

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Anggun Puspitasari
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Sampit, 09 November 2000
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Menikah
6. Alamat : Jln Desa Rubung Buyung Dusun
Bonot, RT 003 RW 000, Kec. Cempaga. Kalimantan Tengah
7. No. HP/Alamat Email : 082153841922/[anggun08@uin-
antasari.ac.id](mailto:anggun08@uin-antasari.ac.id)
8. Pendidikan
 - a. SDN-6 Rubung Buyung
 - b. MTs Al-Marhamah Putri
 - c. MA Al-Marhamah Putri
9. Orang Tua
 - Ayah : Sarifudin
Pekerjaan : Swasta
Alamat : Jln Desa Rubung Buyung RT 003
RW 000, kec. Cempaga
 - Ibu : Damiati
Pekerjaan : Swasta
Alamat : Jendral Sudirman Km 86, Sebabi
Telawan Kalimantan Tengah
10. Saudara (Jumlah Saudara) : 1 Saudari
11. Suami/Istri
 - Nama : -
 - Pekerjaan : -
 - Alamat : -
12. Anak (Jumlah Anak) : -
13. Pengalaman Organisasi

- a. HMJ MPI 2019-2020 Sebagai Anggota Divisi Intelektual
- b. UKM-PSBD Mardha Yudha 2019-2020 Sebagai Anggota Divisi Keagamaan
- c. HMJ MPI 2020-2021 Sebagai Wakil Sekretaris Umum
- d. Konselor Sebaya FTK Sebagai Anggota Konselor
- e. IMMAPSI 2019-2020 Sebagai Wakil Bidang KOMINFO

14. Pengalaman Kerja

- a. Sebagai Guru privat Tahfiz qur'an
- b. Sebagai musyrifah (Pengurus) asrama 2 Ma'had Al-Jamiah UIN Antasari Banjarmasin

15. Daftar Karya Ilmiah : -

Banjarmasin, 21 Desember 2021

Anggun Puspitasari

1. TERJEMAHAN AL-QUR'AN

BAB II, Halaman 24 Q.S AL- Hasyr Ayat 18 terjemahan:

“Wahai orang-orang yang beriman! Bertakwalah kepada Allah dan hendaklah setiap orang memperhatikan apa yang telah diperluatnya untuk hari esok (akhirat), dan bertakwalah kepada Allah. Sungguh, Allah Maha Mengetahui terhadap apa yang kamu kerjakan”.



**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 021 TAHUN 2021
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2020/2021**

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang** : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan** : Usul Ketua Jurusan MPI Tanggal 02 Februari 2021
- MEMUTUSKAN:**
- Menetapkan** : **KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2020/2021**
- Pertama** : Menunjuk dan menugaskan kepada:
1. Nama : Prof. Dr. H. Syaifuddin Sabda, M.Ag.
NIP/NUP : 195806211986031001
Pangkat/Golongan : Pembina Utama Madya/IV/d
Jabatan Akademik : Guru Besar
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
2. Nama : Dra. H. Sarkati, M.Ag.
NIP/NUP : 195807011987031001
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat III/d
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- Nama : Anggun Puspitasari
NIM : 180101050808
Jurusan/Prod : MPI
Judul Skripsi : Manajemen Kurikulum 2013 Dan Dampaknya Terhadap Hasil Belajar Peserta Didik Di MA Muhammadiyah 2 Al-Furqan
- Kedua** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 02 Februari 2021
DEKAN,


Prof. Dr. H. Juairiah, M.Pd.
NIP. 196001061986032004

- Tembusan:**
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 337/Un.14/III.1.t/pp.00.9/03/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Anggun Puspitasari
N I M : 180101050808
Jurusan/Prodi : KI-MPI
Alamat : Desa Rubung Buyung, Dusun Bonot RT 003,
RW 000

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

MANAJEMEN URIKULUM 2013 DAN DAMPAKNYA TERHADAP HASIL BELAJAR PESERTA DIDIK DI MA MUHAMMADIYAH 2 AL-FURQAN

Pada Hari/Tanggal : Jum'at, 5 Maret 2021
Tempat : Google Meet

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 16 Maret 2021
Ketua,


Mahmudah, M.Pd.I
NIP. 198708212015032004



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B-3150/Un.14/III.1.t/PP.00.9/08/2021

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Anggun Puspitasari
Nomor Induk Mahasiswa : 180101050808
Semester : VI (Enam)
Alamat : Jln. A yani km 4,5 kec. Banjarmasin Timur kel. Kebun bunga kota Banjarmasin Asrama 2 Ma'had Al-jamiah UIN Antasari Banjarmasin
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

MANAJEMEN KURIKULUM 2013 DAN DAMPAKNYA TERHADAP HASIL BELAJAR PESERTA DIDIK DI MA MUHAMMADIYAH 2 AL-FURQAN

Tempat yang dituju : MA Muhammadiyah 2 Al-Furqan
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan
Dari tanggal : 09 Agustus 2021
Sampai dengan tanggal : 09 November 2021

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 6 Agustus 2021

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

Anggun Puspitasari
NIM. 180101050808



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

REKOMENDASI

Nomor B-3150/Un.14/III.1.U/PP.00.9/08/2021

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama : Anggun Puspitasari
Nomor Induk Mahasiswa : 180101050808
Jurusan : KI-MPI
Semester : VI (Enam)
Tahun Akademik : 2020/2021
Alamat : Jln. A yani km 4,5 kec. Banjarmasin Timur kel.
Kebun bunga kota Banjarmasin Asrama 2 Ma'had
Al-jamiah UIN Antasari Banjarmasin

Untuk melakukan kegiatan penelitian/Riset sebagai tindak lanjut dari penyusunan skripsi yang berjudul: "MANAJEMEN KURIKULUM 2013 DAN DAMPAKNYA TERHADAP HASIL BELAJAR PESERTA DIDIK DI MA MUHAMMADIYAH 2 AL-FURQAN" pada MA Muhammadiyah 2 Al-Furqan sejak tanggal 09 Agustus 2021 sampai dengan 09 November 2021.

Demikian Surat Rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 6 Agustus 2021
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
Jalan Pulau Laut Nomor 24 Kota Banjarmasin - 70114
Telepon (0511) 3353586; Faksimili (0511) 3353586; e-mail:bjmkasel@kemenag.go.id

Nomor : B-1071/Kk.17.01-1/PP.00.9/07/2021
Lampiran : -
Hal : Persetujuan Penelitian

10 Agustus 2021

Yth. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri
(UIN) Antasari Banjarmasin
di-

Banjarmasin

Berdasarkan Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Banjarmasin Nomor : B-3150/UN.14/III.1.t/PP.00.9/08/2021 tanggal 6 Agustus 2021 Hal : Permohonan izin penelitian, maka bersama ini kami menerangkan :

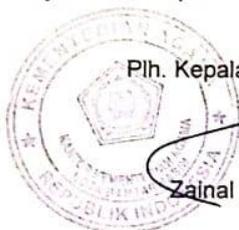
Nama : Anggun Puspitasari
NIM : 180101050808
Jurusan : KI-MPI
Judul Skripsi:

**MANAJEMEN KURIKULUM 2013 DAN DAMPAKNYA TERHADAP HASIL BELAJAR
PESERTA DIDIK DI MA MUHAMMADIYAH 2 AL-FURQAN**

Pada prinsipnya kami menyetujui yang bersangkutan melaksanakan penelitian tersebut di MA Muhammadiyah 2 Al-Furqan Banjarmasin terhitung mulai tanggal 09 Agustus s/d 09 November 2021 dengan ketentuan :

1. Tidak mengganggu proses kegiatan Belajar dan Mengajar;
2. Menyampaikan laporan Selesai penelitian tersebut ke Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin.

Demikian, atas perhatiannya kami sampaikan terima kasih.



Pih. Kepala,

Zainal Muttaqin

Tembusan :

1. MA Muhammadiyah Al-Furqan Banjarmasin;
2. Mahasiswa yang bersangkutan.



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH ALIYAH MUHAMMADIYAH 2 AL-FURQAN
Alamat : Jl. Cemara Ujung No 37 RT. 15 Telp. 3305183 Banjarmasin
Email : mamuhammadiyahduaalfurqan@yahoo.com



SURAT REKOMENDASI

Nomor : 083/421.3/MAM.2-AF/8/2021

Yang bertandatangan di bawah ini Kepala Madrasah Aliyah Muhammadiyah 2 Al-Furqan Banjarmasin menerangkan bahwa :

N a m a : ANGGUN PUSPITASARI
NIM : 180101050808
Fakultas : TARBIYAH DAN KEGURUAN-
IAIN ANTASARI BANJARMASIN
Tempat : MAS MUHAMMADIYAH 2 AL-FURQAN

Nama tersebut di atas diberikan izin untuk melakukan penelitian/Riset di Madrasah Aliyah Muhammadiyah 2 Al-Furqan Banjarmasin untuk memperoleh data dalam memenuhi skripsi dari tanggal 09 Agustus 2021 sampai dengan 09 November 2021.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 9 Agustus 2021
Kepala Madrasah,

RIZA FAHLIPLI, S. Pd



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH ALIYAH MUHAMMADIYAH 2 AL-FURQAN
Alamat : Jl. Cemara Ujung No. 37 RT. 15 Telp. 6725096 Banjarmasin
Email : mamuhammadiyahduaalfurqan@yahoo.com



SURAT KETERANGAN

Nomor : 115.a/421.3/MAM.2-AF/11/2021

Yang bertandatangan di bawah ini Kepala Madrasah Aliyah Muhammadiyah 2 Al-Furqan Banjarmasin menerangkan bahwa :

Nama : ANGGUN PUSPITASARI
NIM : 180101050808
Jurusan : KI-MPI
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Tempat : MA Muhammadiyah 2 Al-Furqan Banjarmasin

Nama tersebut di atas adalah benar telah melakukan Penelitian / Riset dalam rangka pengumpulan data untuk Penyusunan Skripsi dengan Judul "*MANAJEMEN KURIKULUM 2013 DAN DAMPAKNYA TERHADAP HASIL BELAJAR PESERTA DIDIK DI MA MUHAMMADIYAH 2 AL-FURQAN*" di Madrasah Aliyah Muhammadiyah 2 Al-Furqan Banjarmasin dari tanggal 09 Agustus 2021 s.d 09 November 2021.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 9 November 2021

Kepala Madrasah,

Riza Fahlipi, S. Pd

PEDOMAN RISET SKRIPSI
ANGGUN PUSPITASARI
"MANAJEMEN KURIKULUM DAN DAMPAKNYA TERHADAP HASIL BELAJAR
PESERTA DIDIK DI MA MUHAMMADIYAH 2 AL-FURQAN"

A. PEDOMAN WAWANCARA

diantaranya sebagai berikut;

wawancara dengan kepala sekolah dan wakasek bidang kurikulum:

1. Bagaimana perencanaan pada kurikulum 2013 yang diterapkan pada MA Muhammadiyah 2 Al-Furqan ini?
2. Siapa saja yang terlibat pada pembuatan perencanaan kurikulum 2013 yang diterapkan di MA Muhammadiyah 2 Al-Furqan?
3. Siapa saja pihak yang terlibat pada penerapan kurikulum 2013 di MA Muhammadiyah 2 Al-Furqan?
4. Bagaimana proses pelaksanaan kurikulum 2013 yang diterapkan di MA Muhammadiyah 2 Al-Furqan?
5. Apakah pelaksanaan kurikulum 2013 yang diterapkan di MA Muhammadiyah 2 Al-Furqan telah sesuai dengan perencanaan kurikulum 2013 yang dirancang sebelumnya?
6. Kapan evaluasi pada bidang kurikulum dilakukan di MA Muhammadiyah?
7. Bagaimana proses evaluasi yang dilakukan pada bidang kurikulum di MA Muhammadiyah 2 Al-Furqan?
8. Siapa saja yang terlibat pada saat evaluasi kurikulum?
9. Sejauh mana pada manajemen kurikulum 2013 yang dilaksanakan di MA Muhammadiyah 2 Al-Furqan memberikan dampak pada hasil belajar peserta didik?

10. Dalam bentuk apa saja hasil belajar peserta didik dapat terlihat dari dampak manajemen kurikulum 2013 di MA Muhammadiyah 2 Al-Furqan?
11. Apakah MA Muhammadiyah 2 Al-Furqan sebelumnya telah melakukan persiapan penuh sebelum melaksanakan kurikulum 2013 di MA Muhammadiyah 2 Al-Furqan?
12. Persiapan seperti apa yang telah dilakukan?
13. Apa saja yang dapat membuktikan bahwa MA Muhammadiyah 2 Al-Furqan telah melaksanakan kurikulum 2013?

Wawancara dengan Wali kelas X dan XI

1. Apa saja persiapan yang dilakukan oleh ibu/bapa sebelum mengimplementasikan kurikulum 2013?
2. Apakah ibu/bapa mengikuti pelatihan khusus dalam proses pelaksanaan kurikulum 2013 sebelum melaksanakannya?
3. Bagaimana pelaksanaan kurikulum 2013 yang dilaksanakan di MA Muhammadiyah 2 al-furqan?
4. Apa perbedaan yang ibu/bapa rasakan dari KTSP dengan kurikulum 2013? Apakah ada memiliki perbedaan yang signifikan?
5. Bagaimana proses evaluasi yang dilakukan ibu/bapa terhadap peserta didik sebagaimana yang telah dirumuskan pada kurikulum 2013 di MA Muhammadiyah 2 al-furqan?
6. Kapan evaluasi tersebut dilaksanakan?
7. Berdasarkan hasil raport siswa/i ibu/bapa di kelas apakah nilai mereka mengalami kenaikan atau kemajuan dalam proses pembelajarannya selama menggunakan kurikulum 2013 ini?

Sebagai Guru privat Tahfiz qur'an



**SURAT KEPUTUSAN
KEPALA MADRASAH ALIYAH MUHAMMADIYAH 2 AL-FURQAN BANJARMASIN
NOMOR: 062/826/MAM.2-AF/07/2021**

**TENTANG
PEMBAGIAN TUGAS GURU MATA PELAJARAN SEMESTER GANJIL
TAHUN PELAJARAN 2021-2022
MADRASAH ALIYAH MUHAMMADIYAH 2 AL-FURQAN BANJARMASIN**

KEPALA MADRASAH ALIYAH MUHAMMADIYAH 2 AL-FURQAN

- Menimbang : a. Bahwa untuk kelancaran dan ketertiban jalannya pendidikan dan kegiatan belajar mengajar di Madrasah Aliyah Muhammadiyah 2 Al-Furqan Banjarmasin, perlu ditetapkan pembagian tugas guru mata pelajaran dan walikelas semester genap tahun pelajaran 2021-2022.
b. Bahwa yang nama-namanya tercantum dalam lampiran surat keputusan ini, dipandang mampu dan cakap untuk melaksanakan tugasnya sebagai pendidik (guru) sesuai dengan bidang keahliannya di lingkungan Madrasah Aliyah Muhammadiyah 2 Al-Furqan
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-Undang RI No. 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
3. Peraturan Pemerintah No. 19 tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan
4. Program Kerja Madrasah Aliyah Muhammadiyah 2 Al-Furqan Banjarmasin Tahun Pelajaran 2021-2022
- Memperhatikan : 1. Kalender Pendidikan tahun 2021-2022
2. Rapat guru-guru Madrasah Aliyah Muhammadiyah 2 Al-Furqan tanggal 10 Juli 2021.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
Pertama : Pembagian tugas guru mata pelajaran dan walikelas Madrasah Aliyah Muhammadiyah 2 Al-Furqan Banjarmasin semester genap tahun pelajaran 2021-2022
- Kedua : Nama-nama yang tercantum dalam lampiran keputusan ini sebagai guru mata pelajaran/walikelas semester ganjil tahun 2021-2022
- Ketiga : Tersebut (2) bertanggungjawab kepada kepala madrasah dalam melaksanakan tugasnya
- Keempat : Keputusan ini mulai berlaku sejak ditetapkan dengan catatan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Banjarmasin
Pada Tanggal : 10 Juli 2022
Kepala Madrasah,


RIZA FAHLIPI, S. Pd



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH ALIYAH MUHAMMADIYAH 2 AL-FURQAN
Alamat : Jl. Cemara Ujung No. 37 RT. 15 Telp. 3305183 Banjarmasin
Email : mamuhammadiyahduaalfurqan@yahoo.com

Tembusan:

1. Ketua Majelis Dikdasmen Muhammadiyah 3 Banjarmasin
2. Kementerian Agama Kota Banjarmasin
3. Guru yang bersangkutan
4. Arsip

Madrasah Aliyah Muhammadiyah 2 Al Furqan Banjarmasin
 Nomor : 062/B26/MAM.2-AF/07/2021
 Tanggal : 10 Juli 2021

NO	NAMA/NIP	GOL.	MATA PELAJARAN	KELAS								JML	TOTAL	KET
				X-1A/I	X-1A/II	X-IS	XI-1A/I	XI-1A/II	XI-IS	XII-1A	XII-IS			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	Riza Fahlipt, S. Pd		Kepala Madrasah	24								24	24	
			Wakamad Kurikulum	12								12		
2	Erma Susanti, S. Pd. M. Pd NIP. 19771119 200604 2 022	III/c	Ekonomi Peminatan	0	0	3	0	0	4	0	4	11	25	
			Ekonomi Lintas Minat	0	0	0	0	0	0	2	0	2		
3	Ma'mun, M. Pd. I		Bahasa Arab	4	2	2	4	2	2	4	2	22	37	
			SBK	0	2	2	0	2	2	0	1	9		
			Wali Kelas XI / IPA 2	6								6		
4	Fahru Nisa, S. Pd. I		Tahfizh Qur'an	0	2	2	0	2	2	0	1	9	9	
5	Drs. Alimad Rani		Bahasa Inggris	0	0	0	0	0	0	0	3	3	3	
6	Miftah Ramadhan, S. Pd		Sejarah	0	0	3	0	0	4	0	4	11	28	
			Sejarah Indonesia	2	2	2	2	2	2	2	2	16		
			Wali Kelas X / IPS	6								6		
7	Wina Nurhanidha, S. Pd, M. Pd		Geografi Peminatan	0	0	3	0	0	4	0	4	11	17	
			Geografi Lintas Minat	2	2	0	0	0	2	0	0	6		
8	Muhammad Yusuf Habibul, S. Pd		Prakarya / TIK	0	0	0	2	2	2	2	2	10	10	
9	Asmuni Effendi, M. Pd		PKn	2	2	2	2	2	2	2	2	16	16	
10	Ciusnul Aqib, M. Pd		Fiqih	2	2	2	2	2	2	2	2	16	22	
			Wali Kelas XII / IPA	6								6		
11	Siti Zainab, S. Pd		Kimia Peminatan	3	3	0	4	4	0	4	0	18	24	
			Kimia Lintas Minat	0	0	2	0	0	2	0	2	6		
12	Fithria Ulfa, M. Pd		Matematika Peminatan	3	3	0	4	4	0	4	0	18	30	
			Matematika	0	0	0	4	4	0	4	0	12		
13	Melisa Windiastuti, S. Pd		Fisika Peminatan	3	3	0	4	4	0	4	0	18	22	
			Fisika Lintas Minat	0	0	2	0	0	0	0	2	4		
14	Rismawati, S. Pd		Bahasa Inggris	3	3	3	3	3	3	3	0	21	27	
			Wali Kelas XI / IPS	6								6		
15	Tia Warni Astuti, S. Pd		BK / BP	24								24	24	
16	Fahul Amri, M. E. I		SKJ	2	2	2	2	2	2	2	2	16	22	
			Wali Kelas XI / IPA 1	6								6		
17	Ferina Mutta, SE		Akidah Akhlak	2	2	2	2	2	2	2	2	16	22	
			Wali Kelas X / IPA 1	6								6		
18	Ainun Jariah, S. Pd. M. Si		Matematika	0	0	3	0	0	4	0	4	11	11	
19	Wahyusnah, S. Si		Biologi	3	3	0	4	4	0	4	0	18	24	
			Wali Kelas X / IPA-2	6								6		
20	Selvana, S. Pd		Sosiologi Peminatan	0	0	3	0	0	4	0	4	11	19	
			Sosiologi Lintas Minat	2	2	0	2	2	0	0	0	8		
21	Suriyati, S. Pd		Shorof	0	2	2	0	0	0	0	0	4	4	
22	Muhammad Yusuf, S. Ag		Qur'an Hadits	2	2	2	2	2	2	2	2	16	16	
23	Yunisa Anggraini, S. Pd		Bahasa Indonesia	4	4	4	4	4	4	4	4	32	38	
			Wali Kelas XII / IPS	6								6		
			Wakamad Kesiswaan	12								12		
24	Abd. Majid, S. Sos		Penjaskes	0	2	2	2	2	2	2	2	14	26	
25	Retno Liani Pamularsih, S. Pd		Kemuhammadiyahan	2	2	2	2	2	2	2	2	16	16	
26	Mawaddah, S. Pd. I		Prakarya / TIK	2	2	2	0	0	0	0	0	6	6	
27	Norhidayati, S. Pd		Matematika/Wajib	4	4	0	0	0	0	0	0	8	8	

Ditetapkan di Banjarmasin
 Pada Tanggal 10 Juli 2021
 Kepala Madrasah,

 RIZA FAHLIPT, S. Pd



PROFIL SEKOLAH, VISI DAN MISI SEKOLAH

SEKOLAH : MA MUHAMMADIYAH 2 AL-FURQAN

TAHUN PELAJARAN

IDENTITAS SEKOLAH

VISI SEKOLAH

1. NAMA SEKOLAH	MA Muhammadiyah 2 Al-Furqan
2. N.I.S	69853547
3. N.S.S	131263710007
4. PROPINSI	Kalimantan Selatan
5. OTONOMI DAERAH	
6. KECAMATAN	Banjarmasin Utara
7. DESA / KELURAHAN	Sungai Miai
8. JALAN DAN NOMER	Jl. Cemara Ujung RT. 15 NOMER : 37
9. KODE POS	70123
10. TELEPON	KODE WILAYAH : 0511 NOMER : 6725096
11. FAKSIMILI / FAX	KODE WILAYAH : NOMER :
12. DAERAH	<input checked="" type="checkbox"/> PERKOTAAN <input type="checkbox"/> PEDESAAN
13. STATUS SEKOLAH	<input type="checkbox"/> NEGERI <input checked="" type="checkbox"/> SWASTA
14. KELOMPOK SEKOLAH	<input type="checkbox"/> INTI <input type="checkbox"/> MODEL <input type="checkbox"/> FILIAL <input type="checkbox"/> TERBUKA
15. AKREDITASI	<input checked="" type="checkbox"/> 5 TAHUN <input type="checkbox"/> 2.5 TAHUN <input type="checkbox"/> 6 BULAN
16. SURAT KEPUTUSAN / SK	NOMER : 062 / BARS - SK - P / Ak - 2018 - TANGGAL : 21-12-2018
17. PENERBIT SK (DITANDATANGANI OLEH)	Kemendiknas Agama Ku. 17.4 / 5 / PP. 00.6 / 549 / 2018
18. TAHUN BERDIRI	Tahun 2013
19. TAHUN PENERGERIAN	TAHUN
20. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR	<input type="checkbox"/> PAGI <input type="checkbox"/> SIANG <input checked="" type="checkbox"/> PAGI & SIANG
21. BANGUNAN SEKOLAH	<input checked="" type="checkbox"/> MILIK SENDIRI <input type="checkbox"/> BUKAN MILIK SENDIRI
22. LUAS BANGUNAN SEKOLAH	L : P :
23. LOKASI SEKOLAH	
24. JARAK KE PUSAT KECAMATAN	KM
25. JARAK KE PUSAT OTODA	KM
26. TERLETAK PADA LINTASAN	<input type="checkbox"/> DESA <input checked="" type="checkbox"/> KABUPATEN <input type="checkbox"/> PROPINSI
27. PERJALANAN PERUBAHAN SEKOLAH	
28. JUMLAH KEANGGOTAAN	SEKOLAH
29. ORGANISASI PENYELENGGARA	<input type="checkbox"/> PEMERINTAH <input type="checkbox"/> YAYASAN <input type="checkbox"/> MASYARAKAT <input type="checkbox"/> ORGANISASI
30.	

MISI SEKOLAH

KEPALA SI

VISI DAN MISI

MA MUHAMMADIYAH 2 AL-FURQAN

VISI

“Unggul dalam Prestasi dan ilmu pengetahuan, dipadukan dengan kemampuan mengaplikasikan nilai-nilai keislaman, sehingga tercipta generasi muslim yang cerdas, terampil dan berakhlakul karimah”

MISI

1. Menyelenggarakan pendidikan yang mengintegrasikan pendidikan agama dan pendidikan umum
2. Mencetak lulusan yang mampu menerjemahkan kitab-kitab berliterasi arab.
3. Menciptakan lingkungan dan pembiasaan yang islami sebagai komponen utama penanaman nilai-nilai keislaman kepada seluruh peserta didik.
4. Menjadikan generasi muslim yang memiliki kemampuan menjadi imam shalat fardhu, khatib jum'at, serta hafal dan fasih dalam membaca Al-Qur'an.

Cerdas, Mandiri, dan Berakhlakul karimah

**PENYUSUNAN RPP MERDEKA BELAJAR
(PERENCANAAN PEMBELAJARAN)**

Nama Madrasah : MA tauh 2 Al-Furqan
 Nama Guru : chusnul Anjib, M.Pd
 Mapel : Fiqih
 Jumlah JTM : 16 JP

No.	Aspek Pembinaan	Kondisi		Nilai Skor			
		Ada	Tidak Ada	4	3	2	1
1	Identitas Sekolah						
2	Mata Pelajaran, Kelas dan Semester						
3	Alokasi Waktu						
4	Materi Pembelajaran						
5	A. Tujuan Pembelajaran						
6	B. Langkah-langkah Pembelajaran Media dan sumber belajar						
7	a. Pendahuluan (singkat dan padat)						
8	b. Inti: literasi dan 4C (<i>Critical Thinking, Collaboration, Communication, Creativity</i>)						
9	c. Penutup						
10	C. Penilaian Memuat: sikap, pengetahuan dan keterampilan						
JUMLAH SKOR PEROLEHAN							
NILAI							
KUALIFIKASI							

Penentuan Skor 4: Jika semuanya dilaksanakan dengan baik 3: Jika sebagian besar dilaksanakan dengan baik 2: Jika sebagian kecil dilaksanakan dengan baik 1: Jika tidak ada yang dilakukan	Penentuan Nilai $\text{Nilai} = \frac{\text{Skor Perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100$	Penentuan Kualifikasi 86 - 100 : Baik Sekali 71 - 85 : Baik 55 - 70 : Cukup < 55 : Kurang
--	--	--

Catatan dan Tindak Lanjut :

.....

Kepala Madrasah,

Banjarmasin, Agustus 2021
 Guru Binaan,

.....
 Riza Fahlipi, S.Pd

.....
 chusnul Anjib, M.Pd

ADMINISTRASI GURU (PERENCANAAN PEMBELAJARAN)

Nama Madrasah : MA Muhammadiyah 2 Al Furqan Mapel : Fiqh
 Nama Guru : Chusnul Agib, M.Pd Jumlah JTM : 16 JP

No.	Aspek Pembinaan	Kondisi		Nilai Skor			
		Ada	Tidak Ada	4	3	2	1
1	Kalender Pendidikan						
2	Program Tahunan						
3	Program Semester						
4	Silabus						
5	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran						
6	Jadwal Tatap Muka						
7	Agenda Harian						
8	Daftar Nilai (Sikap, Pengetahuan, dan Keterampilan)						
9	Ketuntasan Belajar Minimal (KBM)						
10	Absensi Peserta Didik						
11	Buku Pegangan Guru						
12	Buku Teks Peserta Didik						
JUMLAH SKOR PEROLEHAN							
NILAI							
KUALIFIKASI							

Penentuan Skor 4: Jika semuanya dilaksanakan dengan baik 3: Jika sebagian besar dilaksanakan dengan baik 2: Jika sebagian kecil dilaksanakan dengan baik 1: Jika tidak ada yang dilakukan	Penentuan Nilai $\text{Nilai} = \frac{\text{Skor Perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100\%$	Penentuan Kualifikasi 86 - 100 : Baik Sekali 71 - 85 : Baik 55 - 70 : Cukup < 55 : Kurang
--	--	--

Catatan :

Tindak Lanjut :

.....

Guru Mata Pelajaran,

Chusnul Agib, M.Pd

Banjarmasin, Agustus 2021
 Supervisor /Kepala Madrasah,

Riza Fahlipi, S.Pd.

DAFTAR NAMA DAN NAMA KAMPUS COVID-19
 MAHASISWA FAKULTAS ILMU KEPERAWATAN
 TAHUN PELAJARAN 2021/2022

NO	WAKTU	KAMPUS									
		KIPPA.1	KIPPA.2	KIPPA.3	KIPPA.4	KIPPA.5	KIPPA.6	KIPPA.7	KIPPA.8	KIPPA.9	KIPPA.10
1	07:30-08:05	11A	12	3A	11B	21	2A	16	7A	7A	7A
2	08:05-08:40	11A	12	3A	11B	21	2A	16	7A	7A	7A
3	08:40-09:15	21	18	6B	11B	9	20	7B	7B	7B	7B
4	09:15-09:50	21	18	6B	11B	9	20	7B	7B	7B	7B
5	10:05-10:40	13A	16	20	15	10	2A	7B	7B	7B	7A
6	10:40-11:15	13A	16	20	15	9	6B	4	11A	11A	10
7	11:15-11:50	7B	7B	15	15	6B	6B	11A	11A	10	10
8	11:50-12:25										

NO	WAKTU	KAMPUS									
		KIPPA.1	KIPPA.2	KIPPA.3	KIPPA.4	KIPPA.5	KIPPA.6	KIPPA.7	KIPPA.8	KIPPA.9	KIPPA.10
1	07:30-08:05	6A	8	21	20	11B	22A	12	17	17	17
2	08:05-08:40	6A	8	21	20	11B	22A	12	17	17	17
3	08:40-09:15	8	15	23	24	11B	22A	20	6A	6A	6A
4	09:15-09:50	8	15	23	24	11B	22A	20	6A	6A	6A
5	10:05-10:40	15	23	22A	8	12	17	17	11A	6A	6A
6	10:40-11:15	15	23	22A	8	2A	6B	11A	20	20	20
7	11:15-11:50					2A	6B	11A	20	20	20

NO	WAKTU	KAMPUS									
		KIPPA.1	KIPPA.2	KIPPA.3	KIPPA.4	KIPPA.5	KIPPA.6	KIPPA.7	KIPPA.8	KIPPA.9	KIPPA.10
1	07:30-08:10	21B	4	19	3A	13A	21	17	8	8	8
2	08:10-08:50	21B	4	19	3A	13A	21	17	8	8	8
3	08:50-09:30	10	3A	8	17	13A	18(1)	15	2A	2A	2A
4	09:30-10:10	10	3A	8	17	22	28(1)	15	2A	2A	2A
5	10:10-10:50	10	6B	30	10	22	26	11B	7A	7A	7A
6	10:50-10:40	19	6B	17	10	16	28	11B	30	30	30
7	11:05-11:45	10	10	17	6B	16	19(1)	11B	5	5	5
8	11:45-12:25	10	10	6B	16	16	19	5	5	5	5

NO	NAMA	NAMA
1	RIZA FAHRI S Pd	
2	ERMA SUGANTI S Pd M Pd	
3	MAYMUN, M Pd I	
4	FAHRI NISA, S Pd I	
5	DR ALIYAH RAMLI	
6	MIFTAH RAMADHAN, S Pd	
7	WINA NURHANSIHA, M Pd	
8	H ASSADIQ EFFENDI, M Pd	
9	MUHAMMAD YUSUF HABIB, S	
10	CHUSNUL AQIB, M Pd	
11	SITI JANAB, S Pd	
12	FAHRI, ASRI M El	
13	PTIRRIA ULFAH, M Pd	
14	MEILISA WINDIASTYUTI, S Pd	
15	RISMAWATI, S Pd	
16	WARTUNAH, S Si	
17	PERINA MUTIA S E	
18	NORHidayati S Pd	
19	MUHAMMAD YUSUF S AE	
20	YUNITA ANGGIRANI, S Pd	
21	ABDUL MAJID, S Sot	
22	SELVIANA, S Pd	
23	SURIYATI, S Pd	

PERSETUJUAN

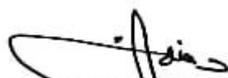
Skripsi yang berjudul : Manajemen Kurikulum 2013 dan Dampaknya Terhadap Hasil Belajar Peserta Didik Di MA Muhammadiyah 2 Al-Furqan
Ditulis oleh : Anggun Puspitasari
NIM : 180101050808
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Program : S-1
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam
Tahun Akademik : 2021
Tempat dan tanggal lahir : Sampit, 09 November 2000
Alamat : JL. Desa Rubung buyung, Dusun Bonot RT 003 RW 000 kec. Cempaga.

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 16 Desember 2021

Pembimbing Pembimbing
Bidang Kontendan Metodologi,

Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan,



Prof. Dr. H. Syaifuddin Sabda, M.Ag.
NIP.195806211986031001



Drs. H. Sarfati, M.Ag.
NIP.195807011987031001

Mengetahui,
Ketua Jurusan Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin



Drs. H. Muhammad Yuseran, M. Pd.
NIP. 196902211994031001



BUKU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

NAMA	ANGGUN PUSPITASARI
NIM	180101050808
JURUSAN/PROGRAM STUDI	MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
SEMESTER /TANGGAL SEMINAR	6 / 5 MARET 2021
TAHUN	2021
JUDUL	MANAJEMEN KURIKULUM 2013 DAN DAMPAKNYA TERHADAP HASIL BELAJAR PESERTA DIDIK DI MA MUHAMMADIYAH 2 AL-FURQAN
DOSEN PEMBIMBING BIDANG KONTEN & METODE PENELITIAN	PROF. DR. H. SYAIFUDDIN SABDA, M.AG.
DOSEN PEMBIMBING BIDANG BAHASA & TEKNIK PENULISAN	DRS. H. SARKATI, M.AG.

**PETUNJUK PENGISIAN BUKU KONSULTASI
BIMBINGAN SKRIPSI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

1. Buku ini harus selalu dibawa ketika konsultasi dengan pembimbing maupun penguji.
2. Setiap kali konsultasi, mahasiswa mencatat hasil konsultasi pada buku ini, kemudian ditandatangani oleh pembimbing.
3. Pada akhir pembimbingan, buku ini harus dikembalikan ke Program Studi bersamaan dengan pengumpulan berkas lain sebagai syarat kelulusan mahasiswa.



LEMBAR KONSULTASI
DOSEN PEMBIMBING
BIDANG KONTEN & METODE PENELITIAN

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bidang Konten & Metode Penelitian	Tanda Tangan
1	13 April 2021	<p>BAB I</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Signifikansi penelitian, yang dimaksud dengan manfaat teoritis adalah terkait dengan manfaat teori manajemen k13 tersebut untuk madrasah. Point a & b silahkan dimasukkan ke dalam manfaat ptaktis. 2. Definisi operasional Pada point 2. Hasil belajar pragraf ke-2 dibuang saja. <p>BAB II</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hubungan manajemen k13 dan hasil belajar, pada bahasan teoritik tema ini perlu ditambah referensinya, silahkan baca buku rusman dan buku bapa (pengembangan kurikulum tinjauan teoritis. 2. Kalau yang dikutip pendapat orang lain, harus cantumkan kutipannya. <p>BAB III</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Objek penelitian ini, hanya 2 yaitu: manajemen kurikulum dan dampaknya terhadap hasil belajar peserta diidk 2. Bagian data, hapus untuk paragraf pertama 3. Informan guru/ tenaga pendidik 	

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bidang Konten & Metode Penelitian	Tanda Tangan
2	22 Oktober 2021	<p>BAB IV</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Untuk data manajemen setiap fungsi manajemennya di masukkan contoh, misal perencanaan RPP seperti apa dll. 2. Kemukakan juga persoalan/ madrasah jika ada. 3. Pengorganisasian dimasukkan tentang pembagian tugas, jadwal kerja dll. 4. Evaluasi dimasukkan kapan, dimana, siapa teknik dan tahapan evaluasinya seperti apa. 5. Untuk dampak hasil belajar apakah ada perbaikan hasil belajar denagn kurikulum sebelumnya. 6. Ibat yang dimaksud disini bukan evaluasi belajar tetapi evaluasi terhadap kurikulum bisa evaluasi hasil dan juga proses. 	

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bidang Konten & Metode Penelitian	Tanda Tangan
3	08 November 2021	<p>BAB I</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Buat daftar isi 2. Pada fokus masalah tambahkan isi poin ke-2 dengan kinerja guru 3. Pada tujuan masalah juga sesuaikan 4. Tambahkan sistematika penelitian <p>BAB III</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Perbaiki subjek penelitiannya 2. Teknik pengolahan datanya <p>BAB IV</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyajian data, defenisikan/ deskripsikan isi RPP 2. Hal 72 ada footnote yang tertinggal 3. SK pembagian tugas cukup digambarkan saja, Sknya dilampirkan. 4. Pelaksanaannya mana? 5. Evaluasi terhadap peserta didik diperjelas. 	

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bidang Konten & Metode Penelitian	Tanda Tangan
4	24 November 2021	<p data-bbox="518 241 630 275">BAB IV</p> <ol data-bbox="571 353 1109 1211" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="571 353 1109 663">1. Cari data nilai rata-rata kelas. Rata-rata pencapaian hasil belajar dimasukkan di prestasi belajar. Cari tau SKMnya berapa, data dari sekolah tersebut diolah menjadi nilai rata-rata perkelas. <li data-bbox="571 685 1109 936">2. Pada keterampilan ini didata juga, berapa jumlah siswa yang telah menghafal al-qur'an dan jumlah hafalan yang telah dicapai, diolah juga datanya. <li data-bbox="571 958 1109 1048">3. Dampak dari kegiatan hizbul wathan ini apa saja <li data-bbox="571 1070 1109 1104">4. Kinerja guru diletakkan pelaksanaan. <li data-bbox="571 1126 1109 1211">5. Evaluasinya berdasarkan apa, acuan patokannya apa. 	

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bidang Konten & Metode Penelitian	Tanda Tangan
5	13 Desember 2021	BAB V 1. Perbaiki pada poin 1 2. Sesuaikan antara abstrak dan simpulan.	



LEMBAR KONSULTASI
DOSEN PEMBIMBING
BIDANG BAHASA & TEKNIK PENULISAN

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bidang Bahasa & Teknik Penulisan	Tanda Tangan
1	22 November 2021	<ol style="list-style-type: none">1. Buat daftar isi yang lengkap2. Beri halaman yang sesuai dengan pedoman setiap awal bab beri halaman dibawah bagian tengah, lembar selanjutnya beri halamannya di samping kanan atas3. Perbaiki penulisan pada cover luar serta ukuran logo	