

## LAMPIRAN

### Lampiran I: DAFTAR TERJEMAH

No	Bab	Kutipan	Hal	Terjemah
1.		<i>ISLAMIC</i>		Islam
2.		<i>BILINGUAL</i>		Dua bahasa
3.		<i>SCIENCE</i>		Sains
4.		Motto		<i>Bekerjalah untuk duniamu seakan-akan engkau akan hidup selamanya. Dan bekerjalah untuk akhiratmu seakan-akan engkau akan mati besok pagi.</i>
5.	1	Alquran Surah Al-Asr ayat 1-3	4	<i>“Demi masa. Sesungguhnya manusia itu benar-benar dalam kerugian, kecuali orang-orang yang beriman dan mengerjakan amal saleh dan nasehat menasehati supaya mentaati kebenaran dan nasehat menasehati supaya menetapi kesabaran”</i>

## Lampiran II: PEDOMAN WAWANCARA

### A. Pedoman Wawancara untuk Orang tua

1. Bagaimana peran Bapak/ibu dalam pembinaan keagamaan pada siswa/anak kelas IV SD *Islamic Bilingual Science* Darul hijarah Martapura pada saat di rumah?
2. Seperti apakah bentuk-bentuk pembinaan keagamaan yang dilakukan Bapak/ibu terhadap siswa/anak kelas IV SD *Islamic Bilingual Science* Darul hijarah Martapura pada saat di rumah?
3. Mengapa Bapak/ibu perlu memberikan pembinaan keagamaan siswa/anak kelas IV SD *Islamic Bilingual Science* Darul hijarah Martapura pada saat di rumah?
4. Apakah peran Bapak/ibu dalam pembinaan keagamaan pada saat di rumah sudah menunjukkan keberhasilan pada siswa/anak kelas IV SD *Islamic Bilingual Science* Darul hijarah Martapura?
5. Apa yang menjadi tujuan Bapak/ibu memberikan pembinaan keagamaan pada siswa/anak kelas IV SD *Islamic Bilingual Science* Darul hijarah Martapura pada saat di rumah?
6. Apa saja faktor yang menghambat dan mempengaruhi Bapak/ibu dalam pembinaan keagamaan pada siswa/anak kelas IV SD *Islamic Bilingual Science* Darul hijarah Martapura pada saat di rumah?
7. Bagaimana solusi Bapak/ibu untuk mengatasi hambatan tersebut?
8. Bagaimana tanggapan Bapak/ibu menghadapi siswa/anak yang sangat lemah dibidang keagamaan?

9. Faktor pendukung apa yang memberi kemudahan bagi Bapak/ibu dalam memberikan pembinaan keagamaan siswa/anak kelas IV di *SD Islamic Bilingual Science* Darul hijarah Martapura pada saat di rumah?
10. Upaya apa saja yang dilakukan Bapak/ibu dalam rangka membina anak/siswa dalam kegiatan keagamaan?
11. Apa saja teknis pendidikan yang Bapak/ibu berikan kepada seorang anak/siswa sebagai bentuk tindakan nyata dalam proses pelaksanaan kegiatan keagamaan di rumah?
12. Apakah program keagamaan di sekolah berkesinambungan dengan peran orang tua di rumah?
13. Apakah ada alat perhubung antara guru dan orang tua untuk mengetahui implementasi program keagamaan sekolah pada saat di rumah?

B. Pedoman Wawancara untuk Guru

1. Bagaimana peran Bapak/ibu guru dalam pembinaan keagamaan pada siswa kelas IV di *SD Islamic Bilingual Science* Darul hijarah Martapura?
2. Seperti apakah bentuk-bentuk pembinaan keagamaan yang dilakukan Bapak/ibu guru terhadap siswa kelas IV di *SD Islamic Bilingual Science* Darul hijarah Martapura?
3. Mengapa Bapak/ibu guru perlu memberikan pembinaan keagamaan siswa kelas IV di *SD Islamic Bilingual Science* Darul hijarah Martapura?
4. Apakah peran Bapak/ibu guru dalam pembinaan keagamaan sudah menunjukkan keberhasilan pada siswa kelas IV di *SD Islamic Bilingual Science* Darul hijarah Martapura?

5. Apa yang menjadi tujuan Bapak/ibu guru memberikan pembinaan keagamaan pada siswa kelas IV di *SD Islamic Bilingual Science* Darul hijarah Martapura?
6. Apa saja faktor yang menghambat dan mempengaruhi Bapak/ibu guru dalam pembinaan keagamaan pada siswa anak kelas IV di *SD Islamic Bilingual Science* Darul hijarah Martapura?
7. Bagaimana solusi Bapak/ibu guru untuk mengatasi hambatan tersebut?
8. Bagaimana tanggapan Bapak/ibu guru menghadapi siswa/ anak yang sangat lemah dibidang keagamaan?
9. Faktor pendukung apa yang memberi kemudahan bagi Bapak/ibu guru dalam memberikan pembinaan keagamaan kelas IV di *SD Islamic Bilingual Science* Darul hijarah Martapura?
10. Apa saja teknis pendidikan yang Bapak/ibu guru berikan kepada seorang anak/siswa sebagai bentuk tindakan nyata dalam proses pelaksanaan kegiatan keagamaan di sekolah?
14. Apakah ada alat perhubung antara guru dan orang tua untuk mengetahui implementasi program keagamaan sekolah pada saat di rumah?

### Lampiran III: **PEDOMAN OBSERVASI**

#### **Pedoman Observasi**

Peneliti mengamati dan mencatat secara sistematis gejala-gejala yang diselidiki dalam pelaksanaan kegiatan keagamaan anak di sekolah maupun di rumah, meliputi:

1. Mengamati keadaan gedung dan lingkungan *SD Islamic Bilingual Science Darul Hijrah Martapura*
2. Mengamati sarana dan prasarana yang mendukung dalam pelaksanaan kegiatan keagamaan
3. Mengamati orang tua, guru, dan siswa kelas IV *SD Islamic Bilingual Science Darul Hijrah Martapura* dalam pelaksanaan kegiatan keagamaan di rumah dan di sekolah

## Lampiran IV: INSTRUMEN OBSERVASI

No	Uraian	Ya	Tidak	Keterangan
1.	Orang tua dan guru memberikan keteladanan pada anak dalam kegiatan keagamaan	✓		Memberikan contoh dalam melaksanakan shalat, mengaji, dan kegiatan keagamaan lainnya
2.	Orang tua dan guru membiasakan anak dalam melaksanakan kegiatan keagamaan	✓		Membiasakan anak untuk melaksanakan kegiatan keagamaan dalam kehidupan sehari-hari
3.	Orang tua dan guru selalu memberikan nasehat pada anak terkait pelaksanaan kegiatan keagamaan	✓		Memberikan nasehat dan motivasi terhadap anak agar dapat mengarahkan anak dalam melaksanakan kegiatan keagamaan
4.	Orang tua dan guru memberikan perhatian atau pengawasan pada anak terkait pelaksanaan kegiatan keagamaan	✓		Memperhatikan dan mengawasi bagaimana anak dalam melaksanakan kegiatan keagamaan
5.	Adanya pemberian <i>reward and funishment</i> dari orang tua dan guru terkait pelaksanaan kegiatan keagamaan	✓		Adanya ketegasan dari orang tua dan guru dengan memberikan pada anak <i>reward and funishment</i>
6.	Adanya buku penghubung antara orang tua dan guru dalam pelaksanaan kegiatan keagamaan siswa	✓		Terdapat buku penghubung antara orang tua dan guru agar dapat mengetahui implementasi program keagamaan di rumah. Namun masih ada beberapa orang tua yang tidak disiplin dalam pengisian buku penghubung tersebut
7.	Lingkungan mendukung siswa dalam pelaksanaan kegiatan keagamaan	✓		Terdapat lingkungan yang baik, seperti adanya sekolah mengaji, shalat berjamaah di

				mesjid. Namun ada juga beberapa anak yang masih ssering bermain dengan teman hingga lupa waktu
8.	Fasilitas memadai untuk pelaksanaan kegiatan keagamaan	✓		Terdapat sarana dan prasarana yang memadai, seperti adanya sekolah mengaji dekat rumah, musholla maupun majelis ilmu

## Lampiran V: PEDOMAN DOKUMENTASI

### **Pedoman Dokumentasi**

Peneliti menghimpun dan menganalisis dokumen- dokumen, baik dokumen tertulis, gambar maupun elektronik. Dokumentasi digunakan untuk memperoleh data mengenai gambaran umum SD *Islamic Bilingual Science* Darul hijarah Martapura, seperti data tentang

1. Sejarah singkat berdirinya sekolah
2. Visi Misi sekolah.
3. Program kegiatan keagamaan sekolah.
4. Keadaan siswa, guru dan karyawan
5. Sarana dan prasarana sekolah.

Peneliti menggunakan kamera untuk mengambil gambar sebagai alat dokumentasi dalam penelitian tersebut

## Lampiran VI: DOKUMENTASI

Foto dengan Para Orang Tua, Kepala Sekolah, Dewan Guru, Peserta didik, serta keadaan SD Islamic Bilingua Science Darul Hijrah Martapura

### Gambar Bersama Kepala Sekolah dan Para Guru





**Gambar Keadaan Sekolah (Gedung Sekolah dan Musholla)**



**Gambar Keadaan Siswa Di Sekolah dan Dalam Pelaksanaan Kegiatan Keagamaan**



**Gambar Bersama Orang Tua Siwa**

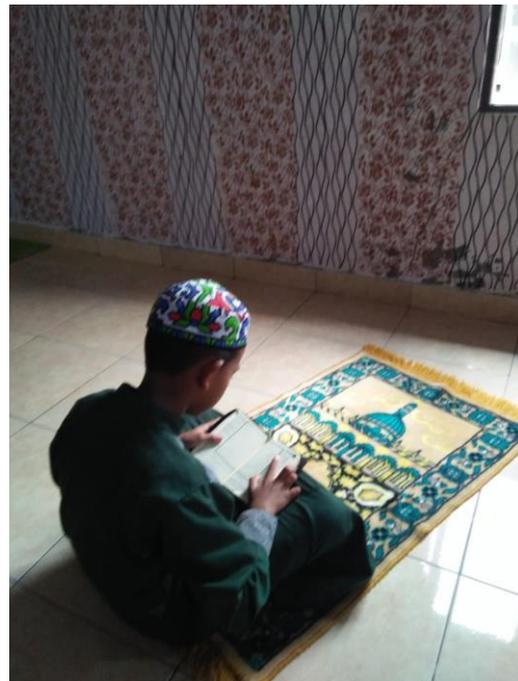






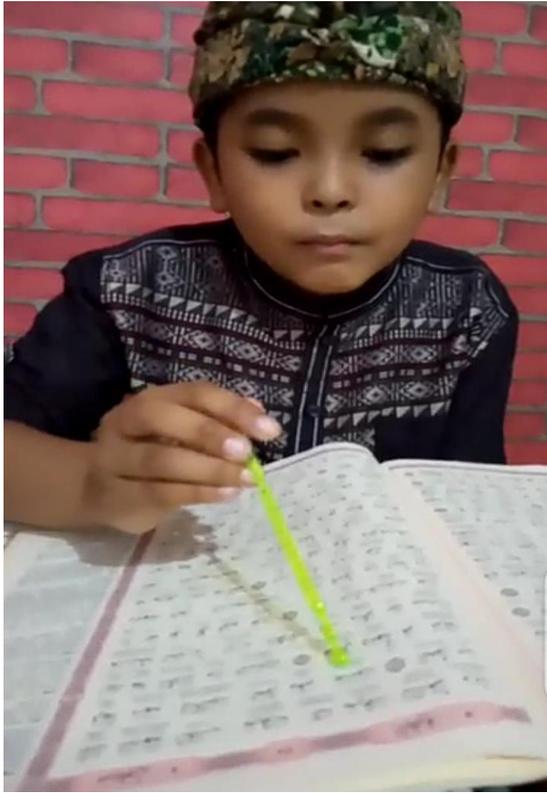


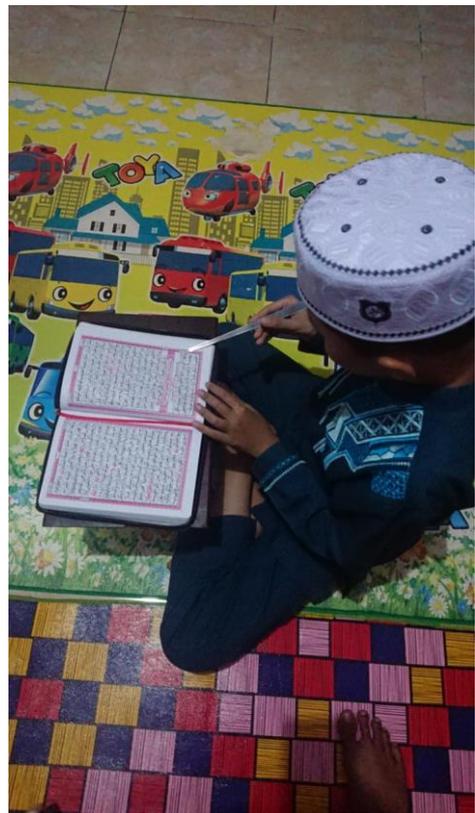
**Gambar Kegiatan Keagamaan Anak di Rumah**











Lampiran VII: **CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI****Catatan Konsultasi Pembimbing Konten dan Metodologi Penelitian**

Bimbingan Ke	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metodologi Penelitian	Tanda Tangan
1	05/02-2021	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tambahkan matrik penelitian</li> <li>2. Pertajam masalah dalam penelitian</li> <li>3. Dihilangkan materi yang tidak sesuai dengan judul</li> <li>4. Perbaiki penulisan sesuai dengan pedoman</li> <li>5. Pada penelitian terdahulu ditambahkan perbedaan dan persamaan dengan penelitian yang sedang diteliti</li> </ol>	
2	19/05-2021	Pada instrumen penelitian tambahkan teknis nyata yang dilakukan orang tua dan guru dalam hal pendidikan keagamaan di rumah dan di sekolah	
3	20/09-2021	Pada analisis data sertakan dan jelaskan bagaimana teori nya dan fakta lapangannya seperti apa	
4	25/09-2021	Perbaiki sesuai standar pendaftaran sidang	

**Catatan Konsultasi Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan**

Bimbingan Ke	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
1	05/02-2021	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pada cover hilangkan NIM, sesuaikan dengan pedoman penelitian</li> <li>2. Perbaiki daftar pustaka dan votenote sesuai dengan pedoman penelitian</li> <li>3. Perhatikan kata hubung tidak boleh diletakkanpada awal kalimat</li> <li>4. Perbaiki kata yang salah</li> <li>5. Bahasa asing gunakan font italic</li> </ol>	
2	17/05-2021	Perbaiki penulisan bahasa asing dan masih ada beberapa kata yang salah	
3	20/09-2021	1. Cover perbaiki sesuaikan dengan pedoman skripsi jangan ada lagi kata proposal dikarenakan sdh	

		<p>skripsi</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Beri keterangan setiap tabel ataupun struktur</li> <li>3. Sesuaikan pembuatan tabel dengan pedoman</li> <li>4. Perhatikan penulisan pada tabel terkait jarak hendaknya 1 spasi</li> <li>5. Perbaiki tulisan yang typo</li> </ol>	
4	17/12-2021	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pada halaman judul, daftar isi, daftar lampiran, daftar tabel diberikan 1 spasi dan dilengkapi halamannya</li> <li>2. Pada abstrak tidak perlu menggunakan kata kunci</li> <li>3. Perbaiki tulisan asing</li> <li>4. Pada bagian struktur organisasi sekolah berikan keterangannya</li> <li>5. Pada bagian bawah dari sub bab jangan selalu dijorokkan kedalam sesuaikan saja dengan pedoman penulisan</li> <li>6. Perhatikan kata baku</li> </ol>	

## Lampiran VIII: SK PEMBIMBING SKRIPSI

  
**UIN**  
 KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
 UIN ANTASARI BANJARMASIN  
 NOMOR 012 TAHUN 2021  
 TENTANG  
 PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL  
 TAHUN AKADEMIK 2020/2021

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;

b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;

2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;

3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;

4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;

5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;

6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PGMl Tanggal 15 Januari 2021

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2020/2021

Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:

1. Nama : Syanfah Salmah, M.Pd.I  
 NIP/NUP : 198403212011012013  
 Pangkat/Golongan : Penata/III/c  
 Jabatan Akademik : Lektor  
 Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi

2. Nama : Noor Hidayati, S.Pd, M.Pd  
 NIP/NUP : 201702010  
 Pangkat/Golongan : Penata Muda Tingkat I/III/b  
 Jabatan Akademik : Asisten Ahli  
 Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan

Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:

Nama : Lulu Azhari Nuraddini  
 NIM : 170102070186  
 Jurusan/Prodi : PGMl  
 Judul Skripsi : Peran Orang Tua Dan Guru Dalam Kegiatan Keagamaan Siswa Kelas IV SD *Islamic Bilingual Science* Darul Hijrah Martapura

Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin  
 pada tanggal 15 Januari 2021  
 DEKAN,

  
 Prof. Dr. H. Juainah, M.Pd.  
 NIP. 196001061986032004

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Jurusan;
3. Dosen Pembimbing;
4. Arsip.


 dipindai dengan CamScanner

Lampiran IX: **SK SELESAI SEMINAR**

	<b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b> <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI</b> <b>FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN</b> <b>BIRO SKRIPSI</b> Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
	<hr/> <p style="text-align: center;"><b>SURAT KETERANGAN</b></p> <p style="text-align: center;">Nomor: 489/Un.14/III.1.t/pp.00.9/04/2021</p> <p>Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:</p> <p>Nama : LULU AZHARI NURADDINI</p> <p>N I M : 170102070186</p> <p>Jurusan/Prodi : PGMI</p> <p>Alamat : Jln Mangga Raya No 3 Banjarmasin</p> <p>adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:</p> <p style="text-align: center;"><b>PERAN ORANG TUA DAN GURU DALAM KEGIATAN KEAGAMAAN SISWA KELAS IV SD ISLAMIC BILINGUAL SCIENCE DARUL HIJRAH MARTAPURA</b></p> <p>Pada Hari/Tanggal : Jumat, 5 Februari 2021</p> <p>Tempat : Rumah</p> <p>Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.</p> <p style="text-align: right;">Banjarmasin, 09 April 2021 Ketua,</p> <p style="text-align: right;">           Mahmudah, M.Pd.I          NIP. 198708212015032004       </p>

## Lampiran X: SURAT RISET DARI FAKULTAS KEPADA KEPALA SEKOLAH


**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI**  
**FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

---

Nomor : B-2256/Un.14/III.1.VPP.00.9/06/2021 25 Juni 2021  
 Sifat : Penting  
 Lampiran : 1 (satu) berkas  
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Yth. Kepala SD Islamic Bilingual Science Darul Hijrah Martapura

Martapura

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (I) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Lulu Azhari Nuraddini  
 N I M : 170102070186  
 Jurusan : PGMI  
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
 Alamat : Jl Mangga Raya, Rt 13, No 03, Rw 01 Kelurahan Kebun Bunga, Kecamatan Banjarmasin Timur, Kota Banjarmasin, Provinsi Kalimantan Selatan

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

  
 Hairul Hudaya



Tembusan :  
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.

Subbag. Mikwa & Alami FTK UIN Antasari

## Lampiran XI: SURAT REKOMENDASI RISET DARI FAKULTAS



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI**  
**FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

---

**REKOMENDASI**  
 Nomor: B-2256/Un.14/III.1.U/PP.00.9/06/2021

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama	: Lulu Azhari Nuraddini
Nomor Induk Mahasiswa	: 170102070186
Jurusan	: PGMI
Semester	: VIII (Delapan)
Tahun Akademik	: 2020/2021
Alamat	: Jl Mangga Raya, Rt 13, No 03, Rw 01 Kelurahan Kebun Bunga, Kecamatan Banjarmasin Timur, Kota Banjarmasin, Provinsi Kalimantan Selatan

Untuk melakukan kegiatan penelitian/Riset sebagai tindak lanjut dari penyusunan skripsi yang berjudul: "PERAN ORANG TUA DAN GURU DALAM KEGIATAN KEAGAMAAN SISWA KELAS IV SD ISLAMIC BILINGUAL SCIENCE DARUL HIJRAH MARTAPURA" pada SD Islamic Bilingual Science Darul Hijrah Martapura sejak tanggal 28 Juni 2021 sampai dengan 28 Agustus 2021.

Demikian Surat Rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 25 Juni 2021  
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Hairul Hudaya, M.Ag  
 NIP. 197510232006041003

*Subbag. Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari*

Lampiran XII: **SURAT RISET DARI FAKULTAS KEPADA DINAS  
PENDIDIKAN KAB. BANJAR**


**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI**  
**FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

---

Nomor : B-226/Un.14/III.1.U/PP.00.9/06/2021 25 Juni 2021  
 Sifat : Penting  
 Lampiran : 1 (satu) berkas  
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Yth. **Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Banjar**  
 Martapura

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Lulu Azhari Nuraddini  
 N I M : 170102070186  
 Jurusan : PGMI  
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
 Alamat : Jl Mangga Raya, Rt 13, No 03, Rw 01 Kelurahan Kebun Bunga, Kecamatan Banjarmasin Timur, Kota Banjarmasin, Provinsi Kalimantan Selatan

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh.

Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
 Ketembagaan,  
  
 Haru Huda

Tembusan :  
 1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;  
 2. Kepala SD Islamic Bilingual Science Darul Hijrah Martapura

*Subbag. Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari*

CS dipindai dengan CamScanner

## Lampiran XIII: SURAT RISET DARI DINAS PENDIDIKAN KAB. BANJAR

 **PEMERINTAH KABUPATEN BANJAR**  
**DINAS PENDIDIKAN**  
Jl. Sekumpul Ujung Desa Bincau No.03 RT.05 RW.03 Telp.(0511) 6749084 Martapura 70651

Martapura 25 Juni 2021

Nomor	: 010/140 -Umpeg/Disdik	Kepada Yth
Sifat	: Biasa	Wakil Dekan
Lampiran	: -	Fakultas Bidang Akademik dan
Hal	: Izin Penelitian	Kelembagaan
		UIN Antasari
		di -
		Banjarmasin

Sehubungan dengan surat Saudara Nomor: B-2296/Un.14/III.1.U/PP.00.9/06/2021 tanggal 25 Juni 2021 perihal Izin Penelitian, dengan ini disampaikan bahwa mahasiswa di bawah ini :

N a m a : LULU AZHARI NURADDINI

NIM : 170102070186

Jurusan/Program Studi : S1 PGMI

Diberikan ijin untuk mengadakan penelitian dengan judul :

**" PERAN ORANG TUA DAN GURU DALAM KEGIATAN KEAGAMAAN SISWA KELAS IV SD ISLAMIC BILINGUAL SCIENCE DARUL HIJRAH MARTAPURA "**

Dengan syarat :

1. Sebelum melaksanakan penelitian diharapkan Yang Bersangkutan menghubungi Kepala Sekolah tempat penelitian.
2. Kegiatan penelitian yang dilaksanakan hendaknya tidak mengganggu proses belajar mengajar di tempat penelitian.
3. Setelah selesai melaksanakan penelitian agar menyampaikan satu rangkap tembusan hasil laporan kepada Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Banjar.

Demikian surat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

  
Eddy Rachman, S.Ap  
NIP:19700329 199202 1 001

Tembusan :  
1. Kepala Sekolah

## Lampiran XIV: SURAT SELESAI RISET DARI SEKOLAH



**YAYASAN PENDIDIKAN PONDOK DARUL HIJRAH PUTERI**  
**PONDOK PESANTREN DARUL HIJRAH PUTERI**  
 Alamat: Batung Cindai Alus RT.001 RW.002, Kec. Martapura, Kab. Banjar, Prov. Kal-Sel  
 Kode Pos 70711 Po. Box 1046 Banjarbaru, E-mail: Pongpes\_DHPutri@yahoo.com



---

**SURAT KETERANGAN**  
 Nomor: 144/YPPDH/SDIBS/XII/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini

**Nama** : Nugroho Widi susanto, S.Pd.I  
**Jabatan** : Kepala Sekolah SD Islamic Bilingual Science

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa:

**Nama** : Lulu Azhari Nuraddini  
**NIM** : 170102070186  
**Jurusan** : PGMI  
**Fakultas** : Tarbiyah

Telah melakukan penelitian di SD Islamic Bilingual Science Martapura mulai 25 Juni sampai 25 Juli 2021 untuk memperoleh data guna penyusunan Tugas Akhir Skripsi dengan judul "PERAN ORANG TUA DAN GURU DALAM KEGIATAN KEAGAMAAN SISWA KELAS IV SD ISLAMIC BILINGUAL SCIENCE DARUL HIJRAH MARTAPURA"

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Martapura, 13 Desember 2021

**Kepala Sekolah**  
**SD Islamic Bilingual Science**

  
**Nugroho Widi Susanto, S.Pd.I**



## RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Lulu Azhari Nuraddini
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Banjarmasin, 08 Februari 2000
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Menikah
6. Alamat : Jl. Mangga Rt 13 No 03, Kel. Kebun  
Bunga, Kec. Banjarmasin Timur
7. Pendidikan:
  - a. TK Aisyah VII 2004 – 2005
  - b. MI TPI Keramat Banjarmasin 2005 – 2011
  - c. SMP Darul Hijrah Puteri 2011 – 2014
  - d. MAN 2 Model Banjarmasin 2014 – 2017
8. Orang Tua
  - a. Ayah  
Nama : Muhammad Adiani  
Tempat, Tanggal Lahir : Banjarmasin, 25 Mei 1969  
Pekerjaan : Wirausaha
  - b. Ibu  
Nama : Noorsiah  
Tempat, Tanggal Lahir : Banjarmasin, 10 Oktober 1973  
Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
9. Saudara (jumlah saudara) : 1 (satu)

Dengan demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sebenar-benarnya tanpa rekayasa, apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan, maka akan saya perbaiki sebagai mana mestinya.

Banjarmasin, 15 Desember 2021/10 Rabiul Akhir 1443 H



Lulu Azhari Nuraddini