

LAMPIRAN

Lampiran I : Terjemah Surah

Terjemah Q.S. Al-An'am 6/115	Telah sempurnalah kalimat Tuhanmu (Al-Quran) sebagai kalimat yang benar dan adil. Tidak ada yang dapat merubah rubah kalimat-kalimat-Nya dan Dialah yang Maha Mendenyar lagi Maha Mengetahui
------------------------------	--

Lampiran II : Lembar Wawancara Siswa

Instrumen Wawancara

Hari/Tanggal : 20 April 2019
 Tempat : MI Muhammadiyah Paharangan
 Alamat : Desa Paharangan Kec. Daha, Utara Kab.HSS

No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Apakah disekolahan ada kegiatan pada nilai-nilai keislaman ?	Kegiatan seperti apa ka contohnya ulun kada paham..kalau kegiatan seperti ngaji, sholat berjemaah ada ka
2.	Apa saja jenis kegiatan yang yang dilaksanakan disekolah ?	Membaca sekaligus menghafal surah sholat dhuha dan jum'at taqwa dan ceria
3.	Apakah kegiatan ini rutin dilaksanakan ? pernahkah libur atau tidak dilaksanakan selama 1 pekan ?	Rutin dilaksanakan kecuali hari sabtu. kalau libur semingguan kada pernah, pasti digawi tarus ka ai
3.	Apakah kamu selalu rutin mengikuti kegiatan? Siapa yang biasanya memimpin kegiatan ?	Inggih kami sekelasan pasti ke musalla' pas kegiatan pagi tu. biasanya yang memimpin Bapa Hasbi.
4.	Bagaimana melaksanakan kegiatan nilai-nilai keislaman disekolah	Biasnaya di pimpin bapa hasbi yang membaca akan baru kami mengikuti
5.	Pernahkah kamu tidak mengikuti kegiatan? apa alasannya ?	Kada pernah karena kakawanan ada disana, pas haid tetap ke musalla'
6.	Apakah ada faktor kendala dari kegiatan ini berlangsung ?	Kendalanya, ada yang terlambat, bermain pas di musalla' dan kada mandangari bapa membaca surah.
7.	Bagaimana tanggapan kamu mengenai kegiatan disekolah ini ?	Bagus, jadi bertambah hapalan ka
8.	Bagaimana kesan anda saat kegiatan nilai-nilai keislaman ini dilaksanakan?	Suka senang juga soalnya kita punya kegiatan rutin yang lain dari yang lain
9.	Apa kegiatan yang paling kamu sukai dari program sekolah ini ?	Semuanya kecuali pramuka
10.	Misalnya kegiatan nilai-nilai keislaman ini tidak dilaksanakan lagi sekolah? bagaimana tanggapan kamu ?	Biasa aja, kami bisa ngaji di TPA

Lampiran III : Lembar Kepala Sekolah dan Para Guru

Instrumen Wawancara

Hari/Tanggal : 13 April 2019

Tempat : MI Muhammadiyah Paharangan

Narasumber : Kepala Sekolah dan Semua Dewan Guru di MI Muhammadiyah Paharangan

No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Apa saja jenis nilai-nilai keislaman (kegiatan keagamaan) yang dilaksanakan di MI Muhammadiyah Paharangan ? (secara garis besar)	Sholat Dhuha, Tahfizul Qur'an, Jum'at Taqwa dan Ceria, Muhadharah dan Tapak suci
2.	Bagaimana proses pelaksanaan kegiatan nilai-nilai keislaman di MI Muhammadiyah Paharangan ?	Lancar di ikuti seluruh siswa dan Alhamdulillah kecuali ada siswa yang terlambat, itu dimaklumi
3.	Apakah ada kendala dari kegiatan nilai-nilai keislaman ini berlangsung ?	Kendala nya berupa masih belum semua siswa sadar akan pentingnya menghormati orang yang didepan
4.	Bagaimana Bapak/Ibu mengatasi kendala tersebut ?	Pembiasaan mereka yang di anjurkan kedepan dengan melalui kegiatan pagi contohnya
5.	Apakah para pendidik wajib ikut serta dalam kegiatan nilai-nilai keislaman ini ? alasannya ?	Tidak wajib karena mempersiapkan pembelajaran setelah nya
6.	Berapa kali dalam sepekan kegiatan nilai-nilai keislaman ini berlangsung rutin ?	Setiap hari kecuali kegiatan jum'at taqwa dan ceria, tapak suci dan muhadharah
7.	Bagaimana kesan anda saat kegiatan nilai-nilai keislaman ini dilaksanakan disekolah ?	Puas karena sebagai pendidik bisa memberi teladan pada anak
8.	Bagaimana gambaran umum dari kegiatan nilai-nilai keislaman ini dilaksanakan ?	Gambaran umumnya pokok kegiatan ini kami gagas dengan visi anak hapal surah-surah da nada tumbuh, berkembang dihatinya akan cinta pada Allah dan ayat Nya
9.	Apakah ada berdampak pada pembelajaran dikelas kegiatan keagamaan yang biasanya dilaksanakan ?	Berdampak besar pada mata pelajarn Akidah akhlaq dan Qur'an Hadits
10.	Bagaimana tanggapan Bapak/Ibu Kepala Sekolah dan Wali Kelas mengenai kegiatan keagamaan kegiatan keagamaan yang dilaksanakan disekolah biasanya pengajar dari mata pelajaran pendidikan agama Islam?	Pada mata pelajaran Qur'an Hadits para siswa langsung membaca dan menghapal dengan sendiri misalnya seperi surah Ad Dhuha

Lampiran IV

Profil Sekolah Madrasah Ibtidaiyyah Paharangan di Kec. Daha Utara Kab. Hulu Sungai Selatan



Gambar diatas menunjukkan ruang mushalla dan ruang guru sedangkan bagian belakang merupakan ruang kelas belajar. Bagi siswa/I dan guru ruang musalla adalah tempat serba guna (pasti digunakan) baik itu kegiatan keagamaan ataupun pertemuan orang tua/wali.



Bagian depan (Halaman) parkir terletak pada sebelah kanan dan kiri sekolah, kondisi halaman memang hapat maklum becek karena baru tahap perbikan.

Lampiran V

Dokumentasi setiap kegiatan

✓ Kegiatan Pagi

Pada kegiatan pagi yaitu melaksanakan sholat dhuha berjamaah serta Tahfizul Qur'an Juz 30. Semua peserta didik wajib mengikuti sebelum masuk kelas (belajar).



Setelah sholat dhuha yang dipimpin oleh kepala sekolah (Bapa Hasbi) berlanjut lagi ke Tahfizul Qur'an yang dipimpin oleh peserta didik kelas VI, untuk memimpin bacaan surah biasanya terjadwal dari kelas III - VI untuk membaca surah dan diikuti oleh semua peserta didik yang ada di Musalla.



✓ Kegiatan Jum'at Taqwa Dan Ceria

Kegiatan pada pagi jum'at setiap pekan yang bertempat dilapangan sekolah serta diisi dengan kegiatan, membaca murajaan bersama juz 30 disambung dengan ceramah agama yang isinya bertujuan memotivasi para anak agar mencintai Al-Qur'an.



Pada dasarnya jum'at taqwa dan jum'at ceria sama akan tetapi yang membedakan adalah kalau jum'at ceria lebih dipimpin oleh kepala sekolah dan kegiatan ditempatkan dimusalla, membaca dzikir pagi dan surah Al- Waqiah, kegiatan ditutup dengan *halal bi halal*



✓ Kegiatan Muhadharah



Kegiatan yang paling disukai dan dinanti adalah kegiatan muhadharah karena mereka diberi kesempatan menunjukkan bakat dan yang lain bisa menonton, untuk yang tampil diurutkan dari kelas III dan VI pekan lusa kelas V dan VI



Sepekan sekali pada hari sabtu dimulai jam 11 susunan acara dari *kalam ilahi* atau pembacaan lantunan Al-Qur'an, pidato, pantu, puisi, drama, *qasidah*, diakhiri dengan sambutan wali kelas.

✓ **Kegiatan Tapak Suci**



Gambar diatas adalah pertunjukan oleh anak-anak dari kelas IV saat kenaikan kelas, dan disana mereka menampilkan atraksi yang dipelajari saat kegiatan tapak suci

✓ **Kegiatan Kenaikan Kelas serta Khataman Al-Qur'an**



Khataman Al-Qur'an oleh anak kelas VI bertempat di Mesjid At-Taqwa Paharangan (umum), setelah ulangan dan sebelum kenaikan kelas.

✓ **Lomba Tahfizul Qur'an serta jalan santai di MTsN 3 Babirik**



Ananda Naurah Mumtazah mendapat juara 1, dan Ananda Yulianti mendapat juara III mendapat juara kategori *Tahfiz Juz Amma'* di MTsN Babirik.

✓ **Kelas V dan VI Mengikuti Milad Muhammadiyyah**



✓ **Kegiatan Pembelajaran *Tadabur Alam***

Pembelajaran diluar kelas yang dikemas menjadi islami tanpa merusak dan selalu menghargai ciptaan Tuhan



Ket. Memetik pucuk bilaran gasan dimana dirumah



Belajar Manjurai sambil silaturahmi dengan ibu aini selaku orang tua peserta didik kelas VI

Lampiran VI : pengumpulan Data

Instrumen Observasi dan Dokumentasi

Pedoman Observasi

1. Mengamati keadaan gedung dan lingkungan MI Muhammadiyah.
2. Mengamati sarana dan prasarana yang mendukung proses belajar mengajar.
3. Mengamati keadaan tenaga pengajar, siswa, dan staf tata usaha secara umum.

Pedoman Dokumentasi

1. Data tentang letak geografis dan sejarah berdirinya MI Muhammadiyah Paharangan
2. Dokumen tentang jumlah tenaga pengajar dan staf tata usaha MI Muhammadiyah Paharangan
3. Dokumen tentang jumlah peserta didik secara keseluruhan dan jumlah siswa masing-masing kelas di MI Muhammadiyah Paharangan
4. Data tentang daftar pembagian tugas mengajar guru.
5. Data tentang struktur organisasi MI Muhammadiyah Paharangan
6. Data tentang sarana dan prasarana di MI Muhammadiyah Paharangan

Lembar Wawancara

Sub Fokus Penelitian	Pertanyaan	Informan
<p>Jenis Nilai-nilai keislaman yang berjalan rutin di MI Muhammadiyah Paharangan</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apa saja jenis nilai-nilai keislaman (kegiatan keagamaan) yang dilaksanakan di MI Muhammadiyah Paharangan? 2. Siapa yang biasanya memimpin kegiatan nilai-nilai keislaman ? 3. Berapa kali dalam sepekan kegiatan nilai-nilai keislaman ini berlangsung rutin ? 4. Apakah semua peserta didik wajib mengikuti kegiatan ? 5. Bagaimana tanggapan ibu/bapak mengenai kegiatan nilai-nilai keislaman yang berjalan rutin setiap pekan ini ? 6. bagaimana gambaran umum dari kegiatan nilai-nilai keislaman yang dilaksanakan di MI Muhamamdiyah Paharangan ? 	<p>Kepala Sekolah</p>
<p>Proses pelaksanaan dari kegiatan nilai-nilai keislaman di MI Muhammadiyah Paharangan</p>	<ol style="list-style-type: none"> 7. Bagaimana proses pelaksanaan kegiatan nilai-nilai keislaman di MI Muhammadiyah Paharangan ? 8. Apakah Boleh apabila beberapa peserta didik tidak dapat mengikuti kegiatan disekolah ? 9. Bagaimana kesan anda saat kegiatan nilai-nilai keislaman ini dilaksanakan ? 10. Bagaimana tanggapan peserta didik dalam kegiatan keagamaan disekolah biasanya ? 11. Apakah ada kesulitan dalam kegiatan nilai-nilai keislaman disekolah ? 	<p>Pendidik</p>
<p>Faktor pendukung dan penghambat dari kegiatan nilai-</p>	<ol style="list-style-type: none"> 12. Apa saja faktor pendukung dari pelaksanaan kegiatan keagamaan nilai-nilai keislaman di MI Muhammadiyah Paharangan ? 	<p>Kepala Sekolah Dan Wali Kelas</p>

<p>nilai keislaman di MI Muhammadiyah Paharangan</p>	<p>13. Apa saja faktor penghambat dari pelaksanaan kegiatan keagamaan di MI Muhammadiyah Paharangan ?</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Kendala yang dihadapi dari sekolah? ✓ pada anak apabila kegiatan ini dilaksanakan? ✓ bagaimana bapak/ibu mengatasi kendala tersebut ? <p>14. Biasanya mana yang lebih sering terjadi dari pertanyaan diatas ?</p> <p>15. Bagaimana tanggapan Bapak/Ibu wali kelas mengenai kegiatan keagamaan kegiatan nilai-nilai keislaman yang dilaksanakan disekolah biasanya selaku wali kelas IV ?</p> <p>16. Bagaimana tanggapan Bapak/Ibu wali kelas mengenai kegiatan keagamaan kegiatan keagamaan yang dilaksanakan disekolah biasanya pengajar dari mata pelajaran pendidikan agama Islam ?</p> <p>17. Apakah ada berdampak pada pembelajaran dikelas kegiatan keagamaan yang biasanya dilaksanakan ?</p> <p>18. Apakah ada kemajuan dari kegiatan nilai-nilai keislaman ini pada anak ?</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ yang terlihat pad anak saat pembelajaran ? ✓ saat pembelajaran telah selesai (diluar sekolahan) ? 	
<p>Mengidentifikasi Sejarah berdirinya, letak geografis serta Motto, Visi, Misi dan tujuan dari MI Muhammadiyah Paharangan</p>	<p>19. Bagaimana sejarah berdirinya sekolah MI Muhammadiyah Paharangan?</p> <p>20. Apakah motto, visi dan Misi serta tujuan dari berdirinya MI Muhammadiyah Paharangan ?</p>	<p>Kepala Sekolah</p>

<p>Mengidentifikasi keadaan pendidik, peserta didik serta sarana dan prasarana</p>	<p>21. Berapa jumlah keseluruhan dari semua tenaga pendidik di MI Muhammadiyah Paharangan?</p> <p>22. Berapa jumlah keseluruhan dari semua peserta pendidik dari kelas I – VI di MI Muhamadiyah Paharangan ?</p> <p>23. Bagaimana sarana dan prasarana yang digunakan oleh sekolah ?</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Kelas✓ Musallaa'	<p>Kepala Sekolah</p>
--	--	-----------------------

Lembar Kepala Sekolah dan Guru

Instrumen Wawancara

Hari/Tanggal :

Tempat :

Nama :

Jabatan :

No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Apa saja jenis nilai-nilai keislaman (kegiatan keagamaan) yang dilaksanakan di MI Muhammadiyah Paharangan ?	
2.	Bagaimana proses pelaksanaan kegiatan nilai-nilai keislaman di MI Muhammadiyah Paharangan ?	
3.	Apakah ada kendala dari kegiatan nilai-nilai keislaman ini berlangsung ?	
4.	Bagaimana Bapak/Ibu mengatasi kendala tersebut ?	
5.	Apakah para pendidik wajib ikut serta dalam kegiatan nilai-nilai keislaman ini ? alasannya ?	
6.	Berapa kali dalam sepekan kegiatan nilai-nilai keislaman ini berlangsung rutin ?	
7.	Bagaimana kesan anda saat kegiatan nilai-nilai keislaman ini dilaksanakan disekolah ?	
8.	Bagaimana gambaran umum dari kegiatan nilai-nilai keislaman ini dilaksanakan ?	
9.	Apakah ada berdampak pada pembelajaran dikelas kegiatan keagamaan yang biasanya dilaksanakan ?	
10.	Bagaimana tanggapan Bapak/Ibu Kepala Sekolah dan Wali Kelas mengenai kegiatan keagamaan kegiatan keagamaan yang dilaksanakan disekolah biasanya pengajar dari mata pelajaran pendidikan agama Islam?	

Lembar Wawancara Siswa/i

Instrumen Wawancara

Hari/Tanggal :
 Tempat :
 Nama :
 Kelas :
 Alamat :

No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Apakah disekolahan ada kegiatan pada nilai-nilai keislaman ?	
2.	Apa saja jenis kegiatan yang yang dilaksanakan disekolah ?	
3.	Apakah kegiatan ini rutin dilaksanakan ? pernahkah libur atau tidak dilaksanakan selama 1 pekan ?	
3.	Apakah kamu selalu rutin mengikuti kegiatan? Siapa yang biasanya memimpin kegiatan ?	
4.	Bagaimana melaksanakan kegiatan nilai-nilai keislaaman disekolah	
5.	Pernahkah kamu tidak mengikuti kegiatan? apa alasannya ?	
6.	Apakah ada faktor kendala dari kegiatan ini berlangsung ?	
7.	Bagaimana tanggapan kamu mengenai kegiatan disekolah ini ?	
8.	Bagaimana kesan anda saat kegiatan nilai-nilai keislaman ini dilaksanakan?	
9.	Apakah kegiatan yang paling kamu sukai dari program sekolah ini ?	
10.	Misalnya kegiatan nilai-nilai keislaman ini tidak dilaksanakan lagi sekolah? bagaimana tanggapan kamu ?	

LAMPIRAN VII SURAT TELAH SELESAI SEMINAR

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
	<hr/> <p style="text-align: center;">SURAT KETERANGAN</p> <p style="text-align: center;">Nomor: 1162/Un.14/III.1.t/06/2019</p> <p>Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:</p> <p>Nama : ISTIQAMAH N I M : 1501290757 Jurusan/Prodi : PGMI Alamat : Jln. Bawang Putih no. 46 RT 31. RW 02. Kel. Kuripan. Banjarmasin Timur fan Kab. Banjarmasin</p> <p>adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:</p> <p style="text-align: center;">PELAKSANAAN KEGIATAN KEAGAMAAN di MADRASAH IBTIDAIYYA AL-HIDAYAH KUALA KAPUAS</p> <p>Pada Hari/Tanggal : Rabu, 29 Mei 2019 Tempat : Micro Teaching</p> <p>Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.</p> <p style="text-align: right;">Banjarmasin, 17 Juni 2019</p> <p style="text-align: right;">  M. M. M., M.Pd.I NIP. 98708212015032004 </p>

LAMPIRAN VIII SURAT PERUBAHAN JUDUL

	<p align="center">KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI</p>
	<p align="center">Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id</p>
<p align="right">24 November 2020</p>	
<p>Nomor : 1852/Un.14/III.1.t/pp.00.9/11/2020 Lamp : - Hal : <u>Perubahan Judul Skripsi</u> Kepada Yth. Sdr (i) Istiqamah NIM. 1501290757 Mahasiswa Jurusan PGMI di Banjarmasin</p>	
<p>Assalamu'alaikum. Wr. Wb.</p> <p>Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:</p>	
<p align="center">PELAKSANAAN NILAI-NILAI KEISLAMAN PADA MADRASAH IBTIDAIYYAH MUHAMMADIYYAH PAHARANGAN</p>	
<p>Berubah menjadi:</p>	
<p align="center">PELAKSANAAN NILAI-NILAI KEISLAMAN PADA MADRASAH IBTIDAIYYAH MUHAMMADIYYAH PAHARANGAN DI KEC. DAHA UTARA, KAB. HULU SUNGAI SELATAN</p>	
<p>Menunjuk :</p>	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Dr. Hj. Salamah, M.Pd sebagai Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi. 2. Huriyah, S.Pd, M.Pd sebagai Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan. 	
<p>Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.</p>	
<p>Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.</p>	
<p align="right">An. Wakil Dekan Bidang Akademik Ketua,</p>	
<p align="right">  Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004</p>	

LAMPIRAN IX SURAT RISET



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-826/Un.14/III.1.t/pp.00.9/02/2020 Banjarmasin, 19 Februari 2020
 Sifat : Penting
 Lampiran : 1 (satu) lembar
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Kepada,

Yth. **Kepala Kementerian Agama**
Kabupaten Hulu Sungai Utara
 di – Amuntai

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : ISTIQAMAH
 N I M : 1501290757
 Jurusan : PGMI
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Gatot Subroto 4 jln. Bawang Putih No. 46 Wisma Sabra Shatila Kel. Kebun Bunga Kec. Banjarmasin Timur

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan



Dr. Hairul Hudaya, M.Ag.
 NIP. 197510232006041003

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala MADRASAH IBTIDAIYYAH MUHAMMADIYYAH PAHARANGAN



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B-826 /Un.14/III.1.t/pp.00.9/02/2020

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : ISTIQAMAH
Nomor Induk Mahasiswa : 1501290757
Semester : X (Sepuluh)
Alamat : Gatot Subroto 4 jln. Bawang Putih No. 46 Wisma Sabra Shatila Kel. Kebun Bunga Kec. Banjarmasin Timur
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

PELAKSANAAN NILAI-NILAI KEISLAMAN PADA MADRASAH IBTIDAIYAH MUHAMMADIYAH PAHARANGAN DI KEC. DAHA UTARA KAB. HULU SUNGAI SELATAN

Tempat yang dituju : MADRASAH IBTIDAIYAH MUHAMMADIYAH PAHARANGAN
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan
Dari tanggal : 20 Februari 2020
Sampai dengan tanggal : 20 April 2020

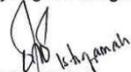
Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan



Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,


ISTIQAMAH
NIM. 1501290757

LAMPIRAN X SURAT PENUNJUKAN PEMBIMBING



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 92 TAHUN 2019
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2018/2019

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2018/2019
- Kesatu : Menetapkan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Semester Genap Tahun Akademik 2018/2019, sebagaimana tersebut dalam lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari keputusan.
- Kedua : Kepada Dosen Pembimbing Skripsi diberikan tugas untuk membimbing skripsi mahasiswa semester genap tahun akademik 2018/2019, sebagaimana tersebut dalam lampiran sesuai dengan usulan Ketua Program Studi masing-masing di Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Keempat : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.



Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Jurusan;
3. Dosen Pembimbing
4. Arsip.

mpiran : Nomor 82 tanggal 23 Mei 2019
 ntang : Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Semester Genap Tahun Akademik 2018/2019

Io.	Nama Mahasiswa	NIM	Program Studi	Judul Skripsi	Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi	Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan
1	Siti A'isyah	1501290827	PGMI	Pengaruh Penggunaan Media Pembelajaran Wordwall terhadap Hasil Belajar Bahasa Arab Kelas III MIN 9 Banjar	Dr. Ani Cahyadi Maseri, S.Ag., M.Pd	Mahmudah, M.Pd.I
2	Alfianoor	1401291160	PGMI	Konsep Keberagaman pada Perkembangan Anak Usia SD atau MI dalam Perspektif Prof. Dr. Zakiah Daradjat	Drs. Muhammed Yuseran, M.Pd.	Muqarramah, S.Pd, M.Pd.
3	Muhammad Arifin	1401291176	PGMI	Pelaksanaan Pendidikan Lingkungan di MIN 4 Kapuas Tamban Mekar Kecamatan Tamban Cair Kabupaten Kapuas	Dra. Raihanatul Jannah, M.Pd	Huriyah, S.Pd, M.Pd
4	Istiqamah	1501290757	PGMI	Pelaksanaan Kegiatan di Madrasah Ibtidaiyyah Al-Hidayah Kuala Kapuas	Dr. Hj. Salamah M.Pd.	Huriyah, S.Pd, M.Pd
5	Nor Malisa	1501291957	PGMI	Pelaksanaan Evaluasi Pembelajaran Tematik pada Anak Berkebutuhan Khusus di SDLB B/C Dharma Wanita Banjarmasin Provinsi Kalimantan Selatan	H. Surawardi, M.Ag	Khairunnisa, M.Pd.I



LAMPIRAN XI SURAT TELAH SELSAI SEMINAR**SURAT PERNYATAN TELAH SELESAI BIMBINGAN SKRIPSI**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dr. Hj. Salamah, M.Pd

NIP : 196809151994032002

Pangkat/Gol : Pembina/IV/a

Pembimbing Bidang : Konten dan Metodologi

Menyatakan telah selesai membimbing skripsi mahasiswi:

Nama : Istiqamah

NIM : 1501290757

Judul : Pelaksanaan Nilai-Nilai Keislaman Pada Madrasah
Ibtidaiyah Muhammadiyah Paharangan Di Kec. Daha Utara
Kab. Hulu Sungai Selatan

Prodi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah

Untuk itu mahasiswi dapat mendaftar ujian skripsi

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya. Terimakasih.

Banjarmasin 22 Juni 2021

Tertanda



(Dr. Hj. Salamah, M.Pd)

RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : ISTIQAMAH
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Paharangan 24 Oktober 1997
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Nikah
6. Alamat : Desa Paharangan RT 03 RW 02 N0. 46
7. Pendidikan : -
 - a. MI/SD : MI Muhammadiyah Paharangan
 - b. MTsN/SMP : MTsN Babirik
 - c. MAN/ SMA : MAN 4 Amuntai
8. Pengalaman Organisasi : Antasari Cendikia
9. Orang Tua : Suhaimi/Juhaimah
 - Ayah : _
 - Nama : Suhaimi
 - Pekerjaan : Petani
 - Alamat : Desa Paharangan RT 03 RW 02 N0. 46
 - Ibu : _
 - Nama : Juhaimah
 - Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
10. Jumlah Saudara : 4 bersaudara