dengan dokter, lalu anak memperjelas lagi bahwa dokter tersebut membawa suntikan dan obat. Pada saat anak melukis ada salah satu anak yang mencampurkan warna dan menggabung-gabungkan kuas, lalu anak yang lain memberitahukan kepada gurunya dan Ibu TA memberikan pijakan lagi bahwa tidak mencampurkan warna dan kuasnya tidak digabung-gabung (cl3.p14).

Setelah selesai guru mengambil hasil anak dan menggantungkannya di tempat yang sudah disediakan agar hasil anak ceapt kering dan tidak tercoret-coret (cl3.p15).

Setelah kegiatan main selesai, anak diajak duduk melingkar kembali bersama guru. Ibu TA menanyakan perasaan anak setelah bermain. Kemudian Anak diajak bernyanyi dan berdoa setelah melakukan kegiatan dan diberikan *reward* berupa bintang. Selanjutnya anak dipersilakan kembali ke ruangan kelas (cl3.p16)

Lanjutan Lampiran III

**CATATAN LAPANGAN**  
**(OBSERVASI/PENGAMATAN)**

Kode : CL.4

Tempat : PAUD Terpadu Sang Pemimpin Banjarmasin

Observer : Hayati Shalehah

Selasa, 17 September 2019 pukul 09:00 WITA sama seperti kegiatan sebelumnya bahwa guru menyambut kedatangan anak, mempersilakan anak duduk, mengabsen anak, berdoa dan mengenalkan tema. Tema masih sama yaitu keluargaku subtemanya profesi anggota keluarga. Guru menjelaskan aturan-aturan sebelum melakukan kegiatan, setelah itu guru mempersilakan anak untuk melakukan kegiatan melukis (cl4.p17).

Ibu TA dan Ibu IH terlihat mengamati kegiatan bermain yang dilakukan anak. Ibu TA mendampingi anak saat melukis sembari menanyakan apa yang anak lukis dan salah satu anak menjawab bahwa anak tersebut sedang melukis bapak polisi, lalu Ibu TA bertanya lagi kenapa melukis bapak polisi dan anak menjawab pamannya adalah seorang polisi dan bekerja di kantr polisi, pakaiannya berwarna hijau, mempunyai topi dan ada pistol. Pada saat anak melukis ada salah satu anak yang tidak mau berbagi warna dengan anak lain sehingga ada anak yang marah dan mengadukan kepada guru, lalu guru menghampiri anak dan memberikan pijakan kepada anak bahwa "Pewarna ini digunakan bersama-sama dengan teman yang lain" lalu guru mengajak anak untuk saling bermaafan. (cl4.p18)

Setelah selesai guru mengambil hasil anak dan menggantungkannya di tempat yang sudah disediakan agar hasil anak ceapt kering dan tidak tercoret-core (cl4.p19)

Setelah kegiatan main selesai, anak diajak duduk melingkar kembali bersama guru. Ibu TA menanyakan perasaan anak setelah bermain. Kemudian Anak diajak bernyanyi dan berdoa setelah melakukan kegiatan dan diberikan

*reward* berupa bintang. Selanjutnya anak dipersilakan kembali ke ruangan kelas  
(c14.p20)

**LAMPIRAN IV****CATATAN DOKUMENTASI**

(FOTO)

**Cdft1. PAUD Terpadu Sang Pemimpin Banjarmasin****Cdft2. Cat air yang digunakan pada saat kegiatan melukis**



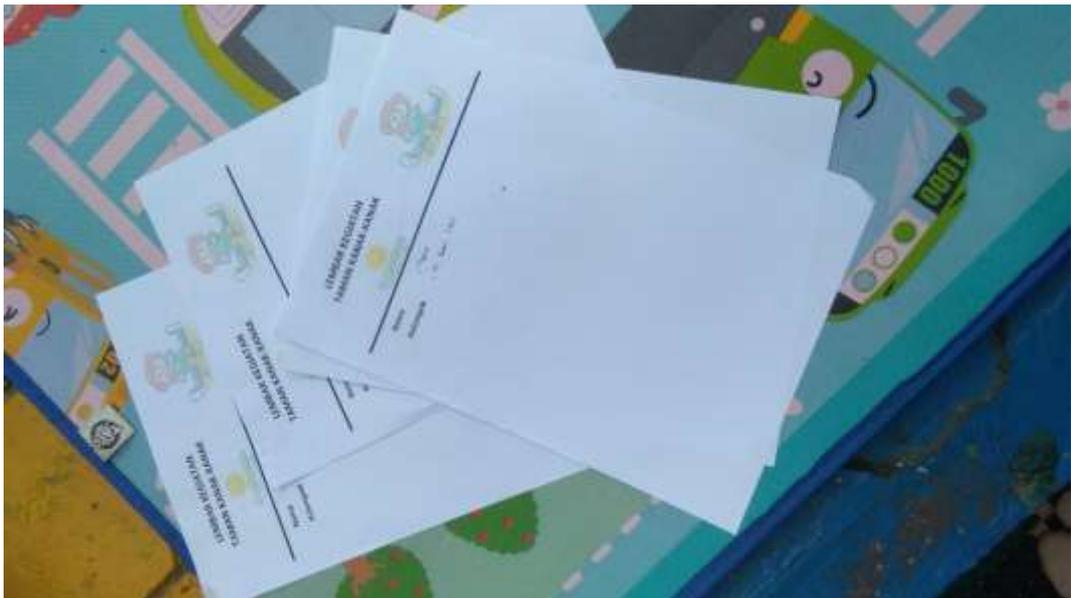
**Cdft3. Alas yang digunakan pada saat kegiatan melukis**



**Cdft4. Guru mengenalkan tentang tema profesi polisi**



**Cdft5. Papan lukis, penjepit kertas**



**Cdt6. Kertas HVS untuk kegiatan melukis**



**Cdft7 dan 8. Anak sedang melukis**



**Cdft9. Hasil lukisan anak yang lagi di gantung untuk dikeringkan**



**Cdft10. Lemari di sentra bahan alam**



**Cdft11. Kegiatan anak pada saat *recalling* dan memberi *reward* berupa bintang**

## Lanjutan Lampiran IV

## CATATAN DOKUMENTASI

( TATA USAHA)

No	Dokumen Tata Usaha 2019
1	<p>Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) yang dikelola oleh Yayasan Sami Al Rasyid. Lembaga ini berdiri pada tanggal 1 Mei 2010 status Swasta. Salah satu alasan berdirinya PAUD, yaitu berawal dari hasrat untuk menjadi pribadi dan orang tua yang lebih baik serta berguna bagi masyarakat, Ibu Hj. Rusifah rajin mengikuti berbagai <i>training</i> dan seminar. Salah satu seminar yang diikuti Ibu Hj. Rusifah dan keluarga yaitu yang dilaksanakan <i>Entrepreneur University</i> Banjarmasin dengan pembicara Ippho Santosa seorang pakar otak kanan yang mengarang banyak buku <i>best seller</i>.</p>
2	<p><b>Visi dan Misi PAUD Terpadu Sang Pemimpin</b>  Jujur, Berani, Cerdas</p> <p>a. Visi  Taman Belajar Karakter.</p> <p>b. Misi</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Mengenali dan menumbuhkembangkan karakter dan bakat anak.</li> <li>2) Menyiapkan warga Negara muda yang sehat dan produktif.</li> <li>3) Melibatkan orang tua dan masyarakat dalam proses belajar.</li> <li>4) Mengembangkan budaya gemar membaca.</li> <li>5) Mengembangkan layanan PAUD yang bermutu, transparan dan akuntable.</li> </ol> <p>c. Tujuan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Menumbuhkembangkan nilai-nilai dasar karakter dan bakat anak melalui pembiasaan-pembiasaan.</li> <li>2) Menjadikan generasi yang bera khlak mulia.</li> <li>3) Melatih anak agar terbiasa sholat.</li> <li>4) Membiasakan anak berbusana muslim/muslimah</li> </ol>
3	<p>PAUD Terpadu Sang Pemimpin Banjarmasin memiliki 111 orang peserta didik, 59 perempuan dan 52 laki-laki.</p>
4	<p>Pegawai PAUD Terpadu Sang Pemimpin Banjarmasin seluruhnya berjumlah 21 orang perempuan Kepala Sekolah, Guru TK, Guru KB, Guru <i>Toddler</i> dan Tenaga Tata Usaha</p>
5	<p>Latar belakang pendidikan pegawai yang ada di PAUD Terpadu Sang Pemimpin Banjarmasin terdiri dari 16 orang berpendidikan sarjana strata (S1), 3 orang berpendidikan SMA dan 2 orang berpendidikan</p>

	Magester (S2)
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Predikat juara 1 dalam lomba PAUD berprestasi pada tingkat kota Banjarmasin dan Tingkat Provinsi.</li> <li>b. Juara 1 lomba guru berprestasi tingkat Kota.</li> <li>c. Juara 1 lomba senam ceria anak tingkat TK.</li> <li>d. Juara 1 lomba mendongeng guru.</li> <li>e. Juara 1 lomba senam kreasi guru TK.</li> <li>f. Juara 3 madihin.</li> <li>g. Juara umum dalam rangka gebyar tingkat Kecamatan.</li> </ul>
7	PAUD Terpadu Sang Pemimpin memiliki berbagai sarana dan prasarana yang dapat dilihat pada tabel III dan tabel IV dalam gambaran umum subjek penelitian.
8	Kegiatan pembelajaran PAUD Terpadu Sang Pemimpin dilakukan setiap hari Senin-Jumat. Kegiatan pembelajaran dapat dilihat pada tabel V dalam gambaran umum subjek penelitian.
9	Setiap kelompok diberi nama kelompok masing-masing. Pemberian nama kelompok menggunakan nama-nama Asmaul Husna seperti Al-Kholiq, Al- Baari', Al-Mushowwir, Al-Ghoffar dapat dilihat pada tabel VI gambaran umum subjek penelitian.
10	Kegiatan pembelajaran sentra dibuka setiap hari Senin-Kamis dimulai dari pukul 09.00-10.00 WITA dapat dilihat pada tabel VII gambaran umum subjek penelitian.

## Lampiran V

## RPPM

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN MINGGUAN (RPPM)

Nama PAUD : PAUD Terpadu Sang Pemimpin

Semester / Minggu : 1 / 8

Kelompok Usia : TK. A (Usia 4-5 Tahun)

Tema / SubTema : KELUARGAKU / Profesi Anggota Keluarga

PP	KD	MATERI PEMBELAJARAN	RENCANA KEGIATAN	ALAT DAN BAHAN	STRATEGI PEMBELAJARAN
NAM	3.1, 4.1	Mulai mengucapkan do'a-do'a pendek dan melakukan ibadah sesuai dengan agama yang dianutnya	Membuat topi Dokter	Karton, gunting, lem, staples	Hasil karya
Fisik -Motorik	3.4, 4.4	Mengenal kebiasaan buruk bagi kesehatan	Menggambar bebas	L.K, spidol/krayon.	Pemberian tugas
		Mulai terbiasa melakukan kebiasaan hidup bersih dan sehat	Mencocokkan gambar	LK, spidol	Pemberian tugas
Kognitif	3.5, 4.5	Mengerti masalah sederhana yang dihadapi dibantu oleh orang dewasa	Mewarnai gambar Dokter	LK gambar dokter, krayon	Praktek langsung
		Melanjutkan kegiatan sampai selesai			
Bahasa	3.11, 4.11	Menggunakan kalimat pendek untuk berinteraksi dengan teman dan orang dewasa	Melukis tempat bekerja anggota keluarga	Papan lukis, kuas, pewarna, kertas hvs	Praktek langsung
		Berbicara sesuai dengan kebutuhan	Bermain playdough	Playdough, alas	Praktek langsung
		Menceritakan gambar yang ada dalam buku cerita	Menggambar bebas	Kertas HVS, krayon	Praktek langsung
			Membuat pigura dengan menempel pelapah pisang	Gambar, lem, pelapah pisang	Pemberian tugas
Sosial Emosional	2,9	Mengetahui perasaan dan kondisi temannya dan merespon secara wajar	Memasukkan air ke dalam teng/wadah	Air, baskom, corong, teng/wadah	Praktek langsung
		Menghargai pendapat/hak/karya orang lain			
		Senang mengajak temannya untuk berkomunikasi, bereaksi positif kepada semua temannya	Menebalkan tulisan dan menghubungkan tulisan dengan gambar yan tepat	Buku paket hal. 21, pensil / spidol	Pemberian tugas
		Senang menawarkan bantuan kepada teman atau guru	Mengerjakan maze	Buku paket hal. 23, pensil/spidol	Pemberian tugas
Seni	3.15, 4.15	Menampilkan karya seni sederhana didepan teman dan orang lain	Menghitung penjumlahan hasil pekerjaan petani dan nelayan	Buku paket hal. 29, pensil/spidol	Pemberian tugas
		Menghargai hasil karya baik dalam berbagai bentuk dengan bimbingan	Meronce balok	Roncean balok kayu. Tali roncean	Praktek langsung

## Lanjutan Lampiran V

	Menempel huruf dan angka sesuai dengan gambar yang ada	Buku, potongan huruf, dan angka	Praktek langsung
	Menempel dan mewarna rambu lalu lintas	Papan rambu lalu lintas, kertas Hvs, sedotan, dan pewarna makanan	Pemberian tugas
<b>SENTRA MEMASAK</b>			
	Membuat : "Es Puding Nutrijel Susu Coklat"	Bahan : Nutrijel, susu coklat, gula, es batu, dan air.	Demonstrasi, Praktek langsung
	Cara membuat: Potong dadu nutrijel yang sudah dingin, campurkan susu coklat, tambahkan air putih, dan es batu aduk rata dan es nutrijel siap di sajikan.	Alat: Kempur, Panci, Sendok, pisau, dan mangkuk.	
<b>SENTRA OLAH TUBUH</b>			
	Menghubungkan gambar profesi dengan tempat kerjanya	Gambar profesi dan tempat kerja	Pemberian tugas
	Bermain bowling, lompat kotak disertai dengan berjalan jinjit, bermain engrang, bermain bola	Kotak, kardus, botol, tempurung kelapa dan bola	Praktek langsung
<b>SENTRA BERMAIN PERAN</b>			
Sentra Bermain Peran dengan cerita : " Pergi Berobat ke Dokter "			
	Berdoa sebelum & sesudah kegiatan	Gambar berbagai macam profesi	Praktek langsung, Observasi
	Membuang sampah pada tempatnya	Setting tempat: Meja pelayanan (meja, kursi, buku dan pulpen), kamar pasien (ranjang, kasur, dan lemari kecil), ruang tunggu	
	Menjelaskan tugas yang diberikan	(kursi), obat-obatan, uang maiman, peralatan dokter	
	Berkomunikasi bersama teman saat bermain peran		
	Bermain bersama teman saat bermain peran		
	Menghargai Dokter yang bertugas di rumah sakit		
<b>SENTRA BALOK</b>			

## Lanjutan Lampiran V

Mengerjakan maze " tempat bekerja ayah dan bibi "	LK, spidol / pensil	Pemberian tugas
Mengenalkan konsep banyak sedikit, sama-tidak sama melalui kegiatan membandingkan kumpulan balok bentuk segi tiga dan segi empat	Balok bentuk segi tiga dan segi empat	Pemberian tugas Praktek langsung
Membuat bangunan dari balok bentuk " Tempat Bekerja Ayah "	Alas balok, balok berbagai bentuk, aksesoris, keranjang, gambar bentuk bangunan	Unjuk kerja
Membuat gambar bangunan balok	Buku gambar / Kertas HVS, spidol / pensil, krayon	Hasil karya
Jepit baju angka	Kertas origami, jepitan baju, spidol	Pemberian tugas
Menebalkan huruf hijaiyah	LK, pensil	Praktek langsung
Mewarnai gambar polisi	LK, krayon	Praktek langsung
Menggambar bebas	Buku gambar	Praktek langsung

Banjarmasin, 03 September 2019

Mengetahui

Kepala TK. Sang Pemimpin

Hj. Bastiah, M.Pd

NIP. 19641230 199403 2 002

## LAMPIRAN VI

### RENCANA PROGRAM PEMBELAJARAN MINGGUAN SENTRA PAUD TERPADU SANG PEMIMPIN BANJARMASIN

Kelompok / Kelas	: Al-Baari' (A2)
Semester	: 1 (satu)
Tema / Sub Tema	: Keluargaku / Profesi Anggota Keluarga
Hari / Tanggal	: Kamis, 5 September 2019
Alokasi Waktu	: 08:00 – 12:30 WITA
Strategi	: Seling ( Sentra dan Lingkaran)
KD yang dicapai	: 3.1, 4.1, 3.4, 4.4, 2.3, 3.5, 4.5, 3.11, 4.11, 2.9, 3.15, 4.15

#### 1. Materi Pembelajaran

- Mulai mengucapkan do'a-do'a pendek dan melakukan ibadah sesuai dengan agama yang dianutnya (NAM 3.1, 4.1)
- Mengenai kebiasaan buruk bagi kesehatan (Fismot 3.4, 4.4)
- Mulai terbiasa melakukan kebiasaan hidup bersih dan sehat (Fismot 3.4, 4.4)
- Mengerti masalah sederhana yang dihadapi dibantu oleh orang dewasa (Kog, 3.5, 4.5)
- Melanjutkan kegiatan sampai selesai (Kog 3.5, 4.5)
- Menggunakan kalimat pendek untuk berinteraksi dengan teman dan orang dewasa (Bhs. 3.11, 4.11)
- Berbicara sesuai dengan kebutuhan (Bhs. 3.11, 4.11)
- Menceritakan gambar yang ada dalam buku cerita (Bhs. 3.11, 4.11)
- Mengetahui perasaan dan kondisi temannya dan merespon secara wajar (Sosem. 2.9)
- Menghargai pendapat/hak/karya orang lain (Sosem. 2.9)
- Senang mengajak temannya untuk berkomunikasi, bereaksi positif kepada semua temannya (Sosem. 2.9)
- Senang menawarkan bantuan kepada teman atau guru (Sosem. 2.9)

- Menampilkan karya seni sederhana didepan teman dan orang lain (Seni 3.15, 4.15)
- Menghargai hasil karya baik dalam berbagai bentuk dengan bimbingan (Seni 3.15, 4.15)

## 2. Kegiatan Awal (90 menit)

- Do'a (ikrar anak soleh)
- Menyanyikan lagu wajib Nasional ; (Indonesia Raya, Garuda Pancasila, Hari Kemerdekaan, Ibu Kita Kartini, Maju Tak Gentar, Halo-Halo Bandung)
- Menyanyikan lagu daerah ; (Ampar-ampar Pisang, Anak Pipit, Sapu Tangan Babuncu Ampat)
- Menyanyikan lagu sesuai tema
- Membaca Pancasila & Janji Murid
- Hafalan Surah (Surah Al-Fatihah, Surah Al-Maa'uun, Surah Al-Quraisy, Surah Al Fiil, Surah Al Humazah Surah Al 'Ashr, Surah At Takatsur, Surah Al Qori'ah, Surah Al 'Aadiyat, Surah Al Zalزالah, Surah Al Bayyinah, Surah Al Qadr, Surah Al 'Alaq, Surah At Tiin, Surah Al Insyirah dan Surah Ad Dhuha)
- Hafalan do'a (do'a sebelum dan sesudah makan dan minum, do'a mau tidur dan bangun tidur, do'a masuk dan keluar kamar mandi/ WC, do'a kedua orang tua, do'a turun dan hujan reda, do'a ketika bercermin, do'a naik kendaraan, do'a masuk dan keluar rumah, do'a memakai dan melepas pakaian, do'a kebaikan dunia akhirat, do'a setelah berwudhu, do'a ketika bersin)
- Hafalan hadits ( hadits kasih sayang, hadits senyum adalah sdekah, hadits perintah berinfaq, hadits berkata yang baik, hadits setiap kita adalah pemimpin, hadits menghormati tamu, hadits solat tiang agama, hadits ridha orang tua, hadits kewajiban menuntut ilmu)
- Menyanyikan lagu islami (lagu rukun islam, lagu rukun iman, tepuk malaikat dan asmaul husna)
- *Ice breaking* / bermain terpimpin
- Apersepsi

## 3. Kegiatan inti 1 (60 menit)

- Mengamati  
Anak melihat gambar yang menerangkan tentang anggota keluarga  
Anak mengamati bahan dan alat yang digunakan dalam kegiatan belajar dan bermain

- Menanya
  - Anak melakukan tanya jawab tentang anggota keluarga
  - Anak bertanya tentang cara dan bahan yang digunakan dalam kegiatan
- Mengumpulkan informasi

<b>KEGIATAN MAIN</b>	<b>ALAT DAN BAHAN</b>
Sentra Seni	
Membuat topi dokter	Karton gunting, lem, staples.
Menggambar bebas	LK, spidol/krayon
Mencocokkan gambar	LK, spidol
Mewarnai gambar dokter	LK, spidol/krayon
Sentra Bahan Alam	
Melukis tempat bekerja anggota keluarga	Papan lukis, kuas, pewarna, kertas HVS
Bermain playdough	Playdough, alas
Menggambar bebas	Kertas HVS, krayon
Membuat pigura dengan menempel pelapah pisang	Gambar, lem, pelapah pisang.
Memasukkan air ke dalam teng/wadah	Air, baskom, corong, teng/wadah.
Sentra persiapan	
Menebalkan tulisan dan menghubungkan tulisan dengan gambar yang tepat	Buku paket hal. 21, pensil/spidol
Mengerjakan maze	Buku paket hal. 23, pensil/spidol
Menghitung penjumlahan hasil pekerjaan petani dan nelayan	Buku paket hal. 29, pensil/spidol
Meronce balok	Roncean balok kayu, tali roncean

Menempel huruf dan angka sesuai dengan gambar yang ada	Buku, potongan huruf dan angka.
Menempel dan mewarna rambu lalu lintas	Kertas HVS, sedotan dan pewarna makanan
Sentra memasak	
Membuat “Es Puding Nutrijel Susu Coklat”	Bahan: Nutrijel, susu coklat, gula, es batu dan air
Cara membuat: Potong dadu nutrijel yang sudah dingin, campurkan susu coklat, tambahkan air, dan es batu aduk rata dan es nutrijel siap disajikan.	Alat: Kompor, panci, sendok, pisau, dan mangkuk.
Sentra Olah Tubuh	
Menghubungkan gambar profesi dengan tempat kerja	Gambar profesi dan tempat kerja
Bermain bowling, lompat kotak disertai dengan berjalan jinjit, bermain engrang, bermain bola.	Kotak/kardus, botol, tempurung kelapa dan bola
Sentra Bermain Peran	
Bermain peran dengan cerita: “Pergi Berobat ke Dokter”	Gambar berbagai profesi Setting tempat: Meja pelayanan (meja, kursi, buku dan pulpen), kamar pasien (ranjang, kasur, dan lemari kecil), ruang tunggu (kursi), obat-obatan, uang mainan, peralatan dokter.
Sentra Balok	
Mengerjakan maze “Tempat bekerja ayah dan bibi”	LK, spidol/pensil
Mengenal konsep banyak sedikit, sama-tidak sama melalui kegiatan membandingkan kumpulan balok bentuk segitiga	Balok bentuk segitiga & segiempat

dan segiempat	
Membuat bangunan dari balok bentuk “Tempat Bekerja Ayah”	Alas balok, balok berbagai bentuk, aksesoris, keranjang, gambar bentuk bangunan
Membuat gambar bangunan balok	Buku gambar/kertas HVS, spidol/pensil, krayon
Sentra Imtaq	
Jepit baju angka	Kertas origami, jepitan baju, spidol
Menebalkan huruf hijaiyah	LK, pensil
Mewarnai gambar polisi	LK, krayon
Menggambar bebas	Buku gambar

- Menalar  
Guru memancing pertanyaan terbuka untuk memperluas cara main anak  
Anak didorong untuk mencoba menyelesaikan pekerjaan dengan cara yang berbeda sehingga kaya dengan pengalaman
- Mengomunikasikan  
Setelah media belajar dirapikan guru mengajak anak duduk melingkar dan menanyakan pada setiap anak kejadian yang tadi dilakukan

#### 4. Makan / Istirahat (30 menit)

- Berbaris antri
- Membaca doa masuk kamar mandi / WC
- Cuci dan mengelap tangan
- Menyiapkan / mengambil bekal dan *snack*
- Duduk tertib melingkar
- Berdo'a sebelum makan dan minum
- Makan bersama
- Berdo'a selesai makan dan minum
- Membereskan perlengkapan makan
- Mencuci tangan selesai makan
- Bermain

#### 5. Kegiatan inti 2 (75 menit)

- Wudhu (niat wudhu, berbaris antri, melakukan gerakan wudhu dan berdoa selesai wudhu)
- Sholat Dhuha (menyiapkan dan memakai perlengkapan shalat, berbaris membuat shaf, memilih imam, iqamat, melafalkan niat sholat dhuha, sholat dhuha berjamaah 2 rakaat, membaca do'a untuk kedua orang tua dan kebaikan dunia akhirat)
- Mengulang hafalan surah pendek
- Membaca / menyimak buku iqro
- Membaca latin

**6. Kegiatan akhir (15 menit)**

- Merapikan perlengkapan sekolah
- Duduk tertib melingkar
- Diskusi kegiatan sehari dan besok
- Berdo'a selesai belajar
- Menyanyikan lagu sebelum pulang
- Bersalaman dengan guru
- Menyiapkan dan memakai sepatu

Banjarmasin, 5 September 2019

Mengetahui,

Guru Sentra

Kepala PAUD Terpadu Sang Pemimpin

Tuti Aryati, S.Pd

NUPTK.7635757652130112

Hj. Bastiah, M.Pd

NIP. 19641230 199403 2 002

## LAMPIRAN VII

Banjarmasin, 25 Maret 2019

Nomor : -  
 Lampiran : Dua ( 2 ) Berkas Proposal  
 Hal : *Mohon Persetujuan Judul Skripsi*

Kepada Yth,

**Dekan Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan****Cq.Ketua Jurusan PIAUD**

Di-

Tempat

*Assalamu 'alaikum, Wr. Wb*

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hayati Shalehah  
 NIM : 1501271716  
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
 Jurusan : PIAUD  
 Semester : VIII ( Delapan)

Memohon kepada Bapak/Ibu untuk dapat menerima proposal skripsi saya yang berjudul :

**Implementasi Kegiatan Melukis Dalam Mengembangkan Kecerdasan Visual Spasial  
 Anak Usia 4-5 Tahun Di Paud Terpadu Sang Pemimpin Banjarmasin**

Demikian permohonan ini saya sampaikan, besar harapan saya agar Bapak/Ibu berkenan menerimanya. Sebagai surat pertimbangan saya lampirkan naskah proposal skripsi saya bersama surat ini.

*Wassalam. Wr. Wb*

Mengetahui

Dosen Penasehat,

Pemohon



**Dra. Hj. Ikta Yartiani, M.pd**  
 NIP: 196710131995032001



**Hayati Shalehah**

## LAMPIRAN VIII



**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN  
UIN ANTASARI BANJARMASIN  
NOMOR 61 TAHUN 2019  
TENTANG  
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP  
TAHUN AKADEMIK 2018/2019**

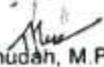
DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang** :
- a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
  - b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** :
1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
  2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
  3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
  4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
  5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
  6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- MEMUTUSKAN:**
- Menetapkan** : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2018/2019
- Kesatu** : Menetapkan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Semester Genap Tahun Akademik 2018/2019, sebagaimana tersebut dalam lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari keputusan.
- Kedua** : Kepada Dosen Pembimbing Skripsi diberikan tugas untuk membimbing skripsi mahasiswa semester genap tahun akademik 2018/2019, sebagaimana tersebut dalam lampiran sesuai dengan usulan Ketua Program Studi masing-masing di Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DiPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Keempat** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.



- Tembusan:**
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
  2. Ketua Jurusan;
  3. Dosen Pembimbing
  4. Arsip.

## LAMPIRAN IX

 <b>UIN</b> ANTASARI	<b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b> <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI</b> <b>FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN</b> <b>BIRO SKRIPSI</b> Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: <a href="mailto:fk.antasari@gmail.com">fk.antasari@gmail.com</a> Web: <a href="http://www.fk.uin-antasari.ac.id">www.fk.uin-antasari.ac.id</a>
	<p align="center"><b>SURAT KETERANGAN</b></p> <p align="center">Nomor: 815/Un.14/III.1.U/05/2019</p> <p>Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:</p> <p>Nama : Hayati Shalehah</p> <p>N I M : 1501271716</p> <p>Jurusan/Prodi : PAUD</p> <p>Alamat : Gatot Subroto IV Jalan Bawang Putih Gang In. Gub Ujung Kelurahan Kebun Bunga Kecamatan Banjarmasin Timur</p> <p>adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:</p> <p align="center"><b>Implementasi Kegiatan Melukis dalam Mengembangkan Kecerdasan Visual Spasial Anak Usia 4-5 Tahun di PAUD Terpadu Sang Pemimpin Banjarmasin</b></p> <p>Pada Hari/Tanggal : Jumat, 3 Mei 2019</p> <p>Tempat : Munaqasyah 2</p> <p>Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.</p> <p align="right">Banjarmasin, 08 Mei 2019 Ketua,</p> <p align="right">           Mahmudah, M.Pd.I          NIP. 198708212015032004       </p>

## LAMPIRAN X



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

**SURAT RISET**

Nomor: B-400/Un.14/III.1.0/09/2019

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama	: Hayati Solehah
Nomor Induk Mahasiswa	: 1501271716
Semester	: IX (Sembilan)
Alamat	: Jl. Gatot Subroto IV Gang Inggub No 137 Kelurahan Kebun Bunga, Kecamatan Banjarmasin Timur, Kalimantan Selatan
Tugas	: Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

**IMPLEMENTASI KEGIATAN MELUKIS DALAM MENGEMBANGKAN  
KECERDASAN VISUAL SPASIAL ANAK USIA 4-5 TAHUN DI PAUD TERPADU  
SANG PEMIMPIN BANJARMASIN**

Tempat yang dituju	: PAUD Terpadu Sang Pemimpin
Barang yang dibawa	: Seperangkat alat riset
Lamanya Riset	: 2 (Dua) bulan
Dari tanggal	: 29 Agustus 2019
Sampai dengan tanggal	: 29 Oktober 2019

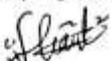
Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Hairul Hudaya, M Ag  
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

  
Hayati Solehah  
NIM. 1501271716

## LAMPIRAN XI



**PEMERINTAH KOTA BANJARMASIN**  
**DINAS PENDIDIKAN**  
 Jalan Pierre Tendean Nomor 01 ☎ 3253373 Fax (0511) 3250914  
 BANJARMASIN Kode Pos 70231

Nomor : 420/332-PAUDNI/Dipendik/2019 Banjarmasin, 2 September 2019  
 Lampiran : -  
 Perihal : Ijin Penelitian

Kepada  
 Yth. Ketua Program  
 Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan  
 Universitas Islam Negeri Antasari  
 Banjarmasin  
 di - Banjarmasin

**REKOMENDASI**

Berdasarkan Surat Ketua Program Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin, Nomor :B-4001/ Un.14/III.1.0/09/2019, Tanggal September 2019, Perihal Tersebut Diatas, Dengan Ini Diberikan Rekomendasi Kepada :

**N A M A** : **HAYATI SOLEHAH**  
**NIM** : **1501271716**  
**Jurusan** : PIAUD Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari  
**Tempat** : Paud Terpadu Sang Pemimpin  
**Waktu** : 29 Agustus s/d 29 Oktober 2019  
**Judul Penelitian** : *"Implementasi Kegiatan Melukis Dalam Mengembangkan Kecerdasan Visual Spasial Anak Usia 4-5 Tahun Di Paud Terpadu Sang Pemimpin Banjarmasin"*

Dengan ketentuan Sebagai Berikut :

1. Sebelum Melaksanakan kegiatan Agar Yang Bersangkutan Menghubungi Kepala Sekolah Tempat kegiatan
2. Diharapkan Agar Kegiatan Yang Dilakukan Tidak Mengganggu Proses Belajar Mengajar
3. Menyampaikan/Melaporkan Hasilnya Ke Dinas Pendidikan Kota Banjarmasin u.p. Bidang Pembinaan PAUD dan PNF.

Demikian Rekomendasi Ini Diberikan Untuk Dapat Dipergunakan Sebagaimana Mestinya.

A n. Kepala Dinas  
 Kabid Pembinaan PAUD dan PNF

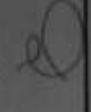
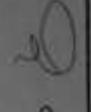
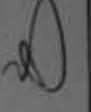
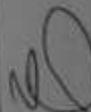
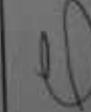


**H.SAKERANI,MPd**  
 Pembina-Tingkat I  
 NIP.19640106.198305.1.001

## LAMPIRAN XII

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
1.	19-9-2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>- hal. 8, pendahuluan terdapat lengkap data nya Hg tepat di tahun penelitian</li> <li>- Bab II <sup>hal. 11</sup> pada keahliannya ada mlu.</li> <li>- hal. 32, perlu ditambah penjelasan dari penulis.</li> </ul>	Hg

## LAMPIRAN XIII

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
1	04/2019 /05	- Perbaiki latar belakang - lanjut seminar proposal	
2	20/2019 /05	perbaiki Definisi operasional & Teknik pengumpulan data.	
3	25/2019 /08	pelebaran wawancara perbaiki	
4	11/2019 /09	Kumpulkan lg data & Dokumentasi, dll	
5	12/2019 /09	Tambah data observasi	
6	20/2019 /09	Perbaiki penyajian data	
7	25/2019 /09	Penyajian data struktur ulang lanjut analisis	
8	26/2019 /09	Analisis data & kaitkan ke teori &	

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
9.	26/09 2019	Languthe BAB V	
10.	26/09 2019	Langut ke abstrak	

## LAMPIRAN XIV

KH,TK,TPA

 **PAUD TERPADU**  
**Sang Pemimpin**

*Jujur, Berani, Cerdas*

Jl. KERAMAT RAYA NO. 01 RT. 16 TLP. 0511-01300 RIB. KEL. SUNGAI BILI/ BANJARMASIN

---

Nomor : 153/SKP/PTSP/IX/2019 Banjarmasin, 27 September 2019  
 Lampiran :  
 Perihal : Penelitian

Kepada  
 Yth. Ketua Program  
 Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
 Universitas Islam Negeri Antasari  
 di-Banjarmasin

**SURAT KETERANGAN PENELITIAN**

Berdasarkan Surat Ketua Program Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin Nomor : B-4001/U.n.14/III.1.1/09/2019 dan Rekomendasi dari Dinas Pendidikan Kota Banjarmasin Nomor: 420/1353 PAUD/NI/Dipendik /2019. Perihal Tersebut diatas , Dengan ini diberikan Izin Penelitian Kepada :

Nama : Hayati Solehah  
 NIM : 1501271716  
 Jurusan : PAUD Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari  
 Tempat : PAUD Terpadu Sang Pemimpin  
 Waktu : 29 Agustus S.d 29 Oktober 2019

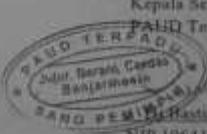
Telah selesai melaksanakan Penelitian dengan judul "Implementasi Kegiatan Melukis Dalam Mengembangkan Kecerdasan Visual Spasial Anak Usia 4-5 Tahun di PAUD Terpadu Sang Pemimpin Banjarmasin"

Demikian Surat Keterangan Penelitian ini dibuat dan diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 27 September 2019

Kepala Sekolah  
 PAUD Terpadu Sang Pemimpin

  
 H. Hastiah, S.PdM Pd  
 NIP.196412301994032002



**RIWAYAT HIDUP PENULIS**

1. Nama Lengkap : Hayati Shalehah
2. Tempat, Tanggal Lahir : Tabalong, 23 Juni 1996
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status perkawinan : Belum Kawin
6. Alamat : Gatot Subroto IV Jalan Bawang  
Putih Gang Ingub Ujung Kelurahan  
Kebun Bunga Kecamatan Banjarmasin  
Timur Kabupaten Banjar, Kota  
Banjarmasin, 70235
7. E-mail : [hayati05572@gmail.com](mailto:hayati05572@gmail.com)
8. Nomor Telepon : 089665694694
9. Pendidikan :
  - a. SDN 3 Pulau
  - b. MtsN Kelua
  - c. MAN Kelua
  - d. UIN Antasari Banjarmasin  
Fakultas Tarbiyah dan  
Keguruan Jurusan Pendidikan  
Islam Anak Usia Dini
10. Pengalaman Organisasi : -
11. Orang Tua :

Ayah : Aminur Rahmah

Ibu : Arbainah

12. Nama Saudara

:

- a. Muhammad Yusuf Habibi
- b. Nurul Azizah