

الملاحق

Lampiran 1

DAFTAR NILAI KELAS EKSPERIMEN

NO	NAMA	KODE KELAS	PRE-TEST	POST-TEST
1	Ahmad Rizqy Putra	E1	45	75
2	Aulia Aprina	E2	60	85
3	Azzahra Salsabila	E3	55	80
4	Devila Rusady	E4	60	70
5	Dhea Amelia	E5	55	70
6	Ervina Wati	E6	55	75
7	Fatimah Azzahra	E7	70	80
8	Heni Herlina	E8	65	65
9	Kesya Azzahra	E9	85	100
10	M.Azkya	E10	75	85
11	Maulidina	E11	50	85
12	Muhammad Helman Mahmudi	E12	70	80
13	Muhammad Irfan	E13	70	100
14	Muhammad Rizky Aulia	E14	45	75
15	Muhammad Rizky Faizi	E15	60	85
16	Muhammad Zaki Mubarak	E16	55	60
17	Nadia Rahmadina	E17	80	95
18	Nadya Mahfuzah Pitriyani	E18	65	70
19	Natasya	E19	90	100
20	Nazmi Nabila Hidayani	E20	55	60
21	Nazwatunnisa	E21	60	75
22	Nor Dahlia	E22	65	85
23	Novita Anggraeni	E23	60	60
24	Nur Azkia Hasana	E24	80	100
25	Nuril Maulida Azmi	E25	60	80
26	Rabiatul Adawiah	E26	55	75
27	Raysa Maulida	E27	60	85
28	Rizky Deni Septyan	E28	55	70
29	Rizqi Fatimatuzzahra	E29	40	70
30	Salsabila Alyka Rahadi	E30	55	85

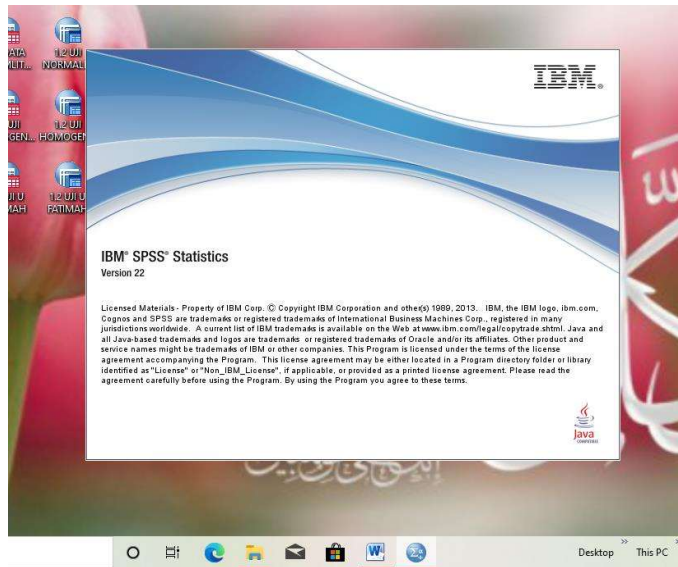
31	Syifa Azzahra	E31	45	65
32	Vania Ardedia Widyadari	E32	80	95
RATA-RATA			61,875	79,375

DAFTAR NILAI KELAS KONTROL

NO	NAMA	KODE KELAS	PRE-TEST	POST-TEST
1	Adly Adrian	K1	55	80
2	Ahmad Hakim	K2	55	75
3	Akhmad rafe	K3	65	80
4	Aulia Fitri	K4	85	100
5	Aulia Rahmah	K5	70	70
6	Aulia Sari Agustin	K6	65	75
7	Aurel Medina Mutiara	K7	80	95
8	Desti Naila Ayyasyi	K8	50	65
9	Diyaul Aulia	K9	55	70
10	Gusti Dini Khairu Zahra	K10	50	65
11	Hafidz Syauqie Putra Khaira	K11	70	65
12	Haziza Dwi Putri	K12	45	60
13	Humaira Izzatuna	K13	60	75
14	Khadijah Nadzira Ramadhani	K14	55	70
15	Khazena Faiqa	K15	60	70
16	Miftahul Wahyuni	K16	60	65
17	Muhammad Albiadi	K17	55	75
18	Najwa Nur Syifa	K18	80	80
19	Nashrullah	K19	95	100
20	Noormila	K20	75	70
21	Nor Jannah	K21	45	65
22	Raisya Nur Islah	K22	70	80
23	Sabilla Nur Jelita	K23	80	95
24	Ulya Karimah	K24	65	70
25	Yara	K25	80	90
RATA-RATA			65	76,2

Lampiran 2

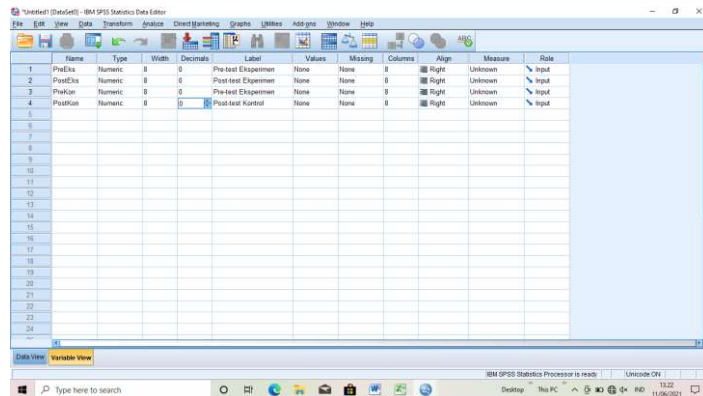
Penghitungan data menggunakan aplikasi SPSS Versi 22



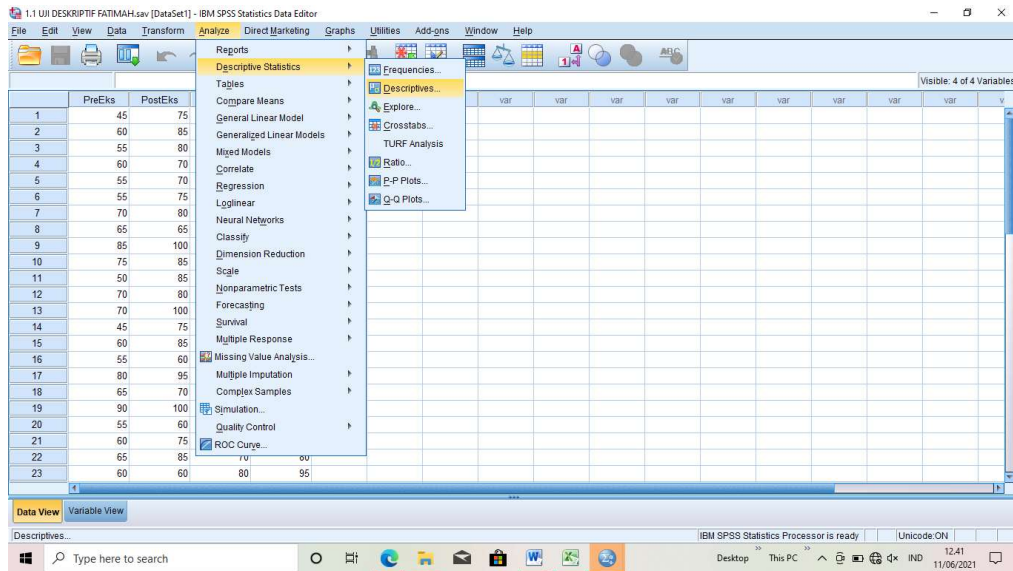
- Descriptive statistics

Langkah-langkah :

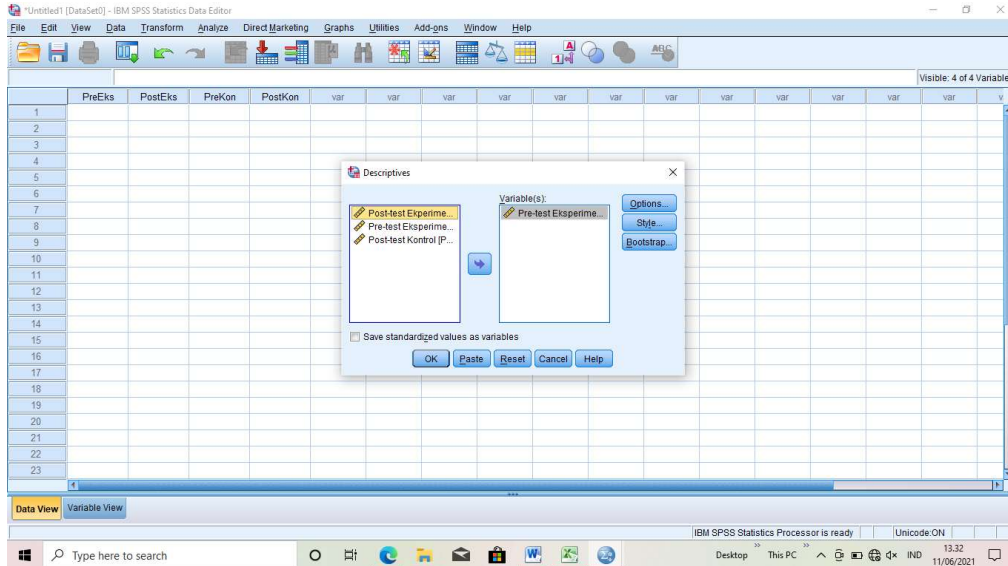
1. Buka aplikasi SPSS V.22, klik **Variable view**.
2. setelah itu akan muncul tampilan, dan isilah kolom seperti gambar di bawah ini :



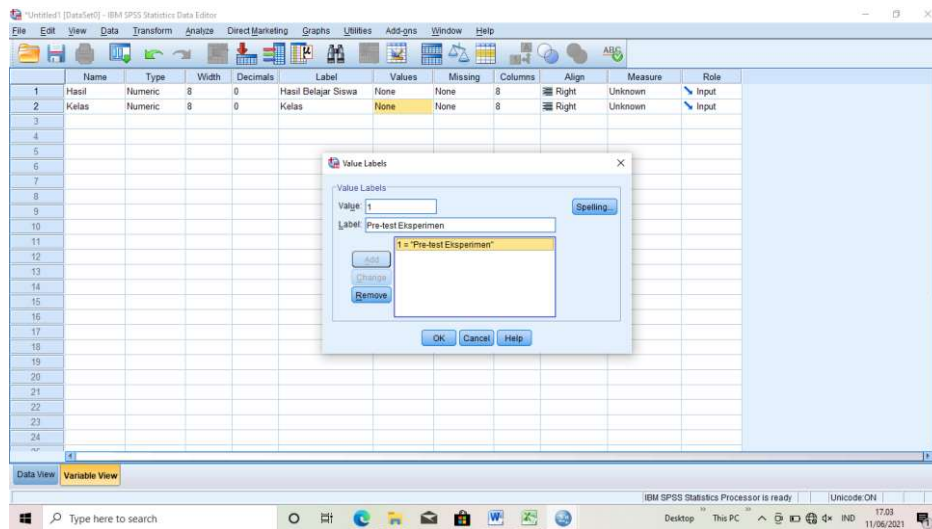
3. Kemudian klik **Data View**, Isilah sesuai kriteria. setelah itu pilih **Analyze – Descriptive Statistics - Descriptives**, Seperti gambar di bawah ini :



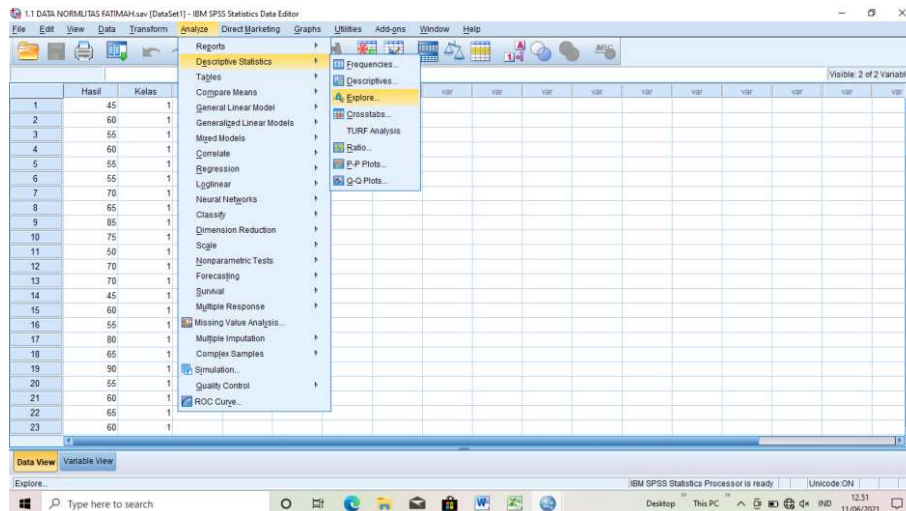
4. Kemudian pindahkan semua Kriteria ke sebelah kanan (**Variable (S)**), klik **OK** Seperti gambar di bawah ini :



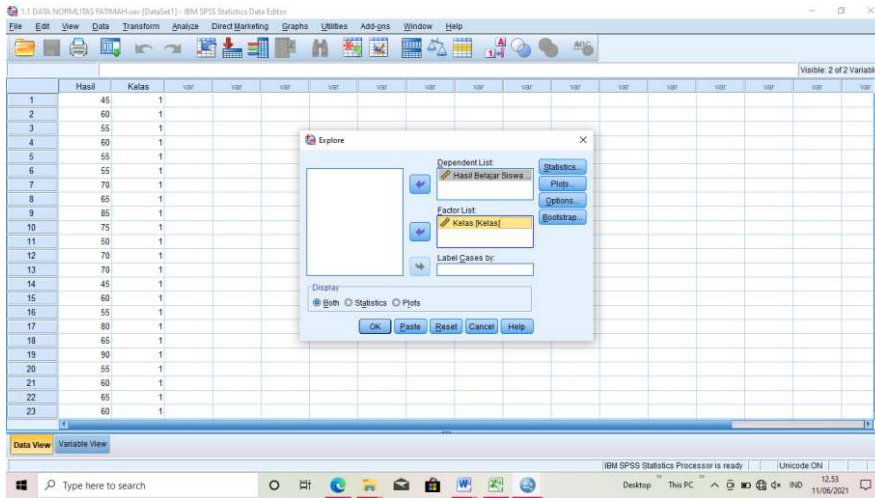
Y.



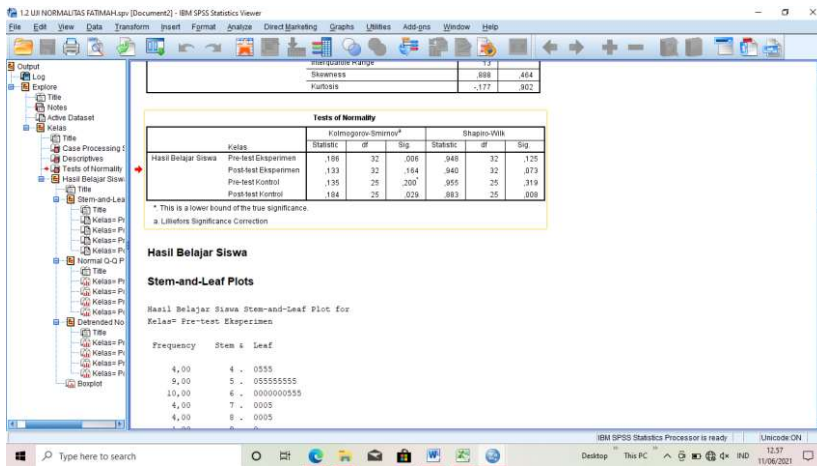
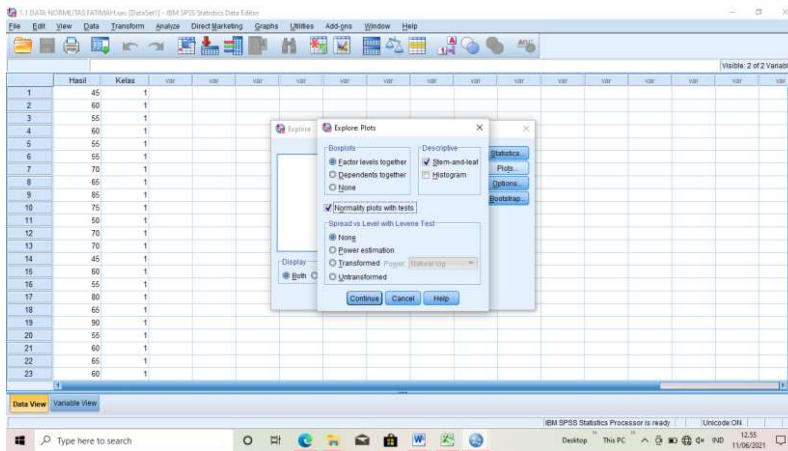
2. Selanjutnya klik **Data View**, isilah data sesuai dengan kelompok, lalu klik **Analyze-Descriptive Statistics-Explore**. Seperti gambar di bawah ini :



3. Selanjutnya pindahkan "Hasil Belajar Siswa" ke **Dependent List** dan "Kelas" ke **Factor List**. lalu klik pilihan **Plots**. Seperti gambar di bawah ini :



4. selanjutnya Klik **Normality Plots With Tests** dan terakhir **Continue**. Seperti gambar di bawah ini :



Dasar pengambilan keputusan :

1. Jika signifikansi $> 0,05$ maka nilai residual berdistribusi normal.
2. Jika signifikansi $< 0,05$ maka nilai residual tidak berdistribusi normal.

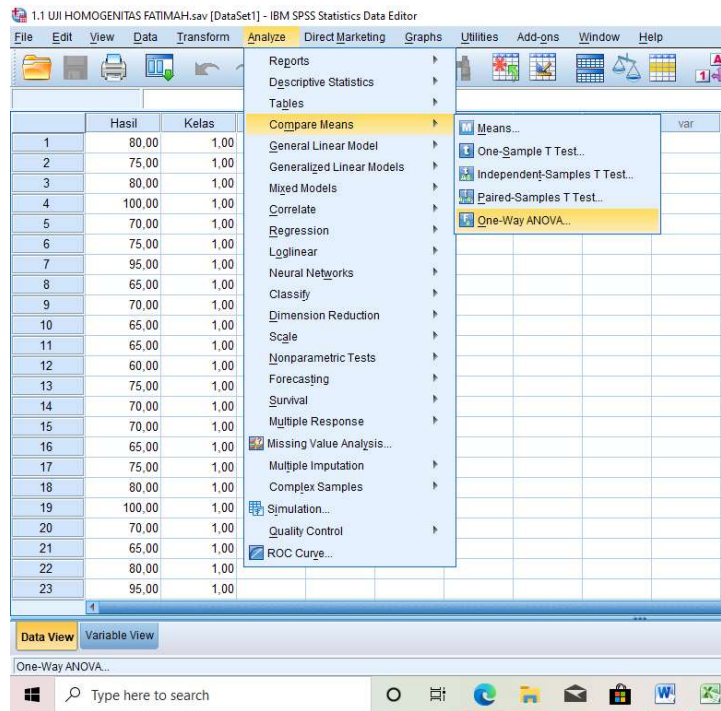
Hasil kelas eksperimen $0,073 > 0,05$ maka data berdistribusi **Normal** .

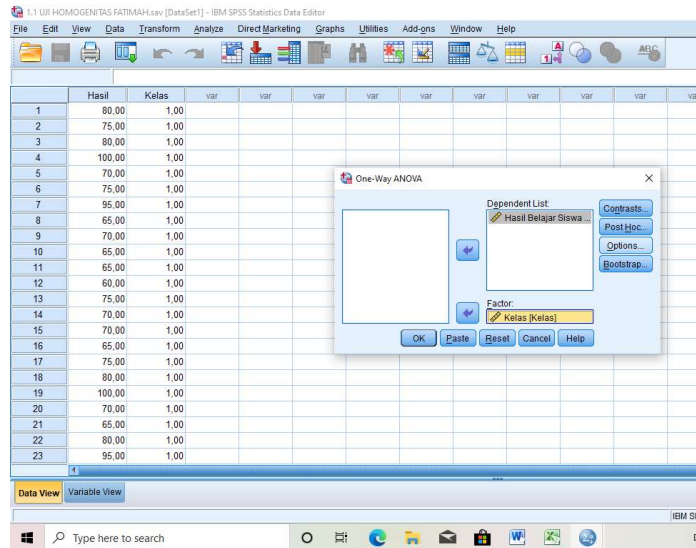
Hasil kelas Kontrol $0,008 < 0,05$ Maka data berdistribusi **Tidak Normal**.

- **Uji Homogenitas**

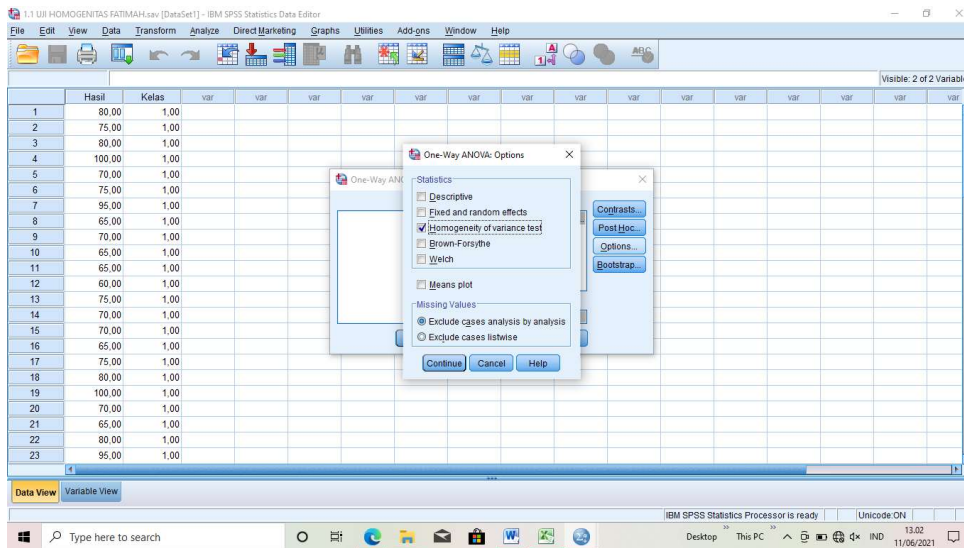
Langkah-langkah :

1. Buka aplikasi SPSS V.22, cara pertama bagian **Variable View** sama dengan cara Uji normalitas.
2. Ketika data sudah terisi semua, klik **Analyze - Compare means - Oneway Anova**, Maka akan muncul seperti gambar di bawah ini





3. Selanjutnya klik **Options**, lalu centang bagian **Homogeneity Of Variance Test**, Lalu klik **continue** dan **OK**.



Warning # 849 in column 23. Text: in_ID
 >The LOCALE subcommand of the SET command has an invalid parameter. It could
 >not be mapped to a valid backend locale.

SAVE OUTFILE='C:\Users\Lenovo\Desktop\1.1 Uji HOMOGENITAS FATIMAH.sav'
 /COMPRESSED.
 ONEWAY Hasil BY Kelas
 /STATISTICS HOMOGENEITY
 /MISSING ANALYSIS.

Oneway

[DataSet0] C:\Users\Lenovo\Desktop\1.1 Uji HOMOGENITAS FATIMAH.sav

Test of Homogeneity of Variances

Hasil Belajar Siswa

Levens Statistic	df1	df2	Sig.
.104	1	55	.748

ANOVA

Hasil Belajar Siswa

	Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
Between Groups	141,482	1	141,482	1,010	,319
Within Groups	7701,500	55	140,027		
Total	7842,982	56			

Dalam pengambilan keputusan :

1. Jika nilai sig > 0,05 maka distribusi data homogen
2. Jika nilai sig > 0,05 maka distribusi data tidak homogen

Sebagaimana data diatas di ketahui bahwa nilai sig adalah 0,748
 Karena $0,748 > 0,05$ maka di simpulkan bahwa varians dari kelas eksperimen
 dan kelas kontrol adalah **HOMOGEN**.

Rumus :

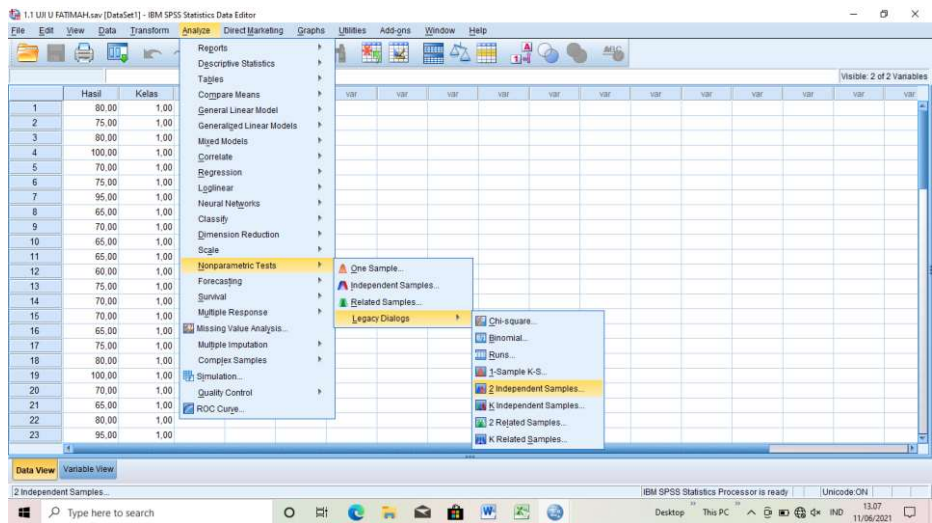
1. Apabila data **Normal** dan **Homogen**, maka uji yang digunakan adalah uji T
2. Apabila data **Tidak Normal** dan **Homogen**, maka uji yang digunakan adalah uji U
3. Apabila data **Normal tapi Tidak Homogen**, maka uji yang digunakan adalah uji U

Karena data hasil post test berdistribusi tidak normal dan Homogen maka
 yang digunakan adalah uji U.

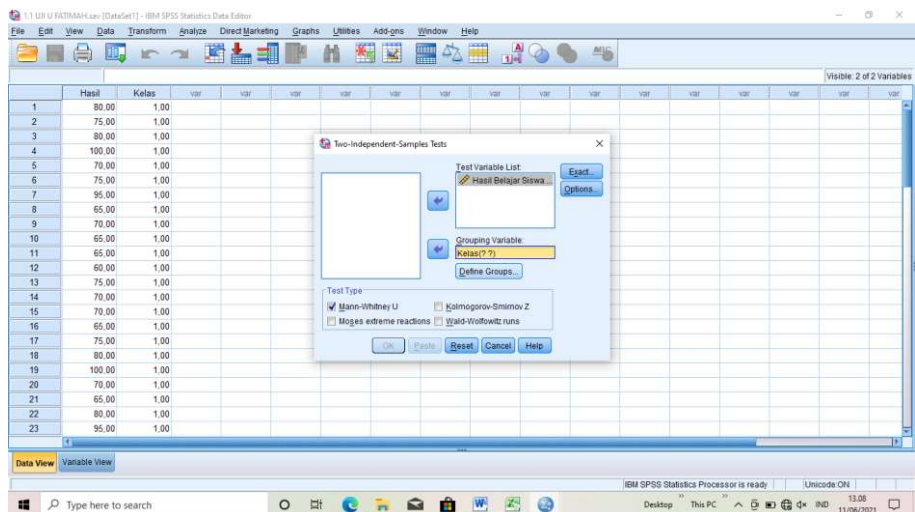
- Uji U (Uji MANN-WHITNEY)

Langkah-langkah :

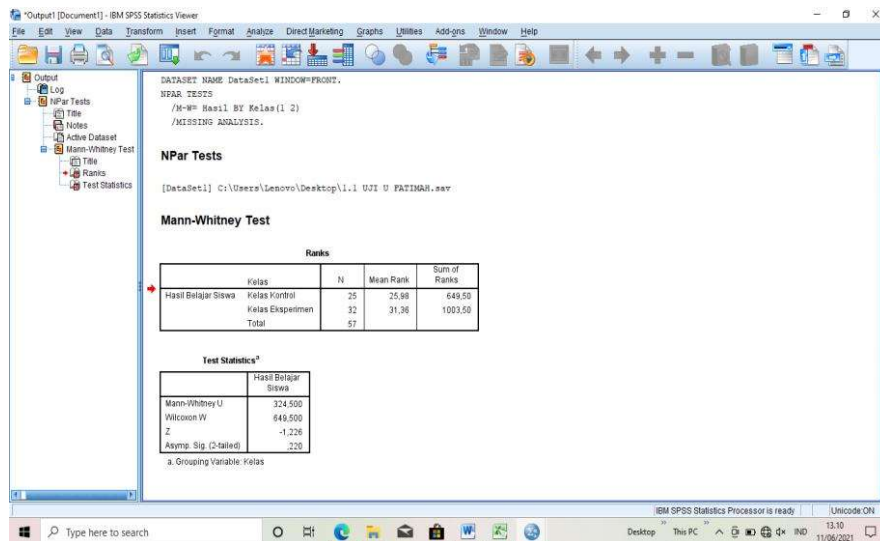
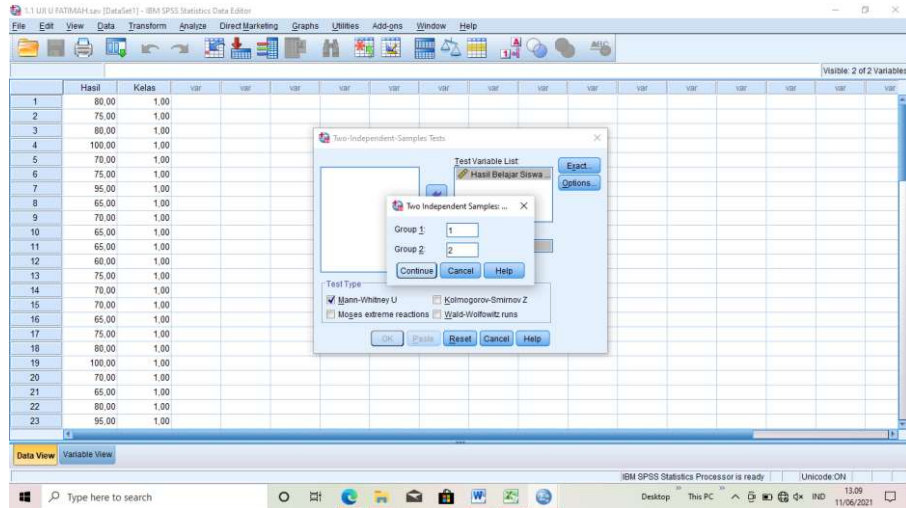
1. Buka aplikasi SPSS V.22, cara pertama bagian **Variable View** sama dengan cara Uji normalitas dan homogenitas.
2. Setelah data terisi semua klik **Analyze – Nonparametric Tests - Legacy Dialogs – Independenst Samples**. Seperti gambar di bawah ini :



3. Maka akan muncul gambar seperti di bawah ini . Masukkan “Hasil Belajar Siswa” ke bagian **Test Variable List** dan “Kelas” ke bagian “ **Grouping Variable** . Seperti gambar di bawah ini :



4. Selanjutnya klik **Define Groups**, Tuliskan kode kelompok seperti data view sebelumnya. Group 1 du tulis dengan kode 1 dan group 2 di tulis dengan kode 2. lalu klik **continue** dan **OK**. Tunggu beberapa saat maka akan timbul hasilnya. seperti gambar di bawah ini :



Dasar Pengambilan Keputusan Mann Whitney

1. Jika nilai Asymp sig (2-Tiled) $< 0,05$ maka hipotesis diterima.
2. Jika nilai Asymp sig (2-Tiled) $> 0,05$ maka hipotesis di tolak.

Dilihat dari table nilai Asymp sig (2-Tiled) $0,220 > 0,05$ maka hipotesis di tolak. Artinya penggunaan media Flash Card untuk meningkatkan kemampuan kosa kata bahasa Arab untuk siswa kelas VII di MTsN 1 Banjar adalah **Tidak efektif**.

Lampiran 3

Pertemuan pembelajaran ke -1

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Daring (RPPD)

<p>IDENTITAS</p>	<p>Satuan Pendidikan : MTsN 1 Banjar</p> <p>Materi pokok : البيت</p> <p>Kelas/semester : VII A/ Kelompok kontrol</p> <p>Alokasi waktu : 40 menit</p> <p>Mata Pelajaran : Bahasa Arab</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Siswa mampu mendengarkan serta menyimak materi kosa kata Arab dengan baik tentang البيت - Siswa mampu melafalkan kosa kata Arab dengan baik dan benar
<p>PROSES PEMBELAJARAN</p>	<p>Pendahuluan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menyapa dengan mengucapkan salam dan menanyakan kabar kepada siswa • Membuka pembelajaran dengan membaca do'a • Menyapaikan tujuan pembelajaran • Memberitahukan materi pembelajaran yang akan di bahasa pada pertemuan saat itu <p>Kegiatan Inti :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru mengirim video kosa kata bahasa Arab bertema البيت • Guru mempersilahkan peserta didik untuk mengamati video tentang البيت • Guru dan siswa melakukan tanya jawab <p>Penutup :</p>
<p>➤ Media : Konvensional</p> <p>➤ Alat, bahan dan media: Video terkait materi البيت</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> • Guru dan siswa menyimpulkan materi pembelajaran • Guru memberikan motivasi • Guru mengucapkan salam
PENILAIAN	<p>Rasa ingin tahu : Melalui pengamatan pada proses pembelajaran</p> <p>Tanggung jawab : Melalui pengamatan proses dan hasil dari pembelajaran</p> <p>Pengetahuan dan keterampilan : Melalui penyampaian materi melalui rekaman video di harapkan siswa mampu menguasai dan memahami materi yang di sampaikan.</p>

Gambut, 10 April 2021

Mengetahui,

Guru Bahasa Arab

Praktikan



Fitria Nurda, S.Pd

Siti Fatimah

NIP.199603072019032020

NIM.170102020573

Pertemuan pembelajaran ke -2

**Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Daring
(RPPD)**

IDENTITAS	<p>Satuan Pendidikan : MTsN 1 Banjar</p> <p>Materi pokok : البيت</p> <p>Kelas/semester : VII A/ Kelompok kontrol</p> <p>Alokasi waktu : 40 menit</p> <p>Mata Pelajaran : Bahasa Arab</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Siswa mampu mendengarkan serta menyimak materi kosa kata bahasa Arab dengan baik tentang البيت - Siswa mampu melafalkan kosa kata bahasa Arab dengan baik dan benar
PROSES PEMBELAJARAN	<p>Pendahuluan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menyapa dengan mengucapkan salam dan menanyakan kabar kepada siswa • Membuka pembelajaran dengan membaca do'a • Menyapaikan tujuan pembelajaran • Memberitahukan materi pembelajaran yang akan di bahasa pada pertemuan saat itu <p>Kegiatan Inti :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru mengirim vidio pembelajaran bertema البيت • Guru mempersilahkan peserta didik untuk mengamati video tentang البيت • Guru dan siswa melakukan tanya jawab <p>Penutup :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru dan siswa menyimpulkan materi pembelajaran • Guru memberikan motivasi
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Media : Konvensional ➤ Alat, bahan dan media: Video terkait materi البيت 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Guru mengucapkan salam
PENILAIAN	<p>Rasa ingin tahu : Melalui pengamatan pada proses pembelajaran</p> <p>Tanggung jawab : Melalui pengamatan proses dan hasil dari pembelajaran</p> <p>Pengetahuan dan keterampilan : Melalui penyampaian materi melalui rekaman video di harapkan siswa mampu menguasai dan memahami materi yang di sampaikan.</p>

Gambut, 24 April 2021

Mengetahui,

Guru Bahasa Arab

Praktikan



Fitria Nurda, S.Pd

Siti Fatimah

NIP.199603072019032020

NIM.170102020573

Pertemuan pembelajaran ke -1

**Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Daring
(RPPD)**

IDENTITAS	<p>Satuan Pendidikan : MTsN 1 Banjar</p> <p>Materi pokok : البيت</p> <p>Kelas/semester : VII A/ Kelompok Ekperimen</p> <p>Alokasi waktu : 40 menit</p> <p>Mata Pelajaran : Bahasa Arab</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Siswa mampu mendengarkan serta menyimak materi kosa kata bahasa Arab dengan baik tentang البيت - Siswa mampu melafalkan kosa kata bahasa Arab dengan baik dan benar
PROSES PEMBELAJARAN	<p>Pendahuluan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menyapa dengan mengucapkan salam dan menanyakan kabar kepada siswa • Membuka pembelajaran dengan membaca do'a • Menyapaikan tujuan pembelajaran • Memberitahukan materi pembelajaran yang akan di bahasa pada pertemuan saat itu <p>Kegiatan Inti :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru mengirim vidio kosa kata bahasa Arab berbentuk flash card dengan tema البيت • Guru mempersilahkan peserta didik untuk mengamati video tentang البيت • Guru dan siswa melakukan tanya jawab <p>Penutup :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru dan siswa menyimpulkan materi pembelajaran • Guru memberikan motivasi
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Media : Flash card ➤ Alat, bahan dan media: Video terkait materi البيت 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Guru mengucapkan salam
PENILAIAN	<p>Rasa ingin tahu : Melalui pengamatan pada proses pembelajaran</p> <p>Tanggung jawab : Melalui pengamatan proses dan hasil dari pembelajaran</p> <p>Pengetahuan dan keterampilan : Melalui penyampaian materi melalui rekaman video di harapkan siswa mampu menguasai dan memahami materi yang di sampaikan.</p>

Gambut, 9 April 2021

Mengetahui,

Guru Bahasa Arab

Praktikan



Fitria Nurda, S.Pd

Siti Fatimah

NIP.199603072019032020

NIM.170102020573

Pertemuan pembelajaran ke -2

**Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Daring
(RPPD)**

IDENTITAS	<p>Satuan Pendidikan : MTsN 1 Banjar</p> <p>Materi pokok : البيت</p> <p>Kelas/semester : VII A/ Kelompok Ekperimen</p> <p>Alokasi waktu : 40 menit</p> <p>Mata Pelajaran : Bahasa Arab</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Siswa mampu mendengarkan serta menyimak materi kosa kata bahasa Arab dengan baik tentang البيت - Siswa mampu melafalkan kosa kata bahasa Arab dengan baik dan benar
PROSES PEMBELAJARAN	<p>Pendahuluan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menyapa dengan mengucapkan salam dan menanyakan kabar kepada siswa • Membuka pembelajaran dengan membaca do'a • Menyapaikan tujuan pembelajaran • Memberitahukan materi pembelajaran yang akan di bahasa pada pertemuan saat itu <p>Kegiatan Inti :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru mengirim vidio kosa kata bahasa Arab berbentuk flash card dengan tema البيت • Guru mempersilahkan peserta didik untuk mengamati video tentang البيت • Guru dan siswa melakukan tanya jawab <p>Penutup :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru dan siswa menyimpulkan materi pembelajaran • Guru memberikan motivasi
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Media : Flash card ➤ Alat, bahan dan media: Video terkait materi البيت 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Guru mengucapkan salam
PENILAIAN	<p>Rasa ingin tahu : Melalui pengamatan pada proses pembelajaran</p> <p>Tanggung jawab : Melalui pengamatan proses dan hasil dari pembelajaran</p> <p>Pengetahuan dan keterampilan : Melalui penyampaian materi melalui rekaman video di harapkan siswa mampu menguasai dan memahami materi yang di sampaikan.</p>

Gambut, 23 April 2021

Mengetahui,

Guru Bahasa Arab

Fitria Nurda, S.Pd

NIP.199603072019032020

Praktikan



Siti Fatimah

NIM.170102020573

Lampiran 4

Soal *Pre-Test* dan *Post-Test*

1. Soal *Pre-test*

Nama :

Kelas :

البيت

RUMAH

A.. Terjemahkan kosa kata berikut ke dalam bahasa Indonesia !

1. بَابٌ :

2. كُرْسِيٌّ :

3. سَاعَةٌ :

4. صُورَةٌ :

5. مِصْبَاحٌ :

B. Terjemahkan kosa kata ke dalam bahasa Arab !

1. Kalender : 6. Vas bunga :

2. Sofa : 7. Televisi :

3. Lemari : 8. Rak :

4. jendela : 9. Meja makan :

5. Kipas Angin :

10. Meja tamu :

C. Isilah nomor kosakata pada kolom gambar yang sesuai !

1. عُرْفَةُ الْمَذَاكِرَةِ

2. عُرْفَةُ النَّوْمِ

3. عُرْفَةُ الْأَسْحَلِ

4. عُرْفَةُ مَكْتَبِ

5. عُرْفَةُ الْجُلُوسِ



(A)



(B)



(C)



(D)



(E)



(F)

(G)



(H)



2. Soal *Post-test*

Nama :

Kelas

البيت

RUMAH

A.. Terjemahkan kosa kata berikut ke dalam bahasa Indonesia !

1. عُرْفَةُ النَّوْمِ :
2. غُرْفَةُ مَكْتَبٍ :
3. عُرْفَةُ الْمَذَاكِرَةِ :
4. غُرْفَةُ الْأَكْلِ :
5. غُرْفَةُ الْجُلُوسِ :

B. Terjemahkan kosa kata ke dalam bahasa Arab !

- | | | | |
|-----------|---|------------------|---|
| 1. Baju | : | 6. Lampu | : |
| 2. Piring | : | 7. Rak | : |
| 3. Jam | : | 8. Jendela | : |
| 4. Pagar | : | 9. Televisi | : |
| 5. Gambar | : | 10. Kolam Renang | : |

C. Isilah nomor kosakata pada kolom gambar yang sesuai !

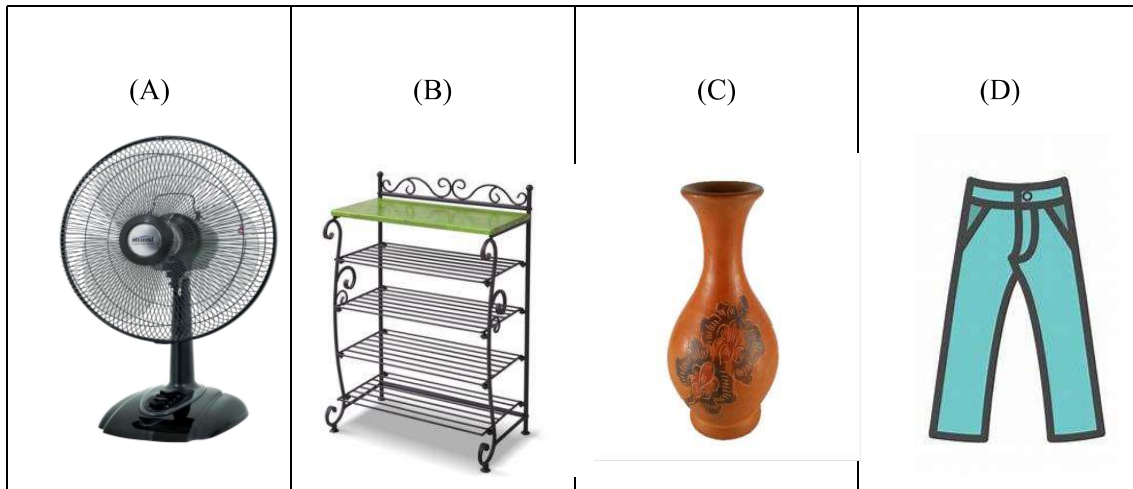
1. سِرْوَالٌ

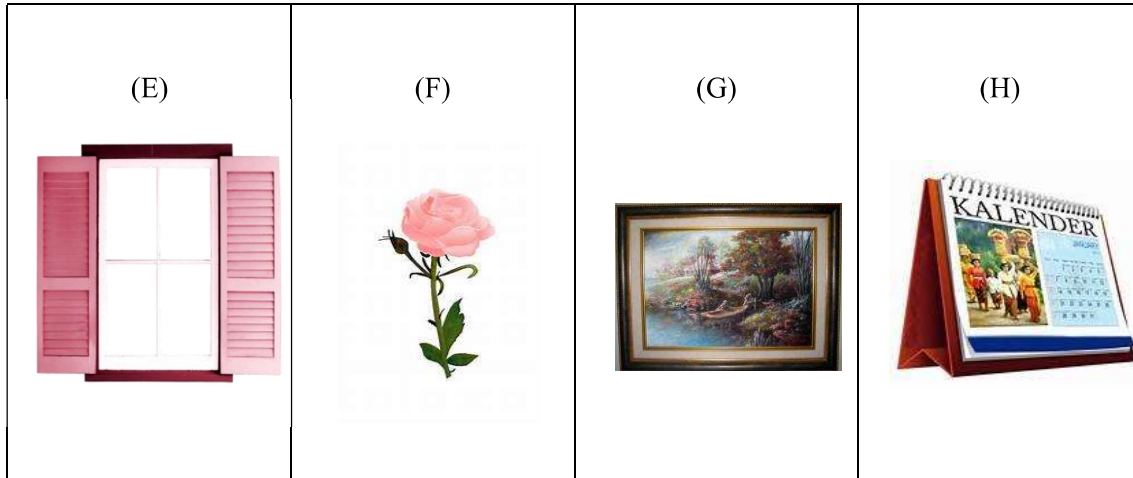
2. تَقْوِيمٌ

3. مِرْوَاحَةٌ

4. زَهْرَةٌ

5. زَهْرِيَّةٌ





Lampiran 5

Dokumentasi terkait pembelajaran di MTsN 1 Banjar

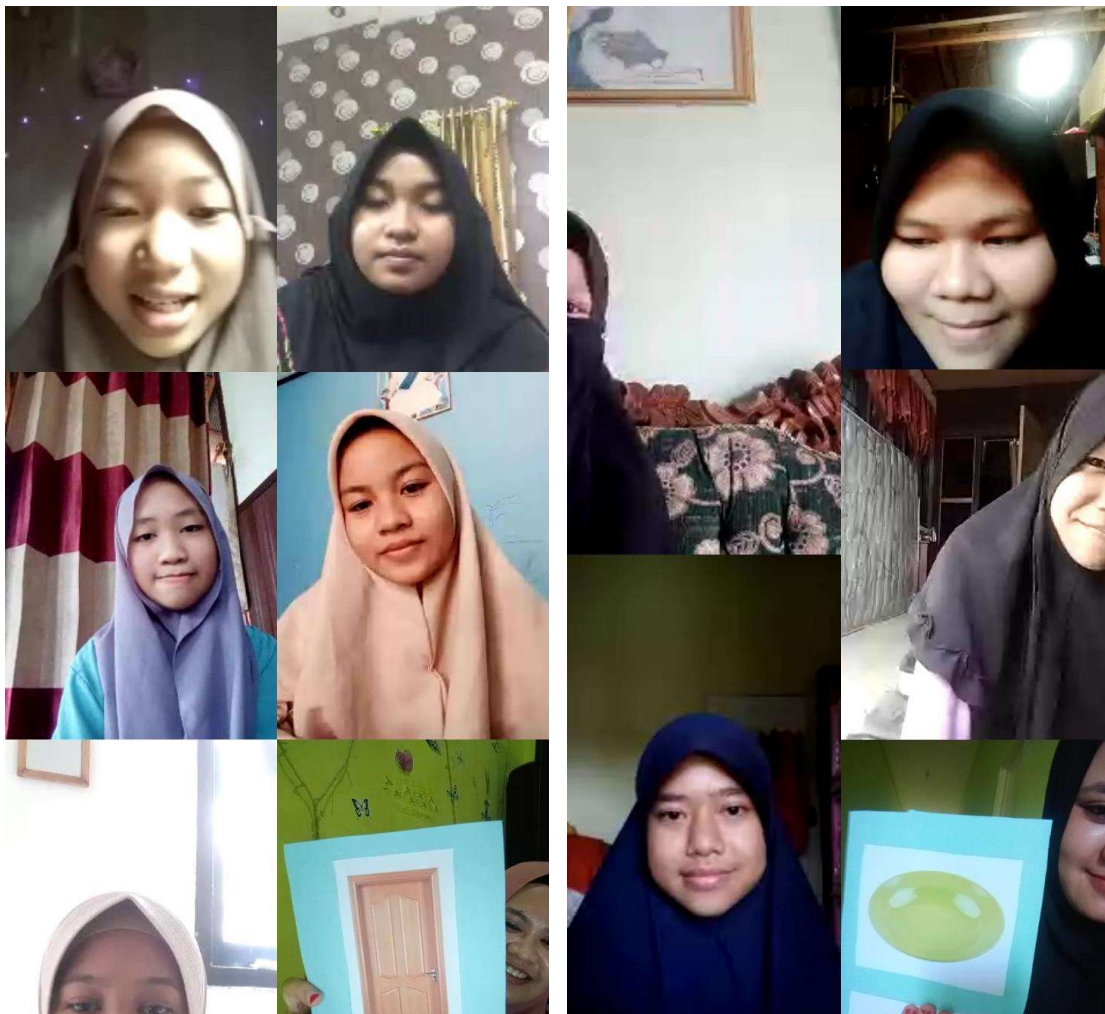




Foto saat memnta izin ke Kepala sekolah untuk melakukan penelitian



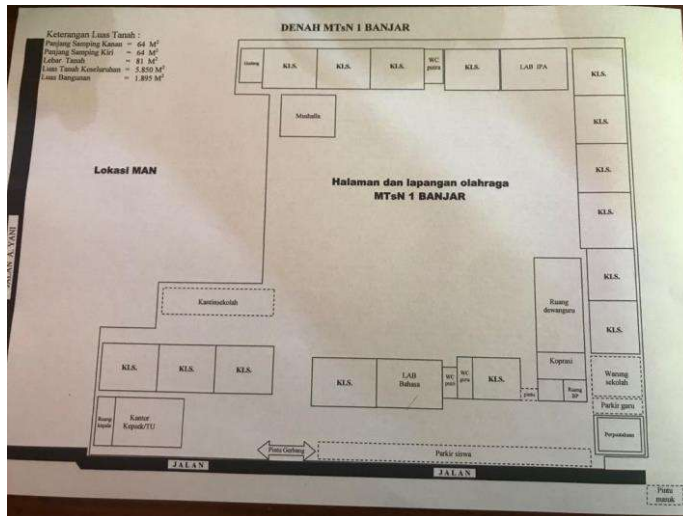
Foto bersama guru bahasa Arab MTsN 1 Banjar



Kalender Pendidikan MTsN 1 Banjar

KALENDER PENDIDIKAN TAHUN PELAJARAN 2020/2021																																		
MTsN 1 BANJAR																																		
7 JULI 2020							8 AGUSTUS 2020							9 SEPTEMBER 2020							10 OKTOBER 2020													
Ah	Se	Ke	Ba	Ma	Ju	Sa	Ah	Se	Ke	Ba	Ma	Ju	Sa	Ah	Se	Ke	Ba	Ma	Ju	Sa	Ah	Se	Ke	Ba	Ma	Ju	Sa							
1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7							
8	9	10	11	12	13	14	8	9	10	11	12	13	14	8	9	10	11	12	13	14	8	9	10	11	12	13	14							
15	16	17	18	19	20	21	15	16	17	18	19	20	21	15	16	17	18	19	20	21	15	16	17	18	19	20	21							
22	23	24	25	26	27	28	22	23	24	25	26	27	28	22	23	24	25	26	27	28	22	23	24	25	26	27	28							
29	30	31					29	30	31					29	30	31					29	30	31											
11 NOVEMBER 2020							12 DESEMBER 2020							1 JANUARI 2021							2 FEBRUARI 2021													
Ah	Se	Ke	Ba	Ma	Ju	Sa	Ah	Se	Ke	Ba	Ma	Ju	Sa	Ah	Se	Ke	Ba	Ma	Ju	Sa	Ah	Se	Ke	Ba	Ma	Ju	Sa							
1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7							
8	9	10	11	12	13	14	8	9	10	11	12	13	14	8	9	10	11	12	13	14	8	9	10	11	12	13	14							
15	16	17	18	19	20	21	15	16	17	18	19	20	21	15	16	17	18	19	20	21	15	16	17	18	19	20	21							
22	23	24	25	26	27	28	22	23	24	25	26	27	28	22	23	24	25	26	27	28	22	23	24	25	26	27	28							
29	30						29	30	31					29	30	31					29	30	31											
3 MARET 2021							4 APRIL 2021							5 MEI 2021							6 JUNI 2021													
Ah	Se	Ke	Ba	Ma	Ju	Sa	Ah	Se	Ke	Ba	Ma	Ju	Sa	Ah	Se	Ke	Ba	Ma	Ju	Sa	Ah	Se	Ke	Ba	Ma	Ju	Sa							
1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7							
8	9	10	11	12	13	14	8	9	10	11	12	13	14	8	9	10	11	12	13	14	8	9	10	11	12	13	14							
15	16	17	18	19	20	21	15	16	17	18	19	20	21	15	16	17	18	19	20	21	15	16	17	18	19	20	21							
22	23	24	25	26	27	28	22	23	24	25	26	27	28	22	23	24	25	26	27	28	22	23	24	25	26	27	28							
29	30	31					29	30	31					29	30	31					29	30	31											
7 JULI 2021							Keterangan :																											
Ah	Se	Ke	Ba	Ma	Ju	Sa	Awal Tahun Pelajaran 2020/2021														Pembagian Buku Raport Semester													
1	2	3	4	5	6	7	Mantan Peserta Masuk Sekolah														Libur Sekolah / Sesi Ramadhan													
8	9	10	11	12	13	14	Libur Umum / Libur Nasional																											
15	16	17	18	19	20	21	Ulangan Semester I dan II																											
22	23	24	25	26	27	28	Libur Semester I dan II																											
29	30	31																																

Denah MTsN 1 Banjar





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-1524/Un.14/III.1.1/PP.00.9/03/2021
 Sifat : Biasa
 Lampiran : I (satu) lembar
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Maret 2021

Yth. **Kepala MTsN 1 Banjar**

Martapura

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Siti Fatimah
 N I M : 170102020573
 Jurusan : PBA
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Jl.Irigasi Kayu Bawang Rt.04 Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar Provinsi Kalimantan Selatan

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,



Hidayat

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-1524/Un.14/III.1.t/PP.00.9/03/2021
 Sifat : Biasa
 Lampiran : I (satu) lembar
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Maret 2021

Yth. **Kepala Kementerian Agama**
Kabupaten Banjar
 Martapura

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Siti Fatimah
 N I M : 170102020573
 Jurusan : PBA
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Jl.Irigasi Kayu Bawang Rt.04 Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar Provinsi Kalimantan Selatan

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
 Kelembagaan,



Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala MTsN 1 Banjar



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BANJAR
 Jalan Sekumpul Nomor 19 Martapura Kode Pos 70614
 Telp (0511) 4721249; Faximile (0511)4721249
 Email: banjarkasel@kemenag.go.id

Nomor : B-0437/KK-17.03-1/Um.00/03/2021

Martapura, 17 Maret 2021

Lampiran :-

Perihal : Izin Penelitian

Kepada Yth :
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
 Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
 Universitas Islam Negeri (UIN) Antasari Banjarmasin
 Di-
 Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Sehubungan dengan surat saudara Nomor : B-1524/Un.14/III.1.t/PP.00.9/03/2021 tanggal 16 Maret 2021 tentang Penelitian dalam rangka penyusunan Skripsi :

N a m a : SITI FATIMAH
NIM : 170102020573
Jurusan : PBA
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Semester : VIII (Delapan)
Alamat : Jl. Irigasi Kayu Bawang RT.04 Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar Provinsi Kalimantan Selatan
Tempat Penelitian : MTsN 1 Banjar
Judul :

تعليم المفردات لطلبة الصف السابع في المدرسة المتوسطة الإسلامية "Flash Card" فعالية استخدام وسيلة البطاقة المصورة الحكومية 1 بنجار كاليمنتان الجنوبية

Tanggal Penelitian : 22 Maret 2021 s.d 22 Mei 2021

Lama Penelitian : 2 (dua) Bulan

Pada prinsipnya Kepala Kantor Kementerian Agama Kab. Banjar menyetujui dan memberikan ijin penelitian kepada nama tersebut di atas, di MTsN 1 Banjar dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Tidak mengganggu proses belajar Siswa.
2. Menyampaikan laporan hasil penelitian pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Banjar

Demikian izin penelitian ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

An. Kepala Kantor Kementerian Agama Kab. Banjar
 Kepala Sub Bagian Tata Usaha

H. Imam Ghozali, S. Ag, MM
 NIP. 19710909 199603 1 001

Tembusan :

1. Kepala Kanwil Kementerian Agama Prop.Kal-Sel
2. Kepala MTsN 1 Banjar
3. Yang bersangkutan.

Lampiran 6

Surat keterangan selesai seminar

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI
	<small>Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: fb.antasari@gmail.com Web: www.fb.uin-antasari.ac.id</small>
<hr/> SURAT KETERANGAN Nomor: 219/Un.14/III.1.Upp.00.9/02/2021	
Yang berlandas tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:	
Nama	: Siti Fatimah
N I M	: 170102020573
Jurusan/Prodi	: PBA
Alamat	: Jl. Irigasi Kayu Bawang RT.04 kec. Gambut, Kab. Banjar, Kalimantan Selatan
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:	
في تعليم المفردات لظبية الصف السابع في "Flash Card" فعالية استخدام وسيلة البطاقة المصورة المدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية 1 بنجار كالاملتان الجنوبية	
Pada Hari/Tanggal	: Kamis, 14 Januari 2021
Tempat	: Daring (Aplikasi Google Meet)
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Banjarmasin, 22 Februari 2021 Ketua,	
 Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	