

## LAMPIRAN I

### PEDOMAN WAWANCARA OBSERVASI DAN DOKUMENTASI

- **Pedoman Observasi**

#### **A. Umum**

1. Letak geografis SMPN 23 Banjarmasin, SMAN 8 Banjarmasin dan SMKN 2 Banjarmasin
2. Situasi dan kondisi SMPN 23 Banjarmasin, SMAN 8 Banjarmasin dan SMKN 2 Banjarmasin
3. Sarana dan Prasarana SMPN 23 Banjarmasin, SMAN 8 Banjarmasin dan SMKN 2 Banjarmasin
4. Situasi dan kondisi Guru BK SMPN 23 Banjarmasin, SMAN 8 Banjarmasin dan SMKN 2 Banjarmasin

#### **B. Penggalan informasi kegiatan Guru Bk dalam pemberian layanan dasar BK pada masa pandemi *covid-19*.**

1. Mengetahui tentang pemberian layanan dasar BK di sekolah
2. Proses pemberian layanan dasar di sekolah selama masa pandemi  *covid-19*
3. Kemampuan guru dalam melaksanakan proses pembelajaran atau layanan BK pada masa pandemi  *covid-19*
4. Keefektifan peserta didik dalam mengikuti kegiatan pembelajaran atau layanan BK secara daring pada masa pandemi  *covid-19*

- **Pedoman Wawancara**

### **SMPN 23 BANJARMASIN**

1. Sejak kapan bimbingan dan konseling ada di SMPN 23 Banjarmasin?
2. Berapa orang guru bimbingan dan konseling di SMPN 23 Banjarmasin?
3. Berasal dari lulusan mana guru bimbingan dan konseling di SMPN 23 Banjarmasin?
4. Apa motivasi ibu (guru BK) ketika menjadi konselor/guru BK?
5. Apa yang ibu lakukan dalam meningkatkan kompetensi dalam bidang bimbingan dan konseling?
6. Apakah guru BK pernah melakukan seminar terkait bimbingan dan konseling?  
(*Materi dan Penyelenggara*)
7. Kasus seperti apa saja yang ditangani oleh guru BK saat pandemic  *covid-19* ini berlangsung?
8. Kasus seperti apa yang paling sulit ditangani sampai saat ini?
9. Bagaimana cara penanganannya?
10. Program apa saja yang dilaksanakan oleh guru BK saat pandemi  *covid-19* ini berlangsung?
11. Bagaimana pelaksanaan layanan dasar pada program bimbingan dan konseling di SMPN 23 Banjarmasin saat pandemic  *covid-19* ini berlangsung?

12. Strategi apa saja yang dilakukan dalam pemberian layanan dasar saat pandemic *covid-19* ini berlangsung?
13. Seperti apa ibu menyelenggarakannya?
14. Apakah dalam pemberian layanan dasar saat saat pandemic *covid-19* ini berjalan lancar?
15. Apa saja kendala dalam pelaksanaan layanan dasar saat saat pandemic *covid-19*?
16. Bagaimana ibu menyikapi permasalahan demikian?
17. Bagaimana proses komunikasi yang dijalin antara guru BK dengan guru mata pelajaran?
18. Bagaimana proses komunikasi yang dijalin antara guru BK dengan orang tua/wali siswa?
19. Nilai-nilai apa saja yang ditanamkan kepada siswa selama menerima layanan saat pandemic *covid-19* ?
20. Apa harapan ibu untuk sistem belajar mengajar/pemberian layanan yang efektif untuk seluruh siswa?

## **SMAN 8 BANJARMASIN**

1. Sejak kapan bimbingan dan konseling ada di SMAN 8 Banjarmasin?
2. Berapa orang guru bimbingan dan konseling di SMAN 8 Banjarmasin?
3. Berasal dari lulusan mana guru bimbingan dan konseling di SMAN 8 Banjarmasin?
4. Apa motivasi ibu (guru BK) ketika menjadi konselor/guru BK?
5. Apa yang ibu lakukan dalam meningkatkan kompetensi dalam bidang bimbingan dan konseling?
6. Apakah guru BK pernah melakukan seminar terkait bimbingan dan konseling?  
(*Materi dan Penyelenggara*)
7. Kasus seperti apa saja yang ditangani oleh guru BK saat pandemic *covid-19* ini berlangsung?
8. Kasus seperti apa yang paling sulit ditangani sampai saat ini?
9. Bagaimana cara penanganannya?
10. Program apa saja yang dilaksanakan oleh guru BK saat pandemic *covid-19* ini berlangsung?
11. Bagaimana pelaksanaan layanan dasar pada program bimbingan dan konseling di SMAN 8 Banjarmasin saat pandemic *covid-19* ini berlangsung?

12. Strategi apa saja yang dilakukan dalam pemberian layanan dasar saat pandemic *covid-19* ini berlangsung?
13. Seperti apa ibu menyelenggarakannya?
14. Apakah dalam pemberian layanan dasar saat saat pandemic *covid-19* ini berjalan lancar?
15. Apa saja kendala dalam pelaksanaan layanan dasar saat saat pandemic *covid-19*?
16. Bagaimana ibu menyikapi permasalahan demikian?
17. Bagaimana proses komunikasi yang dijalin antara guru BK dengan guru mata pelajaran?
18. Bagaimana proses komunikasi yang dijalin antara guru BK dengan orang tua/wali siswa?
19. Nilai-nilai apa saja yang ditanamkan kepada siswa selama menerima layanan saat pandemic *covid-19* ?
20. Apa harapan ibu untuk sistem belajar mengajar/pemberian layanan yang efektif untuk seluruh siswa?

## **SMKN 2 BANJARMASIN**

1. Sejak kapan bimbingan dan konseling ada di SMKN 2 Banjarmasin?
2. Berapa orang guru bimbingan dan konseling di SMKN 2 Banjarmasin?
3. Berasal dari lulusan mana guru bimbingan dan konseling di SMKN 2 Banjarmasin?
4. Apa motivasi ibu (guru BK) ketika menjadi konselor/guru BK?
5. Apa yang ibu lakukan dalam meningkatkan kompetensi dalam bidang bimbingan dan konseling?
6. Apakah guru BK pernah melakukan seminar terkait bimbingan dan konseling?  
(*Materi dan Penyelenggara*)
7. Kasus seperti apa saja yang ditangani oleh guru BK saat pandemic  *covid-19* ini berlangsung?
8. Kasus seperti apa yang paling sulit ditangani sampai saat ini?
9. Bagaimana cara penanganannya?
10. Program apa saja yang dilaksanakan oleh guru BK saat pandemic  *covid-19* ini berlangsung?
11. Bagaimana pelaksanaan layanan dasar pada program bimbingan dan konseling di SMKN 2 Banjarmasin saat pandemic  *covid-19* ini berlangsung?
12. Strategi apa saja yang dilakukan dalam pemberian layanan dasar saat pandemic  *covid-19* ini berlangsung?

13. Seperti apa ibu menyelenggarakannya?
14. Apakah dalam pemberian layanan dasar saat saat pandemic *covid-19* ini berjalan lancar?
15. Apa saja kendala dalam pelaksanaan layanan dasar saat saat pandemic *covid-19*?
16. Bagaimana ibu menyikapi permasalahan demikian?
17. Bagaimana proses komunikasi yang dijalin antara guru BK dengan guru mata pelajaran?
18. Bagaimana proses komunikasi yang dijalin antara guru BK dengan orang tua/wali siswa?
19. Nilai-nilai apa saja yang ditanamkan kepada siswa selama menerima layanan saat pandemic *covid-19* ?
20. Apa harapan ibu untuk sistem belajar mengajar/pemberian layanan yang efektif untuk seluruh siswa?

- **Pedoman Dokumentasi**

1. Dokumen hasil penelitian di SMPN 23 Banjarmasin, SMAN 8 Banjarmasin dan SMKN 2 Banjarmasin.
2. Dokumentasi saat jam kerja berlangsung.
3. Dokumen jumlah pengajar dan staf tata usaha SMPN 23 Banjarmasin, SMAN 8 Banjarmasin dan SMKN 2 Banjarmasin.
4. Dokumen jumlah peserta didik secara keseluruhan dan jumlah masing-masing kelas di SMPN 23 Banjarmasin, SMAN 8 Banjarmasin dan SMKN 2 Banjarmasin.
5. Dokumen jadwal belajar peserta didik SMPN 23 Banjarmasin, SMAN 8 Banjarmasin dan SMKN 2 Banjarmasin.
6. Dokumentasi profil sekolah.
7. Dokumentasi ruang BK, Struktur BK, Layanan BK dan Pelaksanaan Bk di SMPN 23 Banjarmasin, SMAN 8 Banjarmasin dan SMKN 2 Banjarmasin.
8. Dokumentasi sejarah berdirinya sekolah.
9. Dokumentasi sarana dan prasarana.
10. Dokumentasi lokasi penelitian
11. Dokumentasi kurikulum/model pemberian layanan BK yang digunakan.





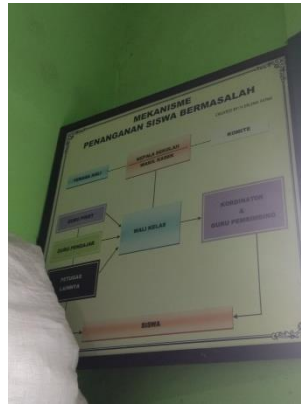
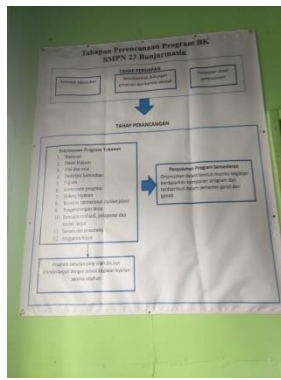
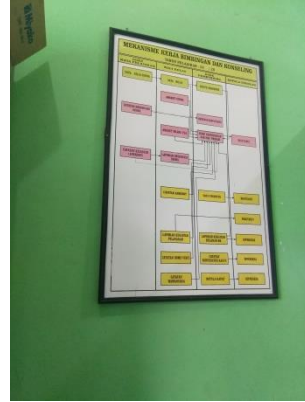


## LAMPIRAN II

### HASIL DOKUMENTASI

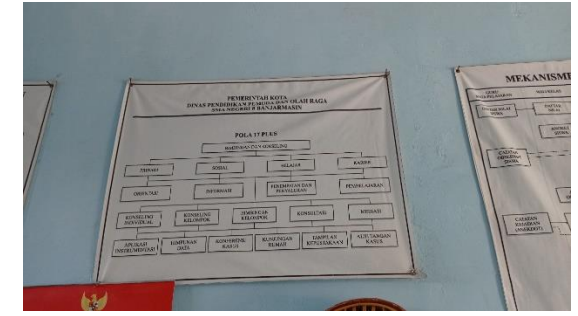
#### DOKUMENTASI SMPN 23 BANJARMASIN





# DOKUMENTASI SMAN 8 BANJARMASIN





# DOKUMENTASI SMKN 2 BANJARMASIN



### LAMPIRAN III

#### HASIL KINERJA GURU BK SELAMA PANDEMI COVID

##### 1. HASIL KINERJA GURU BK SMPN 23 BANJARMASIN

#### ANGKET KEBUTUHAN PESERTA DIDIK ( KELAS 8 )

NAMA : \_\_\_\_\_, KELAS : \_\_\_\_\_

**Petunjuk :**

1. Dibawah ini bukan alat tes, tetapi angket yang berisi tentang berbagai masalah yang sering dihadapi siswa.
2. Jawaban Anda sangat bermanfaat untuk membantu keberhasilan belajar di sekolah ini
3. Pilihlah jawaban yang paling sesuai dengan kondisi Anda saat ini, dengan cara memberikan tanda ( v ) pada kolom YA atau TIDAK
4. Jawaban Anda akan kami rahasiakan, untuk itu jawablah dengan sungguh-sungguh.
5. Selamat mengerjakan

NO	PERNYATAAN	YA	TIDAK
1	Saya kadang lupa bersyukur atas nikmat dan karunia dari Tuhan YME		
2	Saya kadang lupa untuk berperilaku sopan dan santun dalam kehidupan		
3	Saya merasa belum paham etika yang baik dan benar dalam pergaulan teman sebaya		
4	Saya merasa sulit mematuhi tata tertib di sekolah		
5	Kadang-kadang saya masih suka menyontek pada waktu ulangan		



6	Waktu saya banyak dihabiskan untuk bermain game atau games online		
7	Saya sulit meminta maaf jika melakukan kesalahan terhadap orang lain		
8	Saya masih merasa belum memiliki rasa percaya diri		
9	Saya belum tahu cara mengendalikan emosi		
10	Saya belum tahu cara melakukan eksplorasi bakat secara mandiri		
11	Saya masih sering mengalami sakit / alergi		
12	Kondisi keluarga saya sedang tidak harmonis		
13	Saya sedang mempunyai masalah dengan anggota keluarga di rumah		
14	Saya merasa belum bisa menjadi pribadi yang mandiri		
15	Saya sering lupa waktu ketika bermain/membuka media sosial (fb, wa, instagram, dll)		
16	Saya merasa sulit mengendalikan ketergantungan dengan handphone		
17	Saya merasa tidak betah tinggal di rumah sendiri		
18	Saya merasa tidak pernah di perhatikan dari orang tua		
19	Kata maaf, tolong dan terimakasih kadang lupa saya ucapkan dalam pergaulan		
20	Saya belum tahu tentang bentuk-bentuk kenakalan remaja saat ini dan cara mengikapinya		
21	Saya sering beda pendapat dengan orang lain		
22	Saya sedang mempunyai masalah dengan teman di sekolah		
23	Saya belum tahu cara untuk menjaga persahabatan agar tetap langgeng		

24	Saya belum tahu tentang bullying dan cara mensikapinya		
25	Saya sukar bergaul dengan teman-teman di sekolah		
26	Saya merasa masih sedikit pemahaman tentang kesehatan reproduksi remaja		
27	Saya belum banyak tahu tentang dampak dari pacaran		
28	Saya malu jika membicarakan masalah seks dan pacar kepada orang tua		
29	Saya merasa malu jika bergaul dengan teman yang beda jenis kelamin		
30	Saya merasa takut bertanya atau menjawab di kelas		
31	Saya belum paham yang harus dilakukan dengan adanya pemanasan global		
32	Saya belum mengetahui banyak tentang jenis obat-obat terlarang serta dampaknya		
33	Saya belum tahu cara memilih lembaga bimbingan belajar		
34	Saya merasa tidak memiliki semangat belajar		
35	Saya belum tahu cara meraih prestasi di sekolah		
36	Saya belum paham tentang gaya belajar dan strategi yang sesuai dengannya		
37	Saya merasa kesulitan dalam memahami pelajaran		
38	Saya belum terbiasa belajar bersama atau kelompok		
39	Saya merasa belum menenumkan cara belajar yang efektif		
40	Saya selalu malas untuk belajar di rumah		
41	Saya belajarnya jika akan ada ulangan atau ujian saja		
42	Orang tua kurang peduli dengan kegiatan belajar saya		

43	Saya belum bisa membuat peta pikiran (mind mapping)		
44	Saya belum mengenal tentang macam-macam kecerdasan		
45	Saya belum paham cara kerja otak kiri dan otak kanan		
46	Saya sering dimarahi orang tua karena boros		
47	Saya tidak terbiasa menabung		
48	Saya kurang dapat menyalurkan bakat dan minat di sekolah		
49	Saya belum tahu tentang prospek karir untuk setiap maple		
50	Saya belum banyak tahu tentang jenis-jenis profesi di masyarakat dan Prospeknya		

### 1. ANALISIS HASIL ASESMEN AKPD KELAS VIII E UNTUK BIMBINGAN KLASIKAL

Dari hasil profil kelas VIII E di atas kita ambil kebutuhan peserta didik untuk bimbingan klasikal pada perkembangan karir salah satunya dari butir angket yaitu “*Saya belum mengetahui bakat dan minat yang ada pada diri saya*”

<b>Data asesmen kebutuhan peserta didik</b>	Peserta didik <i>belum mengetahui bakat dan minat yang ada pada diri saya</i> (66,66% AKPD)	Topik Bimbingan Klasikal;
<b>Rumusan kebutuhan peserta didik</b>	Belum memahami bakat dan minat yang ada pada diri	<b><i>Mengenal Bakat, Minat dan Hobi</i></b>
Note: <i>Dapat diturunkan dari asesmen kebutuhan peserta didik</i>		
<b>Standar Kompetensi Kemandirian Peserta Didik</b>	Pengembangan diri	



**PEMERINTAH KOTA BANJARMASIN**  
**DINAS PENDIDIKAN**  
**SMP NEGERI 23 BANJARMASIN**

Jalan Harmoni Komp.Bumi Raya Permai I Rt.31 No. 37 Telepon (0511)3255868 Pekapuran Raya Banjarmasin Timur  
BANJARMASIN

Kode

Pos70234

---

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)**  
**BIMBINGAN KLASIKAL**  
**SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

A	Komponen	Layanan Dasar
B	Bidang Layanan	Karir
C	Topik / Tema Layanan	Mengenal Bakat, Minat dan Hobi
D	Fungsi Layanan	Pemahaman
E	Tujuan Layanan	Mengenal kemampuan dan keinginan diri
	Tujuan Umum	Menemukan keunikan diri sebagai aset yang harus dikembangkan secara harmonis dalam kehidupan.
F	Tujuan Khusus	1. Peserta didik/konseli dapat <b>merinci</b> pengertian bakat, minat, dan hobi <b>(C4)</b> 2. Peserta didik/konseli <b>menata</b> cara menemukan bakat tersembunyi <b>(A4)</b> 3. Peserta didik/konseli dapat <b>mengembangkan</b> bakat yang dimilikinya <b>(P4)</b>
G	Sasaran Layanan	Kelas VIII E
H	Materi Layanan	Pengertian bakat, minat, hobi dan karir
I	Waktu	1 Kali Pertemuan x 40 Menit
j	Sumber Materi	1. Hutagalung, Ronal. 2015. <i>Ternyata Berprestasi Itu Mudah</i> . Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama 2. Triyono, Mastur, 2014, <i>Materi Layanan Klasikal Bimbingan dan Konseling bidang karir</i> , Yogyakarta, Paramitra

3. Eliasa Imania Eva, Suwarjo.2011.*Permainan (games) dalam Bimbingan dan Konseling*.Yogyakarta: Paramitra
4. <https://dosenpsikologi.com/cara-mengetahui-bakat-diri-sendiri>
5. <https://www.kompasiana.com/gustibob/5500b69ea333113e09510490/cara-mudah-untuk-mengenalibakat-tersembunyi-anda>
6. <https://www.youtube.com/watch?v=B2PIHV7vgUk>
7. <https://www.youtube.com/watch?v=g83nSAuV5nU>

K Metode/Teknik

Daring/Problem solving

L Media / Alat

Media :

1. Power Point materi kegiatan ekstrakurikuler
2. Video Youtube yang berkaitan dengan materi
3. Video converence menggunakan WA Forum yang disandingkan dengan Mesenger

Alat :

1. Laptop
2. Smartphone / tablet
3. Wifi

M Pelaksanaan

Tahap Pendahuluan

a. Pernyataan Tujuan

1. Guru BK/Konselor menyapa dengan salam, beroda serta meminta peserta didik mengisi link absensi
2. .Membina hubungan baik dengan peserta didik dengan menayakan kabar
3. Guru BK Menyampaikan tujuan-tujuan khusus yang akan dicapai dalam layanan bimbingan klasikal.

b. Penjelasan tentang langkah-langkah kegiatan

1. Memberikan langkah-langkah kegiatan layanan, tugas dan tanggung jawab peserta didik selama mengikuti layanan.
2. Kontrak layanan (kesepakatan layanan), dijelaskan bahwa pada layanan kali ini kita akan melakukan kegiatan selama 1 kali kegiatan yaitu 1 x 40 menit pertemuan tatap maya.

- c. Mengarahkan kegiatan (konsolidasi) Guru BK memberikan penjelasan tentang topik yang akan dibicarakan dengan dan kaitannya dalam kehidupan peserta didik.
- d. Tahap peralihan (Transisi) Guru BK menanyakan kesiapan peserta didik melaksanakan kegiatan layanan, menayangkan video motivasi pada peserta didik /ice breaking dan memulai ke tahap inti layanan.

Video motivasi :

[https://www.youtube.com/watch?v=HV2oD44krLw&feature=emb\\_rel\\_pause](https://www.youtube.com/watch?v=HV2oD44krLw&feature=emb_rel_pause)

## 2. Tahap Inti

- a. Kegiatan peserta didik
- 1. Adanya masalah yang jelas untuk dipecahkan**  
Siswa bersama guru BK pada tahap ini yaitu masuk pada pendefinisian masalah mengenai topik Mengenal Bakat, Minat, dan Hobi
  - 2. Proses pengumpulan data yaitu**
    - ✓ siswa diminta mencari pemecahan permasalahan berkaitan dengan tugas yang diberikan mengenai materi yang berkaitan dengan topik.
    - Apa pengertian Bakat, Minat, dan Hobi
    - Apa perbedaan Bakat, Minat, dan Hobi
    - Apa saja Jenis-jenis bakat
    - ✓ Tugas bisa dicari dari literatur /bacaan bahan-bahan yang dapat membantu dalam proses diskusi untuk menjawab tugas-tugas yang diberikan.
  - 3. Identifikasi masalah** yaitu menetapkan jawaban sementara dari tugas yang telah di kerjakan siswa berdasarkan data yang diperoleh siswa.
    - ✓ Siswa menyampaikan jawaban dari tugas yang telah diberikan secara individu
    - ✓ Siswa memperhatikan materi PPT yang ditayangkan oleh guru BK
    - ✓ Siswa menyimak video yang berkaitan dengan topik
      - <https://www.youtube.com/watch?v=g83nSAuV5nU>
      - <https://www.youtube.com/watch?v=GSs5adtpdXg>
    - ✓ Siswa menjawab pertanyaan dari guru BK yang

berkaitan dengan topik permasalahan

4. **Tahap Implementasi** disini menguji kebenaran jawaban sementara yang telah didapatkan siswa.

- Siswa menyampaikan jawaban mereka berdasarkan dari data atau keterangan yang mereka dapat dari tugas individu maupun setelah mendapatkan materi dari Guru BK
- Para siswa yang lain memberikan tanggapan dan masukan terhadap jawaban yang dipaparkan oleh temannya

5. **Menarik kesimpulan**

- Semua siswa dapat menarik kesimpulan dan menyamakan persepsi tentang jawaban dari tugas yang dijawab secara individu sebelumnya. Guru BK memberikan penguatan terhadap kesimpulan yang telah dipaparkan oleh siswa

b. Kegiatan Guru  
BK/Konselor

1. **Adanya masalah yang jelas untuk dipecahkan**

Guru BK bersama siswa pada tahap ini yaitu masuk pada tahap pendefinisian masalah mengenai topik Mengenal Bakat, Minat, Hobi dan Karir

2. **Tahap Proses pengumpulan data**

Guru BK meminta peserta didik mencari literatur/bacaan bahan-bahan yang dapat membantu dalam proses diskusi untuk menjawab tugas-tugas yang diberikan berkaitan dengan topik permasalahan.

3. **Tahap Identifikasi Masalah:** Menetapkan jawaban sementara dari tugas yang telah di kerjakan siswa berdasarkan data yang diperoleh siswa.

- ✓ Guru BK memastikan kembali kepada siswa untuk masing-masing memiliki jawaban dan nanti akan dipresentasikan mengenai tugas yang dijawab secara individu sebelumnya.
- ✓ Guru BK Menampilkan media slide powerpoint materi kegiatan ekstrakurikuler
- ✓ Menayangkan video yang berkaitan dengan topik.

<https://www.youtube.com/watch?v=g83nSAuV5nU>

<https://www.youtube.com/watch?v=GSs5adtpdXg>

4. **Tahap Implementasi** disini menguji kebenaran

jawaban sementara yang telah didapatkan siswa.

- Guru BK memberikan kesempatan kepada siswa untuk masing-masing mempersentasikan jawaban mereka berdasarkan dari data atau keterangan yang mereka dapat dari tugas individu maupun setelah mendapatkan materi dari Guru BK
- Para siswa yang lain memberikan tanggapan dan masukan terhadap jawaban yang dipaparkan oleh temannya

#### **5. Menarik kesimpulan**

- Semua siswa dapat menarik kesimpulan dan menyamakan persepsi tentang jawaban dari tugas yang dijawab secara individu sebelumnya.
- Guru BK memberikan penguatan terhadap kesimpulan yang telah dipaparkan oleh siswa

### 3. Tahap Penutup

1. Peserta didik menyimpulkan hasil kegiatan layanan
2. Peserta didik merefleksi kegiatan dengan mengungkapkan kemanfaatan dan kebermaknaan kegiatan secara lisan
3. Guru BK memberi penguatan dan rencana tindak lanjut yaitu berupa LKPD dan Evaluasi layanan.
4. Guru BK menutup kegiatan layanan dengan memberi apresiasi kepada peserta didik.
5. Berdo'a dan salam

## N EVALUASI

### 1. Evaluasi Proses

Evaluasi proses fokus pada identifikasi kekuatan dan kelemahan strategi pelaksanaan layanan yang meliputi materi, metode, teknik, media, waktu, dll

### 2. Evaluasi Hasil

Penilaian hasil meliputi perubahan perilaku peserta didik yang difokuskan pada pemahaman baru, perasaan positif, dan rencana tindakan.

### 3. Rencana Tindak Lanjut

1. Guru BK menekankan pentingnya materi bagi siswa;
2. Guru BK memberikan pekerjaan rumah kepada peserta didik;
3. Guru BK memberikan kesempatan layanan lanjutan;
2. Guru BK melakukan perbaikan layanan berikutnya.



Lampiran:

1. Lampiran materi Menenal Bakat, Minat dan Hobi
2. Lembar Kerja Peserta Didik
3. Instrumen Evaluasi Proses dan Evaluasi Hasil layanan

Mengetahui,

Kepala Sekolah



Banjarmasin, 23 November 2020

Guru BK/Konselor

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Laeilla Qamariah".

Laeilla Qamariah, S.Pd.I

## LKPD (LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK)



### PEMERINTAH KOTA BANJARMASIN DINAS PENDIDIKAN SMP NEGERI 23 BANJARMASIN

Jalan Harmoni Komp.Bumi Raya Permai I Rt.31 No. 37 Telepon (0511)3255868 Pekapuran Raya Banjarmasin Timur

BANJARMASIN

Kode

Pos70234

---

## LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK

Materi : Kegiatan Ekrtakurikuler

Nama : \_\_\_\_\_  
Kelas : \_\_\_\_\_  
Semester : Ganjil / Genap\*  
Jenis Kelamin : Perempuan/Laki-laki\*

1. Dapatkah kamu menjelaskan apa perbedaan bakat, minat dan hobi ?
2. Dapatkah kamu menemukan bakat yang ada dalam dirimu? Jika iya, apa bakat yang kamu miliki?

LKPD dapat diakses di link <https://forms.gle/wo7xnhSv8WiJA88r8>

C. Media Yang Digunakan Adalah Powerpoint Yang Memuat Materi Mengenal Bakat, Minat Dan Hobi Serta Materi Video Yang Memuat Cara Mengenal Bakat Yang Ada Pada Diri Sendiri.



**BERIKUT PERATURAN SAAT PEMBELAJARAN VIRTUAL TATAP MAYA DI WHATSAPP FORUM**

1. PAKAIAN BEBAS SOPAN DAN PANTAS
2. DILARANG SAMBIL MAKAN ATAU MINUM ATAU MELAKUKAN KEGIATAN YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PEMBELAJARAN
3. VIDEO WAJIB DIBUKA
4. AUDIO AKAN DI AKTIFKAN APABILA INGIN BERTANYA ATAU GURU YANG MEMPERILAHKAN UNTUK MEMBUKA AUDIO
5. MENGISSI ABSEN ONLINE YANG DIBERIKAN DI GRUP WA
6. PADA LAYANAN KALI INI KITA AKAN MELAKUKAN KEGIATAN SELAMA 1 KALI KEGIATAN YAITU 1 X 40 MENIT PERTEMUAN TATAP MAYA.

DIHARAPKAN SISWA SEMUA MEMATUHI KONTRAK LAYANAN KITA PADA HARI INI

**LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN LAYANAN KLASIKAL HARI INI**  
**KEGIATAN LAYANAN HARI INI MENGGUNAKAN MODEL LAYANAN PROBLEM SOLVING DIMANA KALIAN AKAN .....**

**1. Bakat Umum**

Bakat umum merupakan kemampuan atau potensi dasar seseorang dan dimiliki setiap individu. Beberapa contoh bakat umum manusia diantaranya:

- Mampu berbicara.
- Mampu berpikir.
- Mampu berjalan atau bergerak.
- Mampu menulis dan membaca.
- Dan lain-lain.

**APA KALIAN SUDAH SIAP MENERIMA PEMBELAJARAN HARI INI ?**

**SEBELUM MEMASUKI TOPIK KITA SIMAK DULU VIDEO MOTIVASI BERIKUT INI**

[https://www.youtube.com/watch?v=HV2oD44krLw&feature=emb\\_rel\\_pause](https://www.youtube.com/watch?v=HV2oD44krLw&feature=emb_rel_pause)

Bakat khusus merupakan kemampuan atau potensi khusus yang hanya dimiliki oleh orang-orang tertentu saja. Beberapa contoh bakat khusus yang ada di dalam diri orang-orang tertentu, misalnya:

1- <b>Bakat verbal,</b>	5- <b>Bakat mekanik,</b>
2- <b>Bakat numerial,</b>	6- <b>Bakat relasi ruang,</b>
3- <b>Bakat skolastik,</b>	7- <b>Bakat ketelitian klerikal,</b>
4- <b>Bakat abstrak,</b>	8- <b>Bakat bahasa,</b>

Untuk lebih jelasnya kita tonton Video Berikut ini

<https://www.youtube.com/watch?v=q83n5AuV5nU>

**CONTOH VIDEO ORANG YANG BERBAKAT :**

<https://www.youtube.com/watch?v=G5s5adtpdXg>

**MINAT**

Kecenderungan seseorang atau rasa suka seseorang terhadap sesuatu.

**CIRI- CIRI MINAT**

- Minat tidak dibawa sejak lahir melainkan dibentuk dan
- Minat dapat dimanifestasikan melalui partisipasi dalam suatu aktifitas
- Minat mempunyai segi

**HOBI**

Hobi adalah kegiatan rekreasi yang dilakukan pada waktu senggang. Orang yang enjoy dengan hobinya tidak mudah mengalami stres karena hobi biasanya membawa pengaruh



**PEMERINTAH KOTA BANJARMASIN**  
**DINAS PENDIDIKAN**  
**SMP NEGERI 23 BANJARMASIN**

Jalan Harmoni Komp.Bumi Raya Permai I Rt.31 No. 37 Telepon (0511)3255868 Pekapuran Raya Banjarmasin Timur  
BANJARMASIN

Kode

Pos70234

**EVALUASI PENILAIAN PROSES BERORIENTASI HOTS**

**1. Penilaian Proses**

Link evaluasi proses dapat diakses di <https://forms.gle/WRT13EGodEQcQKg46>

**Penilaian Proses** lebih ditekankan pada keterlibatan semua unsur (*peserta didik, guru BK, atau pihak lain yang terkait*) dalam proses pelayanan BK.

Nama Guru BK : LAEILLA QAMARIAH S.PD.I  
Tanggal Pelaksanaan : .....

1. Isilah data diri dengan menggunakan HURUF KAPITAL
2. Setiap pernyataan, Anda diminta memilih salah satu jawaban dan mengklik pilihan yang sudah disediakan.
3. Isilah dengan jujur dan sesuai dengan kenyataan

Dengan keterangan sebagai berikut :

SS (Sangat Sesuai) = 4  
S (Sesuai) = 3  
CS (Cukup Sesuai) = 2  
KS (Kurang Sesuai) = 1

No	Aspek	Indikator	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
				4	3	2	1
1	Siswa	Sikap	1. Peserta didik antusias dalam mengikuti kegiatan layanan 2. Peserta didik dapat berkerjasama dalam mengikuti kegiatan layanan 3. Peserta didik aktif dalam mengikuti kegiatan layanan				

2	Waktu	Efektivitas	4. Waktu yang digunakan sesuai dengan rencana layanan				
3	Media	Sesuai Aplikatif	5. Media yang digunakan guru BK sesuai dengan materi layanan 6. Media yang digunakan guru BK aplikatif (kemudahan penggunaan)				
4	Materi	Relevan	7. Materi relevan dengan tujuan layanan Sesuai Tugas Perkembangan				
5	Metode	Relevan	8. Metode relevan dengan tujuan Layanan				
6	Guru BK	Penguasaan materi	9. Guru BK menguasai materi layanan 10. Guru BK komunikatif dalam kegiatan layanan				
7	RPL	Sesuai	11. RPL sesuai dengan kegiatan layanan				
			Skor				

**RUMUS :**

- $$\text{NILAI} = \frac{\text{Total skor perolehan}}{\text{Total Skor maksimum}} \times 100$$
- Skor maksimum = jumlah item pernyataan x jumlah skala likert

<p><b><u>Skor Penilaian :</u></b></p> <p>4 = Sangat sesuai 3 = Sesuai 2 = Cukup sesuai 1 = Kurang sesuai</p>	<p><b><u>Rentang Skor</u></b></p> <p>100 – 76 : Sangat sesuai 75 – 51 : Sesuai 50 – 26 : Cukup Sesuai 25 &lt; : Kurang Sesuai</p>
--	---



REKAPITULASI KASUS/ MASALAH

SISWA YANG DI PANGGIL KE RUANG BK/ PANGGILAN ORANG TUA/ MEMBUAT SURAT PERJANJIAN SISWA

NO	HARI/ TANGGAL	NAMA SISWA	KELAS	MASALAH/KASUS	KETERANGAN
1.	13 Oktober 2020	Fitria Iestari	X MIPA 2	Siswa tidak mengerjakan tugas dan absen Pjgar (home visit)	Membuat surat Perjanjian
2.	14 Oktober 2020	Mahmudi	X IPS 4	Siswa sering terlambat aban pjar dan tidak mengerjakan tugas (main game online) (home visit)	Membuat surat Perjanjian
3.	26 Oktober 2020	Jumadil Kahman	X IPS 4	Siswa tidak mengerjakan tugas dan absen pjar	Membuat surat Perjanjian
4.	26 Oktober 2020	Cley Pjga Ashara	X MIPA 2	Siswa tidak mengerjakan tugas (karena atlet dayung)	Membuat surat Perjanjian
5.	26 Oktober 2020	Muita	X MIPA 2	Siswa tidak mengerjakan tugas dan absen pjar	Siswa membuat surat Perjanjian
6.	26 Oktober 2020	Habil Nazmi	X MIPA 2	Siswa tidak mengerjakan tugas dan absen pjar	Siswa membuat surat Perjanjian
7.	26 Oktober 2020	M. Fadil Mutawalli	X MIPA 2	Siswa tidak mengerjakan tugas dan absen pjar	Siswa membuat surat Perjanjian
8.	26 Oktober 2020	Kumala Permakisari	X MIPA 2	Siswa tidak mengerjakan tugas dan absen pjar	Siswa membuat surat Perjanjian
9.	26 Oktober 2020	Anisa	X MIPA 2	Siswa tidak mengerjakan tugas dan absen pjar	Siswa membuat surat Perjanjian
10.	26 Oktober 2020	A. Saubari	X MIPA 2	Siswa tidak mengerjakan tugas dan absen pjar	Siswa membuat surat Perjanjian
11.	27 Oktober 2020	Annur Hanaris	X MIPA 2	Siswa tidak mengerjakan tugas dan absen pjar	Siswa membuat surat Perjanjian
12.	27 Oktober 2020	Noor Irfansyah	X MIPA 2	Siswa tidak mengerjakan tugas dan absen pjar	Siswa membuat surat Perjanjian

REKAPITULASI KASUS/ MASALAH

SISWA YANG DI PANGGIL KE RUANG BK/ PANGGILAN ORANG TUA/ MEMBUAT SURAT PERJANJIAN SISWA

NO	HARI/ TANGGAL	NAMA SISWA	KELAS	MASALAH/KASUS	KETERANGAN
13.	27 Oktober 2020	M. Yusup Anshari	X MIPA 2 IPS 3	Siswa tidak mengerjakan tugas dan absen pjar	Siswa membuat surat Perjanjian
14.	27 Oktober 2020	Hajizah	X IPS 4	Siswa tidak mengerjakan tugas dan absen pjar	Siswa membuat surat Perjanjian
15.	27 Oktober 2020	M. Mahdi	X IPS 3	Siswa tidak mengerjakan tugas dan absen pjar	Siswa membuat surat Perjanjian
16.	27 Oktober 2020	M. Zaini	X IPS 3	Siswa tidak mengerjakan tugas dan absen pjar	Siswa membuat surat Perjanjian
17.	27 Oktober 2020	Supriyanto	X IPS 3	Siswa tidak mengerjakan tugas dan absen pjar	Siswa membuat surat Perjanjian
18.	27 Oktober 2020	Ahmad Syarif R.	X IPS 3	Siswa tidak mengerjakan tugas dan absen pjar	Siswa membuat surat Perjanjian
19.	27 Oktober 2020	Akma	X IPS 3	Siswa tidak mengerjakan tugas dan absen pjar	Siswa membuat surat Perjanjian
20.	27 Oktober 2020	Ibnu Muslih	X IPS 3	Siswa tidak mengerjakan tugas dan absen pjar	Siswa membuat surat Perjanjian
21.	27 Oktober 2020	Yuni	X IPS 1	Siswa tidak mengerjakan tugas dan absen pjar	Siswa membuat surat Perjanjian
22.	27 Oktober 2020	Faiqah Awdia	X MIPA 3	Siswa tidak mengerjakan tugas dan absen pjar	Siswa membuat surat Perjanjian
23.	27 Oktober 2020	Jumlah Nurhasanah	X MIPA 2	Siswa tidak mengerjakan tugas dan absen pjar	Siswa membuat surat Perjanjian
24.	28 Oktober 2020	Amista Ghina A.	X MIPA 3	Siswa tidak mengerjakan tugas dan absen pjar	Siswa membuat surat Perjanjian





REKAPITULASI KASUS/MASALAH

NAMA SISWA : **Sugid Abdul Rajak**  
 KELAS : **X MIPA 1**

**MASALAH** : Dari awal tahun ajaran baru siswa tertambat absen pigr dan tidak mengumpul tugas kemudian mulai pelajaran, wali kelas mendapat info dari teman di kelas bahwa siswa sudah sedikit membantu orang tua bekerja mengangkut kayu di banua.

**TINDAK LANJUT** : Guru BK bersama wali kelas melaksanakan home visit ke rumah siswa yang bersangkutan di dalam alat pengangkutan, dimana dia tinggal bersama orang tua dan saudaranya. Saat di lakukan home visit di dapat siswa sedang mengangkut kayu dengan gerobot ke depan gang rumahnya.

**EVALUASI** : Setelah dilakukan home visit, guru BK dan wali kelas berdiskusi menganalisa siswa dan orang tua, apa sebenarnya yang menjadi alasan siswa tertambat absen pigr dan tidak mengerjakan tugas yaitu karena sudah bekerja dan tpi yang bermasalah. Setelah dilakukan home visit, ada perubahan positif yang dilakukan siswa yaitu absen tpi mulai dan mulai menyalin tugas-tugas yang tertinggal. (Laporan home visit terlampir)

N

---

REKAPITULASI KASUS/MASALAH

NAMA SISWA : **Mahmudi**  
 KELAS : **X Ips 4**

**MASALAH** : Dari awal tahun ajaran baru siswa jarang absen pigr dan tidak mengumpul tugas, wali kelas mendapat info bahwa siswa sering berjudi dengan teman-temannya karena bermain game di hp.

**TINDAK LANJUT** : Guru BK bersama wali kelas melaksanakan home visit ke rumah siswa yang bersangkutan di dekat lokasi rumah siswa, dimana siswa tinggal bersama dan saudara. Saat di lakukan home visit di dapat siswa baru bangun tidur. (Laporan home visit dan pengisian terlampir)

**EVALUASI** : Setelah dilakukan home visit, guru BK dan wali kelas menganalisa siswa dan orang tua yang bersangkutan, apa yang sebenarnya terjadi sehingga siswa jarang absen dan tidak mengerjakan tugas yaitu karena berjudi dengan teman-temannya karena bermain game di hp. Setelah dilakukan home visit, ada perubahan positif yang dilakukan siswa yaitu mulai menyalin tugas-tugas yang tertinggal.

REKAPITULASI KASUS/MASALAH

NAMA SISWA : **Fitria Lestari**  
 KELAS : **X MIPA 2**

**MASALAH** : Beberapa hari siswa tidak lagi absen pigr dan tertinggal tugas tidak mengerjakan, wali kelas mendapat info bahwa tpi siswa bermasalah sehingga wali kelas dan guru BK segera melaksanakan home visit di rumah siswa di gang SMA di kompleks Suryanata.

**TINDAK LANJUT** : Setelah melaksanakan home visit di dapat informasi siswa tinggal bersama orang tua dan saudaranya, ayahnya bekerja sebagai pangsa malam. Permasalahan yang dialami siswa yaitu tpi bermasalah karena kelas terhempas pada saat jalan berkendaraan. (Laporan home visit dan lampiran terlampir).

**EVALUASI** : Setelah dilakukan home visit ada perubahan positif yang dilakukan siswa yaitu mulai menyalin tugas-tugas yang tertinggal.

CATATAN KEPALA SEKOLAH :

Banjarmasin, 6 Nopember 2020

Mengetahui,  
 Kepala SMA Negeri 8 Banjarmasin  
 SMA NEGERI 8 BANJARMASIN  
 Dra. Hj. Anilah, M.Pd  
 1730131 198903 2 006

Guru BK Kelas X  
 Tesi Septiana Halim, S.Pd

### 3. HASIL KINERJA GURU BK SMKN 2 BANJARMASIN



#### JURNAL MENGAJAR GURU BIMBINGAN KONSELING (DARING) SEMESTER GENAP SMKN 2 BANJARMASIN TAHUN PELAJARAN 2020/2021

I. PEJABAT PEMANTAU		II. PNS YANG DIPANTAU	
1. Nama	Siti Seriwati, S.Pd, M.Pd	1. Nama	Drs Safudin Hairullah
2. NIP	19650515 199512 2 008	2. NIP	19611211 198803 1 009
3. Pangkat/Gol.Ruang	Rembia.TK I / IV b	3. Pangkat/Gol.Ruang	Rembia.TK I / IV b
4. Jabatan	Guru Bimbingan Konseling.	4. Jabatan	Guru Bimbingan Konseling.
5. Unit Kerja	SMKN 2 Banjarmasin	5. Unit Kerja	SMKN 2 Banjarmasin

Periode : I (02 Juni sampai 15 Juni 2020) / Jadwal Mengajar

NO.	TANGGAL	KEGIATAN YANG DILAKUKAN
1.	Senin, 04/01/2021	- Mengajar di e learning kelas X RPL A (jam ke 1) - Melayani siswa konsultasi lewat WA ( Kelas X PS C, X ANM B, RPL A, XI TKJ A, XI MM B, XI DI, XII PS C, XII TV ).
2.	Selasa, 05/01/2021	- Melayani siswa konsultasi lewat WA ( Kelas X PS C, X ANM B, RPL A, XI TKJ A, XI MM B, XI DI, XII PS C, XII TV ).
3.	Rabu, 06/01/2021	- Mengajar di e learning kelas X PS C (jam ke 4), kelas XII PS C (jam ke 6), kelas XII TV (jam ke 7), kelas X ANM B (jam ke 8) - Melayani siswa konsultasi lewat WA ( Kelas X PS C, X ANM B, RPL A, XI TKJ A, XI MM B, XI DI, XII PS C, XII TV ).
4.	Kamis, 07/01/2021	- Melayani siswa konsultasi lewat WA ( Kelas X PS C, X ANM B, RPL A, XI TKJ A, XI MM B, XI DI, XII PS C, XII TV ).

5.	Jum.at, 08/01/2021	- Melayani siswa konsultasi lewat WA ( Kelas X PS C, X ANM B, RPL A, XI TKJ A, XI MM B, XI DI, XII PS C, XII TV ).
6.	Senin, 11/01/2021	- Mengajar di e learning kelas X RPL A (jam ke 1) - Melayani siswa konsultasi lewat WA ( Kelas X PS C, X ANM B, RPL A, XI TKJ A, XI MM B, XI DI, XII PS C, XII TV ).
7.	Selasa, 12/01/2021	- Melayani siswa konsultasi lewat WA ( Kelas X PS C, X ANM B, RPL A, XI TKJ A, XI MM B, XI DI, XII PS C, XII TV ).
8.	Rabu, 13/01/2021	- Mengajar di e learning kelas X PS C (jam ke 4), kelas XII PS C (jam ke 6), kelas XII TV (jam ke 7), kelas X ANM B (jam ke 8)
9.	Kamis, 14/01/2021	- Libur / Banjir
10.	Jum.at, 15/01/2021	- Libur / Banjir
11.	Senin, 18/01/2021	- Libur / Banjir
12.	Selasa, 19/01/2021	- Libur / Banjir
13.	Rabu, 20/01/2021	- Libur / Banjir
14.	Kamis, 21/01/2021	- Melayani siswa konsultasi lewat WA ( Kelas X PS C, X ANM B, RPL A, XI TKJ A, XI MM B, XI DI, XII PS C, XII TV ).
15.	Jum.at, 22/01/2021	- Melayani siswa konsultasi lewat WA ( Kelas X PS C, X ANM B, RPL A, XI TKJ A, XI MM B, XI DI, XII PS C, XII TV ).
16.	Senin, 25/01/2021	- Mengajar di e learning kelas X PS C (jam ke 1) - Melayani siswa konsultasi lewat WA ( Kelas X PS C, X ANM B, RPL A, XI TKJ A, XI MM B, XI DI, XII PS C, XII TV ).
17.	Selasa, 26/01/2021	- Mengajar di e learning XII PS C (jam ke 5) dan kelas X ANM B (jam ke 7) - Melayani siswa konsultasi lewat WA ( Kelas X PS C, X ANM B, RPL A, XI TKJ A, XI MM B, XI DI, XII PS C, XII TV ).
18.	Rabu, 27/01/2021	- Mengajar di e learning kelas X RPL A (jam ke 4) - Melayani siswa konsultasi lewat WA ( Kelas X PS C, X ANM B, RPL A, XI TKJ A, XI MM B, XI DI, XII PS C, XII TV ).
19.	Kamis, 28/01/2021	- Mengajar di e learning kelas XII TV (jam ke 9) - Melayani siswa konsultasi lewat WA ( Kelas X PS C, X ANM B, RPL A, XI TKJ A, XI MM B, XI DI, XII PS C, XII TV ).
20.	Jum.at, 29/01/2021	- Melayani siswa konsultasi lewat WA ( Kelas X PS C, X ANM B, RPL A, XI TKJ A, XI MM B, XI DI, XII PS C, XII TV ).

# REKAP KEGIATAN E-LEARNING

Course: Bimbingan Konseling - X

Not secure | 91d70abe80dfs.n.mynetname.net:81/course/view.php?id=179

Yuk Belajar !! English (en) Siti Seriwati Guru

### Topic 6

Pola hidup sehat dan bersih

Bautkan Resume kirim di e learning

---

### Topic 7

POLA HIDUP SEHAT DAN BERSIH

Baca Materi diatas, kemudian kamu jawab pertanyaan ini :

1. Sebutkan dan jelaskan tip HIDUP SEHAT !
2. Sebutkan apa mamfaat POLA HIDUP SEHAT !
3. Jelaskan menurut kamu LANGKAH-LANGKAH POLA HIDUP SEHAT !
4. Jelaskan pengertian hdup sehat !

JAWABAN NYA KIRIM KAN DI E LEARNING.....SELAMAT MENGERJAKAN

---

### Topic 8

ETIKA PERGAULAN DENGAN TEMAN SEBAYA

Type here to search

7:01 AM 2/13/2021

Editing Assignment

Not secure | 91d70abe80dfs.n.mynetname.net:81/course/modedit.php?update=4523&return=0&sr=0

Yuk Belajar !! English (en) Siti Seriwati Guru

## Bimbingan Konseling - X TKJ C, X FILM

Dashboard / My courses / BK-X-TKJ-FILM / Topic 6 / Pola hidup sehat dan bersih / Edit settings

### Updating Assignment in Topic 6

[Expand all](#)

**General**

Assignment name

Description

Bautkan Resume kirim di e learning

Display description on course page

Type here to search

7:03 AM 2/13/2021

Editing Assignment

Not secure | 91d70abe80df.sn.mynetname.net:81/course/modedit.php?update=4523&return=0&sr=0

Learning Yuk Belajar !! English (en) Siti Seriwati Guru

### Availability

Allow submissions from: 6 January 2021 10 45 Enable

Due date: 13 January 2021 23 55 Enable

Cut-off date: 13 January 2021 23 55 Enable

Remind me to grade by: 20 January 2021 00 00 Enable

Always show description

### Submission types

Submission types:  Online text  File submissions

Maximum number of uploaded files: 3

Maximum submission size: Site upload limit (50MB)

Accepted file types: image Choose Image files .ai .bmp .gdraw .gif .ico .jpe .jpeg .jpg .pct .pic .pict .png .svg .svgz .tif .tiff

BK-X-TKJC-FILM: POLA HIDUP SEHAT

Not secure | 91d70abe80df.sn.mynetname.net:81/mod/assign/view.php?id=4793

Learning Yuk Belajar !! English (en) Siti Seriwati Guru

## POLA HIDUP SEHAT DAN BERSIH

Baca Materi diatas, kemudian kamu jawab pertanyaan ini :

1. Sebutkan dan jelaskan tip HIDUP SEHAT !
2. Sebutkan apa mamfaat POLA HIDUP SEHAT !
3. Jelaskan menurut kamu LANGKAH-LANGKAH POLA HIDUP SEHAT !
4. Jelaskan pengertian hdup sehat !

JAWABAN NYA KIRIM KAN DI E LEARNING.....SELAMAT MENGERJAKAN

[Pola Hidup Sehat dan Bersih KLS X \(1\).docx](#) 13 January 2021, 8:48 PM

### Grading summary

Hidden from students	No
Participants	71
Submitted	29
Needs grading	0

BK-X-TKJC-FILM: POLA HIDUP SEHAT

Not secure | 91d70abe80dfs.nmyetname.net:81/mod/assign/view.php?id=4793

Learning Yuk Belajar !! English (en) Siti Seriwati Guru

## POLA HIDUP SEHAT DAN BERSIH

Baca Materi diatas, kemudian kamu jawab pertanyaan ini :

1. Sebutkan dan jelaskan tip HIDUP SEHAT !
2. Sebutkan apa mamfaat POLA HIDUP SEHAT !
3. Jelaskan menurut kamu LANGKAH-LANGKAH POLA HIDUP SEHAT !
4. Jelaskan pengertian hdup sehat !

JAWABAN NYA KIRIM KAN DI E LEARNING.....SELAMAT MENGERJAKAN

📎 [Pola Hidup Sehat dan Bersih KLS X \(1\).docx](#) 13 January 2021, 8:48 PM

### Grading summary

Hidden from students	No
Participants	71
Submitted	29
Needs grading	0

Course: BIMBINGAN KONSLING

Not secure | 91d70abe80dfs.nmyetname.net:81/course/view.php?id=342

Learning Yuk Belajar !! English (en) Siti Seriwati Guru

+ Topic 3 Edit

+ 📄 Kiat Sukses Ujian Nasional Edit 📧 👍

Buatkan Resume kirim di e learning + Add an activity or resource

---

+ Topic 4 Edit

+ 📄 PILIHAN KARIR SETELAH LULUS Edit 👤 👍

Resume materi di atas  
Buatkan Power Point dari resume materi di atas, kirim di e learning nak lah + Add an activity or resource

---

+ Topic 5 Edit

+ 📄 KIAMEMASUKI DUNIA KERJA Edit 👍

**Restricted** Available from 27 January 2021, 11:45 AM

Nak tolong di baca dan di pahami materi diatas, kemudian kamu buat kesimpulan setelah lulus kamu ingin kemana.....  
Setelah kamu jawab tulis di buku BK kemudian fotokan dan kirim di e learning

BIMBINGAN KONSLING KELAS XII RPL B,TKJ A,MM B

Dashboard / My courses / BIMBINGAN KONSLING KELAS XII RPL B,TKJ A,MM B / Topic 4 / PILIHAN KARIR SETELAH LULUS

## PILIHAN KARIR SETELAH LULUS

Resume materi di atas

Buatkan Power Point dari resume materi di atas, kirim di e learning nak lah

[PILIHAN KARIER SETELAH LULUS SMK Kls XII \(3\).docx](#) 13 January 2021, 7:27 PM

### Grading summary

Hidden from students	No
Participants	100
Submitted	44
Needs grading	3

BIMBINGAN KONSLING KELAS XII RPL B,TKJ A,MM B

Dashboard / My courses / BIMBINGAN KONSLING KELAS XII RPL B,TKJ A,MM B / Topic 5 / Topic 5

## Topic 5

Setelah kamu menjawab pertanyaan dari ibu di topic 5, kamu fotokan kirim di sini

[KIAT MEMASUKI DUNIA KERJA Kls XII \(2\).docx](#) 27 January 2021, 12:12 PM

### Grading summary

Hidden from students	No
Participants	100
Submitted	42
Needs grading	0
Due date	Tuesday, 2 February 2021, 11:55 PM

Student	Submission Status	Score	Due Date	Submission Time	Comments
Tamara Nitami KELAS xii	Submitted for grading Graded	85.00 / 100.00	Tuesday, 2 February 2021, 3:25 PM	48740348-4DCB-48C3-81F5-9D40307C843E.jpeg 2 February 2021, 3:25 PM	(0)
Siti Nurul Hidayati KELAS xii	Submitted for grading Graded	85.00 / 100.00	Tuesday, 2 February 2021, 8:35 PM	Siti Nurul Hidayati_XII TKJ A_BK.jpg 2 February 2021, 8:35 PM	(0)
Siti Nur Aisyah KELAS xii	Submitted for grading Graded	90.00 / 100.00	Wednesday, 3 February 2021, 4:55 PM	IMG_20210203_164356.jpg 3 February 2021, 4:55 PM	(0)
Sayid M. Anis KELAS xii	Submitted for grading Graded	90.00 / 100.00	Tuesday, 2 February 2021, 1:36 PM	IMG_20210202_133158.jpg 2 February 2021, 1:36 PM	(0)
Reza Risandi KELAS xii	Submitted for grading Graded	90.00 / 100.00	Tuesday, 2 February 2021, 11:18 PM	83E282FE-C7F8-4C1F-B2A4-B64E00289A80.jpeg 2 February 2021, 11:18 PM	(0)
Putri	Submitted		Monday, 8	IMG20210208141709.jpg	

Course: BIMBINGAN KONSLING KELAS XII RPL B,TKJ A,MM B  
Assignment: KIAM MEMASUKI DUNIA KERJA  
View all submissions

Intan Dwi Ananda KELAS xii  
rpl-xiiB-19@smkn2-bjm.sch.id.11  
Due date: 10 February 2021, 11:55 PM

Change user

56 of 100

Page 1 of 2

**Submission**  
Submitted for grading  
Graded  
Assignment was submitted 13 days 13 hours early  
Student can edit this submission

IMG\_20210128\_101954\_466.jpg  
28 January 2021, 10:22 AM

IMG\_20210128\_101958\_091.jpg  
28 January 2021, 10:22 AM

Comments (0)

**Grade**  
Grade out of 100  
80.00  
Current grade in gradebook  
80.00

Notify students Save changes Save and show next Reset

91d70abe80df.snmynetname.net:81/mod/assign/view.php?id=4882&action=grader&userid=1170#previous

Course: BIMBINGAN KONSLING KELAS XII RPL B,TKJ A,MM B  
Assignment: KIAT MEMASUKI DUNIA KERJA  
View all submissions

Intan Dwi Ananda KELAS xii  
rpl-xiiB-19@smkn2-bjm.sch.id.11  
Due date: 10 February 2021, 11:55 PM

Change user  
56 of 100

Page 1 of 2

Handwritten student work on a worksheet titled "KIAT MEMASUKI DUNIA KERJA". The page contains a list of questions and answers related to career preparation, including factors like internal and external factors, and the importance of skills and attitude.

### Submission

Submitted for grading  
Graded  
Assignment was submitted 13 days 13 hours early  
Student can edit this submission

IMG\_20210128\_101954\_466.jpg  
28 January 2021, 10:22 AM  
IMG\_20210128\_101958\_091.jpg  
28 January 2021, 10:22 AM

Comments (0)

### Grade

Grade out of 100  
80.00  
Current grade in gradebook  
80.00

### Updating Assignment in Topic 4

Expand all

General

Assignment name: PILIHAN KARIR SETELAH LULUS

Description: Resume materi di atas  
Buatkan Power Point dari resume materi di atas, kirim di e learning nak lah



BIMBINGAN KONSLING KELAS XII x +

Not secure | 91d70abe80df.sn.mynetname.net:81/mod/assign/view.php?id=4882&action=grader&userid=765

Course: BIMBINGAN KONSLING KELAS XII RPL B,TKJ A,MM B  
 Assignment: KIAM MEMASUKI DUNIA KERJA  
 View all submissions

Lisa Irawati KELAS xii  
 tkj-xiiA-19@smkn2-bjm.sch.id.15  
 Due date: 10 February 2021, 11:55 PM

Change user

19 of 100

Page 1 of 1

Submission

Submitted for grading  
 Graded  
 Assignment was submitted 9 days 10 hours early  
 Student can edit this submission

Lisa Irawati\_XII TKJ A.jpg  
 1 February 2021, 1:30 PM

Comments (0)

Grade

Grade out of 100  
 90.00  
 Current grade in gradebook  
 90.00

Feedback comments

Notify students | Save changes | Save and show next | Reset

91d70abe80df.sn.mynetname.net:81/mod/assign/view.php?id=4882&action=grader&userid=765#next

Type here to search

Editing Assignment

Not secure | 91d70abe80df.sn.mynetname.net:81/course/modedit.php?update=4792&return=0&sr=0

Learning Yuk Belajar !! English (en)

Siti Seriwati Guru

Additional files

Maximum size for new files: 50MB

Files

PILIHAN KARIER SETELAH LULUS SMK Kls XII (3).docx

Availability

Allow submissions from

14	January	2021	08	30	Enable
----	---------	------	----	----	--------

Due date

25	January	2021	23	55	Enable
----	---------	------	----	----	--------

Cut-off date

26	January	2021	23	55	Enable
----	---------	------	----	----	--------

Remind me to grade by

26	January	2021	23	55	Enable
----	---------	------	----	----	--------

Always show description

Type here to search

7:23 AM 2/13/2021

BIMBINGAN KONSLING KELAS XII x +

Not secure | 91d70abe80df.sn.mynetname.net:81/mod/assign/view.php?id=4882&action=grader&userid=1185

Course: BIMBINGAN KONSLING KELAS XII RPL B,TKJ A,MM B  
 Assignment: KIAT MEMASUKI DUNIA KERJA  
 View all submissions

Raihani Raziqin KELAS xii  
 rpl-xiiB-19@smkn2-bjm.sch.id.28  
 Due date: 10 February 2021, 11:55 PM

Change user

41 of 100

Page 1 of 1

Submission

Submitted for grading  
 Graded  
 Assignment was submitted 11 days 8 hours early  
 Student can edit this submission

CamScanner 01-30-2021 15.39\_1.jpg  
 30 January 2021, 3:44 PM

Comments (0)

Grade

Grade out of 100  
 85.00

Current grade in gradebook  
 85.00

Feedback comments

Handwritten text:

29 Januari 2021  
 Date: Jan'at

Kiat Memasuki Dunia Kerja

Nama : Raihani Raziqin  
 Kelas : XII RPL B

Kesimpulan dari saya yaitu, setelah lulus dari SMK ini saya akan melanjutkan pendidikan ke jenjang yang lebih tinggi lagi, insyaallah jika dituntut saya akan masuk ke PTN yang saya inginkan.

Kemungkinan besar saya ingin mendaftar beasiswa atau bekerja sampingan untuk meringankan beban orangtua saya dalam

Notify students Save changes Save and show next Reset

91d70abe80df.sn.mynetname.net:81/mod/assign/view.php?id=4882&action=grader&userid=1185#previous

Type here to search

BIMBINGAN KONSLING KELAS XII x +

Not secure | 91d70abe80df.sn.mynetname.net:81/mod/assign/view.php?id=4882

Learning Yuk Belajar !! English (en)

Siti Seriwati Guru

setelah kamu jawab tulis di buku BK kemudian fotokan dan kirim di e learning

KIAT MEMASUKI DUNIA KERJA Kls XII (2).docx 27 January 2021, 12:45 PM

Grading summary

Hidden from students	No
Participants	100
Submitted	55
Needs grading	2
Due date	Wednesday, 10 February 2021, 11:55 PM
Time remaining	Assignment is due

View all submissions Grade

KIAT MEMASUKI...docx Show all

Type here to search

7:25 AM 2/13/2021

BIMBINGAN KONSLING KELAS XII x +

Not secure | 91d70abe80dfs.mynetname.net:81/mod/assign/view.php?id=4882&action=grader&userid=1004

Course: BIMBINGAN KONSLING KELAS XII RPL B,TKJ A,MM B  
 Assignment: KIAT MEMASUKI DUNIA KERJA  
 View all submissions

Erina Febriany KELAS xii  
 mm-xiiB-19@smkn2-bjm.sch.id.09  
 Due date: 10 February 2021, 11:55 PM

Change user

92 of 100

Page 1 of 1

Submission

Submitted for grading  
 Graded  
 Assignment was submitted 10 days 8 hours early  
 Student can edit this submission

IMG-20210131-WA0008.jpg  
 31 January 2021, 3:28 PM

Comments (0)

Grade

Grade out of 100  
 85.00

Current grade in gradebook  
 85.00

Feedback comments

Notify students Save changes Save and show next Reset

Handwritten text in image:  
 Nama : Erina Febriany  
 Kelas : XII Multimedia B  
 Bk  
 Setelah lulus saya ingin berkerja, banyak alasan mengapa saya ingin mengambil keputusan ini salah satunya ingin mempunyai penghasilan sendiri. dan saya sadar banyak persiapan yang dilakukan sebelum masuk dunia kerja yaitu mempunyai prinsip dasar dalam penempatan dunia kerja, mencari sumber informasi lowongan kerja, kriteria lowongan yang benar, dan bisa membuat surat lamaran kerja yang benar, membuat daftar riwayat hidup, sukses psikotes dan wawancara kerja.

Yuk Belajar !! English (en)

Siti Seriwati Guru

<input type="checkbox"/>		Tamara Nitami KELAS xii	tkj-xiiA-19@smkn2-bjm.sch.id.35	Submitted for grading Graded	Grade 85.00 / 100.00	Edit	Tuesday, 2 February 2021, 3:25 PM	48740348-4DCB-48C3-81F5-9D40307C843E.jpeg 2 February 2021, 3:25 PM	Comments (0)	Friday, 12 February 2021, 9:04 AM
<input type="checkbox"/>		Siti Nurul Hidayati KELAS xii	tkj-xiiA-19@smkn2-bjm.sch.id.34	Submitted for grading Graded	Grade 85.00 / 100.00	Edit	Tuesday, 2 February 2021, 8:35 PM	Siti Nurul Hidayati_XII TKJ A_BK.jpg 2 February 2021, 8:35 PM	Comments (0)	Friday, 12 February 2021, 9:04 AM
<input type="checkbox"/>		Siti Nur Aisyah KELAS xii	tkj-xiiA-19@smkn2-bjm.sch.id.33	Submitted for grading Graded	Grade 90.00 / 100.00	Edit	Wednesday, 3 February 2021, 4:55 PM	IMG_20210203_164356.jpg 3 February 2021, 4:55 PM	Comments (0)	Friday, 12 February 2021, 9:04 AM
<input type="checkbox"/>		Sayid M. Anis KELAS xii	tkj-xiiA-19@smkn2-bjm.sch.id.32	Submitted for grading Graded	Grade 90.00 / 100.00	Edit	Tuesday, 2 February 2021, 1:36 PM	IMG_20210202_133158.jpg 2 February 2021, 1:36 PM	Comments (0)	Friday, 12 February 2021, 9:05 AM
<input type="checkbox"/>		Reza Risandi KELAS xii	tkj-xiiA-19@smkn2-bjm.sch.id.31	Submitted for grading Graded	Grade 90.00 / 100.00	Edit	Tuesday, 2 February 2021, 11:18 PM	83E282FE-C7F8-4C1F-B2A4-B64E00289A80.jpeg 2 February 2021, 11:18 PM	Comments (0)	Friday, 12 February 2021, 9:06 AM

KIAT MEMASUKI...docx Show all

Editing Assignment

Not secure | 91d70abe80df.sn.mynetname.net:81/course/modedit.php?update=4792&return=0&sr=0

Learning Yuk Belajar !! English (en) Siti Seriwati Guru

Files

- PILIHAN KARIER SETELAH LULUS SMK Kls XII (3).docx

Availability

Allow submissions from: 14 January 2021 08:30  Enable

Due date: 25 January 2021 23:55  Enable

Cut-off date: 26 January 2021 23:55  Enable

Remind me to grade by: 26 January 2021 23:55  Enable

Always show description

KIAT MEMASUKI...docx Show all

Type here to search

BIMBINGAN KONSLING KELAS XII x

Not secure | 91d70abe80df.sn.mynetname.net:81/mod/assign/view.php?id=4792&action=grader&userid=775

Course: BIMBINGAN KONSLING KELAS XII RPL B,TKJ A,MM B  
Assignment: PILIHAN KARIER SETELAH LULUS  
View all submissions

M. Taufik Hidayat KELAS xii  
tkj-xiiA-19@smkn2-bjm.sch.id.25  
Due date: 25 January 2021, 11:55 PM

Change user 9 of 100

Page 1 of 10

**PILIHAN KARIER SETELAH**  
NAMA : MUHAMMAD

Submission

Submitted for grading  
Graded  
Assignment was submitted 4 hours 49 mins early  
Student cannot edit this submission

Muhammad Taufik Hidayat\_XII TKJ A\_BK.pdf  
25 January 2021, 7:05 PM

Comments (0)

Grade

Grade out of 100  
85.00

Current grade in gradebook  
85.00

Notify students  Save changes Save and show next Reset

KIAT MEMASUKI...docx Show all

Type here to search

BIMBINGAN KONSLING KELAS XII x +

Not secure | 91d70abe80df.sn.mynetname.net:81/mod/assign/view.php?id=4792&action=grader&userid=775

Course: BIMBINGAN KONSLING KELAS XII RPL B,TKJ A,MM B  
Assignment: PILIHAN KARIR SETELAH LULUS  
View all submissions

M. Taufik Hidayat KELAS xii  
tkj-xiiA-19@smkn2-bjm.sch.id.25  
Due date: 25 January 2021, 11:55 PM

Change user

9 of 100

Page 2 of 10

**A. Lulus SMK/MAK, Mau Ke Mana Ya..?**  
Setelah lulus dari SMK/MAK, secara garis besarnya ada pilihan karir, diantaranya :  
1. Memaşuki dunia kerja dan dunia industry  
2. Melanjutkan studi ke jenjang Pendidikan tinggi

Submission

Submitted for grading  
Graded  
Assignment was submitted 4 hours 49 mins early  
Student cannot edit this submission

Muhammad Taufik Hidayat\_XII TKJ A\_BK.pdf  
25 January 2021, 7:05 PM

Comments (0)

Grade

Grade out of 100  
85.00  
Current grade in gradebook  
85.00

Notify students  Save changes Save and show next Reset

KIAT MEMASUKI...docx Show all

Type here to search

BIMBINGAN KONSLING KELAS XII x +

Not secure | 91d70abe80df.sn.mynetname.net:81/mod/assign/view.php?id=4792&action=grader&userid=1185

Course: BIMBINGAN KONSLING KELAS XII RPL B,TKJ A,MM B  
Assignment: PILIHAN KARIR SETELAH LULUS  
View all submissions

Raihani Raziqin KELAS xii  
rpl-xiiB-19@smkn2-bjm.sch.id.28  
Due date: 25 January 2021, 11:55 PM

Change user

41 of 100

Page 1 of 16

**Pilihan Karier Setelah Lulus SM**

Submission

Submitted for grading  
Graded  
Assignment was submitted 2 hours 41 mins early  
Student cannot edit this submission

bk(RaihaniRaziqin-XIIRPLB).pdf  
25 January 2021, 9:13 PM

Comments (0)

Grade

Grade out of 100  
90.00  
Current grade in gradebook  
90.00

Notify students  Save changes Save and show next Reset

KIAT MEMASUKI...docx Show all

Type here to search

7:35 AM 2/13/2021

BIMBINGAN KONSLING KELAS XII x


Not secure | 91d70abe80df.sn.mynetname.net:81/mod/assign/view.php?id=4792&action=grader&userid=1185

Course: BIMBINGAN KONSLING KELAS XII RPL B,TKJ A,MM B  
Assignment: PILIHAN KARIR SETELAH LULUS  
View all submissions

Raihani Raziqin KELAS xii  
rpl-xiiB-19@smkn2-bjm.sch.id.28  
Due date: 25 January 2021, 11:55 PM

41 of 100

Page 2 of 16



Comments (0)

Grade

Grade out of 100  
90.00

Current grade in gradebook  
90.00

Feedback comments

Notify students  Save changes Save and show next Reset

KIAT MEMASUKI...docx

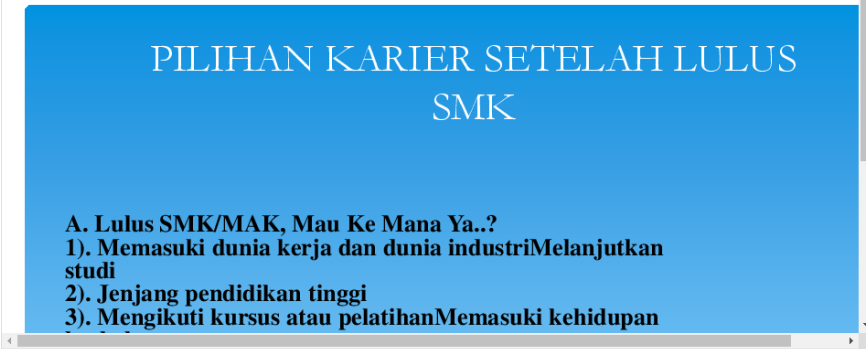
91d70abe80df.sn.mynetname.net:81/mod/assign/view.php?id=4792&action=grader&userid=1024

Course: BIMBINGAN KONSLING KELAS XII RPL B,TKJ A,MM B  
Assignment: PILIHAN KARIR SETELAH LULUS  
View all submissions

Rahmat Bayu Nugraha KELAS xii  
mm-xiiB-19@smkn2-bjm.sch.id.29  
Due date: 25 January 2021, 11:55 PM

72 of 100

Page 1 of 8



Submission

Submitted for grading  
Graded  
Assignment was submitted 9 hours 30 mins early  
Student cannot edit this submission

Rahmat Bayu Nugraha BK.pdf  
25 January 2021, 2:24 PM

Comments (0)

Grade

Grade out of 100  
80.00

Current grade in gradebook  
80.00

Notify students  Save changes Save and show next Reset

91d70abe80df.sn.mynetname.net:81/mod/assign/view.php?id=4792&action=grader&userid=1024#previous

KIAT MEMASUKI...docx

BIMBINGAN KONSLING KELAS XII x

Not secure | 91d70abe80df.sn.mynetname.net:81/mod/assign/view.php?id=4792&action=grader&userid=1009

Course: BIMBINGAN KONSLING KELAS XII RPL B,TKJ A,MM B  
Assignment: PILIHAN KARIR SETELAH LULUS  
View all submissions

M. Randy Djuin KELAS xii  
mm-xiib-19@smkn2-bjm.sch.id.14  
Due date: 25 January 2021, 11:55 PM

Change user

87 of 100

Page 1 of 7

# PILIHAN KARIR SETELAH LULUS

Penjelasan tentang berkarir setelah lulus

Submission

Submitted for grading  
Graded  
Assignment was submitted 19 hours 26 mins late  
Student cannot edit this submission

Tugas BK.pdf  
26 January 2021, 7:21 PM

Comments (0)

Grade

Grade out of 100  
85.00

Current grade in gradebook  
85.00

Notify students  Save changes Save and show next Reset

91d70abe80df.sn.mynetname.net:81/mod/assign/view.php?id=4792&action=grader&userid=1009#previous

KIAT MEMASUKI...docx Show all

Type here to search

BIMBINGAN KONSLING KELAS XII x

Not secure | 91d70abe80df.sn.mynetname.net:81/mod/assign/view.php?id=4792&action=grader&userid=1009

Course: BIMBINGAN KONSLING KELAS XII RPL B,TKJ A,MM B  
Assignment: PILIHAN KARIR SETELAH LULUS  
View all submissions

M. Randy Djuin KELAS xii  
mm-xiib-19@smkn2-bjm.sch.id.14  
Due date: 25 January 2021, 11:55 PM

Change user

87 of 100

Page 2 of 7

A. Lulus SMK/MAK, mau kemana yah...?  
Setelah lulus dari SMK/MAK, secara garis besar ada 4 alternatif karir, diantara lain :

1. Memasuki dunia kerja dan dunia industri
2. Melanjutkan studi ke jenjang tinggi
3. Mengikuti kursus atau pelatihan
4. Memasuki kehidupan berkeluarga

Submission

Submitted for grading  
Graded  
Assignment was submitted 19 hours 26 mins late  
Student cannot edit this submission

Tugas BK.pdf  
26 January 2021, 7:21 PM

Comments (0)

Grade

Grade out of 100  
85.00

Current grade in gradebook  
85.00

Notify students  Save changes Save and show next Reset

KIAT MEMASUKI...docx Show all

Type here to search

Course: Bimbingan Konseling - X x +

Not secure | 91d70abe80dfs.n.myname.net:81/course/view.php?id=185

Learning Yuk Belajar !! English (en) SITI Seriwati Guru

- + Daftar Hadir kelas XI PS B  Edit
- Restricted** Not available unless: You belong to **XI PS B**
- Wajib di isi siswa ketika diadakan kegiatan **BIMBINGAN KONSELING**, bagi yang tidak mengisi daftar hadir maka di nyatakan statusnya **TANPA KETERANGAN (ALPA)**
- + Daftar hadir XI RPL B  Edit
- Restricted** Not available unless: You belong to **XI RPL B**
- Wajib di isi siswa ketika diadakan kegiatan **BIMBINGAN KONSELING**, bagi yang tidak mengisi daftar hadir maka di nyatakan statusnya **TANPA KETERANGAN (ALPA)**
- + Daftar hadir kelas XI ANM B  Edit
- Restricted** Not available unless: You belong to **XI ANM B**
- Wajib di isi siswa ketika diadakan kegiatan **BIMBINGAN KONSELING**, bagi yang tidak mengisi daftar hadir maka di nyatakan statusnya **TANPA KETERANGAN (ALPA)**

+ Add an activity or resource

+ Topic 1  Edit

- + DAHSYATNYA KEUTAMAAN BERSYUKUR  Edit
- Setelah selesai menonton vidio tersebut buatlah resuman, Kumpulkan di E-learning

KIAT MEMASUKI...docx  Show all

Course: Bimbingan Konseling - X x +

Not secure | 91d70abe80dfs.n.myname.net:81/course/view.php?id=179

Learning Yuk Belajar !! English (en) SITI Seriwati Guru

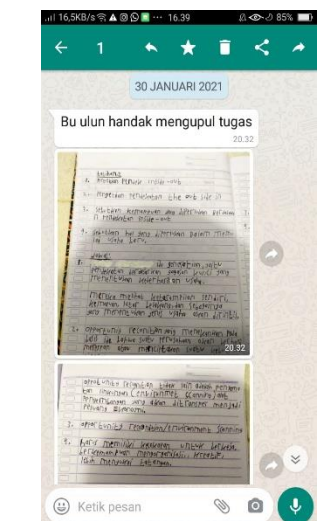
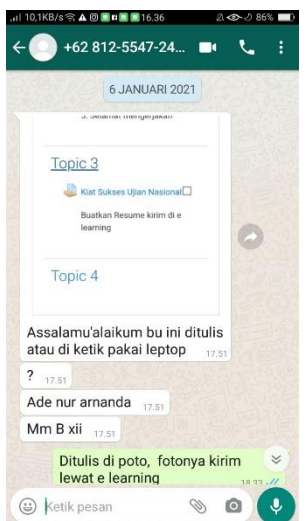
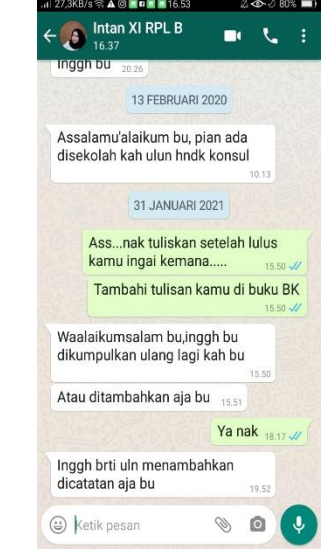
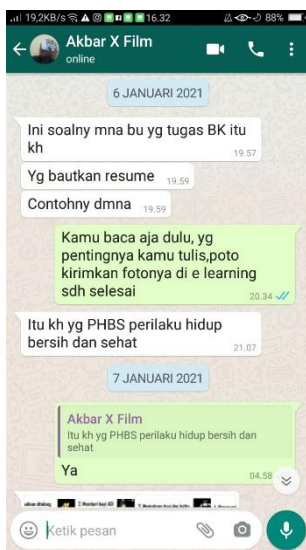
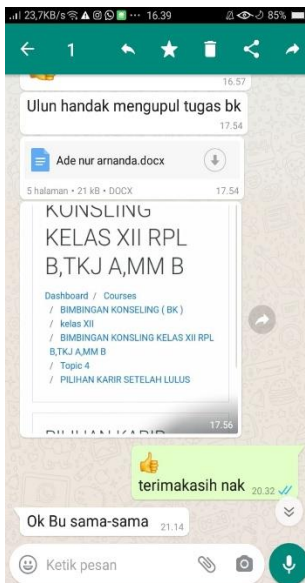
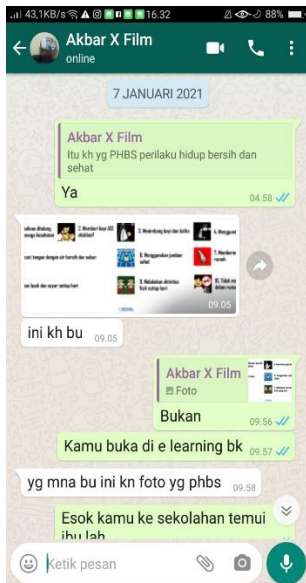
- Wajib di isi siswa ketika diadakan kegiatan **BIMBINGAN KONSELING**, bagi yang tidak mengisi daftar hadir maka di nyatakan statusnya **TANPA KETERANGAN**
- + Daftar Hadir Kelas X Film
- Restricted** Not available unless: You belong to **X FILM**
- Wajib di isi siswa ketika diadakan kegiatan **BIMBINGAN KONSELING**, bagi yang tidak mengisi daftar hadir maka di nyatakan statusnya **TANPA KETERANGAN**

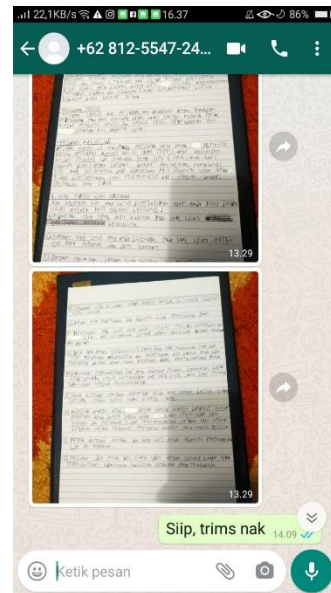
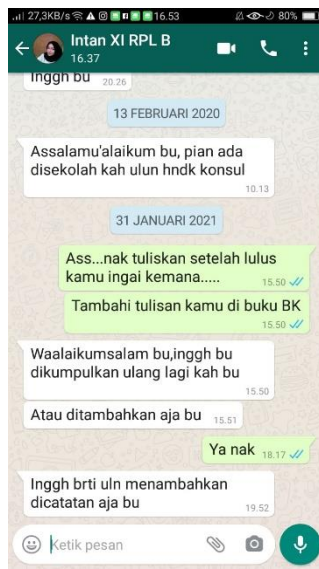
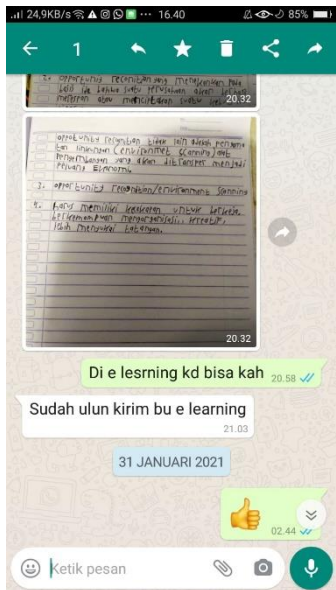
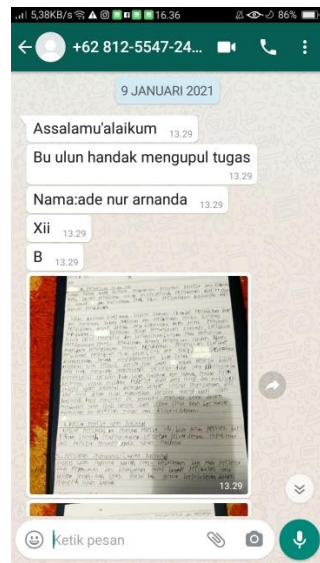
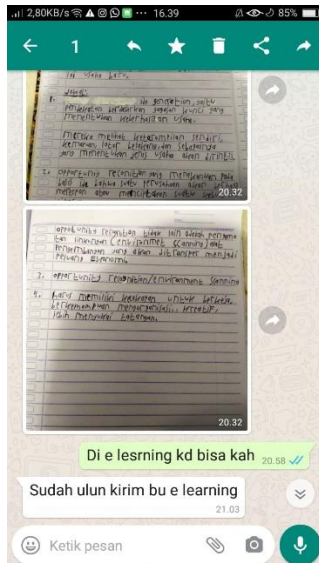
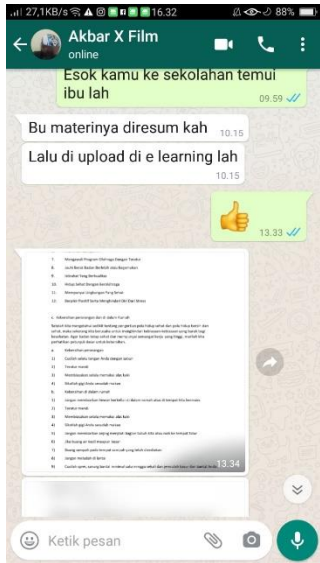
Topic 1

- + ADMINISTRASI BIMBINGAN KONSELING
- 1. KELENDER PENDIDIKAN
- 2. PROGRAM TAHUNAN
- 3. PROGRAM SEMESTER
- 4. PEMBAGIAN TUGAS GURU BIMBINGAN KONSELING
- 5. RPL BIMBINGAN KONSELING
- + KALENDER PENDIDIKAN TAHUN 2020/2021
- + DATA IDENTITAS SISWA 1
- FORMAT DATA IDENTITAS SISWA
- + ANGKET KEBUTUHAN PESERTA DIDIK KELAS X SMK NEGERI 2BANJARMASIN



## REKAP PESAN SISWA DENGAN GURU BK





## LAMPIRAN V

### SURAT IJIN DAN SURAT SELESAI RISET



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Komplek Perkantoran Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan  
Jalan Dharma Praja II No.1 Trikora Banjarbaru  
Website : disdik.kalselprov.go.id

Banjarbaru, 09 Maret 2021

Nomor : 070/0662 -Set/Disdikbud/2021  
Lampiran : -  
Perihal : Izin Penelitian

Kepada  
Yth. Ketua Bidang Akademik  
UIN Antasari  
Jl. A. Yani Km 4,5  
di- Banjarmasin

Menindaklanjuti surat Saudara tanggal Maret 2021 nomor: B-1311/Un.14/III.1.t/PP.00.9/03/2021, perihal izin melakukan penelitian di SMAN 8 Banjarmasin dan SMKN 2 Banjarmasin dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi, atas nama:

Nama : KHALISA PUTRI ALIFA  
N I M : 170102060777  
Jurusan : KI-BKI  
Program Studi : Tarbiyah dan Keguruan  
Judul Penelitian : KINERJA GURU BIMBINGAN DAN KONSELING DALAM PELAKSANAAN LAYANAN DASAR PADA MASA PANDEMI COVID-19 DI SMPN, SMAN DAN SMKN KOTA BANJARMASIN

Pada prinsipnya :

1. Kami dapat menyetujui dan memberi izin melakukan penelitian di SMAN 8 Banjarmasin dan SMKN 2 Banjarmasin;
2. Penelitian dilaksanakan sesuai prosedur dan norma yang berlaku di SMAN 8 Banjarmasin dan SMKN 2 Banjarmasin;
3. Hasil penelitian harap dilaporkan ke SMAN 8 Banjarmasin dan SMKN 2 Banjarmasin.

Demikian disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

a.n. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Provinsi Kalimantan Selatan

Sekretaris



**Hadeli Rosyaidi, M.Pd.**

Pembina Tingkat I

NIR 19680103 199203 1 010

Tembusan :

1. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Prov Kalsel
2. Kepala SMAN 8 Banjarmasin dan SMKN 2 Banjarmasin



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

**SURAT RISET**

B-11 /Un.14/III.1.t/PP.00.9/03/2021

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : KHALISA PUTRI ALIFA  
Nomor Induk Mahasiswa : 170102060777  
Semester : VIII (Delapan)  
Alamat : Jalan Martapura Lama KM 10.2 Gudang Hirang RT 10 No.90 Kec.Sungai Tabuk Kab.Banjar 70653  
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

**KINERJA GURU BIMBINGAN DAN KONSELING DALAM PELAKSANAAN LAYANAN DASAR PADA MASA PANDEMI COVID-19 DI SMPN, SMAN DAN SMKN KOTA BANJARMASIN**

Tempat yang dituju : SMPN 23 BANJARMASIN  
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset  
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan  
Dari tanggal : 15 Maret 2021  
Sampai dengan tanggal : 15 Mei 2021

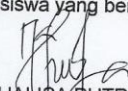
Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkebiasaan dapat memberikan bantuan seperlunya.



Banjarmasin, 15 Maret 2021  
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Harul Hudaya, M.Ag  
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

  
KHALISA PUTRI ALIFA  
NIM. 170102060777



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI**  
**FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

**REKOMENDASI**

B-181 /Un.14/III.1.t/PP.00.9/03/2021

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama : KHALISA PUTRI ALIFA  
Nomor Induk Mahasiswa : 170102060777  
Jurusan : KI-BKI  
Semester : VIII (Delapan)  
Tahun Akademik : 2020/2021  
Alamat : Jalan Martapura Lama KM 10.2 Gudang Hirang RT  
10 No.90 Kec.Sungai Tabuk Kab.Banjar 70653

Untuk melakukan kegiatan penelitian/Riset sebagai tindak lanjut dari penyusunan  
skripsi yang berjudul: "KINERJA GURU BIMBINGAN DAN KONSELING DALAM  
PELAKSANAAN LAYANAN DASAR PADA MASA PANDEMI COVID-19 DI SMPN, SMAN  
DAN SMKN KOTA BANJARMASIN" pada SMPN 23 BANJARMASIN  
sejak tanggal 15 Maret 2021 sampai dengan 15 Mei 2021.

Demikian Surat Rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana  
mestinya.

Banjarmasin, Maret 2021  
Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
Kelembagaan,



Dr. Abdul Huda, M.Ag  
197510232006041003



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
**SMK NEGERI 2 BANJARMASIN**

Jl. Brigjen H. Hasan Basri No. 6 Telp/Fsx. 0511-3304677 Banjarmasin 70123  
NPSN : 30304268 Website : <http://www.smkn2-bjm.sch.id> Email : [surel@smkn2-bjm.sch.id](mailto:surel@smkn2-bjm.sch.id)



Banjarmasin, 15 Maret 2021

Nomor : 421/382.1 – SMKN 2/Disdikbud/2021 Yth. **Ketua Bidang Akademik**  
Sifat : - **UIN Antasari**  
Lampiran : - **Jl. A. Yani Km. 4,5**  
Hal : **Izin Penelitian** di -  
Banjarmasin

Dengan hormat,

Berdasarkan surat dari Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi Kalimantan Selatan Nomor : 070.0662-Set/Disdikbud/2021, tanggal 09 Maret 2021 perihal Izin Penelitian mahasiswa atas nama :

Nam : **KHALISA PUTRI ALIFA**  
NIM : 170102060777  
Jurusan : K1-BK1  
Program Studi : Tarbiyah dan Keguruan

Dengan ini kami sampaikan bahwa mahasiswa tersebut diberikan izin untuk melakukan Penelitian di SMK Negeri 2 Banjarmasin dalam rangka keperluan pengumpulan data dan informasi dalam rangka penyusunan Skripsi yang berjudul :

**"Kemampuan Guru Bimbingan dan Konseling dalam Pelaksanaan Layanan Dasar pada Masa Pandemi Covid-19 di SMPN, SMAN dan SMKN Kota Banjarmasin"**

Demikian disampaikan, atas kerjasama yang baik diucapkan terima kasih.



Kepala Sekolah,

**H. ALMUNAWAR, ST.,M.Pd**  
Pembina Tk I  
NIP.19650323 199003 1 009



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
**SMK NEGERI 2 BANJARMASIN**

Jl. Brigjen H. Hasan Basri No. 6 Telp/Fsx. 0511-3304677 Banjarmasin 70123  
NPSN : 30304268 Website : <http://www.smkn2-bjm.sch.id> Email : [surel@smkn2-bjm.sch.id](mailto:surel@smkn2-bjm.sch.id)



**SURAT KETERANGAN**


Nomor : 421 / 949 – SMKN 2 / Disdikbud / 2021

Yang bertanda tangan dibawah ini Kepala Sekolah Menengah ( SMK ) Negeri 2 Banjarmasin dengan ini menerangkan :

Nam : **KHALISA PUTRI ALIFA**  
NIM : 170102060777  
Jurusan : KI-BKI  
Program Studi : Tarbiyah dan Keguruan  
Judul : Kemampuan Guru Bimbingan dan Konseling dalam Pelaksanaan Layanan Dasar pada Masa Pandemi Covid-19 di SMPN, SMAN dan SMKN Kota Banjarmasin

Surat Keterangan ini diberikan kepada yang bersangkutan diatas karena telah selesai melaksanakan Penelitian terhitung mulai tanggal 15 Maret 2021 s/d 11 Mei 2021 di SMK Negeri 2 Banjarmasin, untuk keperluan pengumpulan informasi / data dalam rangka penyusunan **Skripsi**.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 11 Mei 2021  
Kepala Sekolah  
  
H. ALMUKAWAR, ST.M.Pd  
Pembina Tk.I  
NIP. 19650323 199003 1 009





**PEMERINTAH KOTA BANJARMASIN  
DINAS PENDIDIKAN  
SMP NEGERI 23 BANJARMASIN**

Jl. Harmoni Komp. Bumi Raya Permai 1 Rt 31 No 37 Telp 255868 Pekapuran Raya Banjarmasin Timur  
BANJARMASIN

Kode Pos : 70234

**SURAT KETERANGAN IZIN PENELITIAN**

Nomor : 070 /181- SMP.23/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : Akhmad Riyadi, M.Pd  
NIP : 19751025 200003 1 003  
Pangkat/ Gol : Pembina/ IV a  
Jabatan : Kepala SMP Negeri 23 Banjarmasin

Menerangkan bahwa :

N a m a : KHALISA PUTRI ALIFA  
NIM : 170102060777  
Jurusan : KI-BKI  
Tempat : SMP Negeri 23 Banjarmasin

Yang bersangkutan mahasiswa di atas di berikan izin untuk memperoleh data dan informasi di SMP Negeri 23 Banjarmasin dari Tanggal **15 Maret – 15 Mei 2021** guna untuk menyusun **SKRIPSI** yang berjudul :

**“KINERJA GURU BIMBINGAN DAN KONSELING DALAM PELAKSANAAN LAYANAN DASAR PADA MASA PANDEMI COVID-19 DI SMPN, SMAN DAN SMK N KOTA BANJARMASIN”**

Demikian surat keterangan penelitian ini diberikan agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 10 Maret 2021

Kepala Sekolah

Akhmad Riyadi, M.Pd

Pembina

NIP. 19751025 200003 1 003

