

BAB III

METODE PENELITIAN

A. Jenis dan Pendekatan

1. Jenis Penelitian

Jenis penelitian ini adalah penelitian lapangan (*field research*) yaitu penelitian yang dilakukan secara intensif, terinci dan mendalam terhadap suatu organisasi, lembaga. Dalam penelitian lapangan ini, peneliti melaksanakan penelitian lapangan di MIS Karya Pembangunan Puruk Cahu.

2. Pendekatan Penelitian

Pendekatan yang digunakan dalam penelitian ini adalah pendekatan deskriptif kuantitatif, yaitu prosedur penelitian dengan memperoleh data yang berbentuk angka atau data kualitatif yang diangkakan.¹ Penelitian ini bersifat kuantitatif yaitu penelitian yang menghasilkan penemuan-penemuan yang diperoleh menggunakan prosedur statistik atau cara lain dari kualifikasi (pengukuran). Adapun yang dimaksud kuantitatif dalam penelitian ini berangkat dari jenis interval : 0 - < 40%, 40 - < 60%, 60 - < 80%, 80 – 100%. Tetapi dikualitatifkan menjadi kategori sebagai berikut : Sangat tidak setuju, tidak setuju, setuju, sangat setuju.

¹ Margono S, *Metode Penelitian Pendidikan*, (Jakarta: Rineka Cipta, 2004), h.36.

B. Subjek dan Objek Penelitian

1. Subjek Penelitian

Subjek dalam penelitian ini adalah kepala sekolah, guru/ wali kelas dan satu orang wali murid kelas VA dan kelas VC MIS KP Puruk Cahu.

2. Objek Penelitian

Objek dalam penelitian ini adalah penggunaan buku komunikasi dalam di MIS KP Puruk Cahu.

C. Data dan Sumber Data

Data yang digali dalam penelitian ini meliputi data pokok dan data penunjang.

a. Data pokok

Yakni data utama yang menjadi bahan analisis penulis untuk mendapatkan suatu kesimpulan dalam penelitian ini, yakni efektivitas penggunaan buku komunikasi di MIS KP Puruk Cahu. Data pokok ini meliputi:

1. Data tentang efektivitas penggunaan buku komunikasi di MIS KP Puruk Cahu.
2. Data tentang faktor penghambat dan pendukung penggunaan buku komunikasi di MIS KP Puruk Cahu.

b. Data penunjang

Yakni data pelengkap yang dianggap penting dan bersifat mendukung data pokok yang diperoleh dari penelitian. Data yang dianggap dapat menunjang data pokok adalah:

- 1) Sejarah berdirinya MIS KP
- 2) Letak geografis MIS KP
- 3) Motto, visi, misi dan tujuan MIS KP
- 4) Keadaan dewan guru MIS KP
- 5) Keadaan peserta didik MIS KP
- 6) Keadaan sarana dan prasarana MIS KP Puruk Cahu.

Data yang akan penulis gali dalam penelitian ini bersumber dari:

- a. Informan, yaitu kepala sekolah dan guru wali kelas dan staf Tata Usaha MIS KP Puruk Cahu.
- b. Responden, yaitu 2 orang wali murid MIS KP Puruk Cahu.
- c. Dokumentasi, yaitu segala dokumen-dokumen yang dianggap menunjang data penelitian.

D. Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data yang tepat dapat memungkinkan diperolehnya data yang lengkap, akurat dan objektif. Di bawah ini peneliti akan menguraikan beberapa teknik penelitian yang digunakan sebagai cara yang ditempuh untuk mengumpulkan data.

- a. Wawancara

Wawancara adalah teknik pengumpulan data dengan menggunakan pertanyaan langsung oleh pewawancara kepada nara sumber dan jawaban dicatat atau direkam.² Dalam teknik ini peneliti akan mengajukan pertanyaan secara lisan

² M. Iqbal Hasan, *Pokok-pokok Materi Metodologi Penelitian dan Aplikasinya* (Jakarta: Ghalia Indonesia, 2002) h.85.

kepada nara sumber yang bersangkutan guna menghimpun data yang diperlukan dalam penelitian ini.

Adapun dalam penelitian ini, peneliti melakukan wawancara dengan:

- 1) Kepala Madrasah
- 2) Guru (wali kelas)
- 3) Tata Usaha
- 4) Wali murid

b. Angket/ kuesioner

Angket atau kuesioner merupakan alat pengumpulan data yang berupa serangkaian pertanyaan untuk dijawab responden. Kuesioner dapat juga disebut sebagai interview tertulis, di mana responden dihubungi melalui daftar pertanyaan.³ Peneliti menyebarkan angket kepada wali murid kelas VA dan VC MIS KP Puruk Cahu. Metode angket dalam penelitian ini digunakan untuk memperoleh data tentang efektivitas penggunaan buku komunikasi yang meliputi manfaat, konten dan eksistensi buku komunikasi di MIS KP Puruk Cahu.

Untuk menghitung data dalam angket ini menggunakan skala likert. Skala likert berguna untuk mengukur sikap, pendapat dan persepsi seseorang maupun kelompok tentang suatu kejadian ataupun gejala sosial. Dengan menggunakan skala ini, setiap jawaban dihubungkan dalam bentuk pernyataan ataupun dukungan sikap yang diungkapkan dengan pernyataan sebagai berikut:⁴

³ Ismayanto Setyabudi dan Daryanto, *Panduan Praktis Penelitian Ilmiah*, (Yogyakarta: Gava Media, 2015), h.138

⁴ Riduwan, *Belajar Mudah Untuk Guru-Karyawan dan Penelitian Pemula*, (Bandung: Alfabeta, 2011), Cet ke-7, h. 89.

Pernyataan Positif

- a) Jawaban sangat setuju dengan nilai 4
- b) Jawaban setuju dengan nilai 3
- c) Jawaban tidak setuju dengan nilai 2
- d) Jawaban sangat tidak setuju dengan nilai 1.

Pernyataan Negatif

- a) Jawaban sangat setuju dengan nilai 1
- b) Jawaban setuju dengan nilai 2
- c) Jawaban tidak setuju dengan nilai 3
- d) Jawaban sangat tidak setuju dengan nilai 4.

Berikut ini kisi-kisi instrument penelitian :

Tabel I. Kisi-kisi instrument tanggapan wali murid terhadap efektivitas penggunaan buku komunikasi di MIS KP Puruk Cahu

Variable	Indikator	No. item	Jumlah item
Efektivitas Penggunaan Buku Komunikasi	Manfaat	1 (+), 2 (+), 3 (+), 4 (+), 5 (+), 6 (+), 7 (+), 8 (+), 9 (+), 10 (+)	10
	Konten	11 (+), 12 (+), 13 (+), 14 (+), 15 (+), 16 (+), 17 (+), 18 (+), 19 (+), 20 (+)	10
	Eksistensi	21 (+), 22 (+), 23 (+), 24 (+), 25 (+), 26 (+), 27 (+), 28 (+), 29 (+), 30 (+)	10

--	--	--	--

c. Pengamatan (observasi)

Pengamatan adalah metode penelitian yang berdasarkan pengamatan yang dicatat dengan sistematis pada fenomena yang diselidiki secara teliti dan seksama.⁵ Observasi dilakukan peneliti dengan datang ke MIS KP Puruk Cahu untuk melihat secara langsung keadaan madrasah dan untuk memperoleh data sarana di MIS KP.

d. Dokumentasi

Dokumentasi adalah teknik pengumpulan data yang tidak langsung yang ditujukan pada subjek penelitian, namun melalui dokumen dengan mencari data yang berupa buku, dokumen, surat-surat atau yang lainnya.

Agar lebih jelasnya mengenai data, sumber data dan teknik pengumpulan data dapat dilihat dari matriks berikut.

**MATRIKS
DATA, SUMBER DATA DAN TEKNIK PENGUMPULAN DATA**

Tabel II. Matriks data, sumber data dan teknik pengumpulan data

No.	Data	Sumber Data	TPD
1.	Data pokok, a. Yakni data tentang efektivitas penggunaan buku komunikasi di MIS KP Puruk Cahu. Data pokok ini meliputi: 1) Manfaat 2) Konten dan 3) Eksistensi buku komunikasi	Wali murid	Wawancara dan angket

⁵ M. Farid Nasution dan Fachruddin, *Penelitian Praktis*, (Medan: Pustaka Widya Sarana, 1993), h.17.

Setelah melakukan editing, maka langkah selanjutnya yang dilakukan penulis ialah koding, yaitu usaha mengklasifikasikan jawaban-jawaban para responden menurut macamnya.⁶

c. *Tabulasi*

Dalam hal ini peneliti menyusun data dalam bentuk tabel sehingga data yang diperoleh akan tampak ringkas dan tersusun dalam tabel yang baik agar lebih mudah dipahami. Pada langkah ini penulis mentabulasi data yang diperoleh yang telah diberikan skor ke dalam bentuk tabel kemudian diketahui hasil perhitungannya.

d. *Persentase*

Dalam hal ini data yang peneliti peroleh melalui penyebaran angket terhadap wali murid diolah dengan cara statistik melalui tabel distribusi frekuensi relatif dengan rumus sebagai berikut:

$$P = \frac{f}{N} \times 100\%$$

Keterangan :

P = Nilai presentase jawaban responden

F = Frekuensi jawaban responden

N = Jumlah responden⁷

e. *Interpretasi data*

⁶ Amirul Hadi & Haryono, *Metode Penelitian Pendidikan untuk IAIN dan PTAIS Semua Fakultas dan Jurusan Komponen mkk*, (Lingkar Selatan: Pustaka Setia, 1998), Cet.ke-1, h.144.

⁷ Murdan, *Statistik Pendidikan dan Aplikasinya*, (Banjarmasin: Cyprus, 2012), cet. ke-15 h. 26

Interpretasi data yaitu memberi arti terhadap data yang terdapat pada tabel untuk dapat melihat kejelasan data yang ada di dalamnya. Untuk memperoleh interpretasi dan persentase dari hasil angket yang diperoleh, maka digunakan kategori sebagai berikut :

Tabel III. Kategori Interpretasi Efektivitas

No	Kategori	Interval
1	Sangat efektif	80 - < 100%
2	Efektif	70 - < 80%
3	Cukup efektif	60- < 70%
4	Kurang efektif	40 - < 60%
5	Tidak efektif	0 - < 40%

Untuk menentukan persentase, digunakan perhitungan sederhana dengan langkah-langkah sebagai berikut:

- 1) Menentukan nilai harapan (NH), nilai ini dapat diketahui dengan menjumlahkan item pernyataan dengan skor tertinggi.
- 2) Menghitung nilai skor (NS), nilai ini merupakan nilai rata-rata yang sebenarnya yang diperoleh dari hasil penelitian. Adapun caranya sebagai berikut :

$$Mx = \frac{\sum fx}{N}$$

Keterangan:

Mx = Mean/ nilai rata-rata

$\sum x$ = jumlah skor pada tiap indicator

N = Jumlah responden

- 3) Menentukan kategori berdasarkan indikator, dengan menggunakan rumus:

$$\frac{NH}{NS} \times 100\%$$

Keterangan :

NH = Nilai Harapan

NS = Nilai Skor

2. Analisis Data

Setelah data disajikan dan diinterpretasikan kedalam bentuk tabel, kemudian dianalisis menggunakan deskriptif kualitatif terhadap data yang disajikan. Selanjutnya ditarik kesimpulan dengan metode induktif, yaitu pengambilan kesimpulan dari hal-hal yang bersifat khusus ke hal-hal yang bersifat umum.

F. Prosedur Penelitian

Prosedur penelitian yang dilakukan penulis melalui beberapa tahapan. Berikut tahapan penelitian yang akan dilakukan:

1. Tahapan Pendahuluan
 - a) Penjajakan awal dengan melakukan observasi ke lokasi penelitian
 - b) Membuat desain proposal skripsi
 - c) Berkonsultasi dengan dosen penasehat
 - d) Mengajukan desain proposal dan meminta persetujuan.
2. Tahapan Persiapan
 - a) Mengadakan seminar setelah proposal disetujui

- b) Memperbaiki proposal berdasarkan saran pembimbing skripsi
- c) Memohon surat riset untuk melaksanakan penelitian
- d) Menyiapkan pedoman observasi, angket dan dokumenter.

3. Tahapan Pelaksanaan

- a) Melakukan observasi, menyebar angket dan mengumpulkan data dokumentasi
- b) Penyimpulan data
- c) Pengolahan data
- d) Menyusun dan menganalisis data yang diperoleh

4. Tahapan Penyempurnaan Laporan Penelitian

- a) Penyusunan laporan penelitian dan hasil penelitian
- b) Konsultasi dengan dosen pembimbing mengenai laporan yang telah disusun serta diadakan koreksi dan perbaikan sehingga disetujui
- c) Membuat laporan dalam bentuk skripsi yang utuh, kemudian diperbanyak dan selanjutnya dibawa ke hadapan sidang munaqasah untuk diuji dan disempurnakan.