

## LAMPIRAN

### *Lampiran I. Daftar Terjemah*

No	Bab	Hal	Kutipan	Terjemah
1	1	2	Q.S. Al-Alaq ayat 1-5	Bacalah dengan (menyebut) nama Tuhanmu yang menciptakan
2	4	58	Q.S. Al-Muzammil ayat 4	Atau lebih dari seperdua itu. dan Bacalah Al Quran itu dengan perlahan-lahan.
3	4	65	Q.S. Al-A'raf ayat 204	Dan apabila dibacakan Al-Qur'an, maka dengarkanlah baik-baik dan perhatikanlah dengan tenang agar kamu mendapat rahmat.

*Lampiran II. Instrumen Penelitian*

**PEDOMAN WAWANCARA**

**A. Pedoman Wawancara Untuk Kepala TPA**

1. Bagaimana sejarah berdirinya TPA Al-Falah Banjarbaru?
2. Hal apa saja yang mungkin Ustadz lakukan demi meningkatkan kualitas santri dalam pembelajaran Al-Qur'an dengan metode Tilawati?
3. Apakah ustadz/ustadzah yang mengajar di TPA Al-Falah Banjarbaru mengikuti sebuah pelatihan sebelum mengajar?
4. Bagaimana Pelatihan yang dilakukan terhadap ustadz/ustadzah dalam menggunakan metode Tilawati?
5. Apa tujuan dan target diterapkannya metode Tilawati pada pembelajaran Al-Qur'an di TPA Al-Falah

**B. Pedoman Wawancara untuk Tata Usaha**

1. Bagaimana sejarah berdirinya TPA Al-Falah Banjarbaru?
2. Bagaimana tes yang di laksanakan agar santri/santriwati bisa mengikuti pembelajaran Al-Qur'an di TPA Al-Falah?
3. Apakah santri/santriwati memperoleh banyak prestasi setelah mengikuti pembelajaran Al-Qur'an di TPA Al-Falah?
4. Fasilitas apa saja yang ada di TPA Al-Falah?
5. Berapa jumlah kelas, Tenaga pengajar, Tenaga administrasi
6. Berapa jumlah santri pada tahun pelajaran 2021/2022?
7. Apa visi dan misi TPA ?

**C. Pedoman Wawancara Untuk Guru**

1. Apa Latar Belakang pendidikan Ustadz/Ustadzah?
2. Sudah berapa lama Ustadz/Ustadzah mengajar Tilawati? Sebelum mengajar disini apakah pernah megajar ditempat lain?
3. Dengan latar beakang pendidikan yang ada apakah ustadz/ustadzah memiliki kendala atau kesulitan dengan kegiatan pembelajarn?

**a. Tujuan Pembelajaran**

1. Bagaimana harapan Ustadz/ustadzah dalam pelaksanaan metode Tilawati pada pembelajaran Al-Qur'an

**b. Ruang Lingkup Materi**

2. Apa materi yang diajarkan dalam pelaksanaan metode Tilawati pada pembelajaran Al-Qur'an

**c. Pelaksanaan/kegiatan Pembelajaran**

1. Bagaimana cara guru melaksanakan pembelajaran Al-Qur'an dengan menggunakan metode Tilawati di TPA Al-Falah?
2. Apakah sebelum melaksanakan pembelajaran anda membuat perencanaan terlebih dahulu sebelum mengajar?
3. Aktivitas apa yang biasanya pertama anda siapkan sebelum memulai pembelajaran?
4. Bagaimana kondisi siswa dalam menerima pembelajaran Al-Qur'an?
5. Apakah dengan menggunakan metode Tilawati, anda dapat memberikan pemahaman dengan mudah terhadap santri?
6. Apakah ada problematika yang anda hadapi pada saat pembelajaran Al-Qur'an melalui metode Tilawati yang dilaksanakan dan bagaimana solusinya?

**d. Media Pembelajaran**

7. Apa saja media atau alat yang dipakai saat pelaksanaan pembelajaran Al-Qur'an di TPA Al-Falah?

**e. Evaluasi Pembelajaran**

1. Kapan kegiatan evaluasi dilakukan dalam pembelajaran Al-Qur'an di TPA Al-Falah?
2. Bagaimana bentuk evaluasi yang dipakai pada saat pembelajaran Al-Qur'an di TPA Al-Falah?

**D. Pedoman Dokumenter**

1. Data sejarah TPA Al-Falah secara terperinci
2. Data periode-periode kepengurusan Kepala Sekolah

3. Data dewan guru/pengajar
4. Data staf tata usaha
5. Data kelas dan siswa
6. Dokumentasi pelaksanaan metode Tilawati pada pembelajaran Al-Qur'an di TPA Al-Falah
7. Dokumentasi prestasi santri/santriwati di TPA Al-Falah
8. Dokumentasi administrasi yang ada di TPA Al-Falah

#### **E. PEDOMAN OBSERVASI**

1. Mengamati pelaksanaan metode Tilawati pada pembelajaran Al-Qur'an di TPA Al-Falah.
2. Mengamati media yang dipakai saat proses pembelajaran Al-Qur'an dengan menggunakan metode Tilawati di TPA Al-Falah.
3. Mengamati evaluasi yang dilakukan di TPA Al-Falah.
4. Mengamati keadaan tempat dan lingkungan di TPA Al-Falah.
5. Mengamati sarana dan prasarana yang mendukung proses pembelajaran Al-Qur'an di TPA Al-Falah.
6. Mengamati keadaan mengajar saat pelaksanaan pembelajaran Al-Qur'an di TPA Al-Falah.
7. Mengamati keadaan santri/santriwati yang mengikuti pembelajaran Al-Qur'an di TPA Al-Falah.

*Lampiran III. Foto-foto Kegiatan Lapangan*



Gambar: wawancara bersama Ustadz Nasrullah, S.Pd. (Kepala TPA Al-Falah)

Gambar: wawancara bersama Ustadzah Halisah



Gambar: Kegiatan Pembelajaran Al-Qur'an dengan Metode Tilawati

Lampiran IV. Surat Keterangan Selesai Seminar

	<p><b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b>  <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI</b>  <b>FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN</b>  <b>BIRO SKRIPSI</b></p> <p>Jalan Jendral Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin          Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274482          Email: fk.antasari@gmail.com Web: www.fk.uin-antasari.ac.id</p>
	<p><b>SURAT KETERANGAN</b>          Nomor: 851/Un.14/III.1.1/pp.00.9/05/2020</p>
<p>Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:</p>	
<p>Nama : Khalifaturrasydah          N I M : 170102010168          Jurusan/Prodi : PAI          Alamat : Jl. Darul Amin Handil V kec. Muara Jawa Kab.          Kutai Kartanegara Kalimantan Timur</p>	<p>adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:</p>
<p><b>PELAKSANAAN METODE TILAWATI PADA PEMBELAJARAN AL-QUR'AN DI TPA AL-FALAH</b></p>	
<p>Pada Hari/Tanggal : Rabu, 15 April 2020          Tempat : Sistem Daring (via Whats up)</p>	<p>Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.</p>
<p>Banjarmasin, 8 Mei 2020          Ketua,</p>	
<p>          Mahmudah, M.Pd.I          NIP. 198708212015032004</p>	

## Lampiran V. Surat Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARBARU**  
 Jl. Panglima Batur No. 6 Banjarbaru 70711  
 Telp/Fax (0511) 4780700 e-mail : kotabanjarbaru@kemenag.go.id

---

**SURAT IZIN PENELITIAN**  
 Nomor : B - 745 /Kk.17.02-1/TL.00/04/2021

Berdasarkan surat Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Universitas Islam Negeri Antasari Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, Nomor : B-1896/Ljn.14/III.1/PP.00.9/04/2021 tanggal : 07 April 2021 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi, Kepala Kantor Kementerian Agama Kota Banjarbaru membenarkan izin penelitian kepada saudara :

N a m a	: Khalifaturnasydah
N P M	: 170102010168
Jurusan	: PAI
Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan
Tanggal penelitian	: 6 April 2021 s.d 7 Juni 2021

Untuk melakukan penelitian dalam rangka pengumpulan data penyusunan Karya Tulis Ilmiah dengan judul :

**PELAKSANAAN METODE TILAWATI PADA PEMBELAJARAN ALQUR'AN DI TPA AL-FALAH.**

Demikian surat izin penelitian ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarbaru, 12 April 2021

Kepala Kantor Kementerian Agama  
Kota Banjarbaru,



*Abdul Basit*  
Abdul Basit

*Lampiran VI. Surat Selesai Riset*



**YAYASAN PONDOK PESANTREN AL FALAH**  
**TAMAN PENDIDIKAN AL QUR'AN**  
**AL FALAH BANJARBARU**



Sekretariat : Jl. Jend. A. Yani Km. 23 Landasan Ulin Banjarbaru Kal - Sel

**SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN**

Nomor : 99/TPQ-AF/A.1/VI/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nasrullah, S. Pd. I

Jabatan : Kepala TPQ Al Falah Banjarbaru

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : Khalifaturnasydah

NIM : 170102010168

Judul Penelitian : Pelaksanaan Metode Tilawati Pada Pembelajaran Al-Qur'an di TPA  
 Al Falah

Nama tersebut di atas telah selesai melaksanakan penelitian di TPQ Al Falah Banjarbaru pada tanggal 7 Juni 2021.

Demikian surat keterangan ini saya buat dengan sebenarnya, agar dipergunakan dengan semestinya.

Banjarbaru, 7 Juni 2021

Kepala TPQ Al Falah Banjarbaru



Nasrullah, S. Pd. I

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari
2. Ketua Yayasan Al Falah Banjarbaru
3. Arsip



### RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Khalifaturrasydah
2. Tempat Tanggal Lahir : Muara Jawa, 26 september 1999
3. Agama :Islam
4. Kebangsaan :Indonesia
5. Status Perkawinan :Belum Kawin
6. Pendidikan
  - a. SD/Sederajat :SDN O11 Muara Jawa
  - b. SMP/Sederajat : MTSN 01 Muara Jawa
  - c. SMA/Sederajat : MA Darul Ilmi
7. Pengalaman Organisasi :Bendahara Organisasi Pelajar Puteri  
Pondok Pesantren Darul Ilmi
8. Orang tua
9. Ayah : Kandung
10. Nama : Nanang K. (Alm)
11. Pekerjaan :-
12. Alamat : Jl. Darul Amin Handil V Kec. Muara  
Jawa Tengah Kel. Muara Jawa Kab.  
Kutai Kartanegara Kal-Tim
13. Ibu : Kandung
14. Nama : Rukiah

15. Pekerjaan : PNS (Guru)
16. Alamat : Jl. Darul Amin Handil V Kec. Muara  
Jawa Tengah Kel. Muara Jawa Kab.  
Kutai Kartanegara Kal-Tim
17. Saudara (jumlah saudara) 2 saudara

Banjarbaru

Penulis,

Khalifaturrasydah

NIM. 170102010168