

Lampiran I: *Daftar Terjemahan Ayat Al-Quran dan Hadis***DAFTAR TERJEMAHAN**

<b>No</b>	<b>Hal</b>	<b>Keterangan</b>	<b>Terjemah</b>
1	1	Q. S. Al-Baqarah/2 ayat 83	“Dan (ingatlah) ketika kami mengambil janji dari Bani Israil, “Janganlah kamu menyembah selain Allah dan berbuat baiklah kepada kedua orang tua, kerabat, anak-anak yatim, dan orang-orang miskin. Dan bertutur katalah yang baik kepada manusia, laksanakanlah sholat dan tunaikanlah zakat.” Tetapi kemudian kamu berpaling (mengingkari) kecuali sebagian kecil dari kamu dan kamu (masih menjadi) pembangkang.”
2	2	HR. Tirmidzi	“Tidak ada sesuatu yang lebih berat dalam timbangan seorang mukmin kelak dari pada akhlak yang baik.”

Lampiran II: *Pengumpulan Data*

**PEDOMAN OBSERVASI  
STRATEGI PENDIDIKAN KARAKTER PADA SANTRI BARU  
DI PONDOK DARUL HIJRAH PUTRA**

1. Bagaimana keadaan karakter santri pada saat di asrama.
2. Bagaimana keadaan karakter santri pada saat KBM di sekolah.
3. Bagaimana keadaan karakter santri pada saat kegiatan ekstrakurikuler.

**PEDOMAN DOKUMENTASI  
STRATEGI PENDIDIKAN KARAKTER PADA SANTRI BARU  
DI PONDOK DARUL HIJRAH PUTRA**

1. Profil Pondok dan sejarah singkat berdirinya Pondok Darul Hijrah Putra.
2. Visi dan Misi, serta tujuan Pondok Darul Hijrah Putra.
3. Sarana dan Prasarana Pondok Darul hijrah Putra.
4. Struktur Jabatan di MTs dan SMP Darul Hijrah Putra.
5. Data Personal guru di MTs dan SMP Darul Hijrah Putra.
6. Data Peserta Didik di MTs dan SMP Pondok Darul Hijrah Putra Tahun Ajaran 2020/2021.

**PEDOMAN WAWANCARA PENELITIAN  
STRATEGI PENDIDIKAN KARAKTER PADA SANTRI BARU  
DI PONDOK DARUL IHJRAH PUTRA**

**Guru**

1. Apa tujuan dari strategi pendidikan karakter sopan santun di Pondok Darul Hijrah Putra?

2. Bagaimana cara pelaksanaan strategi pendidikan karakter sopan santun di Pondok Darul Hijrah Putra?
3. Kapan pelaksanaan strategi pendidikan karakter sopan santun di Pondok Darul Hijrah Putra?
4. Bagaimana faktor ustaz dalam membentuk karakter sopan santun pada santri baru?
5. Apakah ada faktor dari santri baru dalam membentuk karakter sopan santun terhadap teman sebaya?
6. Bagaimana faktor lingkungan yang ada di Pondok Darul Hijrah Putra dalam membentuk karakter sopan santun pada santri baru?
7. Apakah sarana dan prasarana yang ada di Pondok Darul Hijrah Putra membantu dalam hal pembentukan karakter sopan santun pada santri baru?
8. Apakah ada faktor penghambat dalam melaksanakan strategi pendidikan karakter sopan santun pada santri baru?

### **Santri**

1. Bagaimana keteladanan ustaz pada santri baru?
2. Apakah ada nasehat-nasehat yang diberikan oleh ustaz?
3. Bagaimana pembiasaan yang diterapkan oleh ustaz terhadap santri baru?
4. Bagaimana kedisiplinan terkait dengan santri apabila ada yang tidak bersikap sopan santun yang baik?

Lampiran III: *Foto Kegiatan Wawancara dengan Ustaz Bagian Pengasuhan Santri Pondok Darul Hijrah Putra*

**Foto Wawancara dengan Ustaz Ahmad Rindi**



**Foto Wawancara dengan Ustaz Romidzul Ikhsan**



**Foto Wawancara dengan Santri MTs Darul Hijrah Putra**






**Foto Wawancara dengan Santri SMP Darul Hijrah Putra**



## Lampiran VI: Surat Penunjukkan Pembimbing



**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UIN ANTASARI BANJARMASIN  
NOMOR 112 TAHUN 2020  
TENTANG  
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP  
TAHUN AKADEMIK 2019/2020**

**DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,**

**Menimbang :**

- a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

**Mengingat :**

1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

**Memperhatikan :** Usul Ketua Jurusan PAI Tanggal 18 Mei 2020

**MEMUTUSKAN:**

**Menetapkan :** KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2019/2020

**Pertama :** Menunjuk dan menugaskan kepada:

1. Nama : Dra. Hj. Shapiah, M.Pd.I.  
NIP/NUP : 196502191992032002  
Pangkat/Golongan : Pembina/IV/a  
Jabatan Akademik : Lektor Kepala  
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
2. Nama : Muhammad Ridha, S.Pd, M.Pd  
NIP/NUP : 201704076  
Pangkat/Golongan : Penata Muda Tingkat I/III/b  
Jabatan Akademik : Assisten Ahli  
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan

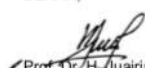
Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:

Nama : Fani Kurnia Rahman  
NIM : 170102010934  
Jurusan/Prodi : PAI  
Judul Skripsi : Strategi Pendidikan Karakter Pada Santri Baru Di Pondok Darul Hijrah Putra Martapura

**Kedua :** Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

**Ketiga :** Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin  
pada tanggal 18 Mei 2020  
DEKAN,



Prof. Dr. H. Juairiah, M.Pd.  
NIP. 19600106198603200

**Tembusan:**

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Jurusan;
3. Dosen Pembimbing;
4. Arsip.

## Lampiran V: Surat Keterangan Seminar Proposal

	<b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b> <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI</b> <b>FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN</b> <b>BIRO SKRIPSI</b>
	Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin <b>Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492</b> Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
<b>SURAT KETERANGAN</b> Nomor: 1328/Un.14/III.1.t/pp.00.9/07/2020	
Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:	
Nama	: FANI KURNIA RAHMAN
N I M	: 170102010934
Jurusan/Prodi	: PAI
Alamat	: Jl. H. Abdul Syukur No. 02
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:	
<b>STRATEGI PENDIDIKAN KARAKTER PADA SANTRI BARU DI PONDOK DARUL HIJRAH PUTRA MARTAPURA</b>	
Pada Hari/Tanggal	: Jumat, 24 Juli 2020
Tempat	: Online
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Banjarmasin, 28 Juli 2020 Ketua,	
 Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	





## Lampiran VI: Lembar Konsultasi Pembimbing

**LEMBAR KONSULTASI DOSEN PEMBIMBING  
 BIDANG KONTEN DAN METODELOGI PENELITIAN**


Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing	Tanda Tangan
1	14/09/2021	Pada Bab I hendaknya diawali dengan ayat Al-Quran baru setelahnya hadis dan seterusnya.	
2	20/09/2021	Pada fokus penelitian agar ditambahkan, yakni memfokuskan pada strategi ustaz dalam membentuk karakter sopan santun pada santri baru di Pondok Darul Hijrah Putra.	
3	22/09/2021	Mensingkronkan antara fokus penelitian, tujuan dan alasan dalam memilih judul	
4	24/09/2021	Dalam penyajian data itu data yang disajikan berdasarkan wawancara dengan ustaz barulah dengan santrinya.	

**LEMBAR KONSULTASI DOSEN PEMBIMBING  
 BIDANG BAHASA DAN TEKNIK PENULISAN**

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing	Tanda Tangan
1	17/02/2021	Revisi penulisan pada judul, penulisan tahun, ukuran logo, penulisan kata hadist/hadis, penomoran footnote dan revisi penomoran table.  Mengganti alasan memilih judul menjadi alasan penelitian, dalam kajian pustaka harus ada footnote.	
2	28/03/2021	Penulisan Judul cukup 3 baris, Nama kampus harus ditulis dengan lengkap.	

		Mencantumkan sumber hadis, penomoran footnote direvisi, penulisan kutipan langsung direvisi dan tujuan penelitian disesuaikan dengan fokus penelitian.	
3	03/05/2021	Daftar isi dirapikan, cover tidak memakai halaman, penomoran sub bab, ayat, sub ayat, pasal dan sub pasal disesuaikan, tidak boleh ada istilah kita dalam karya ilmiah	
4	28/09/2021	Penomoran footnote terulang, bagaimana cara mengutip langsung, perbaikan penulisan singkatan, jangan menggunakan istilah "mereka" atau "kita" dalam karya ilmiah, alasan penelitian direvisi, revisi cara mengutip sumber rujukan, dalam penyajian data agar dibuat narasi.	

## Lampiran VII: Surat Riset Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan


**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI**  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

---

**SURAT RISET**

B- 1931/Un.14/III.1.t/PP.00.9/04/2021

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama	: Fani Kurnia Rahman
Nomor Induk Mahasiswa	: 170102010934
Semester	: VIII (Delapan)
Alamat	: Jl. Golf Landasan Ulin Banjarbaru
Tugas	: Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

**STRATEGI PENDIDIKAN KARAKTER PADA SANTRI BARU DI PONDOK DARUL HIJRAH PUTRA MARTAPURA**

Tempat yang dituju	: Pondok Darul Hijrah Putra
Barang yang dibawa	: Seperangkat alat riset
Lamanya Riset	: 2 (Dua) bulan
Dari tanggal	: 12 April 2021
Sampai dengan tanggal	: 12 Juni 2021

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Mahasiswa yang bersangkutan,


Banjarmasin, April 2021  
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

  
 Fani Kurnia Rahman  
 NIM. 170102010934

  
 Dr. Hairul Hudaya, M.Ag  
 NIP. 197510232006041003

Subbag. Miksa & Alumni FTK UIN Antasari

## Lampiran VII: Surat Izin Penelitian dari Pondok Darul Hijrah Putra

**BALAI PENDIDIKAN  
PONDOK DARUL HIJRAH**  
Jl. Cindai Alus No. 28 RT. 08 RW. 03 Kec. Martapura Kota Kab. Banjar Prov. Kal Sel,  
PO Box 40 Banjarbaru ☎ 08115128722 email :ponpesdarulhijrahputra@gmail.com

Nomor : 1258/A-Pimp/PDH/IV/2021 Martapura, 12 Ramadhan 1442 H  
Lampiran : - 24 April 2021 M  
Perihal : Pemberian Izin Riset

Kepada Yth.  
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan  
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
UIN Antasari Banjarmasin  
Di  
Banjarmasin


*Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh*

Berkenaan dengan Surat Riset dari Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin nomor B-1931/Un.14/III/1.t/PP.00.9/04/2021, maka dengan ini kami izinkan mahasiswa tersebut untuk melakukan riset di Pondok Darul Hijrah Cindai Alus Martapura. Adapun mahasiswa tersebut adalah :

Nama : Fani Kurnia Rahman  
NIM : 170102010934  
Jurusan : Pendidikan Agama Islam  
Alamat : Jl. Golf landasan Ulin Banjarbaru  
Judul : Startegi Pendidikan Karakter pada Santri Baru di Pondok Darul Hijrah Putra Martapura.


Demikian Surat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

*Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh*

Pimpinan  
  
Zarkasyi Hasbi, Lc.

Tembusan  
1. Kepala BALITBANG Pondok Darul Hijrah  
2. Mahasiswa yang bersangkutan  
3. Arsip

## Lampiran VIII: Surat Keterangan Selesai Penelitian



## BALAI PENDIDIKAN PONDOK DARUL HIJRAH

Jalan Cindai Alus No. 28 RT. 08 RW. 03 Kec. Martapura Kota Kab. Banjar Prov. Kal Sel,  
PO Box 40 Banjarbaru ☎ 08115128722 email : ponpesdarulhijrahputra@gmail.com

---

**SURAT KETERANGAN**  
Nomor : 1344/A-Pimp/PDH/IX/2021

***Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.***

Yang bertanda tangan dibawah ini, atas nama Pimpinan Pondok Darul Hijrah Cindai Alus Martapura, dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Fani Kurnia Rahman  
 NIM : 170102010934  
 Jurusan : Pendidikan Agama Islam  
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan (FTK) UIN Antasari Banjarmasin  
 Judul Penelitian : Strategi Pendidikan Karakter Pada Santri Baru di Pondok Darul Hijrah Putra Martapura.


nama tersebut telah melaksanakan penelitiannya di Pondok Darul Hijrah Hijrah Cindai Alus Martapura.

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

***Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.***

Martapura, 18 Safar 1443 H  
25 September 2021 M

A.n. Pimpinan Pondok Darul Hijrah  
Kepala Sekretariat



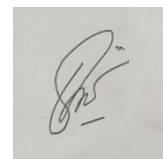
Muhammad Bahroini, S.Pd.I



### RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Fani Kurnia Rahman  
 2. Tempat Tanggal Lahir : Barabai, 10 Desember 1998  
 3. Jenis Kelamin : Laki-laki  
 4. Status Perkawinan : Lajang  
 5. Agama : Islam  
 6. Suku/Kebangsaan : Banjar/Indonesia  
 7. Alamat : Jl. Golf, Landasan Ulin Banjarbaru  
 8. Pendidikan :  
     a. SDN 1 Basirih Hilir  
     b. SMPN 1 MHS  
     c. SMA Darul Hijrah Putra  
 9. Orang Tua :  
     Ayah:  
         Nama : Fathurrahman  
         Pekerjaan : PNS  
         Alamat : Jl. H. Abdul Syukur,  
                     Kec. Mentaya Hilir Selatan,  
                     Kab. Kotawaringin Timur,  
                     Kalimantan Tengah.  
     Ibu:  
         Nama : Siti Munira  
         Pekerjaan : PNS  
         Alamat : Jl. H. Abdul Syukur,  
                     Kec. Mentaya Hilir Selatan,  
                     Kab. Kotawaringin Timur  
                     Kalimantan Tengah  
 10. Jumlah Saudara : 1

Banjarmasin, 30 September 2021  
 Penulis,



Fani Kurnia Rahman  
 NIM. 170102010934