

LAMPIRAN

**PEDOMAN WAWANCARA PENELITIAN UNTUK
INFORMAN/KARYAWAN BANK MUAMALAT KANTOR CABANG
UTAMA BANJARMASIN**

Nama Peneliti : Lusi Wahdini
NIM : 170101060823
Judul Penelitian : Strategi Manajemen Sumber Daya Manusia Dalam
Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia Di
Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin.

Dengan Rumusan Masalah :

1. Bagaimana strategi manajemen yang diterapkan Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia nya ?
2. Apa kendala Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin dalam menerapkan strategi manajemen sumber daya manusia nya ?

DAFTAR PERTANYAAN :

1. Bagaimana strategi manajemen sumber daya manusia yang diterapkan Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia nya ?
2. Bagaimana Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin meningkatkan kualitas sumber daya manusia ?
3. Bagaimana proses perencanaan sumber daya manusia nya ?
4. Bagaimana proses perekrutan sumber daya manusia yang diterapkan Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin untuk mendapatkan sumber daya manusia agar sesuai dengan kebutuhan ?
5. Apa saja tahapan atau rangkaian seleksi untuk pelamar pada saat ingin melamar kerja di Bank Muamalat ?

6. Apakah akademisi (pendidikan) seorang sumber daya manusia menjadi suatu kendala ?
7. Apakah pegawai di Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin didominasi dari lulusan berlatar belakang bank syariah atau non syariah ?
8. Apakah pengalaman bekerja di suatu bank syariah bagi seorang pelamar juga menjadi suatu kendala ?
9. Bagaimana bank muamalat menghadapi masalah untuk pelamar atau pegawai yang belum memiliki akademis, pengalaman, atau pemahaman tentang bank syariah ? apakah akan diberikan pelatihan berkelanjutan untuk pelamar atau pegawai tersebut ?
10. Bagaimana proses pendidikan dan pelatihan yang diberikan ?
11. Apakah para pegawai sudah dapat memahami prinsip dasar perbankan syariah ?
12. Apakah ada kegiatan yang dilakukan dalam pengembangan diri dari segi rohani (agamis) ? jika iya, kegiatan yang seperti apa.
13. Apa saja yang menjadi kendala dalam menerapkan strategi manajemen sumber daya manusia dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia ?
14. Bagaimana Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin menyikapi atau menghadapi kendala tersebut ?
15. Apa saja tantangan yang dihadapi bank muamalat dalam menerapkan strategi manajemen sumber daya manusia dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusianya ?
16. Bagaimana bank muamalat dalam menghadapi tantangan tersebut ?
17. Apakah strategi manajemen sumber daya manusia di Bank Muamalat KCU Banjarmasin sudah diterapkan dengan baik ?



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM
Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 678 3434,
e-mail: febimail@uin-antasari.ac.id, website: febi.uin-antasari.ac.id

PENETAPAN JUDUL DAN PEMBIMBING SKRIPSI

Nomor : 4240 /Un.14/III.5/PP.00.9/12/2020

Setelah kami mempelajari dan diadakan perbaikan seperlunya atas rencana penelitian Saudara (i):

Nama : Lusi Wahdini
NIM : 170101060823
Program/Jurusan: S.1 / Perbankan Syariah
Judul : Strategi Manajemen Sumber Daya Manusia dalam Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia di Bank Muamalat KCU Banjarmasin

Kami dapat menyetujui rencana penelitian (proposal) tersebut. Sebagai tim pembimbing kami tetapkan sebagai berikut:

Dosen Pembimbing I : Prof. Dr. H. A. Hafiz Anshary AZ, M.A.
Dosen Pembimbing II : Dra. Hj. Noorwahidah Haisy, M.Ag.

Saudara (i) diharapkan segera melakukan konsultasi dengan Dosen Pembimbing I dan II guna mendapatkan arahan dalam rangka persiapan pembuatan skripsi selanjutnya.

Demikian penetapan ini dibuat untuk diketahui dan dilaksanakan dengan semestinya.

Banjarmasin, 16 Desember 2020

Dekan



Dr. H. Fathurrahman Azhari, M.H.I
NIP. 19600609 198803 1 003

Tembusan :

1. Rektor UIN Antasari (sebagai laporan);
2. Dosen Pembimbing;
3. Mahasiswa (i) ybs;
4. Arsip.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Telp. (0511) 6783434 – 6777955 Banjarmasin 70235
e-mail: febi@uin-antasari.ac.id / febi.uinantasari@gmail.com website: www.febi.uin.antasari.ac.id

Banjarmasin, 12 Maret 2021

Nomor : B-99/Un.14/III.5/PS.S1/PP.00.9/03/2021
Lampiran : Satu berkas
Hal : Penetapan Waktu Ujian
Proposal Skripsi

Kepada
Yth. Lusi Wahdini / 170101060823
Mahasiswa/i Jurusan S1 Perbankan Syariah
Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari
Banjarmasin

Assalamu'alaikum wr. wb.

Berdasarkan Surat permohonan Saudara pada tanggal 10 Januari 2021 dan Penetapan Penguji Eksternal oleh Biro Skripsi, maka dengan ini ditetapkan Ujian Proposal Skripsi atas nama:

Nama / NIM : Lusi Wahdini / 170101060823
Jurusan : Perbankan Syariah
Judul : Strategi Manajemen Sumber Daya Manusia dalam Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia di Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin

pada:

Hari/Tanggal : Selasa, 16/03/2021
Waktu : 14.00 - 14.45
Tempat/Media : Daring

dengan susunan tim penguji sebagai berikut:

Ketua/Anggota Penguji : Prof. Dr. H. A. Hafiz Anshory
Anggota Penguji : Dra. Hj. Noorwahidah Haisyi, M.Ag.
Notulen : Muhammad Saad, S.Pd

Demikian surat penetapan ini dibuat untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

Ketua Jurusan Perbankan Syariah



Haris Faulid Asnawi

Tembusan:

- Yth. 1. Ketua/Anggota Penguji
- 2. Anggota Penguji
- 3. Notulen

-Arsip

Catatan:

Diharap pelaksanaan ujian tepat waktu untuk menghindari tertundanya ujian-ujian berikutnya

No. : 50



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Telp. (0511) 6783434 – 6777955 Banjarmasin 70235
e-mail: febi@uin-antasari.ac.id / febi.uinantasari@gmail.com website: www.febi.uin.antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: B-105/Un.14/III.5/PP.00.9/03/2021

Ketua Jurusan Perbankan Syariah Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Islam UIN Antasari, menyatakan dengan sebenarnya bahwa:

Nama : Lusi Wahdini
NIM : 170101060823
Jurusan : Perbankan Syariah
Judul : Strategi Manajemen Sumber Daya Manusia dalam Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia di Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin

telah melaksanakan ujian proposal skripsi pada:

Hari/Tanggal : Selasa, 16/03/2021
Waktu : 14.00 - 14.45
Tempat : Daring

dengan susunan tim penguji sebagai berikut:

Ketua/Anggota Penguji : Prof. Dr. H. A. Hafiz Anshory
Anggota Penguji : Dra. Hj. Noorwahidah Haisyi, M.Ag.
Notulen : Muhammad Saad, S.Pd

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 24 Maret 2021
Ketua Jurusan Perbankan Syariah



No. : 50



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Telp. (0511) 6783434 – 6777955 Banjarmasin 70235
e-mail: febimail@uin-antasari.ac.id / website: www.febi.uin.antasari.ac.id

Nomor : 2061/Un.14/III.5/PP.00.9/05/2021 27 Mei 2021
Sifat : Biasa
Lamp : -
Hal : Permohonan Izin Riset

Yth. Pimpinan Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam Universitas Islam Negeri Antasari menerangkan dengan sebenarnya bahwa:

Nama : Lusi Wahdini
NIM : 170101060823
Tempat Tanggal Lahir : Haruyan, 04 November 1998
Semester/Jurusan : 8 / Perbankan Syariah
Tahun Akademik : 2020/2021
Alamat : Pramuka Jl. Tirta Dharma Komp. Bersama No. 62 Sungai Lulut

dan yang bersangkutan akan mengadakan riset dalam rangka penyusunan Skripsi selama 1 Bulan dari tanggal 27 Mei s.d 27 Juni 2021 dengan judul :

Strategi Manajemen Sumber Daya Manusia dalam Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia di Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin.

Sehubungan dengan hal di atas, mohon kepada Bapak/Ibu berkenan memberikan izin kepada mahasiswa (i) tersebut untuk melaksanakan riset di unit kerja yang Bapak/Ibu pimpin.

Demikian surat ini disampaikan atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

A.n Dekan,
Wakil Dekan Bidang Akademik
dan Kelembagaan,



Banjarmasin, 09 Juni 2021

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Assalamu'alaikum Warrahmatullahi Wabarakatuh,

Semoga Allah SWT senantiasa melimpahkan Rahmat dan Hidayah-Nya kepada kita semua, Amien.

Sehubungan dengan adanya Permohonan Riset dari Mahasiswa Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin dengan data sbb:

Nama : Lusi Wahdini
NIM : 170101060823
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis Islam
Jurusan : Perbankan Syariah

Maka bersama ini kami sampaikan bahwa mahasiswa telah selesai melaksanakan riset yang dimulai dari tanggal 27 Mei 2021 sampai dengan 27 Juni 2021 dalam rangka mengumpulkan data untuk keperluan tesis dengan judul "Strategi Manajemen Sumber Daya Manusia dalam Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia di Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin."

*Wabillahi'taufiq Wal Hidayah,
Wassalamu'alaikum Warrahmatullahi Wabarakatuh*

PT. Bank Muamalat Indonesia, Tbk.
Cabang Banjarmasin


Khairus Shalihah
Operation Officer

 **Bank Muamalat**
CABANG BANJARMASIN


Dini Irwanti Perwangi Noor
Back Office Staff



**KEMENTERIAN AGAMA RI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**

Sertifikat

Nomor : B-684/Un.14/III.5/PP.01.1/02/2021

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam
Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin menerangkan bahwa:

Lusi Wahdini

NIM: 170101060823

Tempat Tanggal Lahir : Haruyan, 04 November 1998

Jurusan Perbankan Syariah

Telah mengikuti
Tes Hafalan Juz 'Amma

Yang dilaksanakan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam
Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin dengan Nilai/Predikat :

67, 75 / CUKUP

Banjarmasin, 3 Februari 2021

Dekan,


M. Nurrahman Azhari, M.H.I.
NIP. 19600609 198803 1 003



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Telp. (0511) 6783434 – 6777955 Banjarmasin 70235
e-mail: febimail@uin-antasari.ac.id / website: www.febi.uin.antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: B- 2494/Un.14/III.5/PP.00.9/08/2020

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin menerangkan dengan sebenarnya bahwa:

Nama : Lusi Wahdini
NIM : 170101060823
Semester/Jurusan : 6 / Perbankan Syariah
Tahun Akademik : 2019/2020

Telah memperoleh 68 Satuan Kredit Kegiatan ekstra Kurikuler (SKK).

Demikian keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 12 Agustus 2020

A.n Dekan,
Wakil Dekan Bidang Akademik
dan Kelembagaan,



PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Lusi Wahdini
NIM : 170101060823
Tempat/Tgl.Lahir : Haruyan, 04 November 1998
Jurusan : Perbankan Syariah
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis Islam

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang saya tulis ini benar-benar merupakan karya saya sendiri, bukan merupakan pengambilalihan tulisan atau pikiran orang lain yang saya akui sebagai tulisan atau pikiran saya sendiri. Jika di kemudian hari terbukti ia merupakan duplikat, tiruan, plagiat atau dibuat oleh orang lain secara keseluruhan atau sebagian besar, maka skripsi/makalah dan gelar yang diperoleh karena batal demi hukum.

Banjarmasin, 3 Januari 2022

Yang membuat pernyataan,



Lusi Wahdini



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM
Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
e-mail: febi@uin-antasari.ac.id website: www.febi.uin.antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN LULUS UJIAN KOMPREHENSIF

Nomor: B-3905/Un.14/III.5/PP.01.1/10/2021

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari menerangkan bahwa mahasiswa yang tersebut di bawah ini:

Nama : LUSI WAHDINI
NIM : 170101060823
Jurusan : PERBANKAN SYARIAH

Telah **LULUS** dalam menempuh ujian komprehensif dengan **nilai akhir : 78 (B+), bobot: 3,5 (MEMUASKAN)**.

Demikian keterangan ini dibuat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 5 Oktober 2021
Dekan,



Fathurrahman Azhari



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI

Jl. Ahmad Yani Km 4.5 Telp (0511) 3252623 Fax (0511) 3254344 Banjarmasin

http://www.uin-antasari.ac.id

Lampiran Surat :
Nomor : 415/Un.14/I.5/PP.00.9/...../2021
Tanggal : 29 Desember 2021

TRANSKRIP NILAI SEMENTARA

Nama : LUSI WAHDINI
NIM : 170101060823
Fakultas : EKONOMI DAN BISNIS ISLAM
Program Studi : S1 - PERBANKAN SYARIAH

Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Nilai		SKS X BOBOT
			Huruf	Angka	
UIN18010	Bahasa Inggris A	0	A+	4	0
UIN18012	Bahasa Arab A	0	A	3.75	0
KEI0008	SEJARAH PERADABAN ISLAM	3	A	3.75	11.25
INS0001	PANCASILA	2	B+	3.5	7
KEI0012	PENGANTAR ILMU EKONOMI	3	A	3.75	11.25
INS0008	PENGANTAR FILSAFAT	2	B+	3.5	7
KEI0001	ULUMUL QURAN	3	A	3.75	11.25
KEI0011	DASAR-DASAR EKONOMI ISLAM	2	A	3.75	7.5
KEI0002	ULUMUL HADITS	3	A	3.75	11.25
INS0003	PENGANTAR STUDI ISLAM	2	A	3.75	7.5
PSY2614	PENGANTAR MANAJEMEN	2	B+	3.5	7
PSY2602	HADIS-HADIS EKONOMI	3	A	3.75	11.25
KEI0003	USHUL FIKIH	2	B+	3.5	7
PSY2601	AYAT-AYAT EKONOMI	3	B	3	9
INS0002	KEWARGANEGARAAN	2	B	3	6
INS0005	BAHASA INDONESIA	2	B	3	6
KEI0004	FIKIH	3	B	3	9
KEI0013	PENGANTAR KEUANGAN ISLAM	3	A	3.75	11.25
UIN18013	Bahasa Arab B	0	B	3	0
UIN18011	Bahasa Inggris B	0	B+	3.5	0
KEI0006	ILMU TAUHID	2	A	3.75	7.5
INS0004	ILMU ALAMIAH DASAR	2	B+	3.5	7
KEI0005	FIKIH MUAMALAT	2	A+	4	8
PSY3605	EKONOMI MIKRO ISLAM	3	A	3.75	11.25
PSY3620	DASAR-DASAR PERBANKAN SYARIAH	2	A+	4	8
PSY3611	AKUNTANSI DASAR	3	B+	3.5	10.5
PSY3633	KOMPUTER BISNIS	2	A	3.75	7.5
PSY3607	MATEMATIKA PERBANKAN	3	A	3.75	11.25
KEI0007	SEJARAH PEMIKIRAN EKONOMI ISLAM	2	A	3.75	7.5
PSY3603	USHUL FIKIH KEUANGAN SYARIAH	3	A+	4	12
PSY4612	Akuntansi Syariah I	2	A	3.75	7.5
PSY4621	Operasional Bank Syariah	3	A+	4	12
PSY4616	Manajemen Risiko	2	A	3.75	7.5
PSY4604	Fiqh Muamalat Kontemporer	3	A	3.75	11.25
PSY4606	Ekonomi Makro Islam	3	A	3.75	11.25
PSY4615	Manajemen Pembiayaan	2	A+	4	8
PSY4622	Produk Dana dan Jasa Perbankan	2	A	3.75	7.5
PSY4618	Manajemen Pemasaran	3	A	3.75	11.25
KEI0015	Interpersonal Skill	2	A	3.75	7.5
PSY4608	Statistika Ekonomi dan Bisnis I	2	A	3.75	7.5
KEI0010	Keterampilan Ibadah	2	A	3.75	7.5
PSY5619	Manajemen SDM	2	A	3.75	7.5
PSY5623	Pasar Uang dan Pasar Modal Syariah	2	A	3.75	7.5

Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Nilai		SKS X BOBOT
			Huruf	Angka	
PSY5613	Akuntansi Syariah II	2	A	3.75	7.5
PSY5630	Hukum Perikatan	2	A	3.75	7.5
PSY5617	Standar Layanan	2	A+	4	8
KEI0014	Filsafat Ilmu	2	A	3.75	7.5
PSY5629	Hukum dan Regulasi Perbankan Syariah	2	A	3.75	7.5
PSY5627	Analisis Kinerja Bank	3	A	3.75	11.25
PSY5624	Praktik Operasional Bank Syariah	2	A	3.75	7.5
PSY5609	Statistika Ekonomi dan Bisnis II	3	B	3	9
PSY6631	Organisasi Bank dan Kepemimpinan	2	A	3.75	7.5
PSY6610	Metodologi Penelitian	3	A+	4	12
PSY6632	Perencanaan Bisnis Bank	2	A	3.75	7.5
KEI0009	Akhlak Tasawuf	2	A	3.75	7.5
PSY6639	Kewirausahaan*	2	A+	4	8
PSY6628	Audit dan Pengawasan Syariah	3	A	3.75	11.25
PSY6625	Pengelolaan Aset	2	B+	3.5	7
PSY6634	Teknologi Informasi	2	B	3	6
PSY6626	Zakat dan Perpajakan	2	A	3.75	7.5
PSY0635	Praktik kerja/magang	3	A	3.75	11.25
INS0009	KKN	4	A	3.75	15
JUMLAH		139			511

$$\text{IPK} = \frac{\text{SKS x BOBOT}}{\text{SKS}} = 3.68$$

Banjarmasin, 29 Desember 2021

a.n
Rektor
Kepala Biro AAKK,
u.b
Kepala Bagian Akademik dan Kemahasiswaan,



MASRI, S.Ag., M.Pd.
NIP. 19761110 199703 1 002 /



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI

ANTASARI BANJARMASIN

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Telepon (0511) 6777663

e-mail: febimail@uin-antasari.ac.id / febi.uinantasari@gmail.com website: www.febi.uin-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Lusi Wahdini
NIM : 170101060823
Jurusan : Perbankan Syariah
Judul Skripsi : Strategi Manajemen Sumber Daya Manusia Dalam Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia di Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin
Pembimbing I : Prof. Dr. H. A. Hafiz Anshary AZ, M.A.
Pembimbing II : Dra. Hj. Noorwahidah Haisy, M.Ag.

CATATAN PEMBIMBING I	CATATAN PEMBIMBING II
<p>Umum</p> <ol style="list-style-type: none">1. Penulisan skripsi harus sesuai dengan Pedoman Penulisan Skripsi FEBI UIN Antasari tahun 2018. Pelajari pedoman itu dengan baik dan terapkan di dalam penulisan skripsi ini.2. Gunakan bahasa Indonesia yang baik dan benar sesuai dengan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 50 Tahun 2015 tanggal 20 November 2015 tentang Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia (PUEBI). Lihat seluruh naskah skripsi, apakah sudah sesuai dengan pedoman itu atau belum.3. Transliterasi Arab-Latin yang digunakan adalah Pedoman Transliterasi Arab-Latin berdasarkan Surat Keputusan Bersama Menteri Agama RI dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 158/1987 dan 0543 b/U/1987, tanggal 22 Januari 1988. Periksa semua transliterasi apa sudah sesuai atau belum. Tidak ada "sh", "dz", "ts", "dh", "dl", dan "zh". <p> H.A. Hafiz Anshary AZ</p>	<p>Umum</p> <ol style="list-style-type: none">1. Sesuai pedoman, jumlah halaman skripsi untuk penelitian lapangan minimal 70 halaman.2. Prosentasi halaman untuk masing-masing bab juga sudah diatur. Karena itu, perhatikan prosentasi halaman tersebut. Andaikata jumlah seluruh skripsi dari bab I sampai daftar pustaka 70 halaman maka prosentasinya adalah sebagai berikut: Bab I : 15 % (± 11 hlm) Bab II : 25% (± 18 hlm) Bab III : 10% (± 7 hlm) Bab IV : 40% (± 28 hlm) Bab V : 5% (± 3 hlm) Daftar Pustaka: 5% (± 3 hlm) <p> Dra. Hj. Noorwahidah Haisy, M.Ag.</p>

Catatan:

- a. Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- b. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 6777663

e-mail: febimail@uin-antasari.ac.id / febi.uinantasari@gmail.com website: www.febi.uin-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Lusi Wahdini
NIM : 170101060823
Jurusan : Perbankan Syariah
Judul Skripsi : Strategi Manajemen Sumber Daya Manusia Dalam Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia di Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin
Pembimbing I : Prof. Dr. H. A. Hafiz Anshary AZ, M.A.
Pembimbing II : Dra. Hj. Noorwahidah Haisy, M.Ag.

CATATAN PEMBIMBING I	CATATAN PEMBIMBING II
<p>Bab I</p> <ol style="list-style-type: none">1. Latar belakang Masalah harus memuat dua hal penting: (1) gambaran umum tentang masalah yang akan diteliti, (2) alasan-alasan rasional, realistik, dan akademis mengapa masalah ini perlu diteliti.2. Prolog dalam latar belakang jangan terlalu jauh dan jangan terlalu panjang. Latar belakang fokuskan kepada dua hal di atas.3. Rumusan masalah dibuat sesingkat mungkin, namun jelas dan mudah dipahami.4. Tujuan penelitian harus sinkron dengan latar belakang dan rumusan masalah.5. Penelitian terdahulu, di samping gambaran lengkap tentang identitas dan hasil penelitian. Juga harus digambarkan persamaan dan perbedaan substantif dengan penelitian yang penulis lakukan. Penelitian terdahulu hendaknya dilengkapi dengan tahun dan lembaga pelaksana penelitian. Jelaskan isi dari penelitian terdahulu itu secara singkat dan bandingkan dengan penelitian yang penulis lakukan.6. Lihat catatan koreksi Bab I di dalam naskah skripsi. <p> H.A. Hafiz Anshary AZ</p>	<p>Bab I</p> <ol style="list-style-type: none">1. Di dalam bab I pada latar belakang masalah harus ada ayat Alquran, hadis, atau qaidah fiqhiyah agar ciri kajian keislamannya terlihat.2. Rumusan masalah harus benar-benar sesuai dengan judul penelitian dan latar belakang masalah.3. Kegunaan penelitian hendaknya memuat dua hal pokok: Kegunaan teoritis dan kegunaan praktis.4. Definisi operasional supaya diarahkan untuk kepentingan penelitian ini, bukan definisi secara umum. Maksudnya, definisi terkait dengan penelitian ini secara operasional.5. Definisi operasional sebaiknya didahului dengan pengertian secara etimologis berdasarkan <i>Kamus Besar Bahasa Indonesia</i> (KBBI)6. Sistematika penulisan harus menggambarkan isi yang terkandung pada tiap-tiap bab. Jangan berisi narasi saja tentang urgensi bab-bab tersebut.7. Lihat catatan perbaikan yang dikirim lewat WA <p> Dra. Hj. Noorwahidah Haisy, M.Ag.</p>

Catatan:

- a. Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- b. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 6777663

e-mail: febimail@uin-antasari.ac.id / febi.uinantasari@gmail.com website: www.febi.uin-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Lusi Wahdini
NIM : 170101060823
Jurusan : Perbankan Syariah
Judul Skripsi : Strategi Manajemen Sumber Daya Manusia Dalam Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia di Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin
Pembimbing I : Prof. Dr. H. A. Hafiz Anshary AZ, M.A.
Pembimbing II : Dra. Hj. Noorwahidah Haisy, M.Ag.

CATATAN PEMBIMBING I	CATATAN PEMBIMBING II
<p>Bab II</p> <ol style="list-style-type: none">1. Bab II berisi landasan teori yang terkait dengan masalah yang diteliti. Karena itu, teori-teori yang dikemukakan di dalam bab ini harus relevan dan berhubungan langsung dengan masalah penelitian.2. Bab II seharusnya berisi teori-teori umum, jangan dicampuradukkan dengan data-data sementara hasil penelitian.3. Teori-teori yang dimuat di dalam Bab II adalah teori-teori yang betul-betul dapat dijadikan alat untuk menganalisis data-data hasil penelitian.4. Lihat catatan koreksi selengkapannya di dalam naskah skripsi. <p> H.A. Hafiz Anshary AZ</p>	<p>Bab II</p> <ol style="list-style-type: none">1. Beri judul bab II sesuai dengan isi terkandung di dalamnya, jangan "Landasan Teori" dijadikan judul, meskipun isi bab II memang landasan teori.2. Di dalam Bab II juga harus dicantumkan ayat Alquran, hadis, atau qaidah fiqihyah. Kajiannya harus diarahkan kepada kajian ekonomi Islam. Jangan didominasi oleh kajian ekonomi konvensional.3. Teori yang dikemukakan di dalam bab II harus menyertakan teori-teori ekonomi Islam, agar sesuai dengan bidang kajian penulis.4. Lihat catatan koreksi yang dikirim lewat WA. Perbaiki sesuai dengan catatan tersebut. <p> Dra. Hj. Noorwahidah Haisy, M.Ag.</p>

Catatan:

- a. Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- b. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI

ANTASARI BANJARMASIN

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Telepon (0511) 6777663

e-mail: febimail@uin-antasari.ac.id / febi.uinantasari@gmail.com website: www.febi.uin-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Lusi Wahdini
NIM : 170101060823
Jurusan : Perbankan Syariah
Judul Skripsi : Strategi Manajemen Sumber Daya Manusia Dalam Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia di Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin
Pembimbing I : Prof. Dr. H. A. Hafiz Anshary AZ, M.A.
Pembimbing II : Dra. Hj. Noorwahidah Haisy, M.Ag.

CATATAN PEMBIMBING I	CATATAN PEMBIMBING II
<p>Bab III</p> <ol style="list-style-type: none">1. Di dalam bab III harus dimuat secara lengkap metode penelitian yang digunakan di dalam penelitian ini.2. Jenis dan pendekatan penelitian diuraikan dengan jelas.3. Data dan sumber data jangan dicampuradukan. Keduanya harus terpisah dengan jelas. Uraikan secara rinci data-data apa yang diperlukan di dalam penelitian ini, jangan hanya menampilkan pengertian atau apa yang dimaksud dengan data bersama pembagiannya. Setelah data diuraikan, jelaskan dari mana data itu diperoleh.4. Teknik pengumpulan data yang dicantumkan di dalam bab ini harus teknik pengumpulan data yang memang digunakan. Jangan mencantumkan teknik pengumpulan data yang tidak digunakan.5. Ada beberapa perbaikan di Bab III ini. Lihat catatan di dalam naskah. <p> H.A. Hafiz Anshary AZ</p>	<p>Bab III</p> <ol style="list-style-type: none">1. Pertegas siapa responden atau informan dalam penelitian ini. Tegaskan berapa jumlah informan dan kedudukannya.2. Lokasi penelitian harus digambarkan dengan jelas, lengkap dengan alamatnya;3. Tegaskan siapa yang menjadi subyek di dalam penelitian ini dan obyek apa saja yang diteliti.4. Urutan/susunan subjudul di dalam bab ini sesuaikan dengan Pedoman Penulisan Skripsi FEBI UIN Antasari yang berlaku.5. Teknik pengumpulan data dan analisis data yang digunakan hendaknya dijelaskan dengan rinci dan baik. <p> Dra. Hj. Noorwahidah Haisy, M.Ag.</p>

Catatan:

- a. Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- b. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI

ANTASARI BANJARMASIN

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Telepon (0511) 6777663

e-mail: febimail@uin-antasari.ac.id / febi.uinantasari@gmail.com website: www.febi.uin-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Lusi Wahdini
NIM : 170101060823
Jurusan : Perbankan Syariah
Judul Skripsi : Strategi Manajemen Sumber Daya Manusia Dalam Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia di Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin
Pembimbing I : Prof. Dr. H. A. Hafiz Anshary AZ, M.A.
Pembimbing II : Dra. Hj. Noorwahidah Haisy, M.Ag.

CATATAN PEMBIMBING I	CATATAN PEMBIMBING II
<p>Bab IV</p> <ol style="list-style-type: none">1. Bab IV merupakan inti dari skripsi ini. Di dalam bab ini harus disajikan data-data hasil penelitian secara lengkap dan dianalisis sesuai dengan teknik analisis yang digunakan.2. Di dalam bab ini juga digambarkan lokasi penelitian, tetapi tidak perlu terlalu panjang karena informasi tentang lokasi penelitian hanyalah pelengkap, bukan pokok masalah.3. Data dan analisis yang disajikan di dalam bab ini berorientasi kepada jawaban terhadap rumusan masalah. Karena itu, dalam menyajikan data dan menganalisis, penulis harus selalu memperhatikan rumusan masalah.4. Lihat catatan di dalam naskah skripsi untuk perbaikan bab ini. <p> H.A. Hafiz Anshary AZ</p>	<p>BAB IV</p> <ol style="list-style-type: none">1. Bab ini sangat penting dibanding dengan bab yang lain. Karena itu, bab ini harus diperhatikan lebih serius.2. Jumlah halaman untuk bab IV sekitar 40% dari totalitas halaman skripsi. Data-data hasil penelitian harus disajikan dan dianalisis dengan baik. Untuk analisis lihat landasan teori yang ada di bab I3. Di dalam analisis terhadap data yang diperoleh, sertakan juga pembahasan yang berhubungan dengan ekonomi syariah.4. Untuk mendukung analisis berdasar ekonomi syariah sertakan juga ayat-ayat Alquran, hadis, atau qaidah fiqhiyah. <p> Dra. Hj. Noorwahidah Haisy, M.Ag.</p>

Catatan:

- a. Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- b. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI

ANTASARI BANJARMASIN

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Telepon (0511) 6777663

e-mail: febimail@uin-antasari.ac.id / febi.uinantasari@gmail.com website: www.febi.uin-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Lusi Wahdini
NIM : 170101060823
Jurusan : Perbankan Syariah
Judul Skripsi : Strategi Manajemen Sumber Daya Manusia Dalam Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia di Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin
Pembimbing I : Prof. Dr. H. A. Hafiz Anshary AZ, M.A.
Pembimbing II : Dra. Hj. Noorwahidah Haisy, M.Ag.

CATATAN PEMBIMBING I	CATATAN PEMBIMBING II
<p style="text-align: center;">Bab V</p> <p>Simpulan</p> <ol style="list-style-type: none">1. Simpulan jangan terlalu panjang dan bukan merupakan ringkasan hasil penelitian;2. Simpulan harus berisi jawaban atas rumusan masalah. <p>Saran</p> <ol style="list-style-type: none">1. Buat saran yang rasional dan realistis;2. Saran ditujukan kepada pihak-pihak terkait hasil penelitian;3. Saran merupakan sumbangan pemikiran penulis untuk perbaikan dan peningkatan; <p>Abstrak</p> <ol style="list-style-type: none">1. Buat abstrak dengan baik dan benar;2. Sesuai Pedoman Penulisan Skripsi FEBI, Abstrak ditulis rapat satu spasi; maksimal satu halaman atau sekitar 200 kata;3. Abstrak terdiri atas tiga paragraf:<ol style="list-style-type: none">a. Paragraf pertama berisi latar belakang masalah dan tujuan penelitian;b. Paragraf kedua berisi metode penelitian;c. Paragraf ketiga berisi hasil penelitian. <p style="text-align: center;"> H.A. Hafiz Anshary AZ</p>	<p style="text-align: center;">Bab V</p> <p>Simpulan</p> <ol style="list-style-type: none">1. Simpulan spy dibuat dengan ringkas, padat, dan jelas;2. Simpulan agar betul-betul didasarkan kepada hasil penelitian dan pembahasan;3. Simpulan jangan mengambang. <p>Saran</p> <ol style="list-style-type: none">6. Saran dibuat dengan ringkas dan jelas, ditujukan kepada pihak-pihak yang memang memiliki kepentingan terkait dengan penelitian yang dilakukan;7. Saran hendaknya memang bisa dilaksanakan, didasarkan kepada hasil penelitian, bukan sesuatu yang menjadi khayalan dan tidak bisa atau sulit dilaksanakan. <p>Abstrak</p> <ol style="list-style-type: none">1. Penulisan abstrak harus sesuai dengan pedoman penulisan skripsi FEBI;2. Di dalam abstrak spy dicantumkan kata kunci yang merupakan kata pokok dalam penelitian, bukan frasa (kumpulan kata). <p style="text-align: center;"> Dra. Hj. Noorwahidah Haisy, M.Ag.</p>

Catatan:

- a. Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- b. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Telp. (0511) 67834343 / 6777955 Banjarmasin 70235
e-mail: febimail@uin-antasari.ac.id / febi.uinantasari@gmail.com website: febi.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN TELAH MELAKUKAN REVISI SKRIPSI

Setelah dilakukan pemeriksaan terhadap skripsi:

Nama : Lusi Wahdini
NIM : 170101060823
Fakultas : Ekonomi Dan Bisnis Islam
Jurusan : Perbankan Syariah
Judul Skripsi : Strategi Manajemen Sumber Daya Manusia Dalam Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia Di Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin.

Tim Penguji	Tanda Tangan
1. Prof. Dra. H. A. Hafiz Anshary, AZ.MA.	1.
2. Dra. Hj. Noorwahidah Haisy, M.Ag.	2.
3. Fahrudin, S. AB, M.E.	3.
4. Muhammad Qamaruddin, M.E	4.

Bahwa yang bersangkutan benar-benar telah melakukan revisi skripsi dan selanjutnya diizinkan untuk melakukan penjiilidan sesuai dengan aturan yang berlaku.

Demikianlah surat keterangan ini untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 17 Januari 2022
Notulis Munaqasyah

Muhammad Qamaruddin, M.E
NIP. 198903132019031000

Mengetahui,
Wakil Dekan Bid. Akademik dan Kelembagaan



Dr. H. Zaki Mubarak, M.Si
NIP. 197710312002121002



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 6777 955, e-mail: febimail@uin-antasari.ac.id/febi.uinantasari@gmail.com, website: febi.uin-antasari.ac.id

PENETAPAN BEBAS PLAGIASI

Nomor : 17 /Un. 14/III.5/PP.00.9/1/2022

Memperhatikan surat permohonan Saudara (i) dan hasil Rapat Tim Pemeriksa Plagiasi Tugas Akhir/ Skripsi Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari Banjarmasin, maka kami dapat memberikan Surat Keterangan Bebas Plagiasi skripsi atas nama Saudara (i):

Nama : Lusi Wahdini
NIM : 170101060823
Program Studi : S1 Perbankan Syariah
Judul Skripsi : Strategi Manajemen Sumber Daya Manusia Dalam Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia Di Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin

Dengan demikian, skripsi Saudara (i) dinyatakan:

BEBAS PLAGIASI
Dengan Persentase Indikasi Plagiat : 20 %

Demikian penetapan ini dibuat untuk diketahui dan dilaksanakan dengan semestinya.



Banjarmasin, 3 Januari 2022
Dekan

Dr. H. Sukarni, M.Ag.
NIP. 19630417 199102 1 001

FOTO DOKUMENTASI

Dokumentasi Setelah Wawancara Dengan Informan/Karyawan Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin.



DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Nama : Lusi Wahdini
Tempat, Tanggal Lahir : Haruyan, 04 November 1998
Agama : Islam
Kebangsaan : Indonesia
Status Perkawinan : Belum Menikah
Alamat : Jl.Padat Karya 2, RT.20, Kab. Kotabaru,
Kec. Pulau Laut Utara.

PENDIDIKAN

1. TK-KARTIKA VI-27 : 2003-2005
2. SDN 4 DIRGAHAYU : 2005-2011
3. SMPN 1 KOTABARU : 2011-2014
4. SMAN 1 KOTABARU : 2014-2017
5. UIN Antasari Banjarmasin Perbankan Syariah Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam

NAMA ORANG TUA

Ayah : Syamsul Bahri (Alm)
Ibu : Noormiati

NAMA SAUDARA/I

Kakak : Rizal Ramdhana
Adik : Nida Urrahmah

PENGALAMAN ORGANISASI

LPPI ANNISA 2017/2018

Banjarmasin, 3 Januari 2022

A handwritten signature in black ink, consisting of a horizontal line followed by a stylized, cursive flourish that ends with a small dot.

Lusi Wahdini