

LAMPIRAN-LAMPIRAN

DAFTAR TERJEMAH

No	Bab	Kutipan	Hal	Terjemah
1	1	Q.S. Al Ankabut Ayat 45	2	bacalah apa yang telah diwahyukan kepadamu, Yaitu Al kitab (Al Quran) dan dirikanlah shalat. Sesungguhnya shalat itu mencegah dari (perbuatan-perbuatan) keji dan mungkar. dan Sesungguhnya mengingat Allah (shalat) adalah lebih besar (keutamaannya dari ibadat-ibadat yang lain). dan Allah mengetahui apa yang kamu kerjakan.

INSTRUMEN PENELITIAN

A. Pedoman Observasi

1. Letak dan keadaan geografis SMP Negeri 4 Banjarbaru
2. Sarana dan Prasarana SMP Negeri 4 Banjarbaru
3. Gerakan Siswa ketika melaksanakan shalat

B. Pedoman Wawancara

1. Kepala Sekolah SMP Negeri 2 Mataraman
 - a. Kurikulum apa yang dipakai di SMP Negeri 4 Banjarbaru ?
 - b. Apa perbedaan kurikulum 2013 dengan KTSP ?
 - c. Apa saja faktor pendukung dalam pembiasaan Tuma'ninah di SMP Negeri 4 Banjarbaru ?
 - d. Apa saja faktor penghambat dalam pembiasaan Tuma'ninah di SMP Negeri 4 Banjarbaru ?
2. Guru Pendidikan Agama Islam
 - a. Seberapa penting pendidikan shalat bagi siswa ?
 - b. Dalam shalat Tuma'ninah merupakan hal yang penting, bagaimana anda memberikan pendidikan Tuma'ninah kepada siswa ?
 - c. Metode seperti apa yang dipakai untuk memberikan faham tuma'ninah kepada siswa ?
 - d. Strategi yang efektif dalam menjelaskan Tuma'ninah seperti apa ?
 - e. Apa saja faktor pendukung dalam pembiasaan Tuma'ninah di SMP Negeri 4 Banjarbaru ?
 - f. Apa saja faktor penghambat dalam pembiasaan Tuma'ninah di SMP Negeri 4 Banjarbaru ?
3. Siswa
 - a. Apakah kamu mengerti apa itu Tuma'ninah dalam shalat ?
 - b. Dalam shalat apakah kamu memakai Tuma'ninah ?
 - c. Ada berapa Tuma'ninah dalam shalat ?
 - d. Bagaimana cara guru menjelaskan Tuma'ninah di kelas ?

C. Pedoman Dokumentasi

1. Letak Geografis SMP Negeri 4 Banjarbaru
2. Sejarah berdirinya SMP Negeri 4 Banjarbaru
3. Visi dan Misi SMP Negeri 4 Banjarbaru
4. Struktur Organisasi SMP Negeri 4 Banjarbaru
5. Guru, Karyawan dan Siswa SMP Negeri 4 Banjarbaru
6. Sarana dan Prasarana SMP Negeri 4 Banjarbaru
7. Data RPP Pembelajaran PAI Bab Shalat

SK SEMINAR PROPOSAL

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
SURAT KETERANGAN Nomor: 1829/Un.14/III.1.t/pp.00.9/09/2019	
Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:	
Nama	: Afrida
N I M	: 1601210435
Jurusan/Prodi	: PAI
Alamat	: Landasan Ulin Tengah, Jl.Pembangunan Rt:03 Rw:02 No: 26 Kec: Liang Anggang Kel: Landasan Ulin Tengah Kab: Banjarbaru
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:	
PEMBIASAAN TUMA'NINAH DALAM SHOLAT PADA SISWA SMPN 4 LANDASAN ULIN BANJARBARU	
Pada Hari/Tanggal	: Rabu, 18 September 2019
Tempat	: Munaqasyah 2
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Banjarmasin, 19 September 2019 Ketua  Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	

SK KOMPREHENSIF

**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk@uin-antasari.ac.id Web: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN
Nomor: B- 2483/Un.14/III.2.b/PP.00.9/02/2020

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin menerangkan bahwa :

Nama : AFRIDA
NIM : 1601210435
Jurusan/Konsentrasi : PAI / FIQH

Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif, yang dilaksanakan pada:

Tanggal : 18 s.d. 24 Januari 2020

Berdasarkan hasil *Ujian Tertulis* (77) dan *Ujian Praktik Keagamaan* (75), yang namanya tersebut di atas dinyatakan **LULUS** dengan Nilai Akhir: **76 (B+)**

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 28 Februari 2020
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Hidayat, M.Ag
NIP. 197510232006041003

RANCANGAN PERENCANAAN PEMBELAJARAN




(Sumber: Dit. Kanwil Jabar + 1)

- ❖ **Membaca** (dilakukan di rumah sebelum kegiatan pembelajaran berlangsung).
 - Peserta didik diminta membaca materi dari buku paket atau buku-buku penunjang lain, dari internet/materi yang berhubungan dengan Pengertian Sholat Berjamaah
- ❖ **Mendengar**
 - Peserta didik diminta mendengarkan pemberian materi oleh guruyang berkaitan dengan : Pengertian Sholat Berjamaah
- ❖ **Menyimak**
 - Peserta didik diminta menyimak penjelasan pengantar kegiatan secara garis besar/global tentang materi pelajaran mengenai : Pengertian Sholat Berjamaah

<p>Problem statemen (pertanyaan/identifikasi masalah)</p>	<p>Guru memberikan kesempatan pada peserta didik untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin pertanyaan yang berkaitan dengan gambar yang disajikan dan akan dijawab melalui kegiatan belajar. contohnya:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Mengajukan pertanyaan tentang : Pengertian Sholat Berjamaah yang tidak dipahami dari apa yang diamati atau pertanyaan untuk mendapatkan informasi tambahan tentang apa yang diamati (dimulai dari pertanyaan faktual sampai ke pertanyaan yang bersifat hipotetik) untuk mengembangkan kreativitas, rasa ingin tahu, kemampuan merumuskan pertanyaan untuk membentuk pikiran kritis yang perlu untuk hidup cerdas dan belajar sepanjang hayat. Misalnya : <ul style="list-style-type: none"> ➢ Apa pengertian dari sholat berjamaah?
<p>Data collection (pengumpulan data)</p>	<p>Peserta didik mengumpulkan informasi yang relevan untuk menjawab pertanyaan yang telah diidentifikasi melalui kegiatan.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Mengamati obyek/kejadian, <ul style="list-style-type: none"> ➢ Peserta didik diminta untuk mengamati pada kolom "cermatilah" ❖ Wawancara dengan nara sumber ❖ Mengumpulkan informasi <ul style="list-style-type: none"> ➢ Peserta didik diminta mengumpulkan data yang diperoleh dari berbagai sumber tentang : Pengertian Sholat Berjamaah ❖ Membaca sumber lain selain buku teks, <ul style="list-style-type: none"> ➢ Peserta didik diminta mengeksplor pengetahuannya dengan membaca buku referensi tentang : Pengertian Sholat Berjamaah ❖ Mempresentasikan ulang ❖ Aktivitas : <ul style="list-style-type: none"> ➢ Jelaskan pesan-pesan dari 2 hadis yang terdapat pada buku siswa! ➢ Sebutkan manfaat sholat berjamaah yang pernah kamu alami!

- a. Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. 2016. *Buku Siswa Mata Pelajaran Pendidikan Agama Islam dan Budi Pekerti*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
- b. Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. 2016. *Buku Siswa Mata Pelajaran Pendidikan Agama Islam dan Budi Pekerti*. Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
- c. *Internet*.
- d. Sumber lain yang relevan.

Pertemuan ke-1 (3 x 40 menit)		WAKTU
Kegiatan Pendahuluan		10 menit
<p>Guru :</p> <p>Orientasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa untuk memulai pembelajaran • Memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin • Menyiapkan fisik dan psikis peserta didik dalam mengawali kegiatan pembelajaran. <p>Apersepsi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengaitkan materi/tema/kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan dengan pengalaman peserta didik dengan materi/tema/kegiatan sebelumnya, pada kelas VI • Mengingat kembali materi prasyarat dengan bertanya. • Menanyakan pertanyaan yang ada keterkaitannya dengan pelajaran yang akan dilakukan. <p>Motivasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberikan gambaran tentang manfaat mempelajari pelajaran yang akan dipelajari. • Apabila materi/tema/projek ini kerjakan dengan baik dan sungguh-sungguh maka peserta didik diharapkan dapat menjelaskan tentang: <i>Pengertian Sholat Berjamaah</i> • Menyampaikan tujuan pembelajaran pada pertemuan yang berlangsung • Menyajikan informasi <p>Pemberian Acuan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberitahukan materi pelajaran yang akan dibahas pada pertemuan saat itu. • Memberitahukan tentang kompetensi inti, kompetensi dasar, indikator, dan KKM pada pertemuan yang berlangsung • Pembagian kelompok belajar • Menjelaskan mekanisme pelaksanaan pengalaman belajar sesuai dengan langkah-langkah pembelajaran. 		

Kegiatan Inti		100 menit
Sintak	Kemampuan Pembelajaran	
Pembelajaran	<p>Stimulation (stimulasi/pemberian rangsangan)</p> <p>Peserta didik diberi motivasi atau rangsangan untuk memusatkan perhatian pada topic <i>Pengertian Sholat berjamaah</i> dengan cara :</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Melihat (tanya atau dengan alat) Menayangkan gambar/foto tentang <ul style="list-style-type: none"> ➢ Peserta didik diminta untuk mengamati penayangan gambar yang disajikan oleh guru maupun mengamati gambar yang terdapat pada buku siswa seperti gambar di bawah ini 	
	 <p style="text-align: center;">Sumber: <i>Detik.com</i> Gambar 4.2. Peserta didik melihat saat beribadah</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Mengamati <ul style="list-style-type: none"> ➢ Peserta didik diminta mengamati gambar/foto yang terdapat pada 	

Pertemuan Kesembilan (Terlampir)

Pertemuan Kesembilan (Terlampir)

3. **Pembelajaran Remedial dan Pengayaan**

a. **Remedial**

- ❖ Peserta didik yang belum menguasai materi akan dilakukan kembali oleh materi yang sejenis. Remedial dilaksanakan pada waktu dan hari tertentu yang disesuaikan dengan soal yang belajar, apabila masih ada waktu atau di luar pembelajaran (30 menit setelah jam pelajaran selesai).

b. **Pengayaan**

- ❖ Peserta didik yang sudah menguasai materi mengerjakan soal pengayaan yang telah disediakan oleh guru berupa pertanyaan-pertanyaan. Macam-macam alat sunnah yang boleh berjamaah. (Guru mencatat dan memberikan tambahan nilai bagi peserta didik yang berhasil dalam pengayaan)

Mengesahkan
Kepala SMPN/IS

.....
Guru Mata Pelajaran

Drs. Bahrudin
NIP. 19621119 199512 1 001

Siti Asmaniah, S.Pd
NIP. 19781103 201406 2 001

<p>Observasi (penelitian)</p>	<p>mengumpulkan informasi yang sedang berlangsung dengan bantuan pemetaan pertanyaan pada lembar kerja</p> <p>❖ Peserta didik mengerjakan beberapa soal mengenai <i>Tata Cara Sholat Berjamaah</i></p> <p>Peserta didik mendiskusikan hasil pengamatannya dan memverifikasi hasil pengamatannya dengan data-data atau teori pada buku sumber melalui kegiatan :</p> <p>❖ Menambah keluasan dan kedalaman sampai kepada pengolahan informasi yang berbeda-beda sampai kepada dari berbagai sumber yang memiliki pendapat yang berbeda sampai kepada yang bertentangan untuk mengembangkan sikap jujur, teliti, disiplin, taat aturan, kerja keras, kemampuan menerapkan prosedur dan kemampuan berfikir mandiri serta dapat dituntut dalam mendiskusikan <i>Tata Cara Taharah</i></p> <p>antara lain dengan : Peserta didik dan guru secara bersama-sama membahas</p>	
<p>Generalisasi (menarik kesimpulan)</p>	<p>Peserta didik berdiskusi untuk menyimpulkan</p> <p>❖ Menyampaikan hasil diskusi berupa kesimpulan berdasarkan hasil analisis secara lisan, tertulis, atau media lainnya untuk mengembangkan sikap jujur, teliti, toleransi, kemampuan berpikir sistematis, mengungkapkan pendapat dengan sopan</p> <p>❖ Mempresentasikan hasil diskusi kelompok secara klasikal tentang <i>Tata Cara Sholat Berjamaah</i></p> <p>❖ Mengemukakan pendapat atas presentasi yang dilakukan dan ditanggapi oleh kelompok yang mempresentasikan</p> <p>❖ Bertanya atas presentasi yang dilakukan dan peserta didik lain diberi kesempatan untuk menjawabnya.</p> <p>❖ Menyimpulkan tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran yang baru dilakukan berupa : Laporan hasil pengamatan secara tertulis tentang <i>Tata Cara Sholat Berjamaah</i></p> <p>❖ Menjawab pertanyaan yang terdapat pada buku pegangan peserta didik atau lembar kerja yang telah disediakan</p> <p>❖ Bertanya tentang hal yang belum dipahami, atau guru melemparkan beberapa pertanyaan kepada siswa.</p> <p>❖ Menyelesaikan uji kompetensi yang terdapat pada buku pegangan peserta didik atau pada lembar kerja yang telah disediakan secara individu untuk mengukur pemahaman siswa terhadap materi pelajaran</p>	
<p>Catatan : Selama pembelajaran berlangsung, guru mengamati sikap siswa dalam pembelajaran yang meliputi sikap: disiplin, rasa percaya diri, berperilaku jujur, tangguh menghadapi masalah tanggungjawab, rasa ingin tahu, peduli lingkungan)</p>		
<p style="text-align: center;">Kegiatan Penutup</p>		10
<p>Peserta didik :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat resume dengan bimbingan guru tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran yang baru dilakukan. • Mengagendakan pekerjaan rumah. • Mengagendakan projek yang harus mempelajari pada pertemuan berikutnya di luar jam sekolah atau dirumah. <p>Guru :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memeriksa pekerjaan siswa yang selesai langsung diperiksa. Peserta didik yang selesai mengerjakan projek dengan benar diberi paraf serta diberi nomor urut peringkat, untuk penilaian proyek. • Memberikan penghargaan kepada kelompok yang memiliki kinerja dan kerjasama yang baik 		10 menit

<p>3. Pertemuan Ke-3 (3 x 40 menit)</p>	10 menit
<p>Guru : Orientasi</p> <p style="text-align: center;">Kegiatan Pendahuluan</p>	10 menit

Kegiatan Pendahuluan

**10
menit**

Guru :

Orientasi

- Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa untuk memulai pembelajaran
- Memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin
- Menyiapkan fisik dan psikis peserta didik dalam mengawali kegiatan pembelajaran.

Apersepsi

- Mengaitkan materi/tema/kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan dengan pengalaman peserta didik dengan materi/tema/kegiatan sebelumnya, Pengertian Sholat Berjamaah
- Mengingat kembali materi prasyarat dengan bertanya.
- Mengajukan pertanyaan yang ada keterkaitannya dengan pelajaran yang akan dilakukan.

Motivasi


- Memberikan gambaran tentang manfaat mempelajari pelajaran yang akan dipelajari.
- Apabila materi/tema/projek ini kerjakan dengan baik dan sungguh-sungguh maka peserta didik diharapkan dapat menjelaskan tentang: Tata Cara Sholat Berjamaah
- Menyampaikan tujuan pembelajaran pada pertemuan yang berlangsung
- Menyajikan pralajaran

Pemberian Acuan

- Memberitahukan materi pelajaran yang akan dibahas pada pertemuan saat itu.
- Menyampaikan tujuan kompetensi ini, kompetensi dasar, indikator, dan SKM pada pertemuan yang berlangsung
- Pembagian kelompok belajar
- Menjelaskan mekanisme pelaksanaan pengalaman belajar sesuai dengan langkah-langkah pembelajaran.

Kegiatan Inti

**100
menit**

Sifat Kegiatan	Kegiatan Pembelajaran
<p>Pembelajaran</p> <p>Simulasi (simulasi/pemberian rangsangan)</p>	<p>Peserta didik diberi motivasi atau rangsangan untuk memusatkan perhatian pada topik <i>Tata Cara Sholat Berjamaah</i> dengan cara :</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Melihat (tanpa atau dengan alat/ Menayangkan gambar/foto tentang <ul style="list-style-type: none"> ➢ Peserta didik diminta untuk mengamati penayangan gambar yang disajikan oleh guru maupun mengamati gambar yang terdapat pada buku siswa  <p style="text-align: center;">(Sumber: Dak Izzatibudi)</p> <p style="text-align: center;">Gambar 4.4. Selama melakukan sholat berjamaah</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Mengamati <ul style="list-style-type: none"> ➢ Peserta didik diminta mengamati gambar foto yang yang terdapat pada buku maupun melalui penayangan video yang disajikan oleh guru seperti gambar dibawah ini

<p>Menyampaikan hasil diskusi berupa kesimpulan berdasarkan hasil analisis secara lisan, tertulis, atau media lainnya untuk mengembangkan sikap kritis, teliti, toleransi, kemampuan berpikir sistematis, mengungkapkan pendapat dengan sopan</p> <p>Mengemukakan hasil diskusi kelompok secara klasikal tentang <i>Pembiasaan Sholat Berjamaah</i></p> <p>Mengemukakan pendapat atas presentasi yang dilakukan dan ditanggapi oleh kelompok yang mempresentasikan</p> <p>Bertanya atas presentasi yang dilakukan dan peserta didik lain diberi kesempatan untuk menjawabnya.</p> <p>Menyampaikan tentang informasi yang baru melalui diskusi kegiatan pembelajaran yang baru dilakukan berupa : Laporan hasil pengamatan secara tertulis tentang <i>Pembiasaan Sholat Berjamaah</i></p> <p>Menjawab pertanyaan yang terdapat pada buku pegangan peserta didik atau lembar kerja yang telah disediakan</p> <p>Bertanya tentang hal yang belum dipahami, atau guru melemparkan beberapa pertanyaan kepada siswa</p> <p>Menyelesaikan uji kompetensi yang terdapat pada buku pegangan peserta didik atau pada lembar kerja yang telah disediakan secara individu untuk mengecek penguasaan siswa terhadap materi pelajaran</p>		
<p>Catatan : Selama pembelajaran berlangsung, guru mengamati sikap siswa dalam pembelajaran yang meliputi sikap: disiplin, rasa percaya diri, berperilaku jujur, tangguh menghadapi masalah, tanggungjawab, rasa ingin tahu, peduli lingkungan)</p>		
<p>Peserta Didik</p> <ul style="list-style-type: none"> Membuat resume dengan bimbingan guru tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran yang baru dilakukan. Mengemukakan pertanyaan/tanya Mengagendakan proyek yang harus dipelajari pada pertemuan berikutnya di luar jam sekolah atau dirumah. <p>Guru</p> <ul style="list-style-type: none"> Memeriksa pekerjaan siswa yang selesai langsung diperiksa. Peserta didik yang selesai mengerjakan proyek dengan benar diberi paraf serta diberi nomor urut peringkat, untuk penilaian proyek. Memberikan penghargaan kepada kelompok yang memiliki kinerja dan kerjasama yang baik. 	<p style="text-align: center;">Kegiatan Penutup</p>	<p style="text-align: center;">10 menit</p>

H. Penilaian, Pembelajaran Remedial dan Pengayaan

1. Teknik Penilaian

a. Penilaian Kompetensi Pengetahuan

- 1) Tes Tertulis
 - a) Pilihan ganda
 - b) Uraian/esai
- 2) Tes Lisan
 - ❖ Tes lisan pemaparan materi dari pemahaman siswa.

b. Penilaian Kompetensi Keterampilan

- 1) Proyek, pengamatan, wawancara
 - ❖ Mempelajari buku teks dan sumber lain tentang materi pokok
 - ❖ Menyimak tayangan/demo tentang materi pokok
- 2) Portofolio / unjuk kerja
- 3) Produk,

2. Instrumen Penilaian

- a. Pertemuan Pertama (Terlampir)
- b. Pertemuan Kedua (Terlampir)
- c. Pertemuan Ketiga (Terlampir)

Data processing (data)	<p>buku pegangan peserta didik atau pada lembar kerja yang disediakan dengan format untuk mengembangkan sikap teliti, jujur, berani, membarai pendapat orang lain, kemampuan berkomunikasi, menerapkan kemampuan mengumpulkan informasi melalui berbagai cara yang dipelajari, mengemukakan kembali informasi dari belajar sebelumnya secara benar.</p> <p>Peserta didik dalam kelompoknya berdiskusi mengolah data hasil pengamatan dengan cara :</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Berdiskusi tentang data <i>Pengertian Sholat Berjamaah</i> yang sudah dikumpulkan / terangkum dalam kegiatan sebelumnya ❖ Mengolah informasi yang sudah dikumpulkan dari hasil kegiatan/pertemuan sebelumnya atau pun hasil dari kegiatan mengamati dan kegiatan pertanyaan-pertanyaan pada lembar kerja. ❖ Peserta didik menguraikan beberapa soal mengenai <i>Pengertian Sholat Berjamaah</i>
Verification (verifikasi)	<p>Peserta didik mendiskusikan hasil pengamatannya dan memverifikasi hasil pengamatannya dengan data-data atau teori pada buku sumber melalui kegiatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Menambah keluasan dan kedalaman sampai kepada pengolahan informasi yang bersifat mencari solusi dari berbagai sumber yang memiliki pendapat yang berbeda-beda, serta kegiatan yang berkaitan untuk mengembangkan sikap jujur, teliti, disiplin, taat aturan, kerja keras, kemampuan menerapkan prosedur dan kemampuan berpikir induktif serta deduktif dalam membuktikan : <i>Pengertian Sholat Berjamaah</i> <p>antara lain dengan : Peserta didik dan guru secara bersama-sama membahas jawaban soal-soal yang telah dikerjakan oleh peserta didik.</p>
Generalization (menarik kesimpulan)	<p>Peserta didik berdiskusi untuk menyimpulkan</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Menyampaikan hasil diskusi berupa kesimpulan berdasarkan hasil analisis secara lisan, tertulis, atau media lainnya untuk mengembangkan sikap jujur, teliti, toleransi, kemampuan berpikir sistematis, mengungkapkan pendapat dengan sopan ❖ Mempresentasikan hasil diskusi kelompok secara klasikal tentang : <i>Pengertian Sholat Berjamaah</i> ❖ Mengemukakan pendapat atas presentasi yang dilakukan dan ditanggapi oleh kelompok yang mempresentasikan ❖ Bertanya atas presentasi yang dilakukan dan peserta didik lain diberi kesempatan untuk menjawabnya. ❖ Menyimpulkan tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran yang baru dilakukan berupa : Laporan hasil pengamatan secara tertulis tentang : <i>Pengertian Sholat Berjamaah</i> ❖ Menjawab pertanyaan yang terdapat pada buku pegangan peserta didik atau lembar kerja yang telah disediakan. ❖ Bertanya tentang hal yang belum dipahami, atau guru melemparkan beberapa pertanyaan kepada siswa. ❖ Menyelesaikan uji kompetensi yang terdapat pada buku pegangan peserta didik atau pada lembar kerja yang telah disediakan secara individu untuk mengecek penguasaan siswa terhadap materi pelajaran

Catatan :
 Selama pembelajaran berlangsung, guru mengamati sikap siswa dalam pembelajaran yang meliputi sikap: disiplin, rasa percaya diri, berperilaku jujur, tangguh menghadapi masalah tanggungjawab, rasa ingin tahu, peduli lingkungan)

Kegiatan Penutup

- Peserta didik :
- Membuat rangkuman dengan himpunan guru tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran yang baru dilakukan.
 - Mengagendakan pekerjaan rumah.
 - Menugaskan proyek yang harus diselesaikan pada pertemuan berikutnya di luar jam sekolah atau dirumah.
- Guru :

10
menit

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMPN/S
 Mata Pelajaran : PAI
 Kelas/Semester : VII/Genap
 Tahun Pelajaran : 2016/2017
 Materi Pokok : Indahnya Keberagaman dengan Berjamaah
 Alokasi Waktu : 9JP (3Pertemuan)

A. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti pembelajaran peserta didik diharapkan mampu:

1. Menunjukkan tata cara salat wajib berjamaah.
2. Mendemonstrasikan tata cara salat wajib berjamaah.
3. Melaksanakan salat wajib berjamaah sebagai implementasi dari pemahaman rukun Islam.
4. Menjelaskan pengertian salat wajib berjamaah dan dasar hukumnya.
5. Menjelaskan syarat sah salat berjamaah.
6. Menyebutkan hukum salat masuk.
7. Menyebutkan halangan salat berjamaah.
8. Menyebutkan keutamaan salat berjamaah.
9. Menunjukkan tata cara salat berjamaah.
10. mempraktikkan salat berjamaah dalam kehidupan sehari-hari.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi (IPK)

Kompetensi Dasar (KD)	Indikator Pencapaian Kompetensi (IPK)
1.8 Memahami salat wajib berjamaah sebagai implementasi dari pemahaman rukun Islam.	1.8.1 Menunjukkan tata carasholat wajib berjamaah 1.8.2 Mendemonstrasikan tata cara sholat wajib berjamaah.
2.8 Menhayati perilaku etimologis sebagai implementasi dari pelaksanaan sholat berjamaah.	2.8.1 Melaksanakan sholatwajib berjamaah sebagai implementasi dari pemahaman rukun Islam.
3.8 Memahami ketentuan salat berjamaah	3.8.1 Menjelaskan pengertian sholat wajib berjamaah dan dasar hukumnya 3.8.2 Menjelaskan syarat sah sholat berjamaah. 3.8.3 Menyebutkan hukum sholat masuk 3.8.4 Menyebutkan halangan sholat berjamaah. 3.8.5 Menyebutkan keutamaan sholat berjamaah.
4.8 Mempraktikkan sholatberjamaah.	4.8.1 Menunjukkan tata cara sholat berjamaah 4.8.2 Mempraktikkan salat berjamaah dalam kehidupan sehari-hari.

C. Materi Pembelajaran

- Materi pembelajaran reguler
 - Pengertian Shalat Berjamaah
 - Tata Cara Shalat Berjamaah
 - Pembiasaan Shalat Berjamaah
- Materi pembelajaran pengayaan
 - Peserta didik di minta mencari macam-macam shalat sunnah yang boleh berjamaah

- Materi pembelajaran remedial
 - Pembiasaan Shalat Berjamaah

D. Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : Scientific Learning
2. Model Pembelajaran : Discovery Learning (Pembelajaran Penemuan)

E. Media Pembelajaran

peserta didik dengan materi/tema/kegiatan sebelumnya, pada kelas VI, tentang *Tata Cara Sholat*

- Mengingat kembali materi prasyarat dengan bertanya
 - Mengajukan pertanyaan yang ada keterkaitannya dengan pelajaran yang akan dilakukan.
 - Memberikan gambaran tentang manfaat mempelajari pelajaran yang akan dipelajari
 - Apabila materi/tema/ projek ini kerjakan dengan baik dan sungguh-sungguh, maka peserta didik diharapkan dapat menjelaskan tentang *Pembiasaan Sholat Berjamaah*
 - Menyampaikan tujuan pembelajaran pada pertemuan yang berlangsung
 - Mengajukan pertanyaan.
- Pembelajaran Awal*
- Memberitahukan materi pelajaran yang akan dibahas pada pertemuan saat itu.
 - Memberitahukan tentang kompetensi inti, kompetensi dasar, indikator, dan KKM pada pertemuan yang berlangsung
 - Pembagian kelompok belajar
 - Menjelaskan mekanisme pelaksanaan pengalaman belajar sesuai dengan langkah-langkah pembelajaran.

Kegiatan Inti

100
menit

Stimulasi dan Pemberian Motivasi

Stimulasi (stimulasi/pemberian rangsangan)

Peserta didik diberi motivasi atau rangsangan untuk memusatkan perhatian pada topic *Pembiasaan Sholat Berjamaah* dengan cara :

- ❖ **Melihat (tanpa atau dengan alat)**
Menayangkan gambar/foto tentang
 - Peserta didik diminta untuk mengamati penayangan gambar yang disajikan oleh guru maupun mengamati gambar yang terdapat pada buku siswa



Gambar 4.1. Jemaah keluar dari masjid

- ❖ **Mengamati**
 - Peserta didik diminta mengamati gambar/foto yang terdapat pada buku maupun melalui penayangan video yang disajikan oleh guru seperti gambar dibawah ini :



<p>Problem (pertanyaan/identifikasi masalah)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➢ Peserta didik diminta mendengarkan pemberian materi oleh gurunya <i>berkaitan dengan Pembiasaan Sholat Berjamaah</i> ❖ Menyimak, <ul style="list-style-type: none"> ➢ Peserta didik diminta menyimak penjelasan pengantar kegiatan secara <i>teroris</i> <i>berkaitan</i> <i>terutama</i> <i>materi</i> <i>pelaksanaan</i> <i>mengenai</i> <i>Pembiasaan Sholat Berjamaah</i>
<p>Data collection (cara memperoleh data)</p>	<p>Guru memberikan kesempatan pada peserta didik untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin pertanyaan yang berkaitan dengan <i>tema</i> yang disajikan dan akan dijawab melalui kegiatan belajar, contohnya:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Mengajukan pertanyaan tentang <i>Pembiasaan Sholat Berjamaah</i> yang tidak dituntun dari apa yang disajikan oleh <i>peran</i> untuk <i>menyampaikan</i> informasi tambahan tentang apa yang diamati (dimulai dari pertanyaan faktual sampai ke pertanyaan yang bersifat hipotetik) untuk mengembangkan kreativitas, rasa ingin tahu, kemampuan merumuskan pertanyaan untuk membentuk pikiran kritis yang perlu untuk hidup cerdas dan belajar sepanjang hayat. Misalnya: <ul style="list-style-type: none"> ➢ <i>Berapa perbandingan pahala shalat sendiri dengan shalat berjamaah?</i>
<p>Data (pengolahan Data)</p>	<p>Peserta didik mengumpulkan informasi yang relevan untuk menjawab pertanyaan yang telah diidentifikasi melalui kegiatan:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Mengamati objek/kejadian, <ul style="list-style-type: none"> ➢ Peserta didik di minta mengamati/obek kejadian yang terdapat pada buku siswa ❖ <i>WAWANCARA</i> dengan <i>guru</i> <i>atau</i> <i>siswa</i> ❖ Mengumpulkan informasi tentang <i>Pembiasaan Sholat Berjamaah</i> ❖ Membaca sumber lain selain buku teks, <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik diminta mengerjakan <i>penelitian</i> dengan <i>meminasi</i> buku referensi tentang <i>Pembiasaan Sholat Berjamaah</i> ❖ Mempresentasikan ulang ❖ <i>AKTIVITAS</i> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Peserta didik diminta untuk melakukan aktivitas yang terdapat pada buku siswa ❖ <i>TEKUNIAKSIKSI</i> ❖ Mengulang ❖ Saling tukar informasi tentang <i>Pembiasaan Sholat Berjamaah</i> dengan ditanggapi oleh oleh peserta didik dan kelompok lainnya sehingga diperoleh sebuah pengetahuan baru yang dapat dijadikan sebagai bahan diskusi kelompok kemudian, dengan menggunakan metode ilmiah yang terdapat pada buku <i>perguruan</i> peserta didik atau pada lembar kerja yang disediakan dengan cermat untuk mengembangkan sikap teliti, jujur, sopan, menghargai pendapat orang lain, kemampuan berkomunikasi, menerapkan kemampuan mengumpulkan informasi melalui berbagai cara yang dipelajari, mengembangkan kebiasaan belajar dan belajar sepanjang hayat.
<p>Data (pembuktian)</p>	<p>Peserta didik dalam kelompoknya berdiskusi mengolah data hasil pengamatan dengan cara:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Berdiskusi tentang data <i>Pembiasaan Sholat Berjamaah</i> yang sudah dikumpulkan / terangkum dalam kegiatan sebelumnya. ❖ <i>Menganalisis</i> informasi yang sudah dikumpulkan dari hasil kegiatan/pertemuan sebelumnya mau pun hasil dari kegiatan mengamati dan kegiatan mengumpulkan informasi yang sedang berlangsung dengan bantuan pertanyaan-pertanyaan pada lembar kerja. ❖ Peserta didik mengerjakan beberapa soal mengenai <i>Pembiasaan Sholat Berjamaah</i>
<p>Verification (pembuktian)</p>	<p>Peserta didik mendiskusikan hasil pengamatannya dan memverifikasi hasil pengamatannya dengan data-data atau teori pada buku sumber melalui kegiatan:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Menambah keluasan dan kedalaman sampai kepada pengolahan informasi yang bersifat mencari solusi dari berbagai sumber yang memiliki pendapat yang berbeda sampai kepada yang bertentangan untuk mengembangkan sikap jujur, teliti, disiplin, taat aturan, kerja keras, kemampuan menerapkan prosedur dan



(Sumber: Dak. Lendikbud, Gambar 4.1). Saling melakukan salat berjamaah

- ❖ **Membaca** (dilakukan di rumah sebelum kegiatan pembelajaran berlangsung).
 - Peserta didik diminta membaca materi dari buku paket atau buku-buku penunjang lain, dari internet/materi yang berhubungan dengan Tata Cara Sholat Berjamaah
- ❖ **Mendengar**
 - Peserta didik diminta mendengarkan pemberian materi oleh gurunya berkaitan dengan Tata Cara Sholat Berjamaah
- ❖ **Menyimak**,
 - Peserta didik diminta menyimak penjelasan mengenai kegiatan sholat berjamaah tentang materi pelajaran mengenai Tata Cara Sholat Berjamaah

Membaca pernyataan (pertanyaan/identifikasi masalah)

Guru memberikan kesempatan pada peserta didik untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin pertanyaan yang berkaitan dengan gambar yang disajikan dan akan dijawab melalui kegiatan belajar, contohnya :

- ❖ Ditayangkan pertanyaan tentang Tata Cara Sholat Berjamaah yang tidak dipahami dari apa yang diamati atau pertanyaan untuk mendapatkan informasi tambahan tentang apa yang diamati (dimulai dari pertanyaan faktual sampai ke pertanyaan yang bersifat hipotesis) untuk mengembangkan kreativitas, rasa ingin tahu, kemampuan merumuskan pertanyaan untuk membentuk pikiran kritis yang perlu untuk hidup cerdas dan belajar sepanjang hayat. Misalnya :
 - Apa saja tata cara sholat berjamaah ?

Data collection (pengumpulan data)

Peserta didik mengumpulkan informasi yang relevan untuk menjawab pertanyaan yang telah diidentifikasi melalui kegiatan :

- ❖ **Mengamati obyek/kejadian**,
 - Peserta didik di minta untuk mengamati obyek/kejadian pada buku siswa.
- ❖ **Wawancara dengan nara sumber**
- ❖ **Mengumpulkan informasi tentang :Tata Cara Sholat Berjamaah**
- ❖ **Membaca sumber lain selain buku teks tentang Tata Cara Sholat Berjamaah**
- ❖ **Mempresentasikan ulang**
- ❖ **Aktivitas :**
 - Peserta didik diminta untuk Melakukan aktivitas yang terdapat pada buku siswa.
- ❖ **Mendiskusikan**
- ❖ **Mengulang**
- ❖ **Saling tukar informasi tentang :Tata Cara Sholat Berjamaah** dengan ditanggapi aktif oleh peserta didik dari kelompok lainnya sehingga diperoleh sebuah pengetahuan baru yang dapat dijadikan sebagai bahan diskusi kelompok kemudian, dengan menggunakan metode ilmiah yang terdapat pada buku pegangan peserta didik atau pada lembar kerja yang disediakan dengan cermat untuk mengembangkan sikap teliti, jujur, sopan, menghargai pendapat orang lain, kemampuan berkomunikasi, menerapkan kemampuan mengumpulkan informasi melalui berbagai cara yang dipelajari, mengembangkan kebiasaan belajar dan belajar sepanjang hayat.

Data

Peserta didik dalam kelompoknya berdiskusi mengolah data hasil pengamatan

SURAT RISET



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: fk.antasari@gmail.com Web: www.fk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-1187/Un.14/III.1.t/pp.00.9/03/2020 Banjarmasin, 12 Maret 2020
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) lembar
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

K e p a d a,

Yth. **Kepala SMPN 4 BANJARBARU**

di – Banjarbaru

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Afrida

N I M : 1601210435

Jurusan : PAI

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Alamat : Jl. Pembangunan No: 26 Rt: 003 Rw: 002 Kel : Landasan Ulin Tengah Kec:
Liang Anggang Kab/Kota : BanjarBaru

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-1137/Un.14/III.1.t/pp.00.9/03/2020 Banjarmasin, 12 Maret 2020
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) lembar
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

K e p a d a,

Yth. **Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Banjarbaru**
di – Banjarbaru

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Afrida
N I M : 1601210435
Jurusan : PAI
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Pembangunan No: 26 Rt: 003 Rw: 002 Kel : Landasan Ulin Tengah Kec:
Liang Anggang Kab/Kota : BanjarBaru

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh



Dekan Bidang Akademik dan
Kebudayaan,

Dr. Haraf Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala SMPN 4 BANJARBARU



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: fk.antasari@gmail.com Web: www.fk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B-1137/Un.14/III.1.U/pp.00.9/03/2020

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Afrida
Nomor Induk Mahasiswa : 1601210435
Semester : VIII (Delapan)
Alamat : Jl. Pembangunan No: 26 Rt: 003 Rw: 002 Kel :
Landasan Ulin Tengah Kec: Liang Anggang
Kab/Kota : BanjarBaru
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka
pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi
Sarjana dengan Judul :

**PEMBIASAAN TUMA'NINAH DALAM SHALAT PADA SISWA SMPN 4 LANDASAN ULIN
BANJARBARU**

Tempat yang dituju : SMPN 4 BANJARBARU
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan
Dari tanggal : 16 Maret 2020
Sampai dengan tanggal : 16 Mei 2020

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.



Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan

Dr. Hajar Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

Afrida
NIM. 1601210435



PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KOTA BANJARBARU

Alamat Kantor : Jl. Pangeran Antasari No. 04 Banjarbaru 7071 Telp.(0511) 4781711 Fax.(0511) 4781886 Website: instanbh.banjarbaru.go.id

SURAT IZIN PENELITIAN
Nomor : 193/III/DPMTSP/2020

- MEMBACA** : 1. Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari Nomor : B-1187/Jn.14/III.1./pp.00.9/03/2020 Tanggal 12 Maret 2020 Perihal Mohon Izin Penelitian
- MENGINGAT** : 1. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah.
2. Peraturan Pemerintah Nomor 25 Tahun 2000 tentang Kewenangan Pemerintah dan Kewenangan Propinsi sebagai Daerah Otonom ;
3. Peraturan Daerah Kota Banjarbaru Nomor 06 Tahun 2013 tentang Pembentukan Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kota Banjarbaru ;
4. Peraturan Walikota Banjarbaru Nomor 01 Tahun 2006 tentang Pendelegasian Kewenangan Penandatanganan Naskah Dinas di Bidang Perizinan Kepada Pejabat di Lingkungan Pemerintah Kota Banjarbaru ;
5. Peraturan Walikota Banjarbaru Nomor 03 Tahun 2007 tentang Tata Laksana Pemberian Izin Melakukan Penelitian ; dan
6. Peraturan Walikota Banjarbaru Nomor 10 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Walikota Banjarbaru Nomor 63 Tahun 2017 tentang Pelimpahan Kewenangan Perizinan dan Perizinan Tertentu dari Walikota Kepada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu.
- MEMPERHATIKAN** : Proposal kegiatan yang bersangkutan.
- MEMUTUSKAN** : Memberikan Izin Penelitian Kepada :
- | | |
|-----------------|--|
| Nama | : AFRIDA |
| Alamat | : JL.PEMBANGUNAN |
| Pekerjaan | : Mahasiswa |
| NIM / NIP | : 1601210435 |
| Prodi / Jurusan | : Pendidikan Agama Islam (PAI) |
| Judul | : PEMBIASAAN TUMANINAH DALAM SHALAT PADA SISWA SMPN 4 LANDASAN ULIN BANJARBARU |
| Lokasi | : SMPN 4 BANJARBARU |
| Masa Berlaku | : 2 (dua) bulan |

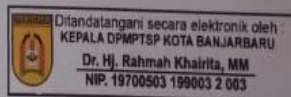
Dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Sebelum melakukan Penelitian sesuai permohonan, harus melaporkan diri kepada Pejabat yang berwenang setempat dengan menunjukkan Surat Izin yang diberikan.
2. Tidak dibenarkan melakukan hal-hal yang tidak sesuai dengan Izin ini.
3. Harus mentaati semua ketentuan perundangan yang berlaku serta Adat Istiadat/Budaya setempat.
4. Apabila Surat Izin ini telah habis masa berlakunya sedang pelaksanaan Penelitian belum selesai, yang bersangkutan diwajibkan mengajukan permohonan kembali kepada Instansi pemberi izin.
5. Surat Izin Penelitian ini akan dicabut dan ditarik kembali apabila pemegang surat ini terbukti melanggar ketentuan tersebut diatas.

Surat Izin mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya.



Dikeluarkan di Banjarbaru,
Pada Tanggal 20 Maret 2020



Tembusan:

1. Walikota Banjarbaru (sebagai laporan).
2. Kepala Badan Kesbangpol Kota Banjarbaru
3. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari
4. Kepala Dinas Pendidikan Kota Banjarbaru
5. Kepala / Pimpinan SMPN 4 BANJARBARU
6. Yang Bersangkutan.



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jln. Pendidikan Nasional - R.O Ulin No.1 Kel.Loktabat Selatan
Telp (0511) 4772570 Kota Banjarbaru Kalimantan Selatan 70712

Banjarbaru, Maret 2020

Nomor : 421 / 480 / Set/Disdik
Lampiran : -
Perihal : Rekomendasi Penelitian

Kepada Yth.

AFRIDA

di -

Banjarbaru

Berdasarkan Surat dari Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Nomor: 193/III/DPMPSTP/2020 tanggal 20 Maret 2020, Kepala Dinas Pendidikan Kota Banjarbaru setelah membaca dan memperhatikan perihal tersebut di atas, pada prinsipnya dapat memberikan persetujuan untuk melakukan Penelitian di SMP Negeri 4 Banjarbaru dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Sebelum melaksanakan kegiatan tersebut agar berkoordinasi dengan Kepala Sekolah setempat;
2. Selama melaksanakan kegiatan tersebut, tidak mengganggu proses belajar mengajar di sekolah yang bersangkutan;
3. Dilaksanakan sesuai prosedur dan tidak melakukan pembebanan biaya kepada pihak sekolah; dan,
4. Hasil Penelitian digunakan untuk kepentingan Akademis.

Hasil Penelitian digunakan untuk kepentingan Akademis.
Demikian rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.


KEPALA DINAS,
DINAS PENDIDIKAN
Dr. H. MUHAMMAD ASWAN, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19620919 198503 1 010

Tembusan :

1. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Negeri Antasari;
2. Kepala SMP Negeri 4 Banjarbaru.

DOKUMENTASI SMP NEGERI 4 LANDASAN ULIN

DAFTAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
TAHUN PELAJARAN : 20 / 20

No	N A M A	TEMPAT TANGGAL LAHIR	LP	NIP	NUPTK	JABATAN	MASA KERJA			PANGKAT			PENDIDIKAN			SERTIFIKASI (TAHUN)	KETERANGAN
							TMT	TH	BLN	GOL.	BLN	JML.	JAM	IAJAZAH	JURISAN		
33	Dr. J. H. H. H.	Segermah, 25 Desember 1958	P	010001 2000 1 000	01170020100000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
34	Dr. H. H. H.	Segermah, 24 Desember 1959	P	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
35	Dr. H. H. H.	Segermah, 18 Desember 1961	P	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
36	Dr. H. H. H.	Segermah, 23 Agustus 1961	P	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
37	Dr. H. H. H.	Segermah, 04 Januari 1961	P	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
38	Dr. H. H. H.	Segermah, 18 Desember 1961	P	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
39	Dr. H. H. H.	Segermah, 07 September 1962	L	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
40	Dr. H. H. H.	Segermah, 06 Juni 1979	L	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
41	Dr. H. H. H.	Segermah, 24 Desember 1964	P	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
42	Dr. H. H. H.	Segermah, 02 Januari 1965	P	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
43	Dr. H. H. H.	Segermah, 15 Desember 1965	P	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
44	Dr. H. H. H.	Segermah, 12 Desember 1965	P	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
45	Dr. H. H. H.	Segermah, 18 Desember 1965	P	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
46	Dr. H. H. H.	Segermah, 12 Desember 1965	P	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
47	Dr. H. H. H.	Segermah, 18 Desember 1965	P	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
48	Dr. H. H. H.	Segermah, 12 Desember 1965	P	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
49	Dr. H. H. H.	Segermah, 18 Desember 1965	P	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
50	Dr. H. H. H.	Segermah, 12 Desember 1965	P	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
51	Dr. H. H. H.	Segermah, 18 Desember 1965	P	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
52	Dr. H. H. H.	Segermah, 12 Desember 1965	P	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
53	Dr. H. H. H.	Segermah, 18 Desember 1965	P	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
54	Dr. H. H. H.	Segermah, 12 Desember 1965	P	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
55	Dr. H. H. H.	Segermah, 18 Desember 1965	P	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
56	Dr. H. H. H.	Segermah, 12 Desember 1965	P	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
57	Dr. H. H. H.	Segermah, 18 Desember 1965	P	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
58	Dr. H. H. H.	Segermah, 12 Desember 1965	P	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
59	Dr. H. H. H.	Segermah, 18 Desember 1965	P	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	
60	Dr. H. H. H.	Segermah, 12 Desember 1965	P	010001 2000 1 000	0106700000000000	Widyaiswara				III, C	1-4-2007	1-4-2008	SI	SI	1975	1975	

KEPALA SEKOLAH

(Daftar Pendidik dan Tenaga Kependidikan SMPN 4 Landasan Ulin)

VISI :

Bertakwa, Berkarakter, Berprestasi dan Terampil Dalam Ilmu Teknologi Serta Berwawasan Lingkungan.

MISI :

- Menumbuhkan penghayatan agama yang dianut.
- Melaksanakan kegiatan-kegiatan keagamaan.
- Menghormati, santun terhadap orang tua dan guru.
- Bersikap toleransi terhadap sesama warga sekolah.
- Bertanggung jawab terhadap segala kegiatan yang dilakukan.
- Percaya diri terhadap kegiatan yang dilaksanakan.
- Peduli terhadap pengelolaan lingkungan disekolah.
- Menumbuhkan sikap jujur, gotong royong, bertanggung jawab, peduli dan disiplin terhadap lingkungan sekolah dan disiplin.
- Melaksanakan pembelajaran dan bimbingan berbasis karakter, secara intensif dan bimbingan remedial dan penguatan berbasis karakter.
- Mengembangkan kreativitas dan karya belajar yang berkarakter.
- Melaksanakan kegiatan ekstrakurikuler berbasis karakter.
- Mengkondisikan lingkungan sekolah yang nyaman, aman, rindang, bersih dan asri.

(Visi dan Misi SMPN 4 Landasan Ulin)



(Plang Nama Sekolah)



(Bersama Salah Satu Guru PAI di SMPN 4 Landasan Ulin)



(Foto Siswa Ketika Melaksanakan Praktik Shalat)





(Struktur Organisasi SMPN 4 Landasan Ulin)

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Afrida
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Landasan Ulin, 24 April 1997
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Kawin
6. Alamat : Jl. Pembangunan RT. 003 RW. 002 No. 26
Kel. Landasan ulin tengah Kec. Liang
anggung Kab/Kota Banjarbaru

7. Pendidikan
 - a. SD Negeri Landasan Ulin Tengah 1
 - b. PONPES/MTS Alfalah Puteri Landasan Ulin Tengah Banjarbaru
 - c. PONPES/MA Alfalah Puteri Landasan Ulin Tengah Banjarbaru
8. Pengalaman Organisasi :
9. Orang Tua
Ayah
Nama : Ramadani
Pekerjaan : Karyawan Lepas
10. Alamat : Jl. Pembangunan RT. 003 RW. 002 No.
26 Kel. Landasan ulin tengah Kec. Liang anggang Kab/Kota Banjarbaru

Ibu
Nama : NorHasanah
Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
11. Alamat : Jl. Pembangunan RT. 003 RW. 002 No.
26 Kel. Landasan ulin tengah Kec. Liang anggang Kab/Kota Banjarbaru
12. Saudara (Jumlah Saudara) : 4
13. Suami/Istri : -
14. Anak : -

Banjarmasin, 2020
Penulis,



Afrida.

