

**STRATEGI KETUA YAYASAN PENDIDIKAN DALAM
MEMBERDAYAKAN SARANA DAN PRASARANA
(STUDI DI YAYASAN PENDIDIKAN SMIP 1946 BANJARMASIN)**

**Oleh
Heldayanti**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2020 M/ 1441 H**

**STRATEGI KETUA YAYASAN PENDIDIKAN DALAM
MEMBERDAYAKAN SARANA DAN PRASARANA
(STUDI DI YAYASAN PENDIDIKAN SMIP 1946 BANJARMASIN)**

**Skripsi
Diajukan Kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
Untuk Memenuhi Sebagian Syarat
Guna Mencapai Gelar Sarjana
Manajemen Pendidikan Islam**

**Oleh
Heldayanti
1601260870**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
BANJARMASIN
2020 M/1441 H**

PERNYATAAN KEASLIAAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Heldayanti
Nim : 1601260870
Tempat/Tgl. Lahir : Banjarmasin/26 Oktober 1998
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang saya tulis ini benarbenar merupakan karya saya sendiri, bukan merupakan pengambilalihan tulisan atau pikiran orang lain yang saya akui sebagai tulisan atau pikiran saya sendiri. Jika di kemudian hari terbukti ia merupakan duplikat, tiruan, plagiat atau dibuat oleh orang lain secara keseluruhan atau sebagian besar, maka skripsi/makalah dan gelar yang diperoleh karena- nya batal demi hukum.

Banjarmasin, 13 Mei 2020

Yang membuat
Pernyataan,
Tanda Tangan


METERAI
TEMPEL
C59A0AHF412526906
6000
ENAM RIBU RUPIAH

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Strategi Ketua Yayasan Pendidikan dalam Memberdayakan Sarana dan prasarana (Studi di Yayasan Pendidikan SMIP 1946 Banjarmasin)

Ditulis oleh : Hedayanti

Nim : 1601260870

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Program : Strata Satu (S-1)

Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam

Tahun Akademik : 2019/2020

Tempat dan Tanggal lahir : Banjarmasin, 26 Oktober 1998

Alamat : Jl. Panglimabatur Rt. 09 Rw.01 No. 82 kel. Surgi Mufti Kec. Banjarmasin Utara

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 13 Mei 2020

Pembimbing

Pembimbing

Bidang Konten dan Metodologi,

Bidang Bahasa dan Teknik penulisan,

Dr. Ahmad Salabi, S.Ag, M.Pd.

NIP. 197212112008011009

Drs. H. Abdul Manaf, M.Pd.

NIP. 195704061981021002

Mengetahui

Ketua Jurusan Manajemen Pendidikan Islam

Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Uin Antasari Banjarmasin

Dra. Hj. Surajjiah, M. Pd

NIP. 196702181994032001

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul : Strategi Ketua Yayasan Pendidikan dalam Memberdayakan Sarana dan Prasarana (Studi di Yayasan Pendidikan SMIP 1946 Banjarmasin),

Nama Hedayanti, NIM 1601260970, telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari :

Tanggal :

Dinyatakan :

Nilai :

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,

Prof. Dr. H. Juairiah, M.Pd.
NIP. 196001061986032004

TIM PENGUJI :

NAMA	TANDA TANGAN
1. Dr. Ahmad Salabi, S.Ag, M.Pd. (ketua)	
2. Drs. H. A. Sarkati, M. Ag. (anggota)	
3. Drs. H. Abdul Manaf, M.Pd. (anggota)	

ABSTRAK

Heldayanti. 2020. *Strategi Ketua Yayasan Pendidikan Dalam Memberdayakan Sarana dan Prasarana (Studi di Yayasan Pendidikan SMIP 1946 Banjarmasin)*. Skripsi, Jurusan Manajemen Pendidikan Islam, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, Pembimbing: (I) Dr. Ahmad Salabi, S.Ag, M.Pd (II) Drs. H. Abdul Manaf, M.Pd.

Kata kunci: Strategi Ketua Yayasan, Memberdayakan, Sarana dan Prasarana.

Hasil peninjauan awal yang penulis laksanakan di Yayasan Pendidikan SMIP 1946 Banjarmasin, diketahui adanya strategi pemberdayaan sarana dan prasarana di yayasan tersebut dengan kerjasama antara yayasan dan madrasah yang telah ditetapkan oleh yayasan untuk meningkatkan sarana dan prasarana yang ada di yayasan tersebut, maka penulis tertarik untuk meneliti tentang strategi ketua yayasan dalam memberdayakan sarana dan prasarana studi di Yayasan SMIP 1946 Banjarmasin. Adapun tujuan dalam penelitian ini adalah untuk mengetahui bagaimana strategi ketua yayasan dalam memberdayakan sarana dan prasarana dan mengetahui bagaimana keadaan sarana dan prasarana yang ada di lingkungan Yayasan SMIP 1946 Banjarmasin.

Penelitian ini merupakan penelitian deskriptif kualitatif. Teknik pengumpulan data dalam penelitian ini adalah metode wawancara, dokumentasi dan observasi. Proses analisis data dimulai dengan menelaah seluruh data dari hasil wawancara, hasil observasi, dan dokumentasi yang berhubungan dengan strategi pemberdayaan sarana dan prasarana di Yayasan SMIP 1946 Banjarmasin. Data tersebut disajikan dan dianalisis dengan menggunakan teknik deskriptif kualitatif serta disimpulkan dengan metode induktif, yakni menarik kesimpulan dari yang bersifat khusus kepada yang bersifat umum.

Adapun hasil penelitian ini menunjukkan bahwa strategi ketua yayasan dalam memberdayakan sarana dan prasarana meliputi pelaksanaan strategi pemberdayaan dengan mengadakan rapat untuk merencanakan sarana dan prasarana satu tahun kedepan, dan dalam melaksanakan pemberdayaan sarana dan prasarana terdapat faktor penghambat dan pendukung. Keadaan sarana dan prasarana meliputi penggunaan: membuat prosuder untuk menggunakan sarana dan prasarana, pemeliharaan: seluruh warga sekolah yang ditugaskan untuk menjaga sarana dan prasarana, penghapusan: jika ada dalam kategori rusak berat maka akan di hapuskan dengan jumlah dan waktu pemusnahannya.

KATA PERSEMBAHAN

Alhamdulillah Puji Syukur pada sang Maha Penolong, Maha Penyayang dan Maha Segala-galanya, Allah SWT berkat izin dan karuniaNya sehingga Skripsi ini bisa terselesaikan

Shalawat dan Salam selalu terucap pada kekasihNya Suri Tauladan kita, Rasulullah SAW

Ku persembahkan karya tulis ini kepada :

Ayah dan Bundaku tercinta.

Syahrudin dan Misliani yang tak pernah bosan tuk selalu mendo'akan setiap jejak langkah ananda dalam menjalani kehidupan ini.

Serta Saudara(i) ku (Muhammad Rezani dan Khalila Rosalia) yang selalu mendo'akanku, selalu bisa membuatku tersenyum dalam menghadapi pahit & manisnya kehidupan.

Guru-guruku dan dosen-dosenku yang telah memberikan berjuta-juta ilmu dan pengalaman untuk bekal hidupku dan sebagai pemandu langkahku dimasa yang akan datang.

Teman-teman seperjuangan, satu angkatan (2016), satu jurusan (MPI), serta sahabat - sahabatku yang selalu setia mendengarkan keluh kesahku, terima kasih atas dukungan dan bantuannya, semoga kita selalu kompak dan rasa persahabatan serta persaudaraan kita tak kan pernah pudar.

Bersama kalian aku dapat mengerti artinya hidup dan indahnya suatu kebersamaan.

MOTTO

“Sebenarnya kamu bukanlah tidak mampu, kau hanya tidak mau. Lihatlah dirimu itu, saat ia mau ternyata ia mampu”

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على أشرف الأنبياء والمرسلين سيدنا محمد

وآلِهِ وصحبه أجمعين، أما بعد

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadiran Allah Swt. yang telah melimpahkan rahmat dan pertolongan-Nya. Shalawat dan salam semoga terlimpahkan kepada Nabi Muhammad Saw., yang telah menuntun manusia menuju jalan kebahagiaan hidup di dunia dan akhirat.

Penyusunan skripsi ini merupakan kajian singkat tentang Strategi Ketua Yayasan Pendidikan dalam Memberdayakan Sarana dan Prasarana (Studi di Yayasan Pendidikan SMIP 1946). Penyusun menyadari bahwa penyusunan skripsi ini tidak akan terwujud tanpa adanya bantuan, bimbingan, dan dorongan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, dengan segala kerendahan hati pada kesempatan ini penyusun mengucapkan rasa terima kasih kepada:

1. Ibu Prof. Dr. H. Juairiah, M. Pd., selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah menerima dan menyetujui judul skripsi ini dan mengizinkan penulis untuk mengadakan penelitian dalam memperoleh data-data.

2. Dra. Hj. Suraijiah, M. Pd., selaku Ketua Jurusan Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah memberikan arahan penulisan skripsi ini yang sesuai dengan perkembangan jurusan tersebut.
3. Bapak Dr. Ahmad Salabi, S.Ag, M.Pd dan Bapak Drs. H. Abdul Manaf, M.Pd., pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan petunjuk serta koreksi dalam penulisan skripsi ini.
4. Kepala Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin Ibu Laila Rahmawati, S. Ag, SS, M. Hum dan Kepala Perpustakaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin Bapak Ahmad Syawqi, S. Ag, S. IP, M. Pd, yang telah memberikan pelayanan kepada penulis peminjaman buku-buku yang sangat diperlukan dalam penyusunan skripsi ini.
5. Segenap Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang selama ini telah memberikan ilmu dan pendidikan kepada penulis sampai penulis dapat menyelesaikan studi di Fakultas ini.
6. Bapak Drs. H. Amin, MA selaku Ketua Yayasan, Bapak Karlianor Arief, S.Ag., M.Pd.I selaku Kepala Madrasah Aliyah, Bapak Mulyadi, S.Ag, S.Pd.I selaku Kepala Madrasah Mts, Ibu Dra Hj Rajihah M.Pd.I selaku Kepala Madrasah SMP dan Ibu Esna Mardiana, S.Pd selaku wakil kepala madrasah aliyah beserta semua informan utama dan informan lain yang sudah berkenan memberikan bantuan dalam pelaksanaan penelitian dan membantu memberikan data demi lancarnya penelitian yang dilaksanakan.

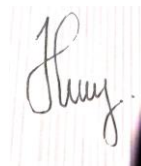
7. Semua pihak yang telah ikut berjasa dalam penyusunan skripsi ini yang tidak mungkin disebutkan satu persatu.

Skripsi ini ditulis dengan kemampuan maksimal yang penulis miliki, namun tidak menutup kemungkinan masih terdapat kekurangan, baik dari segi materi maupun metodologi. Karena itu, segala saran, kritik dan koreksi terhadap isi skripsi ini sangat penulis harapkan terutama dari tim penguji skripsi ini.

Demikian kata pengantar yang dapat penulis utarakan mudah-mudahan segala amal baik semua pihak yang membantu di balas oleh Allah Swt dengan balasan berlipat ganda dan semoga skripsi yang sederhana ini bermanfaat bagi pembacanya, Amin.

Banjarmasin, 13 Mei 2020

Penyusun,



Hedayanti
NIM. 1601260870

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	ii
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN.....	iii
PERSETUJUAN	iv
PENGESAHAN	v
ABSTRAK	vi
KATA PERSEMBAHAN	vii
MOTTO.....	viii
KATA PENGANTAR	ix
DAFTAR ISI.....	xii
DAFTAR TABEL.....	xiv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xv
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang.....	1
B. Definisi Operasional	6
C. Rumusan Masalah	8
D. Tujuan Penelitian.....	8
E. Alasan Memilih Judul	9
F. Signifikasi Penelitian.....	9
G. Penelitian Terdahulu.....	10
H. Sistematika Penulisan.....	15
BAB II LANDASAN TEORI	
A. Strategi Ketua Yayasan	16
1. Pengertian Yayasan	16
2. Peran dan Fungsi Yayasan	17
3. Strategi Ketua Yayasan	19
4. Strategi Ketua Yayasan Pendidikan dalam Memberdayakan Sarana dan Prasarana.....	21
B. Memberdayakan Sarana dan Prasarana	23
1. Pengertian Sarana dan Prasarana.....	23
2. Jenis – jenis Sarana dan Prasarana	24
3. Fungsi dan Manfaat Sarana dan Prasarana.....	26
4. Pemberdayaan Sarana dan Prasarana	27
5. Standarisasi Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama	33
6. Standarisasi Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Atas	37
BAB III METODE PENELITIAN	
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian	42
B. Subjek dan Objek Penelitian	43
C. Data dan Sumber Data.....	43
D. Teknik Pengumpulan Data	44
E. Teknik Pengolahan Data dan Analisis Data	47

F. Prosedur Penelitian.....	48
BAB IV HASIL PENELITIAN	
A. Gambaran Singkat Lokasi Penelitian	50
B. Penyajian Data.....	58
C. Analisis Data	66
BAB V PENUTUP	
A. Simpulan.....	75
B. Saran – Saran.....	76
DAFTAR PUSTAKA	78
LAMPIRAN – LAMPIRAN.....	81
RIWAYAT HIDUP PENULIS	115

DAFTAR TABEL

TABEL I	: Matriks, Data, Sumber Data dan TPD	46
TABEL II	: Keadaan Pendidik dan Kependidikan SMP SMIP	53
TABEL III	: Keadaan Pendidik dan Kependidikan MTs SMIP	54
TABEL IV	: Keadaan Pendidik dan Kependidikan MA SMIP	54
TABEL V	: Keadaan Siswa-Siswi SMP SMIP	55
TABEL VI	: Keadaan Siswa-Siswi MTs SMIP	55
TABEL VII	: Keadaan Siswa-Siswi MA SMIP	56
TABEL VIII	: Keadaan Sarana dan Prasarana SMP SMIP	56
TABEL IX	: Keadaan Sarana dan Prasarana MTs SMIP	57
TABEL X	: Keadaan Sarana dan Prasarana MA SMIP	57

DAFTAR LAMPIRAN

- LAMPIRAN I : Daftar Terjemahan
- LAMPIRAN II : Pedoman Observasi dan Dokumenter
- LAMPIRAN III : Instrumen Pengumpulan Data
- LAMPIRAN IV : Foto – Foto Wawancara
- LAMPIRAN V : Sarana dan Prasarana Yayasan SMIP 1946
- LAMPIRAN VI : Surat Keterangan Seminar
- LAMPIRAN VII : Surat Riset
- LAMPIRAN VIII : Surat Riset Untuk Kemenag
- LAMPIRAN IX : Surat Rekomendasi
- LAMPIRAN X : Catatan Konsultasi Bimbingan Skripsi
- LAMPIRAN XI : Surat Selesai Bimbingan
- LAMPIRAN XII : Sertifikat Akreditasi Jurusan