RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Aldawiyah
2. tempat Tanggal lahir : Pariangan, 13 Maret 1998
3. Jenis Kelamin : Perempuan
4. Status Perkawinan : Belum Kawin
5. Agama : Islam
6. Suku/Kebangsaan : Banjar/Indonesia
7. Alamat Sekarang : Desab Pariangan Kecamatan Padang Batung Kabupaten Hulu Sungai Selatan
8. Pendidikan : SDN Pariangan Tahun 2010
   SMP Ibnu Mas'ud Putri Tahun 2013
   SMA Ibnu Mas'ud Putri Tahun 2016
   Fakultas Tarbiyah dan Keguruan IAIN Antasari Banjarmasin Jurusan Pendidikan Agama Islam program S1 Angkatan 2016
9. Organisasi : LPPQ periode 2017-2019
10. Orangtua :
    Ayah
    a. Nama : Ahya (alm)
    b. Pekerjaan : -
    c. Alamat :-

    Ibu
    a. Nama : Armaniah
    b. Pekerjaan : Petani
    c. Alamat : Desa Pariangan Kec. Padang Batung Kab. Hulu Sungai Selatan
11. Jumlah Saudara : Anak ke-6 dari 6 Bersaudara

Banjarmasin, 29 Agustus 2020
Penulis,

Aldawiyah

DAFTAR TERJEMAH

No	Hal	Bab	Kata	Terjemah
1.	1	I	*fardu kifayah*	Status hukum dalam Islam yang wajib dilakukan, tetapi bila sudah dilakukan muslim lain maka kewajiban itu gugur.
2.	1	I	*fardu 'ain*.	Status hukum dalam Islam yang wajib dilakukan oleh seluruh individu yang telah memenuhi syarat. Apabila meniggalkan aktivitas hukumnya berdosa.
3.	2	I	Q.S al-Muzammil ayat 4	Atau lebih dari (seperdua) itu, dan bacalah Al-Qur'an itu dengan perlahan-lahan.
4.	2	I	*Tartil*	Sebuah aturan dalam membaca Alquran yaitu membaca Alquran secara perlahan dengan tajwid dan *makhraj* yang jelas dan benar.
5.	6	II	pesantren *salaf*	Sebutan bai Pondok Pesantren yang menkaji "kitan-kitab kuning", identik dengan pestren tradisional (klasik)
6.	16	II	*Al Jahr*	Tampak atau jelas. tertahannya aliran/hembusan nafas ketika mengucapkan huruf. Huruf
7.	16	II	*Asy Syiddah*	Kuat, tertahannya suara ketika mengucapkan huru
8.	16	II	*Al istifaal*	Rendah, menurunnya pangkal lidah dari langit-langit (tetap berada di bawah) ketika mengucapkan huruf.
9.	17	II	*Al Infitaah*	Terbuka, ter-lepasnya lidah dari rongga atas, serta terbukanya kedua bibir. Hurufnya
10.	17	II	*Al Ishmaat*	Terlarang, mengeluarkan huruf Hija'iyyah de-ngan agak susah atau tertahan.
11.	17	II	*Al Hams*	Menyembunyikan, mengalirnya /keluarnya nafas ketika mengucapkan huruf.
12.	17	II	*Al-Idzlaaq*	mengucapkan huruf dengan mudah, karena posisi makhrajnya berada di ujung lidah atau bibir
13.	18	II	*Al-Inhiroof*	menyondongnya lidah dari satu sisi ke sisi lain.
14.	18	II	*Ash-Shofir*	Suara mirip burung, suara tambahan

No	Hal	Bab	Kata	Terjemah
				yang keluar dengan kuat di antara ujung lidah dan gigi seri.
15.	18	II	*At Takrir*	Mengulang, menggetarkan lidah
16.	18	II	*Al Ishmaat*	mengeluarkan huruf Hija'iyyah dengan agak susah atau tertahan.
17.	18	II	*Al Isti'laa*	terangkat, terangkatnya pangkal lidah ke langit-langit atas ketika mengucapkan huruf.
18.	26	II	*syara'*.	Firman dari Allah terkait dengan perbuatan-perbuatan para mukallaf
19.	26	II	Q.S An-Nisa' 103	Maka apabila kamu telah menyelesaikan shalat(mu), ingatlah Allah di waktu berdiri, di waktu duduk dan di waktu terbaring. Kemudian apabila kamu telah merasa aman, maka dirikanlah shalat itu adalah fardhu yang ditentukan waktunya atas orang-orang yang beriman.
20.	28	II	Hadits Rasulullah SAW عَنْ سَالِمٍ ، عَنْ أَبِيهِ	Dari Salim dari ayahnya berkata: "Saya telah menyaksikan Rasulululah saw. Beliau mengangkat tangannya sampai kira-kira sejajar dengan mundaknya ketika memulai mengawali shalat. Demikian pula ketika akan melakukan ruku' dan ketika bangkit dari ruku', Namun beliau tidal melakukannya pada saat bangun di antara dua sujud"
21.	29	II	*Jumhurul* ulama	Mayoritas Ulama
22.	29	II	*Masbuk*	Makmum yang terlambat salat berjemaah
23.	30	II	Hadits Rasulullah SAW عَنْ أَبِي هُرَيْرَةَ	Dari Abu Hurairah berkata: Rasulullah SAW bersabda: "Keluarlah maka, beritahukanlah bagi orang-orang Madinah bahwa tidak ada Shalat kecuali dengan membaca Ayat-Ayat Al-Qur'an, sekurang-kurangnya membaca al-Fatihah, dan sunah menambah dengan Ayat-Ayat lain".
24.	30	II	Hadits Rasulullah SAW عَنِ ابْنِ عَبَّاسٍ	Dari Abbas, sesungguhnya dia berkata: "Rasulullah sallallahu alaihi wa sallam mengajarkan kami tasyahud sebagaimana mengajarkan kami surat

No	Hal	Bab	Kata	Terjemah
				dalam Al-Qur’an, maka beliau membaca: “Penghormatan, keberkahan, shalawat dan kebaikan hanya milik Allah. Semoga keselamatan, rahmat Allah dan keberkahan-Nya terlimpahkan kepadamu wahai Nabi. Semoga keselamatan terlimpahkan kepada kami dan kepada hamba Allah yang sholeh. Saya bersaksi bahwa tidak ada tuhan (yang patut disembah) melainkan Allah dan saya bersaksi bahwa Muhammad adalah utusan Allah”.
25.	30	II	Hadits Rasulullah SAW عَنْ كَعْبِ بْنِ عُجْرَةَ	dari [Ka'b bin 'Ujrah] dia berkata; kami bertanya "Wahai Rasulullah, Anda memerintahkan kami untuk bershalawat dan salam kepada anda, kami telah mengetahui tentang salam, lalu bagaimana cara kami bershalawat kepada anda?" beliau bersabda: "Ucapkanlah; 'Allahumma shalli 'ala Muhammadin wa'alaa aalii Muhammad, kamaa shallaita 'alaa Ibrahim. Wabaarik 'alaa Muhammad wa'alaa aali Muhammad, kamaa barakta 'alaa Ibrahim fil 'alamiina innaka hamidum-majiid (Ya Allah, curahkanlah kesejahteraan kepada Muhammad dan keluarga Muhammad sebagaimana Engkau curahkan kepada keluarga Ibrahim. Ya Allah, curahkanlah keberkahan kepada Muhammad dan keluarga Muhammad, sebagaimana Engkau curahkan keberkahan kepada keluarga Ibrahim. Sesungguhnya Engkau Maha Terpuji Lagi Maha Agung)."
26.	31	II	Hadits Rasulullah SAW حَدَّثَنَا وَكِيعٌ	Telah menceritakan kepada kami Waki’ telah menceritakan kepada kami Sufyan dari Abu Ishaq dari Abu Al Ahwash dari Abdullah bahwa Nabi shallallahu ‘alaihi wasallam memberi salam ke sebelah kanan dan kirinya hingga terlihat putihnya pipi beliau:

No	Hal	Bab	Kata	Terjemah
				“(ASSALAMU’ALAIKUM WARAHMATULLAH, ASSALAMU’ALAIKUM WARAHMATULLAH)”.

PEDOMAN TES

Takbiratul Ihram

أَللهُ أَكْبَر

Al-Fatihah

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ. الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ. الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ. مَالِكِ يَوْمِ الدِّينِ. إِيَّاكَ نَعْبُدُ وَإِيَّاكَ نَسْتَعِينُ. اهْدِنَا الصِّرَاطَ الْمُسْتَقِيمَ. صِرَاطَ الَّذِينَ أَنْعَمْتَ عَلَيْهِمْ غَيْرِ الْمَغْضُوبِ عَلَيْهِمْ وَلَا الضَّالِّينَ

Tasyahud Akhir

التَّحِيَّاتُ الْمُبَارَكَاتُ الصَّلَوَاتُ الطَّيِّبَاتُ لِلَّهِ السَّلَامُ عَلَيْك أَيُّهَا النَّبِيُّ وَرَحْمَةُ اللَّهِ وَبَرَكَاتُهُ السَّلَامُ عَلَيْنَا وَعَلَى عِبَادِ اللَّهِ الصَّالِحِينَ أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ وَأَشْهَدُ أَنَّ مُحَمَّدًا رَسُولُ اللهِ

Sholawat Nabi

اللَّهُمَّ صَلِّ عَلَى مُحَمَّدٍ، وَعَلَى آلِ مُحَمَّدٍ، كَمَا صَلَّيْتَ عَلَى آلِ إِبْرَاهِيمَ، وَبَارِكْ عَلَى مُحَمَّدٍ، وَعَلَى آلِ مُحَمَّدٍ، كَمَا بَارَكْتَ عَلَى آلِ إِبْرَاهِيمَ فِي الْعَالَمِينَ إِنَّكَ حَمِيدٌ مَجِيد

Salam

اَلسَّلاَمُ عَلَيْكُمْ وَرَحْمَةُ اللهِ

Nama : .....

Asal Sekolah : .....

Hari/tanggal : .....

Tempat Tes : .....

Apa yang anda ketahui tentang tajwid?_____

_____

_____

Apa yang anda ketahui tentang rukun qauli dalam shalat? _____

_____

Aspek yang dinilai								**Jumlah**	**Rata-rata**	**kategori**
Makhraj dan sifat Huruf	***Nun Sukun* dan *Tanwin***	***Mim* Bersukun**	***Mim* dan *Nun* bertasyidid**	***Lam Ta'rif***	***Ra'***	***Lam jalalah***	***madd***			

PEDOMAN WAWANCARA

Wawancara Pimpinan Pondok

Nama :

Jenis Kelamin :

Usia :

Pendidikan :

Hari/tanggal :

Tempat wawancara :

Wawancara Pimpinan Pondok		
No	Pertanyaan	Jawaban
1.	Bagaimana gambaran umum terkait Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri?	
2.	Apa saja yang menjadi keunggulan Pondok pesantren Ibnu mas'ud puteri menurut bapak?	
3.	Bagaimana pelaksanaan kurikulum dan kegiatan belajar apa yang diutamakan di Pondok Pesantren?	

Wawancara Ustadzah Pengajar Tajwid

Nama :

Jenis Kelamin :

Usia :

Pendidikan :

Hari/tanggal :

Tempat wawancara :

Wawancara Ustadzah Pengajar Tajwid		
No	Pertanyaan	Jawaban
1.	Bagaimana pandangan umum ustadzah terkait dengan pembelajaran tajwid di Pondok Pesantren?	
2.	Materi apa saja yang disampaikan pada santriwati kelas 1 Intensif?	
3.	Kitab apa saja yang digunakan dalam pembelajaran tajwid pada kelas 1 Intensif?	
4.	Metode dan media apa saja yang digunakan dalam penerapan ilmu tajwid pada kelas 1 Intensif?	
5.	Berapa lama waktu yang diperlukan dalam satu kali pertemuan?	
6.	Apa saja usaha yang dilakukan guru dalam menerapkan ilmu tajwid pada?	
7.	berkaitan dengan fokus penelitian, bagaimana mengaplikasikan hukum tajwid pada bacaan shalat fardu santriwati?	
8.	Apakah ada program-program yang mendukung berkaitan dengan penerapan ilmu tajwid pada bacaan shalat?	
9.	Sebagai pengajar pada mata pelajaran tajwid apakah ada kendala dan bagaimana solusi yang seharusnya ditawarkan dalam mengaplikasikan hukum tajwid?	

Wawancara Pengurus

Nama :

Jenis Kelamin :

Usia :

Pendidikan :

Hari/tanggal :

Tempat wawancara :

Wawancara Pengurus		
No	Pertanyaan	Jawaban
1.	Bagaimana keadaan pengurus Pondok Pesantren Ibnu mas'ud Putri	
2.	Bagaimana fasilitas yang dimiliki Pondok Pesantren, serta yang berkaitan dengan Pondok Pesantren Ibnu mas'ud Putri?	
3.	Berapa jumlah pengajar Pondok Pesantren Ibnu mas'ud Putri?	
4.	Berapa jumlah santriwati Pondok Pesantren Ibnu mas'ud Putri?	
5.	Berapa luas tanah Pondok Pesantren Ibnu mas'ud Putri?	
6.	Apa visi misi Pondok Pesantren Ibnu mas'ud Putri?	
7.	bagaimana sejarah berkembangnya Pondok Pesantren Ibnu mas'ud Putri?	

PEDOMAN OBSERVASI

Hari/Taggal :

Lokasi :

No	Observasi
1.	letak geografis Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri
2.	Kondisi fasilitas, sarana dan prasarana Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri

DOKUMENTASI

Nama :

Jenis Kelamin :

Usia :

Pendidikan :

Hari/taggal pengambilan:

1. Sejarah berdirinya dan perkembangan Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri
2. Letak geografis Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri
3. Visi dan misi Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri
4. Data administrasi, fasilitas dan sarana prasarana Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri
5. Data tentang jumlah guru, pegawai dan karyawan serta santriwati Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri
6. Struktur organisasi Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri
7. Serta foto-foto yang berkaitan dengan penelitian

DOKUMENTASI PENELITIAN

Gambar 1.1 (Wawancara dan tes dengan santriwati kelas 1 Intensif)

Gambar 1.2 (Wawancara dan tes dengan santriwati kelas 1 Intensif)

Gambar 1.2 (Wawancara dan tes dengan santriwati secara daring)

Gambar 1.3 (wawancara dengan pengurus Pondok Pesantren)

Gambar 1.4 (wawancara dengan pengurus Pondok Pesantren)

Gambar 1.5 (keadaan musholla dan sebaian asrama)

Gambar 1.6 (gerbang depan Pondok Pesantren)

Gambar 1.7 (SMA Ibnu Mas'ud Putri)

Gambar 1. (SMP Ibnu Mas'ud Putri)

SURAT SELESAI SEMINAR

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 230/Un.14/III.1.t/pp.00.9/02/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama	:	Aldawiyah
N I M	:	1601210436
Jurusan/Prodi	:	PAI
Alamat	:	Pariangan RT 003 RW 002 Kel. Batu Bini Kec. Padang Batung Kab. Hulu Sungai Selatan

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

KEMAMPUAN SANTRIWATI MENGAPLIKASIKAN HUKUM TAJWID PADA BACAAN RUKUN QAULI SALAT FARDU DI PONDOK PESANTREN IBNU MAS'UD PUTRI

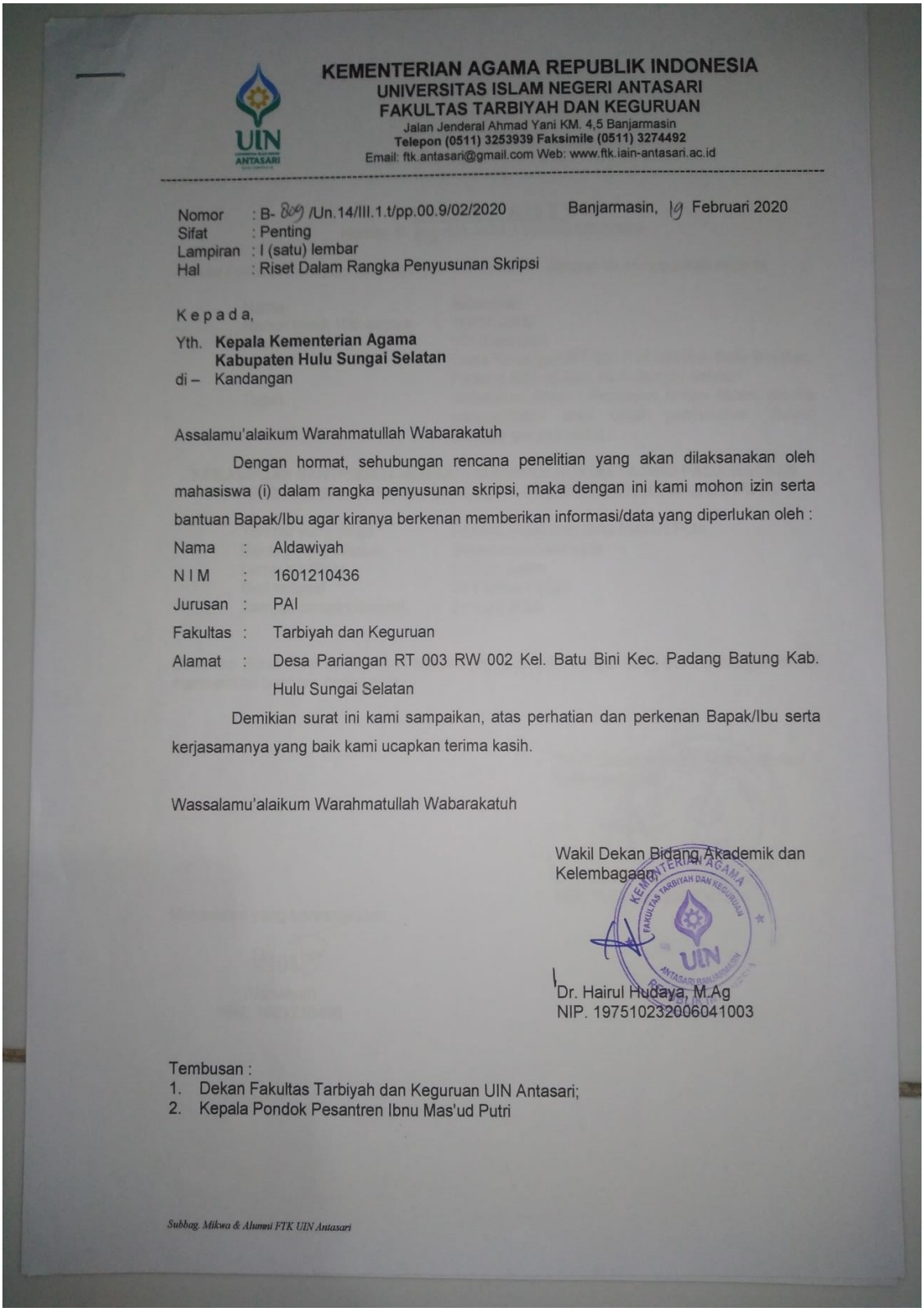
Pada Hari/Tanggal : Jum'at, 31 April 2020
Tempat : Micro Teaching Ruang 1

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 5 Februari 2020
Ketua,

Mahmudah, M.Pd.I
NIP. 198708212015032004

SURAT IZIN PENELITIAN



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B- 809 /Un.14/III.1.t/pp.00.9/02/2020 Banjarmasin, 19 Februari 2020
Sifat : Penting
Lampiran : I (satu) lembar
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

K e p a d a,
Yth. **Kepala Kementerian Agama**
Kabupaten Hulu Sungai Selatan
di – Kandangan

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Aldawiyah
N I M : 1601210436
Jurusan : PAI
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Desa Pariangan RT 003 RW 002 Kel. Batu Bini Kec. Padang Batung Kab. Hulu Sungai Selatan

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

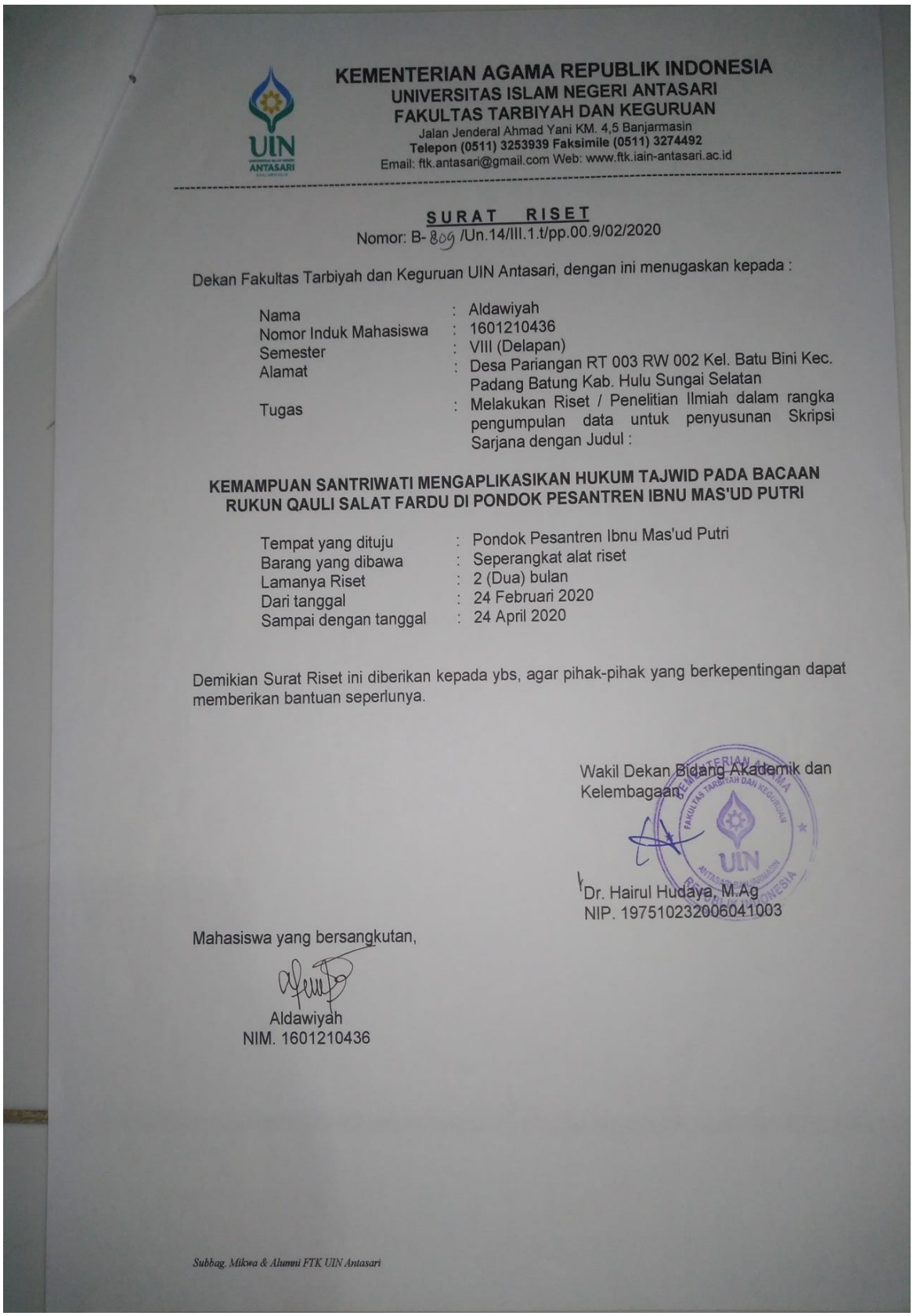
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Tembusan :
1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri

Subbag. Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari

SURAT IZIN PENELITIAN



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET
Nomor: B-809 /Un.14/III.1.t/pp.00.9/02/2020

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama	:	Aldawiyah
Nomor Induk Mahasiswa	:	1601210436
Semester	:	VIII (Delapan)
Alamat	:	Desa Pariangan RT 003 RW 002 Kel. Batu Bini Kec. Padang Batung Kab. Hulu Sungai Selatan
Tugas	:	Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

KEMAMPUAN SANTRIWATI MENGAPLIKASIKAN HUKUM TAJWID PADA BACAAN RUKUN QAULI SALAT FARDU DI PONDOK PESANTREN IBNU MAS'UD PUTRI

Tempat yang dituju	:	Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri
Barang yang dibawa	:	Seperangkat alat riset
Lamanya Riset	:	2 (Dua) bulan
Dari tanggal	:	24 Februari 2020
Sampai dengan tanggal	:	24 April 2020

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

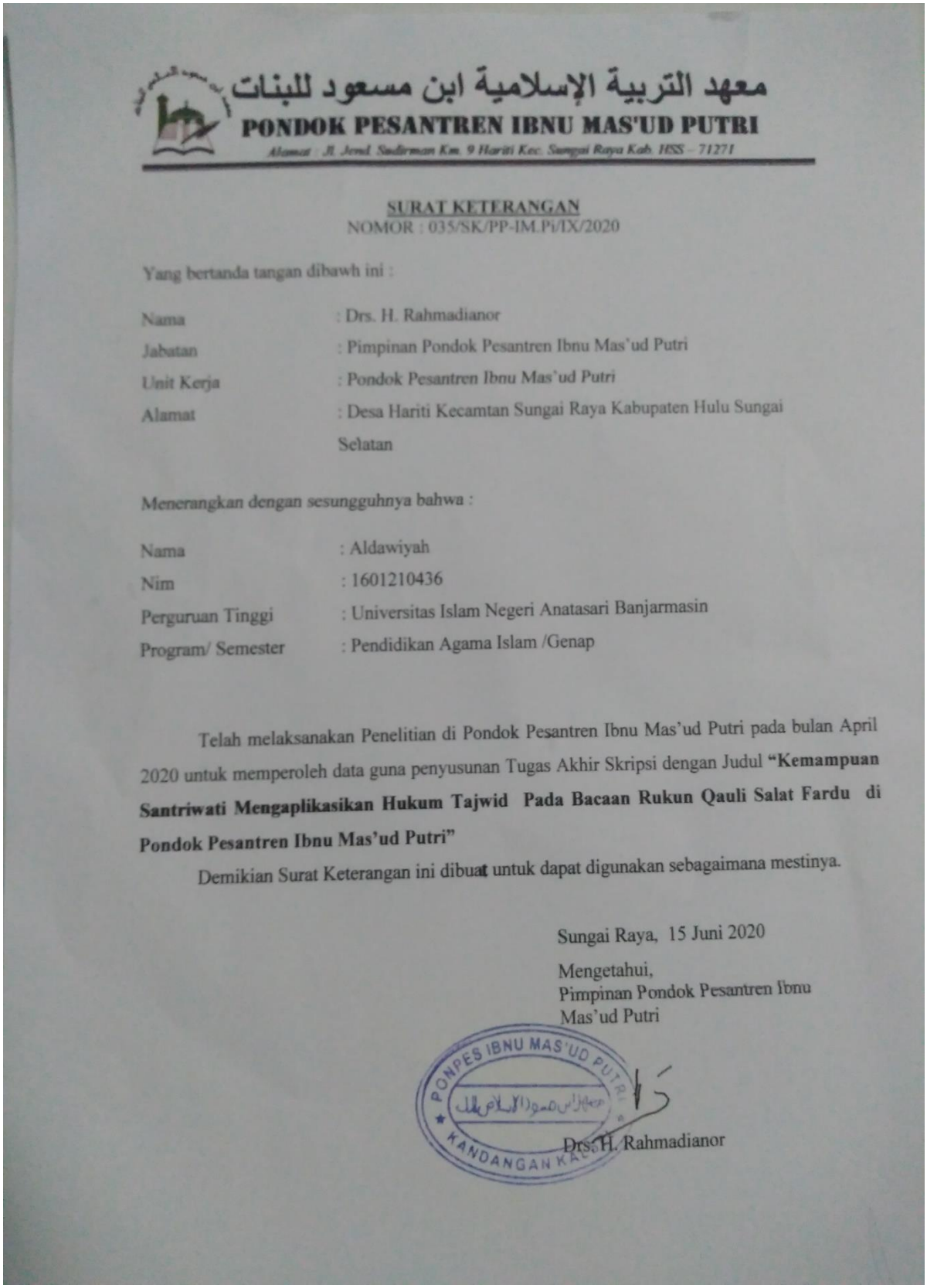
Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

Aldawiyah
NIM. 1601210436

Subbag. Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari

SURAT SELESAI PENELITIAN



معهد التربية الإسلامية ابن مسعود للبنات
PONDOK PESANTREN IBNU MAS'UD PUTRI
Alamat : Jl. Jend. Sudirman Km. 9 Hariti Kec. Sungai Raya Kab. HSS – 71271

SURAT KETERANGAN
NOMOR : 035/SK/PP-IM.Pi/IX/2020

Yang bertanda tangan dibawh ini :

Nama	: Drs. H. Rahmadianor
Jabatan	: Pimpinan Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri
Unit Kerja	: Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri
Alamat	: Desa Hariti Kecamtan Sungai Raya Kabupaten Hulu Sungai Selatan

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

Nama	: Aldawiyah
Nim	: 1601210436
Perguruan Tinggi	: Universitas Islam Negeri Anatasari Banjarmasin
Program/ Semester	: Pendidikan Agama Islam /Genap

Telah melaksanakan Penelitian di Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri pada bulan April 2020 untuk memperoleh data guna penyusunan Tugas Akhir Skripsi dengan Judul **"Kemampuan Santriwati Mengaplikasikan Hukum Tajwid Pada Bacaan Rukun Qauli Salat Fardu di Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri"**

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Sungai Raya, 15 Juni 2020

Mengetahui,
Pimpinan Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri

PONPES IBNU MAS'UD PUTRI KANDANGAN KAL-SEL

Drs. H. Rahmadianor

BUKU KONSULTASI
BIMBINGAN SKRIPSI

NAMA	**Aldawiyah**
NIM	**1601210436**
JURUSAN/PROGRAM STUDI	**Pendidikan Agama Islam/PAI**
SEMESTER	**VIII/Sembilan**
TAHUN	**2020/2021**
JUDUL	**KEMAMPUAN SANTRIWATI MENGAPLIKASIKAN HUKUM TAJWID PADA BACAAN RUKUN QAULI SALAT FARDU DI PONDOK PESANTREN IBNU MAS'UD PUTRI**
DOSEN PEMBIMBING **BIDANG KONTEN & METODE PENELITIAN**	**Dr. H. Surawardi, M.Ag**
DOSEN PEMBIMBING **BIDANG BAHASA & TEKNIK PENULISAN**	**Drs. Muhrin, M. Fil. I**

PETUNJUK PENGISIAN BUKU KONSULTASI

BIMBINGAN SKRIPSI

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

1. Buku ini harus selalu dibawa ketika konsultasi dengan pembimbing maupun penguji.
2. Setiap kali konsultasi, mahasiswa mencatat hasil konsultasi pada buku ini, kemudian ditandatangani oleh pembimbing.
3. Pada akhir pembimbingan, buku ini harus dikembalikan ke Program Studi bersamaan dengan pengumpulan berkas lain sebagai syarat kelulusan mahasiswa.

LEMBAR KONSULTASI

DOSEN PEMBIMBING

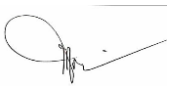
BIDANG KONTEN DAN METODE PENELITIAN

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catata Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
1	Jum'at, 31 April 2020	Bab 3 rincian kategori kemampuan mengaplikasikannya jadi empat kategori, sangat mampu, mampu, kurang mampu dan tidak mampu.	
2	Selasa, 11 September 2020	Bab 1, Bab 2, Bab 3 dan Bab 4. Lanjutkan ke bab selanjutnya dan lengkapi	
3	Sealasa, 29 September 2020	BAB 5 Simpulan jika dikatakan mampu berapa? Jika dikatakan tidak mampu berapa angka rata-rata, belum ada muncul angka rat-rata demikian juga di abstrak tentang hasil penelitiannya juga harus dimunculkan angkata rata-ratanya. Perbabiki!	
4	Jum'at, 16 Oktober 2020	Tambahkan saran	

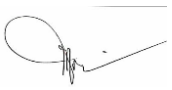
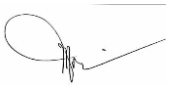
LEMBAR KONSULTASI

DOSEN PEMBIMBING

BIDANG BAHASA DAN TEKNIK PENULISAN

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catata Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
1	Rabu, 23 September 2020	1. Pemakaian awalan **di** dan **ke, apabila diikuti kata yang menunjukkan tempat, maka diketik terpisah. Misal; di atas, di bawah, di sekolah, di dalam, di luar, di antara, di samping, ke sekolah, ke pasar, ke situ, ke sini, ke sana, dll. (di dalam skripsi masih ada penggunaan awalan di dan ke ini yang diikuti kata tempat diketik tidak terpisah).** 2. Catatan kaki no 4 tidak ada nama kota terbit, penerbit, dan tahun terbit buku. 3. Masih ada ditemukan **kesalahan ketik pada kata-kata,** terkadang kurang hurufnya, terkadang lebih dan terkadang lagi tertukar. **Harap dibetulkan.** 4. Di halaman 3 alenia ke 3, bunyi kalimatnya begini " Apabila kalimat Alquran **tidak dibaca** sesuai dengan haknya sehingga terjadi kesalahan. **Direvisi** dengan kalimat ' .....Alquran dibaca **tidak sesuai dengan haknya.....".** 5. Di halaman 4 alenia ke 2, bunyi kalimat " Nilai ilmu .....terletak pada aspek **pengalamannya".** Menurut Bapa, pada aspek **pengamalannya (amal).** 6. Setiap kata **peneliti** yang menunjuk kepada diri anda dalam penulisan skripsi anda, diganti dengan kata **"penulis".** 7. **Dalam kajian pustaka, ada tiga buah skripsi** yang sdri jadikan sampel perbandingan dalam penelitian sdri. **Tolong ketiga skripsi itu dibuatkan catatan kaki (footnote) nya.** Sebagai bukti anda mengutip dari skripsi tersebut. 8. Pengetikan bahasa asing (Arab, Inggris dan lainnya) yang belum dibekukan menjadi bahasa Indonesia **diketik miring,** misal ***makhraj*** **dll.** 9. **Pembuatan nomor TABEL, nomor tabel** dibuat berurutan sebanyak jumlah tabel yang ada dalam skripsi sdri. **Dimulai dari angka 1 sampai**	

		akhir. Di dalam Bab II Sdri telah **membuat 15 tabel di skripsi ini**, yaitu **halaman 16, 19, 20, 21,22,23,24,31,34,35,36, dan 37. Cara Pengetikan pembuatan tabel bisa dilihat contoh sebagai berikut ;** **Tabel 1** ***Makhraj* dan Sifat-SifatHuruf** **Tabel 2** **Hukum *Nun sukun* dan *Tanwin*** **Tabel 3** **Hukum *Mim Bersukun*** **Dan sterusnya dan seterusnya** **10. Untuk kolom Matriks, data, sumber data, dan teknik pengumpulan data. Ini dapat dijadikan** **Tabel 16** **Matriks** **Data, Sumber Data, dan Teknik Pengumpulan Data** **11. Di halaman 52 Gambaran 4.2, ini dapat dijadikan** **Tabel 17** **Struktur Pengelola Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri** **12. Di halaman 53 sd 60 Tabel 4.1 sd 4.4 dapat diajdikan sebagai berikut;** **Tabel 18** **Sarana dan Prasarana Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri** **Tabel 19** **Keadaan Ustadz/Ustadzah di Ponpes Ibnu Mas'ud Putri** **Tabel 20** **Jumlah santriwati Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri Periode 2019/2020** **Tabel 21** **Hasil tes Santriwati Kelas I Intensif dari Ranah Kemampuan**	

		Mengaplikasikan Hukum Tajwied 13. Dalam **Tabel 12 (2.12)** pada kolom kaidah, lapazh **ghairi,** sdri menejelaskan bahwa **Ro** dibaca **tebal** pada lapazh **ghairi** karena berharokat kasrah dan didahului **ya** sukun. **Padahal yang betul Ro itu dibaca tipis bukan tebal.** 14. **Di halaman 34,** dalam kolom tabel **tajwied** ada disebutkan ***madd kalimi musaqqal,*** tetapi di dalam kolom **kaidah, tidak ada penjelasan ttg *madd kalimi musaqqal* tersebut. Yang mana kalimatnya ada hukum tajwied *madd kalimi musaqqal?.*** 15. **Di halaman 35, Tabel 13** (2.13) **Tajwied dalam Tasyahud akhir.** Dalam kolom kaedah, pada **madd thabi'iy** ada lafazh " **An-Nabiyyu ". Sdri menjelaskan bahwa lafzh An-Nabiyyu itu termasuk *madd thabi'iy.* Saran Bapa, coba lihat kembali buku tajwiednya, apa betul demikian ?.** 16. **Dari Tabel 11 sd 15 atau dari halaman 31 sd 37 sdri tdk ada mencantumkan catatan kaki (footnote). Sedangkan isi tabel itu sdri memberikan penjelasan itu mengambil dari mana ?** **Kalau mengambil petikannya dari buku, tolong buatkan footnotenya.**	
2	Selasa, 29 September 2020	1. Kata pengantar, bapa sebagai dosen pembimbing bukan penasehat akademik **2.** Cover depan hapus NIM. Kalimat Banjarmasin letaknya di atas tahun.	
3	Jum'at, 16 Oktober 2020	**1.** Cove daftar isi, depan, halaman judul, pernyataan keaslian tulisan, halaman pengasahan, daftar tabel dan daftar lampiran ketik 1 spasi **2.** Daftar terjemah h. 73 itu ketinggalan terjemah nya Q.S Al-Muzammil : 4