

# الملاحق



## كيفية المقابلة

### المقابلة برئيس المدرسة

١. السؤال عن اسم الكامل.
٢. السؤال عن هو يكون رئيس المدرسة.
٣. السؤال عن المدرسة أسست.
٤. السؤال عن بناية الموظفين.
٥. السؤال عن المرافق العامة في المدرسة.
٦. السؤال عن حالة التعليم في حالة الوباء.
٧. السؤال عن المشكلة والرخصة في التعليم في حالة الوباء.

### المقابلة برئيس الإدارة

١. السؤال عن اسم الكامل.
٢. السؤال عن جملة من جميع الطلبة في المدرسة.
٣. السؤال عن عدد جميع المدرسين والموظفين في المدرسة.
٤. السؤال عن المرافق العامة من المدرسة وحالتها عند المخبر.

### المقابلة بالمعلمة في تعليم اللغة العربية

١. السؤال عن اسم الكامل.
٢. السؤال عن خروج المعلمة.
٣. السؤال عن المعلمة تعلم في الصف.

- ٤ . السؤال عن التخطيط في التعليم في حالة الوباء.
- ٥ . السؤال عن الطرق التعليمية المستعملة قبل الوباء.
- ٦ . السؤال عن الوسائل التعليمية المستعملة قبل الوباء.
- ٧ . السؤال عن الطرق التعليمية المستعملة في حالة الوباء.
- ٨ . السؤال عن الوسائل التعليمية المستعملة في حالة الوباء.
- ٩ . السؤال عن سنة تعليم اللغة العربية عليها.
- ١٠ . السؤال عن حالة التعليم قبل حالة الوباء.
- ١١ . السؤال عن حالة التعليم في حالة الوباء.
- ١٢ . السؤال عن مزيات ومشكلات من التعليم الافتراضي.

## جدول المقابلة

مع رئيس المدرسة: فجري النور السرجانا التربوي

س: هذا برئيس مدرسة ١ الابتدائية الإسلامية الحكومية بفاسير؟

ج: نعم. صدقا.

س: ما اسمك الكامل يا رئيس؟

ج: فجري النور سرجانا التربوي

س: كم سنة تحاول هذه المدرسة يا رئيس؟

ج: لم يتم واحد سنة، أحاول من ١ مايو سنة ٢٠٢٠

س: هذه المدرسة بنيت من متى يا رئيس؟

ج: هذه المدرسة بنيت للحكومي من ١٩٩٤.

س: كادت عشرون سنة يا رئيس؟

ج: طبعا

س: كيف بناية موظفين المدرسة يا رئيس؟

ج: بناية موظفين المدرسة من رئيس المدرسة، ولجنة المدرسة، ومدرس منهجي ومدرس تلاميذي،

وموظف المرافق العامة، ومدرسو الصفوف والمادة المعينة.

س: من رأيك، كيف حالة المرافق العامة في هذه المدرسة؟

ج: من رأبي حالة المرافق الغامة في هذه المدرسة حسنة لأن كل الصف بنيت بدون خشب. ومهما ذلك نقل في الصفوف لأن داخل الطلبة في كل سنة يزيد

س: في هذه المدرسة زيادة التعليم خاصة من هذه المدرسة يا رئيس؟

ج: في هذه المدرسة البرنامج الزيايى خصوصا ولكن لأن حالة الوباء لا تعمل. منها: كرة القدم وكرة الرئيسة وتنس المكتب والحبشي والرقصة وجوقة وقراءة القرآن وفن الخط.

س: يمكن الجرמוש منها يا رئيس؟

ج: الجرמוש من التعليم الواجب غير البرنامج الزيايى.

س: من رأبك، كيف التعليم في حالة الوباء يا رئيس؟

ج: نحن نجب تعليم الافتراضى، لأن الافتراضى المعلمون يتتارون الوسائل للتعليم من الواتساب والويب والآخر. ولكن ما ينبغى عليهم استعمال زوم للتلقى بينهم والطلبة. لأن ذلك الاستعمال لا يمكن فيجوز بالواتساب فقط

س: هل في التعليم الافتراضى حتى الآن وجدان التلاقي مباشرة مرة أو ثانيا؟

ج: للتلاقي مباشرة غير موجود، والتعليم الافتراضى تماما.

س: ما ميزات ومشكلات من التعليم الافتراضى في جميع المادة من رأبك يا رئيس؟

ج: المشكلات كثيرة جدا، منها إرشاد الطلبة لأن بغير مباشرة، يمكن كثير الطلبة يعمل الوظائف غير منفرد ولكن يعاون بالوالدين، لا ننظر عن عمليتهم في الوظائف وننذر عليهم فقط. لميزات التعليم

الافتراضي هو نعمل في أي مكان لا وجوب الحضور إلى المدرسة، لأن شبكات التواصل ييسر لنا في عمل لتعليم الطلبة.

## مع موظف الإدارة

س: ما اسمك الكامل يا موظفة؟

ج: اسمي الكامل هيلنا واروهولو

س: هذه السنة ٢٠٢٠/٢٠٢١ في حالة الوباء، كم عدد الطلبة من هذه المدرسة يا موظفة؟

ج: هو ٧٨٧ طلبة.

س: وكم عدد جميع المدرسين والموظفين من هذه المدرسة؟

ج: ٥٠ شخصا كاملا، واحد يعلم في الجامعة لنتيجة درجة الماجستير

س: كم عدد مدرس لتعليم اللغة العربية يا موظفة؟

ج: ٢ شخص.

س: هل هما حكومي أم غير حكومي يا موظفة؟

ج: هما مدرستان غير حكومي.

س: من رأيك، كيف حالة المرافق العامة من هذه المدرسة يا موظفة؟

ج: الحمد لله، حسنا من قديم.

س: منذ متى عملن لموظفة مدرسة ١ الابتدائية الإسلامية الحكومية بفاسير يا موظفة؟

ج: من سنة ٢٠٠٤/٢٠٠٥.

س: علمت بمعلمة نور فقط، من الواحدة؟

ج: هي معلمة حميرى. هي تمكن أخذ الصفوف الأدنى.

س: طبعا فأسأل معلمة الأولى لإعطاء الاتصال بمعلمة الثانية يا موظفة.

مع معلمة ١: نور فجريتي السرجانا التربوي

س: ما اسمك الكامل يا معلمة؟

ج: نور فجريتي السرجانا التربوي

س: منذ متى علمت في هذه المدرسة يا معلمة؟

ج: من آخر السنة ٢٠٠٧، وعلمت اللغة العربية من سنة ٢٠١٠.

س: من أين الخروج يا معلمة؟

ج: من مدرسة عالية ابن رشدي بتناه فريوك فقط كلية التربية والتعليم قسم تربية الدينية

س: قبل الوباء ما الوسائل التعليمية استعملت يا معلمة؟

ج: أحيانا بطاقة وقرطاس الصورة والأغنية

س: هل علمت تعليم اللغة العربية في حالة الوباء بالافتراضي تماما؟

ج: نعم.

س: هل علمت تعليم اللغة العربية في حالة الوباء بالواتساب؟

ج: نعم

س: هل استعملت التخطيط قبل حالة الوباء وفيها؟

ج: نعم

س: قبل الوباء ما الطريقة التعليمية استعملت يا معلمة؟

ج: منها قواعد والترجمة وسمعية شفوية والأغنية معا.

س: في حالة الوباء ما الطريقة التعليمية استعملت يا معلمة؟

ج: الطريقة التعليمية في حالة الوباء هي طريقة القواعد و الترجمة

س: علمت في حالة الوباء تماما بالافتراضي يا معلمة؟

ج: علمت في حالة الوباء تماما بالافتراضي.

س: ما الوسائل التعليمية في حالة الوباء استعملت يا معلمة؟

ج: الوتساب والويب واليوتوب

س: هل استعملت الوسائل التقليدية في تعليم اللغة العربية في حالة الوباء؟

ج: مرة واحدة بقرطاس والقلم في جعل أول الفيديو

س: ما الأجهزة التواصلية استعملت في تعليم اللغة العربية في حالة الوباء يا معلمة؟

ج: الهاتف والحاسوب.

س: ما الميزات والمشكلات من التعليم الافتراضي؟



ج: ميزاته كثرة تعليم التكنولوجيا واستعماله أكمل ومشكلاته نقص التعليم لأن الطلبة تمكن أخذ معاونة من الوالدين.

مع معلمة ٢: سيدة حميرة الزهراء

س: ما اسمك الكامل يا معلمة؟

ج: ستي حميرة الزهراء السرجانا التربوي

س: علمت في أي الصفوف يا معلمة؟

ج: علمت في الصف ١ ٢ ٣.

س: هل جميعهم ١٢ الصف يا معلمة؟

ج: لا جميعهم ١٣ الصف، في الصف ٣ فيه ٥ الصف.

س: منذ متى علمت اللغة العربية يا معلمة؟

ج: علمت اللغة العربية ٦ شهر. قبل هذه المادة أنا علمت مادة الفقه والعقيدة

س: هل تعليم اللغة العربية في حالة الوباء بالافتراضي تماما يا معلمة؟

ج: نعم.

س: ما الطريقة التعليمية المستعملة في حالة الوباء؟

ج: الطريقة التعليمية في حالة الوباء هي طريقة العرض.

س: ما الوسائل التعليمية المستعملة في تعليم اللغة العربية في حالة الوباء؟

ج: منها الواتساب واليوتوب والويب (دريف)

س: ما الأجهزة التواصلية لتعليم اللغة العربية في حالة الوباء؟

ج: الهاتف والحاسوب

س: ما الميزات والمشكلات في تعليم اللغة العربية في حالة الوباء؟

ج: المشكلات تمكن الصعوبة لاستعداد المواد للتعليم الافتراضي والتعليم الافتراضي لا يظهر على صدق

عمل الوظائف في حالة الوباء. والميزات من رأبي غير وجود.

مع الطالبة من الصف ٦: أذكيا حنيفا

س: ما اسمك الكامل يا طالبة؟

ج: أذكيا حنيفا

س: من أي الصف؟

ج: أنا من الصف ٦ د

س: في الصف ٤ و ٥ من علم اللغة العربية؟

ج: في الصف السادس علمها مدرس الصف وفي الصف ٥ علمها معلمة ١

س: خرجت من مجلس القرآن منذ متى؟

ج: خرجت من مجلس القرآن من الصف ٤

س: هل معلمة ١ علمتك كثيرا بالقواعد والترجمة وفيها أيضا الغنى قبل الوباء؟

ج: نعم

س: هل معلمة ١ علمتك استعملت وسيلة البطاقة، الصورة، والأغنية قبل الوباء؟

ج: لا بوسيلة البطاقة والصورة ولكن استعملت الأغنية

س: هل علمت معلمة ١ في حالة الوباء بوسيلة اليوتوب؟

ج: نعم

س: هل معلمة ١ علمت المادة كثيرا من الواتساب في حالة الوباء؟

ج: نعم

س: هل علمت معلمة ١ بوسيلة زوم في حالة الوباء؟

ج: نعم ولكن لا يعمل بحسن فلا يستعمل به مرة أخرى

س: ما الميزات والمشكلات في التعليم الافتراضي؟

ج: الميزات منها نبحث عن الأجوبة في الشبكة. والمشكلات المادة في التعليم الافتراضي لا تعمل كثيرا

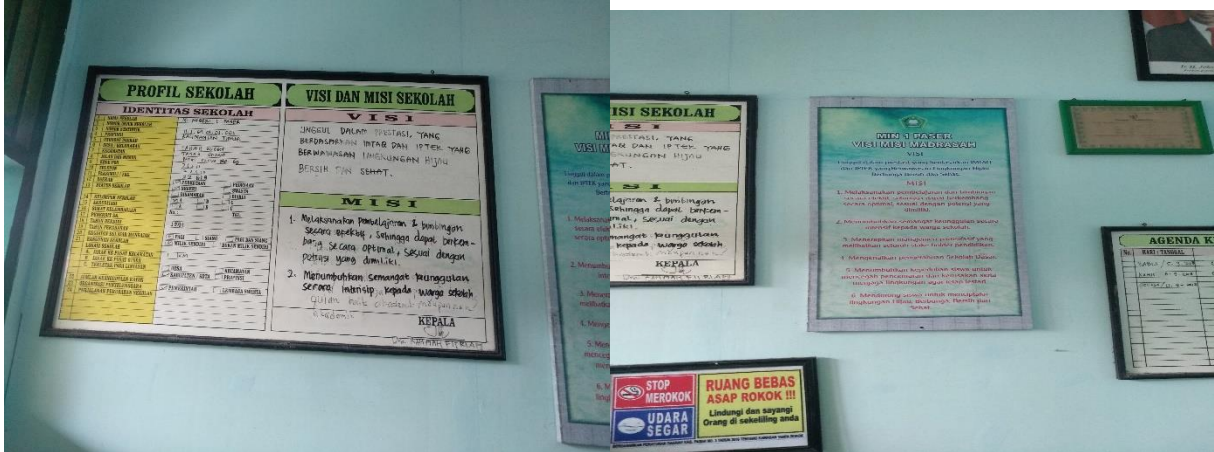
في إعطاء المفاهيم إلى الطلبة

# الوثائق

## البوابة من المدرسة



## البصر و البعث من المدرسة



## البيانات من الإدارة

**DATA JUMLAH JUMLAH SISWA KOTA 1 PADANG**  
**TAMBAH PELAKSANA 2020/2021**

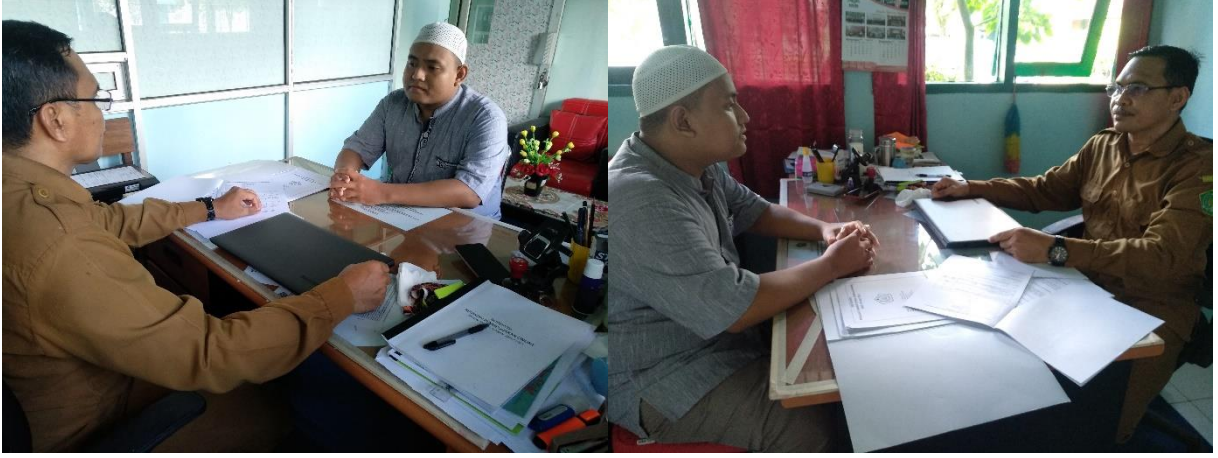
No	Kategori	Jumlah				Jumlah	Persentase
		Putri	Peserta	Jumlah	Persentase		
1	Putri	1	0	1	25	25	
2	Peserta	1	0	1	25	25	
3	Jumlah	2	0	2	50	50	
4	Putri	1	0	1	25	25	
5	Peserta	1	0	1	25	25	
6	Jumlah	2	0	2	50	50	
7	Putri	1	0	1	25	25	
8	Peserta	1	0	1	25	25	
9	Jumlah	2	0	2	50	50	
10	Putri	1	0	1	25	25	
11	Peserta	1	0	1	25	25	
12	Jumlah	2	0	2	50	50	
13	Putri	1	0	1	25	25	
14	Peserta	1	0	1	25	25	
15	Jumlah	2	0	2	50	50	
16	Putri	1	0	1	25	25	
17	Peserta	1	0	1	25	25	
18	Jumlah	2	0	2	50	50	
19	Putri	1	0	1	25	25	
20	Peserta	1	0	1	25	25	
21	Jumlah	2	0	2	50	50	
22	Putri	1	0	1	25	25	
23	Peserta	1	0	1	25	25	
24	Jumlah	2	0	2	50	50	
25	Putri	1	0	1	25	25	
26	Peserta	1	0	1	25	25	
27	Jumlah	2	0	2	50	50	
28	Putri	1	0	1	25	25	
29	Peserta	1	0	1	25	25	
30	Jumlah	2	0	2	50	50	
31	Putri	1	0	1	25	25	
32	Peserta	1	0	1	25	25	
33	Jumlah	2	0	2	50	50	
34	Putri	1	0	1	25	25	
35	Peserta	1	0	1	25	25	
36	Jumlah	2	0	2	50	50	
37	Putri	1	0	1	25	25	
38	Peserta	1	0	1	25	25	
39	Jumlah	2	0	2	50	50	
40	Putri	1	0	1	25	25	
41	Peserta	1	0	1	25	25	
42	Jumlah	2	0	2	50	50	
43	Putri	1	0	1	25	25	
44	Peserta	1	0	1	25	25	
45	Jumlah	2	0	2	50	50	
46	Putri	1	0	1	25	25	
47	Peserta	1	0	1	25	25	
48	Jumlah	2	0	2	50	50	
49	Putri	1	0	1	25	25	
50	Peserta	1	0	1	25	25	
51	Jumlah	2	0	2	50	50	
52	Putri	1	0	1	25	25	
53	Peserta	1	0	1	25	25	
54	Jumlah	2	0	2	50	50	
55	Putri	1	0	1	25	25	
56	Peserta	1	0	1	25	25	
57	Jumlah	2	0	2	50	50	
58	Putri	1	0	1	25	25	
59	Peserta	1	0	1	25	25	
60	Jumlah	2	0	2	50	50	
61	Putri	1	0	1	25	25	
62	Peserta	1	0	1	25	25	
63	Jumlah	2	0	2	50	50	
64	Putri	1	0	1	25	25	
65	Peserta	1	0	1	25	25	
66	Jumlah	2	0	2	50	50	
67	Putri	1	0	1	25	25	
68	Peserta	1	0	1	25	25	
69	Jumlah	2	0	2	50	50	
70	Putri	1	0	1	25	25	
71	Peserta	1	0	1	25	25	
72	Jumlah	2	0	2	50	50	
73	Putri	1	0	1	25	25	
74	Peserta	1	0	1	25	25	
75	Jumlah	2	0	2	50	50	
76	Putri	1	0	1	25	25	
77	Peserta	1	0	1	25	25	
78	Jumlah	2	0	2	50	50	
79	Putri	1	0	1	25	25	
80	Peserta	1	0	1	25	25	
81	Jumlah	2	0	2	50	50	
82	Putri	1	0	1	25	25	
83	Peserta	1	0	1	25	25	
84	Jumlah	2	0	2	50	50	
85	Putri	1	0	1	25	25	
86	Peserta	1	0	1	25	25	
87	Jumlah	2	0	2	50	50	
88	Putri	1	0	1	25	25	
89	Peserta	1	0	1	25	25	
90	Jumlah	2	0	2	50	50	
91	Putri	1	0	1	25	25	
92	Peserta	1	0	1	25	25	
93	Jumlah	2	0	2	50	50	
94	Putri	1	0	1	25	25	
95	Peserta	1	0	1	25	25	
96	Jumlah	2	0	2	50	50	
97	Putri	1	0	1	25	25	
98	Peserta	1	0	1	25	25	
99	Jumlah	2	0	2	50	50	
100	Putri	1	0	1	25	25	
101	Peserta	1	0	1	25	25	
102	Jumlah	2	0	2	50	50	
103	Putri	1	0	1	25	25	
104	Peserta	1	0	1	25	25	
105	Jumlah	2	0	2	50	50	
106	Putri	1	0	1	25	25	
107	Peserta	1	0	1	25	25	
108	Jumlah	2	0	2	50	50	
109	Putri	1	0	1	25	25	
110	Peserta	1	0	1	25	25	
111	Jumlah	2	0	2	50	50	
112	Putri	1	0	1	25	25	
113	Peserta	1	0	1	25	25	
114	Jumlah	2	0	2	50	50	
115	Putri	1	0	1	25	25	
116	Peserta	1	0	1	25	25	
117	Jumlah	2	0	2	50	50	
118	Putri	1	0	1	25	25	
119	Peserta	1	0	1	25	25	
120	Jumlah	2	0	2	50	50	
121	Putri	1	0	1	25	25	
122	Peserta	1	0	1	25	25	
123	Jumlah	2	0	2	50	50	
124	Putri	1	0	1	25	25	
125	Peserta	1	0	1	25	25	
126	Jumlah	2	0	2	50	50	
127	Putri	1	0	1	25	25	
128	Peserta	1	0	1	25	25	
129	Jumlah	2	0	2	50	50	
130	Putri	1	0	1	25	25	
131	Peserta	1	0	1	25	25	
132	Jumlah	2	0	2	50	50	
133	Putri	1	0	1	25	25	
134	Peserta	1	0	1	25	25	
135	Jumlah	2	0	2	50	50	
136	Putri	1	0	1	25	25	
137	Peserta	1	0	1	25	25	
138	Jumlah	2	0	2	50	50	
139	Putri	1	0	1	25	25	
140	Peserta	1	0	1	25	25	
141	Jumlah	2	0	2	50	50	
142	Putri	1	0	1	25	25	
143	Peserta	1	0	1	25	25	
144	Jumlah	2	0	2	50	50	
145	Putri	1	0	1	25	25	
146	Peserta	1	0	1	25	25	
147	Jumlah	2	0	2	50	50	
148	Putri	1	0	1	25	25	
149	Peserta	1	0	1	25	25	
150	Jumlah	2	0	2	50	50	

Tanjungpinang, 30 Desember 2020  
Rafaela Salsabila  
NPM: 2001900005

## المقابلة مع الموظفة



المقابلة مع رئيس المدرسة



المقابلة مع المعلمة الأولى

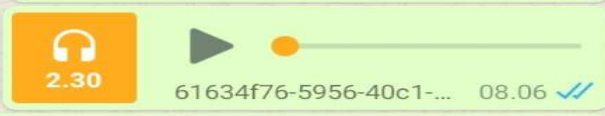








Anda telah menghapus pesan ini  
07.59



**Tugas**  
**Catat di buku tulis bahasa Arab**  
Judul dan macam-macam profesinya

**Foto**  
Kirim ke link di bawah ini 08.08 ✓✓

link mengirim tugas foto mencatat  
mufrodat macam-macam  
profesi <https://forms.gle/8MFFHW8MEgULzqgN9> 08.12 ✓✓

**ingat**  
Tulis nama sebelum memoto hasil  
tulisan kalian 🙏

المقابلة مع المعلمة الثانية



< 69



1 C Bahasa Arab

+6285347109587, 1 C, Aji 1 C, Fauz...



Silahkan dikirim video perkenalan dirinya ke wa pribadi ibu ya jgn lupa tulis nama dan kls

Semangat belajar 💪  
Terimakasih 🙏

08.09 ✓✓



Mengajar daring-Perkenalan dalam Pembelajaran B. Arab kelas 1  
www.youtube.com

<https://youtu.be/H2z8QGm8bGI>

08.10 ✓✓

+62 815-2187-5991 ~Winda Mawad...

Chalisa suhaida razak kelas 1C

08.57



+62 831-4037-9487 ~M.Abdillah Ab...



Input field for text or attachments





TSEL-PAKAIMA 17.48

30%

< 69

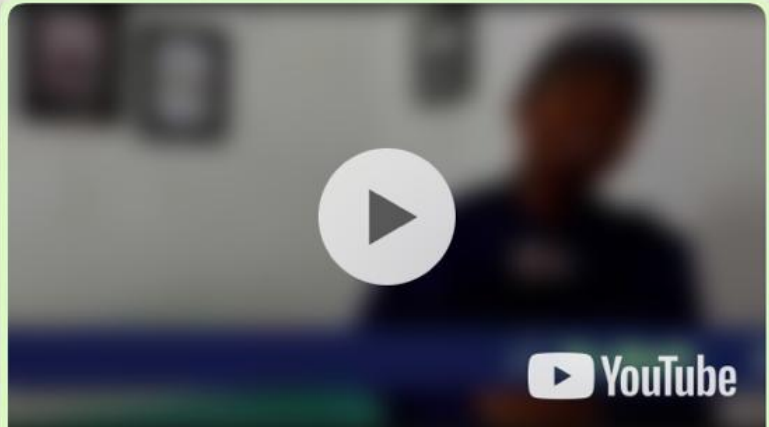


1 C Bahasa Arab

+6285347109587, 1 C, Aji 1 C, Fauz...



Semangat Belajar 🙏🙏 08.01 ✓



LAGU KELUARGA BERBAHASA ARAB  
(Instrumen Lagu Ibu Haddad Alwi Feat Farh...  
youtu.be

<https://youtu.be/KVn-uonSzdo>

08.01 ✓



Lagu Anggota Keluarga Bahasa Arab (Nada  
lagu Kasih Ibu) | SD Ta'mirul Islam Surak  
youtu.be

<https://youtu.be/wHEZ26cVs14?>



Search bar







## dalam Bahasa Arab

Ibu akan mengirimkan bahan ajar berupa link ini

[https://drive.google.com/file/d/1SnViZ3\\_IMVtr7\\_ijK9iAOLLq9ml9mD1Z/view?usp=drivesdk](https://drive.google.com/file/d/1SnViZ3_IMVtr7_ijK9iAOLLq9ml9mD1Z/view?usp=drivesdk)

Dan penjelasan ringkas di kertas agar memudahkan kalian dalam memahami pembelajaran pagi ini

Kerjakan tugasnya yg ada di **Lembar Kerja Siswa, \*Buat pertanyaan seperti contoh dan jawab sesuai hobi kalian masing-masing**

**(NB: pertanyaannya sesuaikan dengan status kalian masing2 sbagai murid laki2/ murid perempuan)**

kirim tugasnya ke grup ini aja.. jgn lupa tulis nama lngkap 😊

Selamat mengerjakan 💪

07.55 ✓





dengan tema HOBIBU

Materi pembelajaran pagi ini **Ayo Membaca** kosa kata ttg **HOBIBU** dengan baik dan benar

Nanti ibu akan mencontohkan cara membaca kosakatanya melalui video yg ibu kirim melalui link ini <https://drive.google.com/file/d/1pNfP0TDzRq0TUOvUoGZD-kkufu6KO2A0/view?usp=sharing>

Silahkan ananda dirumah menyimak video tersebut kemudian **tugasnya: membaca kosa Kata tentang HOBIBU dengan baik dan benar beserta artinya, cukup sekali aja ya sambil di rekam..** Ayah/Bunda dirumah silahkan boleh membimbing anaknya membacakan kosakata tersebut 😊

Kirim tugasnya boleh dlm bentuk video/audio suara, kirimnya ke grup ini aja.. tulis nama lengkapnya 👍



المقابلة مع الطالبة للتحقيق من البيانات المأخوذة من المعلمة



الرسالة للبحث





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-3057/Un.14/III.1.t/PP.00.9/11/2020 November 2020  
Sifat : Penting  
Lampiran : I (satu) lembar  
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Yth. **Kepala Kementerian Agama  
Paser  
Tana Paser**

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Muhammad Rafiq Hafiz

N I M : 1601230686

Jurusan : PBA

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Alamat : Gg Bedu Jalan Sultan Hasanuddin Kecamatan Tanah Grogot Kabupaten Paser Kalimantan Timur

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Hairul Hudaya

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala Madrasah Ibtidaiyah Negeri 001 Tanah Grogot



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

**REKOMENDASI**

B-3251 /Un.14/III.1.t/PP.00.9/11/2020

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama : Muhammad Rafiq Hafiz  
Nomor Induk Mahasiswa : 1601230686  
Jurusan : PBA  
Semester : XI (Sembilan)  
Tahun Akademik : 2020/2021  
Alamat : Gg Bedu Jalan Sultan Hasanuddin Kecamatan  
Tanah Grogot Kabupaten Paser Kalimantan Timur

Untuk melakukan kegiatan penelitian/Riset sebagai tindak lanjut dari penyusunan skripsi yang berjudul: "مدرسة من السادس الصف لطلبة الوباء حالة في العربية اللغة تعليم" 001 مدرسة من السادس الصف لطلبة الوباء حالة في العربية اللغة تعليم " pada Madrasah Ibtidaiyah Negeri 001 Tanah Grogot sejak tanggal 17 November 2020 sampai dengan 17 Januari 2021.

Demikian Surat Rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, November 2020  
Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
Kelembagaan,



Dr. Hairul Hudaya, M.Ag  
NIP. 197510232006041003





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI**  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-3357/Un.14/III.1.t/PP.00.9/11/2020

November 2020

Sifat : Penting

Lampiran : I (satu) lembar

Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Yth. **Kepala Madrasah Ibtidaiyah Negeri 001 Tanah Grogot**  
**Paser**  
Tana Paser

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Muhammad Rafiq Hafiz

N I M : 1601230686

Jurusan : PBA

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Alamat : Gg Bedu Jalan Sultan Hasanuddin Kecamatan Tanah Grogot Kabupaten Paser Kalimantan Timur

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Hairul Hudaya

Tembusan :

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

**SURAT RISET**

B-3057 /Un.14/III.1.t/PP.00.9/11/2020

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Muhammad Rafiq Hafiz  
Nomor Induk Mahasiswa : 1601230686  
Semester : XI (Sembilan)  
Alamat : Gg Bedu Jalan Sultan Hasanuddin Kecamatan Tanah Grogot Kabupaten Paser Kalimantan Timur  
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

الإسلامية الابتدائية 001 مدرسة من السادس الصف لطلبة الوباء حالة في العربية اللغة تعليم غروغوت بتناه الحكومية

Tempat yang dituju : Madrasah Ibtidaiyah Negeri 001 Tanah Grogot  
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset  
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan  
Dari tanggal : 17 November 2020  
Sampai dengan tanggal : 17 Januari 2021

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan sepertiunya.



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Hairul Hudaya, M.Ag  
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

Muhammad Rafiq Hafiz  
NIM. 1601230686

## السيرة الذاتية للباحث

١. الاسم الكامل : محمد رافق حفيظ
٢. المكان وتاريخ الولادة : أمونتاى, ٢٤ أغسطس ١٩٩٧
٣. الدين : الإسلام
٤. الشعبية : إندونسي
٥. العنوان : شارع سولتان حسن الدين زقاق بادو ولاية تناه غروغوت منطقة فاسير كاليمنتان شرقية
٦. الخبرات التربوية :
  - أ. حصل على شهادة التعليمية الابتدائية في مدرسة ١ الابتدائية الإسلامية الحكومية بفاسير تناه غروغوت, عام ٢٠١٠ م.
  - ب. حصل على شهادة التعليمية المتوسطة في المدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية رشيدية خالدية للبنين بأمونتاى, عام ٢٠١٣ م.
  - ج. حصل على شهادة التعليمية الثانوية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية رشيدية خالدية للبنين بأمونتاى, عام ٢٠١٦ م.
٧. خبرات المنظمة :

جمعية المجموعة "LPPQ" من سنة ٢٠١٧-٢٠١٩
٨. الوالدان :

أ. الأب

(١) اسمه : عبد البسيط

(٢) مهنته : تاجر

(٣) عنوان : شارع سولتان حسن الدين زقاق بادو ولاية تناه غروغوت منطقة فاسير

كاليمنتان شرقية

ب. الأم

(١) اسمها : إيذا محربي ، السرجنا

(٢) مهنتها : تاجرة

(٣) عنوان : شارع سولتان حسن الدين زقاق بادو ولاية تناه غروغوت منطقة فاسير

كاليمنتان شرقية

ج. الإخوان

(١) اسمها : أحمد خيضر علي ، الماجستير

(٢) مهنتها : الطالب

(٣) عنوان : شارع سولتان حسن الدين زقاق بادو ولاية تناه غروغوت منطقة فاسير

كاليمنتان شرقية

٩. البريد الإلكتروني : [Kamuitu72@gmail.com](mailto:Kamuitu72@gmail.com)

١٠. رقم الهاتف : ٠٨٢٢٧٩٠٠٨٩٩٧

بنجرمسين، ٥ مارس ٢٠٢١



محمد رافق حفيظ