

RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Yuniarti
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Kandangan 27 September 1998
3. Jenis Kelamin : Perempuan
4. Agama : Islam
5. Status : Belum Menikah
6. Alamat : Desa Sungai Paring, Kecamatan Kandangan
7. Pendidikan : a SDN Sungai Paring Dalam
 - a. MTsN 1 Sungai Paring
 - b. MAN 1 Hulu Sungai Selatan
8. Orang Tua :
Nama Ayah : Normansyah (alm)
Ibu :
Nama : Raudatul Jannah
Pekerjaan : Ibu rumah tangga
Alamat : Desa Tebing Tinggi
9. Saudara (Jumlah Saudara) : Anak pertama dari satu bersaudara

Demikian riwayat hidup ini dibuat dengan sebenar-benarnya.

Kandangan, 28 Desember 2020

Penulis,



Yuniarti

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran I: Terjemahan

QS. Ar-Ruum Ayat 21

<p>Artinya: Dan di antara tanda-tanda kekuasaan-Nya ialah Dia menciptakan untukmu isteri-isteri dari jenismu sendiri, supaya kamu cenderung dan merasa tenteram kepadanya, dan dijadikan-Nya diantaramu rasa kasih dan sayang. Sesungguhnya pada yang demikian itu benar-benar terdapat tanda-tanda bagi kaum yang berfikir.</p>
--

Lampiran II: Pedoman Observasi, Wawancara, dan Dokumentasi

PEDOMAN OBSERVASI

1. Mengobservasi kegiatan layanan bimbingan dan klasikal dalam mencegah pernikahan dini siswa kelas X di MAN 1 HSS
2. Mengobservasi metode yang digunakan dalam kegiatan layanan bimbingan klasikal dalam mencegah pernikahan dini siswa kelas X di MAN 1 HSS.
3. Mengobservasi media yang digunakan dalam kegiatan layanan bimbingan klasikal dalam mencegah pernikahan dini siswa kelas X di MAN 1 HSS.

PEDOMAN WAWANCARA

- A. Guru Bimbingan dan Konseling MAN 1 Hulu Sungai Selatan
 1. Menjabat menjadi Guru BK di MAN 1 Hulu Sungai Selatan
 2. Latar belakang pendidikan terakhir Guru BK di MAN 1 Hulu Sungai Selatan
 3. Lamanya menjadi Guru BK di MAN 1 Hulu Sungai Selatan
 4. Tenaga Bimbingan Konseling di MAN 1 Hulu Sungai Selatan
 5. Menurut pemahaman Ibu/bapak tentang layanan bimbingan klasikal
 6. Jadwal khusus untuk layanan bimbingan klasikal di MAN 1 Hulu Sungai Selatan
 7. Jam pada setiap minggu dilakukan layanan bimbingan klasikal di MAN 1 Hulu Sungai Selatan
 8. ibu/bapak pernah melakukan layanan bimbingan klasikal dalam mencegah pernikahan dini siswa kelas X di MAN 1 Hulu Sungai Selatan

9. Layanan bimbingan klasikal dalam mencegah pernikahan dini siswa kelas X di MAN 1 Hulu Sungai Selatan.
10. Upaya Guru Bimbingan dan Konseling dalam mencegah pernikahan dini Siswa Kelas X di MAN 1 Hulu Sungai Selatan
11. Layanan bimbingan klasikal dalam mencegah pernikahan dini dalam program bimbingan dan konseling
12. Dukungan dari Kepala Sekolah terhadap perencanaan layanan bimbingan klasikal dalam mencegah pernikahan dini siswa kelas X di MAN 1 Hulu Sungai Selatan
13. Rencana Pelaksanaan Layanan (RPL) tentang pelaksanaan layanan bimbingan klasikal dalam mencegah pernikahan dini siswa kelas X di MAN 1 Hulu Sungai Selatan
14. Kegiatan layanan bimbingan klasikal yang dilakukan guru BK dalam mencegah pernikahan dini siswa kelas X di MAN 1 Hulu Sungai Selatan
15. Metode pelaksanaan layanan bimbingan klasikal dalam mencegah pernikahan dini siswa kelas X di MAN 1 Hulu Sungai Selatan
16. Media pelaksanaan layanan bimbingan klasikal dalam mencegah pernikahan dini siswa kelas X di MAN 1 Hulu Sungai Selatan
17. Partisipasi siswa terhadap pelaksanaan layanan bimbingan klasikal dalam mencegah pernikahan dini siswa kelas X di MAN 1 Hulu Sungai Selatan
18. Antusiasme siswa terhadap pelaksanaan layanan bimbingan klasikal dalam mencegah pernikahan dini siswa kelas X di MAN 1 Hulu Sungai Selatan

19. Tindak lanjut yang dilakukan Guru BK terhadap pelaksanaan layanan bimbingan klasikal dalam mencegah pernikahan dini siswa kelas X di MAN 1 Hulu Sungai Selatan
20. Perkembangan siswa setelah dilakukannya layanan bimbingan klasikal dalam mencegah pernikahan dini siswa kelas X di MAN 1 Hulu Sungai Selatan

B. Siswa kelas X MAN 1 Hulu Sungai Selatan

1. Pernah dilaksanakan layanan bimbingan klasikal dalam mencegah pernikahan dini
2. Pelaksanaan layanan bimbingan klasikal dalam mencegah pernikahan dini
3. Perasaan setelah pelaksanaan layanan bimbingan klasikal dalam mencegah pernikahan dini

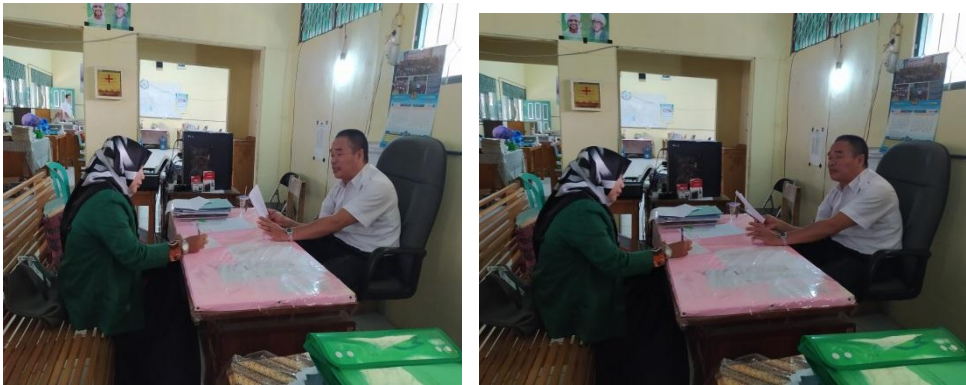
PEDOMAN DOKUMENTER

1. Profil sejarah berdirinya MAN 1 Hulu Sungai Selatan
2. Letak geografis MAN 1 Hulu Sungai Selatan
3. Data guru, karyawan, dan siswa di MAN 1 Hulu Sungai Selatan
4. Fasilitas sarana dan prasarana di MAN 1 Hulu Sungai Selatan
5. Struktur organisasi di MAN 1 Hulu Sungai Selatan
6. Struktur organisasi Bimbingan dan Konseling MAN 1 Hulu Sungai Selatan
7. Program Tahunan Bimbingan dan Konseling MAN 1 Hulu Sungai Selatan
8. Dukungan dari Kepala Sekolah
9. Perencanaan Layanan Bimbingan Klasikal meliputi Rencana Pelaksanaan Layanan (RPL)

Lampiran III: Dokumentasi

Dokumentasi








1. Wawancara dan observasi dengan guru Bk



2. Visi dan Misi



3. Kepala Sekolah

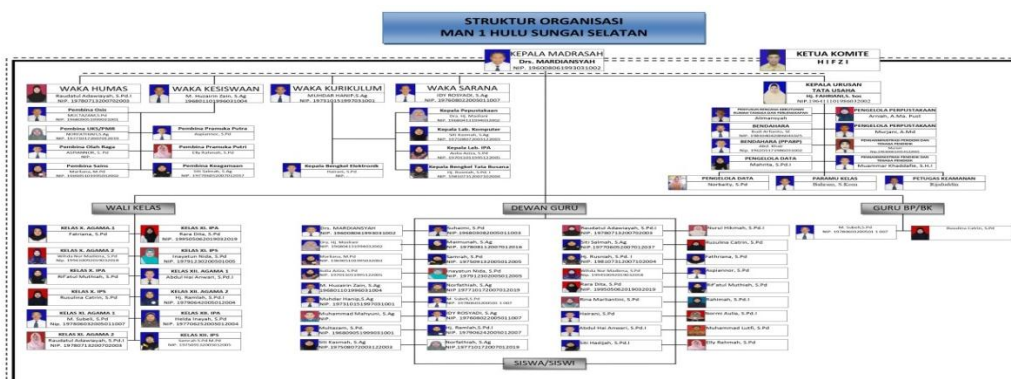
No	Nama Kepala Sekolah	Periode	
1	K.H. Abdul Aziz Syarbini	1968 s.d 1976	
2	H. Muhammad Rusydi, BA	1977 s.d 1987	
3	Ambri Pane, BA	1988 s.d 1993	
4	Drs. H. M. Saberi Ismail	1994 s.d 1996	
5	Dra. Hj. Maisura Afif	1999 s.d 2000	
6	Hj. Herawati Diah, S. Ag	2000 s.d 2005	
7	Muhammad Mursyid, BA	2005 s.d 2007	

9	Drs. H. Samhuri Eladabi	2007 s.d 2009	
10	Dra. Hj. Rusima	2009 s.d 2012	
11	Drs. Mardiansyah	2012 s.d 2020	

4. Denah sekolah



5. Struktur Organisasi MAN 1 HSS





6. Daftar Guru dan Staf MAN 1 HSS

b. Daftar Guru

No	Nama	Pendidikan	Jabatan	Mata Pelajaran
1	Drs. Mardiansyah	S2 UNLAM	GT/KEPALA MADRASA H	PPKN
2	Dra. Hj. Masliani	S1 UNLAM	GT	KIMIA
3	Marliana,S.Pd. M.Pd	S2 UNLAM	GT	BIOLOGI
4	Aulia Aziza, S.Pd	S1 IAIN ANTASARI	GT	KIMIA
5	M. Huzairin Zain, S.Ag	S1 IAIN ANTASARI	GT	AKIDAH AKHLAK
6	Muhdar Hanif, S.Ag	S1 IAIN ANTASARI	GT	BAHASA ARAB
7	Muhammad Mahyuni,S.Ag	S1 UNPAR	GT	QURAN HADITS
8	Multazam, S.Pd.	S1 IAIN ANTASARI	GT	EKONOMI AKUNTANSI
9	Siti Kasmah.S.Ag	S1 UNLAM	GT	MUATAN LOKAL
10	Samrah, S.Pd, M.Pd	S2 UNLAM	GT	BAHASA INDONESIA
11	Suhaimi, S.Pd	S1 IAIN ANTASARI	GT	PPKN
12	Maimunah, S.Ag	S1 UNLAM	GT	FIQIH
13	Inayatun Nida, S.Pd	S1 UNLAM	GT	SEJARAH NASIONAL DAN UMUM

14	Helda Inayah.S.Pd	S1 UNISKA	GT	MATEMATIKA
15	M. Subeli,S.Pd	S1 IAIN ANTASARI	GT	BIMBINGAN KONSELING
16	Idy Rosyadi, S.Ag.	S1 IAIN ANTASARI	GT	BAHASA ARAB
17	Hj. Ramlah,S.Pd.I	S1 IAIN ANTASARI	GT	BAHASA INGGRIS
18	Norfathiah, S.Ag	S1 STAI	GT	QURAN HADITS
19	Raudatul Adawiah, S.Pd.I	S1 IAIN ANTASARI	GT	AQIDAH AKHLAK
20	Siti Salmah, S.Ag	S1 IAIN ANTASARI	GT	AKIDAH AKHLAK
21	Hj. Rusniah, S.Pd. I	S1UNLAM	GT	BAHASA ARAB
22	Wihda Nur Madeina, S.Pd	S1 UNLAM	GT	MATEMATIKA
23	Rara Dita ,S.Pd	S1.STKIP PGRI BJMth 2004	GT	MATEMATIKA
24	Rina Marliantini, S.Pd	S1. SOSIOLOGI	GTT	BAHASA INDONESIA
25	Hairani, S.Pd	S1 IAIN ANTASARI	GTT	SOSIOLOGI
26	Abdul Hai Anwari, S.Pd.I	S1 IAIN ANTASARI	GTT	MATEMATIKA
27	Siti Hadijah, S.Pd.I	S1 IAIN ANTASARI	GTT	BAHASA INGGRIS
28	Nurul Hikmah, S.Pd.I	S1 UNLAM	GTT	BAHASA ARAB
29	Rusulina Catrin, S.Pd	S1 UNLAM	GTT	BIMBINGAN KONSELING
30	Fathriana, S.Pd	S1.UNLAM.J EPOK2011	GTT	FISIKA PEMINATAN
31	Aspiannor, S.Pd	S1. TAR.IAIN 2015	GTT	PENJASKES
32	Rahimah,S.Pd.I	S1 UNLAM	GTT	FIKIH
33	Normi Aulia,S.Pd.I	S1.Pendd.(Sen dratasik)	GTT	GEOGRAFI
34	Muhammad Luthfi, S.Pd	S1 UNLAM	GTT	SENI BUDAYA
35	Elly Rahmah,S.Pd	S1 UVAYA	GTT	SEJARAH INDONESIA DAN PEMINATAN

c. Data Karyawan MAN 1 HSS

No	Nama	Pendidikan	Jabatan
1	Hj.Fahriani,S.Sos	S1 UVAYA	KEPALA TU
2	Budi Arfianto, SE	S2 STIEPAN	TU
3	Mariati	SMEA N KANDANGAN	TU
4	Rijaluddin	SLTA	TU
5	Alimansyah	SLTA	TU
6	Mahrita, S.Pd.I	S1. Tarbiyah	TU
7	Muammar Khaddafie, S.H.I	S1. Syari'ah	TU
8	Bahram, S.Kom	S1. Kom	TU
9	Arniah,S.H.I	DIII perpustakaan	TU/Perpustakaan
10	Murjani,A.Md	DIII Tar.	TU/Perpustakaan
11	Norbaity, S.Pd	S1 STKIP PGRI Bjm	TU

7. Data Rencana Pelaksanaan Layanan (RPL) MAN 1 HSS

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)
BIMBINGAN KLASIKAL
SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2019/2020**

A	Komponen	Layanan Dasar
B	Bidang Layanan	Sosial
C	Topik / Tema Layanan	Dampak pernikahan di usia muda
D	Fungsi Layanan	Pemahaman dan Pencegahan
E	Tujuan Umum	Siswa dapat memahami pernikahan di usia muda. Faktor penyebab dan dampaknya serta memahami cara mengatasi masalah yang terkait dengan pernikahan usia muda
F	Tujuan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa dapat memahami pengertian pernikahan, keluarga, pernikahan di usia muda 2. Siswa dapat memahami faktor penyebab pernikahan di usia muda lintas 3. Siswa dapat memahami cara mengatasi pernikahan di usia muda
G	Sasaran Layanan	Kelas X
H	Materi Layanan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian pernikahan, keluarga, pernikahan di usia muda 2. Faktor penyebab pernikahan di usia muda lintas 3. Cara mengatasi pernikahan di usia muda
I	Waktu	1 Kali Pertemuan X 45 Menit
J	Sumber Materi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Direktorat Pembinaan Badan Pengadilan Agama Islam, Direktorat Jenderal Pembinaan Kelembagaan Agama Islam, Kementerian Agama R.I Himpunan Peraturan Perundang-undangan dalam Lingkungan Peradilan Agama (Jakarta: Al-Hikmah, 2019) 2. Jurnal Pernikahan dini
K	Metode/Teknik	Ceramah, Curah pendapat dan tanya jawab
L	Media / Alat	LCD, Power Point , Dampak pernikahan di usia muda
M	Pelaksanaan	
	1. Tahap Awal /Pedahuluan	
	a. Pernyataan Tujuan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru BK membuka dengan salam dan berdoa 2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, pelajaran sebelumnya, ice breaking)

		3. Menyampaikan tujuan-tujuan khusus yang akan dicapai
	b. Penjelasan tentang langkah-langkah kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan langkah-langkah kegiatan, tugas dan tanggung jawab peserta didik 2. Kontrak layanan (kesepakatan layanan), hari ini kita akan melakukan kegiatan selama 1 jam pelayanan, kita sepakat akan melakukan dengan baik.
	c. Mengarahkan kegiatan (konsolidasi)	Guru BK memberikan penjelasan tentang topik yang akan dibicarakan
	d. Tahap peralihan (Transisi)	Guru BK menanyakan kesiapan peserta didik melaksanakan kegiatan, dan memulai ke tahap inti
	2. Tahap Inti	
	a. Kegiatan peserta didik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati tayangan slide ppt (tulisan, gambar, video) 2. Melakukan Brainstorming/curah pendapat 3. Mendiskusikan dengan kelompok masing-masing 4. Setiap kelompok mempresetasikan tugasnya kemudian kelompok lain menanggapi, dan seterusnya bergantian sampai selesai.
	b. Kegiatan Guru BK/Konselor	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menayangkan media slide power point yang berhubungan dengan materi layanan 2. Mengajak peserta didik untuk brainstorming/curah pendapat 3. Membagi kelas menjadi beberapa kelompok (6 kelompok) 4. Memberi tugas (untuk diskusi kelompok) 5. Menjelaskan cara mengerjakan tugas 6. Mengevaluasi hasil diskusi peserta didik 7. Membuat catatan-catatan observasi selama proses layanan
	3. Tahap Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik menyimpulkan hasil kegiatan 2. Peserta didik merefleksi kegiatan dengan mengungkapkan kemanfaatan dan kebermaknaan kegiatan secara lisan 3. Guru BK memberi penguatan dan rencana tindak lanjut 4. Guru BK menutup kegiatan layanan dengan mengajak peserta didik bersyukur/berdoa dan mengakhiri dengan salam
N	Evaluasi	
	1. Evaluasi Proses	Guru BK melakukan evaluasi dengan memperhatikan proses yang terjadi :

		<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan Refleksi hasil, setiap peserta didik menuliskan di kertas yang sudah disiapkan. 2. Mengamati sikap atau atusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan 3. Mengamati cara peserta didik dalam menyampaikan pendapat atau bertanya 4. Mengamati cara peserta didik dalam memberikan penjelasan terhadap pertanyaan guru BK
	2. Evaluasi Hasil	<p>Evaluasi dengan instrumen yang sudah disiapkan, antara lain :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluasi tentang suasana pertemuan dengan instrumen: menyenangkan/kurang menyenangkan/tidak menyenangkan. 2. Evaluasi terhadap topik yang dibahas : sangat penting/kurang penting/tidak penting 3. Evaluasi terhadap cara Guru BK dalam menyampaikan materi: mudah dipahami/tidak mudah/sulit dipahami 4. Evaluasi terhadap kegiatan yang diikuti : menarik/kurang menarik/tidak menarik untuk diikuti

LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Uraian materi
2. Evaluasi dan analisis penilaian

Simpur, 20 Juli 2020

Mengetahui
Kepala Sekolah MAN 1 HSS

Guru BK MAN 1 HSS

Drs. Mardiansyah
NIP 196008061993031002

M. Subeli, S. Pd.
NIP 197806032005011007

Lampiran 1: Uraian Materi

A. Pengertian Pernikahan, Remaja, Keluarga, Pernikahan Usia Muda

Menurut Undang-undang Perkawinan No.1 tahun 1974 :

1. Pernikahan adalah ikatan batin antara seorang pria dengan seorang wanita sebagai seorang suami istri dengan tujuan membentuk keluarga yang bahagia dan kekal berdasarkan Ketuhanan Yang Maha Esa.
2. Untuk laki-laki minimal sudah berusia 19 tahun dan untuk perempuan harus sudah berusia minimal 16 tahun
3. Jika menikah dibawah usia 21 tahun harus disertai dengan ijin kedua atau salah satu orang tua yang ditunjuk sebagai wali.

Remaja (adolescent) berasal dari kata latin adolenscence yang berarti tumbuh atau tumbuh menjadi dewasa. Istilah adolenscence mempunyai arti yang lebih luas lagi yang mencakup kematangan mental, emosional spirit dan fisik (Hurlock, 1992). Erikson (dalam Hurlock, 1990) menyatakan bahwa masa remaja adalah masa kritis identitas atau masalah identitas – ego remaja.

remaja adalah individu yang sedang berada pada masa peralihan dari masa anak-anak menuju masa dewasa yang lebih mandiri dan ditandai dengan perkembangan yang sangat cepat dari aspek fisik, psikis, dan spirit.

Keluarga adalah suatu kumpulan dari masyarakat terkecil, yang terdiri dari pasangan suami istri, anak-anak, mertua dan sebagainya. Rumah tangga yang bahagia adalah keluarga yang tenang dan tentram, rukun dan damai. Dalam keluarga itu terjalin hubungan yang mesra dan harmonis di antara semua anggota keluarga dengan penuh kelembutan dan kasih sayang. Untuk mewujudkan keharmonisan diperlukan adanya faktor keserasian, faktor keselarasan, dan faktor keseimbangan. Faktor-faktor ini hanya dimiliki oleh pasangan-pasangan yang sudah memiliki kematangan dalam segala tindakan, jika kematangan ini belum dimiliki akan banyak mengalami masalah dan kendala yang dihadapi dalam mengarungi kehidupan rumah tangga. Keluarga merupakan lembaga yang sangat penting dalam proses pendidikan

anak, dan sangat menentukan dalam pembentukan kepribadian serta kemampuan anak.

Ada banyak pengertian pernikahan usia muda, diantaranya: (1) pengertian secara umum, merupakan institusi agung untuk mengikat dua spirit lawan jenis yang masih remaja dalam satu ikatan keluarga, (2) menurut Prof. Dr. Sarlito Wirawan Sarwono, pernikahan usia muda adalah sebuah nama yang lahir dari komitmen moral dan keilmuan yang sangat kuat, sebagai sebuah solusi spiritual. Jadi, cukup logis kalau pernikahan itu dinilai bukan sekedar tali pengikat untuk menyalurkan kebutuhan biologis (tiket hubungan seksual yang sah), tetapi juga harus menjadi media aktualisasi ketaqwaan. Oleh karena itu, untuk memasuki jenjang pernikahan dibutuhkan persiapan-persiapan yang matang (kematangan fisik, psikis, maupun spiritual).

b. Faktor Penyebab Pernikahan di Usia Muda

Faktor penyebab terjadinya pernikahan usia muda pada kalangan remaja, yaitu:

1. Faktor Pribadi

Tidak sedikit pasangan memiliki alasan yang salah ketika menikah, sehingga terjebak pada pernikahan yang sebetulnya tak diinginkan. Agar pernikahan berjalan langgeng, sebaiknya para pasangan memiliki alasan yang kuat dan benar untuk menikah. Beberapa alasan pribadi yang salah antara lain: agar bisa menjauh dari orangtua dan mendapat kebebasan, agar bisa menyalurkan hasrat seksual, untuk menghilangkan rasa sepi, agar mendapatkan kebahagiaan, agar bisa menjadi pribadi yang dewasa, karena telanjur hamil, karena pasangan mencintai anda, untuk mendapatkan uang atau kesejahteraan finansial yang lebih baik.

2. Faktor Keluarga

Kian maraknya seks bebas dikalangan remaja dan dewasa muda, maupun meningkatnya angka aborsi setidaknya menjadi indikator tingkat pergaulan bebas sudah berada pada tahap mengkhawatirkan dan harus segera dipikirkan solusinya. Salah satu jalan yang dipikirkan keluarga, walaupun bukan yang mutlak adalah menikahkan pasangan remaja di usia muda.

3. Faktor Lainnya

- Faktor Budaya

Maraknya kawin di usia muda ini berkaitan dengan kultur yang berkembang di masyarakat. Bagi sebagian masyarakat, seorang anak perempuan harus segera berkeluarga karena takut tidak laku dan tak kunjung menikah di usia 20-an tahun.

- Faktor Pendidikan

Sebagian orang tua yang masih belum paham pentingnya pendidikan memaksa anak-anak mereka untuk segera menikah. Hal itu biasanya terjadi setelah remaja lulus SMP atau bahkan belum. Mereka menganggap, pendidikan tinggi itu tidak penting.

- Faktor Ekonomi

Penyebab lain praktek ini masih saja ditemui antara lain karena kemiskinan. Tingginya angka kawin muda dipicu oleh rendahnya kemampuan ekonomi masyarakat atau kesulitan ekonomi, maka agar tidak terus membebani secara ekonomi karena orang tua juga tidak sanggup lagi membiayai pendidikan anak, orang tua mendorong anaknya untuk menikah agar bisa segera mandiri.

- Faktor Hukum

Hukum negara yang lemah merupakan salah satu penyebab anak-anak tidak terlindungi dari praktek ini. Negara mengabaikan terjadinya pelanggaran hak-hak anak padahal negara wajib melindungi warganya khususnya anak-anak dari keadaan bahaya.

Dampak Pernikahan di Usia Muda

1. Tingginya Angka Kematian Ibu dan Anak serta Gangguan Kesehatan Lainnya.
2. Penyakit HIV
3. Kanker Leher Rahim
4. Depresi Berat (Neoritis Deperesi)
5. Pernikahan yang Tidak Berkekuatan Hukum.

6. Munculnya Pekerja Anak
7. Kekerasan dalam Rumah Tangga
8. Konflik yang Berujung Perceraian
9. Banyaknya Anak Terlantar
10. Kurangnya Jaminan Masa Depan.

c. Mengatasi Pernikahan di Usia Muda

Angka pernikahan di usia muda terus meningkat sehingga diperlukan upaya untuk menekan tingginya angka pernikahan usia muda. Beberapa langkah yang dapat dilakukan antara lain:

1. Keluarga harus mengajarkan dan menanamkan nilai-nilai yang baik sejak dini kepada anak, serta memberikan bimbingan, perlindungan, dan pengawasan agar anak tidak terjerumus dalam pergaulan bebas yang dapat mengarah pada berbagai hal negatif.
2. Sekolah bekerja sama dengan organisasi-organisasi sosial untuk memberikan penyuluhan atau bimbingan mengenai berbagai permasalahan sosial terutama tentang risiko pernikahan di usia muda melalui pendidikan seks dini, konseling kesehatan reproduksi juga memberikan kesadaran kepada para siswa untuk menghindari seks pranikah yang bisa mengakibatkan kehamilan.
3. Masyarakat diminta untuk melapor jika menemukan kasus pernikahan di bawah umur karena pernikahan seperti ini merupakan kebiasaan sebagian masyarakat di daerah.
4. Pemerintah Daerah diharapkan dapat melakukan perlindungan anak secara optimal yaitu memenuhi hak kesehatan dan pendidikan anak-anak yang dimaksudkan untuk mencegah terjadinya perkawinan muda yang kerap terjadi di daerah dan memantau perkembangan anak di bawah umur agar tidak terjadi lagi eksploitasi anak-anak dalam pernikahan.
5. Pemerintah Pusat melalui Departemen Pendidikan Nasional dan Departemen Agama diharapkan dapat memberikan penjelasan bagi masyarakat mengenai

perlindungan atas hak anak tersebut termasuk menjaga anak agar tidak menikah muda.

6. Dinas Pendidikan dan Kebudayaan juga harus mengupayakan sosialisasi kepada warga untuk menyekolahkan anak-anak mereka hingga tamat SMA /SMK.
7. Pemerintah Indonesia harus membuat hukum perkawinan yang menjamin perlindungan hukum bagi semua pihak dan pada saat bersamaan tetap melahirkan keadilan untuk melindungi keamanan, kesehatan, kesejahteraan, serta hak-hak anak.
8. Pemerintah maupun kalangan masyarakat harus terus mengembangkan pendidikan dan membuka lapangan kerja agar perempuan dan laki-laki mempunyai alternatif kegiatan lain sehingga menikah muda bukan satu-satunya pilihan hidup. Misalnya mengembangkan program pemberdayaan orang muda agar meneruskan sekolah, dan bagi yang terpaksa putus sekolah diberikan pendidikan keterampilan agar tidak segera memasuki jenjang pernikahan.

Aspek-Aspek yang Memerlukan Kedewasaan dalam Membangun Rumah Tangga

Dalam pernikahan, usia dan kedewasaan memang menjadi hal yang harus diperhatikan bagi para pria dan wanita yang ingin melangsungkan pernikahan. Setidaknya ada beberapa macam hal yang diharapkan dari pendewasaan usia, seperti:

1. Pendidikan dan keterampilan

Dalam bidang pendidikan dan keterampilan merupakan aspek yang sangat penting sebagai bekal kemampuan yang harus dimiliki bagi seseorang yang melangsungkan pernikahan. Hal ini sebagai penopang dan sumber memperoleh nafkah untuk memenuhi segala kebutuhan dalam rumah tangga.

2. Psikis dan Biologis

Mentalitas yang mantap merupakan satu kekuatan besar dalam memperoleh keutuhan sebuah rumah tangga. Keseimbangan fisik dan psikis yang ada pada setiap individual manusia dapat menghasilkan ketahanan dan kejernihan akal

dalam menyelesaikan berbagai jenis persoalan yang dihadapi. Akal yang potensial baru dapat muncul setelah mengalami berbagai proses dan perkembangan.

3. Sosial kultural

Pada sisi ini, seorang individu diharapkan mampu membaca kondisi dilingkungan sekitar dan dapat menyesuaikannya. Hal ini agar tercipta suasana dimana dalam suatu rumah tangga yang dibina diakui keberadaannya oleh masyarakat sekitar sebagai bagian dari anggota masyarakat sehingga keluarga yang dibentuk tidak merasa terisolasi dari pergaulan yang bersifat umum. Secara sosiologis kedewasaan merupakan sesuatu yang didasari atas perbedaan peran sosial yang ditempati.

Lampiran 2: Evaluasi dan Analisis Satuan Layanan

EVALUASI DAN ANALISIS SATUAN LAYANAN BIMBINGAN KLASIKAL

- | | |
|------------------------|----------------------------------|
| 1. Topik Permasalahan | : Dampak pernikahan di usia muda |
| 2. Spesifikasi Layanan | |
| a. Bidang Layanan | : Sosial |
| b. Jenis Layanan | : Penempatan dan Penyaluran |
| c. Fungsi Layanan | : Pemahaman dan Pencegahan |
| d. Sasaran Layanan | : Siswa kelas X MAN 1 HSS |
| 3. Pelaksana Layanan | : M. Subeli, S. Pd. |

4. Evaluasi (Penilaian) :
- a. Pelaksanaan :

NO	Kegiatan	Terlaksana		Keterangan
		Ya	Tidak	
1	Penyampaian Materi	√		
2	Penyampaian Tugas	√		
3	Pelaksanaan Diskusi	√		

- b. Hasil :

NO	Kegiatan	Terlaksana			K Ket.
		Baik	Cukup	Kurang	
1	Keaktifan siswa mencatat	√			
2	Keseriusan	√			
3	Keaktifan siswa menjawab soal	√			
4	Keseriusan siswa mengerjakan Tugas Individu	√			
5	Interaksi Siswa dalam diskusi	√			
6	Keseriusan Siswa berdiskusi	√			

5. Analisis :

Setelah diberikan layanan informasi ini, para siswa dapat memahami dan mengetahui dampak pernikahan dini

8. Data Program Bk

**PROGRAM HARIAN PROGRAM HARIAN
PELAYANAN KONSELING DI MAN 1 HULU SUNGAI SELATAN
Tahun 2019 / 2020**

- Satuan Layanan (SATLAN)
- Satuan Kegiatan Pendukung (SATKUNG)

No.	Tanggal/ Waktu	Sasaran Kegiatan	Materi Kegiatan	Kegiatan Pelayanan	Alat Bantu	Tempat	Pelaksana	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								

**PROGRAM MINGGUAN
PELAYANAN KONSELING**

SEKOLAH : MAN 1 HULU SUNGAI SELATAN
TAHUN : 2019 / 2020
KONSELOR : M. SUBELI, S. Pd

No	Kegiatan	Materi Bidang Pengembangan			
		Pribadi	Sosial	Belajar	Karier
1	2	3	4	5	6
1.	Layanan Orientasi				
2.	Layanan Informasi				
3.	Layanan Penempatan/Penyaluran				
4.	Layanan Penguasaan Konten				
5.	Layanan Konseling Perorangan				
6.	Layanan Bimbingan Kelompok				

**PROGRAM BULANAN
PELAYANAN KONSELING**

SEKOLAH : MAN 1 KANDANGAN
TAHUN : 2014/2015
KONSELOR : RUSULINA CATRIN, S. Pd
KELAS : X (Sepuluh)

No	Kegiatan	Materi Bidang Pengembangan Semester I & II					
		Bulan I	Bulan II	Bulan III	Bulan IV	Bulan V	Bulan VI
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Layanan Orientasi	Penggunaan perpustakaan	Penggunaan laboratorium	Sarana olahraga dan rekreasi	Lingkungan alam	Lingkungan sosial	Lingkungan budaya
2.	Layanan Informasi	Penjurusan di Madrasah Aliyah.	Informasi karier terkait dengan jurusan di Madrasah Aliyah	Informasi kegiatan belajar	Informasi karier terkait dengan jurusan di Madrasah Aliyah.	Informasi kegiatan belajar	Informasi hasil belajar
3.	Layanan Penempatan/Penyaluran	Penempatan/penyaluran sesuai kebutuhan siswa	Penempatan/penyaluran sesuai kebutuhan siswa	Penempatan/penyaluran sesuai kebutuhan siswa	Penempatan/penyaluran sesuai kebutuhan siswa	Penempatan/penyaluran sesuai kebutuhan siswa	Penempatan/penyaluran sesuai kebutuhan siswa
4.	Layanan Penguasaan Konten	Kompetensi dan kebiasaan kehidupan pribadi	Kompetensi dan kebiasaan kehidupan sosial	Kompetensi dan kebiasaan kegiatan belajar	Kompetensi dan kebiasaan kehidupan karier	Kompetensi dan kebiasaan kehidupan pribadi	Kompetensi dan kebiasaan kehidupan sosial
5.	Layanan Konseling Perorangan	Masalah pribadi	Masalah pribadi	Masalah pribadi	Masalah pribadi	Masalah pribadi	Masalah pribadi
6.	Layanan Bimbingan Kelompok	Topik tentang: Tahun ajaran baru	Topik tentang: Kemampuan diri	Topik tentang: Kemampuan sosial	Topik tentang: Kegiatan belajar	Topik tentang: Hasil belajar	Topik tentang: Arah karier
7.	Layanan Konseling Kelompok	Masalah pribadi	Masalah pribadi	Masalah pribadi	Masalah pribadi	Masalah pribadi	Masalah pribadi

1	2	3	4	5	6	7	8
8.	Layanan Konsultasi	Pemberdayaan pihak tertentu untuk dapat membantu peserta didik	Pemberdayaan pihak tertentu untuk dapat membantu peserta didik	Pemberdayaan pihak tertentu untuk dapat membantu peserta didik	Pemberdayaan pihak tertentu untuk dapat membantu peserta didik	Pemberdayaan pihak tertentu untuk dapat membantu peserta didik	Pemberdayaan pihak tertentu untuk dapat membantu peserta didik
9.	Layanan Mediasi	Upaya mendamaikan pihak-pihak tertentu (peserta didik) yang berselisih	Upaya mendamaikan pihak-pihak tertentu (peserta didik) yang berselisih	Upaya mendamaikan pihak-pihak tertentu (peserta didik) yang berselisih	Upaya mendamaikan pihak-pihak tertentu (peserta didik) yang berselisih	Upaya mendamaikan pihak-pihak tertentu (peserta didik) yang berselisih	Upaya mendamaikan pihak-pihak tertentu (peserta didik) yang berselisih
10	Aplikasi Instrumentasi	Intrument tes dan non tes untuk mengungkapkan kondisi dan permasalahan peserta didik	Intrument tes dan non tes untuk mengungkapkan kondisi dan permasalahan peserta didik	Intrument tes dan non tes untuk mengungkapkan kondisi dan permasalahan peserta didik	Intrument tes dan non tes untuk mengungkapkan kondisi dan permasalahan peserta didik	Intrument tes dan non tes untuk mengungkapkan kondisi dan permasalahan peserta didik	Intrument tes dan non tes untuk mengungkapkan kondisi dan permasalahan peserta didik
11	Konferensi Kasus	Pembahasan kasus-kasus tertentu yang dialami peserta didik	Pembahasan kasus-kasus tertentu yang dialami peserta didik	Pembahasan kasus-kasus tertentu yang dialami peserta didik	Pembahasan kasus-kasus tertentu yang dialami peserta didik	Pembahasan kasus-kasus tertentu yang dialami peserta didik	Pembahasan kasus-kasus tertentu yang dialami peserta didik
12	Kunjungan Rumah	Pertemuan dengan orang tua, keluarga, peserta didik yang mengalami masalah	Pertemuan dengan orang tua, keluarga, peserta didik yang mengalami masalah	Pertemuan dengan orang tua, keluarga, peserta didik yang mengalami masalah	Pertemuan dengan orang tua, keluarga, peserta didik yang mengalami masalah	Pertemuan dengan orang tua, keluarga, peserta didik yang mengalami masalah	Pertemuan dengan orang tua, keluarga, peserta didik yang mengalami masalah

Diketahui oleh,
Kepala MAN 1 Hulu Sungai Selatan


Drs. Marjiansyah
NIP. 196008061993031002

Kandangan, Juli 2019
Konselor Madrasah

M. Subeli, S. Pd
NIP. 197806032005011007

**PROGRAM TAHUNAN
PELAYANAN KONSELING**

SEKOLAH : MAN 1 KANDANGAN
TAHUN : 2016/2017
KONSELOR : RUSULINA CATRIN, S. Pd
KELAS : X (Sepuluh)

No	Kegiatan	Materi Bidang Pengembangan			
		Pribadi	Sosial	Belajar	Karier
1	2	3	4	5	6
1.	Layanan Orientasi	Orientasi terhadap obyek-obyek pengembangan pribadi	Orientasi terhadap obyek-obyek pengembangan hubungan sosial	Orientasi terhadap obyek-obyek pengembangan kemampuan belajar	Orientasi terhadap obyek-obyek implementasi karier
2.	Layanan Informasi	Informasi tentang potensi, kemampuan dan kondisi pribadi	Informasi tentang potensi, kemampuan dan kondisi hubungan sosial	Informasi tentang potensi, kemampuan kegiatan dan hasil belajar	Informasi tentang potensi, kemampuan arah dan kondisi karier
3.	Layanan Penempatan/Penyaluran	Penempatan dan Penyaluran untuk pengembangan kemampuan pribadi	Penempatan dan Penyaluran untuk pengembangan kemampuan sosial	Penempatan dan Penyaluran untuk pengembangan kemampuan belajar	Penempatan dan Penyaluran untuk pengembangan kemampuan karier
4.	Layanan Penguasaan Konten	Kompetensi dan kebiasaan dalam kehidupan pribadi	Kompetensi dan kebiasaan dalam kehidupan sosial	Kompetensi dan kebiasaan dalam kegiatan dan hasil belajar	Kompetensi dan kebiasaan dalam arah pengembangan karier
5.	Layanan Konseling Perorangan	Masalah pribadi: dalam kehidupan pribadi	Masalah pribadi: dalam kehidupan sosial	Masalah pribadi: dalam kegiatan belajar	Masalah pribadi: dalam kehidupan karier
6.	Layanan Bimbingan Kelompok	Topik tentang: Kemampuan dan kondisi pribadi	Topik tentang: Kemampuan dan kondisi hubungan sosial	Topik tentang: Kemampuan, kegiatan dan hasil belajar	Topik tentang: Kemampuan dan arah karier
7.	Layanan Konseling Kelompok	Masalah pribadi: dalam kehidupan pribadi	Masalah pribadi: dalam kehidupan sosial	Masalah pribadi: dalam kegiatan belajar	Masalah pribadi: dalam kehidupan karier

1	2	3	4	5	6
8.	Layanan Konsultasi	Pemberdayaan pihak tertentu untuk dapat membantu peserta didik	Pemberdayaan pihak tertentu untuk dapat membantu peserta didik	Pemberdayaan pihak tertentu untuk dapat membantu peserta didik	Pemberdayaan pihak tertentu untuk dapat membantu peserta didik
9.	Layanan Mediasi	Upaya mendamaikan pihak-pihak tertentu (peserta didik) yang berselisih	Upaya mendamaikan pihak-pihak tertentu (peserta didik) yang berselisih	Upaya mendamaikan pihak-pihak tertentu (peserta didik) yang berselisih	Upaya mendamaikan pihak-pihak tertentu (peserta didik) yang berselisih
10.	Aplikasi Instrumentasi	Intrument tes dan non tes untuk mengungkapkan kondisi dan permasalahan peserta didik	Intrument tes dan non tes untuk mengungkapkan kondisi dan permasalahan peserta didik	Intrument tes dan non tes untuk mengungkapkan kondisi dan permasalahan peserta didik	Intrument tes dan non tes untuk mengungkapkan kondisi dan permasalahan peserta didik
11.	Konferensi Kasus	Pembahasan kasus-kasus tertentu yang dialami peserta didik	Pembahasan kasus-kasus tertentu yang dialami peserta didik	Pembahasan kasus-kasus tertentu yang dialami peserta didik	Pembahasan kasus-kasus tertentu yang dialami peserta didik
12.	Kunjungan Rumah	Pertemuan dengan orang tua, keluarga, peserta didik yang mengalami masalah	Pertemuan dengan orang tua, keluarga, peserta didik yang mengalami masalah	Pertemuan dengan orang tua, keluarga, peserta didik yang mengalami masalah	Pertemuan dengan orang tua, keluarga, peserta didik yang mengalami masalah

Diketahui oleh,
Kepala MAN 1 Kandangan



Drs. Mardiansyah
NIP. 196008061993031002

Kandangan, Juli 2017
Konselor Sekolah

Rusulina Catrin, S. Pd

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9.	Layanan Mediasi	Upaya mendamaikan pihak-pihak tertentu (peserta didik) yang berselisih	Upaya mendamaikan pihak-pihak tertentu (peserta didik) yang berselisih	Upaya mendamaikan pihak-pihak tertentu (peserta didik) yang berselisih	Upaya mendamaikan pihak-pihak tertentu (peserta didik) yang berselisih	Upaya mendamaikan pihak-pihak tertentu (peserta didik) yang berselisih	Upaya mendamaikan pihak-pihak tertentu (peserta didik) yang berselisih	Upaya mendamaikan pihak-pihak tertentu (peserta didik) yang berselisih	Upaya mendamaikan pihak-pihak tertentu (peserta didik) yang berselisih
10.	Aplikasi Instrumentasi	Intrument tes dan non tes untuk mengungkapkan kondisi dan permasalahan peserta didik	Intrument tes dan non tes untuk mengungkapkan kondisi dan permasalahan peserta didik	Intrument tes dan non tes untuk mengungkapkan kondisi dan permasalahan peserta didik	Intrument tes dan non tes untuk mengungkapkan kondisi dan permasalahan peserta didik	Intrument tes dan non tes untuk mengungkapkan kondisi dan permasalahan peserta didik	Intrument tes dan non tes untuk mengungkapkan kondisi dan permasalahan peserta didik	Intrument tes dan non tes untuk mengungkapkan kondisi dan permasalahan peserta didik	Intrument tes dan non tes untuk mengungkapkan kondisi dan permasalahan peserta didik
11.	Konferensi Kasus	Pembahasan kasus-kasus tertentu yang dialami peseta didik	Pembahasan kasus-kasus tertentu yang dialami peseta didik	Pembahasan kasus-kasus tertentu yang dialami peseta didik	Pembahasan kasus-kasus tertentu yang dialami peseta didik	Pembahasan kasus-kasus tertentu yang dialami peseta didik	Pembahasan kasus-kasus tertentu yang dialami peseta didik	Pembahasan kasus-kasus tertentu yang dialami peseta didik	Pembahasan kasus-kasus tertentu yang dialami peseta didik
12.	Kunjungan Rumah	Pertemuan dengan orang tua, keluarga, peserta didik yang mengalami masalah	Pertemuan dengan orang tua, keluarga, peserta didik yang mengalami masalah	Pertemuan dengan orang tua, keluarga, peserta didik yang mengalami masalah	Pertemuan dengan orang tua, keluarga, peserta didik yang mengalami masalah	Pertemuan dengan orang tua, keluarga, peserta didik yang mengalami masalah	Pertemuan dengan orang tua, keluarga, peserta didik yang mengalami masalah	Pertemuan dengan orang tua, keluarga, peserta didik yang mengalami masalah	Pertemuan dengan orang tua, keluarga, peserta didik yang mengalami masalah


Diketahui oleh,
Kepala MAN 1 Kandangan


Drs. Mardiansyah
NIP. 196008061993031002

Kandangan, Juli 2017
Konselor Sekolah

Rusulina Catrin, S. Pd

9. SK Pembimbing



**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 76 TAHUN 2020
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2019/2020**

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing.
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan BKPI Tanggal 20 Maret 2020

MEMUTUSKAN

Menetapkan : **KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2019/2020**

Kesatu : Menunjuk dan menugaskan kepada:

1. Nama	: Haris Fadilah, S.Pd., M.Pd.
NIP/NUP	: 196802031995031002
Pangkat/Golongan	: Penata Tingkat I/III/d
Jabatan Akademik	: Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi	
2. Nama	: Mufida Istati, M.Pd
NIP/NUP	: 198907212015032002
Pangkat/Golongan	: Penata/III/c
Jabatan Akademik	: Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan	

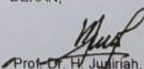
Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:

Nama	: Yuniarti
NIM	: 1601281951
Jurusan/Prodi	: BKPI
Judul Skripsi	: Pelaksanaan Layanan Bimbingan Klasikal dalam Mencegah Pemekahan Dini Siswa Kelas X di MAN 1 Hulu Sungai Selatan

Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 24 Maret 2020
DEKAN,


Prof. Dr. H. Juliah, M.Pd.
NIP. 196001061986032004

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Jurusan;
3. Dosen Pembimbing
4. Arsip

10. Berita Acara Selesai Seminar



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK
INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN
KEGURUAN**

BIRO SKRIPSI

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5
Banjarmasin Telepon (0511)3253939
Faksimile (0511)3274492

Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

Hari/Tanggal	: 14 Mei 2020
Judul proposal Skripsi	: Pelaksanaan Layanan Bimbingan Klasikal Dalam Mencegah Pernikahan Dini Siswa Kelas X Di MAN 1 Hulu Sungai Selatan
Nama Penyaji/NIM	: Yuniarti / NIM 1601281951
Dosen Pembimbing	: Mufida Istati, M. Pd.
Ruang Seminar	: Dilaksanakan secara daring (<i>Group WhatsApp</i>)
Alamat Rumah	: Sungai Paring, Kecamatan Kandangan, Kabupaten Hulu Sungai Selatan, Provinsi Kalimantan Selatan
Penanggung Utama	: Liana Shanty
Penanggap Umum	: 1. Linda Yuliani 2. Siti Mafi'ah 3. Yaumah

Banjarmasin, 14 April 2020

Pembimbing,
(Konten & Metodologi)



Haris Fadillah, S. Pd., M. Pd.
NIP. 196802031995031002

Pembimbing,
(Bahasa & Teknik Penulisan)




Mufida Istati Istati, M. Pd.
NIP. 198907212015032002

Moderator,



Ariyanti
NIM. 1601281936

11. Surat Riset


KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-3536/Un.14/III.1.t/PP.00.9/09/2020 23 September 2020
 Sifat : Penting
 Lampiran : 1 (satu) lembar
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi


Yth. Kepala Kementerian Agama
 Kabupaten Hulu Sungai Selatan
 Kandangan


Assalamu alaikum Warahmatullah Wabarakatuh
 Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Yuniarti
 N I M : 1601281951
 Jurusan : BKPI
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Desa sungai paring, kecamatan kandangan, kabupaten hulu sungai selatan

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik
 dan Kelembagaan,

 Abdul Hudaya



Tembusan :
 1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
 2. Kepala MAN 1 Hulu Sungai Selatan

Subbag. Mikroc & Admini FTK UIN Antasari



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: fk.antasari@gmail.com Web: www.fk.iain-antasari.ac.id

REKOMENDASI

B-3536 /Un.14/III.1.VPP.00.9/09/2020

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama : Yuniarti
Nomor Induk Mahasiswa : 1601281951
Jurusan : BKPI
Semester : IX (Sembilan)
Tahun Akademik : 2020/2021
Alamat : Desa sungai paring, kecamatan kandangan,
kabupaten hulu sungai selatan

Untuk melakukan kegiatan penelitian/Riset sebagai tindak lanjut dari penyusunan skripsi yang berjudul: "PELAKSANAAN LAYANAN BIMBINGAN KLASIKAL DALAM MENCEGAH PERNIKAHAN DINI SISWA KELAS X DI MAN 1 HULU SUNGAI SELATAN" pada MAN 1 Hulu Sungai Selatan sejak tanggal 28 September 2020 sampai dengan 28 November 2020.

Demikian Surat Rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 23 September 2020
Wakil Dekan Bidang Akademik
dan Kelembagaan,



Dr. Nurul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-3536 /Un.14/III.1.t/PP.00.9/09/2020
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) lembar
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

23 September 2020

Yth. Kepala MAN 1 Hulu Sungai Selatan
Kabupaten Hulu Sungai Selatan
Kandangan

Assalamu alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Yuniarti
N I M : 1601281951
Jurusan : BKPI
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Desa sungai paring, kecamatan kandangan, kabupaten hulu sungai selatan

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik
dan Kelembagaan,



Haji Huda

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

B-3536 /Un.14/III.1.VPP.00.9/09/2020

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama	: Yuniarti
Nomor Induk Mahasiswa	: 1601281951
Semester	: IX (Sembilan)
Alamat	: Desa sungai paring, kecamatan kandangan, kabupaten hulu sungai selatan
Tugas	: Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

PELAKSANAAN LAYANAN BIMBINGAN KLASIKAL DALAM MENCEGAH PERNIKAHAN DINI SISWA KELAS X DI MAN 1 HULU SUNGAI SELATAN

Tempat yang dituju	: MAN 1 Hulu Sungai Selatan
Barang yang dibawa	: Seperangkat alat riset
Lamanya Riset	: 2 (Dua) bulan
Dari tanggal	: 28 September 2020
Sampai dengan tanggal	: 28 November 2020

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Yusuf Hidayat, M.Ag
NIM. 167510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

Yuniarti

Yuniarti
NIM. 1601281951