

Lampiran 1

DAFTAR TERJEMAH

BAB	Kutipan	Halaman	Terjemah Ayat
II	QS. At-Taubah : 122	1-2	Tidak sepatutnya bagi orang-orang yang mukmin itu pergi semuanya (ke medan perang). Mengapa tidak pergi dari tiap-tiap golongan di antara mereka beberapa orang untuk memperdalam pengetahuan mereka tentang agama dan untuk memberi peringatan kepada kaumnya, supaya mereka itu dapat menjaga dirinya.

*Lampiran 2***PEDOMAN OBSERVASI****A. Pedoman Observasi**

Melakukan pengamatan, yaitu:

1. Mengamati sarana dan prasarana sekolah di MIN 10 Banjar
2. Mengamati proses pembelajaran kelas 6 di MIN 10 Banjar
3. Mengamati cara motivasi yang di tunjukkan guru kelas 6 di MIN 10 Banjar

*Lampiran 3***PEDOMAN DOKUMENTASI**

1. Dokumen sejarah berdirinya MIN 10 Banjar
2. Visi dan Misi MIN 10 Banjar
3. Keadaan guru MIN 10 Banjar
4. Kurikulum MIN 10 Banjar
5. Foto-foto atau vidio yang menyangkut dalam proses penelitian di MIN 10 Banjar
6. Dokumen tentang jumlah siswa.

*Lampiran 4***PEDOMAN WAWANCARA GURU KELAS**

Nama :
Tempat/tgal lahir :
Umur :
Pendidikan terakhir :
Wali Kelas :
Latar belakang pendidikan :
Alamat :

1. Sudah berapa lama bapak/ibu mengajar di sekolah ini ?
2. Bagaimana peningkatan motivasi belajar yang dilaksanakan oleh bapak/ibu?
3. Apa saja bentuk peningkatan motivasi belajar yang dilaksanakan bapak/ibu?
4. Siapa saja pihak yang terlibat dalam meningkatkan motivasi belajar disekolah?
5. Apakah terdapat faktor pendukung dan faktor penghambat dalam meningkatkan motivasi belajar terhadap siswa ?
6. Kapan meningkatkan motivasi belajar dilaksanakan?
7. Strategi apa yang digunakan dalam meningkatkan motivasi belajar?
8. Bagaimana indikator motivasi belajar di sekolah ? apa saja bentuknya ?
9. Bagaimana cara atau langkah dalam mengatasi masalah-masalah dalam meningkatkan motivasi belajar ?

*Lampiran 5***PEDOMAN WAWANCARA KEPALA SEKOLAH**

Pertanyaan kepada Kepala Sekolah MIN 10 Banjar

Nama :

Tempat/tanggal lahir :

Umur :

Pendidikan terakhir :

Latar belakang pendidikan :

Alamat :

1. Bagaimana sejarah singkat berdirinya MIN 10 Banjar?
2. Sejak kapan bapak/ibu menjabat sebagai kepala sekolah MIN 10 Banjar?
3. Sebelum bapak/ibu siapa saja yang pernah menjabat sebagai kepala sekolah MIN 10 Banjar?
4. Bagaimana perkembangan MIN 10 Banjar dari tahun ketahun?

Lampiran 6**PEDOMAN ANGKET SISWA KELAS 6B MIN 10 BANJAR**

Nama :

Kelas :

Pilih antara a dan b pada pertanyaan-pertanyaan dibawah ini:

1. Apakah kamu selalu hadir dalam mengikuti pembelajaran online?
 - a. Ya
 - b. Tidak
2. Apakah kamu selalu memperhatikan gurumu saat pembelajaran online?
 - a. Ya
 - b. Kadang-kadang
3. Apakah kamu sering mendengarkan penjelasan dari gurumu saat pembelajaran online?
 - a. Ya
 - b. Kadang mendengarkan kadang tidak
4. Apakah kamu bersemangat dalam mengikuti pembelajaran online?
 - a. Ya
 - b. Tidak
5. Apakah kamu merasa bosan saat pembelajaran online?
 - a. Ya
 - b. Tidak
6. Apakah kamu suka mengikuti saat pembelajaran online berlangsung?
 - a. Ya
 - b. Kadang-kadang saja
7. Apakah kamu suka materi yang dibawakan saat pembelajaran online?
 - a. Ya
 - b. Tidak, hanya beberapa materi saja
8. Apakah kamu paham materi yang dibawakan saat pembelajaran online?
 - a. Ya
 - b. Kadang kadang paham
9. Jawablah pernyataan ini dengan jujur!
 - 1).Selalu membantu teman yang tidak paham tentang materi pembelajaran
 - 2).Kamu selalu dibantu oleh teman karena tidak paham tentang materi pembelajaran
 - a. (1)
 - b. (2)
10. Apakah kamu pernah merasa kesulitan dalam pembelajaran online?

a. Ya, terkadang merasa kesulitan

b. Tidak merasa kesulitan

Lampiran 7**PEDOMAN ANGKET ORANG TUA SISWA**

Nama Anda:

Nama Anak:

Berilah tanggapan anda terhadap pertanyaan-pertanyaan dibawah ini:

1. Apakah anak anda selalu hadir dalam mengikuti pembelajaran online?
 - a. Ya
 - b. Tidak
2. Apakah anak anda selalu memperhatikan gurunya saat pembelajaran online?
 - a. Ya
 - b. Kadang-kadang
3. Apakah anak anda sering mendengarkan penjelasan dari gurunya saat pembelajaran online?
 - a. Ya
 - b. Kadang mendengarkan kadang tidak
4. Apakah anak anda bersemangat dalam mengikuti pembelajaran online?
 - a. Ya
 - b. Tidak
5. Apakah anak anda merasa bosan saat pembelajaran online?
 - a. Ya
 - b. Tidak
6. Apakah anak anda suka mengikuti saat pembelajaran online berlangsung?
 - a. Ya
 - b. Kadang-kadang saja
7. Apakah anak anda suka materi yang dibawakan saat pembelajaran online?
 - a. Ya
 - b. Tidak, hanya beberapa materi saja
8. Apakah anak anda paham materi yang dibawakan saat pembelajaran online?
 - a. Ya
 - b. Kadang-kadang paham
9. Jawablah pernyataan ini dengan jujur!
 - 1).Selalu membantu temannya yang tidak paham tentang materi pembelajaran
 - 2).Anak anda selalu dibantu oleh teman karena tidak paham tentang materi pembelajaran
 - a. 1)
 - b. 2)
10. Apakah anak anda pernah merasa kesulitan dalam pembelajaran online?

a. Ya, terkadang merasa kesulitan

b. Tidak merasa kesulitan

Lampiran 8

DOKUMENTASI SEKOLAH



Lampiran 9

SURAT KETERANGAN

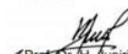


KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 79 TAHUN 2020
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2019/2020

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PGMI Tanggal 7 April 2020
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2019/2020
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
1. Nama : Dra. Hj. Rusdiana Husaini, M.Ag
NIP/NUP : 196904211994032004
Pangkat/Golongan : Pembina/IV/a
Jabatan Akademik : Lektor Kepala
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
2. Nama : Tamjidnor, S.Ag., M.Pd.I.
NIP/NUP : 196903282006041007
Pangkat/Golongan : Penata/III/c
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
Nama : Ismail
NIM : 1601291032
Jurusan/Prodi : PGMI
Judul Skripsi : Peran Guru dalam Meningkatkan Motivasi Belajar Siswa Kelas 6 di MI 10 Banjar
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 7 April 2020
DEKAN,


Prof. Dr. H. Juainah, M.Pd.
NIP. 19600106198603200

- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.

*Lampiran 10***SURAT KETERANGAN SELESAI SEMINAR**

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI
	Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
<hr/> SURAT KETERANGAN Nomor: 842/Un.14/III.1.t/pp.00.9/05/2020	
Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:	
Nama	: Ismail
N I M	: 1601291032
Jurusan/Prodi	: PGMI
Alamat	: Jalan Pemajatan Komplek Dinarmas 3 Blok B No 39
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:	
Peran Guru Dalam Meningkatkan Motivasi Belajar	
Pada Hari/Tanggal	: Rabu, 22 April 2020
Tempat	: Grup Wa Online
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Banjarmasin, 8 Mei 2020 Ketua,	
 Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	

*Lampiran 11***SURAT RISET DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**


KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: fk.antasari@gmail.com Web: www.fk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-3436/Un.14/III.1/PP.00.9/09/2020 September 2020
 Sifat : Penting
 Lampiran : I (satu) lembar
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Yth. **Kepala MIN 10 Banjar**

Martapura

Assalamualaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Ismail
 N I M : 1601291032
 Jurusan : PGMI
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Jalan Pemajatan Komplek Dinarmas 3 Blok B No 39

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu alaikum Warahmatullah Wabarakatuh


 Wakil Dekan Bidang Akademik dan
 Rejembagaan,
 Mawid Hudaya

Tembusan :
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.

Surat Riset & Skripsi FK UIN Antasari

*Lampiran 12***SURAT KETERANGAN SELESAI RISET**

**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BANJAR
MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 10 BANJAR**

Jalan A. Yani Km. 15.500 Gambut Kabupaten Banjar Kode Pos. 70652
Prov. Kalimantan Selatan e-mail : mir10banjar@gmail.com

SURAT KETERANGAN

Nomor : B- 217 / MI.17.15/PP..00.9/ 11/2020

Kepala Madrasah Ibtidaiyah Negeri (MIN) 10 Banjar Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : **Ismail**
NIM : 1601291032
Jurusan : PGMI
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl Pemajatan Komplek Dinarmas 3 Blok B No. 39

Telah melaksanakan penelitian di MIN 10 Banjar Kecamatan Gambut dalam rangka penyusunan skripsi dengan judul "*PERAN GURU DALAM MENINGKATKAN MOTIVASI BELAJAR SISWA KELAS 6 DI MIN 10 BANJAR*"

Lamanya riset selama 2 bulan (dari tanggal 15 September s.d. 15 November 2020)

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Gambut, 19 November 2020

Kepala

ABDUL HALIM, M. Pd. I
 NIP. 19730218 199803 1 002

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Ismail
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Pemangkih, 09 Januari 1998
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Kawin
6. Alamat : Jl. Pemajatan Komplek Dinarmas 3 Blok B
7. Pendidikan :
 - a. RA Darul Ulum Kotabaru
 - b. MI Darul Ulum Kotabaru
 - c. MTsN 1 Kotabaru
 - d. MAN Kotabaru
8. Pengalaman Organisasi : Peduli Lingkungan Kesehatan Sekolah
 HMI
 HMJ PGMI
 Teater Awan
 DEMA Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
 DEMA UIN Antasari Banjarmasin
9. Orang Tua

Ayah

Nama : Muhammad Suriyadi

Pekerjaan : Bisnis Alat Olahraga

Alamat : Jl. Pemajatan Komplek Dinarmas 3 Blok B

Ibu : Fahriah

Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga

Alamat : Jl. Pemajatan Komplek Dinarmas 3 Blok B

10. Saudara (jumlah saudara) : 3
11. Suami/Istri : -
- Pekerjaan : -
- Alamat : -
12. Anak : -