

Lampiran I

DAFTAR TERJEMAH

No	Bab	Kutipan	Hal	Terjemah
1.	II	Quran Surah Al-Baqarah Ayat 267	31	<p>Hai orang-orang yang beriman, nafkahkanlah (di jalan Allah) sebagian dari hasil usahamu yang baik-baik dan sebagian dari apa yang Kami keluarkan dari bumi untuk kamu. Dan janganlah kamu memilih yang buruk-buruk lalu kamu menafkahkan daripadanya, padahal kamu sendiri tidak mau mengambilnya melainkan dengan memicingkan mata terhadapnya. Dan ketahuilah, bahwa Allah Maha Kaya lagi Maha Terpuji.</p> <p>Referensi: https://tafsirweb.com/1033-quran-surat-al-baqarah-ayat-267.html</p>

Lampiran II

PEDOMAN WAWANCARA

1. Siapa saja yang bertanggung jawab dalam kegiatan layanan perpustakaan keliling? Bagaimana tugas atau pekerjaan yang dilakukan?
2. Sejak kapan layanan perpustakaan keliling dilaksanakan?
3. Apakah titik lokasi kunjungan beserta pustakawan yang bertugas dari layanan perpustakaan keliling yang terjadwal?
4. Bagaimana tanggapan masyarakat dengan adanya layanan perpustakaan keliling ini?
5. Berapakah jumlah koleksi bahan pustaka yang disediakan pada layanan perpustakaan keliling di setiap kendaraannya?
6. Apakah layanan yang diberikan oleh pustakawan sudah sesuai dengan keinginan Pemustaka, yakni cekatan, ramah, wawasan luas, rajin, cepat tanggap dan siap?
7. Pada kegiatan layanan perpustakaan keliling ini lebih menggunakan sistem layanan terbuka, tertutup, dan campuran?
8. Apakah koleksi bahan pustaka yang disediakan di perpustakaan keliling tersebut dapat dipinjam oleh Pemustaka?
9. Pada saat berlangsungnya kegiatan layanan perpustakaan keliling tersebut adakah koleksi bahan pustaka yang rusak atau cacat maupun hilang, dan bagaimana cara mengantisipasinya dari pihak perpustakaan agar koleksi yang disediakan tidak rusak/cacat?
10. Dari mana sajakah koleksi bahan pustaka yang disediakan di perpustakaan keliling itu didapat dan apakah koleksi yang disediakan di setiap mobil perpustakaan keliling berganti atau tidak?
11. Apakah perpustakaan menyediakan fasilitas terutama tempat atau lokasi untuk Pemustaka pembaca?
12. Bagaimana cara untuk menarik minat masyarakat dalam membaca dengan adanya perpustakaan keliling ini?

13. Apakah layanan perpustakaan keliling ini sudah mencapai target yang dibutuhkan?
14. Apa saja dampak pada layanan perpustakaan Keliling?

PEDOMAN OBSERVASI

1. Mengamati Kondisi lokasi penelitian.
2. Mengamati Pengelolaan Layanan Perpustakaan Keliling di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kabupaten Banjar.

Lampiran III

DOKUMENTASI PENELITIAN



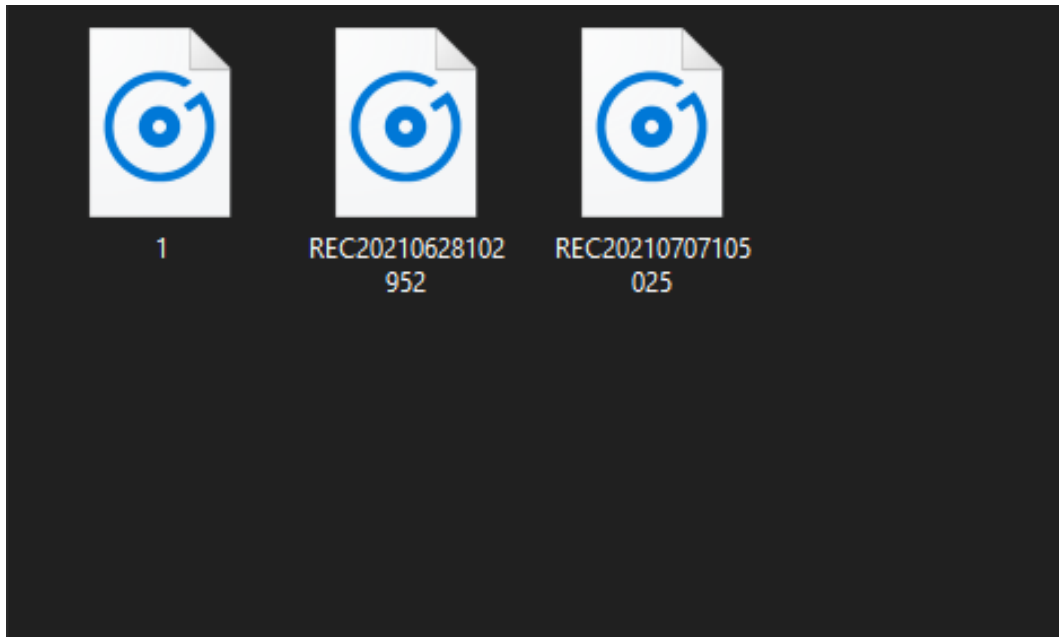
Gambar III Wawancara dengan Informan



GAMBAR IV Kegiatan Layanan Keliling Sebelum Pandemi Covid-19



GAMBAR V Kegiatan Layanan Keliling Masa Pandemi Covid-19



Gambar VI Rekaman Wawancara dengan Informan



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-2077/Un.14/III.1.t/PP.00 9/05/2021 Mei 2021
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Yth. Kepala DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN DAERAH
Kabupaten Banjar

Martapura

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Fauziah Aprida
N I M : 170102120433
Jurusan : S1 IPII
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Ingasi RT 001 Desa Tambak Sirang Laut Kecamatan Gambut

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh



Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,

M. Arif Hudaya

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B.097/Un.14/III.1.VPP.00.9/05/2021

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Fauziah Aprida
Nomor Induk Mahasiswa : 170102120433
Semester : VIII (Delapan)
Alamat : Jl. Ingasi RT 001 Desa Tambak Sirang Laut
Kecamatan Gambut
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

PENGELOLAAN LAYANAN PERPUSTAKAAN KELILING DI DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN DAERAH KABUPATEN BANJAR

Tempat yang dituju : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN DAERAH KABUPATEN BANJAR
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan
Dari tanggal : 17 Mei 2021
Sampai dengan tanggal : 17 Juli 2021

Demikian Surat Riset ini dibenkan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, Mei 2021
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Murti Hudaya, M.Ag
197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

Fauziah
Fauziah Aprida
NIM. 170102120433



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: fk.antasari@gmail.com Web: www.fk.ian-antasari.ac.id

Nomor : B-2021/Un.14/III.1 t/PP.00.9/05/2021
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Mei 2021

Yth. **DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN DAERAH KABUPATEN BANJAR**
Kabupaten Banjar

Martapura

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Fauziah Aprida
N I M : 170102120433
Jurusan : S1 IPII
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Ingasi RT 001 Desa Tambak Sirang Laut Kecamatan Gambut

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.
Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,



Muhammad Hudaya

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.
2. Kepala DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN DAERAH KABUPATEN BANJAR



**PEMERINTAH KABUPATEN BANJAR
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jl. Demang Lehman No.3 RT.04 RW.02 Telp (0811) 5151550 Fax (0511) 4723040
Website : dpk.banjarkab.go.id E-mail : dpk@banjarkab.go.id Martapura Kode Pos 70619

SURAT KETERANGAN

Nomor : PN.01.02/0750/Dispersp

Yang bertanda tangan dibawah ini Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Banjar dengan ini menerangkan :

N A M A	: Fauziah Aprida
Nomor Induk Mahasiswa	: 170102120433
Jurusan	: S1 IPII
Semester	: VIII (Delapan)
Tahun Akademik	: 2020/2021
Alamat	: Jl. Irigasi Rt.001 Desa Tambak Sirang Laut Kecamatan Gambut

Bahwa yang namanya tersebut di atas telah melakukan kegiatan penelitian/Riset dalam rangka pengumpulan data untuk Penyusunan Skripsi dengan Judul : "**PENGELOLAAN LAYANAN PERPUSTAKAAN KELILING DI DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN DAERAH KABUPATEN BANJAR**" dari tanggal 17 Mei 2021 s/d 17 Juli 2021.

Demikian Surat Keterangan ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Martapura, 20 September 2021

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kabupaten Banjar,



[Signature]
drg. YASNA KHAIRINA, MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19650611 199301 2 002

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Fauziah Aprida
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Tambak Sirang Laut. 25 Juni 1999
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Kawin
6. Alamat : Jl. Irigasi RT.001 Desa Tambak Sirang Laut
Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar
7. Pendidikan :
 - a. TK/PAUD : TK Attayibah Handil Malang
 - b. SD/MI : MIN Model Tambak Sirang
 - c. SMP/MTs : MTsN 1 Gambut
 - d. SMA/MAN : MAN 3 Banjar
8. Pengalaman Organisasi :
 1. HMJ IPII
 2. Karang Taruna Kecamatan Gambut
 3. Karang Taruna Desa Tambak Sirang Laut
9. Orang Tua :
 - a. Ayah : Aprillah Sulaiman
 - b. Ibu : Sri Saida Fatra
10. Nama Saudara : Fauzan Helman

Banjarmasin, September 2021
Penulis,

Fauziah Aprida