

Lampiran 1

Daftar Terjemah

No	BAB	Kutipan	Halaman	Terjemah
1.	I	QS. Al-Maidah: 2	4	Hai orang-orang yang beriman, janganlah kamu melanggar syi'ar-syi'ar Allah, dan jangan melanggar kehormatan bulan-bulan haram, jangan (mengganggu) binatang-binatang hady, dan binatang-binatang qalaa-id, dan jangan (pula) mengganggu orang-orang yang mengunjungi Baitullah sedang mereka mencari kurnia dan keridhaan dari Tuhannya dan apabila kamu telah menyelesaikan ibadah haji, maka bolehlah berburu. Dan janganlah sekali-kali kebencian(mu) kepada sesuatu kaum karena mereka menghalang-halangi kamu dari Masjidilharam, mendorongmu berbuat aniaya (kepada mereka). Dan tolong-menolonglah kamu dalam (mengerjakan) kebajikan dan takwa, dan jangan tolong-menolong dalam berbuat dosa dan pelanggaran. Dan bertakwalah kamu kepada Allah, sesungguhnya Allah amat berat siksa-Nya.
2.	II	HR. Tabrani	20	Sebaik-baik manusia adalah yang lebih bermanfaat bagi manusia.

Lampiran 2

Pedoman Observasi

1. Observasi tentang sarana dan prasarana di sekolah.

Lampiran 3

Pedoman Wawancara Kepala Sekolah

1. Bisakah ibu ceritakan secara singkat tentang sejarah berdirinya sekolah MI Muhammadiyah Kertak Hanyar Kabupaten Banjar ini?
2. Bagaimana keadaan sarana dan prasarana apakah mendukung dalam penggunaan tutor sebaya?
3. Buku apa yang digunakan sekolah ini dalam pembelajaran bahasa Indonesia kelas 5?
4. Kurikulum apa yang digunakan di sekolah ini?

Pedoman Wawancara Guru

1. Bagaimana persiapan memilih tutor?
2. Bagaimana membentuk kelompok belajar siswa dalam penggunaan tutor ini?
3. Apa yang harus disiapkan dalam pembekalan materi kepada tutor?
4. Bagaimana cara ibu memberikan arahan kepada siswa dalam penggunaan tutor ini?
5. Apakah materi yang disiapkan harus dipilih terlebih dahulu?
6. Tugas seperti apa yang akan diberikan kepada siswa?
7. Bagaimana cara ibu memandu tutor dalam jalannya diskusi tersebut?
8. Seperti apakah siswa mempresentasikan hasil diskusinya?
9. Bagaimana siswa menyimpulkan materi?
10. Bagaimana siswa mengerjakan soal yang telah diberikan?
11. Bagaimana cara ibu membahas soal dan pemberian nilai kepada siswa?
12. Bagaimana keadaan peserta didik, apakah bisa ibu ceritakan sedikit?
13. Bagaimana keadaan sarana dan prasarana apakah mendukung dalam penggunaan tutor sebaya?
14. Buku apa yang digunakan sekolah ini dalam pembelajaran bahasa Indonesia kelas 5?
15. Kurikulum apa yang digunakan di sekolah ini?

Lampiran 4

Pedoman Dokumen

1. Dokumen tentang RPP (rencana proses pembelajaran) dan Silabus.
2. Dokumen tentang sejarah singkat berdirinya MI Muhammadiyah Kertak Hanyar Kabupaten Banjar.
3. Dokumen tentang letak geografis MI Muhammadiyah Kertak Hanyar Kabupaten Banjar.
4. Dokumen tentang motto, visi, misi dan tujuan MI Muhammadiyah Kertak Hanyar Kabupaten Banjar.
5. Dokumen tentang keadaan guru MI Muhammadiyah Kertak Hanyar Kabupaten Banjar.
6. Dokumen tentang keadaan peserta didik MI Muhammadiyah Kertak Hanyar Kabupaten Banjar.
7. Dokumen tentang buku yang digunakan.

Lampiran 5

Pedoman Angket Siswa

Pedoman angket ini untuk mengetahui minat mahasiswa PGMI Angkatan 2016 terhadap mata kuliah Pendidikan Kesenian dan Budaya Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Jawablah pertanyaan-pertanyaan di bawah ini dengan memberi tanda silang pada jawaban a, b, atau c.

1. Apakah kamu sudah mempersiapkan diri sebelum pembelajaran dimulai?
 - a. Ya
 - b. Tidak
 - c. Terkadang
2. Apakah kamu aktif dalam pembelajaran menggunakan tutor sebaya?
 - a. Ya
 - b. Tidak
 - c. Terkadang
3. Apakah ada perubahan yang kamu rasakan setelah mengikuti proses pembelajaran menggunakan tutor sebaya?
 - a. Ya
 - b. Tidak
 - c. Terkadang
4. Apakah kamu berminat terhadap pembelajaran Bahasa Indonesia?
 - a. Ya

- b. Tidak
 - c. Terkadang
5. Apakah situasi di dalam kelas berpengaruh terhadap minat belajar?
- a. Ya
 - b. Tidak
 - c. Terkadang
6. Apakah kamu memiliki pengalaman prestasi di bidang bahasa Indonesia?
- a. Ya
 - b. Tidak
 - c. Terkadang
7. Menurut kamu apakah bahan pelajaran berpengaruh terhadap minat belajar?
- a. Ya
 - b. Tidak
 - c. Terkadang
8. Apakah sikap guru berpengaruh terhadap minat belajar?
- a. Ya
 - b. Tidak
 - c. Terkadang
9. Apakah cita-cita kamu berpengaruh terhadap minat belajar?
- a. Ya
 - b. Tidak
 - c. Terkadang

10. Apakah teman menjadi motivasi kamu dalam belajar?
- a. Ya
 - b. Tidak
 - c. Terkadang
11. Apakah keluarga kamu sangat memotivasi dalam belajar?
- a. Ya
 - b. Tidak
 - c. Terkadang

Lampiran 6

Dokumentasi

Halaman depan MI Muhammadiyah Kertak Hanyar Kabupaten Banjar



Wawancara dengan kepala sekolah MI Muhammadiyah Kertak Hanyar Kabupaten Banjar



Wawancara dengan guru kelas V



Pengisian angket secara bergantian



Ruangan perpustakaan MI Muhammadiyah Kertak Hanyar Kabupaten Banjar



Ruang Musholla MI Muhammadiyah Kertak Hanyar Kabupaten Banjar



Ruang kepala sekolah MI Muhammadiyah Kertak Hanyar Kabupaten Banjar



Ruang UKS MI Muhammadiyah Kertak Hanyar Kabupaten Banjar



Lampiran 7

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: MI Muhammadiyah Kertak Hanyar Kabupaten Banjar
Kelas/ Semester	: V/1 (Satu)
Tema/ Subtema/ PB	: Benda-benda di Lingkungan Sekitar/Wujud Benda dan Cirinya/2
Alokasi Waktu	: 1 x Pertemuan (6 x 35 Menit)

A. Kompetensi Inti (KI)

1. Menerima, menjalankan, dan menghargai ajaran agama yang dianutnya.
2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangganya serta cinta tanah air.
3. Memahami pengetahuan faktual dan konseptual dengan cara mengamati, menanya dan mencoba berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, di sekolah, dan tempat bermain.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dan konseptual dalam bahasa yang jelas, sistematis, logis, dan kritis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator**Mata Pelajaran SBDP**

- 3.4 memahami prosedur dan langkah kerja dalam berkarya kreatif berdasarkan ciri khas daerah
 - 3.4.1 Mengenal jenis- jenis karya kerajinan dari berbagai daerah di nusantara
- 4.4 membuat topeng dari berbagai media dengan menerapkan proporsi dan keseimbangan

4.4.1 Mengetahui berbagai karakter topeng

4.4.2 Melakukan studi pustaka tentang kerajinan dari berbagai daerah di Indonesia

Mata Pelajaran PJOK

3.1 memahami konsep variasi dan kombinasi pola gerak dasar dalam berbagai permainan dan atau olahraga tradisional bola besar

3.1.1 Menyebutkan cara melakukan berbagai keterampilan untuk mengambil posisi, mencetak angka, dan mengoper ke teman

4.1 mempraktikkan variasi dan kombinasi pola gerak dasar yang dilandasi konsep gerak dalam berbagai permainan dan atau olahraga tradisional bola besar

4.1.1 Menggunakan berbagai keterampilan untuk mengambil posisi, mencetak angka dan, mengoper ke teman

Mata Pelajaran IPA

3.4 mengidentifikasi perubahan yang terjadi di alam hubungannya dengan penggunaan sumber daya alam dan pengaruh kegiatan manusia terhadap keseimbangan lingkungan sekitar

3.4.1 Mendeskripsikan sifat- sifat benda padat, cair dan gas

4.7 menyajikan hasil laporan tentang permasalahan akibat terganggunya keseimbangan alam akibat ulah manusia, serta memprediksi apa yang akan terjadi permasalahan tersebut tidak diatasi

4.7.1 Menyajikan hasil laporan pengamatan perubahan wujud benda

Mata Pelajaran BAHASA INDONESIA

3.1 menggali informasi dari teks laporan buku tentang makanan dan rantai makanan, kesehatan manusia, keseimbangan ekosistem, serta alam dan pengaruh kegiatan manusia dengan bantuan guru dan teman dalam bahasa indonesia lisan dan tertulis dengan memilih dan memilah kosakata baku

3.1.1 Menggali informasi dari bacaan tentang perubahan wujud benda yang terjadi karena kegiatan manusia

- 4.1 mengamati, mengolah, dan menyajikan teks laporan buku tentang makanan dan rantai makanan, kesehatan manusia, keseimbangan ekosistem, serta alam dan pengaruh kegiatan manusia secara mandiri dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis dengan memilih dan memilah kosakata baku
- 4.1.1 Menyajikan hasil pengamatan mengenai bukti pengaruh kegiatan manusia yang dapat mempengaruhi alam serta cara pencegahannya

C. Tujuan Pembelajaran.

1. Dengan mengamati gambar serta menganalisis gambar dengan seksama siswa dapat memahami tema yang akan dipelajari dengan teliti.
2. Dengan mengamati gambar dengan seksama siswa dapat mengajukan pertanyaan berkaitan dengan tema yang sedang dipelajari dengan cermat dan teliti.
3. Dengan memperhatikan teks siswa memahami pentingnya pemanasan sebelum memulai permainan atau olahraga inti dengan penuh sikap disiplin.
4. Dengan mempelajari teknik dasar bermain bola basket siswa terampil dalam mempraktekan teknik dasar bermain bola basket dengan benar dan sportif.
5. Dengan melakukan percobaan untuk menguji perubahan wujud benda dengan sistematis dan penuh rasa ingin tahu siswa dapat mengetahui dan menjelaskan wujud dan sifat benda serta perubahan wujudnya dengan pemikiran logis dengan cermat dan teliti.
6. Dengan melakukan percobaan secara mandiri siswa dapat membuat laporan pengamatan sederhana secara sistematis dan komunikatif.
7. Siswa dapat mempresentasikan hasil laporan pengamatan dengan sikap percaya diri.
8. Dengan membaca teks bacaan siswa dapat mengisi tabel isian kosakata dan mencari arti kata kosakata baku dan tidak baku dengan teliti.
9. Dengan membaca teks dengan seksama siswa dapat menuliskan kembali informasi penting dari bacaan dan memberikan pendapat yang logis tentang teks bacaan yang telah dibaca dengan sikap penuh percaya diri.

10. Dengan melakukan studi literatur siswa dapat mengenal kerajinan khas topeng didaerah masing-masing dan mencatat hasil penemuan mereka dengan sistematis, sikap bangga dan mencintai karya seni sendiri.

D. Materi Pembelajaran

1. Mengetahui jenis karya kerajinan dari berbagai daerah
2. Perubahan wujud benda
3. Manfaat gerak pemanasan sebelum berolahraga
4. Kata baku dan tidak baku

E. Metode Pembelajaran

1. Metode : diskusi, tanya jawab, tutor sebaya
2. Pendekatan : saintifik [mengamati, menanya, mencoba, menalar dan mengkomunikasikan]

F. Media, Alat dan Sumber Pembelajaran

1. Media : Gambar wayang, surat kabar
2. Alat : es, mentol gosok, raket, bola basket, wayang kulit
3. Sumber belajar : Maryanto, dkk. 2014. Buku Siswa Kelas V Tema I “*Benda-benda di Lingkungan Sekitar*”. Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

G. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa berdoa bersama dipimpin salah satu siswa. • Siswa menyanyikan lagu “menthok menthok” bersama-sama. • Guru menyampaikan tema dan subtema yang 	10 Menit

	akan dipelajari.	
Kegiatan Inti	<ul style="list-style-type: none"> • Mulai kegiatan dengan membaca seksama sebuah ilustrasi tentang kegiatan berolahraga dan fasilitas peralatan yang dilakukan. • Guru mensosialisasikan tujuan pembelajaran yang akan diajarkan pada tema ini. • Guru memberikan stimulus rasa ingin tahu dengan memberikan pertanyaan-pertanyaan pancingan seperti yang tertera di dalam gambar. • Siswa diminta membaca pertanyaan kunci setelah membaca ilustrasi dan mencoba menjawabnya dengan pemikiran yang logis. • Siswa diminta mengamati ilustrasi gambar tentang pemanasan yang telah disediakan. • Siswa diminta berdiskusi dan menyampaikan pendapat mereka tentang manfaat melakukan pemanasan sebelum melakukan olahraga inti sesuai dengan pengetahuan yang dimiliki siswa. • Siswa diminta memperhatikan gambar dan membaca seksama teori dan keterampilan menggunakan boal besar dalam sebuah permainan. • Setelah membaca, siswa diminta berdiskusi tentang cara-cara yang dpaat dilakukan untuk mencetak angka dalam permainan bola besar. • Setelah memahami teori, siswa diminta keterampilan menggunakan bola besar dalam sebuah permainan. 	190 Menit

	<ul style="list-style-type: none">• Siswa diminta mencatat hasil latihan mereka dalam lembar catatan yang telah disediakan.• Siswa diminta berlatih dengan bimbingan dan penilaian guru, teman, orangtua, maupun anggota keluarga lainnya.• Siswa membaca cara melakukan teknik melempar bola, menangkap bola, menggiring bola besar.• Guru memberikan contoh cara melakukan teknik melempar bola, menangkap bola, menggiring bola.• Siswa memperhatikan dengan seksama peragaan yang dilakukan oleh guru.• Siswa mempraktekan secara berpasangan.• Siswa mengamati gambar yang telah disediakan.• Guru memancing rasa ingin tahu siswa dengan mengajukan pertanyaan.• Siswa kemudian bekerja secara kelompok beranggotakan 4 orang.• Siswa mengamati beberapa jenis wujud benda yang telah mereka ketahui.• Siswa diminta berdiskusi dan menuliskan hasil pemahaman mereka tentang wujud benda, sifat benda dan memberikan contohnya, serta perwujudan benda.• Siswa diminta untuk membaca bersuara teks bacaan secara bergantian dengan memperhatikan kejelasan lafal, volume suara, dan intonasi yang bervariasi.	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none">• Siswa diminta berdiskusi dan memberikan pendapat tentang informasi penting.• Siswa diminta mencari kosakata baku dan tidak baku yang tidak mereka pahami dari bacaan kemudian menuliskan artinya.• Siswa diminta untuk menulis daftar kosakata di kolom yang telah disediakan.• Siswa kemudian untuk memahami permasalahan penting dari teks bacaan dan menuliskan informasi penting yang mereka dapatkan.• Siswa diminta membaca dan memahami teks bacaan yang telah disediakan tentang karya seni tradisional topeng.• Siswa membaca petikan informasi yang menjelaskan salah satu jenis kesenian tradisional, yakni wayang kulit dan wayang golek.• Siswa diminta memperluas eksplorasi dengan mengamati dan mencari tahu salah satu jenis kesenian tradisional di daerahnya.• Siswa melakukan studi literature dari berbagai surat kabar, majalah atau internet untuk melengkapi tabel hasil studi pustaka mereka dan mencari tahu berbagai macam jenis dan karakter topeng, materi dan teknik pembuatannya maupun ciri atau karakteristik khususnya.• Siswa menuliskan informasi yang telah mereka dapatkan dalam tabel yang telah disediakan.	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa bersama guru membuat kesimpulan tentang perubahan alam, perubahan wujud benda • Siswa bersama guru melakukan refleksi kegiatan belajar hari ini. • Siswa memimpin doa di akhir pembelajaran. 	10 Menit
----------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------

H. Penilaian

1. Penilaian sikap

a. Nilai Proses dan Hasil Belajar

Pedoman Observasi Sikap Spiritual

Petunjuk :

Lembaran ini diisi oleh guru untuk menilai sikap spiritual peserta didik. Berilah tanda cek (v) pada kolom skor sesuai sikap spiritual yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut :

4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan

3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan

2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan

1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

1). Penilaian sikap

a). Spiritual

Nama Peserta didik :

Kelas :

Tanggal pengamatan :

Subtema :

No	Aspek Pengamatan	Skor			
		1	2	3	4
1	Berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu				
2	Mengucapkan rasa syukur atas karunia Tuhan				
3	Memberi salam sebelum dan sesudah menyampaikan pendapat/ presentasi				
4	Mengungkapkan kekaguman secara lisan maupun tulisan terhadap Tuhan saat melihat kebesaran Tuhan				
5	Merasakan keberadaan dan kebesaran Tuhan saat mempelajari ilmu pengetahuan				
Jumlah Skor					

b) Sosial (Santun)

Nama Peserta didik :

Kelas :

Tanggal pengamatan :

Subtema : wujud benda dan cirinya

No	Aspek Pengamatan	Skor			
		1	2	3	4
1	Menghormati orang yang lebih tua				
2	Mengucapkan terima kasih setelah menerima bantuan orang lain				
3	Menggunakan bahasa santun saat menyampaikan pendapat				
4	Menggunakan bahasa santun saat mengkritik pendapat teman				
5	Bersikap 3S (salam, senyum, sapa) saat bertemu orang lain				
Jumlah Skor					

Lembaran ini diisi oleh guru untuk menilai sikap sosial peserta didik. Berilah tanda cek (v) pada kolom skor sesuai sikap spiritual yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut :

4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan

3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan

2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan

1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

2) Penilaian pengetahuan

Tertulis

1. Sebutkan berbagai karya kerajinan yang dihasilkan daerah tempat tinggalmu!
2. Bagaimana cara pengenalan air sebelum berenang?
3. Jika kita memasukkan es batu kedalam gelas yang berisi air panas maka yang akan terjadi adalah?
4. Tuliskan dengan singkat proses terjadinya embun!

Lisan

1. Jelaskan bagaimana sifat benda cair!
2. Kegiatan apa saja yang dapat merusak alam?
3. Bagaimana cara mengoper dan melempar bola basket?

3) Penilaian keterampilan

1. Praktikkan gerak dasar bola basket dengan benar! (praktik)

Aspek yang dinilai	Nilai			
	Sanagat baik (4)	Baik (3)	Cukup (2)	Perlu bimbingan (1)
Teknik melempar bola				

Teknik menggiring bola				
Teknik menangkap bola				

2. Carilah 5 gambar kerajinan dari berbagai daerah di Indonesia. Kamu dapat mencarinya di surat kabar, majalah, buku, atau internet. Kemudian, isilah tabel di bawah ini!

Tempelkan gambar kerajinan pada kolom di bawah	Jelaskan hal-hal berikut			
	Nama kerajinan	Asal daerah	Jenis bahan	Teknik membuat

Kertak Hanyar, 2020

Mengetahui

Kepala Madrasah

Guru Mata Pelajaran,

Hj. Masruroh, S. Ag
NIP. 19680206 20003 2 004

Mariani S. Pd.I

Lampiran 8




KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 127 TAHUN 2020
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2019/2020

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,



- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PGMI Tanggal 02 Juni 2020
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2019/2020
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
1. Nama : Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP/NUP : 196902211994031001
Pangkat/Golongan : Pembina/IV/a
Jabatan Akademik : Lektor Kepala
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
2. Nama : Siti Shalihah, S.Pd., MS
NIP/NUP : 197504112000032002
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I/III/d
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- Nama : Linda Baiti Rahmah
NIM : 1601290939
Jurusan/Prodi : PGMI
Judul Skripsi : Pengaruh Penggunaan Tutor Sebaya dalam Meningkatkan Minat Belajar Bahasa Indonesia Siswa Kelas V MI Muhammadiyah Kertak Hanyar Kabupaten Banjar
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 02 Juni 2020
DEKAN,


 Prof. Dr. H. Juairiah, M.Pd.
 NIP. 19600106198603200

- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.

Lampiran 9

	<p align="center">KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI</p>
	<p align="center">Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id</p>
<p align="center"><u>SURAT KETERANGAN</u></p>	
<p align="center">Nomor: 1001/Un.14/III.1.t/pp.00.9/06/2020</p>	
<p>Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:</p>	
Nama	: LINDA BAITI RAHMAH
N I M	: 1601290939
Jurusan/Prodi	: PGMI
Alamat	: Jl. Rawa sari 23 komp. Purnama 4D RT 56 RW 005 Kel. Teluk dalam Kec. Banjarmasin tengah. Kota Banjarmasin
<p>adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:</p>	
<p align="center">PENGUNAAN TUTOR SEBAYA DALAM MENINGKATKAN MINAT BELAJAR BAHASA INDONESIA SISWA KELAS V MI MUHAMMADIYAH KERTAK HANYAR KABUPATEN BANJAR</p>	
Pada Hari/Tanggal	: Senin, 15 juni 2020
Tempat	: Di rumah
<p>Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.</p>	
<p align="right">Banjarmasin, 17 Juni 2020 Ketua,</p>	
<p align="right">  Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004 </p>	

Lampiran 10





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk@uin-antasari.ac.id Web: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN
 Nomor: B- 3458/Un.14/III.b.1/PP.00.9/11/2020

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin menerangkan bahwa :

Nama : LINDA BAITI RAHMAH
 NIM : 1601290939
 Jurusan/Konsentrasi : PGMI

Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif, yang dilaksanakan pada:

Tanggal : 2 s.d. 12 November 2020

Berdasarkan hasil **Ujian Tertulis (76,00)** dan **Ujian Praktik Keagamaan (91,43)**, yang namanya tersebut di atas dinyatakan **LULUS** dengan Nilai Akhir: **85,26 (A)**

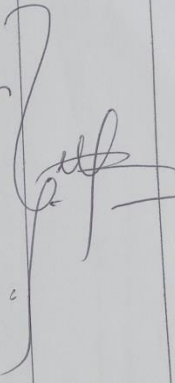
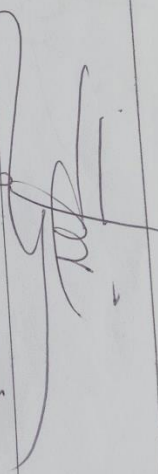
Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

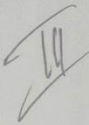
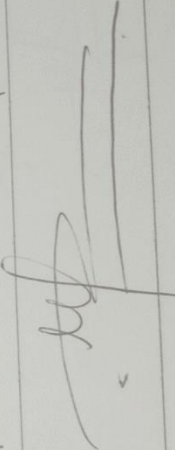
Banjarmasin, 17 November 2020
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

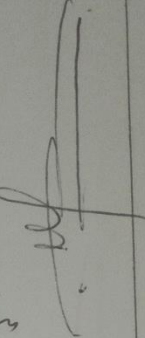


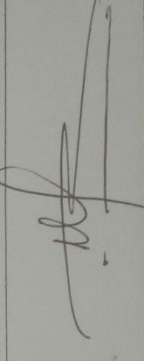
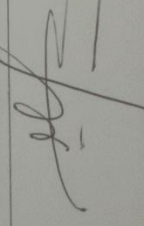
pDr. Hairul Hudaya, M.Ag
 NIP. 197510232006041003

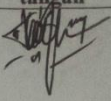
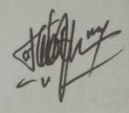
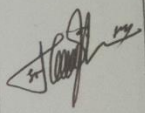
Lampiran 11

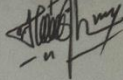
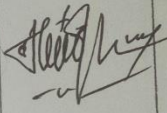
Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bidang Konten & Metodologi	Tanda tangan
I	3-8-2020	<p>Tulis lampiran ayat 2 QS Al ma'idah tb Terjemahnya & tuliskan di Daftar Terjemah pd lampiran</p> <p>- Halus d. Kepuasa faktor & perinci uti a. Kepuasa b. Gen c. Hirus</p>	
II	14-8-2020	<p>Tambal pd Gsb II point 2. Peran Tater kely dan menyektku mint kelaja. uti mendukung fokus penelitian no 2</p> <p>1) Tulen 28. uraikan dan beri contoh pd narasi Fakta? yg menyektku mint. kelaja</p>	

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bidang Konten & Metodologi	Tanda tangan
	<p>22-9-2020</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tambahkan alasan memilih tempat penelitian agar yg lebih khusus/Unit Hq pembelajaran total selanj. & di Hb. (hal. 39) 2. Minat belajar B. Ikonik di mullumko total selanj tidak ada pada data. (hal 40-41.) Perlu & tambahkan pada point mullumko 3) Minat kely- ... 3. juga pada matriks tambahkan minat Hb dgn TKD angket 4. Bunt <ol style="list-style-type: none"> a. Pedoman observasi b. " wawancara c. " vokemes d. Angket. 	

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bidang Konten & Metodologi	Tanda tangan
IV	3 - 10 - 2020	<p>1. Urutan pertanyaan menyesuaikan urutan pada data dlm matrik</p> <p>2. Tulislah pertanyaan / pernyataan pokok saja sesuai data.</p> <p>Xg berifat pendukung ^{pendukung} opt ditanyakan saat pengumpulan data</p>	

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bidang Konten & Metodologi	Tanda tangan
V	29-12-2001	Cari data Hq sejenis nglah MS tab. - tgl / bln / th - manfaat lesen - Inisiatif 2. Perbaiki / kembangkan program atau metode 1. Perbaiki tgl 3. Perbaiki sub V a. kumpul nglah tab. perbaiki b. kumpul nglah tab. perbaiki	
VI	5-1-2002	Perbaiki dgn baik, teliti dan benar bsm. uti mendefinisikan kefi - nglah	

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bidang Bahasa & Teknik Penelitian	Tanda tangan
1	28-7-2020	<ul style="list-style-type: none"> - Dalam Bab I (latar belakang masalah) halaman 3 kata "oleh karena itu" jangan diawali kalimat (karena kata sambung) - Perhatikan juga pengetikan spasi antar kata yang yg tidak berjarak. - Fokus penelitian No.1. lengkapi dalam proses Pembelajaran apa? ^{menyampaikan} - Tujuan penelitian itu lengkapi dgn Fokus - Dim latar belakang masalah dilengkapi dalil Al-Qur'an yg mendukung penelitian. 	
2	3-9-2020	<ul style="list-style-type: none"> - Bab II dan bab lainnya lengkapi dgn no halaman diletakkan di tengah bawah & halaman berikutnya kanan atas. - letak nomor foot note 31 libehkan. 	
3.	23-9-2020	<ul style="list-style-type: none"> - Penomoran pada halaman 31 & 32 diperbaiki (setelah : a. faktor internal lalu : 1) niat, dsr). - Dalam bab III jarak pengetikan loncat-loncat & banyak yg tidak pakai spasi jarak antar kata. 	

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bidang Konten & Metodologi	Tanda tangan
4	29-12-2020	<ul style="list-style-type: none"> - Perbaiki hal. cover, dan buat hal. judul. - Lengkapi bag. depan skripsi (pernyataan keaktifan pibkenn, dsr) - Perbaiki daftar isi. - Simpulan Seriuskan dengan fokus penelitian - Periksa dan daftar pustaka di perbaiki! 	
5	01-01-2021	Ace untuk di sidangkan!	

Lampiran 12



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B- 39.25/Un.14/III.1.t/PP.00.9/11/2020 November 2020
 Sifat : Penting
 Lampiran : 1 (satu) lembar
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Yth. **Kepala Kementerian Agama
 Kabupaten Banjar
 Martapura**

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :


Nama : Linda Baiti Rahmah
 N I M : 1601290939
 Jurusan : PGMI
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Jl. Rawa sari 23 komp purnama 4D. Kel. Teluk dalam I, kec. banjarmasin tengah. Kota banjarmasin

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
 Kelembagaan,

 Haris Hidayat



Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala MI MUHAMMADIYAH KERTAK HANYAR

Subbag. Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

REKOMENDASI

B- 925 /Un.14/III.1.t/PP.00.9/11/2020

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama : Linda Baiti Rahmah
Nomor Induk Mahasiswa : 1601290939
Jurusan : PGMI
Semester : IX (Sembilan)
Tahun Akademik : 2020/2021
Alamat : Jl. Rawa sari 23 komp purnama 4D. Kel. Teluk
dalam I, kec. banjarmasin tengah. Kota banjarmasin

Untuk melakukan kegiatan penelitian/Riset sebagai tindak lanjut dari penyusunan skripsi yang berjudul: "PENGGUNAAN TUTOR SEBAYA DALAM MENINGKATKAN MINAT BELAJAR BAHASA INDONESIA SISWA KELAS V MI MUHAMMADIYAH KERTAK HANYAR KABUPATEN BANJAR" pada MI MUHAMMADIYAH KERTAK HANYAR sejak tanggal 12 November 2020 sampai dengan 12 Januari 2021.


Demikian Surat Rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, November 2020
Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,



Hairul Hudaya, M.Ag
HP. 197510232006041003

Lampiran 13



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B- 3925/Un.14/III.1.t/PP.00.9/11/2020 November 2020
 Sifat : Penting
 Lampiran : I (satu) lembar
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Yth. **Kepala MI MUHAMMADIYAH KERTAK HANYAR**
Kabupaten Banjar
 Martapura

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh


Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Linda Baiti Rahmah
 N I M : 1601290939
 Jurusan : PGMI
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Jl. Rawa sari 23 komp purnama 4D. Kel. Teluk dalam I, kec. banjarmasin tengah. Kota banjarmasin

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,


 Hidayatullah

Tembusan :
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

B- 2925 /Un.14/III.1.t/PP.00.9/11/2020

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Linda Baiti Rahmah
Nomor Induk Mahasiswa : 1601290939
Semester : IX (Sembilan)
Alamat : Jl. Rawa sari 23 komp purnama 4D. Kel. Teluk dalam I, kec. banjarmasin tengah. Kota banjarmasin
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

PENGGUNAAN TUTOR SEBAYA DALAM MENINGKATKAN MINAT BELAJAR BAHASA INDONESIA SISWA KELAS V MI MUHAMMADIYAH KERTAK HANYAR KABUPATEN BANJAR

Tempat yang dituju : MI MUHAMMADIYAH KERTAK HANYAR
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan
Dari tanggal : 12 November 2020
Sampai dengan tanggal : 12 Januari 2021

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.




Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,


Linda Baiti Rahmah
NIM. 1601290939

Lampiran 14



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BANJAR
 Jalan Sekumpul Nomor 19 Martapura Kode Pos 70614
 Telp (0511) 4721249; Faximile (0511)4721249
 Email: banjarkalsel@kemenag.go.id

Nomor : B-1079 /Kk-17 03-1/Um 00/11/2020 Martapura, 18 November 2020
 Lampiran : -
 Perihal : Izin Penelitian

Kepada Yth
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
 UIN Banjarmasin
 Di-
 Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.
 Sehubungan dengan surat saudara Nomor : B-3952/Un.14/III.1.t/PP.00.9/11/2020 tanggal 17 November 2020 tentang Riset dalam rangka penyusunan Skripsi :

N a m a : Linda Baiti Rahmah
 N I M : 1601290939
 Fak/Jurusan : Tarbiyah dan Keguruan PGMI (Semester (IX)
 Alamat : Jl. Rawa Sari 23 Komp. Purnama 4D Kel. Teluk Dalam I Kec. Banjarmasin Tengah Kota Banjarmasin


Judul Skripsi : PENGGUNAAN TUTOR SEBAYA DALAM MENINGKATKAN MINAT BELAJAR BAHASA INDONESIA SISWA KELAS V MI MUHAMMADIYAH KERTAK HANYAR KABUPATEN BANJAR

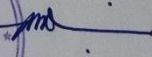
Tgl Penelitian : 12 November 2020 sd 12 Januari 2021
 Lama Penelitian : 2 bulan

Pada prinsipnya Kepala Kantor Kementerian Agama Kab. Banjar menyetujui dan memberikan ijin penelitian kepada Nama tersebut di atas, di MI Muhammadiyah Kertak Hanyar dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Tidak mengganggu proses Belajar Siswa.
2. Menyampaikan laporan hasil penelitian pada Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Banjar

Demikian izin penelitian ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.




Kepala Kantor Kementerian Agama
 Kabupaten Banjar,

 Drs. H. Najwan Noor, M. Pd
 NIP. 196702101992031006

Tembusan :

- 1 Kepala Kanwil Kementerian Agama Prop. Kal-Sel
- 2 Kepala MI Muhammadiyah Kertak Hanyar
- 3 Yang bersangkutan

Lampiran 15



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
MADRASAH IBTIDAIYAH MUHAMMADIYAH
KECAMATAN KERTAK HANYAR

Jl. A. Yani Km. 7.200 Kertak Hanyar, Kabupaten Banjar, Kode Pos 70654
email : mim.kertakhanyar@yahoo.co.id

SURAT IZIN MELAKSANAKAN RISET
 Nomor : *69* /Mi.17.024/PP.01.1/XI/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Madrasah Ibtidaiyah Muhammadiyah Kecamatan Kertak Hanyar Kabupaten Banjar dengan ini memberikan izin kepada :

Nama Mahasiswa : Linda Baiti Rahmah
 NIM : 1601290939
 Fakultas /Jurusan : Tarbiyah dan Keguruan/ PGMI

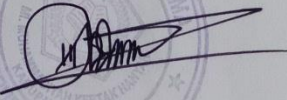
Untuk melaksanakan riset/penelitian dalam rangka penyusunan Skripsi di Madrasah Ibtidaiyah Muhammadiyah Kecamatan Kertak Hanyar Kabupaten Banjar dengan judul Skripsi:

PENGUNAAN TUTOR SEBAYA DALAM MENINGKATKAN MINAT BELAJAR BAHASA INDONESIA SISWA KELAS V MI MUHAMMADIYAH KERTAK HANYAR, KABUPATEN BANJAR

Lama Penelitian : 2 bulan
 Dari tanggal : 12 November 2020
 Sampai dengan tanggal : 12 Januari 2020

Demikian Surat Izin Melaksanakan Riset ini dikeluarkan dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Diberikan di : Kertak Hanyar
 Pada Tanggal : 12 November 2016
 Kepala MI Muhammadiyah,



Hj. Masrurroh S. Ag
 NIP. 196802062000032004

Lampiran 16



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
MADRASAH IBTIDAIYAH MUHAMMADIYAH
KECAMATAN KERTAK HANYAR

Jl. A. Yani Km. 7.200 Kertak Hanyar, Kabupaten Banjar, Kode Pos 70654
email : mim.kertakhanyar@yahoo.co.id

SURAT KETERANGAN TELAH MELAKSANAKAN RISET

Nomor : 163 /Mi.17.024/PP.01.1/XII/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Madrasah Ibtidaiyah Muhammadiyah Kecamatan Kertak Hanyar Kabupaten Banjar dengan ini menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama Mahasiswa : Linda Baiti Rahmah
 NIM : 1601290939
 Fakultas /Jurusan : Tarbiyah dan Keguruan/ PGMI

Adalah benar-benar telah melaksanakan riset/penelitian untuk penyusunan Skripsi di Madrasah Ibtidaiyah Muhammadiyah Kecamatan Kertak Hanyar Kabupaten Banjar dengan judul Skripsi :

PENGUNAAN TUTOR SEBAYA DALAM MENINGKATKAN MINAT BELAJAR BAHASA INDONESIA SISWA KELAS V MI MUHAMMADIYAH KERTAK HANYAR, KABUPATEN BANJAR

Demikian Surat Keterangan Telah Melaksanakan Riset ini dikeluarkan dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Diberikan di : Kertak Hanyar
 Pada Tanggal : 30 Desember 2020
 Kepala MI Muhammadiyah,

Hj. Masruroh S. Ag
 NIP. 196802062000032004

Lampiran 17



RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Linda Baiti Rahmah
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Banjarmasin, 15 September 1998
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Kawin
6. Alamat : Jl. Rawa Sari 23 Komp. Purnama 4D, kelurahan
Teluk Dalam, Kecamatan Banjarmasin Tengah,
Kota Banjarmasin
7. Pendidikan :
 - a. TK ABA Rawa Sari Banjarmasin (2002-2004)
 - b. MIN Teluk Dalam (2004-2010)
 - c. SMP Negeri 33 Banjarmasin (2010-2013)
 - d. SMA Negeri 1 Banjarmasin (2013-2016)
8. Pengalaman Organisasi :
 - a. LPPQ UIN Antasari Banjarmasin
 - b. AMSM
 - c. IKMABAN
9. Orang Tua :

Ayah

Nama	: Murah Ali
Pekerjaan	: Wiraswasta (bengkel)

10. Alamat : Jl. Rawa Sari 23 Komp. Purnama 4D, kelurahan
Teluk Dalam, Kecamatan Banjarmasin Tengah,
Kota Banjarmasin

Ibu

Nama	: Juhairiah
Pekerjaan	: Ibu Rumah Tangga

11. Alamat : Jl. Rawa Sari 23 Komp. Purnama 4D, kelurahan
Teluk Dalam, Kecamatan Banjarmasin Tengah,
Kota Banjarmasin

12. Saudara (jumlah saudara) : 3

13. Suami/Istri : -

Nama	: -
Pekerjaan	: -
Alamat	: -

14. Anak : -

Banjarmasin, 2 Januari 2021
Penulis,


Linda Baiti Rahmah