

**KETERAMPILAN *HUMAN RELATION* DALAM PROSES
KEPEMIMPINAN KEPALA MADRASAH
(STUDI KASUS DI MTsN 1 BANJARMASIN)**

SKRIPSI

**OLEH
MUHAMMAD BUSAIRI**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2021 M/1443 H**

**KETERAMPILAN *HUMAN RELATION* DALAM PROSES
KEPEMIMPINAN KEPALA MADRASAH
(STUDI KASUS DI MTsN 1 BANJARMASIN)**

Skripsi

Diajukan Kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
Untuk Memenuhi Sebagai Syarat
Guna Mencapai Gelar Sarjana
Manajemen Pendidikan Islam

Oleh

**Muhammad Busairi
170102051160**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
BANJARMASIN
2021 M/1443 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Muhammad Busairi
NIM : 170102051160
TTL : Banjarmasin, 25 Agustus 1999
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang saya tulis benar-benar merupakan karya saya sendiri, bukan merupakan pengambil alihan tulisan atau pikiran orang lain yang saya akui sebagai tulisan atau pikiran saya sendiri. Jika di kemudian hari terbukti ia merupakan duplikat, tiruan, plagiat atau dibuat oleh orang lain secara keseluruhan atau sebagian besar, maka skripsi dan gelar yang diperoleh karenanya batal demi hukum.

Banjarmasin, 21 Desember 2021

Yang membuat pernyataan,

Tanda tangan


Muhammad Busairi

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Keterampilan *Human Relation* dalam
Proses Kepemimpinan Kepala Madrasah
(Studi Kasus di MTsN 1 Banjarmasin)
Ditulis Oleh : Muhammad Busairi
NIM : 170102051160
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Tahun Akademik : 2021/2022
Program : Strata Satu (S-1)
Tempat, Tanggal Lahir : Banjarmasin, 25 Agustus 1999
Alamat : Jl. Kelayan A II Gg. Karya Manunggal No. 51

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Pembimbing
Bidang Konten dan Metodologi

Dr. Ahmad Salabi, S.Ag, M.Pd
NIP. 197212112008011009

Banjarmasin, 21 Desember 2021
Pembimbing
Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan

Drs. H. Abdul Manaf, M.Pd
NIP. 195704061981021002

Mengetahui,
Ketua Jurusan Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,



Muhammad Yuseran, M. Pd
NIP. 19902219940310001

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: Keterampilan *Human Relation* dalam Proses Kepemimpinan Kepala Madrasah (Studi Kasus di MTsN 1 Banjarmasin), Nama Muhammad Busairi, NIM 170102051160, telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Kamis

Tanggal : 06 Januari 2022

Dinyatakan : Lulus

Nilai : 86,2 (A)

Dekan Fakultas Tarbiyah dan
Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin



Dr. H. Hamdan, M. Pd
NIP. 196604051993031005

TIM PENGUJI

Nama	Tanda Tangan
1. Dr. H. Ahmad Salabi, S.Ag, M.Pd (Ketua)	
2. Dr. Riinawati, M.Pd (Anggota)	
3. Drs. H. Abdul Manaf, M.Pd (Anggota)	

ABSTRAK

Muhammad Busairi. NIM. 170102051160. *Keterampilan Human Relation dalam Proses Kepemimpinan Kepala Madrasah (Studi Kasus di MTsN 1 Banjarmasin)*. Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi, Dr. H. Ahmad Salabi, S.Ag, M.Pd dan Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan, Drs. H. Abdul Manaf, M.Pd, pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, UIN Antasari Banjarmasin, 2022.

Kata Kunci: Keterampilan, *Human Relation*, Kepemimpinan, Kepala Madrasah

Human relation merupakan inti dari kepemimpinan dan *human relation* merupakan proses kegiatan yang dilakukan untuk memberikan pemuasan kebutuhan pegawai atau bawahan agar bekerja dengan baik dan agar para pegawai atau bawahan merasa senang sehingga mudah untuk digerakkan demi tercapainya tujuan organisasi. Penelitian ini mengemukakan tentang bagaimana keterampilan *human relation* dalam proses kepemimpinan kepala madrasah dengan fokus masalah yang diangkat dalam penelitian ini adalah keterampilan *human relation* kepala madrasah dalam proses kepemimpinan kepala madrasah dan faktor-faktor yang mempengaruhi keterampilan *human relation* kepala madrasah dalam proses kepemimpinan di MTsN 1 Banjarmasin.

Jenis penelitian ini merupakan penelitian lapangan (*field research*) dengan pendekatan penelitian deskriptif kualitatif. Teknik pengumpulan data dalam penelitian ini menggunakan metode wawancara, observasi, dan dokumentasi. Dengan subjek pada penelitian ini adalah kepala madrasah, wakil kepala madrasah bidang sarana dan prasarana, wakil kepala madrasah bidang kesiswaan, dan wakil kepala madrasah bidang hubungan masyarakat. Objek penelitian ini adalah keterampilan *human relation* dalam proses kepemimpinan kepala madrasah di MTsN 1 Banjarmasin. Analisis data dilakukan dengan menelaah semua data dari hasil wawancara, observasi, dan dokumentasi.

Hasil penelitian ini yaitu, pada keterampilan *human relation* dalam proses kepemimpinan kepala madrasah di MTsN 1 Banjarmasin tidak terlepas dari konsep dan prinsip-prinsip *human relation*. Konsep pertama adalah merasa sebagai bagian dari organisasi, kepala madrasah, guru, dan personel madrasah lainnya saling membantu satu sama lain dalam menyelesaikan pekerjaan sehingga ada rasa persaudaraan yang terjalin. Konsep kedua adalah mengakui kinerja dan memberikan tindak korektif, jika ada tenaga pendidik dan kependidikan yang berprestasi, tidak ada *reward* dalam bentuk finansial atau materi yang kepala madrasah berikan kepada yang bersangkutan, tetapi ada ucapan “selamat” dari beliau dan tenaga pendidik dan kependidikan yang lain. Konsep ketiga adalah keyakinan terhadap tujuan dan tanggung jawab, kepala madrasah menghimbau dan mengingatkan kembali kalau tenaga pendidik dan kependidikan sudah profesional dalam bekerja karena sudah memiliki sertifikasi. Dan prinsip pertama adalah saling menerima, kepala madrasah selalu menghargai sumber daya yang dimiliki oleh tenaga pendidik dan kependidikan dalam mengerjakan tugasnya. Prinsip kedua adalah kepentingan bersama, seorang pemimpin (kepala madrasah)

mengadakan rapat minimal satu kali dalam sebulan yang biasanya diadakan diawal bulan untuk membahas informasi atau apa pun yang berkaitan dengan madrasah. Prinsip ketiga adalah keterbukaan komunikasi, melakukan suatu komunikasi yang sifatnya terbuka untuk menciptakan saling pengertian dan pemahaman mengenai instruksi, pelaksanaan tugas yang efektif, dan lain sebagainya kepada seluruh tenaga pendidik dan kependidikan mengenai hal-hal yang berkaitan dengan madrasah. Prinsip keempat adalah partisipasi pegawai, adanya penyampaian pendapat, ide, dan sumbang saran bagi semua tingkatan manajemen untuk mencapai tujuan bersama. Prinsip kelima adalah ukuran moral yang tinggi, tidak ada tenaga pendidik dan kependidikan yang marah jika kepala madrasah tegur ketika melakukan kesalahan. Komunikasi dan kepala madrasah sebagai pemimpin merupakan faktor yang dapat mempengaruhi keterampilan *human relation* kepala madrasah dalam proses kepemimpinan. Salah satu posisi kepala madrasah adalah memimpin para guru dan pegawai agar mereka antusias bekerja serta membuahkan hasil kerja yang sesuai dengan harapan.

ABSTRACT

Muhammad Busairi. NIM. 170102051160. *Human Relations Skills in the Leadership Process of Madrasah Principals (Case Study at MTsN 1 Banjarmasin).* Advisor for Content and Methodology, Dr. H. Ahmad Salabi, S.Ag, M.Pd and Language and Writing Techniques, Drs. H. Abdul Manaf, M.Pd, at the Islamic Education Management Study Program, Faculty of Tarbiyah and Teacher Training, UIN Antasari Banjarmasin, 2022.

Keywords: *Skills, Human Relations, Leadership, Head of Madrasah*

Human relations is the core of leadership and human relations is a process of activities carried out to satisfy the needs of employees or subordinates to work well and so that employees or subordinates feel happy so that it is easy to move in order to achieve organizational goals. This study suggests about how human relations skills in the madrasa principal's leadership process with the focus of the problem raised in this research is the madrasa head's human relations skills in the madrasa head leadership process and the factors that affect the madrasa principal's human relations skills in the leadership process at MTsN 1 Banjarmasin.

This type of research is a field research with a qualitative descriptive research approach. Data collection techniques in this study using interviews, observation, and documentation. The subjects in this study were the head of the madrasa, the deputy head of the madrasa in the field of facilities and infrastructure, the deputy head of the madrasa for student affairs, and the deputy head of the madrasa in the field of public relations. The object of this research is human relations skills in the leadership process of the madrasa head at MTsN 1 Banjarmasin. Data analysis was carried out by examining all data from interviews, observations, and documentation.

The results of this study, namely, that human relations skills in the leadership process of the madrasa head at MTsN 1 Banjarmasin cannot be separated from the concepts and principles of human relations. The first concept is to feel part of the organization, principals, teachers, and other madrasa personnel helping each other in completing work so that there is a sense of brotherhood that exists. The second concept is to recognize performance and provide corrective action, if there are educators and educational staff who excel, there is no financial or material reward that the madrasa principal gives to the person concerned, but there are "congratulations" from him and other educators and education staff. . The third concept is belief in goals and responsibilities, the head of madrasah urges and reminds again that educators and education staff are professional in their work because they already have certification. And the first principle is mutual acceptance, the head of the madrasa always respects the resources owned by educators and educational staff in carrying out their duties. The second principle is mutual interest, a leader (head of the madrasa) holds a meeting at least once a month which is usually held at the beginning of the month

to discuss information or anything related to the madrasa. The third principle is open communication, conducting an open communication to create mutual understanding and understanding of instructions, effective task execution, and so on to all educators and education regarding matters relating to madrasas. The fourth principle is employee participation, the delivery of opinions, ideas, and suggestions for all levels of management to achieve common goals. The fifth principle is a high moral standard, there are no educators and education staff who are angry if the head of the madrasa reprimands him when he makes a mistake. Communication and the head of the madrasa as a leader are factors that can affect the human relations skills of the madrasa principal in the leadership process. One of the positions of the head of the madrasa is to lead teachers and employees so that they are enthusiastic about working and produce work results that are in line with expectations.

KATA PERSEMBAHAN

Alhamdulillahirobbil'alamin... puji syukur kehadiran Allah Swt. yang Maha Agung dan Maha Penolong, di mana dengan Ar-Rahman serta Ar-Rahim-Nya segala kesulitan, kegundahan, dan rasa was-was yang ada menjadi sebuah kekuatan dan keyakinan yang utuh, dengan takdir-Nya lah skripsi ini dapat terselesaikan. Rasa syukur yang teramat serta shalawat yang tak hentinya terucap, beriringkan salam kepada sang suri tauladan, pembawa rahmat, pemberi syafa'at, baginda Nabi besar Muhammad Saw. beserta sahabat, kerabat, dan pengikut beliau hingga akhir zaman.

Dengan segenap cinta, do'a, dan kasih sayang saya persembahkan skripsi yang sederhana ini untuk:

1. Kedua orang tua saya yang selalu memberikan do'a, semangat, dukungan, serta perjuangan yang tak terhingga sehingga skripsi ini dapat terselesaikan.
2. Guru-Guru, ustadz, serta ustadzah yang pernah mengajar saya, saya ucapkan terimakasih karena sudah memberikan ilmu kepada saya dan saya ucapkan maaf apabila selama saya menjadi murid pernah berbuat yang tidak baik.
3. Kepala madrasah serta seluruh tenaga pendidik dan kependidikan di MTsN 1 Banjarmasin yang telah bersedia meluangkan waktu dan pikirannya untuk penelitian yang sudah terselesaikan.

MOTTO

-Dunia Sementara, Akhirat Selamanya-
Anonim

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah Swt., karena atas berkat dan rahmat-Nya, bimbingan-Nya semata penulis dapat menyelesaikan penulisan skripsi ini. Shalawat dan salam semoga senantiasa tercurah kepada junjungan kita Nabi Muhammad Saw. beserta keluarga, sahabat, dan pengikut beliau dari dulu sampai akhir zaman.

Penyusunan skripsi ini merupakan kajian singkat tentang Keterampilan *Human Relation* dalam Proses Kepemimpinan Kepala Madrasah (Studi Kasus di MTsN 1 Banjarmasin). Penyusun menyadari bahwa penyusunan skripsi ini tidak akan terwujud tanpa adanya bantuan, bimbingan, dan dorongan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis mengucapkan rasa terimakasih kepada:

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M. Pd, selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah menerima dan menyetujui judul skripsi ini.
2. Bapak Drs. H. Muhammad Yuseran, M. Pd, selaku Ketua Jurusan Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin dan Ibu Nauriatul Muharramah, S.E,I, M.Pd.I, selaku Sekretaris Jurusan Manajemen Pendidikan Islam.
3. Bapak Dr. Ahmad Salabi, S.Ag, M.Pd, selaku dosen pembimbing bidang konten dan metodologi penelitian dan Bapak Drs. H. Abdul Manaf, M.Pd, selaku dosen pembimbing bidang bahasa dan teknik penulisan yang senantiasa

meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan dan nasehat dalam penyusunan skripsi ini.

4. Ibu Laila Rahmawati S.Ag, S.S, M.Hum, selaku Kepala Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin dan Bapak Dr. Ahmad Syawqi, S.Ag, S.IPI, M.Pd.I, selaku Kepala Perpustakaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
5. Segenap Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
6. Bapak Drs. H. Ahmad Baihaki, selaku Kepala Madrasah MTsN 1 Banjarmasin beserta semua informan.
7. Semua pihak yang memberikan bantuan dan motivasi yang sangat berharga dalam penyelesaian skripsi ini, baik secara langsung maupun tidak langsung.

Demikian kata pengantar yang dapat disampaikan, mudah-mudahan segala kebaikan semua orang yang membantu mendapatkan sebaik-baik balasan dari Allah Swt., semoga skripsi yang sederhana ini dapat bermanfaat bagi pembacanya.

Banjarmasin, Desember 2021

Penulis

Muhammad Busairi
170102051160

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	ii
PERSETUJUAN	iii
PENGESAHAN	iv
ABSTRAK	v
ABSTRACT	vii
KATA PERSEMBAHAN.....	ix
MOTTO	x
KATA PENGANTAR	xi
DAFTAR ISI.....	xiii
DAFTAR TABEL.....	xv
DAFTAR LAMPIRAN	xvi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Definisi Operasional.....	6
C. Fokus Masalah	7
D. Tujuan Penelitian	8
E. Alasan Memilih Judul	8
F. Signifikansi Penelitian	9
G. Penelitian Terdahulu	10
H. Sistematika Penulisan.....	11
BAB II LANDASAN TEORI	
A. <i>Human Relation</i>	13
1. Pengertian <i>Human Relation</i>	13
2. Konsep <i>Human Relation</i>	13
3. Prinsip-Prinsip <i>Human Relation</i>	16
B. Keterampilan Manajerial Kepala Madrasah.....	18
1. Pengertian Keterampilan Manajerial Kepala Madrasah ...	18
2. Komponen Keterampilan Manajerial Kepala Madrasah...	18
C. Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Keterampilan <i>Human Relation</i> Kepala Madrasah	22
1. Perkembangan <i>Human Relations</i>	25
2. Kepala Madrasah sebagai Pemimpin	26
3. Strategi dan Efektivitas Komunikasi.....	27

BAB III	METODE PENELITIAN	
	A. Jenis dan Pendekatan Penelitian.....	29
	B. Subjek dan Objek Penelitian	31
	C. Lokasi Penelitian	32
	D. Data dan Sumber data	32
	E. Teknik dan Instrumen Pengumpulan Data.....	34
	F. Teknik Pengolahan dan Analisis Data	41
	G. Prosedur Penelitian.....	46
BAB IV	LAPORAN HASIL PENELITIAN	
	A. Gambaran Singkat Lokasi Penelitian	48
	B. Penyajian Data	55
	C. Analisis Data	69
BAB V	PENUTUP	
	A. Simpulan	83
	B. Saran-Saran	87
	DAFTAR PUSTAKA	89
	LAMPIRAN.....	91
	DAFTAR RIWAYAT HIDUP.....	118

DAFTAR TABEL

TABEL 1	: Kepala Madrasah yang Pernah Menjabat	50
TABEL 2	: Data Peserta Didik	52
TABEL 3	: Data Tenaga Pendidik dan Kependidikan	53
TABEL 4	: Struktur Organisasi Madrasah	55

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN 1	: Daftar Terjemah.....	92
LAMPIRAN 2	: Pedoman Pengumpulan Data.....	95
LAMPIRAN 3	: Surat-Menyurat.....	97
LAMPIRAN 4	: Dokumentasi Penelitian.....	105
LAMPIRAN 5	: Daftar Riwayat Hidup Penulis.....	118