LAMPIRAN

Lampiran I

DAFTAR TERJEMAH

No	Bab	Hal	Terjemah
1	1		Surah Al Ahzab ayat 21: Sesungguhnya telah ada pada (diri) Rasulullah itu suri teladan yang baik bagimu (yaitu) bagi orang yang mengharap (rahmat) Allah dan (kedatangan) hari kiamat dan dia banyak menyebut Allah.
2	2		Surah Ali ‘Imran ayat 102: Wahai orang-orang yang beriman! Bertakwalah kepada Allah sebenar-benar takwa kepada-Nya dan janganlah kamu mati kecuali dalam keadaan muslim
3	2		Surah Al-Baqarah ayat 164: Dan orang-orang yang beriman amat sangat cinta kepada Allah
4	2		Surah Luqman ayat 12: Dan sungguh, telah kami beri hikmah kepada Luqman, yaitu, “Bersyukurlah kepada Allah! Dan barang siapa bersyukur (kepada Allah), maka sesungguhnya dia bersyukur untuk dirinya sendiri; dan barang siapa tidak bersyukur (kufur), maka sesungguhnya Allah Maha Kaya, Maha Terpuji.”
5	2		Surah Al-Isra ayat 23: Dan tuhanmu telah memerintahkan agar kamu jangan menyembah selain Dia dan hendaklah berbuat baik kepada ibu bapak. Jika salah seorang di antara keduanya atau kedua-duanya sampai berusia lanjut dalam pemeliharaanmu, maka sekali-kali janganlah engkau mengatakan kepada keduanya perkataan “ah” dan janganlah engkau membentak keduanya, dan ucapkanlah kepada keduanya perkataan yang baik.

Lampiran II

INSTRUMEN PENELITIAN

A. Pedoman Observasi

1. Mengunjungi sekolah yang dijadikan tempat penelitian
2. Mengamati sarana dan prasarana sekolah Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin

B. Pedoman Wawancara untuk Kepala Sekolah

1. Kapan sekolah Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin di dirikan?
2. Apa latar belakang berdirinya Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin?

C. Pedoman Wawancara untuk Guru

1. Bagaimana pembinaan akhlak di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin?
2. Bagaimana persiapan sarana prasarana di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin untuk meningkatkan motivasi belajar peserta didik?
3. Apakah bapak/ibu memberikan motivasi kepada peserta didik agar peserta didik memiliki akhlak yang baik? Seperti apa bentuk motivasi yang bapak/ibu berikan?
4. Bagaimana cara bapak/ibu dalam membina akhlak peserta didik di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin?
5. Menurut bapak/ibu apakah ada kendala dalam melaksanakan pembinaan akhlak peserta didik di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin?
6. Kegiatan apa saja yang dilakukan disekolah dalam upaya pembinaan akhlak?

D. Pedoman Wawancara untuk Peserta Didik

1. Apakah guru telah memberikan teladan yang baik kepada peserta didiknya?
2. Apakah guru sering memberikan nasehat kepada peserta didiknya?
3. Apakah anda menerapkan pendidikan akhlak yang didapat disekolah?

4. Apakah guru pernah memberikan hukuman atau sanksi kepada peserta didiknya?

E. Pedoman Dokumentasi

1. Data sejarah berdirinya Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin
2. Data visi dan misi Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin
3. Data peserta didik di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin
4. Data guru di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin
5. Data sarana dan prasarana di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin
6. Data struktur kepengurusan Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin

Lampiran III

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-2066/Un.14/III.1.t/07/2020 Banjarmasin, Juli 2020
Sifat : Penting
Lampiran : I (satu) lembar
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

K e p a d a,

Yth. **Kepala Kementerian Agama**
Kota Banjarmasin
di – Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Muhammad Nasar
N I M : 170102010963
Jurusan : PAI
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : JL. A.YANI KM.9500 RT. 01 RW. 01 GANG 1
RABIUL AWAL

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Hafrul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Tembusan :
1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala MAN 2 Model Banjarmasin

Subbag. Akademik & Alumni FTK UIN Antasari

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
Jalan Pulau Laut Nomor 24Kota Banjarmasin - 70114
Telepon (0511) 3353586; Faksimili (0511) 3353586;
e-mail : bjmkalsel@kemenag.go.id

Nomor : B-849 /Kk.17.01-1/TL.00/8/2020 04 Agustus 2020
Sifat : -
Perihal : Izin Penelitian

Yth.
1.Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin
2.Kepala MAN 2 Model Banjarmasin
Di-
Banjarmasin

Assalamu'alaikum, Wr. Wb

Sehubungan dengan Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin Nomor B-2066/Un.14/III.1.t/07/2020 Tgl.20 Juli 2020 Perihal : izin penelitian atas nama :

Muhammad Nasar **NIM. 170102010963** Terhitung Mulai 03 Agustus sd 03 Oktober 2020 *Dengan Judul :*

PEMBINAAN AKHLAK PESERTA DIDIK DI MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 MODEL BANJARMASIN

Kami dapat menyetujui atas penelitian tersebut dengan ketentuan :
1. Tidak mengganggu proses kegiatan Belajar dan Mengajar
2. Menyampaikan laporan / hasil penelitian ke Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin.

Demikian kami sampaikan atas perhatian saudara kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum, Wr. Wb.

Kepala Kantor Kementerian Agama
Kota Banjarmasin

Muhammad Rofi'i

Tembusan :
1.Kasi Pendidikan Madrasah Kantor Kemenag Kota Banjarmasin
2.Mahasiswa Yg Bersangkutan

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-2066 /Un.14/III.1.t/07/2020 Banjarmasin, Juli 2020
Sifat : Penting
Lampiran : I (satu) lembar
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

K e p a d a,

Yth. **Kepala MAN 2 Model Banjarmasin**
Kota Banjarmasin
di – Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Muhammad Nasar
N I M : 170102010963
Jurusan : PAI
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : JL. A.YANI KM.9500 RT. 01 RW. 01 GANG 1
RABIUL AWAL

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.

Subbag. Mkwa & Alumni FTK UIN Antasari

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 KOTA BANJARMASIN
Jalan Pramuka No.28 RT.20 Telp. (0511) 3258164 – 3270855 Fax : 3258164
Banjarmasin 70238 E-mail : man2modelbjm419122@gmail.com

SURAT KETERANGAN TELAH SELESAI MENGADAKAN PENELITIAN
No : B. 1367 /Ma.17.01-2/TL.00/10/2020

Berdasarkan surat dari Kementerian Agama Kantor Kota Banjarmasin, Nomor : B.-849/Kk.17.01-1/TL.00/8/2020, pada tanggal 04 Agustus 2020, perihal : Permohonan Izin Penelitian/Riset. Maka Kepala Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin menerangkan bahwa :

N A M A	:	**Muhammad Nasar**
N I M	:	**1701020103963**
Program Studi	:	PAI – Akidah Akhlak
Judul Skripsi	:	Pembinaan Akhlak Peserta Didik di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin

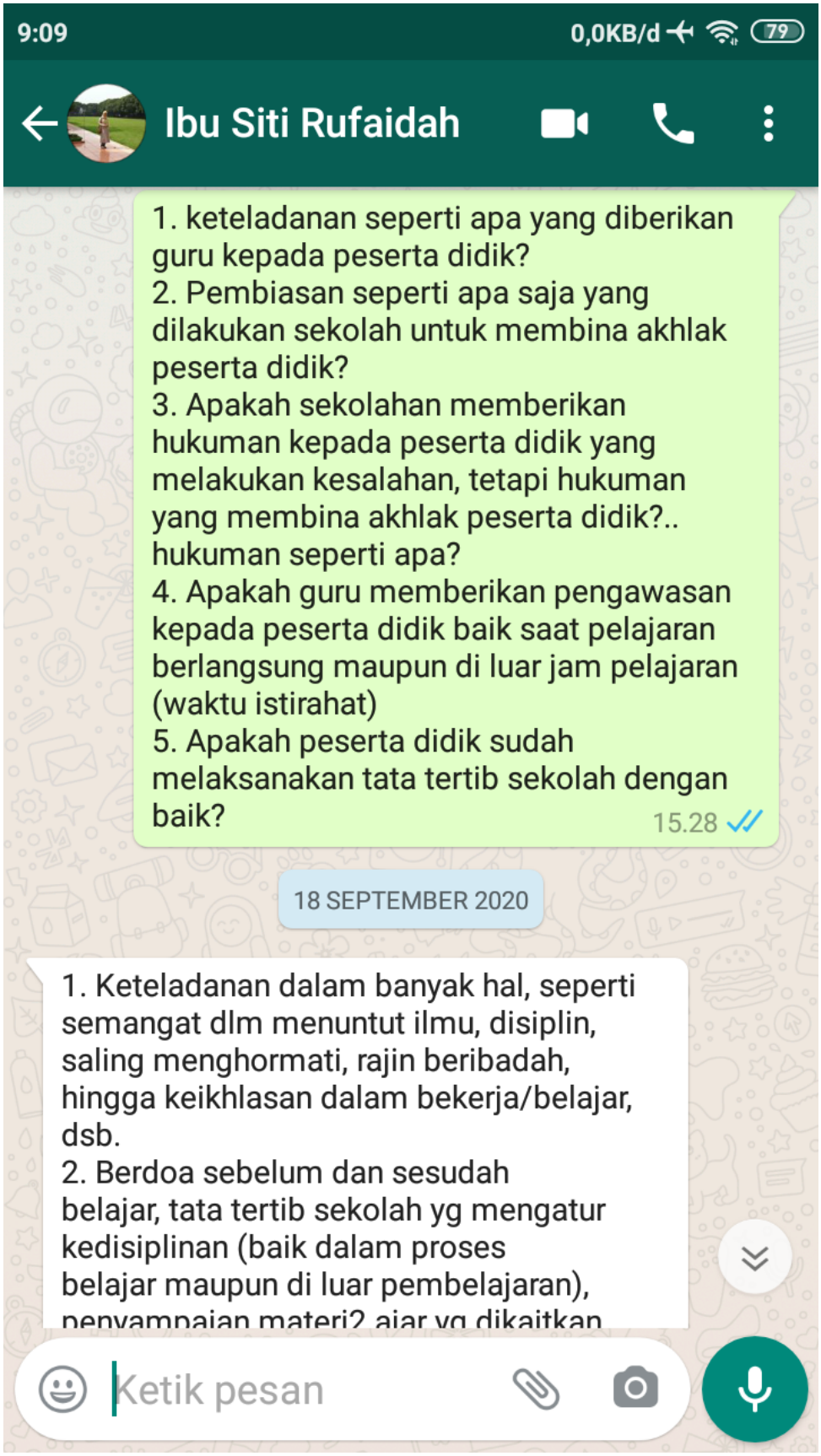
Yang bersangkutan benar telah mengadakan penelitian pada MAN 2 Kota Banjarmasin mulai tanggal 03 Agustus s.d 03 Oktober 2020.

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

15 Oktober 2020
Kepala

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 KOTA BANJARMASIN

Abdul Hadi


9:09
0,0KB/d
79
Ibu Siti Rufaidah
1. keteladanan seperti apa yang diberikan guru kepada peserta didik?
2. Pembiasan seperti apa saja yang dilakukan sekolah untuk membina akhlak peserta didik?
3. Apakah sekolahan memberikan hukuman kepada peserta didik yang melakukan kesalahan, tetapi hukuman yang membina akhlak peserta didik?.. hukuman seperti apa?
4. Apakah guru memberikan pengawasan kepada peserta didik baik saat pelajaran berlangsung maupun di luar jam pelajaran (waktu istirahat)
5. Apakah peserta didik sudah melaksanakan tata tertib sekolah dengan baik?
15.28
18 SEPTEMBER 2020
1. Keteladanan dalam banyak hal, seperti semangat dlm menuntut ilmu, disiplin, saling menghormati, rajin beribadah, hingga keikhlasan dalam bekerja/belajar, dsb.
2. Berdoa sebelum dan sesudah belajar, tata tertib sekolah yg mengatur kedisiplinan (baik dalam proses belajar maupun di luar pembelajaran),
Ketik pesan

2020-10-27 11:39

RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Muhammad Nasar
2. Tempat Tanggal Lahir : Mandar Sari, 13-02-2000
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Menikah
6. Alamat : Jl. A. Yani KM. 9500 RT 01 RW 01
7. Pendidikan
   a. MI Thalabul Khair
   b. MTsN Banjar Selatan 01
   c. MAN 2 Model Banjarmasin
   d. UIN Antasari Banjarmasin FTK/PAI
8. Pengalaman Organisasi
   LPPQ UIN Antasari Banjarmasin
   LDK Nurul Fata
9. Orang Tua
   Ayah
   a. Nama : Syarifuddin
   b. Pekerjaan : Swasta
   c. Alamat : Jl. A. Yani KM. 9500 RT 01 RW 01
   Ibu
   a. Nama : Fitriah
   b. Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
   c. Alamat : Jl. A. Yani KM. 9500 RT 01 RW 01