

Lampiran 1 : Daftar Terjemah

No	Hal	Bab	Terjemah
1.		I	“ Hai orang – orang beriman apabila dikatakan kepadamu : “berlapang – lapanglah dalam majlis”, maka lapangkanlah niscaya Allah akan memberi kelapangan untukmu. Dan apabila dikatakan : “berdirilah kamu”, maka berdirilah, niscaya Allah akan meninggikan orang – orang yang diberi ilmu pengetahuan beberapa derajat. Dan Allah Maha Mengetahui apa yang kamu kerjakan”.
2.		I	“Serulah (manusia) kepada jalan Tuhanmu dengan hikmah dan pelajaran yang baik dan bantahlah mereka dengan cara yang baik. Sesungguhnya tuhanmu dialah yang lebih mengetahui tentang siapa yang tersesat dari jalan-Nya dan dialah yang lebih mengetahui orang – orang yang mendapat petunjuk”.
3.		I	“Sesungguhnya kami menurunkannya berupa Al – Qur’an dengan berbahasa Arab, agar kamu memahaminya”.

Lampiran 2 : Pedoman Wawancara

PEDOMAN WAWANCARA

A. Pedoman Wawancara dengan Kepala Sekolah

1. Bagaimana sejarah berdirinya MI Al – Qalam Banjarmasin ?
2. Sejak ,kapan ibu menjabat sebagai kepala sekolah ?
3. Bagaimana keadaan sarana dan prasarana belajar MI Al – Qalam Banjarmasin ?
4. Apakah menurut ibu kemampuan guru bahasa arab yang ada di sekolah ini sudah dapat melaksanakan tugasnya dengan baik ?
5. Bagaimana perkembangan dan kemajuan sekolah ini sampai sekarang?

B. Pedoman Wawancara dengan Tata Usaha (TU)

1. Berapa jumlah pengajar dan bagaimana latar belakang pendidikannya ?
2. Berapa jumlah siswa di sekolah ini ?
3. Bagaimana keadaan sarana dan prasarana yang tersedia di sekolah ini ?
4. Bagaimana struktur organisasi sekolah ini ?

C. Pedoman Wawancara dengan Guru Mata Pelajaran Bahasa Arab

1. Sudah berapa lama ibu mengajar di MI Al – Qalam Banjarmasin ?
2. Sebelum mengajar di MI Al – Qalam Banjarmasin ini apakah ibu sudah mengajaar di sekolah lain ?

3. Selain mengajar materi bahasa arab apakah ibu mengajar pelajaran lain ?
4. Apakah ibu selalu membuat perencanaan pembelajaran ?
5. Kesulitan apa yang ibu hadapi dalam membuat perencanaan pembelajaran ?
6. Apakah ibu selalu menggunakan metode muhadatsah pada pembelajaran bahasa arab ?
7. Apakah ibu menggunakan strategi yang bervariasi pada pembelajaran bahasa arab ?
8. Bagaimana penerapan metode muhadatsah pada pembelajaran bahasa arab ?
9. Apakah penerapan metode muhadatsah tersebut efektif digunakan dalam proses pembelajaran bahasa arab ?
10. Faktor apa saja yang menghambat metode muhadatsah ?
11. Apa tujuan pelaksanaan metode muhadatsah ?
12. Apa perbedaan metode muhadatsah dengan metode bahasa arab lainnya ?
13. Apakah ibu menggunakan media atau alat peraga ketika pelaksanaan metode muhadatsah pada pembelajaran bahasa arab ?
14. Media atau alat peraga apa yang ibu gunakan ketika metode muhadatsah ?

D. Pedoman Wawancara dengan Peserta Didik

1. Apakah adik selalu hadir dalam pembelajaran bahasa arab ?
2. Apakah adik selalu mencatat materi – materi yang di ajarkan oleh guru bahasa arab ?
3. Apakah adik merasa senang belajar bahasa arab ketika guru menggunakan metode muhadatsah ?
4. Apakah adik merasa lebih mudah mengingat materi bahasa arab dengan menggunakan metode muhadatsah ?
5. Media apa saja yang pernah digunakan guru pada pembelajaran bahasa arab ?

Lampiran 3 : Pedoman Observasi

PEDOMAN OBSERVASI

1. Mengamati kondisi dan gambaran umum lokasi penelitian.
2. Mengamati keadaan sarana dan prasarana sekolah.
3. Mengamati guru dalam proses belajar mengajar.
4. Meninjau implementasi kegiatan metode muhadatsah pada pembelajaran bahasa arab di Madrasah Ibtidaiyah Al – Qalam Banjarmasin.
5. Mengamati situasi dan kondisi implementasi kegiatan pembelajaran.
6. Mengamati secara seksama kemampuan guru dalam proses pembelajaran di kelas dalam hal menggunakan metode muhadatsah pembelajaran bahasa Arab.
7. Langkah – langkah implementasi metode muhadatsah pada pembelajaran bahasa arab.
8. Meninjau dan mengamati secara seksama tentang hal – hal lainnya yang berkaitan tentang efektifitas penggunaan metode muhadatsah pada pembelajaran bahasa arab.
9. Keaktifan peserta didik mengikuti Pembelajaran bahasa arab.
10. Mengamati keadaan sarana prasarana belajar dan sarana metode muhadatsah pembelajaran bahasa arab yang dimiliki pihak sekolah.
11. Keadaan lingkungan sekolah.

Lampiran 4 : Pedoman Dokumentasi

PEDOMAN DOKUMENTASI

1. Dokumen tentang sejarah berdirinya MI Al – Qalam Banjarmasin.
2. Dokumen tentang jumlah tenaga pengajar MI Al – Qalam Banjarmasin
3. Dokumen tentang jumlah peserta didik MI Al – Qalam Banjarmasin.
4. Dokumen tentang sarana dan prasarana di MI Al – Qalam Banjarmasin.

Lampiran 5 : Lembar Instrumen Observasi

No	Aspek yang diamati	Dilaksanakan	
		Ya	tidak
1	Perencanaan <ul style="list-style-type: none"> - Menyebutkan kosa kata yang berkaitan dengan tema di Kantin dalam bahasa Arab - Membaca teks percakapan, dan membuat percakapan sederhana dalam bahasa Arab. 	✓	
2	Pelaksanaan <ul style="list-style-type: none"> - Guru menjelaskan pelajaran sesuai dengan tema yang sudah ditentukan sebelumnya - Guru memberikan teks muhadatsah kepada Peserta didik agar berbicara berkelompok ber 2 pada teks yang diberikan - Peserta didik membaca teks percakapan sederhana yang diberikan oleh guru - Guru memberikan tugas untuk membuat percakapan dengan kosa kata sederhana mengenai tema yang sudah di sampaikan 	✓	
3	Evaluasi <p>Tes awal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Berupa pertanyaan yang berhubungan dengan pembelajaran pada pertemuan sebelumnya <p>Tes akhir</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pertanyaan secara lisan berupa tanya jawab menggunakan gambar dan siswa menyebutkan dengan bahasa Arabnya - Latihan percakapan melalui pertanyaan lisan yang berkaitan dengan tema pelajaran 	✓	

Lampiran 6





RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Nama Sekolah	: MI Al – Qalam Banjarmasin
Mata Pelajaran	: Bahasa Arab
Tema	: Di Kantin
Kelas/Semester	: V (Lima) / I (Ganjil)
Alokasi Waktu	: 1 x 35 menit (1 x pertemuan)

I. Kompetensi Inti (KI)

- KI-1 : Mempercayai Al – qur’an bahwasanya menggunakan Bahasa Arab.
- KI-2 : Memiliki perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, dan guru.
- KI-3 : Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca) dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah dan di sekolah.
- KI-4 : Mempraktekkan percakapan dengan pengetahuan kosa kata bahasa Arab dalam kegiatan pembelajaran dengan bahasa yang baik dan benar, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

II. Kompetensi Dasar (KD)

- 1.1 Menerima Anugrah Allah SWT berupa bahasa Arab.
- 2.1 Memiliki kepedulian dan rasa ingin tahu terhadap keberadaan wujud benda melalui media bahasa arab dalam berinterasi dengan teman dan guru.
- 3.1 Mengenal bunyi huruf, kata, dan kalimat mufrodat terkait topik **في المقصف**

- 4.1 Mempraktikkan bunyi, huruf, kalimat teks percakapan sederhana tentang topik **فِي الْمَقْصَفِ**

III. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Melafalkan bunyi mufradat dari ujaran kata sederhana terkait topik **فِي الْمَقْصَفِ**
2. Menyebutkan makna mufradat dari ujaran kata sederhana terkait topik **فِي الْمَقْصَفِ**
3. Menuliskan mufradat dari ujaran kata sederhana terkait topik **فِي الْمَقْصَفِ**
4. Mempraktekkan teks percakapan dengan menggunakan mufradat dari ujaran kata sederhana terkait topik **فِي الْمَقْصَفِ**

IV. Tujuan Pembelajaran

1. Peserta didik mampu melafalkan bunyi mufradat dari ujaran kata sederhana terkait topik **فِي الْمَقْصَفِ** dengan baik dan benar.
2. peserta didik mampu menyebutkan makna mufradat dari ujaran kata sederhana terkait topik **فِي الْمَقْصَفِ** dengan benar.
3. Peserta didik mampu menulis mufradat dari ujaran kata terkait topik **فِي الْمَقْصَفِ** dengan baik dan benar.
4. Peserta didik mampu mempraktekkan teks percakapan dengan menggunakan mufradat dari ujaran kata terkait topik **فِي الْمَقْصَفِ** dengan baik dan benar

V. Materi Pembelajaran

فِي الْمَقْصَفِ

(Di Kantin)

لَبَنٌ	قَهْوَةٌ	خُبْزٌ	مَكْرُونَةٌ	رُزٌّ
(labanun)	(kohwatun)	(Khubzun)	(Makruunatun)	(Ruzzun)
Susu	Kopi	Roti	Mie	Nasi

VI. Pendekatan/Model/Metode

- Pendekatan : Scientific
- Model : Reading aloud
- Metode : Muhadatsah, Thoriqoh Mubasyarah,

VII. Media Pembelajaran.

1. Bahan gambar kertas HVS.
2. Karton
3. Sumber Pembelajaran: Buku Peserta didik, Buku teks bahasa arab, Kamus Bahasa Arab.

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	a. Pendidik mengucapkan salam saat memasuki kelas dan dilanjutkan dengan mengkondisikan peserta didik agar siap mengikuti pelajaran. b. Menciptakan kondisi awal belajar dengan mengecek kehadiran peserta didik c. Membuka pelajaran dengan berdo'a bersama d. Melaksanakan apersepsi e. Menginformasikan dan menjelaskan secara singkat berkaitan dengan tema yang akan dipelajari yaitu “ في المُتَّصِفِ ” sesuai dengan kompetensi dasarnya f. Menyampaikan kompetensi dasar dan tujuan yang akan dicapai	5 menit
Inti	Mengamati - Peserta didik mengamati tulisan percakapan yang ada di papan tulis sekaligus menyimak penjelasan dari pendidik mengenai materi في	25 menit

	<p style="text-align: center;">المُقَصِّف</p> <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melalui motivasi, peserta didik bertanya tentang penjelasan pendidik yang belum dimengerti mengenai materi <i>في المقصف</i> (di kantin) <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pendidik terlebih dahulu melafalkan materi <i>في المقصف</i> (di kantin) kemudian peserta didik mengikuti setelah pendidik melafalkannya. <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pendidik menjelaskan prosedur kerja percakapan - Peserta didik berbicara menggunakan percakapan (muhadatsah) bahasa arab . - Pendidik menunjuk peserta didik untuk melafalkan percakapan dan menuliskan mufradat di papan tulis. <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pendidik memeriksa hasil kerja peserta didik. - Pendidik memberikan reward pada siswa yang yang baik dalam <i>muhadatsah</i>. - Pendidik melakukan tanya jawab dengan peserta didik. - Pendidik memberi penguatan terhadap jawaban peserta didik. - Pendidik menanyakan materi yang belum dipahami kepada peserta didik. 	
--	---	--

Penutup	<ul style="list-style-type: none"> a. Pendidik dan peserta didik bersama-sama menyimpulkan materi yang telah dipelajari b. Merencanakan kegiatan tindak lanjut dengan memberikan tugas baik cara individu maupun kelompok bagi peserta didik c. Pendidik menutup kegiatan pembelajaran dengan berdo'a dan mengucapkan salam. 	5 menit

VIII. Penilaian

1. Teknik Penilaian

- a. Tes lisan
- b. Tes tertulis
- c. Tes *performance*

LAMPIRAN

PENILAIAN PROSES BELAJAR

A. Lembar Pengamatan Sikap (Afektif)

No.	Nama Siswa	Penilaian		
		Peduli	Percaya Diri	Rasa Ingin Tahu
1.				
2.				
3.				

Penilaian Sikap Peduli Siswa

No	Peduli	Skor			
		1	2	3	4
1.	- Siswa memiliki perhatian tinggi dalam mempelajari materi فِي الْمَقْصَفِ (di kantin)				
2.	- Siswa dapat memberikan pendapatnya dengan baik terkait materi فِي الْمَقْصَفِ (di kantin)				
Jumlah					

Penilaian Sikap Percaya Diri Siswa

No	Percaya Diri	Skor			
		1	2	3	4
1.	Berani mengacungkan tangan untuk memberi pertanyaan maupun menjawab suatu pertanyaan yang diberikan.				
2.	Cepat dan tepat menanggapi materi yang telah disajikan.				
Jumlah					

Penilaian Sikap Rasa Ingin Tahu Siswa

No	Rasa Ingin Tahu	Skor			
		1	2	3	4
1.	Menyimak dengan baik tentang materi فِي الْمَقْصَفِ (di kantin)				
2.	Mengajukan berbagai pertanyaan terkait materi فِي الْمَقْصَفِ (di kantin)				

Jumlah	
--------	--

Keterangan :

- 1 = Belum terlihat
- 2 = Mulai terlihat
- 3 = Mulai berkembang
- 4 = Membudaya
- Nilai = jumlah skor yang diperoleh : jumlah nilai seluruh komponen

B. Lembar Pengamatan Kognitif Dan Psikomotorik

1. Tes tertulis

Kriteria Penilaian

- a. Jika benar, maka nilai = 20

No. Soal	Jawaban Benar	Jawaban Salah	Skor Akhir
1	20	-	20
2	20	-	20
3	20	-	20
4	20	-	20
5	20	-	20
Jumlah Nilai Keseluruhan			100

- b. $\text{Nilai} = (\text{Skala perolehan} : \text{Skor Maksimal}) \times \text{Skala nilai (100)}$

2. Tes Lisan

Menghafalkan mufrodat dan melafalkan *muhadatsah* dari ujaran kata sederhana terkait topik **فِي الْمَقْصَفِ** (di kantin) secara berurutan baik dan benar

Penilaian :

No	Nama Siswa	Sangat Baik	Baik	Cukup baik	Kurang baik
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

KETERANGAN :

Sangat baik : siswa menghapalkan/menyebutkan 5 mufrodat berurutan dengan lancar, baik dan benar.

Baik : siswa menghapalkan/menyebutkan 5 mufrodat berurutan dengan tidak lancar tapi baik dan benar.

Cukup baik : siswa menghapalkan / menyebutkan 5 mufrodat dengan baik dan benar tetapi tidak berurutan dan tidak lancar.

Kurang baik : siswa menghapalkan / menyebutkan 5 mufrodat tidak berurutan, tidak lancar dan belum baik dan benar.

3. Unjuk Kerja (*Performance*)

No.	Kriteria	Terlihat (√)	Belum Terlihat (√)
1.	Siswa mampu mengikuti instruksi guru dengan baik		
2.	Siswa terlibat aktif dalam percakapan <i>muhadatsah</i>		
3.	Cepat dan tepat menanggapi pembelajaran		

	bahasa arab		
4.	Siswa dapat menjelaskan hasil kegiatan dengan baik		

Catatan : Centang (√) pada bagian yang memenuhi kriteria.

Banjarmasin, 22 Februari 2021

Mengetahui

Kepala Sekolah

Guru B. arab kelas V

Hj. Nurjannah, S.Ag.
NIP : 196410271989032005

Rabiatul Adawiyah, S.Pd.I
NIP : 1254767668200013

قراءة محادثة

في المَقْصِفِ

أحمد : السلام عليكم يا محمد

محمد : و عليكم السلام يا أحمد

أحمد : كَيْفَ حَالُكَ يَا أَخِي ؟

محمد : أَلْحَمْدُ لِلَّهِ إِنِّي بِخَيْرٍ وَ أَنْتَ ؟

أحمد : أَنَا أَيْضًا إِنِّي بِخَيْرٍ

محمد : مَاذَا سَتَعْمَلُ يَا أَخِي ؟

أحمد : أُرِيدُ أَنْ أَكُلَ فِي الْمَقْصِفِ لِأَنِّي جَوْعَانٌ وَ عَطْشَانٌ، أُرِيدُ بَعْضَ الطَّعَامِ وَ الشَّرَابِ

محمد : أَيُّ طَعَامٍ وَ شَرَابٍ فِي الْمَقْصِفِ ؟

أحمد : طَعَامٌ وَ شَرَابٌ فِي الْمَقْصِفِ هِيَ رِزٌّ، مَكْرُونَةٌ، خُبْزٌ، لَبَنٌ، قَهْوَةٌ وَ أَيُّ شَيْءٍ آخَرَ

محمد : كَذَلِكَ أَنَا سَأَكُلُ وَ سَأَشْرَبُ أَيْضًا فِي الْمَقْصِفِ

أحمد : مَاذَا سَتَأْكُلُ وَ سَتَشْرَبُ فِي الْمَقْصِفِ يَا أَخِي ؟

محمد : أَنَا سَأَكُلُ مَكْرُونَةً وَ سَأَشْرَبُ قَهْوَةً. وَ أَنْتَ يَا أَخِي ؟

أحمد : أَنَا سَأَكُلُ قَطَطُ خُبْزًا سَأَشْرَبُ لَبَنًا.

محمد : هَيَّا بِنَا نَذْهَبُ إِلَى الْمَقْصِفِ مَعًا لِأَنَّ وَقْتَ الْإِسْتِرَاحَةِ قَطَطُ خَمْسَ عَشْرَةَ دَقِيقَةً

أحمد : نَعَمْ، هَيَّا بِنَا نَذْهَبُ إِلَى الْمَقْصِفِ الْآنَ.



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 148 TAHUN 2020
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2019/2020

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI

- Menimbang** :
- a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
 - b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** :
1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
 3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1990 tentang Pendidikan Tinggi;
 4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
 5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
 6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan** : Usul Ketua Jurusan PGMI Tanggal 23 Juni 2020
- MEMUTUSKAN**
- Menetapkan** : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2019/2020
- Pertama** : Menunjuk dan menugaskan kepada:
1. Nama : Tamjidnor, S.Ag., M.Pd.I.
NIP/NUP : 196903282006041007
Pangkat/Golongan : Penata/IIIc
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
 2. Nama : Mahmudah, M.Pd.I.
NIP/NUP : 198708212015032004
Pangkat/Golongan : Penata/IIIc
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- Nama : Muhammad Khairul Mubarak
NIM : 170102071256
Jurusan/Prodi : PGMI
Judul Skripsi : Implementasi Metode Muhadatsah Pada Pembelajaran Bahasa Arab Di Madrasah Ibtidaiyah Al - Qalam Banjarmasin
- Kedua** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 23 Juni 2020
DEKAN,


 Prof. Dr. H. Juainah, M.Pd.
 NIP. 196001061986032004

- Tembusan:**
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS
TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511)3274492
Email: flk.antasari@gmail.com Web: www.flk-um-antasari.ac.id

SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

Hari/Tanggal : Selasa, 21 Juli 2020

Judul Proposal Skripsi : IMPLEMENTASI METODE MUHADATSAH PADA PEMBELAJARAN BAHASA ARAB DI MADRASAH IBTIDAIYAH AL – QALAM BANJARMASIN

Nama Penyaji/NIM : Muhammad Khairul Mubarak

Nim : 170102071256

Dosen Pembimbing : Tamjidnor, S.Ag. M.Pd.1
Murniningsih, S.Pd.Si, M.Pd.

Ruang Seminar : Via Video Call WhatsApp

Alamat Rumah : Jl. Tembus Perumnas Rt. 43 Kayu Tangi Ujung Banjarmasin

Penanggung Utama : Nadia Maulidah

Penanggung Umum : 1. Maya Rahma Sarita
2. Indah Fitriah Ramadhan
3. Fathullah

Banjarmasin, 21 Juli 2020

Pembimbing,
(Konten & Metodologi)

Pembimbing,
(Bahasa & Teknik Penulisan)

Moderator,

Tamjidnor, S.Ag. M.Pd.1
NIP. 196903282006041007

Murniningsih, S.Pd.Si, M.Pd
NIP. 201701025

Raihanah
NIM. 170102071272

Catatan:

1. Blanko ditandatangani oleh Pembimbing dan Moderator sewaktu kegiatan seminar dilaksanakan.
2. Blanko ini segera diserahkan ke **Biro Skripsi** setelah kegiatan seminar dilaksanakan.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS
TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511)3274492
Email: flk.antasari@gmail.com Web: www.flk-uin-antasari.ac.id

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

Nama Mahasiswa : Muhammad Khairul Mubarak
NIM : 170102071256
Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Judul Proposal Skripsi : IMPLEMENTASI METODE MUHADATSAH PADA PEMBELAJARAN BAHASA ARAB DI MADRASAH IBTIDAIYAH AL – QALAM BANJARMASIN
Dosen Pembimbing : Tamjidnor, S.Ag, M.Pd.I
Muminingsih, S.Pd.Si, M.Pd.

Catatan Hasil Seminar :

No.	Catatan/ Saran Penanggap	No.	Catatan/ Saran Pembimbing
1	Selama melakukan wawancara dengan guru bahasa arab dari sekolah yang saudara lakukan. Apakah pelaksanaan metode Muhadatsah disekolah terutama dikelas yang di ajarkan sudah efektif atau belum. Silahkan saudara jelaskan ?	1	Lebih di tekankan kepada Implementasinya
2	Untuk penulisan penomoran halaman bukan di bawah tapi di atas sebelah kanan dan fontnya tetap harus times new roman	2	Harus di lihat pada buku pedoman penelitian kualitatif dan buku pedoman penulisan fakultas
3	Jelaskan tujuan utama dari metode muhadatsah pada pembelajaran bahasa arab MI ?	3	Ketika penjelasan memakai bahasa Indonesia dengan baik dan benar
4	Bagaimana jika seorang siswa MI kurang dalam hal kemahiran membaca sehingga dia sulit melakukan berbicara bahasa arab ?	4	Bedakan antara kalimat langsung dan tidak langsung, dan juga dalam sebuah paragraph harus memiliki beberapa kalimat
5	Pada prinsip metode muhadatsah point ke 2 pada hal 15 disana tertulis sendi linguistik dapat di pahami bersama, seperti apa sendi linguistik yang di maksudkan itu ?	5	Untuk tujuan penelitiannya tambahkan subjek dan predikatnya yang ada ini hanya kata keterangan
6	Untuk penomoran halaman pada cover ditiadakan saja	6	Lebih di tambah lagi referensi mengenai metode muhadatsah



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.fik.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 1293/Un.14/III.1.Upp.00.9/07/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Muhammad Khairul Mubarak
N I M : 170102071256
Jurusan/Prodi : PGMI
Alamat : Jl. Tembus Perumnasi Rt.43 Kayu Tangi
Ujung Banjarmasin

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**IMPLEMENTASI METODE MUHADATSAH PADA PEMBELAJARAN
BAHASA ARAB DI MADRASAH IBTIDAIYAH AL - QALAM
BANJARMASIN**

Pada Hari/Tanggal : Selasa, 21 Juli 2020

Tempat : Via Video Call Whatsapp Group

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 22 Juli 2020
Ketua,


Mahmudah, M.Pd.I
NIP. 198708212015032004



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-477 /Un.14/III.1.U/PP.00.9/01/2021
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (satu) lembar
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Januari 2021

Yth. **Kepala Kementerian Agama
Kota Banjarmasin
Banjarmasin**

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Muhammad Khairul Mubarak
N I M : 170102071256
Jurusan : PGMI
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Tembus perumnas Rt. 43 kayu tangi ujung Banjarmasin

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,



Hairul Huda

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala Madrasah Ibtidaiyah Al - Qalam Banjarmasin



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: fik.antasari@gmail.com Web: www.fik.iain-antasari.ac.id

REKOMENDASI

B.477/Ujn 14/III.1/PP.00.9/01/2021

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama : Muhammad Khairul Mubarak
Nomor Induk Mahasiswa : 170102071256
Jurusan : PGMI
Semester : VII (Tujuh)
Tahun Akademik : 2020/2021
Alamat : Jl. Tembus perumnas Rt. 43 kayu tangi ujung
Banjarmasin

Untuk melakukan kegiatan penelitian/Riset sebagai tindak lanjut dari penyusunan skripsi yang berjudul: "IMPLEMENTASI METODE MUHADATSAN PADA PEMBELAJARAN BAHASA ARAB DI MADRASAH IBTIDAIYAH AL - QALAM BANJARMASIN" pada Madrasah Ibtidaiyah Al - Qalam Banjarmasin sejak tanggal 11 Januari 2021 sampai dengan 11 Maret 2021.

Demikian Surat Rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, Januari 2021
Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,



Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-477Un.14/III.1.t/PP.00.9/01/2021

Januari 2021

Sifat : Biasa

Lampiran : 1 (satu) lembar

Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Yth. **Kepala Madrasah Ibtidaiyah Al - Qalam Banjarmasin**

Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Muhammad Khairul Mubarak

N I M : 170102071256

Jurusan : PGMI

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Alamat : Jl. Tembus perumnas Rt. 43 kayu tangi ujung Banjarmasin

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,



Haifol Huda

Tembusan :

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

B-477/Un.14/III.1.t/PP.00.9/01/2021

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Muhammad Khairul Mubarak
Nomor Induk Mahasiswa : 170102071256
Semester : VII (Tujuh)
Alamat : Jl. Tembus perumnas Rt. 43 kayu tangi ujung Banjarmasin
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

**IMPLEMENTASI METODE MUHADATSAH PADA PEMBELAJARAN BAHASA ARAB DI
MADRASAH IBTIDAIYAH AL - QALAM BANJARMASIN**

Tempat yang dituju : Madrasah Ibtidaiyah Al - Qalam Banjarmasin
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan
Dari tanggal : 11 Januari 2021
Sampai dengan tanggal : 11 Maret 2021

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkebiasaan dapat memberikan bantuan seperlunya.



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

Muhammad Khairul Mubarak
NIM. 170102071256



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH IBTIDAIYAH AL-QALAM KOTA BANJARMASIN
Jl. Tembus Perumnas Komp. Berkah RT. 42 Banjarmasin KP. 70125
Telp. 085103860846, 085249315491



SURAT IZIN PENELITIAN

NOMOR: 006/MAQ/BU/II/2021

Berdasarkan Surat dari Universitas Islam Negeri Antasari Nomor: 477/Un.14/III.1.t/PP.00.9/01/2021, dengan ini Kepala Madrasah Ibtidaiyah Al-Qalam Banjarmasin memberikan izin kepada:

Nama : Muhammad Khairul Mubarak
NIM : 170102071256
Program Studi : Strata Satu (S.1)
Jurusan : PGMI
Alamat : Jl. Tembus Perumnas RT. 43
Kayutangi Banjarmasin

Untuk melaksanakan penelitian dalam rangka penyusunan skripsi yang berjudul:
**"IMPLEMENTASI METODE MUHADATSAH PADA PEMBELAJARAN
BAHASA ARAB DI MADRASAH IBTIDAIYAH AL-QALAM BANJARMASIN".**
Pada tanggal 11 Januari 2021 sampai dengan 11 Maret 2021. Demikian surat izin penelitian untuk dapat digunakan sebagai mana mestinya.

Banjarmasin, 09 Februari 2021

Kepala MI Al-Qalam Banjarmasin



Hj. Nurjannah, S. Ag

NIP. 196410271989032005



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH IBTIDAIYAH AL-QALAM KOTA BANJARMASIN
Jl. Tembus Perumnas Kamp. Berkah RT. 42 Banjarmasin KP. 70125
Telp. 085101860846, 085249315491



SURAT KETERANGAN RISET / PENELITIAN ILMIAH

Nomor : 014/MAQ/S Ket/B Utara/III/2021

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Hj. Nurjannah, S. Ag
NIP : 19641027 198903 2 005
Jabatan : Kepala Madrasah
Tempat Tugas : MIS AL-QALAM Banjarmasin

Menerangkan sebenarnya bahwa:

Nama : Muhammad Khairul Mubarak
NIM : 170102071256
Program Studi : Strata Satu (S.1)
Jurusan : PGMI
Alamat : Jl. Tembus Perumnas RT. 43
Kayutangi Banjarmasin

Yang bersangkutan telah selesai melakukan penelitian pada Madrasah Ibtidaiyah Al-Qalam Banjarmasin dari tanggal 11 Januari 2021 sampai dengan 11 Maret 2021, untuk memperoleh data informasi yang diperlukan dalam menyusun skripsi yang berjudul:

"IMPLEMENTASI METODE MUHADATSAN PADA PEMBELAJARAN BAHASA ARAB DI MADRASAH IBTIDAIYAH AL-QALAM BANJARMASIN"

Demikian surat keterangan ini diberikan kepada yang bersangkutan agar dapat dipergunakan sebagai mana mestinya.

Banjarmasin, 12 Maret 2021

Kepada MI Al-Qalam Banjarmasin



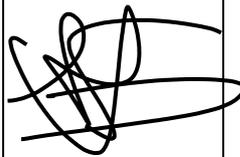
Hj. Nurjannah, S. Ag
196410271989032005



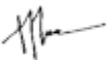
**BUKU KONSULTASI
BIMBINGAN SKRIPSI**

Nama	Muhammad Khairul Mubarak
NIM	170102071256
Prodi/Jurusan	Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Semester	IX
Tahun Akademik	2021/2022
Judul	Implementasi Metode <i>muhadatsah</i> pada pembelajaran Bahasa Arab di MI Al – Qalam Banjarmasin.
Dosen Pembimbing Bidang Kontendan Metodologi	Tamjidnor, S.Ag., M.Pd.I
Dosen Pembimbing Bidang Bahasan dan Teknik Penulisan	Mahmudah, M.Pd.

LEMBAR KONSULTASI
DOSEN PEMBIMBING
BIDANG KONTEN DAN METODOLOGI

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
1	8 Juni 2021	- Secara keseluruhan sudah bagus, sempurnakan skripsinya dari cover sampai habis.	
2	16 September 2021	- Bagus aja sudah tinggal di tambahi di analisis teori dari bab 2 sebagai penguat analisis	

LEMBAR KONSULTASI**DOSEN PEMBIMBING****BIDANG BAHASA DAN TEKNIS PENULISAN**

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
1	28 April 2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cover sesuaikan dengan pedoman skripsi 2. Kata pengantarnya masih salah diubah kata pengantarnya 3. Bab 1 hal pertama ada referensi 1 dan 2 itu harus diberi satu ketukan. 4. Kalau kutipan undang – undang itu cuma 1 spasi karena kutipan langsung 5. Ayat alquran kalau penafsiran harus mengambil dari referensi tafsir yang asli 6. Footnotenya sesuaikan dengan pedoman 7. Semua istilah asing harus bercetak miring 8. Di fokus penelitian itu bukan pertanyaan lagi tapi pernyataan, 9. Bab 2 masih terhambur format numbernya 	
2	8 Juni 2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penulisan muhadatsah nya jangan dicetak tebal 2. Kata pengantarnya masih belum sesuai pedoman skripsi 3. Ketika mengutip ayat alquran jangan langsung diterjemahkan Terjemahannya nanti taroh setelah daftar pustaka 4. Pada hal 3 Kalau kutipan langsung itu harus mencolok ke dalam 5. Format number di rapikan lagi 6. Hal 24 footnote 21 dan 22 itu di kasih jarak 7. Dalam tabel itu 1 spasi aja. 	

3	16 September 2021	<ol style="list-style-type: none">1. Halaman depan coba cek di pedoman penulisa hal 40 dan seterusnya sesuaikan dengan pedoman2. Atur lagi paragrafnya di bab 4 dan tulisan muhadatsah nya masih banyak belum bercetak miring	
---	-------------------------	--	---

RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Muhammad Khairul Mubarak
2. Tempat dan Tanggal lahir : Banjarmasin, 24 Desember 1998
3. Agama : Islam
4. Alamat : Jl. Tembus Perumnas RT. 43 kayu tangi ujung Banjarmasin
5. Pendidikan :
 - a. TK Al – Hamid Banjarmasin
 - b. MI Al – Hamid Banjarmasin
 - c. SMP Darul Hijrah Putra Cindai Alus Martapura
 - d. MA Darul Hijrah Putra Cindai Alus Martapura
6. Pengalaman Organisasi : HMJ PGMI UIN Antasari, LPPQ UIN Antasari
7. Orang tua :
 - a. Nama Ayah : H. M. Badarudin
 - b. Pekerjaan : Swasta
 - c. Alamat : Jl. Tembus Perumnas RT. 43 kayu tangi ujung Banjarmasin
 - d. Ibu : HJ. Aminah
 - e. Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
 - f. Alamat : Jl. Tembus Perumnas RT. 43 kayu tangi ujung Banjarmasin

Banjarmasin, 31 Agustus



Muhammad Khairul Mubarak