

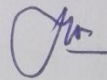
**Lampiran 1**  
**Identitas Informan**

IDENTITAS INFORMAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bersedia menjadi informan dalam penelitian yang di lakukan oleh saudari Annisa Fitriani yang berjudul "Peran Pimpinan dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin"

Nama : Drs. H. Abdurrachman, M.Pd  
Umur : 54 Tahun  
Pendidikan terakhir : S.2 FKIP ULM  
Jabatan : Kasi Pendidikan Madrasah  
Kemenag kota Banjarmasin

Banjarmasin, Juli 2020

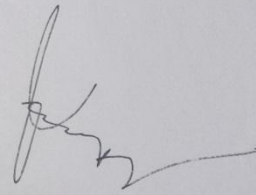


H. Abdurrachman.

## IDENTITAS INFORMAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bersedia menjadi informan dalam penelitian yang di lakukan oleh saudari Annisa Fitriani yang berjudul "Peran Pimpinan dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin"

Nama : Rahmani, S.P., M.M  
Umur : 43  
Pendidikan terakhir : S.2 Manajemen  
Jabatan : Penyusun Bahan Informasi

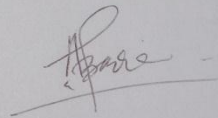


Rahmani, S.P., M.M .

## IDENTITAS INFORMAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bersedia menjadi informan dalam penelitian yang di lakukan oleh saudari Annisa Fitriani yang berjudul "Peran Pimpinan dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin"

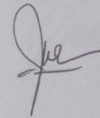
Nama : NOOR ABADIAH  
Umur : 44 th.  
Pendidikan terakhir : MAN  
Jabatan : PENGAADMINISTRASI



## IDENTITAS INFORMAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bersedia menjadi informan dalam penelitian yang di lakukan oleh saudari Annisa Fitriani yang berjudul "Peran Pimpinan dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin"

Nama : DR. Hj. Muhiyrah  
Umur : 56 Tahun  
Pendidikan terakhir : S1  
Jabatan : Penyusnel Baitul Pembinaan Masjid



## IDENTITAS INFORMAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bersedia menjadi informan dalam penelitian yang di lakukan oleh saudari Annisa Fitriani yang berjudul "Peran Pimpinan dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin"

Nama : *Fahurazi*

Umur : *43 thn.*

Pendidikan terakhir : *S2.*

Jabatan : *Kasi PAS Kankomnas Kota Bjm.*

*Fahurazi*



## IDENTITAS INFORMAN

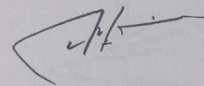
Saya yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bersedia menjadi informan dalam penelitian yang di lakukan oleh saudari Annisa Fitriani yang berjudul "Peran Pimpinan dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin"

Nama : Drr. H. Zainal Muttaqin, M. I. Kom

Umur : 52

Pendidikan terakhir : S2

Jabatan : kasubag Tu



## IDENTITAS INFORMAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bersedia menjadi informan dalam penelitian yang di lakukan oleh saudari Annisa Fitriani yang berjudul "Peran Pimpinan dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin"

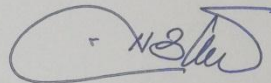
Nama : MUHAMMAD MAHALLI, S.Tg. PA .  
Umur : 47 TAHUN .  
Pendidikan terakhir : S2 .  
Jabatan : PETA X dengan gaji sekitar 4 juta .



## IDENTITAS INFORMAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bersedia menjadi informan dalam penelitian yang di lakukan oleh saudari Annisa Fitriani yang berjudul "Peran Pimpinan dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin"

Nama : H. BURHAN NOOR, M.Pd.I., M.M.  
Umur : 44 Tahun  
Pendidikan terakhir : S2  
Jabatan : KASI PENYELENGGARAAN HAJI  
DAN UMRAH  
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA  
KOTA BANJARMASIN

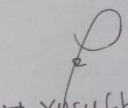




## IDENTITAS INFORMAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bersedia menjadi informan dalam penelitian yang di lakukan oleh saudari Annisa Fitriani yang berjudul "Peran Pimpinan dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin"

Nama : H. YUSUF HIFNI, S.Pd.I  
Umur : 53 th .  
Pendidikan terakhir : S1 IAIN Antasari  
Jabatan : Kepala Seksi Pend. Dimiyah  
dan Pondok Pesantren .

  
H. Yusuf Hifni

## IDENTITAS INFORMAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bersedia menjadi informan dalam penelitian yang di lakukan oleh saudari Annisa Fitriani yang berjudul "Peran Pimpinan dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin"

Nama : Ahmad Syarani . M. Ag  
Umur : 44  
Pendidikan terakhir : Sa pasca sarjana UH Antasari Bjm  
Jabatan : kepala Primar Islam

KASI BIMAS ISLAM  
  
AHMAD SYARANI. M. Ag  
NIP. 19770122 200501 1 004

## **Lampiran II**

### **Profil Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin**

#### **1. Sejarah Kementerian Agama Kota Banjarmasin**

Pada tanggal 3 Januari 1946 telah berdiri Departemen Agama RI (sekarang Kementerian Agama), Pada tahun 1947 di Banjarmasin berdiri Kantor Urusan Agama Kota Praja Banjarmasin. Tahun 1962 didirikan Kantor Pendidikan Agama Kota Praja Banjarmasin, Kemudian Kantor Penerangan Agama Kota Praja Banjarmasin serta Kantor Dinas Pendidikan Agama Kota Praja Banjarmasin.

Sejalan dengan perkembangan, Departemen Agama dalam menghadapi volume kerja yang semakin membesar, dimana jawatan-jawatan di daerah bukan saja dikoordinir, tetapi perlu dibimbing, dibina dan dikembangkan secara langsung, intensif dan terarah, maka dikeluarkan Keputusan Menteri Agama RI No.36 tahun 1972 yang menyempurnakan struktur organisasi, tugas dan wewenang instansi Departemen Agama di daerah-daerah. Atas dasar keputusan tersebut, maka di Kalimantan Selatan yang selama ini hanya ada perwakilan Departemen Agama Provinsi, didirikanlah perwakilan Kabupaten/Kotamadya. Selanjutnya tugas dan wewenang perwakilan yang sebelumnya hanya sebagai koordinator, maka berdasarkan Keputusan Menteri Agama No.36 tahun 1972, perwakilan Departemen Agama tidak saja sebagai koordinator tapi sebagai pembina dan pembimbing terhadap jawatan-jawatan agama itu dan berubah menjadi Inspeksi Policy, kebijaksanaan baik teknis maupun administratif menjadi tanggung jawab pada perwakilan, sedangkan inspeksi hanya sebagai pelaksana teknis.

Kemudian dengan adanya Keppres No.44 dan 45 tahun 1974 yang diikuti lagi keluarnya KMA No.18 tahun 1975, maka terjadi lagi perubahan nama perwakilan itu menjadi Kantor Wilayah untuk tingkat Provinsi, Kantor Departemen untuk Tingkat Kabupaten/Kotamadya dan Kantor Urusan untuk Tingkat Kecamatan, sedangkan Inspeksi menjadi Bidang Pembimbing dan pada Kandepag Kabupaten/Kotamadya petugas teknis tersebut menjadi Seksi dan Penyelenggara Bimbingan. Nama tersebut tetap berlaku hingga sekarang, perkembangan selanjutnya KMA No.18 Tahun 1975 diadakan lagi perubahan/penyempurnaan dengan keluarnya KMA No.45 Tahun 1981 antara lain memperjelas tentang tugas pokok dan fungsi Departemen Agama di daerah.

Selanjutnya terjadi lagi perubahan dari KMA No.43 tahun 1981 dengan keluarnya KMA No.373 Tahun 2002 yang mengatur tentang Organisasi dan Tata Kerja Kantor Wilayah Departemen Agama Provinsi dan Kantor Departemen agama Kabupaten/Kotamadya. Sesuai dengan KMA No.373 Tahun 2002 pasal 82, Kantor Departemen Agama Kota Banjarmasin mempunyai tugas, melaksanakan tugas pokok dan fungsi Departemen Agama dalam wilayah Kabupaten/Kotamadya berdasarkan kebijakan Kepala Kantor Wilayah Provinsi dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Sedangkan fungsi Kantor Departemen Agama Kota Banjarmasin sebagaimana disebutkan dalam KMA No.373 tahun 2002 pasal 83.

Kemudian susunan organisasi Kantor Departemen Agama Kota Banjarmasin sebagaimana tersebut dalam KMA No.373 tahun 2002 masuk dalam katagori Tipologi 1 A yang terdiri dari : Sub bagian Tata Usaha, Seksi Urusan

Agama Islam, Seksi Penyelenggaraan Haji dan Umrah, Seksi Madrasah dan Pendidikan Agama Islam Pada sekolah Umum, Seksi Pendidikan Keagamaan dan pondok Pesantren, seksi Pendidikan Agama Islam pada Masyarakat dan Pemberdayaan Masjid, Penyelenggara zakat dan wakaf, serta kelompok jabatan fungsional.

Nama Pejabat Kepala Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin adalah sebagai berikut :

- a. H. ABDUL MADJID SALMAN (1970–1973)
- b. DRS. H. MAS'UD DJUHRI (1973–1984)
- c. H. SAH SJUKRAN AM, BA (1984–1986)
- d. DRS. H. ISMAIL AHMAD (1986–1991)
- e. DRS. H. MUHAMMAD H. HUSAINI (1991–1997)
- f. DRS. H. M. RUSLI (1997–2002)
- g. DRS. H. ABU BAKAR KABI (2002–2003)
- h. DRS. H. DARUL QUTHNI (2003–2005).
- i. DRS. H. GUPRAN ISMAIL (2005–2009).
- j. DR. H. AHMADI H. SYUKRAN, MM (2009 – 2015).
- k. DRS.H.SOFRAYANI,M.Pd.I (2015 - 2018)
- l. MUHAMMAD ROFTI,S.Ag,M.Pd.I (2018 - Sekarang)



## **2. Visi, Misi dan Tujuan Kementerian Agama Kota Banjarmasin**

Berdasarkan Keputusan Menteri Agama Nomor 39 Tahun 2015 Tentang Rencana Strategis Kementerian Agama Tahun 2015-2019, Visi Misi Kementerian Agama maka sejalan dengan tersebut adapun Visi dan Misi, Tujuan dan Sasaran dari Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin adalah sebagai berikut :

### **a. Visi Kementerian Agama Kota Banjarmasin**

Dalam rangka mendukung visi pembangunan nasional dan Rencana Stratgis sebagaimana telah disebut di atas, Visi Kementerian Agama 2015-2019 adalah : “Terwujudnya Masyarakat Kota Banjarmasin Yang Taat Beragama, Rukun, Cerdas, Dan Sejahtera Lahir Batin Dalam Rangka Mewujudkan Indonesia Yang Berdaulat, Mandiri Dan Berkepribadian Berlandaskan Gotong Royong”.

### **b. Misi Kementerian Agama Kota Banjarmasin**

Untuk mewujudkan visi tersebut, maka misi yang diemban Kementerian Agama Kota Banjarmasin adalah:

- 1) Meningkatkan pemahaman dan pengamalana ajaran agama.
- 2) Memantapkan kerukunan intra dan antar umat beragama.
- 3) Menyediakan pelayanan kehidupan beragama yang merata dan berkualitas.
- 4) Meningkatkan pemanfaatan dan kualitas pengelolaan potensi ekonomi keagamaan.
- 5) Mewujudkan penyelenggaraan ibadah haji dan umrah yang berkualitas dan akuntabel.

- 6) Meningkatkan akses dan kualitas pendidikan umum berciri agama, pendidikan agama pada satuan pendidikan umum, dan pendidikan keagamaan.
- 7) Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang bersih, akuntabel, dan terpercaya.

Pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta kewenangan dalam mengelola sumber daya dan kebijakan yang dipercayakan kepadanya berdasarkan perencanaan strategis (*strategic plan*). Komitmen menyelenggarakan akuntabilitas kinerja yang baik diawali dengan tersedianya perencanaan kinerja sebagai tahapan penting dalam melaksanakan rencana strategis, yang akan menuntun manajemen dan seluruh anggota organisasi dalam mencapai kinerja yang diinginkan. Sehubungan dengan hal tersebut di atas, sebagai perwujudan dan pertanggungjawaban keberhasilan dan kegagalan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dan sebagai upaya mewujudkan kinerja organisasi komprehensif, terukur, dan mendorong terselenggaranya pemerintahan yang berorientasi pada hasil serta membantu kelancaran pelaksanaan penilaian kinerja, maka disusunlah Laporan Kinerja Tahun 2016 pada Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin yang dicerminkan dari hasil pencapaian kinerja berdasarkan visi, misi, tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin sangat menyadari pentingnya pelayanan, pembinaan dan perlindungan kehidupan beragama. Dengan

pemikiran tersebut, Kantor Kemenag Kota Banjarmasin telah menyusun rencana strategis yang berfokus pada upaya melakukan peningkatan kualitas kehidupan beragama yang meliputi langkah dan upaya sebagai berikut :

- a. Tata kelola pemerintahan yang baik, berupa kelancaran gaji dan tunjangan pegawai, pembinaan penyusunan dan pelaksanaan anggaran, pembinaan SDM, pembinaan SAI dan BMN, pembinaan hasil tindak lanjut serta harmonisasi hubungan masyarakat dan keprotokolan.
- b. Peningkatan pelayanan kehidupan umat beragama, meliputi pelayanan nikah dan rujuk, pembinaan keluarga sakinah, pangan halal, hisab rukyat, ibadah social dan pengembangan kemitraan umat.
- c. Peningkatan pelayanan Haji, berupa peningkatan pelayanan pendaftaran haji yang dikembangkan dengan *system online* dan peningkatan bimbingan dan pembinaan haji dan KBIH (Kelompok Bimbingan Ibadah Haji) di Kota Banjarmasin.
- d. Penataan lembaga zakat dan wakaf, berupa pembinaan pengelolaan zakat & wakaf, dan memperkuat status hukum tanah wakaf.
- e. Peningkatan pemahaman dan pengamalan nilai-nilai ajaran agama pada masyarakat berupa upaya meningkatkan peran Penyuluh Agama dalam meyakinkan masyarakat untuk melaksanakan ajaran agamanya, bantuan kegiatan Masjid dan TPQ serta Majelis Ta'lim.
- f. Peningkatan kualitas Madrasah dan Pendidikan Agama Islam (PAI) pada Sekolah Umum berupa pendataan, pembinaan dan monitoring madrasah,

evaluasi ujian, pembinaan guru PAI, penyaluran bantuan BOS MI/MTs Swasta

- g. Peningkatan kualitas pendidikan agama dan pendidikan keagamaan, berupa pendataan, bimbingan dan pembinaan pondok pesantren/madrasah diniyah, penyaluran, monitoring dan evaluasi penggunaan BOS Madin
- h. Efektivitas forum kerukunan umat beragama, berupa peningkatan kinerja operasional forum kerukunan dan penyaluran bantuan untuk meningkatkan peran FKUB.

Tujuan Strategis merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) sampai 5 (lima) tahun. Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin dapat secara tepat mengetahui apa yang harus dilaksanakan oleh organisasi dalam memenuhi visi misinya dalam kurun waktu 1 s.d 5 tahun kedepan dengan diformulasikannya tujuan strategis ini dengan mempertimbangkan sumber daya dan kemampuan yang dimiliki. Lebih dari itu perumusan tujuan strategis ini juga akan memungkinkan untuk mengukur sejauh mana visi misi organisasi telah dicapai mengingat tujuan strategis dirumuskan berdasarkan visi misi organisasi.

Tujuan Stategis dimaksud adalah sebaga berikut :

- a. Meningkatnya tata kelola pemerintahan yang bersih dan berwibawa
- b. Meningkatnya sarana dan prasarana perkantoran
- c. Meningkatnya kualitas pelayanan dan pembinaan Urusan Agama Islam
- d. Meningkatnya kualitas pelayanan dan bimbingan ibadah Haji dan Umrah
- e. Meningkatnya kualitas Madrasah dan Pendidikan Agama pada Sekolah Umum

- f. Meningkatnya kualitas Pendidikan Keagamaan dan Pondok Pesantren
- g. Meningkatnya kualitas pemahaman dan pengamalan agama pada masyarakat
- h. Meningkatnya kualitas pengelolaan Zakat dan Wakaf.
- i. Meningkatnya kualitas kerukunan umat beragama

Adapun sasaran yang ingin dicapai adalah :

- a. Tercapainya tata kelola pemerintahan yang bersih dan berwibawa
- b. Tersedianya sarana dan prasarana perkantoran
- c. Tercapainya kualitas pelayanan dan pembinaan Urusan Agama Islam
- d. Tercapainya kualitas pelayanan dan bimbingan ibadah Haji dan Umrah
- e. Tercapainya kualitas Madrasah dan Pendidikan Agama pada Sekolah Umum
- f. Tercapainya kualitas Pendidikan Keagamaan dan Pondok Pesantren
- g. Tercapainya kualitas pemahaman dan pengamalan agama pada masyarakat
- h. Tercapainya kualitas pengelolaan Zakat dan Wakaf.
- i. Tercapainya kualitas kerukunan umat beragama

Cara Mencapai Tujuan dan Sasaran :

- a. Kebijakan
  - 1) Menyiapkan tersedianya SDM yang berkualitas, pengelolaan sarana prasarana yang baik dan pelayanan pemerintahan yang prima;
  - 2) Mengupayakan tersedianya sarana dan prasarana perkantoran;
  - 3) Mengupayakan terlaksananya pelayanan dan pembinaan yang berkualitas di bidang Urusan Agama Islam;
  - 4) Mengupayakan terlaksananya pelayanan dan bimbingan Ibadah haji dan umrah yang berkualitas;



- 5) Menyiapkan tersedianya siswa madrasah yang berkualitas dan guru pendidikan agama yang professional;
- 6) Mengupayakan terlaksananya pembinaan Pendidikan Keagamaan dan Pondok Pesantren yang baik dan bermutu;
- 7) Mengupayakan agar masyarakat mampu memahami dan mengamalkan agama secara baik, benar dan optimal;
- 8) Mengupayakan terlaksananya pengelolaan zakat dan wakaf secara professional, transparan dan akuntabel;
- 9) Mengupayakan terpeliharanya kerukunan umat beragama.

b. Program

- 1) Program Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik, yaitu :
  - a) Pengelolaan Gaji, Tunjangan-tunjangan dan Vakasi
  - b) Keperluan sehari-hari perkantoran
  - c) Pengelolaan dana perjalanan biasa dan perjalanan tetap
  - d) Belanja langganan daya dan jasa
  - e) Pengadaan pakaian Satpam Kantor
  - f) Pembinaan hasil temuan pemeriksaan
  - g) Pembinaan pelaksanaan DIPA dan penyusunan anggaran
  - h) Pelaksanaan kegiatan kehumasan dan keprotokolan
  - i) Kerjasama antar Instansi/lembaga terkait
  - j) Pengadaan alat pengolahan data
  - k) Rapat koordinasi dan evaluasi semester
  - l) Penyelenggaraan kearsipan

- m) Pembinaan administrasi kepegawaian
  - n) Pengelolaan BMN
  - o) Pembinaan SAI dan BMN
  - p) Operasional perkantoran dan pemimpin
- 2) Program peningkatan sarana dan prasarana perkantoran, yaitu :
- a) Pemeliharaan Gedung Kantor dan KUA
  - b) Pemeliharaan kendaraan dinas roda 2 dan roda 4
  - c) Pengadaan alat pengolah data
- 3) Program peningkatan kualitas pelayanan dan pembinaan Urusan Agama Islam, yaitu :
- a) Pembinaan keluarga sakinah
  - b) Sosialisasi pangan halal
  - c) Pembinaan dan bimbingan ibadah social
  - d) Melaksanakan rukyatul hilal
  - e) Operasional KUA
  - f) Pengelolaan NR pada KUA dan Kantor
- 4) Program peningkatan kualitas pelayanan dan bimbingan ibadah haji dan umrah, yaitu :
- a) Bimbingan dan pembinaan haji dan petugas haji
  - b) Pelayanan ibadah haji
- 5) Program peningkatan kualitas madrasah dan pendidikan agama pada sekolah umum, yaitu :
- a) Monitoring dan Evaluasi BOS

- b) Peningkatan mutu pendidikan agama
  - c) Monitoring dan evaluasi pelaksanaan ujian madrasah
  - d) Pembinaan dan pendataan madrasah swasta
  - e) Pembinaan pendidikan agama pada sekolah umum
- 6) Peningkatan mutu pendidik dan tenaga kependidikan, yaitu :
- a) Bantuan tunjangan fungsional guru non PNS
  - b) Bantuan tunjangan profesi guru non PNS
- 7) Manajemen pelayanan pendidikan, yaitu :
- a) Pembinaan dan pelayanan pontren
  - b) Koordinasi monitoring dan evaluasi pendidikan
  - c) Pengembangan system informasi manajemen
- 8) Program peningkatan pembinaan pendidikan keagamaan dan pontren, yaitu:
- a) Percetakan/penggandaan operasional pekapontren
  - b) Penyusunan dan pengolahan data kuantitatif dan kualitatif profil ponpes
  - c) Pembinaan ponpes dan madin
  - d) Rapat koordinasi ponpes
  - e) Monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan ponpes
  - f) Pengembangan kurikulum mata pelajaran umum pada madrasah salafiah
  - g) Pembuatan instrumen mutu pengajaran pada salafiah/ponpes

- 9) Program peningkatan kualitas pemahaman dan pengamalan agama pada masyarakat, yaitu :
  - a) Pembinaan majelis taklim
  - b) Monitoring dan pembinaan pemberdayaan mesjid
  - c) Pembinaan penyuluh agama
  - d) Pembinaan pendidikan Al-Qur'an
  - e) Pembinaan dan monitoring kegiatan TPQ/TPSQ
  - f) Bantuan block grant untuk operasional TPQ/TPSQ
  - g) Bantuan block grant untuk kegiatan mesjid
- 10) Program peningkatan pembinaan pengelolaan zakat dan wakaf, yaitu :
  - a) Pembinaan dan penyuluhan zakat
  - b) Pembinaan dan penyuluhan wakaf produktif
  - c) Pendataan tanah wakaf
- 11) Program peningkatan kualitas kerukunan umat beragama, yaitu :
  - a) Pembinaan forum kerukunan umat beragama
  - b) Koordinasi lintas agama

### **3. Kedudukan, Tugas dan Fungsi Kementerian Agama Kota Banjarmasin**

#### **a. Kedudukan**

Salah satu unit organisasi Kementerian Agama Khususnya pada jajaran Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Kalimantan Selatan adalah Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin yang termasuk dalam tipologi

1-A dan bertanggung jawab kepada Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Kalimantan Selatan.

**b. Tugas**

Berdasarkan (PMA) Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2012 Pasal 689, tugas Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin adalah melaksanakan tugas pokok dan fungsi Kementerian Agama dalam wilayah kabupaten/kota berdasarkan kebijakan Kepala Kantor Wilayah Kementerian Agama Propinsi dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

**c. Fungsi**

Berdasarkan (PMA) Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2012 Pasal 689, tentang Organisasi dan Tata Kerja Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi dan Kantor Kementerian Agama Kabupaten/Kota, maka Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin termasuk dalam tipologi 1-A, selanjutnya selain tugas tersebut diatas juga Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin sebagaimana disebut dalam PMA Nomor 39 Tahun 2015 mempunyai fungsi :

- 1) Perumusan visi, misi, serta kebijakan teknis di bidang pelayanan dan bimbingan kehidupan beragama di Kabupaten/Kota;
- 2) Pembinaan, pelayanan dan bimbingan dibidang bimbingan masyarakat Islam, pelayanan haji dan umrah, pengembangan zakat dan wakaf, pendidikan agama dan keagamaan, pondok pesantren, pendidikan agama Islam pada masyarakat dan pemberdayaan masjid, urusan agama,

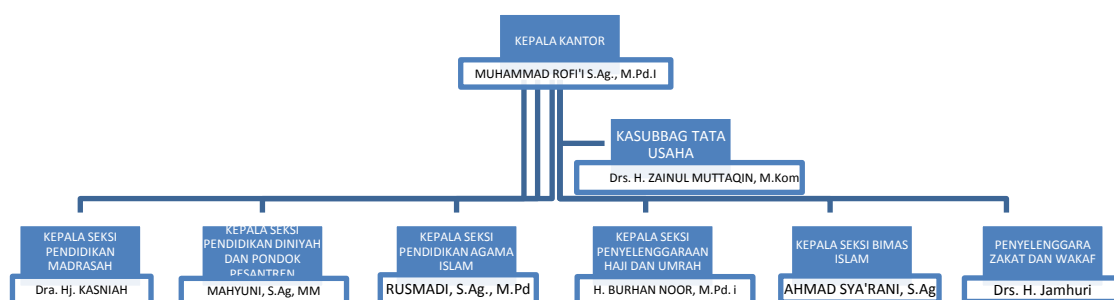


pendidikan agama, bimbingan masyarakat Kristen, Katolik, Hindu serta Budha sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku;

- 3) Pelaksanaan kebijakan teknis dibidang pengelolaan administrasi dan informasi keagamaan;
- 4) Pelayanan dan bimbingan dibidang kerukunan umat beragama;
- 5) Pengkajian perencanaan, pengendalian dan pengawasan program;
- 6) Pelaksanaan hubungan dengan pemerintah daerah, instansi terkait dan lembaga masyarakat dalam rangka pelaksanaan tugas Departemen Agama di Kabupaten/Kota.


#### 4. Struktur Organisasi Kementerian Agama Kota Banjarmasin

Susunan organisasi Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin sebagaimana tersebut dalam Pasal 86 ayat (2) PMA Nomor 39 Tahun 2015 sebagai berikut : Sub Bagian Tata Usaha, Seksi Pendidikan Madrasah, Seksi Pendidikan Diniyah dan Pondok Pesantren, Seksi Pendidikan Agama Islam, Seksi Penyelenggaraan Haji dan Umrah, Seksi Bimbingan Masyarakat Islam, Penyelenggara Zakat dan Wakaf dan Kelompok Jabatan Fungsional.



Gambar 1. Struktur Organisasi Kementerian Agama Kota Banjarmasin  
Sumber : Kementerian Agama Kota Banjarmasin (2020)

**Lampiran III**  
**Surat Permohonan Riset**



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**  
Jalan A. Yani Km. 4.5 Telepon (0511) 8783434 – 6777955 Banjarmasin 70235  
e-mail: febimail@uin-antasari.ac.id/febi\_uinantasari@gmail.com/website: www.febi.uin-antasari.ac.id

---

Nomor : 757 /Un.14/III.5/PP.00.9/03/2020 4 Maret 2020  
 Sifat : Biasa  
 Lampiran : -  
 Hal : Permohonan Izin Riset

**Yth. Kepala Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin**

Dengan Hormat, yang bertanda tangan di bawah ini Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam Universitas Islam Negeri Antasari menerangkan bahwa :

Nama : Annisa Fitriani  
 NIM : 1601151397  
 Program/Jurusan : Ekonomi Syariah  
 Alamat : Gatot Subroto IX Jl. Artha Kencana No. 47 Banjarmasin


akan mengadakan riset dalam rangka penyusunan Skripsi selama 2 Bulan dari tanggal 9 Maret s/d 9 Mei 2020 dengan judul :

**Peran Pimpinan dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin Prespektif Ekonomi Islam**

Sehubungan dengan hal di atas, mohon Bapak/ Ibu berkenan memberikan izin kepada mahasiswa (i) tersebut untuk melaksanakan riset di unit kerja yang Bapak/ Ibu pimpin.


Demikian surat ini di sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

A.n. Dekan,  
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Syaugi

**Lampiran IV**  
**Surat Izin Riset**

	<p><b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b> <b>KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN</b> Jalan Pulau Laut Nomor 24 Kota Banjarmasin - 70114 Telepon (0511) 3353586; Faksimili (0511) 3353586; e-mail : <a href="mailto:bjmkaset@kemenag.go.id">bjmkaset@kemenag.go.id</a></p>
---	--

---

Nomor : *0-512* /Kk.17.01-1/TL.00/3/2020 10 Maret 2020  
 Sifat : -  
 Perihal : Izin Penelitian

Yth.

1. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan  
Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Islam UIN Antasari Banjarmasin
2. Kepala Sub.Bag.Tata Usaha Kantor Kemenag Kota Banjarmasin
3. Kepala Seksi Pada Kantor Kemenag Kota Banjarmasin

Di-  
Banjarmasin

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Sehubungan dengan Surat dari Dekan Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Islam Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin Nomor B-757/Un.14/III.5/PP.00.9/03/2020 Tanggal. 4 Maret 2020 Perihal : izin penelitian atas nama :

**Annisa Fitriani NIM. 1601151397** Terhitung Mulai Tanggal. 9 Maret sd 9 Mei 2020 Dengan Judul :


Peran Pimpinan dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin Prespektif Ekonomi Islam

*Kami dapat menyetujui atas penelitian tersebut dengan ketentuan :*

1. Tidak mengganggu proses kegiatan Kantor.
2. Menyampaikan laporan / hasil penelitian ke Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin.

*Demikian kami sampaikan atas perhatian saudara kami ucapkan terima kasih.*

Wassalamu'alaikumWr. Wb.



Kepala Kantor Kementerian Agama  
Kota Banjarmasin

*Muhammad Rofi'i*

Tembusan ;  
Mahasiswi Yg Bersangkutan

## Lampiran V

### Surat Permohonan Perpanjangan Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**  
 Jalan A. Yani Km. 4.5 Telp. (0511) 6783434 – 6777955 Banjarmasin 70235  
 e-mail: [feban@uin-antasari.ac.id](mailto:feban@uin-antasari.ac.id) / website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

Nomor : 1719/Un.14/III.5/PP.00.9/06/2020 30 Juni 2020  
 Sifat : Biasa  
 Lamp : -  
 Hal : Mohon Perpanjangan Waktu Riset

Yth: Kepala Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari menerangkan dengan sebenarnya bahwa:

Nama : Annisa Fitriani  
 NIM : 1601151397  
 Jurusan : Ekonomi Syariah  
 Alamat sekarang : Jl. Artha Kecana No. 47 Kelurahan Kebun Bunga Kecamatan Banjarmasin Timur


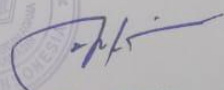
telah melakukan riset dalam rangka penyusunan Skripsi selama 2 Bulan dari tanggal 9 Maret s.d 9 Mei 2020 dengan judul : Peran Pimpinan dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin Perspektif Ekonomi Islam dengan nomor surat izin riset : 757 /Un.14/III.5/PP.00.9/03/2020 tertanggal 4 Maret 2020 tetapi belum selesai. Oleh karena itu yang bersangkutan memperpanjang waktu risetnya selama 2 Bulan dari tanggal 6 Juli s.d 6 September 2020.

Demikian surat permohonan ini disampaikan atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

A.n Dekan  
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan  
  
 Syaugi



**Lampiran VI**  
**Surat Izin Perpanjangan Riset**

	<p><b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b> <b>KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN</b> Jalan Pulau Laut Nomor 24 Kota Banjarmasin - 70114 Telepon (0511) 3353586; Faksimili (0511) 3353586; e-mail : <a href="mailto:bjmkasel@kemenag.go.id">bjmkasel@kemenag.go.id</a></p>									
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;">Nomor</td> <td style="width: 40%;">: B-796 /Kk.17.01-1/TL.00/7/2020</td> <td style="width: 30%; text-align: right;">07 Juli 2020</td> </tr> <tr> <td>Sifat</td> <td>: -</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Perihal</td> <td>: Izin Perpanjangan Waktu Penelitian</td> <td></td> </tr> </table>		Nomor	: B-796 /Kk.17.01-1/TL.00/7/2020	07 Juli 2020	Sifat	: -		Perihal	: Izin Perpanjangan Waktu Penelitian	
Nomor	: B-796 /Kk.17.01-1/TL.00/7/2020	07 Juli 2020								
Sifat	: -									
Perihal	: Izin Perpanjangan Waktu Penelitian									
<p>Yth.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Islam UIN Antasari Banjarmasin</li> <li>2. Kepala Sub.Bag.TU Kantor Kemenag Kota Banjarmasin</li> <li>3. Kepala Seksi pada Kantor Kemenag Kota Banjarmasin</li> </ol> <p>Di-</p> <p style="padding-left: 40px;">Banjarmasin</p> <p style="padding-left: 40px;">Assalamu'alaikum Wr. Wb</p> <p>Sehubungan dengan Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Ekonom dan Bisnis Islam Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin Nomor . 1719/un.14/III.5/PP.00.9/06/2020 Tgl.30 Juni 2020 Perihal : izin perpanjangan Waktu Penelitian atas nama :</p> <p><b>Annisa Fitriani NIM. 1601151397</b> Terhitung Mulai Tanggal.6 Juli sd 6 September 2020 Dengan Judul :</p> <p style="padding-left: 40px;">Peran Pimpinan dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin Prespektif Ekonomi Islam</p> <p>Kami dapat menyetujui atas penelitian tersebut dengan ketentuan :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tidak mengganggu proses kegiatan di Kantor</li> <li>2. Menyampaikan laporan / hasil penelitian ke Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin.</li> </ol> <p>Demikian kami sampaikan atas perhatian saudara kami ucapkan terima kasih.</p> <p>Wassalamu'alaikumWr. Wb.</p>										
<p>An. Kepala Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin Kepala Sub. Bagian Tata Usaha</p> <div style="text-align: center;">         Zainal Muttaqin     </div>										
<p>Tembusan :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kepala Kantor Kemenag Kota Banjarmasin</li> <li>2. Mahasiswi Yg Bersangkutan</li> </ol>										



## Lampiran VII

### Surat Keterangan Telah Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN**  
 Jalan Pulau Laut No. 24 Banjarmasin 70114  
 Telepon: 0511-3353586 Fax : 0511-3353586 email : bjmkatsel@kemenag.go.id

---

### **SURAT KETERANGAN**

Nomor : B- 1066 /Kk.17.01-1/TL.00/10/2020

Yang bertanda tangan dibawah ini, Kepala Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin dengan ini menerangkan:

Nama	: Annisa Fitriani
NIM	: 1601151397
Program	: Strata Satu (S1) Fak. Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari Banjarmasin
Jurusan	: Ekonomi Syariah

Bahwa Mahasiswa tersebut telah selesai melaksanakan penelitian di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin dalam rangka penyusunan Skripsi dengan judul **"Peran Pimpinan dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin Prespektif Ekonomi Islam"** pada tanggal 9 Maret 2020 s.d 9 Mei 2020 dan 6 Juli 2020 s.d 6 September 2020.

Demikian surat Keterangan ini diberikan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

26 Oktober 2020  
 Kepala Kantor Kementerian Agama  
 Kota Banjarmasin



Muhammad Rofi'i

Tembusan:  
 Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari Banjarmasin

### **Lampiran VIII**

#### **Pedoman Pertanyaan Wawancara Terhadap Peran Pemimpin Dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan Di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin Presfektif**

Kantor Kementrian Agama (Kepala Kantor) :

1. Apa yang bapa lakukan dalam meningkatkan kinerja karyawan ?
2. Adakah kendala bapa dalam meningkatkan kinerja karyawan ?
3. Apa dampak yang dihasilkan untuk meningkatkan kinerja karyawan ?
4. Apa strategi kedepannya untuk meningkatkan kinerja karyawan ?
5. Bagaimana penilaian kinerja di kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin?

Peran Pemimpin (Karyawan/ kepala Seksi )

1. Bagaimana pendapat anda terhadap kepemimpinan kepala kantor kementerian agama kota Banjarmasin?
2. Apakah kepala kantor kementerian agama kota Banjarmasin dalam menyelesaikan permasalahan dilakukan secara musyawarah atau memutuskan sendiri ?
3. Apakah kepala kantor kementerian agama kota Banjarmasin membimbing dan melatih karyawan dalam melaksanakan tugas dan mengambil keputusan ?

## Lampiran IX

### Foto-foto Penelitian

#### 1. Wawancara dengan Kepala Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin



## 2. Wawancara dengan Kepala Subag TU



## 3. Wawancara dengan para Kepala Seksi di kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin dan beberapa karyawannya









### Daftar Riwayat Hidup

- |                         |  |
|-------------------------|--|
| 1. Nama                 | : Annisa Fitriani                        |
| 2. Tempat Tanggal Lahir | : Mahang Matang Landung, 26 Januari 1998 |
| 3. Agama                | : Islam                                  |
| 4. Kebangsaan           | : Indonesia                              |
| 5. Status Perkawinan    | : Menikah                                |
| 6. Alamat               | : Jl. Karang Paci No. 03 RT. 01 RW. 01   |
| 7. Pendidikan           | : a. TK Gotong Royong                    |
|                         | b. SDN 2 Mahang Matang Landung           |
|                         | c. SMAS Ibnu Mas'ud Puteri               |
|                         | d. Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN |
|                         | Antasari Banjarmasin Program S1          |
|                         | Ekonomi Syariah Angkatan 2016            |
| 8. Orang Tua            |  |
| Nama Ayah               | : Maya Subhan                            |
| Pekerjaan               | : Wiraswasta                             |
| Alamat                  | : Mahang Matang Landung, RT.001 RW.002   |
| Nama Ibu                | : Endang Susilawati                      |
| Pekerjaan               | : Tukang Jahit                           |
| Alamat                  | : Mahang Matang Landung, RT.001 RW.002   |
| Anak                    | : ke 1 dari 2 bersaudara                 |



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 678 3434, e-mail: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id)/[febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com), website: [febi.uin-antasari.ac.id](http://febi.uin-antasari.ac.id)

**PENETAPAN JUDUL DAN PEMBIMBING SKRIPSI**

Nomor : **220** /Un.14/III.5/PP.00.9/01/2020

Setelah kami mempelajari dan diadakan perbaikan seperlunya atas rencana penelitian Saudara (i) :

Nama : Annisa Fitriani  
NIM : 1601151397  
Program/Jurusan: S.1 / Ekonomi Syariah  
Judul : Peran Pimpinan Dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin Perspektif Ekonomi Islam

Kami dapat menyetujui rencana penelitian (proposal) tersebut. Sebagai tim pembimbing kami tetapkan sebagai berikut:

Pembimbing I : Drs. Nispan Rahmi, M.Ag.  
Pembimbing II : Pati Matu Jahra, S.Ag., M.S.I

Saudara (i) diharapkan segera melakukan konsultasi dengan Pembimbing I dan Pembimbing II guna mendapatkan arahan dalam rangka persiapan pembuatan skripsi selanjutnya.

Demikian penetapan ini dibuat untuk diketahui dan dilaksanakan dengan semestinya.



Banjarmasin, 28 Januari 2020

Dekan

Dr. H. Fathurrahman Azhari, M.H.I

NIP. 19600609 198803 1 003

Tembusan :

1. Rektor UIN Antasari (sebagai laporan);
2. Dosen Pembimbing I dan Pembimbing II;
3. Mahasiswa (i) ybs;
4. Arsip.





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km 4,5 Telp. (0511) 3265783 Banjarmasin 70235

4 Januari 2020

Nomor : B-374/Un.14/II.1/PP.00.0/01/2020  
Lampiran : Satu berkas  
Hal : Penetapan Waktu Ujian  
Proposal Skripsi

Yth. Annisa Fitriani / 1601151397  
Banjarmasin

*Assalamu'alaikum wr. wb.*

Berdasarkan surat permohonan Saudara (i) tertanggal 31 Januari 2020, maka dengan ini Ketua Jurusan Ekonomi Syariah Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari menetapkan waktu ujian proposal skripsi kepada:

Nama / NIM : Annisa Fitriani / 1601151397  
Jurusan : Ekonomi Syariah  
Judul : Peran Pimpinan dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di Kantor  
Kementerian Agama Kota Banjarmasin Perspektif Ekonomi Islam

Hari/Tanggal : Rabu, 12/02/2020  
Waktu : 10.30 - 11.45  
Tempat : Ruang Munaqasyah 3

dengan susunan tim penguji sebagai berikut:

Ketua Penguji : Drs. Nispan Rahmi, M.Ag.  
Anggota Penguji : Pati Matu Jahra, S.Ag., M.Si  
Notulen : Nor Faizah Hayati, S.Pd

Demikian surat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

*Wassalamu'alaikum wr. wb.*

Ketua Jurusan Ekonomi Syariah,  
  
Rohana Faridah, S.E., M.M.  
NIP. 197604272009012010

**Catatan:**

Diharap pelaksanaan ujian tepat waktu untuk  
menghindari tertundanya ujian-ujian berikutnya.



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
 FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km 4,5 Telp. (0511) 3265783 Banjarmasin 70235

### SURAT KETERANGAN

Nomor: B-009/Un.14/II.1/PP.00.0/02/2020

Ketua Jurusan Ekonomi Syariah Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari, menyatakan dengan sebenarnya bahwa:

Nama : Annisa Fitriani  
 NIM : 1601151397  
 Jurusan : Ekonomi Syariah  
 Judul : Peran Pimpinan dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di Kantor  
 Kementerian Agama Kota Banjarmasin Perspektif Ekonomi Islam

telah melaksanakan ujian proposal skripsi pada:

Hari/Tanggal : Rabu, 12/02/2020  
 Waktu : 10.30 - 11.45  
 Tempat : Ruang Munaqasyah 3

dengan susunan tim penguji sebagai berikut:

Ketua Penguji : Drs. Nispan Rahmi, M.Ag.  
 Anggota Penguji : Pati Matu Jahra, S.Ag., M.Si  
 Anggota Penguji/Notulen : Nor Faizah Hayati, S.Pd

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 12 Februari 2020  
 Ketua Jurusan Ekonomi Syariah,



Rohana Faridah, S.E., M.M.  
 NIP. 19780427 200901 2 010

- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari
  2. Kabag Keuangan UIN Antasari
  3. Mahasiswa ybs.

PENY. ZAKAT DAN WAKAF



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN**

Jalan Pulau Laut Nomor 24 Kota Banjarmasin - 70114  
 Telepon (0511) 3353586; Faksimili (0511) 3353586;  
 e-mail : [bimkalsel@kemenag.go.id](mailto:bimkalsel@kemenag.go.id)

Nomor : *B-502* /Kk.17.01-1/TL.00/3/2020 10 Maret 2020  
 Sifat : -  
 Perihal : Izin Penelitian

Yth.

1. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan  
 Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Islam UIN Antasari Banjarmasin
2. Kepala Sub.Bag.Tata Usaha Kantor Kemenag Kota Banjarmasin
3. Kepala Seksi Pada Kantor Kemenag Kota Banjarmasin

Di-

Banjarmasin

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Sehubungan dengan Surat dari Dekan Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Islam Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin Nomor B-757/Un.14/III.5/PP.00.9/03/2020 Tanggal. 4 Maret 2020 Perihal : izin penelitian atas nama :

**Annisa Fitriani NIM. 1601151397** Terhitung Mulai Tanggal. 9 Maret sd 9 Mei 2020 Dengan Judul :

Peran Pimpinan dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin Prespektif Ekonomi Islam

Kami dapat menyetujui atas penelitian tersebut dengan ketentuan :

1. Tidak mengganggu proses kegiatan Kantor.
2. Menyampaikan laporan / hasil penelitian ke Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin.

Demikian kami sampaikan atas perhatian saudara kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikumWr. Wb.



Kepala Kantor Kementerian Agama  
 Kota Banjarmasin

*Muhammad Rofi'i*

Tembusan ;  
 Mahasiswi Yg Bersangkutan



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN  
Jalan Pulau Laut No. 24 Banjarmasin 70114  
Telepon: 0511-3353586 Fax : 0511-3353586 email : bjmkalsel@kemenag.go.id

## SURAT KETERANGAN

Nomor : B- 1066 /Kk.17.01-1/TL.00/10/2020

Yang bertanda tangan dibawah ini, Kepala Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin dengan ini menerangkan:

Nama : Annisa Fitriani  
NIM : 1601151397  
Program : Strata Satu (S1) Fak. Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari Banjarmasin  
Jurusan : Ekonomi Syariah

Bahwa Mahasiswa tersebut telah selesai melaksanakan penelitian di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin dalam rangka penyusunan Skripsi dengan judul **"Peran Pimpinan dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin Prespektif Ekonomi Islam"** pada tanggal 9 Maret 2020 s.d 9 Mei 2020 dan 6 Juli 2020 s.d 6 September 2020.

Demikian surat Keterangan ini diberikan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

26 Oktober 2020  
Kepala Kantor Kementerian Agama  
Kota Banjarmasin  
  
Muhammad Rofi'i

Tembusan:  
Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari Banjarmasin



KEMENTERIAN AGAMA RI  
 FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN

## Sertifikat

Nomor : B-1775 /Un.14/III.5/PP.00.9/07/2020

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam  
 Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin menerangkan bahwa:

**Annisa Fitriani**  
 NIM: 1601151397

Kelahiran Mahang Matang, 26 Januari 1998

Telah mengikuti

Tes Kompetensi Baca Tulis Al-Qur'an

Yang dilaksanakan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam

Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin dengan Predikat :

**BAIK**



Dr. H. Fathurrahman Azhari, M.H.I. ✎  
 NIP. 19600609 198803 1 003



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4,5 Telp. (0511) 6783434 – 6777955 Banjarmasin 70235  
e-mail: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / website: [www.febi.uin.antasari.ac.id](http://www.febi.uin.antasari.ac.id)

**SURAT KETERANGAN**

Nomor: B-3385/Un.14/III.5/PP.00.9/10/2020

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin menerangkan dengan sebenarnya bahwa:

Nama : Annisa Fitriani  
NIM : 1601151397  
Semester/ Jurusan : 9/ Ekonomi Syariah  
Tahun Akademik : 2020/2021

Telah memperoleh 63 Satuan Kredit Kegiatan ekstra Kurikuler (SKK).

Demikian keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 22 Oktober 2020

A.n Dekan,  
Wakil Dekan Bidang Akademik  
dan Kelembagaan,



**PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Annisa Fitriani  
NIM : 1601151397  
Tempat/Tgl. Lahir : Mahang Matang Landung, 26 Januari 1998  
Jurusan : Ekonomi Syariah  
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis Islam

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang saya tulis ini benar-benar merupakan karya saya sendiri, bukan merupakan pengambilalihan tulisan atau pikiran orang lain yang saya akui sebagai tulisan atau pikiran saya sendiri. Jika di kemudian hari terbukti ia merupakan duplikat, tiruan, plagiat atau dibuat oleh orang lain secara keseluruhan atau sebagian besar, maka skripsi dan gelar yang diperoleh karenanya batal demi hukum.

Banjarmasin, 03 November 2020

Yang membuat pernyataan,

Tanda tangan

  
Annisa Fitriani





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI ANTASARI  
UPT PUSAT PENGEMBANGAN BAHASA

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3268508 Faksimile (0511) 3254344  
e-mail : pbb\_ainantasari@yahoo.com Website : www.pbb.ain-antasari.ac.id

## S E R T I F I K A T

Nomor : 0718/Th.01/VI.3/A/PPB/2/2017

Kepala Pusat Pengembangan Bahasa Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Antasari Banjarmasin menerangkan bahwa :

Nama Lengkap : ANNISA FITRIANI  
Nomor Induk Mahasiswa : 1601151397  
Fakultas : Syaria'ah dan Ekonomi Islam

telah mengikuti *Program Pembelajaran Intensif Bahasa Inggris untuk Mahasiswa IAIN Antasari Tahun Akademik 2016/2017* dan lulus pada ujian akhir **Bahasa Inggris A** (Setara 5 SKS) yang dilaksanakan pada tanggal 15 Desember 2016.  
Dengan Nilai Akhir : 87,0 (A)

Demikian Sertifikat ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 17 Pebruari 2017

Kepala,



*[Signature]*  
Drs. H. M. Amin-Djamaluddin, M.A.  
NIP 19551124 198303 1 004





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI ANTASARI  
UPT PUSAT PENGEMBANGAN BAHASA

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3268508 Faksimile (0511) 3254344  
e-mail : ppb\_ainantasari@yahoo.com Website : www.ppb.iain-antasari.ac.id

## S E R T I F I K A T

Nomor : 2580/In.01/VI.3/A/PPB/2/2017

Kepala Pusat Pengembangan Bahasa Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Antasari Banjarmasin menerangkan bahwa :

Nama Lengkap : ANNISA FITRIANI  
Nomor Induk Mahasiswa : 1601151397  
Fakultas : Syari'ah dan ekonomi Islam

telah mengikuti *Program Pembelajaran Intensif Bahasa Arab untuk Mahasiswa IAIN Antasari* Tahun Akademik 2016/2017 dan lulus pada ujian akhir **Bahasa Arab A** (Setara 5 SKS) yang dilaksanakan pada tanggal 10 Desember 2016.  
Dengan Nilai Akhir : 89,0 (A)

Demikian Sertifikat ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 17 Pebruari 2017



Drs. H. M. Amin Djameluddin, M.A.  
NIP. 195511241983031004



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
PUSAT PENGEMBANGAN BAHASA  
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3268508 Faksimile (0511) 3254344  
e-mail : ppb\_ainantasari@yahoo.com Website : www.ppb.uin-antasari.ac.id

## S E R T I F I K A T

Nomor : 0632/Un.14/V.3/PPB/B2/09/2017

Kepala Pusat Pengembangan Bahasa Universitas Islam Negeri (UIN) Antasari Banjarmasin menerangkan bahwa :

Nama Lengkap : ANNISA FITRIANI  
Nomor Induk Mahasiswa : 1601151397  
Fakultas : Syari'ah dan Ekonomi Islam

telah mengikuti *Program Pembelajaran Intensif Bahasa Inggris untuk Mahasiswa UIN Antasari Tahun Akademik 2016/2017* dan lulus pada ujian akhir **Bahasa Inggris B** (Setara 5 SKS) yang dilaksanakan pada tanggal 20 Mei 2017.  
Dengan Nilai Akhir : 83,0 (A)

Demikian Sertifikat ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Banjarmasin, 6 September 2017  
Kepala,

*[Signature]*  
Drs. H. M. Amin-Djamaluddin, M.A.  
NIP. 19551124 198303 1 004



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
PUSAT PENGEMBANGAN BAHASA  
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3268508 Faksimile (0511) 3254344  
e-mail : ppb\_ainantasari@yahoo.com Website : www.ppb.uin-antasari.ac.id

## S E R T I F I K A T

Nomor : 2551/Un.14/V.3/PPB/B2/09/2017

Kepala Pusat Pengembangan Bahasa Universitas Islam Negeri (UIN) Antasari Banjarmasin menerangkan bahwa :

Nama Lengkap : ANNISA FITRIANI  
Nomor Induk Mahasiswa : 1601151397  
Fakultas : Syari'ah dan Ekonomi Islam

telah mengikuti *Program Pembelajaran Intensif Bahasa Arab untuk Mahasiswa UIN Antasari Tahun Akademik 2016/2017* dan lulus pada ujian akhir **Bahasa Arab B (Setara 5 SKS)** yang dilaksanakan pada tanggal 26 Mei 2017.  
Dengan Nilai Akhir : 74,0 (B)

Demikian Sertifikat ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Barjarmasin, 6 September 2017  
Kepala,



*Drs. H. M. Amin Djamaluddin, M.A.*  
NIP 19551124 198303 1 004



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI**

Jl. Ahmad Yani Km 4.5 Telp (0511) 3252623 Fax (0511) 3254344 Banjarmasin

<http://www.uin-antasari.ac.id>

Lampiran Surat :  
Nomor : 659/Un.14/1.5/PP.00.9/.../2020  
Tanggal : 10 November 2020

**TRANSKRIP NILAI SEMENTARA**

Nama : ANNISA FITRIANI  
NIM : 1601151397  
Fakultas : EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
Program Studi : S1 - EKONOMI SYARIAH

Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Nilai		SKS X BOBOT
			Huruf	Angka	
KEI0012	PENGANTAR ILMU EKONOMI	3	A	3.75	11.25
INS0006	Bahasa Inggris A	0	A	3.75	0
KEI0011	DASAR-DASAR EKONOMI ISLAM	2	B	3	6
INS0007	Bahasa Arab A	0	A	3.75	0
INS0005	BAHASA INDONESIA	2	B+	3.5	7
INS0004	ILMU ALAMIAH DASAR	2	A	3.75	7.5
INS0003	PENGANTAR STUDI ISLAM	2	B+	3.5	7
KEI0004	FIKIH	3	A	3.75	11.25
INS0001	PANCASILA	2	A	3.75	7.5
ESY1502	MATEMATIKA EKONOMI DAN BISNIS	2	B	3	6
ESY1501	PENGANTAR MANAJEMEN	2	B	3	6
INS0002	KEWARGANEGARAAN	2	A	3.75	7.5
ESY2502	AKUNTANSI DASAR	3	A	3.75	11.25
INS0006	Bahasa Inggris B	0	A	3.75	0
INS0008	PENGANTAR FILSAFAT	2	A+	4	8
KEI0001	ULUMUL QURAN	3	B+	3.5	10.5
KEI0005	FIKIH MUAMALAT	2	A	3.75	7.5
KEI0009	AKHLAK TASAWUF	2	A	3.75	7.5
KEI0010	KETERAMPILAN IBADAH	2	A	3.75	7.5
KEI0013	PENGANTAR KEUANGAN ISLAM	3	B+	3.5	10.5
ESY2503	TEORI EKONOMI MIKRO	3	B+	3.5	10.5
ESY2501	PENGANTAR BISNIS	2	B+	3.5	7
INS0007	Bahasa Arab B	0	B	3	0
ESY3505	TEORI EKONOMI MAKRO	3	A+	4	12
KEI0002	LULUMUL HADITS	3	B+	3.5	10.5
ESY3504	AKUNTANSI KEUANGAN	3	A	3.75	11.25
ESY3503	EKONOMI MIKRO ISLAM	3	B+	3.5	10.5
ESY3502	FIKIH MUAMALAT KONTEMPORER	3	A	3.75	11.25
ESY3501	AYAT-AYAT EKONOMI	2	A	3.75	7.5
KEI0008	SEJARAH PERADABAN ISLAM	3	A	3.75	11.25
KEI0006	ILMU TAUHID	2	A	3.75	7.5
KEI0003	USHUL FIKIH	2	B+	3.5	7
ESY4502	FIKIH MAWARIS	2	A	3.75	7.5
ESY4503	USHUL FIKIH KEUANGAN SYARIAH	3	B+	3.5	10.5
ESY4504	EKONOMI MAKRO ISLAM	3	A+	4	12
ESY4505	LEMBAGA DAN INSTRUMEN KEUANGAN SYARIAH	3	A	3.75	11.25
ESY4506	MANAJEMEN KEUANGAN SYARIAH	3	A+	4	12
ESY4507	SISTEM INFORMASI MANAJEMEN	2	A	3.75	7.5



Firefox

https://siakad.uin-antasari.ac.id/admin/transkripnilai/print?nim=160.

Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Nilai		SKS X BOBOT
			Huruf	Angka	
ESY4508	STATISTIKA EKONOMI DAN BISNIS	2	B	3	6
ESY6501	STUDI KELAYAKAN BISNIS	2	A+	4	8
KEI0015	INTERPERSONAL SKILL	2	A+	4	8
ESY4501	HADITS-HADITS EKONOMI	2	A	3,75	7,5
ESY5503	STATISTIKA EKONOMI DAN BISNIS TERAPAN	3	B+	3,5	10,5
ESY5504	PRAKTIKUM LEMBAGA KEU. SYARIAH	2	A	3,75	7,5
ESY5521	MANAJEMEN STRATEGIK*	3	A	3,75	11,25
KEI0014	FILSAFAT ILMU	2	A	3,75	7,5
ESY5501	KEWIRAUSAHAAN	3	A+	4	12
ESY5502	ASPEK HUKUM DALAM BISNIS	2	A	3,75	7,5
ESY5522	MANAJEMEN PEMASARAN SYARIAH*	3	A	3,75	11,25
ESY5523	MANAJEMEN SDM*	3	A	3,75	11,25
KEI0007	SEJARAH PEMIKIRAN EKONOMI ISLAM	2	B+	3,5	7
ESY6521	MANAJEMEN KEUANGAN SYARIAH TERAPAN*	3	C+	2,5	7,5
ESY6503	ANALISIS LAPORAN KEUANGAN	3	A+	4	12
ESY6504	EKONOMETRIKA	3	A	3,75	11,25
ESY6502	ETIKA BISNIS SYARIAH	2	A	3,75	7,5
ESY0541	SEMINAR PENELITIAN**	3	A	3,75	11,25
ESY6505	METODOLOGI PENELITIAN EKONOMI DAN BISNIS	3	A	3,75	11,25
ESY6506	PRAKTIK KERJA/MAGANG	3	A	3,75	11,25
INS0009	KKN	4	A+	4	16
<b>J U M L A H</b>		<b>139</b>			<b>510</b>

$$\text{IPK} = \frac{\text{SKS} \times \text{BOBOT}}{\text{SKS}} = 3,67$$

Banjarmasin, 10 November 2020

a.n

Rektor

Kepala Biro AUAK,

Kepala Bagian Akademik, Kemahasiswaan dan Alumni



MASRIS Ag., M.Pd.

NIP. 19701110 199703 1 002



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon (0511) 6777663

e-mail: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id)/ [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

**CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI**

Nama : Annisa Fitriani


NIM : 1601151397

Jurusan : Ekonomi Syariah

Judul Skripsi : Peran Pimpinan dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin Prespektif Ekonomi Islam

Pembimbing I : Drs. Nispan Rahmi , M.Ag

Pembimbing II : Pati Matu Jahra , S. Ag., M.S.I

CATATAN PEMBIMBING I	CATATAN PEMBIMBING II
	<p>4 April 2020</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kementerian Kota Agama Kota Banjarmasin diganti menjadi Kementerian Agama Kota Banjarmasin</li> <li>- Wawancara menjawab rumusan masalah</li> <li>- Rumusan masalah No.4 diperbaiki</li> </ul> <p style="text-align: center;"></p>

**Catatan:**

- Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II
- Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon (0511) 6777663

e-mail: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

**CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI**

Nama : Annisa Fitriani  
NIM : 1601151397  
Jurusan : Ekonomi Syariah  
Judul Skripsi : Peran Pimpinan dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin Prespektif Ekonomi Islam  
Pembimbing I : Drs. Nispan Rahmi , M.Ag  
Pembimbing II : Pati Matu Jahra , S. Ag., M.S.I

CATATAN PEMBIMBING I	CATATAN PEMBIMBING II
<p>3 September 2020</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bab I Penjelasan definisi operasional terlalu panjang, cukup secara bahasa.</li> <li>- Rumusan Masalah</li> <li>- Bab II fokus pada teori tentang peran pimpinan dan kinerja.</li> <li>- Ganti judul Bab II, dengan yang terkait dengan teori yang dibahas.</li> </ul> 	<p>9 September 2020</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Definisi Operasionalnya ditambah, arti pimpinan, karyawan, kementerian Agama.</li> <li>- Penjelasan tentang kendala yang dihadapi pimpinan masih kurang, apa yang dilakukan pimpinan dengan adanya kendala tersebut.</li> </ul> 

**Catatan:**

- Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II
- Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon (0511) 6777663

e-mail: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

**CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI**

Nama : Annisa Fitriani

NIM : 1601151397

Jurusan : Ekonomi Syariah

Judul Skripsi : Peran Pimpinan dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin Prespektif Ekonomi Islam

Pembimbing I : Drs. Nispan Rahmi , M.Ag

Pembimbing II : Pati Matu Jahra , S. Ag., M.S.I

CATATAN PEMBIMBING I	CATATAN PEMBIMBING II
<p>6 November 2020</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bab 4 sejarah kementerian agama kota Banjarmasin di letakkan di lampiran, dalam peran dan kendala yang dihadapi pimpinan</li> <li>- Tabulasi data apabila tidak ada dijelaskan di bab 3, tidak usah tapi kalau mau dibuat bisa tapi di tambah di bab 3 penjelasan tentang tabulasi data.</li> </ul> 	

**Catatan:**

- Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II
- Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).






**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon (0511) 6777663

e-mail: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

**CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI**

Nama : Annisa Fitriani  
NIM : 1601151397  
Jurusan : Ekonomi Syariah  
Judul Skripsi : Peran Pimpinan dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin Prespektif Ekonomi Islam  
Pembimbing I : Drs. Nispan Rahmi , M.Ag  
Pembimbing II : Pati Matu Jahra , S. Ag., M.S.I

CATATAN PEMBIMBING I	CATATAN PEMBIMBING II
<p>9 November 2020</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apabila di bab 4 itu sudah diperbaiki cukup saja , dan dikesimpulan itu menjawab rumusan masalah, jangan terlalu panjang.</li> <li>- Kalau sudah, bisa mendaftar lengkapi syaratnya.</li> </ul> 	

**Catatan:**

- Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II
- Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).




**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon (0511) 6777663

e-mail: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

**CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI**

Nama : Annisa Fitriani  
NIM : 1601151397  
Jurusan : Ekonomi Syariah  
Judul Skripsi : Peran Pimpinan dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin Prespektif Ekonomi Islam  
Pembimbing I : Drs. Nispan Rahmi , M.Ag  
Pembimbing II : Pati Matu Jahra , S. Ag., M.S.I

CATATAN PEMBIMBING I	CATATAN PEMBIMBING II
<p>8 oktober 2020</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bab IV perbaiki lagi datanya kurang dan banyak tentang sejarah dan profil Kemenag.</li> <li>- Data hasil wawancara tidak ada tentang peran pimpinan dalam meningkatkan kinerja, wawancara dengan pimpinan yang di masukkan pada bab 4.</li> </ul> 	

**Catatan:**

- Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II
- Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**


Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Telepon (0511) 6777663

e-mail: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id)/ [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

**CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI**

Nama : Annisa Fitriani  
NIM : 1601151397  
Jurusan : Ekonomi Syariah  
Judul Skripsi : Peran Pimpinan dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin Prespektif Ekonomi Islam  
Pembimbing I : Drs. Nispan Rahmi , M.Ag  
Pembimbing II : Pati Matu Jahra , S. Ag., M.S.I

CATATAN PEMBIMBING I	CATATAN PEMBIMBING II
<p>23 September 2020</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bab III cukup jenis pendekatan penelitian saja tidak usah pakai tipe penelitian.</li> <li>- Perbaiki lagi di Informan dan jelaskan apabila menggunakan sampling.</li> </ul> 	

**Catatan:**

- Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II
- Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 6777 955, e-mail: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id)/[febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com), website: [febi.uin-antasari.ac.id](http://febi.uin-antasari.ac.id)

**PENETAPAN BEBAS PLAGIASI**

Nomor : 3577 /Un. 14/III.5/PP.00.9/11/2020

Memperhatikan surat permohonan Saudara (i) dan hasil Rapat Tim Pemeriksa Plagiasi Tugas Akhir/ Skripsi Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari Banjarmasin, maka kami dapat memberikan Surat Keterangan Bebas Plagiasi skripsi atas nama Saudara (i):

Nama : Annisa Fitriani  
NIM : 1601151397  
Program Studi : S1-Ekonomi Syariah  
Judul Skripsi : Peran Pimpinan dalam Meningkatkan Kinerja karyawan di Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin Perspektif Ekonomi Islam

Dengan demikian, skripsi Saudara (i) dinyatakan:

**BEBAS PLAGIASI**  
**Dengan Persentase Indikasi Plagiat : 24 %**

Demikian penetapan ini dibuat untuk diketahui dan dilaksanakan dengan semestinya.

Banjarmasin, 12 November 2020  
Dekan



Dr. H. Fathurrahman Azhari, M.H.I.  
NIP. 19600609 198803 1 003