

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN I

Daftar Terjemah

No	Halaman	Bab	Terjemahan
1	5	I	“ Telah menceritakan kepada kami ‘Amru An Naqid dan Ibnu Abu’ Umar keduanya dari Ibnu ‘Uyainah. Ibnu Abu Umar Berkata; Telah menceritakan kepada kami Sufyan dari Ibrahim bin Maisarah dari Bapaknya dia berkata; pada suatu hari aku dibonceng oleh Rasulullah shallallahu ‘alaihi wasallam, lalu dia berkata kepadaku; Apakah kamu hafal syairnya Umayyah bin Abu Shalt? Aku menjawab: Ya.’ Kata beliau; lantunkanlah untukku! ‘ aku lantunkan lagu. Namun beliau berkata; Tambah lagi! ‘ hingga aku melantungkannya sebanyak seratus bait.”

LAMPIRAN II

Profil Sekolah dan pembagian tugas guru

Profil Sekolah	
1. Identitas Sekolah	
1 Nama Sekolah	SD NEGERI KEBUN BUNGA 5
2 NPSN	30304430
3 Jenjang Pendidikan	SD
4 Status Sekolah	Negeri
5 Alamat Sekolah	Jl.a.yani Km.4,5 Komp.bina Brata
RT / RW	0 / 0
Kode Pos	70235
Kelurahan	Kebun Bunga
Kecamatan	Kec. Banjarmasin Timur
Kabupaten/Kota	Kota Banjarmasin
Provinsi	Prov. Kalimantan Selatan
Negara	Indonesia
6 Posisi Geografis	-3,333 Lintang 114,6175 Bujur
3. Data Pelengkap	
7 SK Pendirian Sekolah	420/2189-PSD/Dipendik/2017
8 Tanggal SK Pendirian	2017-06-08
9 Status Kepemilikan	Lainnya
10 SK Izin Operasional	420/2189-PSD/Dipendik/2017
11 Tgl SK Izin Operasional	2017-06-08
12 Kebutuhan Khusus Dilayani	
13 Nomor Rekening	001.00.04.12988.4
14 Nama Bank	Bank Kalsel
15 Cabang KCP/Unit	Cabang Utama
16 Rekening Atas Nama	SDN Kebun Bunga 5
17 MBS	Ya
18 Luas Tanah Milik (m2)	2695
19 Luas Tanah Bukan Milik (m2)	0
20 Nama Wajib Pajak	Bendahara BOS SDN Kebun Bunga 5
21 NPWP	003423530731000
3. Kontak Sekolah	
20 Nomor Telepon	0511-3254680
21 Nomor Fax	-
22 Email	SDN_KBS_BJM@yahoo.co.id
23 Website	
4. Data Periodik	
24 Waktu Penyelenggaraan	Pagi/6 hari
25 Bersedia Menerima Bos?	Ya
26 Sertifikasi ISO	Belum Bersertifikat
27 Sumber Listrik	PLN
28 Daya Listrik (watt)	5500
29 Akses Internet	Telkom Speedy
30 Akses Internet Alternatif	Smartfren
5. Sanitasi	
31 Kecukupan Air	Cukup
32 Sekolah Memproses Air Sendiri	Tidak
33 Air Minum Untuk Siswa	Disediakan Sekolah
34 Mayoritas Siswa Membawa Air Minum	Ya
35 Jumlah Toilet Berkebutuhan Khusus	0
36 Sumber Air Sanitasi	Ledeng/PAM
37 Ketersediaan Air di Lingkungan Sekolah	Ada Sumber Air
38 Tipe Jamban	Tidak tersedia jamban
39 Jumlah Tempat Cuci	10

**Daftar Pendidik dan Tenaga Kependidikan
SD NEGERI KEBUN BUNGA 5**

Kecamatan Kec. Banjarmasin Timur, Kabupaten Kota Banjarmasin, Provinsi Prov. Kalimantan Selatan

No	Nama	NUPTK	JK	Tempat Lahir	NIP	Status Kepegawaian	Jenis PTK
1	Alfaahri	7137767670130133	P	Banjarmasin		Honor Daerah TK.II Kab/K	Guru Kelas
2	Azzawa Pradita	2856767667300002	P	Banjarmasin	198903242010012002	PNS	Guru Kelas
3	Fitri Feryanti	8358739640300003	P	Banjarmasin	196110261985032005	PNS	Guru Mapel
4	Fitri Nurfarida	9547738629300022	P	Barabai	196002151979092001	PNS	Guru Kelas
5	Fitri Nurfarida	4757738629300012	P	Ilung	196004251979092002	PNS	Kepala Sekolah
6	Fitri Nurfarida	5836738641300012	P	Amuntai	196005041982022008	PNS	Guru Kelas
7	Fitri Nurfarida	9840762662300002	P	Banjarmasin	198405082014062001	PNS	Guru Kelas
8	Maryam Sri Hurnamadewi	9739760663210022	P	Banjarmasin	198204072009032009	PNS	Guru Kelas
9	Melati Manan Ekambing	9751749650300002	P	Banjarmasin	197104192007012007	PNS	Guru Kelas
10	Muhammad Aprilan Andi Bayu Pratama		L	Banjarmasin		Tenaga Honor Sekolah	Guru Mapel
11	Nilawaty	7953754655300012	P	Banjarmasin	197606212010012002	PNS	Guru Mapel
12	Niky Fahvory	1434766667120003	L	Banjarmasin	198811022010011002	PNS	Guru Kelas
13	Rima Mulanti	9048770671130063	P	Banjarmasin		Honor Daerah TK.II Kab/K	Guru Kelas
14	Siti Hindun	0459772673130023	P	BANJARMASIN		Honor Daerah TK.II Kab/K	Guru Kelas
15	Siti Ratihul Adawiyah	8447759600300013	P	Banjarmasin	198111152006042016	PNS	Guru Kelas
16	Wahya Elma Pratiarta	0545759661300033	P	Banjarmasin	198112132006042007	PNS	Guru Kelas

**Peserta Didik
SD NEGERI KEBUN BUNGA 5**

Kecamatan Kec. Banjarmasin Timur, Kabupaten Kota Banjarmasin, Provinsi Prov. Kalimantan Selatan

1. Jumlah Peserta Didik Berdasarkan Jenis Kelamin

Laki-laki	Perempuan	Total
136	158	294

2. Jumlah peserta Didik Berdasarkan Usia

Usia	L	P	Total
< 6 tahun	0	0	0
6 - 12 tahun	135	158	293
13 - 15 tahun	1	0	1
16 - 20 tahun	0	0	0
> 20 tahun	0	0	0
Total	136	158	294

3. Jumlah Siswa Berdasarkan Agama

Agama	L	P	Total
Islam	131	151	282
Kristen	5	7	12
Katolik	0	0	0
Hindu	0	0	0
Budha	0	0	0
Konghucu	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Total	136	158	294

4. Jumlah Siswa Berdasarkan Penghasilan Orang Tua/Wali

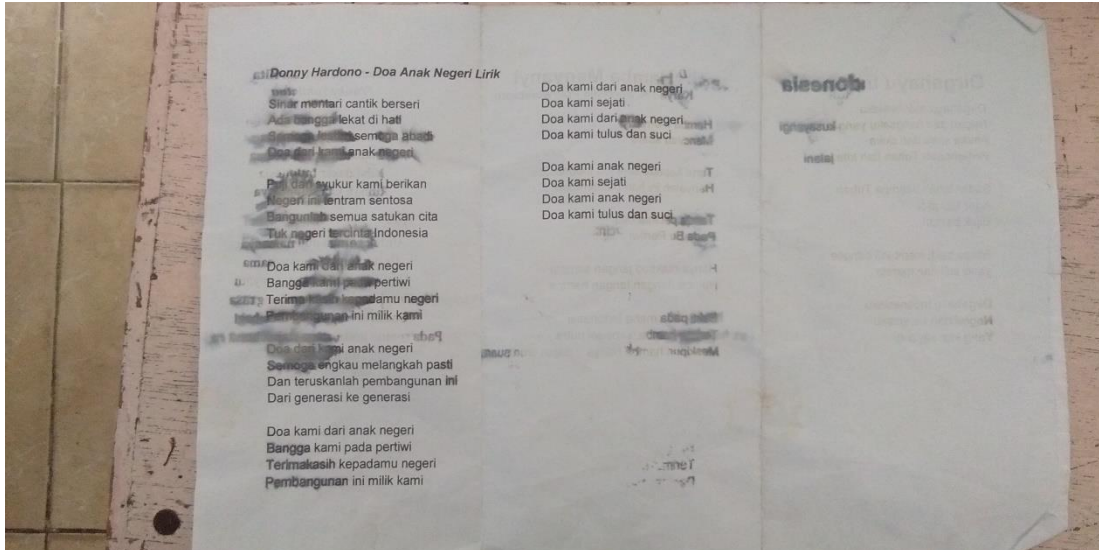
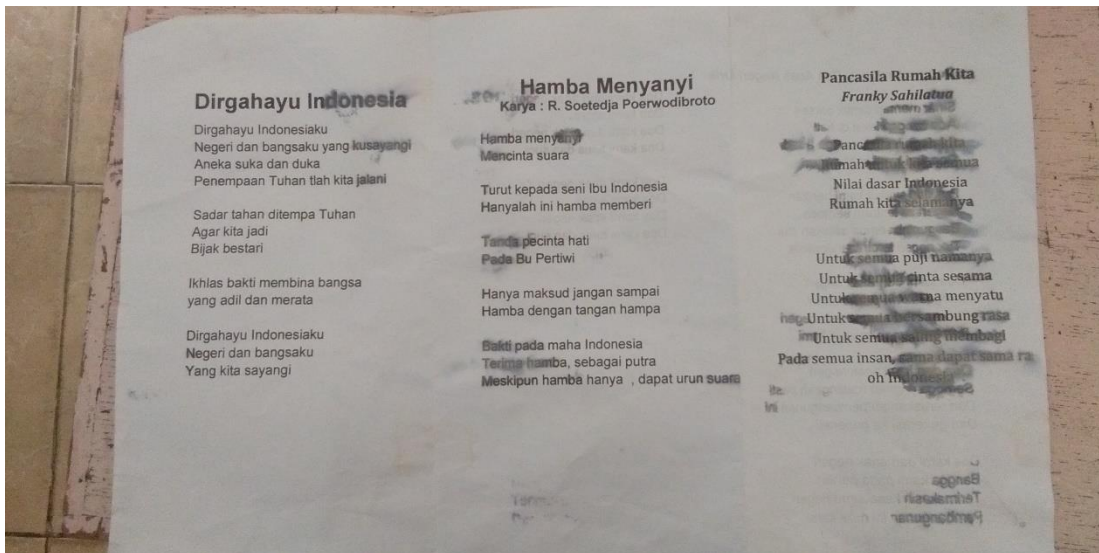
Penghasilan	L	P	Total
Tidak di isi	11	8	19
Kurang dari Rp. 500,000	0	0	0
Rp. 500,000 - Rp. 999,999	10	8	18
Rp. 1,000,000 - Rp. 1,999,999	26	29	55
Rp. 2,000,000 - Rp. 4,999,999	76	93	169
Rp. 5,000,000 - Rp. 20,000,000	13	20	33
Lebih dari Rp. 20,000,000	0	0	0
Total	136	158	294

5. Jumlah Siswa Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Tingkat Pendidikan	L	P	Total
Tingkat 4	25	27	52
Tingkat 1	18	32	50
Tingkat 2	26	19	45
Tingkat 5	24	35	59
Tingkat 3	17	25	42
Tingkat 5	26	20	46
Total	136	158	294

LAMPIRAN III

Teks Lagu Paduan Suara



LAMPIRAN IV

Instrumen Penelitian

A. Pedoman Observasi

1. Melihat secara langsung siswa-siswi dalam proses paduan suara berlangsung
2. Melihat gejala apa saja yang nampak saat proses paduan suara berlangsung.

Instrumen Lembar Observasi

NO	Yang diamati	Ya	Tidak	Keterangan
1.	Melihat secara langsung siswa-siswi dalam proses paduan suara berlangsung			
	a. Teknik Vokal:			
	Pernafasan			
	1. Menerapkan salah satu/lebih dari jenis-jenis pernapasan			
	Sikap badan saat bernyanyi			
	2. Posisi berdiri yang tegak			
	3. Pandangan mengarah kedepan			
	4. Dada membusung			
	Pengucapan/artikulasi			
	5. Pelatih melatih mengucapkan vokal A			
	6. Pelatih melatih mengucapkan vokal I			
	7. Pelatih melatih mengucapkan vokal U			
	8. Pelatih melatih mengucapkan vokal E			
	9. Pelatih melatih mengucapkan vokal O			
	Ekspresi			
	10. Ketepatan penggunaan tempo			
	b. Jenis paduan suara:			
	11. Menetapkan paduan suara sejenis yang sesuai			

	anak (SMA) c. Langkah melatih paduan suara 12. Pelatih memilih lagu			
2.	Melihat gejala apa saja yang nampak saat proses panduan suara berlangsung			
	13. Ruangan khusus latihan			
	14. Kesulitan dalam mengatur napas			
	15. Kurang semangat latihan			
	16. Kurang memahami lagu			
	17. Pelatih yang tidak tetap			
	18. Mengatur posisi berbaris			

B. Pedoman Wawancara

Pertanyaan untuk Kepala SDN Inti Kebun Bunga 5

Nama :
 Tempat/tgal lahir :
 Umur :
 Latar belakang pendidikan :
 Alamat :

1. Berapa tahun ibu mengajar di sekolah ini? dari tahun berapa?
2. Mulai tahun berapa ibu di angkat menjadi kepala sekolah?
3. Apakah ibu turut memantau pada saat latihan paduan suara?
4. Sejauh ini, apa hambatan yang ibu ketahui mengenai kegiatan ekstrakurikuler paduan suara ? Bagaimana cara mengatasinya?
5. Bagaimana tenaga pengajarnya?
6. Fasilitas apa saja yang sudah diberikan untuk ekstrakurikuler paduan suara ini?

Pertanyaan untuk pelatih paduan suara

Nama :
 Tempat/tgal lahir :
 Umur :
 Latar belakang pendidikan :
 Alamat :

1. Apa latar belakang pendidikan anda?
2. Berapa tahun anda mengajar di SDN Inti Kebun Bunga 5? dan dari tahun berapa mulai mengajar?
3. Sejak kapan anda menjadi pelatih ekstrakurikuler paduan suara?
4. Apakah anda memiliki bidang seni dalam melatih paduan suara?
5. Apakah menggunakan absensi kehadiran siswa untuk mengecek saat latihan berlangsung?
6. Apakah siswa aktif dalam mengikuti kegiatan latihan paduan suara?
7. Apakah anda memiliki rancangan mengenai apa yang akan diajarkan disetiap latihan?
8. Hambatan seperti apakah yang ditemui selama melatih paduan suara?
9. Berapa kali latihan dilaksanakan ?
10. Berapa lama durasi waktu pelaksanaan latihan paduan suara?
11. Bagaimana dukungan sekolah terhadap kegiatan ekstrakurikuler paduan suara ini?
12. Apakah kebutuhan setiap pelaksanaan paduan suara didukung dengan sarana yang memadai? Apa saja?
13. Apakah sarana yang ada dipaduan suara dapat di manfaatkan secara optimal?
14. Apakah ada ruangan atau tempat khusus untuk berlatih paduan suara?
15. Apakah siswa dalam latihan menggunakan buku pengangan dalam proses latihan paduan suara?
16. Apakah anda menggunakan buku sebagai pegangan dalam melaksanakan latihan paduan suara?
17. Bagaimana kegiatan siswa dalam berlatih?
18. Berapa jumlah anggota paduan suara?
19. Apakah setiap kali menampilkan lagu menggunakan iringan? Jika iya, alat musik apa yang digunakan?
20. Apakah pemimpin paduan suara memiliki kompetensi yang dibutuhkan?

21. Bagaimana sikap badan yang anda tekankan ketika berlatih paduan suara?
22. Bagaimana anada mengajarkan nafas yang baik ketika bernyanyi?
23. Apakah anda memberikan vikalisasi (pemanasan) sebelum berlatih?
24. Apa saja ragam vokalisasi yang anda berikan? Apa tujuan pemberian vokalisasi tersebut?
25. Bagaimanakah penguasaan materi lagu anggota paduan suara?
26. Bagaimana cara memotivasi siswa dalam berlatih?

Pertanyaan untuk kepada siswa yang dilatih paduan suara

Nama _____ :

1. Apakah yang dipersiapkan untuk mengikuti latihan paduan suara?
2. Apakah anda merasa kesulitan saat mengikuti latihan?
3. Apakah kamu juga berlatih secara mandiri?
4. Apakah anda merasa kesulitan saat mengikuti latihan?
5. Apakah pelatih memberikan motivasi pada anda selama latihan berlangsung?
6. Apakah yang menjadi faktor penghambat jalannya proses pembelajaran paduan suara?
7. Apakah anda mengikuti latihan dari awal hingga akhir?
8. Dimanakah latihan ekstrakurikuler paduan suara dilaksanakan?
9. Apakah orang tua atau walimu mendukungmu dalam kegiatan ekstrakurikuler ini?

C. Pedoman Dokumentasi

1. Dokumen sejarah berdirinya SDN Imti Kebun Bunga 5 Kota Banjarmasin
2. Visi dan Misi SDN Imti Kebun Bunga 5 Kota Banjarmasin
3. Keadaan guru SDN Imti Kebun Bunga 5 Kota Banjarmasin
4. Kurikulum SDN Imti Kebun Bunga 5 Kota Banjarmasin
5. Foto-foto atau vidio yang menyangkut dalam proses penelitian di SDN Imti Kebun Bunga 5 Kota Banjarmasin

LAMPIRAN V

Hasil Observasi

NO	Yang diamati	Ya	Tidak	Keterangan
1.	Melihat secara langsung siswa-siswi dalam proses paduan suara berlangsung			
	d. Teknik Vokal:			
	Pernafasan 1. Menerapkan salah satu/lebih dari jenis-jenis pernapasan	√	-	Pada saat latihan pernafasan selalu menerapkan beberapa jenis pernapasan seperti, pernapasan perut, pernapasan dada, pernapasan thrilling.
	Sikap badan saat bernyanyi 2. Posisi berdiri yang tegak	-	√	Pelatih tidak mengingatkan siswa untuk memperbaiki sikap badan ketika bernyanyi, para siswa lebih banyak bergerak ketika latihan berlangsung.
	3. Pandangan mengarah kedepan	√	-	Iya, namun siswa belum sepenuhnya memfokuskan pandangannya saat bernyanyi
	4. Dada membusung	-	√	Pelatih tidak mengingatkan untuk posisi dada membusung Karena pelatih lebih fokus pada lagu.
	Pengucapan/artikulasi 5. Pelatih melatih mengucapkan vokal A	√	-	Pelatih mengucapkan vokal A dengan jelas, Karena pengucapan vokal A lebih mudah di ucapkan saat latihan.
	6. Pelatih melatih mengucapkan vokal I	√	-	Pelatih selalu mengucapkan vokal I, karena pengucapan vokal I lebih seullit untuk di ucapkan pada saat proses latihan.
	7. Pelatih melatih mengucapkan vokal U	√	-	Pelatih selalu mengucapkan vokal U dengan jelas, namun pengucapan vokal U tidak semudah pengucapan vokal A dan vokal U tidak sesulit pengucapan vokal I.
	8. Pelatih melatih mengucapkan vokal E	√	-	Pelatih selalu mengucapkan vokal E dengan jelas, namun siswa dalam pengucapan

				vokal E masih terdengar kurang jelas, pengucapannya lebih terdengar WE ketimbang E.
	9. Pelatih melatih mengucapkan vokal O	√	-	Pelatih selalu mengucapkan vokal O dengan jelas, namun pengucapan vokal O tidak semudah pengucapan vokal A dan vokal O tidak sesulit pengucapan vokal I
	Ekspresi 10. Ketepatan penggunaan tempo	-	√	Pelatih tidak terlalu memperhatikan penggunaan tempo
	b. Jenis paduan suara: 11. Menetapkan paduan suara sejenis yang sesuai anak (SMA)	-	√	Menggunakan paduan suara sejenis karena anggotanya yang masih anak-anak dan menggunakan dua pembagian suara yakni sopran dan alto
	c. Langkah melatih paduan suara 12. Pelatih memilih lagu	√	-	Iya pelatih selalu memilih lagu namun pelatih tidak ada rancangan terkait apa yang akan diajarkan.
2.	Melihat gejala apa saja yang nampak saat proses panduan suara berlangsung			
	13. Ruangan khusus latihan	√	-	Untuk tempat tidak ada namun untuk ruangan ada.
	14. Kesulitan dalam mengatur napas	√	-	Karena setiap siswa memiliki tingkatan yang berbeda terutama dalam pernapasan, ada siswa yang napasnya tinggi dan ada siswa yang napasnya rendah.
	15. Kurang semangat latihan	√	-	Dikarenakan siswa sudah tidak sabar ingin segera pulang

	16. Kurang memahami lagu	√	-	Kebanyakan anak-anak tidak terlalu menghafal lirik lagu
	17. Pelatih yang tidak tetap	√	-	Pelatihnya tetap, tetapi walaupun tetap melatih paduan suara sang pelatih tetap meminta saran atau pertimbangan dari guru lain.
	18. Mengatur posisi berbaris	√	-	Karena posisi berbaris sangat penting yaitu posisi baris dari yang pendek di depan dan yang tinggi dibelakang

9. Daya dukung

Peneliti : Bagaimana tenaga pengajarnya?

Kepsek : Wali kelas masing-masing,

Peneli : Fasilitas apa saja yang sudah diberikan unuk ekstrakurikuler paduan suara ini?

Kepsek : Piano, Dram band ,tetapi tidak ada pelatihnya terkendala biaya dikarenakan mahal untuk membayar pelatih.

Wawancara kepada pelatih paduan suara

Nama : Alfishahrin

Tempat/tgal lahir : Banjarmasin, 05-Agustus-1989

Umur : 30 tahun

Latar belakang pendidikan : S1 PGSD

Alamat : Banjarmasin

1. Pimpinan

Peneliti : Berapa tahun anda mengajar di SDN inti kebun bunga 5? Dari tahun berapa mulai mengajar?

Pelatih : 9 tahun dari tahun 2010

Peneliti : Sejak kapan anda menjadi pelatih ekstrakurikuler paduan suara?

Pelatih : Baru sat tahun ini

Peneliti : Apakah anda memiliki bidang seni dalam melatih paduan suara?

Pelatih : Tidak pernah

Peneliti : Apakah menggunakan absensi kehadiran siswa untuk mengecek saat latihan berlangsung?

Pelatih : Menggunakan

2. Pelaksanaan kegiatan

Peneliti : Apakah siswa aktif dalam mengikuti kegiatan latihan paduan suara?

Pelatih : Aktif

Peneliti : Apakah anda memiliki rancangan mengenai apa yang akan diajarkan disetiap latihan?

Pelatih : Tidak ada

Peneliti : Hambatan seperti apakah yang ditemui selama melatih paduan suara?

Pelatih : Hambatannya biasanya waktu untuk latihan karena latihannya hari sabtu, hari sabtu terkadang ada acara rapat misalnya, jadi latihannya diliburkan atau anaknya hari sabtu biasanya ada acara keluarga juga, jadi terpaksa harus izin.

Peneliti : Berpa kali latihan dilaksanakan ?

Pelatih : Seminggu sekali

Peneliti : Berapa lama durasi waktu pelaksanaan latihan paduan suara?

Pelatih : 1 Jam 2 jam pelajaran

3. Daya Dukung

Peneliti : Bagaimana dukungan sekolah terhadap kegiatan ekstrakurikuler paduan suara ini?

Pelatih : Sangat mendukung

Peneliti : Apakah kebutuhan setiap pelaksanaan paduan suara didukung dengan sarana yang memadai? Apa saja?

Pelatih : Nada (LCD dan Spiker)

Peneliti : Apakah sarana yang ada dipaduan suara dapat di manfaatkan secara optimal?

Pelatih : Belom, beau (80%)

Peneliti : Apakah ada ruangan atau tempat khusus untuk berlatih paduan suara?

Pelatih : Tempat tidak ada tapi ruang ada

Peneliti : Apakah siswa dalam latihan menggunakan buku pegangan dalam proses latihan paduan suara?

Pelatih : Kalo buku tidak ada tapi kalo teksnya ada

Peneliti : Apakah anda menggunakan buku sebagai pegangan dalam melaksanakan latihan paduan suara?

Pelatih : Pakai teks, sebelum latihan itu dibagi

4. Anggota

Peneliti : Bagaimna kegiatan siswa dalam berlatih?

Pelatih : Semangat tergantung lagunya, tapi semangat

Peneliti : Berapa jumlah anggota paduan suara?

Pelatih : kalau untuk semester kemaren masih ada kelas VI, setiap apel pagi senin mereka masi tetap menjadi paduan suara tapi untuk latihannya sudah tidak ikut karena sudah focus menyanyi solo di semester ini jadi banyak yang tidak ikut yang aktif sekarang ada 10 orang.

5. Pengiring

Peneliti : Apakah setiap kali menampilkan lagu menggunakan iringan? Jika iya, alat musik apa yang digunakan?

Pelatih : Menggunakan iringan musik dari Youtube, kalau sendiri masih belum biasa

6. Sikap badan saat bernyanyi

Peneliti : Bagaimana sikap badan yang anda tekankan ketika berlatih paduan suara?

Pelatih : Tegap Berdirii dan perutnya jangan sampai terjepit

Peneliti : Bagaimana anda mengajarkan nafas yang baik ketika bernyanyi?

Pelatih : Iya, nafas perut, thriling dan lain-lain.

7. Langkah-langkah melatih paduan suara

Peneliti : Apakah anda memberikan vikalisasi (pemanasan) sebelum berlatih?

Pelatih : Iya

Peneliti : Apa saja ragam vokalisasi yang anda berikan? Apa tujuan pemberian vokalisasi tersebut?

Pelatih : Pernafasan, Artikulasi tujuannya supaya kuat nafasnya dan jelas pengucapannya.

Peneliti : Bagaimanakah penguasaan materi lagu anggota paduan suara?

Pelatih : Kebanyakan anak-anak tidak terlalu menghafal lirik

Peneliti : Bagaimana cara memotivasi siswa dalam berlatih?

Pelatih : diberi semangat

Wawancara kepada siswa yang dilatih paduan suara

Nama : Syifa kanafika wardana
 : Ayu rahma danti
 : Akila
 : Zahratun nisa
 : Rafa

10. Proses pembelajaran awal

Peneliti : Apakah yang dipersiapkan untuk mengikuti latihan paduan suara?

Siswa 1 : Suara, nada tinggi dan menjaga suara

Siswa 2 : Suara

Siswa 3 : Buka mulut dan latihan nafas

Siswa 4 : Pernafasan dan suara

siswa 5 : Suara

**Peneliti : Apakah anda selalu mengikuti proses pemanasan (vokalisasi)?
 Vokal apa yang sulit diucapkan?**

Siswa 1 : Iya, vokal O

Siswa 2 : Iya, vokal E

Siswa 3 : Selalu ikut, vokal E

Siswa 4 : Selalu, ada kesulitan

Siswa 5 : Tidak ada mengikuti

Peneliti : Apakah kamu juga berlatih secara mandiri?

Siswa 1 : Ada, tapi jarang

Siswa 2 : ada

Siswa 3 : Tidak ada

Siswa 4 : Ada

Siswa 5 : Ada, sering di rumah

11. Proses penyampaian informasi

Peneliti : Apakah anda merasa kesulitan saat mengikuti latihan?

Siswa 1 : Pernah ada, nada tinggi yang susah

Siswa 2 : Tidak ada

Siswa 3 : Ada, pernafasan

Siswa 4 : Ada, suara harus lentang

Siswa 5 : Ada, mengingatnya sulit

Peneliti : Apakah pelatih memberikan motivasi pada anda selama latihan berlangsung?

Siswa 1 : Ada, biar suaranya bisa

Siswa 2 : Iya

Siswa 3 : Ada

Siswa 4 : Iya

Siswa 5 : Iya

Peneliti : Apakah yang menjadi faktor penghambat jalannya proses pembelajaran paduan suara?

Siswa 1 : Tidak ada

Siswa 2 : Ada, sering batuk

Siswa 3 : Membaca dan suara

Siswa 4 : Saat disuruh tes nyanyi maju kedepan

Siswa 5 : Tempo-tempo

12. Partisipasi Siswa

Peneliti : Apakah anda mengikuti latihan dari awal hingga akhir?

Siswa 1 : Iya, sampai selesai

Siswa 2 : Iya

Siswa 3 : Iya

Siswa 4 : Iya

Siswa 5 : Iya

Peneliti : Dimanakah latihan ekstrakurikuler paduan suara dilaksanakan?

Siswa 1 : di kelas atau bias di ruang guru kalau sepi (tidak ada orang)

Siswa 2 : di kelas IV

Siswa 3 : di kelas IV

Siswa 4 : di kelas

Siswa 5 : di kelas IV

- Peneliti** :Apakah orang tua atau walimu mendukungmu dalam kegiatan ekstrakurikuler ini?
- Siswa 1 : Mendukung
- Siswa 2 : Mendukung
- Siswa 3 : Mendukung, pernah marah tapi sekarang mendukung.
- Siswa 4 : Mendukung
- Siswa 5 : Sangat mendukung

LAMPIRAN VII

Hasil Dokumentasi

A. Wawancara dengan Kepala SDN Kebun Bunga 5 Kota Banjarmasin



B. Wawancara dengan Pembina Serta Pelatih Kegiatan Ekstrakurikuler Paduan Suara SDN Kebun Bunga 5 Kota Banjarmasin



C. Wawancara Dengan Peserta Didik Yang Mengikuti Kegiatan Ekstrakurikuler Paduan Suara



D. Foto-Foto Kegiatan Ekstrakurikuler Paduan Suara

Pelatih dan Peserta Didik Melakukukan Cara Pengucapan Vokal



Menyanyikan lagu Indonesia Raya dengan posisi badan tegap berdiri



Posisi Berbaris Memanjang Ke Samping




Bernanyi menggunakan teks lagu



LAMPIRAN VIII

Surat Keputusan Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi


UIN
ANTASARI

**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 142 TAHUN 2019
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2019/2020**

DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

Menimbang :

- a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat :

1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2019/2020


Kesatu : Menetapkan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Semester Ganjil Tahun Akademik 2019/2020, sebagaimana tersebut dalam lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari keputusan

Kedua : Kepada Dosen Pembimbing Skripsi diberikan tugas untuk membimbing skripsi mahasiswa semester ganjil tahun akademik 2019/2020, sebagaimana tersebut dalam lampiran sesuai dengan usulan Ketua Program Studi masing-masing di Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Ketiga : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Keempat : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 18 September 2019


Yth. Dr. H. Juairiah, M.Pd
NIP. 19601061986032004

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Jurusan;
3. Dosen Pembimbing;
4. Arsip.


Lampiran Testang Nomor 142 tanggal 18 September 2019
Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Semester Ganjil Tahun Akademik 2019/2020

No.	Nama Mahasiswa	NIM	Program Studi	Judul Skripsi	Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi	Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan
1	Ahmad Saufi Al Hadisi	1601291025	PGMI	Peaksanaan Pendidikan Karakter di Madrasah Ibtidaiyah Negeri 9 Kabupaten Banjar	Tamjidnor, S.Ag, M.Pd.I.	Muqarramah, S.Pd, M.Pd.I
2	Meni Susen	1501291649	PGMI	Peaksanaan Pembelajaran Bahasa Arab di Madrasah Ibtidaiyah Negeri Barun Jaya Kecamatan Disha Selatan	Drs. H. Hiderani, M.Pd.I	Khairunnisa, M.Pd.I
3	Amalia Wahidah	1501290728	PGMI	Pengaruh Penggunaan Media Pembelajaran Blok Dienes terhadap Hasil Belajar pada Pembelajaran Tematik Tema 1 Diriku Kelas I di MIN 3 Kota Banjarmasin	Dra. Rahmatul Jannah, M.Pd	Meyninda Destiana, S.Pd, M.Pd
4	Bima Ramadhan	1401291165	PGMI	Konsep Perkembangan Anak Usia SD/MI (Studi Komparasi antara Pembrian Ibnu Qayyim Al-Jauziyyah dan Jean Piaget)	Dr. Ani Cahyadi Maseni, S.Ag, M.Pd	Musyarrifah, M.Pd.I
5	Miana Aprilanti	1501291651	PGMI	Pengaruh Penggunaan Teknik Ica Breating terhadap Hasil Belajar pada Mata Pelajaran Matematika Materi Pengukuran pada Kelas V MI Nurbidayah Pundu Kalimantan Tengah	Drs. H. Hiderani, M.Pd.I	Siti Shalihah, S.Pd, MS
6	Risyah Fiana	1501291673	PGMI	Pengelolaan Kelas Berdasarkan Gender di Madrasah Ibtidaiyah Taman Pemuda Islam Keramat Banjarmasin	Drs. H. Hilmi Mizani, M. Ag	Muqarramah, S.Pd, M.Pd.I
7	Baharul Ilmi	1601291027	PGMI	Problematika Penggunaan Aplikasi Raport Digital (ARD) oleh Wali Kelas di MIS Hayatuddinyah Kali Besar Kecamatan Kurau Tanah Laut	Dr. Ani Cahyadi Maseni, S.Ag, M.Pd	Tamjidnor, S.Ag, M.Pd.I.
8	Rida Syahanti	1501291672	PGMI	Pengaruh Model Predict Observe Explain (POE) terhadap Hasil Belajar Siswa pada Pembelajaran Tematik Tema Benda-Benda di Lingkungan Sekitar Kelas V di MI Darussalam Ampah	Dr. H. Ahmad Salabi, S.Ag, M.Pd	Khairunnisa, M.Pd.I
9	Almatun Najrph	1601290957	PGMI	Pengaruh Metode Karsa terhadap Kemampuan Menghafal Al-Qur'an pada Mata Pelajaran Al-Qur'an Hadits Surah Al-Takatsur Kelas 3 Madrasah Ibtidaiyah Al-Muhajirin Banjarmasin	Dra. Rahmatul Jannah, M.Pd	Haftiz Mubarak, S.Th.I, M.Pd.I
10	Karnali	1601291980	PGMI	Pelaksanaan Kegiatan Ekstrakurikuler Paduan Suara pada Pembelajaran Seni Budaya Keterampilan SDN Inti Kebun Bunga 5 Kota Banjarmasin	Syarifah Salimah M.Pd.I	Tamjidnor, S.Ag, M.Pd.L.
11	Selma Pajar	1501291711	PGMI	Pelaksanaan Kegiatan Keagamaan dalam Pembinaan Karakter Religius di MI Assunnayah Tamboraeng	Rahmah, S.Pd.I, M.Ag	Mahmudah, M.Pd.I
12	Supriani	1501290839	PGMI	Miskonsepsi Fisika Dasar pada Mahasiswa Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah di UIN Antasan	Khairunnisa, S.Pd, M.Pd	Eko Wahyu Nur Sulanto, S.Pd, M.Pd
13	Nazzarullah Amin	1601292062	PGMI	Analisis Kesulitan Belajar Matematika Materi Bilangan Bulat Kelas IV di MI Sulaimul Taufiq	Dr. Fahmi Racy S.Th.I,M.S.I	Ratna Kartika Irawati, S.Pd, M.Pd
14	Muhammad Husan Hodeh	1501291700	PGMI	Pembelajaran Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Menggunakan Permainan Tradisional di Madrasah Ibtidaiyah Negeri 1 Banjar Kecamatan Telah Makmur Kabupaten Banjar	Ardian Tri Wicaksono, S.Si, S.Pd, M.Pd	Haris Fadiah S.Pd, M.Pd



LAMPIRAN IX

Catatan Seminar Proposal




KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: fk.antasari@grtaf.com Web: www.fk.uin-antasari.ac.id

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa **Karnati**
 2. NIM **160201900**
 3. Program Studi **PBA**
 4. Judul Proposal Skripsi **Pengaruh Kematian di Surga terhadap Perilaku Sosial pada Masyarakat Muslim di Kota Banjarmasin**
 5. Dosen Pembimbing
 6. Catatan Hasil Seminar

NO	Catatan/saran Penanggap	NO	Catatan/saran Dosen
1	Jihan Puspawati → Seperti apa perkembangan keagamaan pake motor dan afektif dan besarnya?	1	Bapak Timbulat, S. Ag. ra psl Perluasan mengenai semua proposal hingga narasahat
2	Maulana → ^{kepercayaan} kepercayaan ^{kepercayaan} kepercayaan IPTER di tulis lebih dahulu - Banyak kata penghubung - Kata adaupun dihapus - Tulusin bahasa Insani dimiringkan - Referensi di atas 10 tahun terakhir - Mengacu paragraf - Apa alasan peneliti memilih judul tersebut? - Pelembagaan dalam memajukan siswa dalam (salon ganti judul)	2	Ibu Syarifah Salmah, M.Pd - Kurangi penulisan nya di bagian awal ? - Redaksi dipertahankan - Mungkas paragraf yang tidak perlu - Lebih fokus terhadap variabel - Data primer dan wawancara harus observasi - Instrumen penelitian dicantumkan - Wawancara diperbaiki karena kurang tepat
3	Lailatul Jannah → Apa saja yang menjadi kebutuhan peneliti?		

Banjarmasin, 18 Desember 2019
 Moderator

 KEMENTERIAN AGAMA

Catatan :
 Lembaran seminar ini, diisi oleh moderator


LAMPIRAN X

Surat Keterangan Telah Melaksanakan Seminar Proposal Skripsi

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI
	Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
SURAT KETERANGAN Nomor: 2136/Un.14/III.1.t/pp.00.9/12/2019	
Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:	
Nama	: Karniati
N I M	: 1601291980
Jurusan/Prodi	: PGMI
Alamat	: Palu Rejo, Rt 008 Rw 002, Desa Palu Rejo, Kecamatan Gunung Bintang Awai, Kabupaten Barito Selatan, Kalimantan Tengah
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:	
PELAKSANAAN KEGIATAN EKSTRAKURIKULER PADUAN SUARA PADA PEMBELAJARAN SENI BUDAYA KETERAMPILAN SDN INTI KEBUN BUNGA 5 KOTA BANJARMASIN	
Pada Hari/Tanggal	: Rabu, 18 Desember 2019
Tempat	: Gedung A Ruang 2.02
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Banjarmasin, 30 Desember 2019	
	

LAMPIRAN XI

Surat Izin Penelitian Dari Dekan Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin


KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-476/Un.14/III.1.t/pp.00.9/02/2020 Banjarmasin, 9 Februari 2020
 Sifat : Penting
 Lampiran : I (satu) lembar
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Kepada,
 Yth. **Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan**
Kota Banjarmasin
 di – Banjarmasin


Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Karniati
 N I M : 1601291980
 Jurusan : PGMI
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Jl.Cengkeh Gatot Subroto 4 Kelurahan Kebun Bunga, Kecamatan Banjarmasin Timur, Kota Banjarmasin Kalimantan Selatan

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh


 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,
 Dr. Hairul Huda, M.Ag
 NIP. 197510232006041003

Tembusan :
 1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
 2. Kepala SDN Inti Kebun Bunga 5

Sukhag, Alkhu & Alhamdi FTK UIN Antasari



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B-776 /Un.14/III.1.Upp.00.9/02/2020

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Karniati
Nomor Induk Mahasiswa : 1601291980
Semester : VIII (Delapan)
Alamat : Jl.Cengkeh Gatot Subroto 4 Kelurahan Kebun Bunga, Kecamatan Banjarmasin Timur, Kota Banjarmasin Kalimantan Selatan
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

**PELAKSANAAN KEGIATAN EKSTRAKURIKULER PADUAN SUARA PADA
PEMBELAJARAN SENI BUDAYA KETERAMPILAN SDN INTI KEBUN BUNGA 5 KOTA
BANJARMASIN**

Tempat yang dituju : SDN Inti Kebun Bunga 5
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan
Dari tanggal : 10 Februari 2020
Sampai dengan tanggal : 10 April 2020

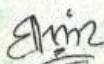
Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.



Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,

Dr. Harul Huda, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,


Karniati
NIM. 1601291980

LAMPIRAN XII

Surat Izin Penelitian dari Dinas Pendidikan

	PEMERINTAH KOTA BANJARMASIN DINAS PENDIDIKAN Alamat : Jl. P. Tendean No. 39 RT.40 RW.13 Kel. Gudang Telepon : 0511-258373 Fax : 0511-258914 e-mail : info@disdik.banjarmasinkota.go.id Banjarmasin 70231	
	Nomor : 423.4/057-Sekt.Dipendid/2020	Banjarmasin, 04 Februari 2020
	Lembaran : Jenis :	Izin Penelitian / Permintaan Data

Kepada
 Yth. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelambagaan
 Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin
 di -
 Banjarmasin

REKOMENDASI

Berdasarkan surat Saudara, Nomor: B-476/Un.14/III.1./pp.00.9/02/2020 Tanggal 04 Februari 2020 perihal tersebut di atas. Dengan ini diberikan rekomendasi kepada :

1. Nama	: KARNIATI
2. N.I.M	: 1601291980
3. Program Studi	: PENDIDIKAN GURU MADERASAH IBTIDAIYAH (PGMI)
4. Tempat	: SD NEGERI KEBUN BUNGA 5
5. Jangka Waktu	: 2 (dua) bulan
6. Judul	: "PELAKSANAAN KEGIATAN EKSTRAKURIKULER PADUAN SUARA PADA PEMBELAJARAN SENI BUDAYA KETERAMPILAN SDN INTI KEBUN BUNGA 5 KOTA BANJARMASIN"

Dengan Ketentuan:

1. Sebelum melaksanakan kegiatan agar yang bersangkutan menghubungi Kepala Sekolah tempat Penelitian dilaksanakan.
2. Agar Kegiatan yang dilakukan tidak mengganggu proses belajar mengajar.
3. Menyampaikan / melaporkan hasilnya ke Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Pendidikan Kota Banjarmasin.

Demikian rekomendasi ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya





Lokasi :
 Kepala SD NEGERI KEBUN BUNGA 5



Kepala Dinas,
 Sekretaris
 DINAS
 PENDIDIKAN
Drs. Muhammad Sarwani, SE, MM
 Tk.1
 NIP. 196206131989031013


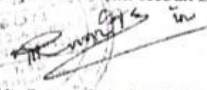
LAMPIRAN XIII

Surat Izin Penelitian dari SDN Inti Kebun Bunga 5 Banjarmasin

	PEMERINTAH KOTA BANJARMASIN DINAS PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR NEGERI INTI KEBUN BUNGA 5 TERAKREDITASI A KEC. BANJARMASIN TIMUR Alamat: Jl. A. Yani KM. 4,5 Komp. POLRI BINA BRATA Telp. 0511 3254680 Banjarmasin 70235
	<hr/> SURAT IZIN MELAKSANAKAN RISET Nomor: 422/024/SDN.KB5/III/BTDipendidik/2020
<p>Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Sekolah Dasar Negeri Inti Kebun Bunga 5 Kecamatan Banjarmasin Timur Kota Banjarmasin dengan ini memberikan izin kepada :</p>	
Nama Mahasiswa : Karniati NIM : 1601291980 Fakultas/Jurusan : Tarbiyah dan Keguruan / PGMI	
<p>Untuk melaksanakan riset/penelitian dalam rangka penyusunan Skripsi di Sekolah Dasar Negeri Inti Kebun Bunga 5 Kecamatan Banjarmasin Timur Kota Banjarmasin dengan judul Skripsi :</p>	
PELAKSANAAN KEGIATAN EKSTRAKULIKULER PADUAN SUARA PADA PEMBELAJARAN SENI BUDAYA KETERAMPILAN SDN INTI KEBUN BUNGA 5 BANJARMASIN	
Lama Penelitian : 2 bulan Dari Tanggal : 10 Februari 2020 Sampai dengan tanggal : 10 april 2020	
<p>Demikian Surat Izin Melaksanakan Riset ini dikeluarkan dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.</p>	
<p>Dibuat di : Banjarmasin Timur pada tanggal : 08 Februari 2020 Kepala Sekolah : Inti Kebun Bunga 5</p>  <p>_____ R. R. S. P. M. A. NIP. 196004252979092002</p>	












LAMPIRAN XIV

Surat Keterangan Selesai Riset

	<p>PEMERINTAH KOTA BANJARMASIN DINAS PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR NEGERI INTI KEBUN BUNGA 5 TERAKREDITASI A KEC. BANJARMASIN TIMUR Alamat : Jl. A Yani KM. 4,5 Komp. POLRI BINA BRATA Telp. 0511 3254680 Banjarmasin 70235</p>
<p><u>SURAT KETERANGAN TELAH MELAKSANAKAN RISET</u> Nomor. 422/025/SDN.KB5/III/BTDipendik/2020</p>	
<p>Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Sekolah Dasar Negeri Inti Kebun Bunga 5 Kecamatan Banjarmasin Timur Kota Banjarmasin dengan ini memberikan izin kepada :</p>	
Nama Mahasiswa	: Karniati
NIM	: 1601291980
Fakultas/Jurusan	: Tarbiyah dan Keguruan / PGMI
<p>Adalah benar-benar telah melaksanakan riset/penelitian untuk penyusunan Skripsi di Sekolah Dasar Negeri Inti Kebun Bunga 5 Kecamatan Banjarmasin Timur Kota Banjarmasin dengan judul Skripsi :</p>	
<p>PELAKSANAAN KEGIATAN EKSTRAKULIKULER PADUAN SUARA PADA PEMBELAJARAN SENI BUDAYA KETERAMPILAN SDN INTI KEBUN BUNGA 5 BANJARMASIN</p>	
Lama Penelitian	: 2 bulan
Dari Tanggal	: 10 Februari 2020
Sampai dengan tanggal	: 10 april 2020
<p>Demikian Surat Keterangan Telah Melaksanakan Riset ini dikeluarkan dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.</p>	
<p>Diberikan di : Banjarmasin Timur Pada Tanggal : 20 Maret 2020 Kepala SDN Inti Kebun Bunga 5</p>	
<p> Hj. Rismadiah, S.Pd, MA NIP.196004252979092002</p>	

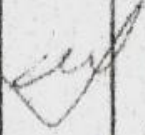
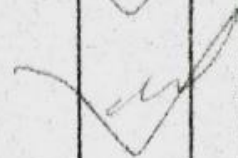
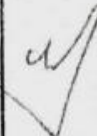


LAMPIRAN XV

Catatan Dosen Pembimbing Metodolgi Penelitian

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
1.	21/1/2020	Konsultasi Revisi Proposal Skripsi.	
2.	22/1/2020	Perbaiki bagan instrumen	
3.	29/1/2020	Ace instrumen	
4.	31/1/2020	Teruskan riset	
5.	4/2/2020	Kaitkan analisis data dengan teori.	
6.	12/2/2020	Perbaiki analisis data	
7.	25/2/2020	Perbaiki pada catatan yang ada	
8.	27/2/2020	Analisis Data itu mengaitkan/mendiskusikan/membandingkan teori dan fakta lapangan, jadi boleh masukan teori (boleh kutipan lagi) kemudian diamu dengan fakta. Silahkan Perbaiki cara menganalisis data kuantitatif. Silahkan Perbaiki.	
9.	6/4/2020	Silahkan lanjutkan pada BAB selanjutnya	
10.	15/4/2020	Pada BAB V buat simpulan pada masalah rumusan masalah. Jika ditanya bagaimana maka dijawab. Jadi rumusan masalah 2 simpulan juga 2. Sifat-sifat Sesuaikan dengan signifikansi pilihan. Jika untuk guru dan maka berikan sifat sesuai itu.	
11.	8/5/2020	Lanjutkan daftar sidang	

LAMPIRAN XVI

Catatan Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
1	27/2020 1	Perbaiki pada cover Bp di dalam.	
2	31/2020 1	Teratai R&E.	
3	16/2020 3	Perbaiki pd cover di dalam	
4	7/2020 4	Lengkapi semua unsurta, dari cover depan sampai lampiran.	
5	5/2020 5	Acc Stripis. Silahkan menuliskan untuk muraqabah.	

RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : KARNIATI
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Sayu Jaya, 07 Oktober 1997
3. Agama : ISLAM
4. Kebangsaan : WNI
5. Status Perkawinan : Belum Kawin
6. Alamat : Palu Rejo RT.008 RW.002, Kelurahan Palu
Rejo Kec. Gunung Bintang Awai Kab.
Barito Selatan, Kalimantan Tengah
7. Pendidikan : SDN Ugang Sayu Desa 3
: MTS Nipi Rakha Amuntai
: MAN 5 Amuntai
: UIN Antasari Banjarmasin
8. Orang Tua :
Ayah :
Nama : RAME
Pekerjaan : Petani
Alamat : Palu Rejo RT.008 RW.002, Kelurahan Palu
Rejo Kec. Gunung Bintang Awai Kab.
Barito Selatan, Kalimantan Tengah
Ibu :
Nama : WASIYEM
Pekerjaan : Petani
Alamat : Palu Rejo RT.008 RW.002, Kelurahan Palu
Rejo Kec. Gunung Bintang Awai Kab.
Barito Selatan, Kalimantan Tengah
9. Anak ke : 1 dari 2 bersaudara
Nama Saudara : MA'RUF AFIF FUDIN

Banjarmasin, 15-Mei-2020

Penulis,



Karniati