

BAB III

METODE PENELITIAN

A. Jenis dan Pendekatan Penelitian

Jenis penelitian ini menggunakan pendekatan penelitian kualitatif. Penelitian kualitatif ialah penelitian yang cara perolehannya tidak melalui prosedur statistika atau dalam bentuk angka atau hitungan. Penelitian kualitatif ini memiliki tujuan untuk mengungkapkan gejala secara kontekstual melalui teknik pengumpulan data.

Jenis penelitian ini menggunakan penelitian lapangan (field reseacrh). Yang dimaksud penelitian lapangan adalah melakukan penelitian dilapangan atau ditempat lokasi penelitian, ditempat yang sudah dipilih sebagai lokasi untuk menyelidiki dan meneliti masalah. (Anggraini, 2019, hal. 34) Pada penelitian ini, penulis melakukannya dengan cara langsung terjun ke lokasi penelitian untuk mendapatkan data-data yang diperlukan. Kunjungan dilakukan langsung ketempat Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin untuk memperoleh data dan informasi berkenaan dengan permasalahan yang diteliti.

Penelitian ini bersifat deskriptif, yang dimana prosedur penelitian menghasilkan data deskriptif melalui pengungkapan kata-kata tertulis atau tulisan yang bersumber dari hasil wawancara serta hasil dokumentasi. Penelitian ini dimaksudkan untuk mengetahui bagaimana strategi manajemen

sumber daya manusia di Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusianya. Dan mengetahui bagaimana kendala yang dihadapi bank muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin dalam penerapan strategi manajemen sumber daya manusia dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia.

B. Lokasi Penelitian

Lokasi penelitian yang penulis gunakan dalam penelitian ini bertempat di Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin, JL. A. Yani KM.5,8 Pekapuran Raya, Kec. Banjarmasin Timur, Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan, 70249. Alasan peneliti untuk melakukan penelitian di Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin yaitu karena Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin merupakan bank murni syariah, bank yang pertama kali menggunakan prinsip syariah di Indonesia dan sesuai dengan permasalahan penelitian penulis.

C. Subjek dan Objek Penelitian

Subjek penelitian merupakan suatu bentuk yang dapat diteliti baik itu orang, benda, atau pun lembaga (organisasi). Subjek penelitian pada dasarnya adalah yang akan dikenai simpulan (Afdhol Abdul Hanaf, 2011, hal. 1). Adapun subjek penelitian ini adalah Karyawan Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin yang menjabat sebagai *Back Office*.

Adapun objek penelitian yaitu suatu sifat keadaan dari suatu benda, orang, atau yang menjadi pusat perhatian dan sasaran penelitian. Sifat keadaan

yang dimaksud berupa kuantitas, kualitas yang bisa berupa perilaku, kegiatan, pendapat dan proses (Afdhol Abdul Hanaf, 2011, hal. 1). Jadi, objek penelitian ini adalah mengenai strategi manajemen sumber daya manusia di Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusianya, dan mengenai kendala apa saja yang dihadapi bank muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin dalam penerapan strategi manajemen sumber daya manusia dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusianya.

D. Data dan Sumber Data

1. Data

Data yaitu sebuah keterangan atau bahan nyata yang dapat dijadikan kajian (analisis atau kesimpulan) (KBBI, 2021). Data yang akan di gali dalam penelitian ini adalah terdiri dari data primer dan data sekunder. Data ini akan menjadi bahan pendukung dalam mengkaji penelitian ini, yaitu mengenai strategi manajemen sumber daya manusia dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia di Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin.

2. Sumber Data

a. Data Primer

Data primer yaitu sebuah informasi yang dikumpulkan peneliti yang berasal langsung dari responden. Data primer yang digunakan dalam penelitian ini adalah hasil observasi dan wawancara terhadap

responden Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin (Sugiyono, 2016, hal. 225)

Data primer yang dicari dalam penelitian ini adalah informasi mengenai strategi manajemen sumber daya manusia di Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusianya, dan mengenai kendala yang dihadapi Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin dalam penerapan strategi manajemen sumber daya manusia dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia.

Adapun data primer yang dipilih yaitu dari informan, informan adalah pihak-pihak yang dianggap mengetahui permasalahan ini dan dapat memberikan informasi, keterangan yang berkaitan dengan masalah yang diteliti. Informan dalam penelitian ini adalah perwakilan Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin yang telah ditunjuk yaitu salah satu karyawan yang berada di posisi sebagai *Back Office*.

b. Data Sekunder

Data sekunder merupakan data atau informasi yang ditemukan secara tidak langsung dari objek penelitian yang bersifat publik, yang terdiri atas: struktur organisasi, data kearsipan, dokumen, laporan-laporan serta buku-buku dan lain sebagainya yang berkenaan dengan penelitian ini. Data sekunder ini merupakan data tambahan untuk melengkapi data primer arsip yang didapatkan dari berbagai sumber

ataupun foto-foto pendukung yang berkaitan dengan penelitian ini (Purhantara, 2010, hal. 79).

Data sekunder yang dipilih peneliti, yaitu : 1) Sejarah Singkat Bank Muamalat. 2) VISI dan MISI Bank Muamalat. 3) Struktur Organisasi. 4) Jumlah karyawan, dan 5) Produk-Produk Bank Muamalat, 6) jurnal, 7) artikel, dan 8) website.

E. Teknik Pengumpulan Data

Pengumpulan data merupakan salah satu tahapan penting dalam kegiatan penelitian dan dilakukan setelah peneliti selesai membuat desain penelitian sesuai dengan masalah yang akan diteliti. Di dalam penelitian lapangan ini peneliti menggunakan beberapa teknik pengumpulan data antara lain :

a. Wawancara

Salah satu teknik yang digunakan penulis dalam penelitian ini untuk mengumpulkan data penelitian yaitu dengan wawancara (interview). Wawancara merupakan suatu proses interaksi secara langsung yang melibatkan dua orang yang terdiri dari pewawancara dan orang yang di wawancarai (sumber informasi) (Yusuf, 2014, hal. 372). Dalam penelitian ini penulis menggunakan jenis wawancara terbuka yaitu para subjek mengetahui bahwa mereka sedang diwawancarai dan mengetahui pula apa maksud wawancara. Dalam penelitian ini, wawancara berhadapan secara langsung dengan subjeknya dan wawancara secara *daring* dengan menggunakan via *whatsApp*.

b. Dokumentasi

Dokumentasi dipergunakan untuk mengumpulkan data sekunder yang dilakukan dengan mencari dan mempelajari data-data yang terkait dengan objek yang diteliti penulis. Dokumentasi yang peneliti buat dalam penelitian adalah seperti bagaimana strategi manajemen sumber daya manusia yang diterapkan, persyaratan pada saat perekrutan sumber daya manusia baru, brosur, dan sebagainya yang berkaitan dengan penelitian.

F. Teknik Pengolahan Data dan Analisis Data

1. Teknik Pengolahan Data

Teknik pengolahan data merupakan langkah-langkah atau proses yang dilakukan oleh penulis dalam mengolah data-data untuk keperluan dalam melakukan penelitian ini. Teknik pengolahan data yang digunakan dalam penelitian ini adalah dengan cara kualitatif. Teknik pengolahan data dalam penelitian ini meliputi:

- a. Editing, yaitu mengecek dan mengoreksi data yang terkumpul dari hasil wawancara bahasa lisan untuk diolah dalam bentuk paparan bahasa tulisan serta mengoreksi kekurangan.
- b. Klasifikasi, yaitu mengelompokkan data sesuai dengan permasalahannya sehingga memudahkan dalam penguraian laporan hasil penelitian.
- c. Deskripsi, yaitu menguraikan data dan menyusun kembali data yang telah ada terhimpun dalam uraian sistematis.

2. Teknik Analisis Data

Analisis data adalah proses menjabarkan suatu masalah atau kajian menjadi bagian-bagian sehingga hal-hal yang dijabarkan tersebut tampak terlihat dengan jelas dan mudah dipahami dan dicerna maknanya. Proses analisis data dalam penelitian kualitatif merupakan proses menyusun data yang di dapatkan di lapangan melalui seperti wawancara, catatan lapangan, dan bahan-bahan lainnya (Helaluddin, 2019, hal. 102).

Analisis data yang akan digunakan dalam penelitian ini adalah analisis deskriptif kualitatif. Data yang dianalisis penulis adalah data mengenai bagaimana strategi manajemen sumber daya manusia serta bagaimana kendala yang dihadapi oleh Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin dalam penerapan strategi manajemen sumber daya manusia dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia. Setelah data diolah sebagaimana diuraikan dalam teknis pengolahan data diatas, selanjutnya dilakukan analisis data terhadap permasalahan yang dirumuskan terdahulu.

G. Tahapan Penelitian

Tahapan penelitian sangatlah penting karena akan mempermudah proses penelitian agar tidak melenceng dari masalah yang akan dibahas. Tahapan yang dimaksud yaitu :

- 1) Tahapan Mengurus Perizinan

Pada tahap ini dilakukan untuk memperlancar proses penelitian di lokasi penelitian. Mengurus perizinan merupakan bukti bahwa penulis benar-benar resmi (legal) dari pihak akademis (mahasiswa) UIN Antasari Banjarmasin. Perizinan yang diberikan berupa surat keterangan atau pun surat pengantar dari pihak akademik (UIN Antasari Banjarmasin) kepada pihak yang berhubungan dengan penelitian.

Selain surat menyurat, proposal yang telah disetujui dosen pembimbing dan pihak jurusan juga menjadi salah satu syarat atau lampiran yang harus disertakan dalam mengajukan surat penelitian kepada pihak jurusan/fakultas, kemudian mendapatkan surat pengantar untuk perizina melakukan penelitian kelokasi yang dituju. Maka setelah itu, semua surat perizinan tersebut ditunjukkan kepada pihak dilokasi penelitian yaitu Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin.

2) Tahap Kegiatan Lapangan

Setelah ada nya perizinan dari pihak yang bersangkutan dan telah mempersiapkan segalanya, maka penulis selanjutnya menetapkan jadwal yang tepat untuk penulis melakukan penelitian, selanjutnya penulis melakukan penelitian sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan sebelumnya sampai dengan mendapatkan data yang cukup dan sesuai dengan kebutuhan penelitian.

3) Penulisan Laporan / Skripsi dan Tahapan Bimbingan Skripsi

Pada proses ini merupakan tahap yang sangat pokok dan sangat diperlukan untuk menentukan langkah-langkah dalam proses skripsi ini.

Proses bimbingan penelitian ini dilaksanakan pada saat awal, ketika penelitian berlangsung, hingga sampai pada saat persiapan ujian sidang. Setelah data yang dibutuhkan cukup dan sesuai dengan kebutuhan penelitian, penulis mulai memilah-milah data yang sesuai dengan keperluannya. Setelah semua data yang dibutuhkan siap maka penulis mulai menuliskan laporannya yang berupa tulisan yang bersifat deskriptif. Dalam proses ini harus lebih melakukan bimbingan pada dosen pembimbing, agar laporan tersusun dengan efektif dan dapat memperbaiki kesalahan. Bimbingan harus terus dilakukan selama pembuatan laporan / skripsi tersebut sampai dengan laporan tersebut di setujui dan diterima oleh dosen pembimbing sebagai sebuah skripsi atau tugas akhir.