

LAMPIRAN I**DAFTAR TERJEMAH**

No	Hal	BAB	Terjemah
1	3	I	<p>1. Dia (Muhammad) bermuka masam dan berpaling,</p> <p>2. Karena telah datang seorang buta kepadanya.</p> <p>3. Tahukah kamu barangkali ia ingin membersihkan dirinya (dari dosa).</p> <p>4. Atau dia (ingin) mendapatkan pengajaran, lalu pengajaran itu memberi manfaat kepadanya?</p> <p>5. Adapun orang yang merasa dirinya serba cukup.</p> <p>6. Maka kamu melayaninya</p> <p>7. Padahal tidak ada (celaan) atasmu kalau dia tidak membersihkan diri (beriman).</p> <p>8. Dan adapun orang yang datang kepadamu dengan bersegera (untuk mendapatkan pengajaran).</p> <p>9. Sedangkan ia takut (kepada Allah).</p> <p>10. Maka kamu mengabaikannya.</p>
2	4	I	<p>1. Bacalah dengan (menyebut) nama Tuhanmu yang Menciptakan,</p> <p>2. Dia telah menciptakan manusia dari segumpal darah.</p> <p>3. Bacalah, dan Tuhanmulah yang Maha pemurah,</p> <p>4. yang mengajar (manusia) dengan perantaran kalam,</p> <p>5. Dia mengajar kepada manusia apa yang tidak diketahuinya.</p>

3	5	I	<p>61. tidak ada halangan bagi orang buta, tidak (pula) bagi orang pincang, tidak (pula) bagi orang sakit, dan tidak (pula) bagi dirimu sendiri, Makan (bersama-sama mereka) dirumah kamu sendiri atau dirumah bapak-bapakmu, dirumah ibu-ibumu, dirumah saudara- saudaramu yang laki-laki, di rumah saudaramu yang perempuan, dirumah saudara bapakmu yang laki-laki, dirumah saudara bapakmu yang perempuan, dirumah saudara ibumu yang laki-laki, dirumah saudara ibumu yang perempuan, dirumah yang kamu miliki kuncinya[1051] atau dirumah kawan-kawanmu. tidak ada halangan bagi kamu Makan bersama-sama mereka atau sendirian.</p>
4	74	IV	<p>Seperti biasa kesulitannya lagu/ iramanya, cara mengatur nafas, dan huruf yang sulit diucapkan yaitu huruf ha, ro', shod, tsa dan dho.</p>

LAMPIRAN II

Instrument Penelitian

A. Observasi

1. Mengamati lingkungan SLB A Negeri 3 Martapura
2. Mengamati jalannya kegiatan pembelajaran tilawah Alquran pada anak tunanetra
3. Mengamati keadaan sarana dan prasana dalam pembelajaran tilawah Alquran pada anak tunanetra
4. Mengamati faktor-faktor yang mempengaruhi siswa dalam belajar tilawah Alquran

B. Dokumentasi

1. Dokumen tentang profil, sejarah dan latar belakang berdirinya SLB A Negeri 3 Martapura Provinsi Kalimantan Selatan.
2. Dokumen tentang visi misi dan tujuan SLB A Negeri 3 Martapura Provinsi Kalimantan Selatan.
3. Dokumen tentang struktur organisasi guru.
4. Dokumen tentang keadaan guru dan latar belakang pendidikannya.
5. Dokumen tentang jumlah dan profil siswa yang mengikuti program tilawah Alquran
6. Dokumen tentang prestasi yang diraih sekolah dan siswa yang berhubungan dengan pembelajaran tilawah Alquran.

5. Wawancara

Daftar pertanyaan yang diajukan kepada staf TU

1. Kapan Sekolah Luar Biasa A ini didirikan?
2. Kapan program tilawah ini di mulai?
3. Berapa jumlah pengajar di SLB A Negeri 3 Martapura Provinsi Kalimantan Selatan?
4. Berapa jumlah tenaga pengajar yang khusus mengajarkan program tilawah di SLB A Negeri 3 Martapura Provinsi Kalimantan Selatan?
5. Berapa jumlah siswa di SLB A Negeri 3 Martapura Provinsi Kalimantan Selatan?
6. Berapa jumlah siswa yang mengikuti program tilawah di SLB A Negeri 3 Martapura Provinsi Kalimantan Selatan?
7. Berupa jumlah karyawan/staf TU di SLB A Negeri 3 Martapura Provinsi Kalimantan Selatan?
8. Berapa jumlah guru, murid dan kelas?
9. Apakah sarana dan prasarana disini sudah menunjang dalam kegiatan belajar mengajar tilawah Alquran?

Daftar pertanyaan yang diajukan kepada guru tilawah Alquran

1. Biodata lengkap guru tilawah Alquran
2. Apa latar belakang pendidikan bapak/ ibu?
3. Sejak kapan bapak mengajar disini?

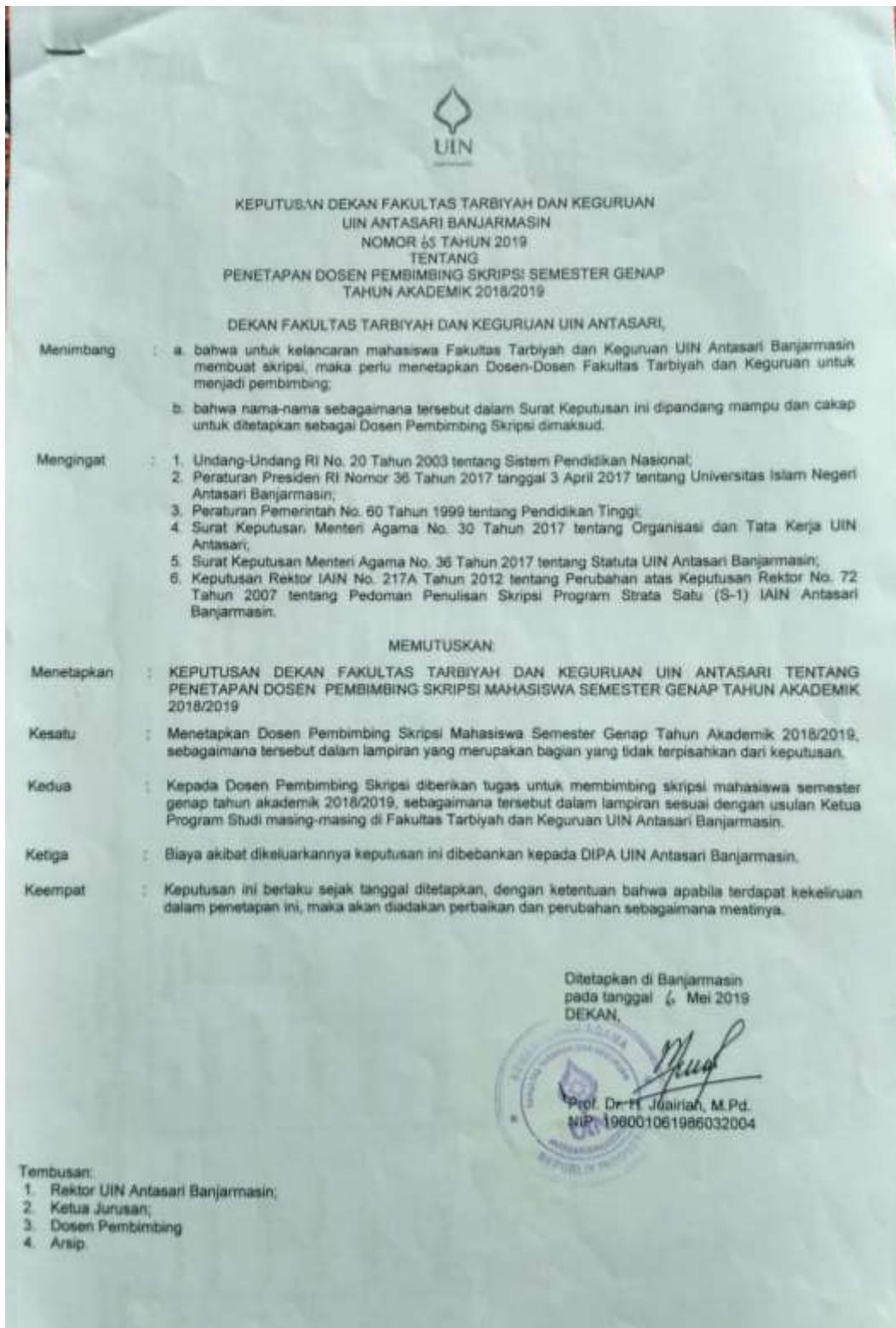
4. Sebelum bapak mengajar disini, apakah bapak/ibu sudah pernah mengajar ditempat lain?
5. Berapa lama bapak mengajar tilawah Alquran?
6. PSelain tilawah Alquran. Apakah bapak mengajar mata pelajaran yang lain?
7. Apa saja yang harus disiapkan bapak sebelum mulai pembelajaran tilawah Alquran?
8. Bagaimana cara pendekatan guru saat berinteraksi dengan anak tunanetra?
9. Apakah ada perbedaan antara mengajar anak normal dan anak tunanetra?
10. Kesulitan apa saja yang pernah bapak alami dalam memberikan tambahan ataupun penguatan hafalan siswa?
11. Bagaimana cara mengatasi kesulitan tersebut?
12. Apakah pembelajaran tilawah Alquran ini termasuk mata pelajaran wajib atau hanya muatan lokal?
13. Kapan jadwal tilawah Alquran dilaksanakan?
14. Bagaimana pengalokasian waktu dan target hafalan yang diberikan oleh guru dalam proses kegiatan tilawah Alquran?
15. Apa yang digunakan dalam pembelajaran bagi anak tunanetra khususnya dalam pembelajaran tilawah Alquran?
16. Apa saja kesulitan yang ibu/bapak hadapi dalam mengajarkan tilawah Alquran kepada anak tunanetra?

17. Bagaimana cara bapak/ibu mengatasi kesulitan tersebut?
18. Bagaimana cara bapak/ibu mengevaluasi pembelajaran tilawah Alquran?
19. Apakah ada prestasi siswa dibidang tilawah?
20. Target yang ingin dicapai dalam pembelajaran tilawah Alquran dalam waktu 1 tahun?

Daftar pertanyaan yang diajukan kepada murid.

1. Sejak kapan adik sekolah disini?
2. Kenapa adik memilih program tilawah Alquran dibandingkan dengan kegiatan yang lain?
3. Apakah adik sebelum belajar tilawah Alquran disekolah ini sudah pernah belajar sebelumnya di sekolah lain?
4. Apa cara/metode yang digunakan adik dalam belajar tilawah Alquran?
5. Apakah adik mempunyai kesulitan dalam belajar tilawah Alquran?
6. Apakah adik selalu latihan?
7. Apakah adik suka mendengarkan murottal?
8. Ketika bapak membacakan ayat Alquran, apakah adik mendengarnya dengan jelas?
9. Apakah adik sering mengulang-ulang bacaannya sendiri?
10. Jam berapa biasanya adik belajar tilawah Alquran sebelum kegiatan dimulai?
11. Berapa kali adik mengulang-ulang dengan bacaan tilawah dalam sehari?

LAMPIRAN III



Lampiran Tentang		Nomor 65 Tanggal 6 Mei 2019 Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Semester Genap Tahun Akademik 2018/2019			
No.	Nama Mahasiswa	NIM	Program Studi	Judul Skripsi	Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi
1	Rahmaniah	1501290810	PGMI	Pelaksanaan Pembelajaran Tilawah Al-Qur'an pada Anak Tunanetra di SDIB A Fajar Harapan Manapsura Provinsi Kalimantan Selatan	Dr. Hj. Mila Hasanah, M.Aq Hafiz Mutarak, S.Th.I. M.Pd.I
2	Nadiatul Halimah	1401291070	PGMI	Perbandingan Hasil Belajar Menggunakan Model Pembelajaran Bamboo Dancing dengan Pair Check pada Pelajaran Sejarah Ketudayaan Islam Kelas IV di MI Ncoi Aini Banjarmasin	Dr. Ani Cahyadi Maseri, S.Ag., M.Pd Mursalin, S.Pd, M.Pd
3	Alyah Hasanah	1501290724	PGMI	Kesultanan Mata Kuliah Tahfiz Juz' Amma Mahasiswa PGMI Angkatan 2016 Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Ar-Raniry Banjarmasin	Dra. Rahmahul Jannah, M.Pd Khairennisa, M.Pd.I
4	Khairiyah	1501290763	PGMI	Perbandingan Hasil Belajar menggunakan Strategi Learning Start with A Question dengan Strategi Team Games Tournament Mata Pelajaran Sejarah Kebudayaan Islam Kelas IV di MIN 3 Kota Banjarmasin	Drs. Muhammad Yusran, M.Pd Mursalin, S.Pd, M.Pd
5	Evi Yulianti	1501290740	PGMI	Pengaruh Strategi Quick on The Draw dengan Menggunakan Media Papier Climbing terhadap Hasil Belajar Matematika pada Materi Pembagian Kelas III di MIN 4 Kota Banjarmasin	Dra. Hj. Rusdiana Husaini M.Aq S.Pd, M.Pd Trinings Puji Astutiuk, S.Si

Dekan,

Prof. Dr. H. Jannah, M.Pd.
NIP. 19600105196032004

LAMPIRAN IV

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id	
CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI		
1. Nama Mahasiswa 2. N I M 3. Program Studi 4. Judul Proposal Skripsi 5. Dosen Pembimbing 6. Catatan Hasil Seminar	: Rahmanah : 18012007010 : Perempuan : Pelaksanaan Penulisan Tesis Al-Qur'an pada Anak Tuan rumah di 2010 di Pagar Halilun Partisipasi Peserta Pelaksanaan Seminar : Dr. Hj. Billa Hidayah, M.Pd. : Dr. Hj. Hafizah Mardiyah, S.Th.I., M.Pd.I	
NO 1. Perbaikan Teknik Penulisan 2. yang digunakan siswa / peserta didik	NO 1. Muatkan teori, surat dan Sabda 2. Perbaiki Definisi operasional 3. Ganti lagi media atau yang digunakan dikantong ke dalam filosofi 4. Pertanyaan masukan kedalam tatar belakang 5. Buat instrumen penelitian 6. Perjelas filosofi yg dimaksud, apakah dengan tugu atau hanya membangun dengan baik dan bagus 7. Setiap ada surah terjemahkan ayatnya 8. kaitan tidak langsung yg lebih dari 6 baris 9. Penggungan imbauan yg mempunyai tempat diberi spasi 10. Perbaikan Penulisan Al-Qur'an yg benar di-ketahui	Catatan/saran Penanggap Catatan/saran Dosen
Banjarmasin, 3 Mei 2019. Moderator,  <u>M. Hidayah</u>		
Catatan : Lembaran seminar ini, diisi oleh moderator		

LAMPIRAN V



LAMPIRAN VI

 <p>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3283838 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id</p>																
SURAT RISET Nomor: B-165% /Jn. 14/III. 1/07/2019																
<p>Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :</p> <table border="0"> <tr> <td>Nama</td> <td>:</td> <td>Rahmaniah</td> </tr> <tr> <td>Nomor Induk Mahasiswa</td> <td>:</td> <td>1501290810</td> </tr> <tr> <td>Semester</td> <td>:</td> <td>VIII (Delapan)</td> </tr> <tr> <td>Alamat</td> <td>:</td> <td>Desa Sungai Tandipah RT 02 RW 00 Kecamatan Sungai Tabuk Kabupaten Banjar</td> </tr> <tr> <td>Tugas</td> <td>:</td> <td>Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :</td> </tr> </table>		Nama	:	Rahmaniah	Nomor Induk Mahasiswa	:	1501290810	Semester	:	VIII (Delapan)	Alamat	:	Desa Sungai Tandipah RT 02 RW 00 Kecamatan Sungai Tabuk Kabupaten Banjar	Tugas	:	Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :
Nama	:	Rahmaniah														
Nomor Induk Mahasiswa	:	1501290810														
Semester	:	VIII (Delapan)														
Alamat	:	Desa Sungai Tandipah RT 02 RW 00 Kecamatan Sungai Tabuk Kabupaten Banjar														
Tugas	:	Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :														
<p>PELAKSANAAN PEMBELAJARAN TILAWAH ALQURAN PADA ANAK TUNANETRA DI SDLB A FAJAR HARAPAN MARTAPURA PROVINSI KALIMANTAN SELATAN</p> <table border="0"> <tr> <td>Tempat yang dituju</td> <td>:</td> <td>SDLB A Fajar Harapan Martapura</td> </tr> <tr> <td>Barang yang dibawa</td> <td>:</td> <td>Seperangkat alat riset</td> </tr> <tr> <td>Lamanya Riset</td> <td>:</td> <td>2 (Dua) bulan</td> </tr> <tr> <td>Dari tanggal</td> <td>:</td> <td>22 Juli 2019</td> </tr> <tr> <td>Sampai dengan tanggal</td> <td>:</td> <td>22 September 2019</td> </tr> </table>		Tempat yang dituju	:	SDLB A Fajar Harapan Martapura	Barang yang dibawa	:	Seperangkat alat riset	Lamanya Riset	:	2 (Dua) bulan	Dari tanggal	:	22 Juli 2019	Sampai dengan tanggal	:	22 September 2019
Tempat yang dituju	:	SDLB A Fajar Harapan Martapura														
Barang yang dibawa	:	Seperangkat alat riset														
Lamanya Riset	:	2 (Dua) bulan														
Dari tanggal	:	22 Juli 2019														
Sampai dengan tanggal	:	22 September 2019														
<p>Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.</p>																
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemajuan, Dr. Hairul Hudaya, M.Ag. NIP. 197510232006041003																
<p>Mahasiswa yang bersangkutan,</p> <p></p> <p>Rahmaniah NIM. 1501290810</p>																
<small>Salinan Aturan & Alamat FTK UIN Antasari</small>																



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-286 /Un.14/III,1.IV/07/2019
 Sifat : Penting
 Lampiran : I (satu) lembar
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Banjarmasin, Juli 2019

Kepada,

Yth. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
 Provinsi Kalimantan Selatan
 di – Banjarbaru

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh:

Nama : Rahmaniah
 N I M : 1501290810
 Jurusan : PGMI
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Desa Sungai Tandipah RT 02 RW 00 Kecamatan Sungai Tabuk Kabupaten Banjar

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Hairul Hudaya, M.A.
NIP. 197510232006041003

Tembusan :

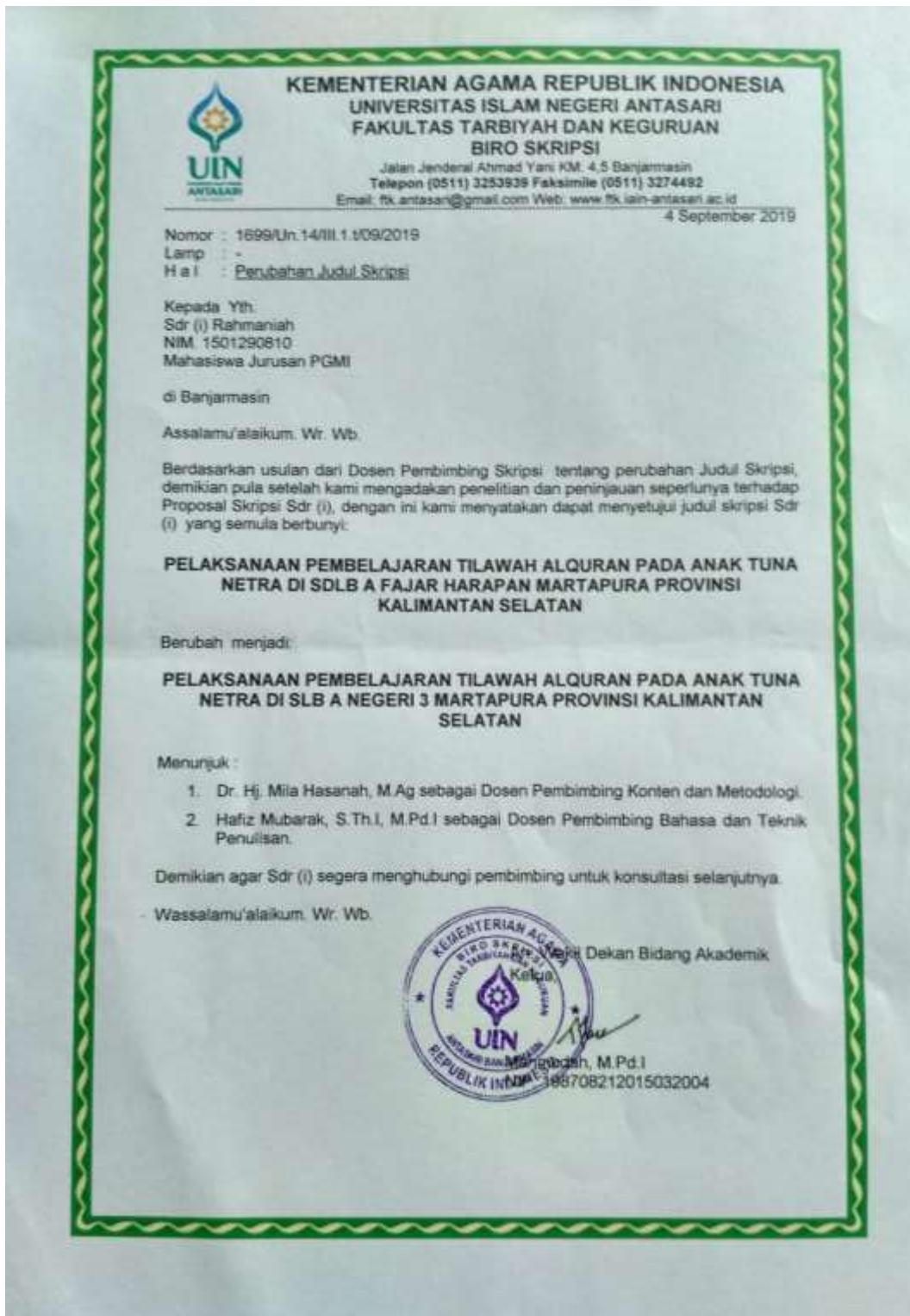
1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala SDLB A Fajar Harapan Martapura







LAMPIRAN VII



LAMPIRAN VIII

Sarana Prasarana Pendidikan yang dimiliki Sekolah/Yayasan

No	JENIS ALAT	JUMLAH	KONDISI	KET
	Lab. Komputer Braille :			
1.	Komputer Braille	3 unit	Baik	Braillo/JSE
2.	Printer Braillo 400	1 unit	Baik	Braillo PLB
3.	Printer Braillo Comet 200	1 unit	Baik	Braillo PLB
4.	Printer Brailtech	1 unit	Baik	JSE-SLTP
5.	Stavolt/Stabilizer	2 buah	Baik	JSE-SLTP
6.	Fotocopy Braille	1 unit	Baik	JSE-SLTP
7.	Pemotong Kertas Braille	1 buah	Baik	Braillo PLB
8.	Pemotong Kertas Biasa	1 unit	Baik	JSE SLTP
9.	Penjilid Kertas	1 unit	Baik	Braillo PLB
10.	AC National	1 unit	Baik	Braillo PLB
11.	Komputer Rekaman	1 unit	Baik	JSE SLTP
12.	Mesin Tik Braille	3 unit	Baik	IBF/JSE
13.	Fotocopy Braille	1 unit	Baik	JSE SLTP
14.	Almari Rak kaca	2 buah	Baik	IBF
15.	Almari Rak kayu	1 buah	Baik	IBF
16.	Meja Komputer	4 buah	Baik	JSE SLTP
17.	Meja	1 buah	Baik	Braillo PLB
18.	Kursi Putar	4 buah	Baik	PPM PLB
19.	Sofa	1 unit	Baik	PPM PLB
20.	Filling Cabinet	1 unit	Baik	Braillo PLB
21.	Meja Ergonomi	1 unit	Baik	JSE SLTP
	Peralatan Kantor :			
22.	Komputer	1 unit	Baik	JSE SLTP
23.	Printer Laser HP 6L	1 unit	Baik	Braillo PLB
24.	Printer HP 3420	1 unit	Baik	JSE SLTP
25.	Stavolt/Stabiliser	1 buah	Baik	JSE SLTP
26.	Kipas angin kecil (Komputer)	1 buah	Baik	JSE SLTP
27.	Meja Komputer	1 unit	Baik	JSE SLTP
28.	Sofa	2 unit	Baik	JSE SLTP
29.	Meja ½ Biro	2 buah	Baik	JSE SLTP
30.	Kursi Putar	1 buah	Baik	PPM PLB
31.	Kursi lipat	1 buah	Baik	PPM PLB
32.	Filing Cabinet	1 buah	Baik	Pelita
33.	Almari Besi	1 buah	Baik	Pelita

34.	Kipas angin duduk	1 unit	Baik	JSE SLTP
45.	Dispenser	1 buah	Baik	JSE SLTP
36.	Almari Buku	1 buah	Baik	JSE SLTP
37.	Almari Rak Kaca	7 buah	Baik	PPM PLB
38.	Papan Data Sekolah	1 buah	Baik	Pelita
39.	Peta Indonesia (Kain)	1 unit	Baik	Pelita
Peralatan Olahraga :				
40.	Lapangan Tenismeja Tunanetra	1 unit	Baik	JSE SLTP
41.	Speda Statis	2 unit	Baik	IBF
42.	Treatmel	1 unit	Baik	IBF
43.	Barbel	3 set	Baik	IBF
44.	Hand Grip	3 set	Baik	IBF
45.	Expeder Per	3 set	Baik	IBF
46.	Tolak Peluru	4 buah	Baik	Pelita
47.	Cakram	6 buah	Baik	Pelita
48.	Lembing	6 buah	Baik	Pelita
49.	Matras	1 buah	Baik	JSE SLTP
50.	Bola Sepak Berbunyi	2 buah	Baik	JSE SLTP
51.	Papan Catur Tunanetra	2 set	Baik	JSE SLTP
52.	Sepatu Rode Set	1 set	Rusak	JSE SLTP
53.	Stop Watch	4 buah	Baik	PPLPKalsel
Ruang Guru :				
54.	Komputer Intel P-4	1 unit	Baik	PPM PLB
55.	Meja Komputer	1 unit	Baik	PLB JKT
56.	Stavolt/Stabiliser	1 unit	Baik	PLB JKT
57.	Printer Canon BC-2100	1 unit	Baik	PPM PLB
58.	Dispenser	1 unit	Baik	PLB JKT
59.	Kipas Angin Duduk	3 buah	Baik	PLB JKT
60.	Meja Guru	20 buah	Baik	JSE SLTP
61.	Kursi Guru	20 buah	Baik	JSE SLTP
Ruang Kelas :				
62.	Bangku Siswa	40 buah	Baik	PM & JSE
63.	Kursi Siswa	40 buah	Baik	PPM & JSE
64.	Meja Guru	8 buah	Baik	PPM & JSE
65.	Almari Guru	15 buah	Baik	PPM & JSE
66.	Kursi Guru	8 buah	Baik	PPM & JSE
67.	Papan Tulis Braille	8 buah	Baik	Pelita
68.	Papan Data	8 buah	Baik	Pelita

69.	Peta Timbul	5 buah	Baik	Yayasan
70.	Kursi Panjang	10 buah	Baik	JSE & PLB
	Ruang Musik :			
71.	Drumb	1 set	Baik	IBF
72.	Keybooard	2 unit	Baik	IBF & JSE
73.	Gitar Melody	2 buah	Baik	IBF
74.	Gitar Bas	1 buah	Baik	IBF
75.	Speaker Jekbox	5 buah	Baik	IBF & JSE
76.	Microphone	5 buah	Baik	IBF & JSE
77.	Power	1 buah	Baik	JSE SLTP
78.	Mixer	1 set	Baik	JSE SLTP
79.	Salon Out Door	2 set	Baik	JSE SLTP JSE
79.	Gendang	1 buah	Baik	SLTP
80.	Seruling	2 set	Baik	JSE SLTP
81.	Standar Mic	2 buah	Baik	IBF & JSE
82.	Standar Lagu	2 buah	Baik	IBF & JSE
83.	Almari besar kaca	1 buah	Baik	IBF
84.	Almari Rak	1 buah	Baik	JSE SLTP
85.	Gitar Akustik	3 buah	Baik	IBF & JSE
86.	Pianika	1 buah	Baik	JSE SLTP
87.	Angklung	3 set	Baik	JSE SLTP
	Perputakaan Buku Bicara :			
88.	Almari Rak Kaca	2 buah	Baik	PPM PLB
89.	Almari Rak Kayu	1 buah	Baik	PPM PLB
90.	Lab. Bahasa Mandiri	1 unit	Baik	JSE SLTP
91.	Buku Bicara	300 kaset	Baik	Mitra Netra
92.	CD Bhs. Inggris	20 keping	Baik	JSE SLTP
93.	Kipas angin Duduk	1 buah	Baik	PLB JKT
	Perpustakaan Braille :			
94.	Rak Buku Kayu	4 buah	Baik	JSE SLTP
95.	Rak Buku Besi	2 buah	Baik	Yayasan
96.	Almari kayu	1 buah	Baik	PPM PLB
97.	Meja Baca	2 buah	Baik	JSE SLTP
98.	Kursi Baca	4 buah	Baik	JSE SLTP
99.	Meja Petugas	1 buah	Baik	JSE SLTP
100.	Kursi Lipat	1 buah	Baik	PPM PLB
101.	Kipas angin	1 buah	Baik	PLB JKT
	ICT :			
102.	Komputer Acer Pentium 4	10 unit	Baik	Dir-PSLB Jkt
103.	Hap D-Link Internet	1 buah	Baik	Dir-PSLB Jkt

104.	UPS Iton 600	1 buah	Baik	Dir-PSLB Jkt
105.	Meja Komputer Kayu tertutup	3 buah	Baik	JSE-Kalsel
106.	Meja Komputer Terbuka	8 buah	Baik	JSE-Kalsel
107.	Kursi Putar	4 buah	Baik	JSE-Kalsel
108.	Kursi Lipat	4 buah	Baik	JSE-Kalsel
109.	Kursi Lipat bermeja	6 buah	Baik	Satker PLB-Kalsel
	Alat Peraga :			
110	Model Binatang	2 set	Baik	IBF & JSE
111	Globe Timbul	2 buah	Baik	IBF & PLB
112	Model Jam Timbul	5 buah	Baik	JSE SLTP
113	Cubarithm	5 unit	Baik	IBF & PLB
114	Kotak Berhitung	10 unit	Baik	IBF & PLB
115	Abacus	10 buah	Baik	IBF & PLB
116	Papan Bacaan Braille	10 buah	Baik	IBF
	Alat Peraga :			
117	Tactile Rulers	20 buah	Baik	IBF
118	Alat Peraga Bahan	1 set	Baik	JSE SLTP
119	Galian Tambang	1 set	Baik	JSE SLTP
120	Alat latihan komputasi	1 set	Baik	PLB JKT
121	Globe Dunia	1 buah	Baik	JSE SLTP
123	Planetarium	1 buah	Baik	JSE SLTP
124	Herbarium	1 buah	Baik	JSE SLTP
125	Termometer Dinding	2 buah	Baik	JSE SLTP
126	Termeter Max-Min	2 buah	Baik	JSE SLTP
127	Bejana Berhubungan	1 buah	Baik	JSE SLTP
128	Model Motor DC	1 unit	Baik	JSE SLTP
129	Hand Tally Counter	2 buah	Baik	JSE SLTP
130	Folding magnifier	2 set	Baik	Pelita & JSE
131	Bel Listrik	1 set	Baik	JSE SLTP
132	Model Pompa Hisap	1 set	Baik	JSE SLTP
133	Pompa Pascal	1 set	Baik	JSE SLTP
134	Beban Timbangan	2 set	Baik	JSE SLTP
135	Peta Timbul	1 buah	Baik	JSE SLTP
136	Atlas Indonesia	1 buah	Baik	JSE SLTP
137	Sempoa	5 buah	Baik	PLB JKT
138	Penggaris braille	20 buah	Baik	PLB JKT
139	Meteran Braille	1 buah	Baik	JSE SLTP
140	Model Kompas Braille	1 buah	Baik	PLB JKT
141	Jam Meja Braille	10 buah	Baik	PLB JKT

142	Bentuk geometri	1 set	Baik	Pelita
143	Miniatur Binatang	2 set	Baik	IBF & JSE
144	Torso Wanita/Pria tp kepala	1 buah	Baik	JSE SLTP
145	LCD Thosiba	1 buah	Baik	PLB-Kalsel
146	Kamera Thosiba	1 buah	Baik	Dit-PSLB-Jkt
147	Laptop Acer	1 buah	Baik	Dit-PSLB-Jkt
Ruang Keterampilan Pijat				
148	Dipan Akupresur	10 buah	Baik	Dit-PSLB-Jkt
149	Dipan Shiatsu	5 buah	Baik	Dit-PSLB-Jkt
150	Tangga Dipan Akupresur	10 buah	Baik	Dit-PSLB-Jkt
151	Kursi Putar	10 buah	Baik	Dit-PSLB-Jkt
152	Kursi Lipat	15 buah	Baik	Dit-PSLB-Jkt
153	Meja Panjang	4 buah	Baik	Dit-PSLB-Jkt
154	Almari Kaca	2 buah	Baik	Dit-PSLB-Jkt
155	Bantal	10 buah	Baik	Dit-PSLB-Jkt

LAMPIRAN IX**DOKUMENTASI**

Gambaran Lokasi Penelitian



Foto bersama Guru Tilawah



Foto Saat Wawancara dengan Guru Tilawah



Foto Bersama Siswa Yang Mengikuti Pembelajaran Tilawah





Absensi Guru SLB A Negeri 3 Martapura



Keadaan Kantor SLB A Negeri 3 Martapura

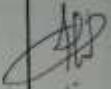


Ruang Perpustakaan



Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
1	15/09/17	<p><u>Bab I</u></p> <p>a. faktor bidakong masalah</p> <p>b. — — lokasi penelitian</p> <p>c. UV / PP / Dahl - Tema /</p> <p>d. Relevansi masalah</p> <p>e. Definisi operasional</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan - Pendekripsi Tilawah - Analis Tuntutan - SDLB A Fajir Hanafi <hr/> <p><u>BAB II</u></p> <p>A. Pelaksanaan Pendekripsi Tilawah</p> <p>=</p> <p>B. Analis Tuntutan</p> <p>C. Faktor yg mempengaruhi</p> <p>Pelaksanaan pendekripsi Tilawah</p> <p>Analis Tuntutan</p> <hr/> <p><u>BAB III</u></p> <p>1. Jenis Pendekripsi = Laporan</p> <p>2. Pendekripsi = Kualitatif</p> <p>- Subjektif Pendekripsi = 1 sifat</p> <p>- Objektif = Pendekripsi ...</p> <p>- Data Pendekripsi</p> <p>Pendekripsi</p> <p>- Faktor yg mempengaruhi</p> <p>Analisis</p>	

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
2.	17/2/2019	<p>IPD</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Pedoman Observasi ✓ Wawancara ✓ Dokumentasi <p>Ditulis Surat Riset</p> <p>Metode penelitian dipertahui, + Matematis kontrol ke publ. 2.</p>	f
3.	11/3/2019	<p>BAB IV</p> <p>Laporan Hasil Penelitian</p> <p>Analisis → Dari Bab III → mengambil hasil → diportrayam</p> <p>BAB V</p> <p>Simpulan → d: deskripsi → jawaban dan Rumusan Masalah</p> <p>Kenyakapi logian awal Skripsi</p> <p>└ lampiran</p>	wf
4.	19/3/2019	<p>Sidakan kembali Publ. 3. Uraikan teks-teks dulu</p> <p>- Sidakan verifikasi ulang</p>	f

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
1	15/07 2019	1. Penulisan Alquran Sesuaikan dengan A38; 2. Penulisan footnote harus konsisten 3. Untuk Bahasa Asing & miringkan 4. Silahkan dilanjutkan Bab IV dan V	
2	17/07 2019	Perbaiki sesuai dengan ^{format} naskah Sesuaikan keruangan / pengetikan dengan Pedoman Skripsi.	
3	20/07 2019	Silahkan ajukan pada sidang munasabah.	

RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Rahmaniah
2. Tempat dan tanggal lahir : Banjar, 28 Desember 1998
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status perkawinan : Belum Kawin
6. Alamat : Desa Sungai Tandipah Kec. Sungai Tabuk Kab. Banjar
7. Pendidikan :
 - a. MI : MIs Al-Iryad
 - b. MTs : MTs Nurul Hidayah
 - c. MA : MAs Nurul Hidayah
 - d. Perguruan Tinggi : UIN Antasari Banjarmasin Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan Jurusan Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI) Program S-1
8. Pengalaman Organisasi :
 - HMJ PGMI (2017-2018)
9. Orang Tua

Ayah

Nama	:	Ahmad Taufik
Pekerjaan	:	Petani
Alamat	:	Desa Sungai Tandipah Kec. Sungai Tabuk Kab. Banjar

Ibu

Nama	:	Salamah
Pekerjaan	:	Ibu Rumah Tangga
Alamat	:	Desa Sungai Tandipah Kec. Sungai Tabuk Kab. Banjar
10. Anak ke : 1 dari 2 saudara
11. Nama Saudara : Karina

Banjarmasin, 19 September 2019
Penulis,

Rahmaniah