

*Lampiran I*

**DAFTAR TERJEMAH BAHASA ASING**

NO	BAB	HAL	TERJEMAH
I	I	2	<i>Karena Sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan, Sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan.</i>

*Lampiran II*

**DATA MAHASISWA PGMI UIN ANTASARI BANJARMASIN**

<b>No</b>	<b>Angkatan</b>	<b>Laki-laki</b>	<b>Perempuan</b>	<b>Jumlah</b>
1	2011/2012	1	-	1
2	2012/2013	3	1	4
3	2013/2014	13	11	24
4	2014/2015	10	12	22
5	2015/2016	32	72	104
6	2016/2017	56	184	240
7	2017/2018	49	172	221
8	2018/2019	21	129	150

**DATA SAMPEL PENELITIAN**

<b>No.</b>	<b>Nama Lengkap</b>	<b>Lokal</b>	<b>NIM</b>
<b>1</b>	Muhammad Sibqi	C	180101070699
<b>2</b>	Nurlaili Fitri	C	180101070705
<b>3</b>	Rismahani	C	180101070571
<b>4</b>	Ida Fitrotin	C	180101070551
<b>5</b>	Erma Mariyani	C	180101070532
<b>6</b>	Alda Safitri	D	180101070664
<b>7</b>	Norhanah	D	180101070688
<b>8</b>	Norhidayah	D	180101070623
<b>9</b>	Rahmi Nurillah	D	180101070653
<b>10</b>	Eva Nadiya	D	180101070672

*Lampiran III*

**INSTRUMEN PENELITIAN**

A. Pedoman wawancara Ketua Jurusan Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah

UIN Antasari Banjarmasin

1. Bagaimana sejarah singkat berdirinya jurusan Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah di UIN Antasari Banjarmasin?
2. Apa saja visi dan misi, serta tujuan jurusan Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah di UIN Antasari Banjarmasin?
3. Bagaimana keadaan dosen jurusan Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah UIN Antasari Banjarmasin serta staf-staf?
4. Bagaimana keadaan mahasiswa jurusan Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah UIN Antasari Banjarmasin dari awal tahun berdiri hingga sekarang?
5. Apa saja sarana dan prasarana yang tersedia di jurusan Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah UIN Antasari Banjarmasin?

B. Pedoman Wawancara Mahasiswa/i Jurusan Pendidikan Guru Madrasah

Ibtidaiyah UIN Antasari Banjarmasin Angkatan tahun 2018

**Nama/NIM** :

**Lokal** :

1. Bagaimana pendapat anda mengenai mata kuliah pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI?

2. Materi apa saja yang anda ingat pada pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI?
3. Apakah anda memiliki kendala memahami pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI menggunakan sistem pembelajaran daring?
4. Apakah didaerah tempat tinggal anda sudah tersalurkan sinyal untuk penggunaan akses internet?
5. Apakah cukup paket kouta gratis internet yang diberikan pemerintah untuk perkuliahan?
6. Apakah anda pernah mengalami gangguan internet pada saat dosen menyampaikan materi pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI?
7. Media pembelajaran/*platform* apa saja yang sering digunakan dalam perkuliahan pembelajaran daring pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI?
8. Apakah anda keberatan jika perkuliahan pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI menggunakan *platform* yang memakan banyak kouta internet?
9. Apakah anda disiplin dalam perkuliahan pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI?
10. Apakah sesuai materi yang diperkuliahkan oleh dosen pengampu dengan silabus mata kuliah pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI?

11. Bagaimana anda mencari sumber referensi materi pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI pada setiap evaluasi?
12. Apakah anda merasakan motivasi pada saat perkuliahan sistem daring pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI?
13. Apakah anda merasa teman-teman anda juga merasakan motivasi pada saat perkuliahan sistem daring pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI?
14. Apakah anda bisa mengatur waktu perkuliahan dengan waktu pada saat berkegiatan dirumah?
15. Bagaimana cara anda mengatur waktu perkuliahan dengan waktu pada saat berkegiatan dirumah?
16. Bagaimana dosen pengampu melakukan evaluasi perkuliahan sistem daring pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI?
17. Apakah pada setiap pertemuan dosen pengampu memberikan tugas pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI?
18. Apakah anda merasakan kesulitan dalam mengerjakan tugas pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI?
19. Bagaimana hasil nilai Ulangan Tengah Semester (UTS) mata kuliah pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI anda dan Bagaimana hasil nilai Ulangan Akhir Semester (UAS) mata kuliah pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI anda apakah memuaskan?

20. Apakah anda merasa keberatan dengan evaluasi yang dosen pengampu mata kuliah berikan apabila bertabrakan dengan mengerjakan tugas mata kuliah yang lain?

C. Pedoman Wawancara Dosen Pengampu Mata Kuliah Pembelajaran Bahasa dan Sastra SD/MI Pada Mahasiswa Jurusan Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah UIN Antasari Banjarmasin Angkatan tahun 2018

**Nama :**

1. Bagaimana pendapat bapak/ibu mengenai mata kuliah pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI?
2. Apakah bapak/ibu memiliki latar belakang konsentrasi mengajar mata kuliah pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI?
3. Bagaimana bapak/ibu mengalokasi waktu perkuliahan sistem daring pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI?
4. Metode apa saja yang bapak/ibu gunakan pada saat perkuliahan sistem daring pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI?
5. Menurut bapak/ibu, mengapa dipandang sangat perlu metode yang digunakan pada saat perkuliahan sistem daring pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI?
6. Bagaimana keadaan mahasiswa saat perkuliahan sistem daring pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI?
7. Apa saja materi pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI yang bapak/ibu ingat?

8. Menurut bapak/ibu, apakah materi yang bapak/ibu sajikan pada materi pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI pada saat perkuliahan sistem daring sudah sesuai dengan silabus yang digunakan?
9. Bagaimana menurut anda sarana dan prasarana pada perkuliahan sistem daring pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI?
10. Media pembelajaran/platform apa saja yang bapak/ibu gunakan pada perkuliahan sistem daring pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI?

Jawab :

11. Menurut bapak/ibu, apakah efektif dan optimal media pembelajaran/platform yang bapak/ibu gunakan pada perkuliahan sistem daring pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI?
12. Apakah terdapat mahasiswa/i yang terkendala dalam menggunakan media yang bapak/ibu gunakan pada saat perkuliahan sistem daring pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI?
13. Bagaimana bapak/ibu melakukan penilaian atau evaluasi perkuliahan sistem daring pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI?
14. Apakah bapak/ibu melakukan penilaian atau evaluasi perkuliahan sistem daring pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI pada setiap pertemuan?

15. Apakah bapak/ibu menemukan permasalahan pada mahasiswa/i saat perkuliahan sistem daring pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI?
16. Apakah menurut bapak/ibu, mahasiswa kekurangan referensi pada perkuliahan sistem daring pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI?
17. Bagaimana cara anda mengontrol mahasiswa dalam perkuliahan?

#### D. Pedoman Dokumentasi

1. Dokumen mengenai sejarah singkat berdirinya jurusan Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah UIN Antasari Banjarmasin.
2. Dokumen mengenai visi dan misi, serta tujuan jurusan Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah UIN Antasari Banjarmasin.
3. Dokumen mengenai keadaan dosen serta staf-staf jurusan Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah UIN Antasari Banjarmasin.
4. Dokumen mengenai keadaan mahasiswa jurusan Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah UIN Antasari Banjarmasin.
5. Dokumen mengenai sarana dan prasarana yang tersedia di jurusan Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah UIN Antasari Banjarmasin.





## **BUKU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI**

NAMA	MUHAMMAD ABDURRAHMAN NADZAR
NIM	170102070602
JURUSAN/PROGRAM STUDI	PGMI
SEMESTER	IX
TAHUN	2021
JUDUL	PROBLEMATIKA MATA KULIAH PEMBELAJARAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA SD/MI PADA MAHASISWA PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH UIN ANTASARI BANJARMASIN
DOSEN PEMBIMBING BIDANG KONTEN & METODE PENELITIAN	Dr. Hj. Mila Hasanah, M.Ag
DOSEN PEMBIMBING BIDANG BAHASA & TEKNIK PENULISAN	Hafiz Mubarak, S.Th.I.,M.Pd.I



**LEMBAR KONSULTASI**

**DOSEN PEMBIMBING**

**BIDANG KONTEN & METODE PENELITIAN**

<b>Bimbingan Ke-</b>	<b>Tanggal</b>	<b>Catatan Pemberkasan Konten dan Metode Penelitian</b>	<b>Tanda Tangan</b>
<b>I</b>	01/10/2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Perbaiki rumusan masalah</li> <li>- Tidak perlu ditambah pembahasan upaya pada Bab 2</li> <li>- Perbaiki matriks</li> </ul>	
<b>II</b>	10/10/2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Selaraskan antara matriks data dengan rumusan masalah</li> </ul>	
<b>III</b>	10/05/2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Perbaiki dan diperjelas lagi pada instrumen penelitian.</li> </ul>	
<b>IV</b>	11/06/2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Latar belakang masalah masih ada paragraf yang hanya terdiri dari satu kalimat, padahal satu paragraf itu terdiri dari satu kalimat utama dan beberapa kalimat penjelas.</li> <li>- Surah Ar-Ra'd ayat 11, tidak bisa terbaca karena yg muncul bahasa mesin.</li> <li>- Setelah mengemukakan dalil maka harus penjelasan tentang ayat tersebut berdasarkan sumber rujukan misal kitab tafsir. karena pas ujian ada penilaian kesesuaian dalil dengan tema penelitian dan penguasaan terhadap dalil tersebut.</li> <li>- Masih ada paragraf diawali kata sambung (pada, di, dll.), paragraf yg baik tidak boleh dimulai kata sambung.</li> <li>- Penelitian terdahulu: yang paling penting jelaskan apa persamaan dan perbedaan dengan penelitian yang dilakukan.-sebaiknya ditambah 1 atau 2 penelitian yg relevan dgn tema skripsi.</li> <li>- Bab 2 secara umum ok, tapi pastikan setiap sub judul ada sumber rujukannya.</li> <li>- Bab 3 Subjek penelitian sebutkan jumlahnya dan kelas apa saja.</li> <li>- Data yang akan digunakan pada penelitian ini dibagi menjadi 2 yaitu data pokok dan data penunjang : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Data pokok tentang problematika mata kuliah pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI pada mahasiswa Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah angkatan tahun 2018 UIN Antasari Banjarmasin yang meliputi kesulitan mahasiswa dalam memahami materi dan mengingat materi. ---- Diperbaiki sesuai rumusan masalah yaitu: Data Pokok: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Problematika mata kuliah pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI pada mahasiswa jurusan PGMI angkatan 2018 UIN Antasari Banjarmasin</li> </ol> </li> </ol> </li> </ul>	

		<p>2. Faktor-faktor yang mempengaruhi problematika mata kuliah pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI pada mahasiswa jurusan PGMI angkatan 2018 UIN Antasari Banjarmasin?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Matrik juga diperbaiki, DATA= 1. Data Pokok (ada 2 point, seperti disebutkan di atas) 2. Data Sekunder</li> <li>- Penyajian Data: <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Problematika mata kuliah pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI pada mahasiswa jurusan PGMI angkatan 2018 UIN Antasari Banjarmasin</li> <li>2. Faktor-faktor yang mempengaruhi problematika mata kuliah pembelajaran bahasa dan sastra Indonesia SD/MI pada mahasiswa jurusan PGMI angkatan 2018 UIN Antasari Banjarmasin</li> </ul> </li> </ul> <p>Dua poin itu yang dijabarkan dari penyajian data hasil penelitian, Jadi, serasi antara rumusan masalah, data pokok, penyajian data, analisis dan simpulan. Penyajian data diperbaiki susunannya, belum ada data hasil faktor2 yang mempengaruhi, jadi dilengkapi, juga belum ada analisis faktor2 yg mempengaruhi, tolong ditambah analisisnya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Simpulan, adalah jawaban dari rumusan masalah, karena rumusan masalah ada dua maka simpulan ada dua juga, yang belum disimpulkan adalah faktor2 yang mempengaruhi, karena data penelitian ,analisis belum jadi lengkapi semuanya.</li> </ul>	
<b>V</b>	08/07/2021	- Lengkapi bagian awal skripsi dan lampiran	
<b>VI</b>	06/10/2021	- ACC - Silahkan daftar sidang	




**LEMBAR KONSULTASI**

**DOSEN PEMBIMBING**

**BIDANG BAHASA & TEKNIK PENULISAN**

<b>Bimbingan Ke-</b>	<b>Tanggal</b>	<b>Catatan Pemberkasan Bahasa dan Teknik Penulisan</b>	<b>Tanda Tangan</b>
<b>I</b>	01/10/2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jarak antar baris semuanya 2 spasi, lihat pedoman.</li> <li>- Tradisional Arabic, ukuran 14.</li> <li>- Kutipan langsung yg lebih dr 5 baris dibuat paragraph baru dgn 1 spasi dan dimasukkan ke dalam, lihat pedoman.</li> <li>- Bahasa asing dimiringkan.</li> <li>- Diberi tanda petik kutipan langsung yg kurang dari 5 baris. (semuanya)</li> <li>- Semua singkatan jurusan PGMI awal katanya dibesarkan.</li> </ul>	
<b>II</b>	08/07/2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pada motto cantumkan ayatnya</li> <li>- Perbaiki kata taufiq menjadi taufik</li> <li>- Teks Arab pakai tradisional Arabic ukuran 14</li> <li>- Singkatan SWT menjadi Swt.</li> <li>- Singkatan SAW menjadi Saw.</li> </ul>	
<b>III</b>	10/08/2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Daftar Tabel pada lembar baru</li> <li>- Daftar Lampiran pada lembar baru</li> <li>- Cari ayat yang relevan dan tafsirannya.</li> <li>- Kutipan langsung harus diberi footnote.</li> <li>- Imbuan dipisah</li> </ul>	
<b>IV</b>	06/10/2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ACC</li> <li>- Silahkan daftar sidang</li> </ul>	

Lampiran V

  
**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UIN ANTASARI BANJARMASIN  
NOMOR 175 TAHUN 2020  
TENTANG  
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP  
TAHUN AKADEMIK 2019/2020**

**DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,**

**Menimbang :**

- a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

**Mengingat :**

- 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
- 2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
- 3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
- 4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
- 5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
- 6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

**Memperhatikan :** Usul Ketua Jurusan PGMI Tanggal 20 Juli 2020

**MEMUTUSKAN:**

**Menetapkan :** KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2019/2020

**Pertama :** Menunjuk dan menugaskan kepada:

- 1. Nama : Dr. Hj. Milla Hasanah, M.Ag  
NIP/NUP : 197205112005012006  
Pangkat/Golongan : Pembina/IV/a  
Jabatan Akademik : Lektor Kepala  
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
- 2. Nama : Hafiz Mubarak, S.Th.I, M.Pd.I  
NIP/NUP : 201701011  
Pangkat/Golongan : Penata Muda Tingkat I/III/b  
Jabatan Akademik : Asisten Ahli  
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan


Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:

- Nama : Muhammad Abdurrahman Nadzar  
NIM : 170102070602  
Jurusan/Prodi : PGMI  
Judul Skripsi : Problematika Mata Kuliah Pembelajaran Bahasa Dan Sastra Indonesia SD/MI Pada Mahasiswa Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah UIN Antasari Banjarmasin

**Kedua :** Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

**Ketiga :** Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin  
pada tanggal 20 Juli 2020  
DEKAN,

  
Prof. Dr. H. Luainah, M.Pd.  
NIP. 19600106198603200

**Tembusan:**

- 1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
- 2. Ketua Jurusan;
- 3. Dosen Pembimbing;
- 4. Arsip.

Lampiran VI



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIIYAH DAN KEGURUAN  
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jendral Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telpone (0511) 330939 Faksimile (0511) 3274432  
Email: fa.antasari@gmail.com Web: www.fa.uin-antasari.ac.id

---

**SURAT KETERANGAN**  
Nomor: 1464/Un.14/III.1 spp 00 9/08/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa

Nama	Muhammad Abdurrahman Nadzar
N I M	170102070602
Jurusan/Prodi	PGMI
Alamat	Jl. Simpang Jambu RT 03 - RW 01 Desa Sawang Kecamatan Tapin Selatan Kabupaten Tapin

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**PROBLEMATIKA MATA KULIAH PEMBELAJARAN BAHASA DAN  
SASTRA INDONESIA SD/MI PADA MAHASISWA JURUSAN  
PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH UIN ANTASARI  
BANJARMASIN**

Pada Hari/Tanggal	Selasa, 11 Agustus 2020
Tempat	Sistem Daring (Google Meet)

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 26 Agustus 2020  
Ketua,

  
Mahmudah, M.Pd.I  
NIP. 198708212015032004





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: [fk.antasari@gmail.com](mailto:fk.antasari@gmail.com) Web: [www.fk.uin-antasari.ac.id](http://www.fk.uin-antasari.ac.id)

**REKOMENDASI**

B-3/b/Un.14/III.1/PP.00.9/10/2020

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama : MUHAMMAD ABDURRAHMAN NADZAR  
 Nomor Induk Mahasiswa : 170102070602  
 Jurusan : PGMI  
 Semester : VII (Tujuh)  
 Tahun Akademik : 2020/2021  
 Alamat : Jl. Simpang Jambu Rt.03 Rw.02 Desa Sawang  
 Kecamatan Tapin Selatan Kabupaten Tapin  
 Provinsi Kalimantan Selatan

Untuk melakukan kegiatan penelitian/Riset sebagai tindak lanjut dari penyusunan skripsi yang berjudul: "PROBLEMATIKA MATA KULIAH PEMBELAJARAN BAHASA DAN SAstra INDONESIA SD/MI PADA MAHASISWA PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH UIN ANTASARI BANJARMASIN" pada JURUSAN PGMI UIN ANTASARI BANJARMASIN sejak tanggal 15 Oktober 2020 sampai dengan 15 Desember 2020.

Demikian Surat Rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, Oktober 2020  
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Hairu Hudaya, M.Ag  
 NIP. 197510232006041003



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
 FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin  
 Telepon (0511) 3253509 Faksimile (0511) 3274492  
 Email: fh.antasari@gmail.com Web: www.fh.uin-antasari.ac.id

Nomor : B-3.9-UIN.14/III.1/PP.00.9/10/2020  
 Sifat : Penting  
 Lampiran : 1 (satu) lembar  
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Oktober 2020

Yth. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari

Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : MUHAMMAD ABDURRAHMAN NADZAR

N I M : 170102070602

Jurusan : PGMI

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Alamat : Jl. Simpang Jambu Rt.03 Rw.02 Desa Sawang Kecamatan Tapin Selatan  
 Kabupaten Tapin Provinsi Kalimantan Selatan

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
 Kelembagaan,



Dr. Hanif Hudaya, M.Ag  
 NIP. 197510232006041003

Terbusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari,
2. Kepala JURUSAN PGMI UIN ANTASARI BANJARMASIN



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
 FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
 Telepon (0511) 3253839 Faksimile (0511) 3274482  
 Email: fs.antasari@gmail.com Web: www.fs.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- /Ue-/Un.14/III.1.1/PP.00.9/10/2020  
 Sifat : Penting  
 Lampiran : 1 (satu) lembar  
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Oktober 2020

Yth. Kepala JURUSAN PGMI UIN ANTASARI BANJARMASIN

Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh:

Nama : MUHAMMAD ABDURRAHMAN NAQZAR

N I M : 170102070602

Jurusan : PGMI

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Alamat : Jl. Simpang Jambu Rt 03 Rw 02 Desa Sawang Kecamatan Tapin Selatan  
 Kabupaten Tapin Provinsi Kalimantan Selatan

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
 Kekermbagaan,



Dr. Hairul Huda, M.Ag  
 NIP. 197510232006041003

Tembusan:  
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari

Lampiran VII

**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI**  
**FAKULTAS TARBIIYAH DAN KEGURUAN**  
Jalan Jendral Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253539 Faksimile (0511) 3274482  
Email: [ft.antasari@gmail.com](mailto:ft.antasari@gmail.com) Web: [www.ft.uin-antasari.ac.id](http://www.ft.uin-antasari.ac.id)

---

**SURAT RISET**  
B- 1/1/Un.14/III.1 s/PP.00.9/10/2020

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada

Nama	MUHAMMAD ABDURRAHMAN NADZAR
Nomor Induk Mahasiswa	170102070602
Semester	VII (Tujuh)
Alamat	Jl. Simpang Jambu Rt.03 Rw.02 Desa Sawang Kecamatan Tapin Selatan Kabupaten Tapin Provinsi Kalimantan Selatan
Tugas	Melakukan Riset / Penelitian ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul:

**PROBLEMATIKA MATA KULIAH PEMBELAJARAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA SDMI PADA MAHASISWA PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH UIN ANTASARI BANJARMASIN**

Tempat yang dituju	JURUSAN PGMI UIN ANTASARI BANJARMASIN
Barang yang dibawa	Seperangkat alat riset
Lamanya Riset	2 (Dua) bulan
Dari tanggal	15 Oktober 2020
Sampai dengan tanggal	15 Desember 2020

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs. agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,  
  
**Dr. Hairil Hudaya, M.Ag**  
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,  
  
**MUHAMMAD ABDURRAHMAN NADZAR**  
NIM. 170102070602

Jalan Jendral A. Yani KM. 4.5 Antasari

Lampiran VIII

**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS TARRIBYAH DAN KEGURUAN**  
**JURUSAN PENDIDIKAN GURU/ MADRASAH IBTIDAIYAH (PGMI)**  
Jalan Jendral A. Yani Km. 6.7 Banjarmasin, Telp. (0511) 3232033 Fax. (0511) 3234492  
Web: [www.Bk.uin-antasari.ac.id](http://www.Bk.uin-antasari.ac.id) Email: [pgms@antasari.ac.id](mailto:pgms@antasari.ac.id)

---

**SURAT KETERANGAN SELESAI RISET**  
Nomor: B-107/Uin.14-III.1/JHM.00/07/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	: Dra. Raihanatul Jannah, M.Pd
NIP	: 196912011994032005
Pangkat/ Gol	: Pembina (IV/a)
Jabatan	: Ketua Jurusan PGMI Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa:

Nama	: Muhammad Abdirahman Nadia
NIM	: 170102070602
Jurusan	: S1-PGMI
Alamat	: Jl. Simpang Jambu RT. 03 Rw. 02 Desa Sawang, Kecamatan Tapin Selatan, Kabupaten Tapin, Prov. Kalimantan Selatan

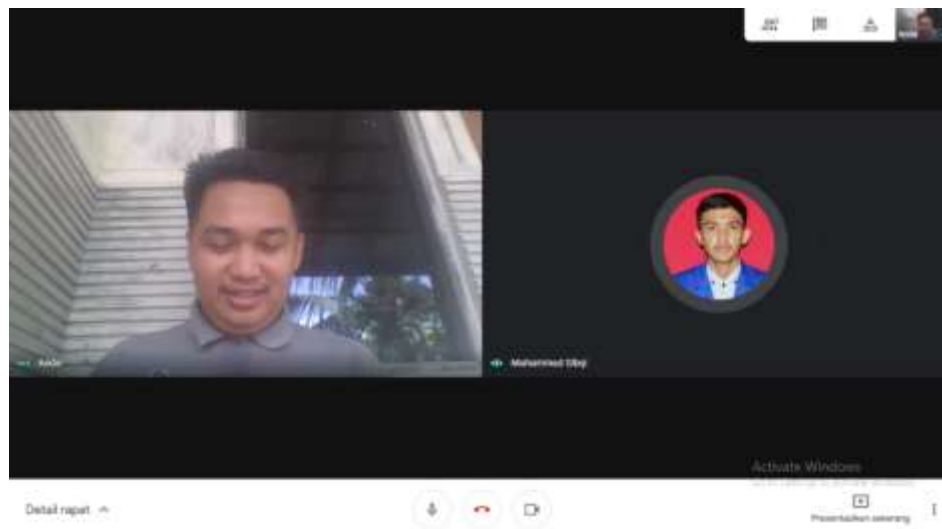
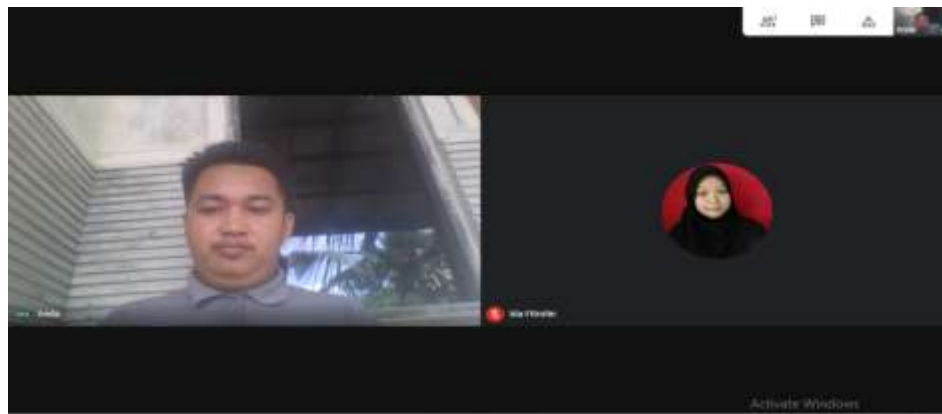
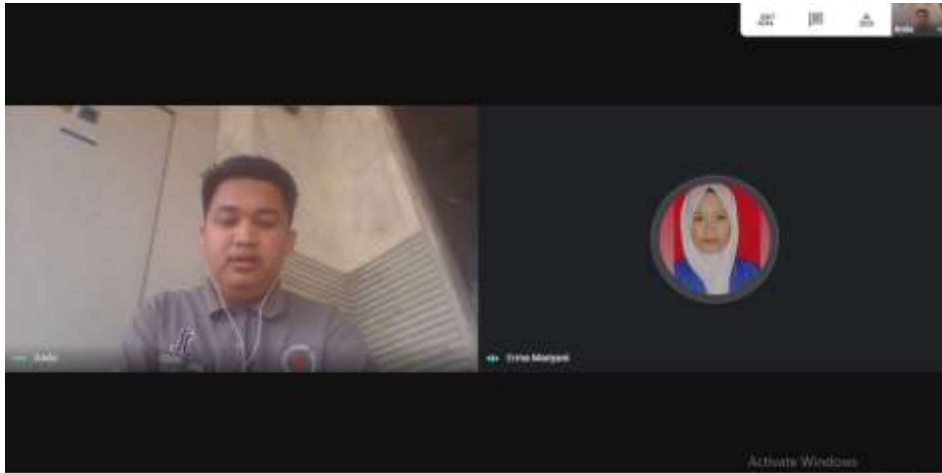
telah selesai melaksanakan penelitian di Jurusan PGMI Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin selama dua bulan dari tanggal 15 Oktober s.d. 15 Desember 2020 guna memperoleh data dalam penyusunan Skripsi yang berjudul *Problematika Mata Kuliah Pembelajaran Bahasa dan Sastra Indonesia SDMI pada Mahasiswa Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah UIN Antasari Banjarmasin*.

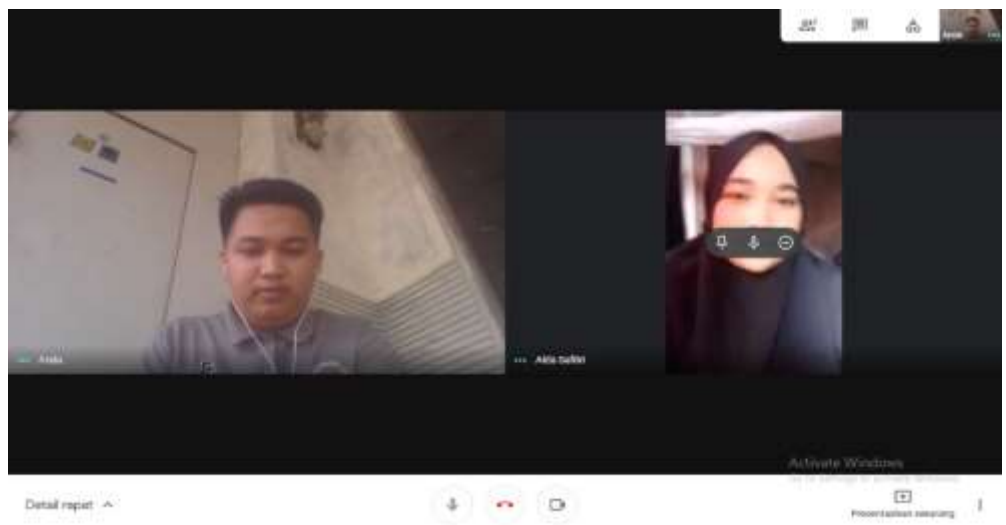
Demikian surat keterangan ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

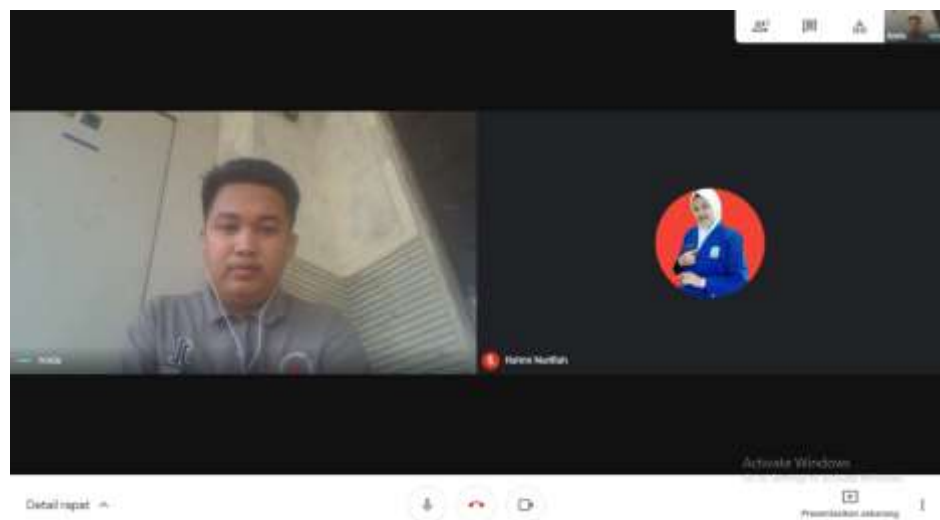
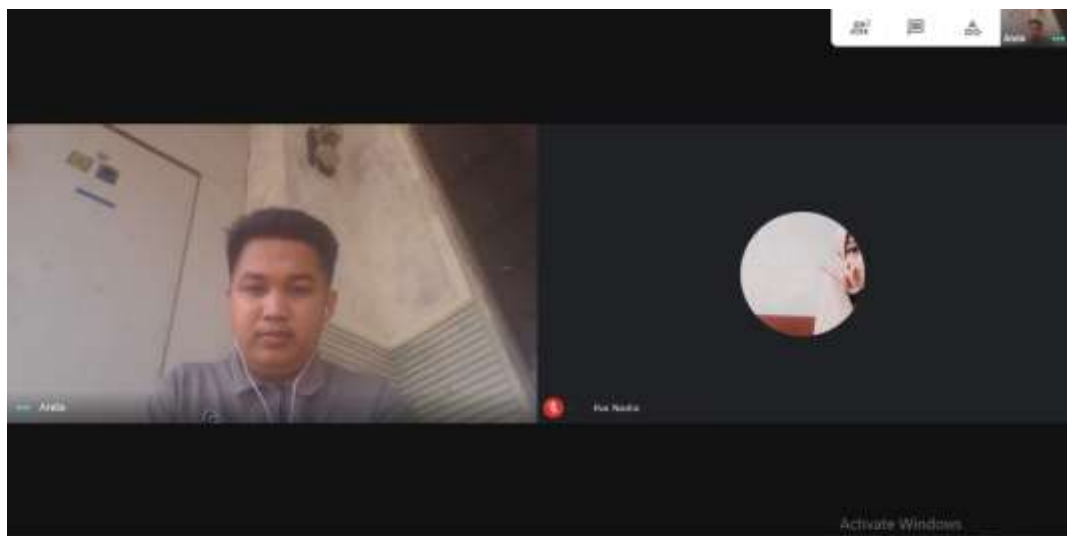
Banjarmasin, 22 Juli 2021  
Jurusan,  
  
Dra. Raihanatul Jannah, M.Pd  
NIP. 196912011994032005

Lampiran IX

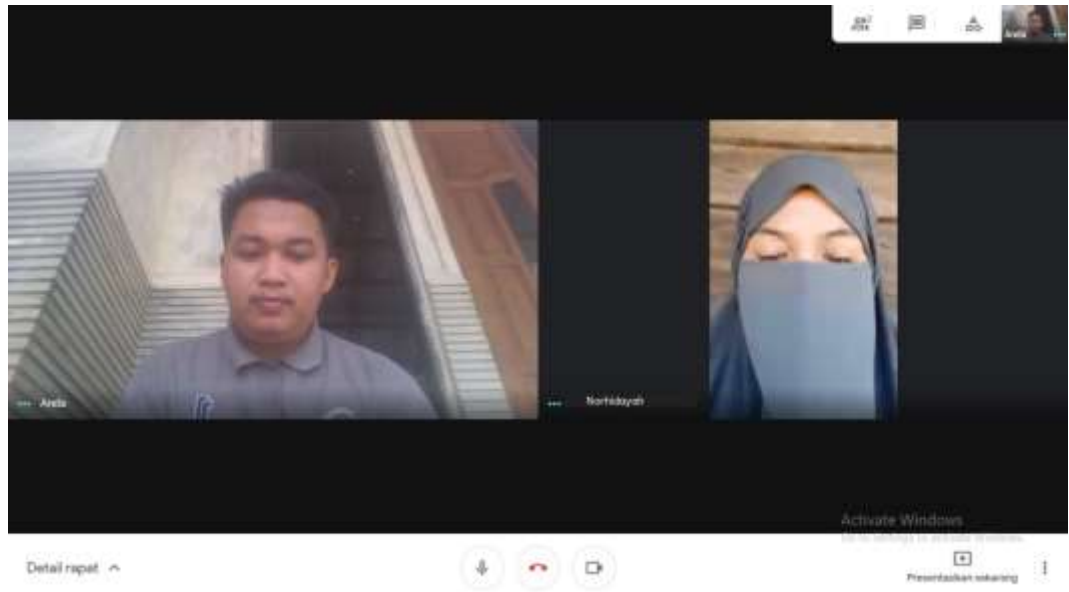
FOTO DOKUMENTASI











*Lampiran X*

**RIWAYAT HIDUP PENULIS**

1. Nama Lengkap : Muhammad Abdurrahman Nadzar
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Sawang, 18 Mei 1998
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum kawin
6. Alamat : Jl. Simpang Jambu Desa Sawang
7. No. HP/Alamat email : 085753225565
8. Pendidikan:
  - a. SDN Sawang lulus tahun 2011
  - b. Ponpes MTs Assunniyyah Tambarangan lulus tahun 2014
  - c. MAN 1 Tapin lulus tahun 2017
9. Orang tua :

Ayah

Nama : Herman, S.Ag

Pekerjaan : Wiraswasta

Alamat : Jl. Simpang Jambu Desa Sawang

Ibu

Nama : Masdiah, S.Ag

Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga

Alamat : Jl. Simpang Jambu Desa Sawang
10. Saudara (jumlah saudara) : Dua
11. Pengalaman Organisasi:
  - a. Purna Paskibraka Tapin
  - b. Pawadahan Nanang Galuh Kalimantan Selatan
  - c. PMII UIN Antasari Banjarmasin
  - d. DEMA UIN Antasari Banjarmasin
  - e. SEMA UIN Antasari Banjarmasin
  - f. UKM Antasari Cendekia UIN Antasari Banjarmasin
  - g. Pepelingsih Kalimantan Selatan

h. Kader Inti Pemuda Anti Narkoba Kalimantan Selatan

Banjarmasin, 15 Desember 2021

Penulis,

A handwritten signature in black ink, consisting of a large loop at the top, followed by a vertical stroke, and ending with a horizontal stroke and a small 'm' or 'n' character.

Muhammad Abdurrahman Nadzar