

LAMPIRAN-LAMPIRAN

LAMPIRAN I: Daftar Terjemah

DAFTAR TERJEMAHAN

NO	Hal	Bab	Terjemahan
1	1	I	Yang telah mengajarkan Al-Qur'an Dia menciptakan manusia Mengajarnya pandai berbicara
2	3	1	Serulah (manusia) kepada jalan Tuhan-mu dengan hikmah dan pengajaran yang baik, dan berdebatlah dengan mereka dengan cara yang baik.

LAMPIRAN II: Pedoman Pengumpulan Data

KEPALA SEKOLAH**MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 4 BANJAR**

Hari/ Tanggal :

Nama Lengkap :

Masa Jabatan :

Pertanyaan yang akan diajukan untuk mendukung penelitian yang dilakukan oleh peneliti adalah sebagai berikut.

1. Dimanakah lokasi/ alamat lengkap Madrasah Ibtidaiyah Negeri 4 Banjar Sungai Lulut?
2. Dapatkah saya mengetahui identitas Madrasah Ibtidaiyah Negeri 4 Banjar Sungai Lulut secara lengkap dan terperinci?
3. Bagaimana sejarah didirikannya Madrasah Ibtidaiyah Negeri 4 Banjar Sungai Lulut?
4. Apa saja visi, misi, dan tujuan Madrasah Ibtidaiyah Negeri 4 Banjar Sungai Lulut?
5. Berapa jumlah berapa jumlah tenaga administrasi. Pengajar dan peserta didik yang aktif di Madrasah Ibtidaiyah Negeri 4 Banjar Sungai Lulut?
6. Bagaimana gambaran pengelolaan sarana dan prasarana yang diberikan untuk mendukung penggunaan media pembelajara oleh tenaga pengajar?
7. Di Madrasah Ibtidaiyah Negeri 4 Banjar Sungai Lulut ada beberapa kelas yang disediakan untuk kelas IV, berapakah total keseluruhan kelas IV beserta tenaga pengajarnya?
8. Apakah pihak sekolah memberikan tunjangan pada penggunaan media pembelajaran lainnya yang dibutuhkan pada saat masa pandemi? (misal: kebutuhan paket data guru dan peserta didik)

STAF TATA USAHA

MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 4 BANJAR

Hari/ Tanggal :

Nama Lengkap :

Masa Jabatan :

Pertanyaan yang akan diajukan untuk mendukung penelitian yang dilakukan oleh peneliti adalah sebagai berikut.

1. Dimanakah lokasi/ alamat lengkap Madrasah Ibtidaiyah Negeri 4 Banjar Sungai Lulut?
2. Dapatkah saya mengetahui identitas Madrasah Ibtidaiyah Negeri 4 Banjar Sungai Lulut secara lengkap dan terperinci?
3. Bagaimana sejarah didirikannya Madrasah Ibtidaiyah Negeri 4 Banjar Sungai Lulut?
4. Apa saja visi, misi, dan tujuan Madrasah Ibtidaiyah Negeri 4 Banjar Sungai Lulut?
5. Berapa jumlah berapa jumlah tenaga administrasi. Pengajar dan peserta didik yang aktif di Madrasah Ibtidaiyah Negeri 4 Banjar Sungai Lulut?
6. Bagaimana gambaran pengelolaan sarana dan prasarana yang diberikan untuk mendukung penggunaan media pembelajara oleh tenaga pengajar?
7. Di Madrasah Ibtidaiyah Negeri 4 Banjar Sungai Lulut ada beberapa kelas yang disediakan untuk kelas IV, berapakah total keseluruhan kelas IV beserta tenaga pengajarnya?
8. Apakah pihak sekolah memberikan tunjangan pada penggunaan media pembelajaran lainnya yang dibutuhkan pada saat masa pandemi? (misal: kebutuhan paket data guru dan peserta didik)

**GURU MATA PELAJARAN MATEMATIKA KELAS IV
MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 4 BANJAR**

Hari/ Tanggal :

1. Identitas Guru

- a. Nama Lengkap :
- b. Jenis Kelamin :
- c. Periode Mengajar :
- d. Latar Belakang Pendidikan :

2. Pertanyaan yang terkait dengan penelitian

- a. Dalam satu semester pertama pembelajaran di masa pandemik apa saja materi pembelajaran yang berhasil/ dapat diajarkan kepada peserta didik?
- b. Apakah ada RPP khusus yang memuat media pembelajaran serta penggunaan waktu untuk mengaplikasikan media pembelajaran tersebut?
- c. Dalam pemilihan media pembelajaran apakah guru memperhatikan dan mempertimbangkan beberapa hal berikut.

No	Aspek	Ya	Tdk	Keterangan
1.	Kesesuaian media dengan tujuan pembelajaran			
2.	Kesesuaian media dengan materi pembelajaran			
3.	Meminta saran pemilihan media pada pihak lain			
4.	Situasi dan kondisi ruang belajar (daring/ online)			
5.	Mutu teknis media pembelajaran (kualitas gambar/ suara objek)			
6.	Kemudahan memanfaatkan media pembelajaran (bagi guru/ bagi peserta didik)			

7.	Mempertimbangkan umur dan gaya belajar peserta didik			
8.	Situasi dan kondisi fisik dan psikis peserta didik (bagaimana memahami situasi dan kondisi peserta didik yang dirumahkan)			

- d. Apakah guru memiliki pemahaman yang mendalam terhadap teori-teori dan dasar pertimbangan dalam pemilihan media pembelajaran?

No	Aspek	Ya	Tdk	Keterangan
1.	Objektivitas			
2.	Program Pengajaran			
3.	Sasaran Program			
4.	Situasi dan Kondisi			
5.	Kualitas Teknik			
6.	Keefektifan dan Efesiensi Penggunaan			

- e. Dalam pemilihan media apakah guru membuat sendiri media pembelajaran dan atau menggunakan media pembelajaran yang sudah ada di pasaran?

No.	Media Buatan Sendiri	Media yang Tersedia di Pasaran

- f. Apa saja faktor pendukung dan penghambat dalam pemilihan media pembelajaran terutama di masa pandemik seperti saat ini?

No.	Faktor Pendukung	Faktor Penghambat

DOKUMENTASI

1. Pengumpulan RPP Pembelajaran matematika kelas IV
2. Profil Madrasah Ibtidaiyah Negeri 4 Banjar Sungai Lulut
3. Data guru, peserta didik, dan staf administrasi
4. Data fasilitas sekolah, sarana dan prasarana
5. Ijazah pendidikan terakhir guru
6. SK awal dan akhir mengajar guru

LAMPIRAN III: Bukti Seminar Proposal

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
	<hr/> <p style="text-align: center;">SURAT KETERANGAN</p> <p style="text-align: center;">Nomor: 1592/Un.14/III.1.t/pp.00.9/10/2020</p> <p>Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:</p> <p>Nama : Heni Safitri</p> <p>N I M : 1601290926</p> <p>Jurusan/Prodi : PGMI</p> <p>Alamat : Jl. Martapura Lama Km 6,200 Sungai Lulut, Kec. Sungai Tabuk, Kab. Banjar</p> <p>adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:</p> <p style="text-align: center;">PEMILIHAN MEDIA PEMBELAJARAN MATEMATIKA OLEH GURU KELAS IV DI MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 4 BANJAR SUNGAI LULUT</p> <p>Pada Hari/Tanggal : Selasa, 29 September 2020</p> <p>Tempat : Di rumah (seminar online)</p> <p>Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.</p> <p style="text-align: right;">Banjarmasin, 02 Oktober 2020 Ketua,</p> <p style="text-align: right;">  Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004 </p>

LAMPIRAN IV: Surat Penunjukan Pembimbing




KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 219 TAHUN 2020
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2019/2020

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PGMI Tanggal 8 September 2020
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2019/2020
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
1. Nama : Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP/NUP : 196902211994031001
Pangkat/Golongan : Pembina/IV/a
Jabatan Akademik : Lektor Kepala
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
2. Nama : Istiqamah, M.Pd.I
NIP/NUP : 201703087
Pangkat/Golongan : Penata Muda Tingkat I/III/b
Jabatan Akademik : Assisten Ahli
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- Nama : Heni Safitri
NIM : 1601290926
Jurusan/Prodi : PGMI
Judul Skripsi : Pemilihan Media Pembelajaran Matematika Oleh Guru Kelas IV di MIN 4 Banjar Sungai Lulut
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 08 September 2020
DEKAN,


 Prof. Dr. H. Juairiah, M.Pd.
 NIP. 196001061986032004

- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 288 TAHUN 2020
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2020/2021

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PGMI Tanggal 8 September 2020
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2020/2021
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
1. Nama : Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP/NUP : 196902211994031001
Pangkat/Golongan : Pembina/IV/a
Jabatan Akademik : Lektor Kepala
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
2. Nama : Ratna Kartika Irawati, S.Pd, M.Pd
NIP/NUP : 201701027
Pangkat/Golongan : Penata Muda Tingkat I/III/b
Jabatan Akademik : Assisten Ahli
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- Nama : Heni Safitri
NIM : 1601290926
Jurusan/Prodi : PGMI
Judul Skripsi : Pemilihan Media Pembelajaran Matematika Oleh Guru Kelas IV di MIN 4 Banjar Sungai Lulut
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 08 Desember 2020
DEKAN,


 Prof. Dr. H. Juairiah, M.Pd.
 NIP. 196001061986032004

- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.

LAMPIRAN V: Kartu Bimbingan Skripsi

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
I	6-16-2020	<ul style="list-style-type: none"> - Suku dan Rutekaha Pata (data primer & sekunder) - Buat matrik data, sumber data dan teknik pengumpul data - IPD disesuaikan dgn isi matrik. 	
II	Selasa, 13-10-2020	<ul style="list-style-type: none"> - Tambahkan teoritis sebagaimana termuat pada data yang diperlukan - Pada teori penambahan faktor-faktor yang mempengaruhi pemilihan media - Perbaiki instrumen pengumpul data, pilih berdasarkan teknik pengumpulan data (wawancara, observasi, dan dokumentasi) - klasifikasikan data berdasarkan instrumen pengumpul data 	
III	Senin 19-4-21	<ul style="list-style-type: none"> - Perbaiki penyajian data ttg gambaran umum lokasi peneliti - Sautu penyajian data tabel agar sesuai dgn teori masalah dan data yg telah ditetapkan berdasarkan teori BACA hal 21-23 dan data 628 III hal 42-49 	

Sistematis hal. 58

B. Penyajian Data

1. Dasar Pemilihan MIN 4 Bagi

a. Objektivitas

b. Program yang jelas

c. Sasaran program

d. Situasional dan kondisi

e. Kualitas Teknik

f. Efektifitas dan Efisiensi

2. Faktor-faktor yang mempengaruhi Pemilihan Media

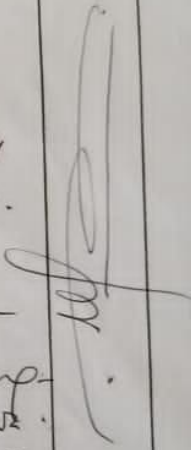
a. Latar Belakang Pendidikan


b. Pengalaman & Lapangan

c. Hambatan Pengembangan

d. Kemampuan Mengorganisir

e. Lingkup Sosial Masyarakat

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
IV		<ul style="list-style-type: none"> - Data lengkap tentang keadaan guru dan staf tdk walu & lampirkan sbg bukti hrs telah melaksanakan dan mendaurkan data dan dokumen tsb. - Hal. 59 Partikan adalah: <ul style="list-style-type: none"> Bantuan kerja internal, misalnya: <ul style="list-style-type: none"> a. penyediaan wifi oleh Madrasah / Sekolah b. Bantuan kerja gratis utk guru dan siswa. - Hal 60. <ul style="list-style-type: none"> g & rajikan adalah keterambitan guru dlm menggunakan media, bukan siswa. (Gauti). Lengkapi narasi. - Hg lengkap soal dan may. - Hal 64. Sebaiknya analisis Hg "Hubungan Peningkatan" dgn telaah sp. pengajaran dlm Rumpukan & kint Berdikoras hasil analisis. - Saran & tuliskan secara yg di cantumkan pd signifikansi hasil. 	

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
V	10 Juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> - Tidak ada "Pedoman Transliterasi Arab-Latihan" dan "Daftar Isi" Lihat Pedoman Prop & Refi FDC hal. 49 - Tambahan "Daftar Rujukan" Daftar Lampiran dituliskan sesuai dokumen yg dituliskan. - <u>ABSTRAK</u> penelitian belum ada buat. Isinya sekurita dan pedoman penulisan dan sbg deskripsi singkat dari penelitian. - Bagian awal sub bab pd hal 60 dan 65 tidak sesuai / so tdk sama dgn teori yang hal. 26 -> sesuai dan isinya di perbaiki. - Setelah di perbaiki dan benar dan kontribi dan dosen selesai, bisa di proses untuk mendapat lembar skripsi. 	

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
I	29-09-2020	<ul style="list-style-type: none"> - Jarak judul sub-bab dengan baris pertama teks 2 spasi - kata "profesional" bukan "professional" - Footnote sebagian tidak lengkap (ada yang tidak diben halaman) - Perhatikan tanda baca footnote 	
II	13-10-2020	<ul style="list-style-type: none"> - Perbaiki spasi judul subbab sama awalan teks 	
III	31-5-2021	<ul style="list-style-type: none"> - Cover Miw IV Banjar 1 garis - Metpen abstrak kurang lengkap - Hal 3 "ketimbang" tidak baku, satu paragraf satu kalimat, multitafsir - Hal 21 memberikan contoh ke materi matematika - Setiap analisis harus ada teori/rujukan - Hal 66 pembahasan lingkungan sosial belum dalam - Lampirkan hasil wawancara 	

LAMPIRAN VI: SuratIjin Penelitian

SURAT PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : PEMILIHAN MEDIA PEMBELAJARAN
MATEMATIKA OLEH GURU KELAS IV DI
MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 4
BANJAR SUNGAI LULUT.

Ditulis oleh : Heni Safitri
NIM : 1601290913
Jurusan : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Semester : IX (Sembilan)
Alamat : Jl. Martapura Lama Km. 6,200 Rt. 04 desa Sungai
Lulut Kec. Sungai Tabuk Kab. Banjar

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya
untuk dilakukan riset.

Banjarmasin, 30 September 2020

Pembimbing
Bidang Konten dan Metodologi,



Drs. Muhammad Yuseran, M. Pd.
NIP. 196809151994032002

Pembimbing
Bidang Bahasa & Teknik
Penulisan,



Istiqamah, M. Pd. I
NIP. 198901032015032001

LAMPIRAN VII: Dokumentasi Penelitian

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP) DARING**

Satuan Pendidikan : SD/ MI
Kelas/ Semester : 4/ 1
Mapel : Matematika
Materi : Pecahan Senilai
Alokasi Waktu : 1 x 15 menit

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Siswa mampu memahami bentuk pecahan senilai
2. Siswa mampu menjelaskan bentuk pecahan senilai
3. Siswa mampu menghitung bentuk pecahan senilai

B. MEDIA DAM SUMBER BELAJAR

- Media: Hp, Internet, Video youtube dan Video buatan sendiri
- Sumber Belajar: Buku paket matematika kelas 4

C. KEGIATAN PEMBELAJARAN**Kegiatan Pendahuluan**

1. Kelas daring dimulai dan dibuka dengan salam, menanyakan kabar dan mengecek kehadiran siswa yang dilakukan melalui WAG Kelas IV B.
2. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran hari ini

Kegiatan Inti

1. Guru mengirimkan foto dan video materi tentang pecahan senilai
2. Guru mengarahkan siswa untuk mengerjakan tugas yang disediakan guru
3. Siswa yang telah selesai mengerjakan tugas mengirimkan tugasnya melalui chat pribadi untuk kemudian diberi nilai oleh gurunya

Kegiatan Penutup

1. Guru memberikan kesimpulan pembelajaran
2. Guru menutup pembelajaran dengan salam serta mengucapkan terimakasih atas partisipasi semua siswa yang telah mengikuti pembelajaran online

D. PENILAIAN

Penilaian terhadap materi ini dapat dilakukan sesuai kebutuhan guru yaitu pengamatan sikap, tes pengetahuan dan presentasi unjuk kerja atau hasil karya proyek dengan rubrik penilaian.



**PROFIL MADRASAH
MIN 4 BANJAR
SUNGAI TABUK KABUPATEN BANJAR
TAHUN PELAJARAN 2019 / 2020**

**KEMENTERIAN AGAMA
MIN 4 BANJAR
KABUPATEN BANJAR**

*Alamat: Jl. Masjid Al-Kautsar Sungai Lulut RT.04 No.221 Kec. Sungai Tabuk
Kab.Banjar 70653 Telp.3270065email : sungailulutminbanjar@gmail.com*



**PROFIL MADRASAH
MIN 4 BANJAR
KABUPATEN BANJAR**

Alamat: Jl. Masjid Al-Kautsar Sungai Lulut RT.04 No.221 Kec. Sungai Tabuk
Kab.Banjar 70653 Telp.3270065email : sungailulutminbanjar@gmail.com

TahunPelajaran : 2019/2020

A. IDENTITAS MADRASAH

1. Nama Madrasah	: MIN 4 BANJAR
2. Alamat Madrasah	
a. Jalan	: Jalan Masjid Al-KautsarNo.221 RT.04
b. Kelurahan	: Sungai Lulut
c. Kecamatan	: Sungai Tabuk
d. Kabupaten	: Banjar
e. Provinsi	: Kalimantan Selatan
f. NomorTelepon	: (0511) 3270065
3. NamaBadan Pembina	: Kementerian Agama KabupatenBanjar
4. Status Madrasah	: Negeri
5. SK Akredetasi	: NilaiA
a. Nomor	: 058/BAP-SM/PROP-15/LL/XII/2013
b. Tanggal	:26 Desember 2013
6. NSM	: 111630304018
7. NPSN	: 30305090
8. Tahun Berdiri	: 10 Nopember 1947
9. Nama Pendiri Madrasah	: K.H.Masykur
10.Nama Kepala Madrasah	: Hj. Masjaitun, S.Pd.I, MM
10. SK Kepala Madrasah	:
a. Nomor	: 71/Kw.17.1-2/Kp.07.6/2/2017
b. Tanggal	: 10 Februari 2017

B. VISI, MISI DAN TUJUAN

1. VISI MIN 4 BANJAR

"TERWUJUDNYA PESERTA DIDIK YANG BERIMTAQ, BERAHLAK MULIA DAN MENGUASAI IPTEK".

2. MISI MIN 4 BANJAR

- Mengembangkan kurikulum sesuai dengan standar pendidikan nasional
- Menyiapkan generasi unggul yang memiliki potensi di bidang imtaq dan iptek
- Membentuk sumberdaya manusia yang berakhlak mulia dan berkepribadian Islami
- Menanamkan rasa kebersamaan, kesetiakawanan dan kekeluargaan
- Mengembangkan fasilitas (saranaprasarana) pendidikan
- Mengembangkan mutu kelembagaan dan manajemen madrasah
- Mengembangkan standar pembiayaan
- Mengembangkan Standar Penilaian Pendidikan

3. TUJUAN MADRASAH

Tujuan madrasah merupakan jabaran dari visi dan misi Madrasah

Agar komunikatif dan bisa diukur sebagai berikut:

1. Memiliki perangkat pembelajaran yang lengkap untuk semua mata pelajaran dan untuk semua jenjang .
2. Memiliki kurikulum muatan lokal yang disesuaikan dengan kondisi madrasah
3. Memiliki tenaga pendidik dan kependidikan yang profesional dan mengajar sesuai dengan latar belakang pendidikannya
4. Melaksanakan Pembelajaran yang sesuai dengan perkembangan di dunia pendidikan.
5. Memiliki sarana dan prasarana pendidikan yang memadai
6. Memperoleh persentase kelulusan $\geq 90\%$
7. Terlaksananya Manajemen Berbasis madrasah dalam pengelolaan madrasah
8. Melaksanakan dan mengikuti lomba-lomba bidang akademik untuk semua mata pelajaran serta lomba-lomba non akademik lainnya
9. Memiliki administrasi madrasah yang lengkap

C. SEJARAH SINGKAT MIN 4 BANJAR

Madrasah Ibtidaiyah Negeri (MIN) 4 Banjar salah satu sarana pendidikan yang dikembangkan oleh pemerintah untuk memenuhi tuntutan tersebut, karena itu perlu pengelolaan dan pengembangan yang signifikan.

Sebelum dinegerikan Madrasah ini dulu merupakan Madrasah Swasta yang berdiri sejak tahun 1947, tepatnya tanggal 10 Nopember 1947 yang dikelola oleh sejumlah tokoh masyarakat setempat dengan ketua K.H. Masykur . Proses belajar mengajar di Madrasah ini terus berlangsung dengan fasilitas, sarana dan prasarana apa adanya sudah banyak menghasilkan alumninya.

Demi untuk lebih mengembangkannya pendidikan di Madrasah ini, maka pada tanggal 17 Zulhijjah 1417 H. atau 25 Maret 1997 berdasarkan SK Menag RI Nomor 107 Tahun 1997, tanggal 17 Maret 1997 berubah status menjadi Madrasah Ibtidaiyah Negeri dengan Nama MIN Sungai Lulut. Sejak terjadinya perubahan status tersebut, maka perkembangan proses pembelajaran di Madrasah ini mengalami kemajuan yang cukup pesat. Hal ini terbukti sejak lima tahun terakhir jumlah siswa yang masuk terus mengalami peningkatan, yang dulunya setiap tahun siswa yang masuk rata-rata 3 lokal, itu pun terkadang kurang mencukupi sebuah kelas yang ideal, namun dalam 5 tahun terakhir ini jumlah penerimanya siswa baru harus melalui seleksi sistem gugur. Bahkan sudah 3 (tiga) tahun berjalan ini pihak sekolah hanya bisa menerima siswa sebanyak 3 (tiga) lokal saja karena keterbatasan ruang belajar yang dimiliki, walaupun sebenarnya masih banyak calon siswa yang belum bisa tertampung. Sehubungan dengan itu pihak pengelola Madrasah bertekad dan berkeinginan sekali untuk menambah sarana/ruang belajar baru, agar proses belajar mengajar di Madrasah ini lebih efektif, efisien dan berjalan lancar dan dapat memenuhi tuntutan masyarakat. Selanjutnya di bulan November 2016 nama MIN Sungai Lulut berubah nama lagi menjadi MIN 4 Banjar.

D. STRUKTUR DAN MUATAN KURIKULUM

Kelompok Mata Pelajaran dan Cakupannya

Struktur kurikulum merupakan pola dan susunan mata pelajaran yang harus ditempuh oleh peserta didik dalam kegiatan pembelajaran. Kedalaman muatan kurikulum pada setiap mata pelajaran pada setiap satuan pendidikan dituangkan dalam kompetensi yang harus dikuasai peserta didik sesuai dengan beban belajar yang tercantum dalam struktur kurikulum. Kompetensi yang dimaksud terdiri atas Kompetensi Inti 1, 2, maupun Kompetensi Inti 3 dan 4. Muatan lokal dan kegiatan pengembangan diri merupakan bagian integral dari struktur kurikulum pada jenjang pendidikan dasar dan menengah.

Struktur kurikulum MI meliputi substansi pembelajaran yang ditempuh dalam satu jenjang pendidikan selama enam tahun mulai Kelas I sampai dengan Kelas VI. Struktur kurikulum MI disusun berdasarkan Kompetensi lulusan dan Kompetensi mata pelajaran dengan ketentuan sebagai berikut.

1. Kurikulum MI memuat 7 mata pelajaran Umum dan 5 Mata Pelajaran Agama dan Bahasa Arab, muatan lokal, seperti tertera pada Tabel 3. Pengembangan diri merupakan kegiatan ekstrakurikuler untuk mengembangkan kompetensi yang disesuaikan dengan ciri khas dan potensi daerah, termasuk keunggulan daerah, yang materinya tidak dapat dikelompokkan ke dalam mata pelajaran yang ada. Substansi muatan lokal ditentukan oleh satuan pendidikan.
2. Pengembangan diri bertujuan memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk mengembangkan dan mengekspresikan diri sesuai dengan kebutuhan, bakat, dan minat setiap peserta didik sesuai dengan kondisi sekolah.
Kegiatan pengembangan diri difasilitasi dan atau dibimbing oleh guru, dilakukan dalam bentuk kegiatan ekstrakurikuler.
3. Pembelajaran pada Kelas I dan VI seluruhnya sudah menggunakan Kurikulum K-13.
4. Jam pembelajaran untuk setiap mata pelajaran dialokasikan sebagaimana tertera dalam struktur kurikulum.
5. Alokasi waktu satu jam pembelajaran adalah 35 menit.

E. MATA PELAJARAN DAN ALOKASI WAKTU

Pada struktur kurikulum pendidikan dasar dan menengah berisikan sejumlah mata pelajaran yang harus disampaikan kepada peserta didik. Mengingat perbedaan individu sudah barang tentu keluasannya dan kedalamannya akan berpengaruh terhadap peserta didik pada setiap satuan pendidikan. Program pendidikan terdiri dari Pendidikan Agama, Pendidikan Umum, dan Pendidikan Khusus.

Pada program pendidikan di MIN 4 Banjar, jumlah jam mata pelajaran sekurang-kurangnya 34 jam pelajaran setiap minggu dan untuk kelas VI 45 jam per minggu. Setiap jam pelajaran lamanya 35 menit. Jenis program pendidikan di MI dan yang setara, terdiri dari program pendidikan agama Islam dan umum meliputi sejumlah mata pelajaran yang wajib diikuti seluruh peserta didik. Mata pelajaran yang wajib diikuti pada program pendidikan agama Islam berjumlah 4 dan pendidikan umum berjumlah 9, sementara keberadaan mata pelajaran Muatan Lokal ditentukan oleh kebijakan Madrasah.

Pengaturan beban belajar menyesuaikan dengan alokasi waktu yang telah ditentukan dalam struktur kurikulum. Setiap satuan pendidikan dimungkinkan menambah jam pembelajaran per minggu secara keseluruhan. Pemanfaatan jam pembelajaran tambahan mempertimbangkan kebutuhan peserta didik dalam mencapai kompetensi, di samping memanfaatkan mata pelajaran lain yang dianggap penting namun tidak terdapat di dalam struktur kurikulum yang tercantum di dalam Standar Isi. Dengan adanya tambahan

waktu, satuan pendidikan mengadakan penyesuaian-penyesuaian. Misalnya mengadakan program remediasi bagi peserta didik yang belum mencapai standar ketuntasan belajar minimal.

Struktur Kurikulum yang dikembangkan MIN 4 Banjar sebagai berikut :

Komponen	Kelas dan Alokasi Waktu					
	I	II	III	IV	V	VI
A. Mata Pelajaran						
1. Al-Qur'an Hadits	2	2	2	2	2	2
2. Akidah Ahlak	2	2	2	2	2	2
3. Fiqh	2	2	2	2	2	2
4. SKI	-	-	2	2	2	2
5. Pendidikan kewarganegaraan	5	5	6	5	5	5
6. Bahasa Indonesia	8	9	10	7	7	7
7. Bahasa Arab	2	2	2	2	2	2
8. Matematika	5	6	6	6	6	6
9. IPA	-	-	-	3	3	3
10. IPS	-	-	-	3	3	3
11. Seni Budaya dan Keterampilan	4	4	4	4	5	5
12. Pendidikan Jasmani, Olahraga, dan Kesehatan	4	2	4	4	4	4
B. Muatan Lokal						
Bahasa Inggris	-	-	2	2	2	2
J U M L A H	34	36	42	44	45	45

Catatan :

- Masuk kelas dimulai pukul 07.30 wita kecuali Senin, Kamis dan Jum'at Kegiatan dimulai pada jam 07.15.
- Setiap hari Selasa, Rabu, dan Sabtu sebelum pembelajaran, bagi siswa kelas 1 s.d. 3 membaca Surah-surah pendek (juz Amma), sedangkan bagi siswa kelas 4 s.d. 6 membaca Yasin langsung dibimbing oleh Siswa kelas 6 dan wali kelas masing-masing.
- Pramuka dilaksanakan di luar jam belajar yaitu Sabtu sore pukul 15.00 wita

- Maulid Habsyi Rebana dan Seni Tari dilaksanakan setelah jamke-7 sesuai jadwal masing-masing.

F. DATA KEPALA MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 4 BANJAR

NO	NAMA KEPALA MADRASAH	PERIODE
1.	K.H.Masykur	1947-1964
2.	K.H.Said	1964-1965
3.	K.H.Masykur	1965-1967
4.	AnangMansyah	1967-1984
5.	H.MuhammadBasruddin	1984-2004
6.	Dardiansyah, S.Ag	2004-2010
7.	Drs. Junaidi	2010- 2013
8.	Haderi, S.Pd.I	2013 –2015
9.	Dardiansyah, S.Ag	2015 – 2017
10.	Hj. Masjaitun, S.Pd.I, MM	2017 - sekarang

G. REKAPITULASI KEADAAN GURU, KARYAWAN, SISWA, JAM PELAJARAN, RUANG, SARANA/FASILITAS MADRASAH

1. Keadaan Guru/Staf Madrasah

NO	NAMA / NIP	GOL	L/P	JABATAN	PNS / NON PNS	PEND. TERAKHIR
1	Hj. Masjaitun, S.Pd.I, MM 196709082005012002	III/c	L	Kepala	PNS	S. 2
2	Ruyani, S.Pd.I 197005052001121002	III/d	L	Operator Guru Tetap	PNS	S. 1
3	Hj. Darhana, S.Pd I 197305041998032003	III/d	p	Guru Tetap	PNS	S. 1
4	Zainah	III/b	L	Bag.Tata Usaha	PNS	SLTA
5	Gejali, S.Pd.I 197008181997031004	IV/a	L	GuruTetap	PNS	S.1
6	Maisyarah, S.Pd.I 197404062007102004	III/c	P	Guru Tetap	PNS	S.1
7	Hj. Maria Ulfah, S.Ag 197307102005012006	III/c	P	Guru Tetap	PNS	S.1
8	Riri Wahyuni, S.Hi 198204122009012008	III/b	P	GuruTetap	PNS	S. 1
9	Muhdar, S.Ag 197306022005011003	III/c	L	GuruTetap	PNS	S. 1
10	Ahmad Husaini, S.Pd.I 197906252005011007	III/c	L	Guru Tetap	PNS	S.1
11	Husnul Khatimah, S.Pd.I 197901032005012007	III/b	P	Guru Tetap	PNS	S. 1
12	Muhammad Nasir, S.Pd 198611012011011007	III/b	L	Guru Tetap/ Bag.sarana	PNS	S. 1
13	Norhikmah, S.Pd.I 197410012005012007	III/b	P	Guru Tetap	PNS	S. 1
14	Marhamah, S.Pd.I 198003122005012211	III/b	P	Guru Tetap	PNS	S. 1
15	Dailami. S.Ag 197311142005011003	III/b	L	Guru Tetap /Bag.Kurikulum	PNS	S.1
16	Kamaruddin, S.Pd.I 196910202009011003	III/a	L	Guru Tetap	PNS	S 1

17	Rina Lisnawati, S.Pd 198010192007102004	III/a	L	Guru Tetap	PNS	S.1
18	Mujahidin 197301032007101003	II/c	L	Guru Tetap	PNS	D.2
19	Hairiah, S.Pd.I 197511012014112002	III/a	P	Guru Tetap	PNS	S.1
20	Syamsiariaty, S.Pd.I 196905132014112001	III/a	P	Guru Tetap	PNS	S.1
21	Dahlia, S.Pd.I 196902022014112001	II/a	P	Guru Tetap	PNS	S.1
22	Irfa Maulidah, S.Pd.I	III/a	P	Guru Tetap	PNS	S.1
23	Puspa Indah Widya Puteri, S.Pd	III/a	P	Guru Tetap	PNS	S.1
24	Hoiril Bariah, S.H.I	III/a	P	Guru Tetap	PNS	S.1
25	Fahrin, S.H.I	III/a	L	Guru Tetap	PNS	S.1
26	Nurhadi Ali, S.Pd.I -	-	L	GTT	GTT	S.1
27	Endang Farty Naningdiah,S.Ag	-	P	GTT	GTT	S 1
28	Masriani, S.Ag -	-	P	GTT	GTT	S 1
29	Wahidah, S.Pd.I -	-	P	GTT	GTT	S 1
30	Anang Armani, S.Pd.I -	-	L	GTT	GTT	S.1
31	Mira Shalehah,S.Pd -	-	P	GTT	GTT	S.1
32	Lisna -	-	P	GTT	GTT	S.1
33	Murdiah -	-	L	Petugas Kebersihan	PTT	MAN
34	Saukani -	-	L	Satpam	PTT	MAN
35	Masridah -	-	P	Perpustakaan	PTT	MAN

• **Data pendidikan akhir Guru/ Staf Madrasah**

Ijazah Tertinggi	Jumlah			
	GTN	TU	GTT	PTT
S.2	2	-	-	-
S.1	30	-	4	-
D.2	1	-	-	-
D.1	-	-	-	-
SLTA	-	1	2	3
Jumlah	33	1	6	3

2. KeadaanSiswa**a.DataSiswaPertahun (2001 – 2018)**

TAHUN	JLH ROMB. BELAJAR	L	P	JUMLAH SISWA
2001 – 2002	6	122	83	205
2002 – 2003	8	136	99	235
2003 – 2004	9	166	127	293
2004 – 2005	10	177	141	318
2005 – 2006	11	187	161	348
2006 – 2007	12	222	176	398
2007 – 2008	13	244	198	442
2008 – 2009	14	254	220	474
2009 – 2010	16	270	233	503
2010 - 2011	18	285	269	554
2011 - 2012	18	291	261	552
2012 -2013	18	289	268	557
2013 - 2014	20	280	270	550
2014 – 2015	20	305	264	569
2015 – 2016	20	311	275	586
2016 – 2017	21	316	283	599
2017 - 2018	21	318	282	600
2018 -2019	21			
2019 - 2020	21	300	300	600

b. Data Siswa Baru Pertahun (2001 - 2018)

TAHUN	L	P	JUMLAH	KETERANGAN
-------	---	---	--------	------------

2001 – 2002	32	26	58	2 lokal
2002 – 2003	25	21	46	2 lokal
2003 – 2004	35	32	67	2 lokal
2004 – 2005	30	30	60	2 lokal
2005 – 2006	42	41	83	3 lokal
2006 – 2007	55	30	85	3 lokal
2007 – 2008	46	59	105	3 lokal
2008 – 2009	47	47	94	3 lokal
2009 – 2010	47	43	90	3 lokal
2010 – 2011	38	51	89	3 lokal
2011 – 2012	41	49	91	3 lokal
2012 – 2013	50	41	91	3 lokal
2013 – 2014	44	46	90	3 lokal
2014 – 2015	71	49	120	4 lokal
2015 – 2016	53	67	120	4 lokal
2016 -2017	43	48	91	3 Lokal
2017 – 2018	50	50	100	4Lokal
2018 – 2019			100	3 Lokal
2019 - 2020			93	3 Lokal

c. Profil Tamatan

Tahun Pelajaran	Jumlah Siswa	Rata-Rata NILAI	Siswa yang Melanjutkan ke MTs / SLTP (%)
2008/2009	76	5,18	76
2009/2010	79	6,94	79
2010/2011	72	7,55	72
2011/2012	91	7,61	91
2012/2013	87		87
2013/2014	99		98
2014/2015	95		95
2015/2016	91		
2016/2017	81		
2017/2018	83		
2018/2019	89		
2019/2020			

d. Prestasi yang pernah diperoleh sekolah (akademik dan non akademik)

Tahun	Bidang	Prestasi
2008	Lomba PBB perkemahan prestasi penggalang	Juara III
2008	Lombacerdascermat TK kecamatan	Juara II
2008	Senampramukaputradan putrid MI kecamatan	Juara II
2009	Juaralompatjauhputerisekecamatan	Juara I
2009	LariEstafet TK.MI sekecamatan	Juara I
2009	Lombacerdascermat MI sekecamatan	Juara II
2009	Lomba Futsal MI sekecamatan	Juara I
2010	JuaraUmumpekanRajabiyahsekecamatan	Juara II
2011	PawaiKhatamanMassalAlqur'an	Juara I
2011	PembacaterbaikKhatamanMassal	Juara I
2012	Lombacerdascermat TK kecamatan	Juara I
2012	JuaraUmumpekanRajabiyahsekecamatan	Juara I
2012	Lomba Futsal MI sekecamatan	Juara I

2013	PembacaterbaikKhatamanMassal	Juara I
2013	Pidato pada Pekan Muharram	Juara I& 2
2017	Humas Tingkat MI se-Kalsel	Terbaik II
2017	PemanduKhataman MI se Kecamatan Sungai Tabuk	Terbaik II
2017	LombaYel-yelPramukatk MI se Kota Bjm	JuaraHarapan
2018	Kompetisi Sains & Matematika Tingkat Kabupaten	Juara 2
2018	Kompetisi Matematika Tingkat Prov. Kalsel	Juara 3
2019	Lomba Azan Pekan Muharram	Juara II
2019	LombaTilawatil Qur'an Pekan Muharram	Juara III
2019	LombaPuisiIslamiPekan Muharram	Juara III
2019	PemanduKhatamanMassal se Kec. Sungai Tabuk	Juara VI
2019	Pertandingan Futsal HUT RI ke-74	Juara III
2019	Pertandingan Futsal HUT MI TarbiyatullIslamiyah	Juara I
2019	LombaTahfizPuteri HAB Kemenag ke-73	Juara I
2019	LombaTahfizPuteri HAB Kemenag ke-73	Juara III

e. Angkamengulangsiswa(3tahunterakhir)

Tahun	Kelas I – VI (orang)	Perkiraan (orang)
2008/2009	7	4
2009/2010	4	2
2010/2011	3	5
2011/2012	2	4
2012/2013		
2013/2014	2	5
2014/2015		
2015/2016		
2016/2017		
2017/2018		
2018/2019	4	

3. Jam efektif belajar mengajar

No	Kelas	Jumlah Jam						Jumlah Jam
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu	
1	I	7	6	6	6	4	5	34
2	II	7	6	6	6	4	7	36
3	III	8	8	8	7	4	7	42
4	IV	8	8	8	8	5	7	44
5	V	8	8	8	8	5	8	45
6	VI	8	8	8	8	5	8	45

4. Saranadanprasarana Madrasah Saatini

1. KondisiBangunan

NO	JENIS RUANGAN	BANGUNAN YANG TERSEDIA			
		Lokal	Baik	RusakRi ngan	RusakBer at
1	RuangKelasBelajar :				
	Kelas I	3	3	-	-
	Kelas II	3	3	-	-
	Kelas III	4	3	-	-

	Kelas IV	3	3	-	-
	Kelas V	4	4	-	-
	Kelas VI	4	4	-	-
2	Ruang Guru	1	1	-	-
3	Ruang Kepala/TU	1	1	-	-
4	Ruang UKS	1	1	-	-
5	Ruang Perpustakaan	1	1	-	-
6	Ruang Lab. Komputer	-	-	-	-
7	Ruang Lab. Bahasa	-	-	-	-
8	Ruang lab. Kimia/Biologi	-	-	-	-
9	Ruang Lab. Fisika/M.tika	-	-	-	-
10	Ruang Keterampilan	-	-	-	-
11	Ruang Aula/Serbaguna	-	-	-	-
12	Ruang BP	-	-	-	-
13	Ruang Kantin	-	-	-	-
14	Ruang OSIS	-	-	-	-
15	Parkir	-	-	-	-
16	WC	5	-	2	2
17	Mushalla	1	1	-	-
18	Sanggar Pramuka	-	-	-	-
	Jumlah	31	27	2	2

2. Kondisi Sarana Prasarana

NO	URAIAN	BAIK	RUSAK RINGAN	RUSAK BERAT	TAHUN PENGAD	JUMLAH
1	Komputer	1	-	1	2010	2 Buah
		1			2019	1 Buah
2	Meja Kursi Dewan Guru	25	5	-		30 Buah
3	Meja Kursi Kamad	1	-	-	Disdik 2011	1 Buah
4	Meja Kursi Siswa	183	270	100	Disdik 2011 2004	553 Buah
5	Meja Kursi Tata Usaha	1	-	-	2003	1 Buah
6	Meja Kursi Perpustakaan	-	-	-	-	-
7	Meja Kursi Laboratorium	-	-	-	-	-
8	Peralatan lainnya :					
	1. Mesin Tik	2	-	2	2005	2 Buah
	2. Proyektor	-	-	-	-	- Buah
	3. Air Condition (AC)	1	1	-	2018	- Buah
	4. Lemari Kantor	7	-	-	Disdik 2011	7 Buah
	5. Lemari Kelas	-	3	-	2006	3 Buah
	6. Lemari Perpustakaan	-	-	-	-	- Buah
	7. Brankas	-	-	1	2008	- Buah
	8. Drum band	-	-	-	-	- Buah
	9. Peralatan Lab.	-	-	-	-	- Buah
	10. TV	-	-	1	2006	1 Buah
		1	-	-	2019	1 Buah
	11. Kipas Angin	23	-	2	2004-2019	25 Buah
	12. LCD Proyektor	9	-	-	2016	9 Buah
		2	-	-	2019	2 Buah

7. Sumber Air bersih : PDAM
 Debit Air : Cukup
 8. Telpn : ada / rusak
 9. Bukti Kepemilikan Tanah : Sertifikat

Sungai Lulut, Juli 2019
 Kepala MIN 4 Banjar,

Hj. Masjaitun, S.Pd.I, MM
 NIP. 196709082005012002

Nomor Seri Ijazah : 1200/STKIP-PGR/06

SEKOLAH TINGGI KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA
B A N J A R M A S I N

Memberikan kepada : **Rina Lisnawati**
Tempat dan tanggal lahir : **Tarambahan, 19 Oktober 1980**
Nomor Pokok Mahasiswa : **3060124108**
Program Pendidikan : **STRATA SATU (S1)**
Jurusan / Program Studi : **Pendidikan Biologi**
Ijin Penyelenggaraan : **SK Dirjen DIKTI Depdiknas Nomor 1532/D/1/2005 Tanggal 17 Mei 2005**
S t a t u s : **Terakreditasi berdasarkan Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Departemen Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor : 04362/Ak-I-III-023/HCDPNB/IX/2000**

Ijazah ini diserahkan setelah yang bersangkutan memenuhi semua persyaratan yang ditentukan, dan kepadanya diimpahkan segala wewenang dan hak yang berhubungan dengan ijazah yang dimilikinya, serta berhak memakai gelar akademik : **SARJANA PENDIDIKAN (S.Pd.)**

Pembantu Ketua Bidang Akademik,

Dra. Hj. ENDANG SULISTYOWATI, M.Pd
NIK : 90.0101.010

Banjarmasin, 4 April 2006
Ketua,



Dr. H. SOENARTO
NIP. 130355558

018436



DEPARTEMEN AGAMA R.I

**SURAT KEPUTUSAN KEPALA KANTOR WILAYAH DEPARTEMEN AGAMA
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
NOMOR : Kw.17.1/2/Kp.00.3/H.07/270/2009**

KEPALA KANTOR WILAYAH DEPARTEMEN AGAMA PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

Menimbang Bahwa dalam rangka pengisian formasi yang lowong di lingkungan Kantor Wilayah Departemen Agama Provinsi Kalimantan Selatan tahun anggaran 2007, di pandang perlu mengangkat yang namanya tersebut di bawah ini menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil dalam masa percobaan.

Mengingat

1. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1974, Jo. UU Nomor 43 Tahun 1999;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 98 Tahun 2000, Jo. PP Nomor 11 Tahun 2002;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 99 Tahun 2000, Jo. PP Nomor 12 Tahun 2002;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 9 Tahun 2003;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 48 Tahun 2005, Jo. PP. 43 Tahun 2007;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 1977, Jo. PP. Nomor 9 Tahun 2007;
7. Keputusan Menteri Agama Nomor 373 Tahun 2002;
8. Keputusan Menteri Agama Nomor 492 Tahun 2003.

Memperhatikan Penetapan Nomor Identitas Pegawai dari Kepala BKN tanggal 11 Desember 2008

MEMUTUSKAN

Menetapkan
PERTAMA Terhitung mulai tanggal **1 Oktober 2007** mengangkat Calon Pegawai Negeri Sipil :

1. N a m a : **RINA LISNAWATI, S.Pd**
2. Tempat / Tanggal Lahir : **Banjari, 19 Oktober 1980**
3. N I P : **150413486**
4. Jenis Kelamin : **Wanita**
5. Pendidikan terakhir : **S 1 / Akta IV Tahun 2006**
6. Golongan / ruang : **III/a**
7. Gaji pokok : **80 % x Rp. 1.200.600,- = Rp. 960.480,- (sembilan ratus enam puluh ribu empat ratus delapan puluh rupiah)**
8. Masa kerja : **0 Tahun 0 Bulan**
9. Ditugaskan sebagai : **Guru pada MIN Pembantanan Sei Tabuk Kabupaten Banjar**

KEDUA Kepada yang bersangkutan diberikan penghasilan setiap bulan sesuai dengan gaji pokok tersebut di atas dan tunjangan umum berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006 dan Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor PER-26/PB/2006 tanggal 14 Juni 2006 sebesar Rp. 185.000,- (seratus delapan puluh lima ribu rupiah) ditambah penghasilan lainnya berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan.

KETIGA Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam surat keputusan ini, akan diadakan perbaikan dan perhitungan kembali sebagaimana mestinya.

ASLI Surat Keputusan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
Pada tanggal 23 April 2009

KEPALA,



PROF. DR. H. A. FAHMY ARIEF, MA
NIR 150198185

Tembusan :

1. Kepala Badan Kepegawaian Negara Jakarta;
2. Direktur Jenderal Perbendaharaan Departemen Keuangan Jakarta;
3. Direktur Jenderal Pendidikan Islam Departemen Agama Jakarta;
4. Inspektur Jenderal Departemen Agama Jakarta;
5. Kepala Biro Kepegawaian Setjen Departemen Agama Jakarta;
6. Kepala Kantor Regional VIII BKN Banjarmasin;
7. Kepala Kantor Departemen Agama Kabupaten Banjar;
8. Kepala MIN Pembantanan Sei Tabuk Kabupaten Banjar;
9. Kepala Kantor Cabang PT. TASPEN Banjarmasin;
10. Kepala Kantor Pelayanan dan Perbendaharaan Negara Banjarmasin.

Dipukul dengan CamScanner



KEMENTERIAN AGAMA
KANTOR WILAYAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
Jalan D. I. Panjaitan No. 19 Telepon (0511) 3353150 – 3353472
Faximile (0511) 3356633 Banjarmasin - 70114

SURAT KEPUTUSAN KEPALA KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN AGAMA
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

Nomor : Kw.17.1/2/Kp.00.3/ 519 / 2010

KEPALA KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN AGAMA PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

- Membaca : Surat Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Banjar Nomor : Kd.17.03/1/KP.00.3/490/2010 tanggal 26 April 2010.
- Menimbang : a. bahwa Calon Pegawai Negeri Sipil yang namanya tersebut dalam Surat Keputusan ini, selama masa percobaan terhitung mulai tanggal 1 Oktober 2007 memenuhi syarat dan dipandang cakap untuk diangkat sebagai Pegawai Negeri Sipil;
b. bahwa Calon Pegawai Negeri Sipil tersebut telah dinyatakan sehat untuk diangkat sebagai Pegawai Negeri Sipil berdasarkan Surat Keterangan dari Tim Penguji Kesehatan / Dokter Penguji Tersendiri Nomor : 812/ 477 U – TPK / RSUU tanggal 5 Maret 2010;
c. bahwa Calon Pegawai Negeri Sipil tersebut telah dinyatakan lulus Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan Golongan III Nomor : 54.649/II.11/DIKLAT PRAJAB III/LAN/2009 tanggal 12 September 2009.
- Mengingat : 1. Undang - Undang Nomor 8 Tahun 1974, Jo. U.U. Nomor 43 Tahun 1999;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 1977, Jo. PP. Nomor 25 Tahun 2010;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2000, Jo. PP. Nomor 9 Tahun 2003;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 97 Tahun 2000;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 98 Tahun 2000, Jo. PP. Nomor 11 Tahun 2002;
6. Keputusan Menteri Agama Nomor 373 Tahun 2002;
7. Keputusan Menteri Agama Nomor 492 Tahun 2003.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan
- Kesatu : Terhitung mulai tanggal 1 MEI 2010 mengangkat menjadi Pegawai Negeri Sipil :
- | | |
|------------------------|---|
| N a m a | : RINA LISAWATI, S.Pd |
| N I P | : 19801019 200710 2 004 |
| Tempat / Tanggal Lahir | : Banjar, 19 Oktober 1980 |
| Pangkat / Gol. Ruang | : Penata Muda (III/a) |
| Masa Kerja Golongan | : 02 tahun 07 bulan |
| Gaji pokok | : Rp. 1.786.200,- |
| Jabatan / Unit kerja | : Guru pada MIN Pembantanan Sei Tabuk |
| Instansi | : Kantor Kementerian Agama Kabupaten Banjar |
- Kedua : Di atas gaji pokok tersebut, kepada yang bersangkutan diberikan penghasilan lain yang sah sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- Ketiga : Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini akan diadakan perbaikan dan perhitungan kembali sebagaimana mestinya.
- A S L I Keputusan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Banjarmasin
Pada tanggal : 29 April 2010



PROF. DR. H. A. FAHMY ARIEF, MA
NIP. 19530513 198003 1 003

Tembusan :

1. Kepala Kantor Regional VIII BKN Banjarmasin di Banjarbaru;
2. Irjen Kementerian Agama di Jakarta;
3. Kepala Biro Kepegawaian Kementerian Agama di Jakarta;
4. Kepala Kantor Cabang PT. TASPEN Banjarmasin;
5. Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Banjarmasin; ✓
6. Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Banjar;
7. Kepala MIN Pembantanan Sei Tabuk Kab. Banjar.



KEMENTERIAN AGAMA RI

KEPUTUSAN KEPALA KANTOR WILAYAH
KEMENTERIAN AGAMA PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
NOMOR: 009/Kw.17.1-2/Kp.07.1/10/2018

KEPALA KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN AGAMA
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN,

Menimbang : bahwa Pegawai Negeri Sipil yang namanya tersebut dalam Keputusan ini, memenuhi syarat dan dipandang cakap untuk dinaikkan pangkatnya setingkat lebih tinggi;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 1977 tentang Peraturan Gaji Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 30 Tahun 2015;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;
4. Keputusan Menteri Agama Nomor 492 Tahun 2003 tentang Pemberian Kuasa dan Pendelegasian Wewenang Pengangkatan Pemindahan dan Pemberhentian Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Departemen Agama;

Memperhatikan : Pertimbangan teknis Kepala Kantor Regional VIII BKN Nomor IG-12018000638 tanggal 14 September 2018;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

KESATU : Pegawai Negeri Sipil:

1. Nama	: Rina Lisnawati, S.Pd
2. Tanggal Lahir	: 19 Oktober 1980
3. NIP	: 198010192007102004
4. Pendidikan	: S-1 PENDIDIKAN BIOLOGI Tahun 2006
5. Pangkat lama / Gol. Ruang / TMT	: Penata Muda Tingkat I / III/b / 1 Oktober 2012
6. Jabatan /Angka Kredit	: Guru Pertama / 150.405
7. Unit Kerja	: MIN 4 Banjar
8. Instansi Induk	: Kementerian Agama

terhitung mulai tanggal 1 Oktober 2018 dinaikkan pangkatnya menjadi Penata, golongan ruang III/c, dalam jabatan Guru Muda angka kredit 222.445 dengan masa kerja golongan 11 tahun 0 bulan, dan diberikan gaji pokok sebesar Rp 3.116.500 dan penghasilan lain yang sah berdasarkan peraturan perundang-undangan.

KEDUA : Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini, akan diadakan perbaikan dan perhitungan kembali sebagaimana mestinya.

ASLI Keputusan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di BANJARMASIN
pada tanggal 1 Oktober 2018



Kepala Kantor Wilayah Kementerian Agama
Provinsi Kalimantan Selatan,
Dis. H. NOOR RAHMI, M.M.
NIP. 198003011998031002

Tembusan:

1. Menteri Agama Jakarta;
2. Kepala Badan Kepegawaian Negara Jakarta;
3. Sekretaris Jenderal c.q. Kepala Biro Kepegawaian Kementerian Agama Jakarta;
4. Kepala KPPN Banjarmasin;
5. Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Banjar;
6. Kepala MIN 4 Banjar.

B. Pecahan Senilai dan Menyederhanakan Pecahan

1. Pecahan Senilai

Pecahan senilai adalah pecahan yang dituliskan dalam bentuk berbeda, tetapi mempunyai nilai yang sama. Perhatikan gambar berikut!

Terdapat dua pizza berukuran sama besar.

Pizza dipotong menjadi 8 bagian sama besar.

$\frac{2}{8}$

Pizza dipotong menjadi 4 bagian sama besar.

$\frac{1}{4}$

Dua potong pizza pertama sama besar atau senilai dengan satu potong pizza kedua.

$\frac{2}{8} = \frac{1}{4}$

Pecahan senilai juga dapat ditentukan dengan menggunakan gambar seperti di samping.

Contoh:

Pecahan $\frac{1}{4}$ sama besar dengan pecahan $\frac{2}{8}$
 Pecahan $\frac{1}{4}$ juga sama besar dengan pecahan $\frac{3}{12}$
 Hal ini menunjukkan bahwa $\frac{1}{4}$ senilai dengan $\frac{2}{8}$ dan $\frac{3}{12}$, atau dapat ditulis $\frac{1}{4} = \frac{2}{8} = \frac{3}{12}$

Terdapat cara lain untuk menentukan pecahan senilai, yaitu dengan membagi atau mengalikan pembilang dan penyebut dengan bilangan yang sama.

4 Matematika untuk SD/MI Kelas IV

Latihan

Menuliskan arti pecahan dalam bentuk gambar.

Kerjakan soal-soal berikut dengan teliti!

- Tentukan bentuk pecahan dari setiap potong makanan berikut!

a.

$\frac{1}{2}$

b.

$\frac{1}{4}$

c.

$\frac{1}{4}$
- Tentukan bentuk pecahan dari bagian yang diwarnai sesuai gambar berikut!

a.

$\frac{3}{4}$

b.

$\frac{1}{8}$

c.

$\frac{2}{5}$
- Warnailah gambar sesuai nilai pecahan!

a.

$\frac{2}{5}$

b.

$\frac{4}{7}$

c.

$\frac{7}{9}$

d.

$\frac{7}{10}$

e.

$\frac{9}{12}$
- Ibu membagi semangka menjadi 9 potong sama besar. Mita mengambil 2 potong semangka. Berapa bagian semangka yang diambil Mita? $\frac{2}{9}$
- Terdapat empat buah paprika. Paprika pertama dipotong menjadi 2 bagian sama besar, paprika kedua dipotong menjadi 3 bagian sama besar, paprika ketiga dipotong menjadi 4 bagian sama besar, dan paprika keempat dipotong menjadi 6 bagian sama besar.

a. Paprika manakah yang setiap hasil potongannya paling kecil? $\frac{1}{6}$

b. Tuliskan bentuk pecahan dari setiap potongan paprika!

Bab 1 Pecahan 3

A. Arti Pecahan

Kegiatan Pengantar

Ambillah selembar koran bekas. Lipatlah koran menjadi 2 bagian sama besar. Lipat lagi menjadi 2 bagian. Lalu, lipat sekali lagi menjadi 2 bagian. Bukalah kembali koran seperti semula.

1. Berapa banyak kotak kecil dari setengah lembar koran?
2. Berapa banyak kotak kecil yang terbentuk seluruhnya?
3. Satu kota kecil menyatakan berapa bagian dari seluruh kotak yang terbentuk?

Kamu sudah belajar beberapa bentuk pecahan. Coba ingatlah kembali. Pecahan adalah bagian dari keseluruhan. Jika sebuah benda dibagi menjadi dua bagian sama besar, nilai setiap bagian adalah *setengah* atau satu perdua bagian dari jumlah benda seluruhnya.

Pecahan biasa adalah bilangan yang dinyatakan dalam bentuk $\frac{a}{b}$, dengan *a* disebut *pembilang* dan *b* disebut *penyebut*.

Contoh:

$\frac{1}{2}$ → pembilang
 $\frac{1}{2}$ → penyebut

Perhatikan berbagai bentuk pecahan lainnya berikut!

Gambar 1.1 Setiap bagian menyatakan setengah atau satu perdua bagian, ditulis $\frac{1}{2}$.

Gambar 1.2 Satu potong kue menyatakan pecahan $\frac{1}{10}$.

Gambar 1.3 Satu potong semangka menyatakan pecahan $\frac{1}{6}$.

Gambar 1.4 Tiga potong pizza menyatakan pecahan $\frac{3}{8}$.

Gambar 1.5 Dua potong roti menyatakan pecahan $\frac{2}{13}$.

2 Matematika untuk SD/MI Kelas IV

ABSENSI KEHADIRAN MURID

BULAN : Juli 2020

KELAS : IV B

No	NOMOR		NAMA MURID	L/P	HARI									
	NIS	NISN			1	2	3	4	5	6	7	8		
1			AHMAD AMINULLAH											
2			AHMAD JAJA'UL AUFA	L										
3			AHMAD RAFIQ HARIRI	L										
4			AHMAD RAMADHANI	L										
5			DYLLAH AR-RAHMAN	L										
6			GUSTI ALFIAN AZMI	L										
7			KHAIRUL AZAM	L										
8			MUHAMMAD AINUL YAQIN	L										
9			MUHAMMAD KHAIRIL AZMI	L										
10			MUHAMMAD SHALEH	L										
11			NUR WAHID	L										
12			RIZQI MAULANA	L										
13			ANNISA RISKHA SUDIBYO	L										
14			AURIN SAFANA	P										
15			INAYA HUWAIDA	P										
16			JIHAN NUR ASY-SYIFA	P										
17			KHAIRIAH	P										
18			MAULIDIYA JALFA	P										
19			NAJWA ARIFAH	P										
20			NAYLA ASSYIFA FARADINA	P										
21			NAYLA MUNA RAHMAN	P										
22			NURUL ISMI	P										
23			RICELLA ANGELINA WINARTA	P										
24			SARIFAH SYIFA	P										
25			SITI ASNA LUTFHIYAH	P										
26														
27														
28														
29														
30														
31														

Libur Kenaikan kelas

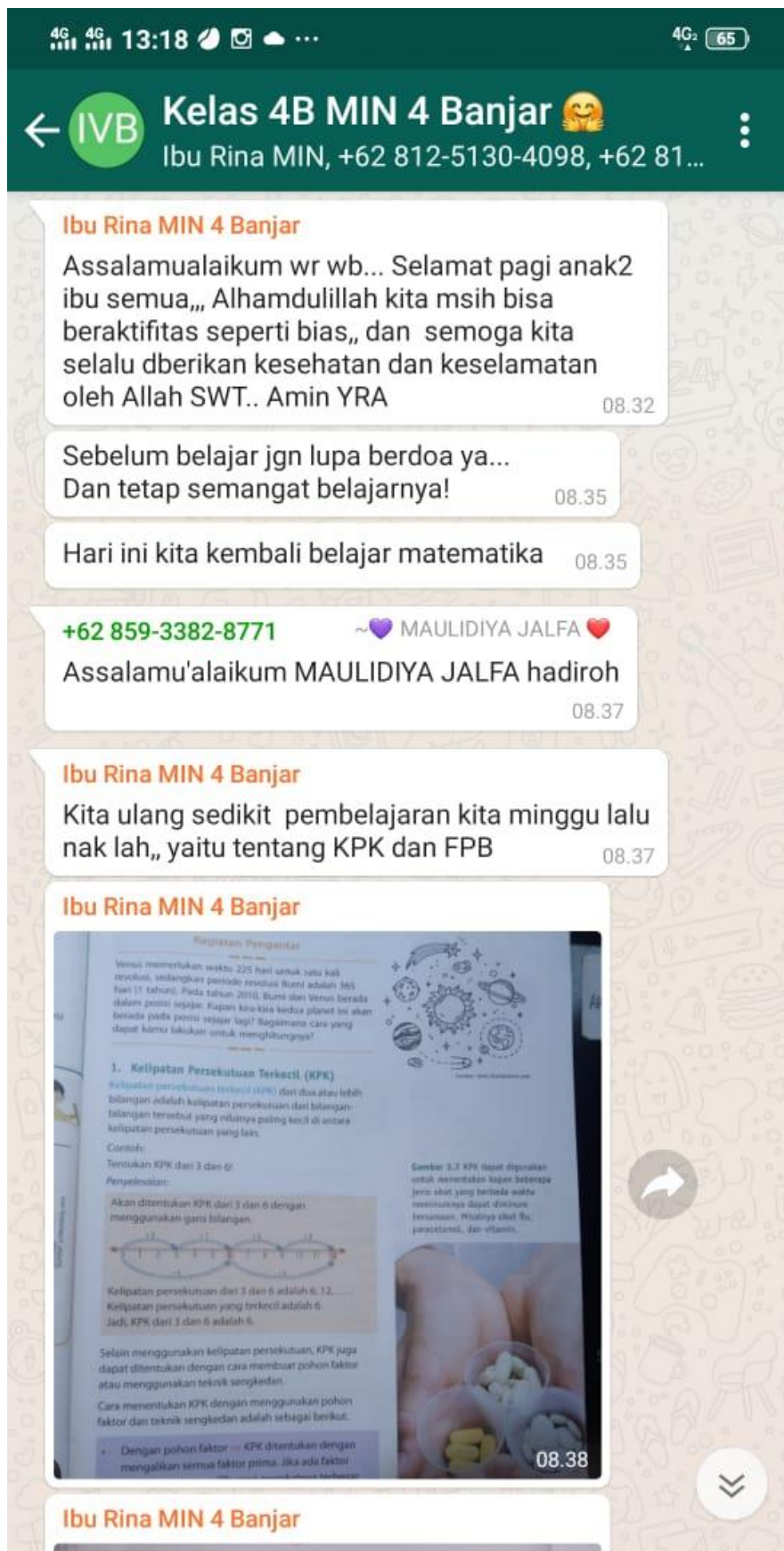












Anda tidak dapat mengirim pesan ke grup ini karena Anda bukan lagi peserta.

4G 4G 13:19 4G 65

← IVB Kelas 4B MIN 4 Banjar 😊
Ibu Rina MIN, +62 812-5130-4098, +62 81...

Ibu Rina MIN 4 Banjar
Klo kalian sdh paham,, coba kalian jawab soal dbawah ini!
10.02

Ibu Rina MIN 4 Banjar

Latihan!

- Tentukan KPK dari bilangan berikut!
a 6 dan 8
b 12 dan 18
- Tentukan FPB dari bilangan 12 dan 16!
- Tentukan KPK dan FPB dari pasangan bilangan 8 dan 12

10.03

Klo sdh silahkan kirim k wa ibu,,,
Pembelajaran kita sampai disini az nak lah..
Assalamualaikum wr wb
10.16

+62 821-5392-4530 ~Ahmad Kurnia 😊

Ibu Rina MIN 4 Banjar
Klo sdh silahkan kirim k wa ibu,,,
Pembelajaran kita sampai disini az nak lah..
Assalamualaikum wr wb

Waalaikum salam
13.08

21 NOVEMBER 2020

+62 882-4763-1451 ~Mahmudah
Assalamu'alaikum AHMAD RAFIQ HARIRI
hadir
05.31

Anda tidak dapat mengirim pesan ke grup ini karena Anda bukan lagi peserta.



**GURU MATA PELAJARAN MATEMATIKA KELAS IV
MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 4 BANJAR**

Hari/ Tanggal : Senin, 28 Desember 2020

1. Identitas Guru

- a. Nama Lengkap : Rina Hsinawati
 b. Jenis Kelamin : Perempuan
 c. Periode Mengajar : 2018-2020 / 2003-2018
 d. Latar Belakang Pendidikan : S1, Biologi

2. Pertanyaan yang terkait dengan penelitian

- a. Dalam satu semester pertama pembelajaran di masa pandemik apa saja materi pembelajaran yang berhasil/ dapat diajarkan kepada peserta didik? Pecahan, KPK dan FPB
 b. Apakah ada RPP khusus yang memuat media pembelajaran serta penggunaan waktu untuk mengaplikasikan media pembelajaran tersebut?
 c. Dalam pemilihan media pembelajaran apakah guru memperhatikan dan mempertimbangkan beberapa hal berikut.

No	Aspek	Ya	Tdk	Keterangan
1.	Kesesuaian media dengan tujuan pembelajaran	✓		Pecahan, Buah yg dibagi menjadi beberapa bagian
2.	Kesesuaian media dengan materi pembelajaran	✓		
3.	Meminta saran pemilihan media pada pihak lain		✓	
4.	Situasi dan kondisi ruang belajar (daring/ online)	✓		WA,
5.	Mutu teknis media pembelajaran (kualitas gambar/ suara objek)	✓		Sedang
6.	Kemudahan memanfaatkan media pembelajaran (bagi guru/ bagi peserta didik)	✓		Mudah disediakan / dibuat guru, dan mudah bagi siswa utk memahami
7.	Mempertimbangkan umur dan gaya belajar peserta didik	✓		70% siswa yg cepat tanggap pd saat pembelajaran online

8.	Situasi dan kondisi fisik dan psikis peserta didik (bagaimana memahami situasi dan kondisi peserta didik yang dirumahkan)	✓		
----	---	---	--	--

d. Apakah guru memiliki pemahaman yang mendalam terhadap teori-teori dan dasar pertimbangan dalam pemilihan media pembelajaran?

No	Aspek	Ya	Tdk	Keterangan
1.	Objektivitas		✓	
2.	Program Pengajaran	✓		
3.	Sasaran Program	✓		
4.	Situasi dan Kondisi	✓		Kemampuan anak dlm menggunakan & memahami pembelajaran online
5.	Kualitas Teknik	✓		
6.	Keefektifan dan Efisiensi Penggunaan	✓		Pelahan, 3 bulan Juli - September 2020.

e. Dalam pemilihan media apakah guru membuat sendiri media pembelajaran dan atau menggunakan media pembelajaran yang sudah ada di pasaran?

No.	Media Buatan Sendiri	Media yang Tersedia di Pasaran
	potongan buah	youtube

f. Apa saja faktor pendukung dan penghambat dalam pemilihan media pembelajaran terutama di masa pandemik seperti saat ini?

No.	Faktor Pendukung	Faktor Penghambat
	Menarik perhatian ^{siswa} siswa	Dana
		Membuat Video Pembelajaran
		Pemahaman siswa
		Jarak
		kelengkapan buku anak

LAMPIRAN VIII: Daftar Riwayat Hidup Penulis

RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Heni Safitri
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Tambulihan, 14 Maret 1998
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Sudah Kawin
6. Alamat : Jl. Martapura Lama Km 6,200 RT 04 Gang Karya Mandiri Sungai Lulut Kec. Sungai Tabuk Kab. Banjar
7. Pendidikan :
 - a. TK Al-Kautsar – 2004
 - b. MIN Sungai Lulut - 2010
 - c. MTs Raudhatussyubban – 2013
 - d. MA. Raudhatussyubban – 2016
8. Pengalaman Organisasi : Antasari Cendekia
9. Orang Tua :

Ayah :

Nama : Sarkani

Pekerjaan : Swasta

Alamat : Jl. Martapura Lama Km 6,200 RT 04 Gang Karya Mandiri Sungai Lulut Kec. Sungai Tabuk Kab. Banjar

Ibu :

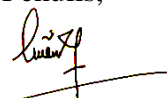
Nama : Mariati

Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga

Alamat : Jl. Martapura Lama Km 6,200 RT 04 Gang Karya Mandiri Sungai Lulut Kec. Sungai Tabuk Kab. Banjar
10. Saudara (Jumlah Saudara) : Satu (1)
11. Suami : Muhammad Zairi
12. Anak : Muhammad Hayza Muazzam

Banjarmasin, 10 Mei 2021

Penulis,



Heni Safitri