

Lampiran I: *Daftar Terjemah*

No	Hal	Bab	Keterangan	Terjemah
1	1	1	QS. An-Nisa ayat	“Hai sekalian manusia, bertaqwalah kepada Tuhan-mu yang telah menciptakan kamu dari seorang diri, (Nabi Adam) dan daripadanya Allah menciptakan istrinya (Siti Hawa) dan daripada keduanya Allah memperkembangbiakkan laki-laki dan perempuan yang banyak. Dan bertakwalah kepada Allah yang dengan (mempergunakan) nama-Nya kamu saling meminta satu sama lain dan (periharalah) hubungan silaturrahim. Sesungguhnya Allah selalu menjaga dan mengawasi kamu.”
2	37	2	QS. Al-Hujurat ayat 10	“Sesungguhnya orang-orang mukmin itu bersaudara, karena itu damaikanlah antara kedua saudaramu (yang berselisih) dan bertakwalah kepada Allah agar kamu mendapat rahmat.”
3	37	2	Shahih Muslim bi Syarh An-Nawawi	65-(2585). Abu Bakar bin Abi Syaiban dan Abu Amir Al Asy’ari menceritakan kepada kami, keduanya berkata Abdullah bin Idris dan Abu Usmah Menceritakan kepada kami [Rangkaian <i>sanad</i> dari jalur yang lain menyebutkan], dan Muhammad bin Al Ala’ Abu Kurab juga menceritakan kepada kami, Ibnu Mubarak dan Ibnu Idris serta Usamah menceritakan kepada kami, mereka semua meriwayatkan dari Buraid, dari Abu Burdah, dari Abu Musa, dia berkata, “ <i>Rasulullah shalallahu alaihi wa sallam</i> bersabda, ‘ <i>Seorang mukmin terhadap mukmin lainnya adalah seperti sebuah bangunan, dimana sebagiannya menguatkan bagian lainnya</i> ’.”

Lampiran II: *Pedoman Pengumpulan Data*

PEDOMAN OBSERVASI

1. Meninjau secara langsung lokasi penelitian serta keadaan lingkungan Asrama 2
2. Melihat sarana dan prasarana Asrama 2

PEDOMAN WAWANCARA

A. Pertanyaan Kepada Murobbiyah Asrama 2

1. Pendidikan karakter apa saja yang ada di asrama 2?
2. Sejak kapan pendidikan karakter itu diterapkan?
3. Bagaimana cara menerapkan karakter tersebut?
4. Pembiasaan yang diterapkan di asrama dimulai dari kegiatan apa?
5. Dalam pembiasaan tersebut siapa saja yang terlibat?
6. Apa tujuan yang ingin dicapai dari pembinaan tersebut?
7. Apa peran anda dalam pembinaan pendidikan karakter?
8. Bagaimana perkembangan pendidikan karakter mahasantriwati saat ini?
9. Bagaimana antusias mahasantriwati dalam mengikuti pembelajaran akhlak?
10. Apa saja faktor pendukung dan penghambat penerapan pendidikan karakter?
11. Bagaimana solusinya?
12. Adakah target yang harus dicapai mahasantri dalam pembinaan selama 2 bulan?

B. Pertanyaan Untuk Musyrifah Asrama 2

1. Apa saja pendidikan karakter yang diterapkan di asrama 2?
2. Apakah ada tahapan-tahapan yang dilakukan musyrifah dalam pembinaan pendidikan karakter?
3. Ada berapa divisi di asrama 2?
4. Apa tugas pokok musyrifah?
5. Sebagai musyrifah bagaimana cara/usaha kalian agar pendidikan karakter di asrama 2 ini terlaksanakan dengan baik?
6. Apakah ada pembelajaran akhlak di asrama 2?
7. Kapan pembelajaran tersebut dilaksanakan?
8. Menurut kalian, dengan adanya pembelajaran akhlak apakah dapat membantu musyrifah dalam menerapkan pendidikan karakter mahasantriwati?
9. Bagaimana keadaan sarana dan prasara di asrama 2?
10. Sebagai musyrifah, kendala apa yang kalian temui saat pembinaan akhlak?
11. Bagaimana cara musyrifah memberikan teguran terhadap mahasantriwati yang melakukan kesalahan?
12. Apa hasil yang didapat mahasantriwati setelah selesai pemondokan?
13. Apakah ada evaluasi yang dilakukan diakhir pemondokan?
14. Bagaimana bentuk evaluasi yang dilakukan?

PEDOMAN DOKUMENTASI

1. Profil Asrama.
2. Sejarah singkat berdirinya Ma'had al-Jami'ah UIN Antasari Banjarmasin.
3. Visi dan Misi Ma'had al-Jami'ah UIN Antasari Banjarmasin.
4. Keadaan yayasan, guru, peserta didik dan sarana prasarana.

Lampiran III: Surat Penunjukan SK Pembimbing


UIN
KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 54 TAHUN 2020
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2019/2020

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

Menimbang :

- a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat :

- 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
- 2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
- 3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
- 4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
- 5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
- 6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PAI Tanggal 9 Maret 2020

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2019/2020

Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:

- 1. Nama : Dra. Hj. Shapiah, M.Pd.I.
NIP/NUP : 196502191992032002
Pangkat/Golongan : Pembina/IV/a
Jabatan Akademik : Lektor Kepala
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
- 2. Nama : Husaini, S.Pd.I, M.Pd.I.
NIP/NUP : 201703095
Pangkat/Golongan : Penata Muda Tingkat I/III/b
Jabatan Akademik : Assisten Ahli
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan

Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:

- Nama : Yuniarti
- NIM : 170102010955
- Jurusan/Prodi : PAI
- Judul Skripsi : Penerapan Pendidikan Karakter Di Asrama 2 Ma'had Al-Jami'ah UIN Antasari Banjarmasin (Studi Kasus Mahasiswa Wajib Asrama)

Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 10 Maret 2020
DEKAN

Prof. Dr. H. Juainiah, M.Pd.
NIP. 19600106198603200

Tembusan:

- 1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
- 2. Ketua Jurusan;
- 3. Dosen Pembimbing;
- 4. Arsip.

Lampiran IV: Surat Keterangan Seminar Proposal

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
<u>SURAT KETERANGAN</u> Nomor: 1185/Un.14/III.1.t/pp.00.9/07/2020	
Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:	
Nama	: Yuniarti
N I M	: 170102010955
Jurusan/Prodi	: PAI
Alamat	: Jl. Jendral Sudirman, Desa Gunung Makmur, Kec Takisung, Kab Tanah Laut
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:	
PENERAPAN PENDIDIKAN KARAKTER DI ASRAMA 2 MA'HAD AL-JAMI'AH UIN ANTASARI BANJARMASIN (STUDI KASUS MAHASISWI WAJIB ASRAMA)	
Pada Hari/Tanggal	: Selasa, 14 April 2020
Tempat	: Grup WhastApp
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Banjarmasin, 09 Juli 2020 Ketua,	
 Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	

Lampiran V: Surat Perubahan Judul

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI
	Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
21 Februari 2021	
Nomor : 230/Un.14/III.1.t/pp.00.9/02/2021	
Lamp : -	
Hal : <u>Perubahan Judul Skripsi</u>	
Kepada Yth.	
Sdr (i) Yuniarti	
NIM. 170102010955	
Mahasiswa Jurusan PAI	
di Banjarmasin	
Assalamu'alaikum. Wr. Wb.	
Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:	
PENERAPAN PENDIDIKAN KARAKTER DI ASRAMA 2 MA'HAD AL-JAMI'AH UIN ANTASARI BANJARMASIN (STUDI KASUS MAHASISWI WAJIB ASRAMA)	
Berubah menjadi:	
PENERAPAN PENDIDIKAN KARAKTER DI ASRAMA 2 ANGKATAN 2020 PADA MASA PANDEMI (COVID 19) MA'HAD AL-JAMI'AH UIN ANTASARI BANJARMASIN (STUDI KASUS MAHASISWI WAJIB ASRAMA)	
Menunjuk :	
1. Dra. Hj. Shapiah, M.Pd.I sebagai Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi.	
2. Husaini, S.Pd.I, M.Pd.I sebagai Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan.	
Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.	
Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.	
An. Wakil Dekan Bidang Akademik Ketua,	
 Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	

Lampiran VI: Catatan Bimbingan Proposal Dan Skripsi

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi	Tanda Tangan
1	07 April 2021	-Sebaiknya dalam penulisan, ayat dulu baru hadits (jika ada) baru undang-undang. -Tolong masukkan hasil observasi pada penyajian data.	

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
1	14 April 2020	Sebelum menulis skripsi ada beberapa literatur yang mesti dibaca dulu, diantaranya: ❖ Buku Bahasa Indonesia (untuk mengetahui penulisan bahasa baku an tak baku, penulisan huruf kapital, penulisan imbuhan di/ke) hal ini sring terjadi kesalahan. ❖ Buku pedoman penulisan skripsi FTK 2017, terkait aturan margin, penulisan bag, wala skripsi, kutipan, footnote dan daftar pustaka, ini pun sering terjadi kekeliruan. ❖ Panduan transliterasi arab indonesia, terapkan panduan tersebut dalam penulisan skripsi saudari. Catatan terkait footnote itu ada 3 penulisan: ❖ Jika buku yang dirujuk tersebut untuk pertama kali, maka ditulis sempurna (nama penulis, judul dengan tulisan miring, dalam kurung kota terbit, penerbit, tahun dan hal. ❖ Jika mengutip buku yang sama tanpa diselingi buku yang lain, maka cukup ditulis dengan “ibid”, jika halaman berbeda ditambah dengan mencantumkan halaman.	

		❖ Jika mengutip buku yang sama tapi diselingi oleh buku lain, maka cukup menulis nama, sebagian judul buku, titik tiga(...), halaman. Harap diterapkan, karena bapak mnjumpai dalam proposal saudara banyak terdapat footnote yang tetap menulis dengan tulisan footnote yang sempurna, meskipun buku tersebut sudah pernah dikutip di halaman atau bab sebelumnya, ini termasuk tidak benar berdasarkan panduan.	
2	25 Juni 2020	Semua tulisan Al-Jami'ah memang menggunakan huruf kapital "A" ketika terletak di awal kalimat atau setelah titik, tapi jika di tengah kalimat ditulis dengan al-Jami'ah saja. Kata "suci" di awal bab 1 dihapus saja.	
3	26 Juni 2020	❖ Semua footnote diperbaiki, antara nomer footnote dengan nama pengarang jangan dispasi. ❖ Untuk footnote cetakan ditulis setelah judul, tidak di dalam tanda kurung. ❖ Terjemah ayat/hadis letakkan di lampiran, tidak di dalam skripsi.	
4	20 Mei 2021	❖ Footnote ada yang tidak seragam tata letaknya, silahkan diperbaiki. ❖ Daftar pustaka masih belum sesuai urutan ABJAD ❖ Kumpulkan daftar pustaka yang dari buku, kemudian dari jurnal, skripsi (tidak digabung). ❖ Dokumentasi diberi deskripsinya ❖ Riwayat penelitian dilengkapi tanggal dan tanda tangan.	
5	21 Mei 2021	❖ Halaman 1 dan 2 tolong diperbaiki spasinya. ❖ Abstrak dibuat 1 halaman dan hanya 3 paragraf saja (paragraf 1: latar	

		belakang, fokus penelitian, fokus masalah dan tujuan penelitian, paragraf 2: metode penelitian, paragraf 3: hasil penelitian)	
--	--	---	--

Lampiran VII: Surat Riset

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
---	--

Nomor	: B-28 /Un.14/III.1.t/PP.00.9/01/2021	Januari 2021
Sifat	: Biasa	
Lampiran	: 1 (satu) lembar	
Hal	: Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi	

Yth. Kepala Ma'had Al-Jami'ah UIN Antasari
Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Yuniarti
N I M : 170102010955
Jurusan : PAI
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Kemiri, No. 70a, Gatot Subroto 4, Kebun Bunga, Banjarmasin Timur

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,


Hairul Hudaya



Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala Asrama 2 UIN Antasari Banjarmasin

Sekeloa, Miksa & Alamsi FTK UIN Antasari

Surat Selesai Riset



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
UPT MA'HAD AL-JAMI'AH
Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3257627 Faksimili (0511) 3254344
e-mail: info@uin-antasari.ac.id website: www.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN SELESAI RISET

Nomor : B-10/Un.14/VI.4/TL.01/03/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini Mudir UPT. Ma'had al-Jami'ah UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini menerangkan bahwa:

Nama	: Yuniarti
NIM	: 170102010955
Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan
Program Studi	: Pendidikan Agama Islam (PAI)
Semester	: Ganjil/VII (Tujuh)

benar-benar telah melaksanakan riset/penelitian ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan skripsi yang berjudul:

"Penerapan Pendidikan Karakter Di Asrama 2 Ma'had Al-jami'ah UIN Antasari Banjarmasin (Studi Kasus Mahasiswi Wajib Asrama)"

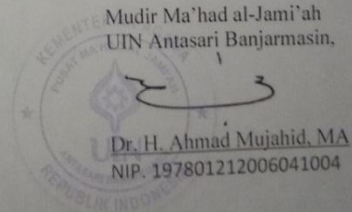
Lama riset 2 (dua) bulan dari tanggal 05 Januari s.d. 05 Maret 2021.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 5 Maret 2021

Tertanda,

Mudir Ma'had al-Jami'ah
UIN Antasari Banjarmasin,


Dr. H. Ahmad Mujahid, MA
NIP. 197801212006041004

Lampiran VIII: *Dokumentasi Penelitian*

Foto pelaksanaan wawancara



Wawancara dengan Staf Adm. Keagamaan dan Kesantrian Ma'had al-Jami'ah UIN Antasari Banjarmasin



Wawancara dengan Murobbiyah Asrama 2 UIN Antasari Banjarmasin



Wawancara dengan Musyrifah Asrama 2 UIN Antasari Banjarmasin



Foto Gedung Asrama 2 dari depan



Foto Lorong dan Musholla Asrama 2 dari depan

RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Yuniarti
2. Tempat Tanggal Lahir : Gunung Makmur, 09 Juni 1998
3. Jenis Kelamin : Perempuan
4. Status Perkawinan : Belum Menikah
5. Suku/Kebangsaan : Indonesia
6. Alamat Rumah : Jl. Fathurrahman, Desa Gunung Makmur,
Kec. Takisung, Kab. Tanah Laut.
7. Pendidikan : a. TK Bina Balita Takisung
b. SDN Gunung Makmur 1
c. MTs. Muthi'ul Huda Hatungun
d. MA. Muthi'ul Huda Hatungun
e. UIN Antasari Banjarmasin
8. Orang Tua :
Ayah : a. Nama : Jainuri
b. Pekerjaan : Petani
Ibu : a. Nama : Bibit Isnawati
b. Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
9. Jumlah Saudara : 4

Banjarmasin, 20 Mei 2021



Penulis