

Lampiran I

Daftar Terjemah

No	Halaman	Bab	Terjemah
1		I	“Hai orang-orang yang beriman, janganlah sekumpulan orang laki-laki merendahkan kumpulan yang lain, boleh jadi yang ditertawakan itu lebih baik dari mereka. Dan jangan pula sekumpulan perempuan merendahkan kumpulan lainnya, boleh jadi yang direndahkan itu lebih baik.”

Lampiran II

No	Nama	Status Kepegawaian	Jenis PTK
1	Achiriyana	PNS	Guru Mapel
2	Adi Susanto	Honor Daerah TK.I Provinsi	Tukang Kebun
3	Agustini Rahmawati	Honor Daerah TK.I Provinsi	Guru Mapel
4	Ahmad Saufi	PNS	Guru Mapel
5	Akhmad Syafi'ie	PNS	Guru Mapel
6	Anggoro Widhi Nugroho	Honor Daerah TK.I Provinsi	Tenaga Administrasi Sekolah
7	Arum Ambarsih	Honor Daerah TK.I Provinsi	Guru Mapel
8	Cicik Setyowati	PNS	Guru Mapel
9	Dahlia	PNS	Tenaga Administrasi Sekolah
10	Dedy Syahrin	Honor Daerah TK.I Provinsi	Tenaga Administrasi Sekolah
11	Dennyk Susanti	Honor Daerah TK.I Provinsi	Guru BK
12	Dewi Novianti	Honor Daerah TK.I Provinsi	Guru Mapel
13	Dyan Eka Citra Fitriani	PNS	Guru Mapel
14	Eko Hartanto	PNS	Guru Mapel
15	Fajar Sidiq Fitriadi	Honor Daerah TK.I Provinsi	Guru Mapel
16	Fatmawati	Honor Daerah TK.I Provinsi	Tenaga Administrasi Sekolah
17	Fitriansyah	Honor Daerah TK.I Provinsi	Guru Mapel
18	Helni	Honor Daerah TK.I Provinsi	Guru Mapel
19	Herlena	PNS	Guru Mapel
20	Hernanto	Honor Daerah TK.I Provinsi	Guru Mapel
21	Ihsanul Imani	PNS	Kepala Sekolah
22	Ikhsan	Honor Daerah TK.I Provinsi	Guru Mapel

23	Indariyanti Risda	PNS	Guru Mapel
24	Isnaniah	PNS	Guru Mapel
25	Ispriyanti Agustina	PNS	Guru Mapel
26	Istijanah	PNS	Guru Mapel
27	Kardoto	PNS Diperbantukan	Tenaga Administrasi Sekolah
28	Kariyati	PNS	Guru Mapel
29	Laila Wati	Honor Daerah TK.I Provinsi	Pesuruh/Office Boy
30	Machdalena Br. Ginting	PNS	Guru Mapel
31	Mahdiani	PNS	Guru Mapel
32	Masdiana Wardhany	PNS	Guru Mapel
33	Masni Hidayati	Honor Daerah TK.I Provinsi	Guru Mapel
34	Misva Aryanti	Honor Daerah TK.I Provinsi	Tenaga Administrasi Sekolah
35	Mugiyono	Honor Daerah TK.I Provinsi	Pesuruh/Office Boy
36	Muhammad Fikeri Noor Hasan	Honor Daerah TK.I Provinsi	Petugas Keamanan
37	Noryamah	PNS Diperbantukan	Guru Mapel
38	Nur Yaum Kurniawati	PNS	Guru Mapel
39	Nurun Nisa	PNS	Guru Mapel
40	Orianto	PNS	Guru Mapel
41	Pariyono	PNS	Guru Mapel
42	Purnamawati	PNS	Guru Mapel
43	Rab. Adawiyah	PNS	Guru BK
44	Rachmawati	PNS	Guru Mapel
45	Rezki Ade Kurnia	Honor Daerah TK.I Provinsi	Petugas Keamanan
46	Rifqan Hidayat	PNS	Guru Mapel
47	Ririn Hasanah	Honor Daerah TK.I Provinsi	Guru BK
48	Rizki Yulistirani	Honor Daerah TK.I Provinsi	Guru Mapel
49	Rohayatun	PNS	Guru Mapel
50	Roos Yani	PNS	Guru BK
51	Rosita	Honor Daerah TK.I	Guru Mapel

		Provinsi	
52	Rusnani Zulfah	PNS	Guru Mapel
53	Siti Aminah	PNS	Guru Mapel
54	Sri Hartati	PNS	Guru Mapel
55	Sri Lestari	PNS	Guru Mapel
56	Sugian Noor	Honor Daerah TK.I Provinsi	Guru Mapel
57	Suharti Tri Lestari	PNS	Guru Mapel
58	Sukur Rianto	PNS	Guru Mapel
59	Sulasteri	PNS	Guru Mapel
60	Sumitro	PNS	Guru Mapel
61	Sunarmi	PNS	Guru Mapel
62	Tajidinnor	Honor Daerah TK.I Provinsi	Guru Mapel
63	Taufik Yusmanandra	PNS	Guru Mapel
64	Titin Suharti	PNS	Guru Mapel
65	Tutik Pindahari	PNS	Guru Mapel
66	Tutut Supriyanti	Honor Daerah TK.I Provinsi	Guru Mapel
67	Wilda Husna	PNS	Guru Mapel
68	Yadi	PNS	Tenaga Administrasi Sekolah
69	Yusra Yasni	PNS	Guru Mapel
70	Yustrina Rusmawarni	PNS	Guru Mapel
71	Yusup	Guru Honor Sekolah	Guru Mapel

Rekapitulasi Pendirian sekolah

SK Pendirian Sekolah	:	800/ / Disdik
Tanggal SK Pendirian	:	2015-12-10
Status Kepemilikan	:	Pemerintah Daerah
SK Izin Operasional	:	800/ / Disdik

Tgl SK Izin Operasional	:	2015-12-10
Kebutuhan Khusus Dilayani	:	
Nomor Rekening	:	0070004006977
Nama Bank	:	BPD KALIMANTAN SE...
Cabang KCP/Unit	:	BPD KALIMANTAN SELATAN CABANG PELAIHARI...
Rekening Atas Nama	:	SMANEGERI1PELAIHARI...
MBS	:	Ya
Memungut Iuran	:	Tidak
Nominal/siswa	:	0
Nama Wajib Pajak	:	SMAN1 PELAIHARI
NPWP	:	000565895732000

Data Sarana dan prasarana

No.	Uraian	Jumlah
1	Ruang Kelas	26
2	Aula	2
3	Gudang	3
4	Koperasi	1
5	Laboratorium	5
6	Lapangan	5

7	Mushalla	1
8	Ruang BP/BK	1
9	Ruang Guru	1
10	Ruang Kepsek	1
11	Ruang Kerja Guru dan Panitia	1
12	Ruang Keterampilan	1
13	Ruang Musik	1
14	Ruang Operator Dapodik	1
15	Ruang Osis	1
16	Ruang Perpustakaan	1
17	Ruang Satpam	1
18	Ruang TU	1
19	Ruang Wakasek	1
20	WC	11

Jumlah Siswa Berdasarkan Agama

Agama	L	P	Total
Islam	371	421	792
Kristen	16	26	42
Katholik	6	4	10
Hindu	1	1	2
Budha	1	3	4
Konghucu	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Total	395	455	850

Sumber: Kantor Tata Usaha SMAN 1 Pelaihari

Jumlah Peserta Didik Berdasarkan Jenis Kelamin

Laki-laki	Perempuan	Total
395	455	850

Jumlah Siswa Berdasarkan Penghasilan Orang Tua/Wali

Penghasilan	L	P	Total
Tidak di isi	24	27	51
Kurang dari Rp. 500,000	3	5	8
Rp. 500,000 - Rp. 999,999	37	56	93
Rp. 1,000,000 - Rp. 1,999,999	42	37	79
Rp. 2,000,000 - Rp. 4,999,999	245	288	533
Rp. 5,000,000 - Rp. 20,000,000	44	42	86
Lebih dari Rp. 20,000,000	0	0	0
Total	395	455	850

Lampiran III

INSTRUMEN PENGUMPULAN DATA

Pedoman Wawancara

A. Wawancara untuk Kepala Sekolah

- 1) Perilaku negatif apa yang pernah terjadi pada peserta didik?
- 2) Upaya yang anda lakukan dalam pencegahan kasus *bullying* antar peserta didik
- 3) Bagaimana pihak sekolah berkerja sama dalam mencegah *bullying*?
- 4) Kebijakan apa yang dilakukan pihak sekolah terhadap kasus *bullying*?
- 5) Faktor apa yang menjadi pendukung pihak sekolah dalam mencegah *bullying*?
- 6) Faktor apa yang menjadi penghambat pihak sekolah dalam mencegah *bullying*?

B. Wawancara untuk Wakasek Kesiswaan

- 1) Perilaku negatif apa yang pernah terjadi pada peserta didik?
- 2) Apakah anda pernah menemui kasus peserta didik dalam bentuk verbal, fisik, atau psikis?
- 3) Apa yang menjadi faktor terjadinya kasus antar peserta didik?
- 4) Dampak apa yang akan terjadi kepada peserta didik yang terlibat *bullying*?

- 5) Upaya pencegahan apa yang anda lakukan agar tidak terjadi kasus *bullying* antar peserta didik?
- 6) Bagaimana bentuk kerja sama pihak sekolah dalam mencegah *bullying*?
- 7) Kebijakan apa yang anda lakukan terhadap pelaku/korban *bullying*?
- 8) Faktor apa yang menjadi pendukung pihak sekolah dalam mencegah tindak *bullying*?
- 9) Faktor apa yang menjadi penghambat pihak sekolah dalam mencegah *bullying*?

C. Wawancara untuk Guru Bimbingan Dan Konseling

- 1) Perilaku Perilaku negatif apa yang pernah terjadi pada peserta didik?
- 2) Apakah ada pesertadidik yang sulit membela diri?
- 3) Apakah anda pernah menemui kasus peserta didik dalam bentuk verbal, fisik, atau psikis?
- 4) Apa yang menjadi faktor terjadinya kasus antar peserta didik?
- 5) Dampak apa yang akan terjadi kepada peserta didik yang terlibat *bullying*?
- 6) Upaya pencegahan apa yang anda lakukan agar tidak terjadi kasus *bullying* antar peserta didik?
- 7) Bagaimana bentuk kerja sama pihak sekolah dalam mencegah *bullying*?
- 8) Kebijakan apa yang anda lakukan terhadap pelaku/korban *bullying*?
- 9) Faktor apa yang menjadi pendukung pihak sekolah dalam mencegah tindak *bullying*?

10) Faktor apa yang menjadi penghambat pihak sekolah dalam mencegah *bullying*?

D. Wawancara untuk Wali Kelas

- 1) Perilaku Perilaku negatif apa yang pernah terjadi pada peserta didik?
- 2) Apakah ada pesertadidik yang sulit membela diri?
- 3) Apakah anda pernah menemui kasus peserta didik dalam bentuk verbal, fisik, atau psikis?
- 4) Apa yang menjadi faktor terjadinya kasus antar peserta didik?
- 5) Dampak apa yang akan terjadi kepada peserta didik yang terlibat *bullying*?
- 6) Upaya pencegahan apa yang anda lakukan agar tidak terjadi kasus *bullying* antar peserta didik?
- 7) Bagaimana bentuk kerja sama pihak sekolah dalam mencegah *bullying*?
- 8) Kebijakan apa yang anda lakukan terhadap pelaku/korban *bullying*?
- 9) Faktor apa yang menjadi pendukung pihak sekolah dalam mencegah tindak *bullying*?
- 10) Faktor apa yang menjadi penghambat pihak sekolah dalam mencegah *bullying*?

Pedoman Dokumentasi

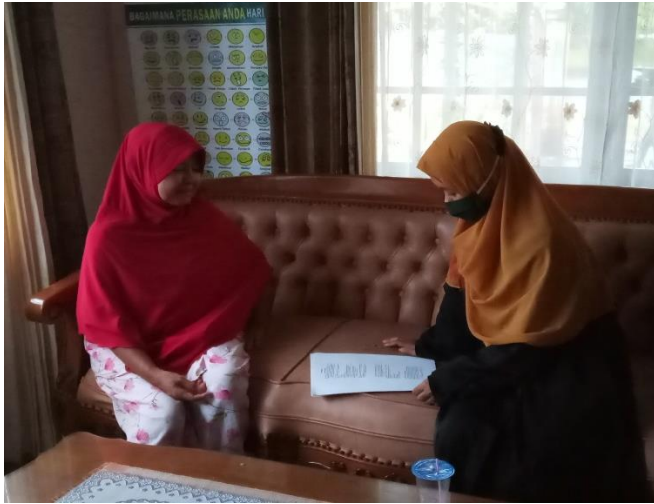
1. Gambaran umum lokasi penelitian
2. Sejarah singkat berdirinya SMA Negeri 1 Pelaihari
3. Visi, Misi SMA Negeri 1 Pelaihari
4. Keadaan sarana dan prasarana di SMA Negeri 1 Pelaihari
5. Tata tertib di SMA Negeri 1 Pelaihari

Lampiran IV

Wawancara dengan pihak sekolah







Lampiran V

Visi Misi Sekolah

SMA Negeri 1 Pelaihari

SMANPEL

Visi
Terwujudkan peserta didik yang SUPER
(Selalu Unggul dalam Prestasi, Empati terhadap lingkungan,
serta Religius dalam kehidupan sehari-hari)

Misi

1. Mengembangkan prestasi, sikap dan keterampilan serta potensi siswa sesuai dengan minat dan bakatnya.
2. Menyelenggarakan pendidikan berwawasan lingkungan yang meliputi pelestarian, pencegahan kerusakan maupun rehabilitasi lingkungan yang terintegrasi pada semua kegiatan pembelajaran.
3. Menyelenggarakan berbagai kegiatan berlandaskan keimanan dan ketakwaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa.

Tujuan
Menghasilkan siswa yang berprestasi, Cinta lingkungan dan berakhlak mulia

Motto
Berakhlak religius, cerdas, kreatif dan inovatif.

Sanksi dan Penanganan Pelanggaran

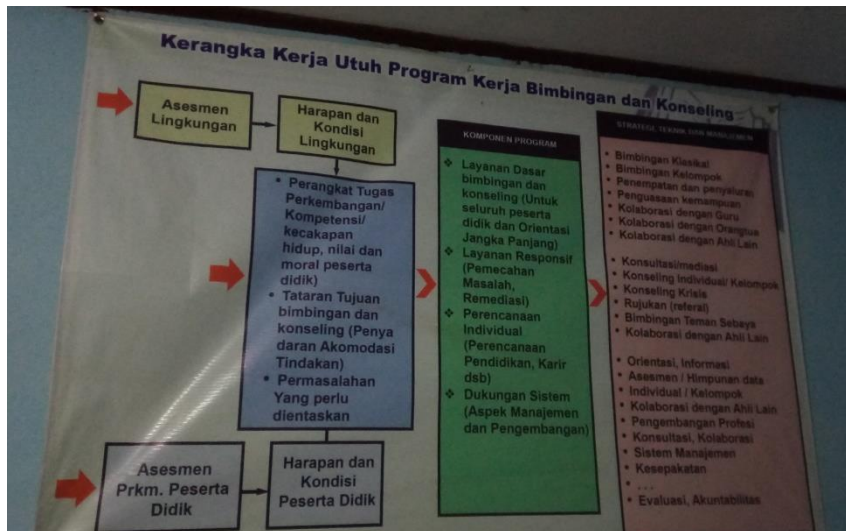
Siswa yang melanggar peraturan tata tertib sekolah dikenakan sanksi dan sekaligus diberi nilai kepribadian berdasarkan poin yang diperoleh secara kumulatif, dengan penanganan sebagai berikut:

A. Kelakuan

poin	Predikat	Huruf	Penanganan
0 - 25	Sangat Baik	A	-
26 - 50	Baik	B	Siswa menandatangani surat pernyataan tertulis dan diketahui oleh orang tua/wali dan atau orang tua/wali dipanggil ke sekolah dan atau melalui telepon. Pembinaan dan siswa menerima surat peringatan I.
51 - 75	Cukup	C	Orang tua/wali dipanggil ke sekolah dan atau melalui telepon. Pembinaan dan siswa menerima surat peringatan II.
76 - 100	Kurang	D	Orang tua/wali dipanggil ke sekolah. Pembinaan dan siswa menerima surat Peringatan III.
≥ 101	Sangat Kurang	E	Dikembalikan ke orang tua/wali (diberhentikan).

Lampiran VI

Ruang BK



Lampiran VII

RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Marhamah
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Sarang Halang, 29 Juni 1999
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : WNI
5. Status Perkawinan : Belum Menikah
6. Alamat : Jl. A Yani, Rt. 004 Rw. 002, Kel. Sarang Halang Kec. Pelaihari Kab. Tanah Laut
7. Pendidikan
 - a. SDN Sarang Halang : Lulus Tahun 2011
 - b. MTSN 1 Pelaihari : Lulus Tahun 2014
 - c. SMAN 1 Pelaihari : Lulus Tahun 2017
 - d. S1 : UIN Antasari Banjarmasin
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan,
Jurusan Bimbingan dan Konseling Pendidikan Islam Angkatan 2017.
8. Pengalaman Organisasi : - Konselor Sebaya BLBK FTK
9. Orang Tua
 - Ayah
Nama : Hatta
Pekerjaan : Swasta
Alamat : Jl. A Yani, Rt. 004 Rw. 002, Kel. Sarang Halang Kec. Pelaihari Kab. Tanah Laut
 - Ibu
Nama : Mursian
Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
Alamat : Jl. A Yani, Rt. 004 Rw. 002, Kel. Sarang Halang Kec. Pelaihari Kab. Tanah Laut
10. Anak Ke : 3 dari 3 bersaudara.

Banjarmasin, Januari 2020



Marhamah
170102060620

Lampiran IX

SURAT-SURAT

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
<hr/> SURAT KETERANGAN Nomor: 1371Un.14/III.1.t/pp.00.9/08/2020	
Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:	
Nama	: Marhamah
N I M	: 170102060620
Jurusan/Prodi	: KI-BKI
Alamat	: Jl Mangga III no 55 kel kebun bunga banjarmasin timur
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:	
Upaya pencegahan tindakan bullying oleh pihak sekolah di sman 1 pelaihari	
Pada Hari/Tanggal	: Kamis, 4 juni 2020
Tempat	: Daring (Vidcall WA)
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Banjarmasin, 08 Agustus 2020 Ketua,	
 Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 122 TAHUN 2020
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2019/2020

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan BKPI Tanggal 27 Mei 2020
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2019/2020
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
1. Nama : Haris Fadilah S.Pd., M.Pd.
NIP/NUP : 196802031995031002
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I/III/d
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
2. Nama : Nurul Rahmi, M.Pd.
NIP/NUP : 198806272015032005
Pangkat/Golongan : Penata/III/c
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
Nama : Marhamah
NIM : 170102060620
Jurusan/Prodi : BKPI
Judul Skripsi : Upaya Pencegahan Tindakan Bullying Oleh Pihak Sekolah Di SMAN 1 Pelaihari
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 27 Mei 2020
DEKAN,


Prof. Dr. H. Juairiah, M.Pd.
NIP. 19600106198603200

- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: fk.antasari@gmail.com Web: www.fk.uin-antasari.ac.id

16 Oktober 2020

Nomor : B-3677/Un.14/III.1.1/PP.00.9/10/2020
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) lembar
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Yth. Kepala SMA NEGERI 1 PELAIHARI

Pelaihari

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan membenkan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Marhamah
N I M : 170102060620
Jurusan : KI-BKI
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl A yani rt 4 rw 2 kel sarang halang kec pelaihari kab tanah laut

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,



Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Fakalmila (0511) 3274492
Email: fk.antasari@gmail.com Web: www.fk.uin-antasari.ac.id

REKOMENDASI

B-3677/Un 14/II 1 V/PP 00 9/10/2020

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama : Marhamah
Nomor Induk Mahasiswa : 170102060620
Jurusan : KI-BKI
Semester : VII (Tujuh)
Tahun Akademik : 2020/2021
Alamat : Jl A yani rt 4 rw 2 kel sarang halang kec pelaihari
kab tanah laut

Untuk melakukan kegiatan penelitian/Riset sebagai tindak lanjut dari penyusunan skripsi yang berjudul: "UPAYA PENCEGAHAN TINDAKAN BULLYING OLEH PIHAK SEKOLAH DI SMA NEGERI 1 PELAIHARI" pada SMA NEGERI 1 PELAIHARI sejak tanggal 15 Oktober 2020 sampai dengan 15 Desember 2020.

Demikian Surat Rekomendasi ini dibenarkan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, Oktober 2020
Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,

Dr. Hairul Huda, M.Ag
NIP. 197510232006041003



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: fk.antasari@gmail.com Web: www.fk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

B-2677/Un.14/III.1/PP.00.9/10/2020

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Marhamah
Nomor Induk Mahasiswa : 170102060620
Semester : VII (Tujuh)
Alamat : Jl A yani rt 4 rw 2 kel sarang halang kec pelaihari kab tanah laut
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

UPAYA PENCEGAHAN TINDAKAN BULLYING OLEH PIHAK SEKOLAH DI SMA NEGERI 1 PELAIHARI

Tempat yang dituju : SMA NEGERI 1 PELAIHARI
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan
Dari tanggal : 15 Oktober 2020
Sampal dengan tanggal : 15 Desember 2020

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Hairal Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

Marhamah
NIM. 170102060620



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: fk.antasari@gmail.com Web: www.fk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-3677Un.14/III.1/PP.00.9/10/2020
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) lembar
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

16 Oktober 2020

Yth. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Provinsi Kalimantan Selatan
Banjarbaru

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Marhamah
N I M : 170102060620
Jurusan : KI-BKI
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl A yani rt 4 rw 2 kel sarang halang kec pelaihari kab tanah laut

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh



Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala SMA NEGERI 1 PELAIHARI