

LAMPIRAN

Lampiran I: Daftar Terjemah

DAFTAR TERJEMAH

No	Hal	Bab	Keterangan	Terjemah
1	3	I	QS. Al-Ahzab/33:21	<i>“Sesungguhnya telah ada pada (diri) Rasulullah itu suri tauladan yang baik bagimu (yaitu) bagi orang yang mengharap (rahmat) Allah dan (kedatangan) hari kiamat dan dia banyak menyebut Allah”.</i>
2	4	I	HR. Ahmad dalam Musnad-nya (no. 8952)	<i>“Hanyasanya diutusnya aku, semata-mata untuk menyempurnakan keshalihah akhlak”.</i>
3	72	IV	HR. Al-Bukhari	<i>“Setiap anak dilahirkan dalam keadaan fitrah, maka kedua orangtuanya yang menjadikannya Yahudi, Nasrani atau Majusi”.</i>

Lampiran II

INSTRUMEN PENGUMPULAN DATA

A. Wawancara Dengan Pimpinan Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri

1. Apa latar belakang pendidikan ustadz?
2. Sudah berapa lama ustadz menjabat sebagai pimpinan Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri ?
3. Bagaimana latar belakang terbentuknya pondok pesantren putri ini ?
4. Berapa banyak jumlah pengajar dan santriwati di pondok pesantren ini ?
5. Ektrakurikuler apa yang ada di pondok pesantren ini ?
6. Sarana dan sarana apa saja yang terdapat pada pondok pesantren putri ini ?

B. Wawancara Dengan Pengajar di Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri

1. Sebelum melakukan pelaksanaan pembelajaran dikelas, apakah ustadzah membuat perencanaan pembelajaran baik itu program tahunan, program semester, silabus maupun RPP ?
2. Kitab apa yang disampaikan oleh ustadzah dalam membentuk akhlak santriwati dalam pembelajaran di kelas ?
3. Apa yang ustadzah lakukan diawal kegiatan sebelum pelaksanaan pembelajaran di mulai ?
4. Apakah ustadzah selalu menggunakan media dalam proses pembelajaran ?
5. Apa saja materi yang ustadzah sampaikan di dalam kelas ?
6. Apakah diakhir pembelajaran ustadzah memberikan evaluasi ? Jika ada bagaimana evaluasi tersebut ?

7. Disaat kegiatan belajar telah selesai, apakah ustadzah memberikan pesan/nasihat kepada santriwati dan bagaimana pesan dan nasihat yang disampaikan oleh ustadzah ?
8. Metode apa yang ustadzah gunakan dalam membentuk akhlak terhadap santriwati ?
9. Berarti ustadzah menggunakan sejenis metode serogan ?
10. Apakah ustadzah memberikan contoh sebagaimana mestinya seseorang yang berakhlak baik ? Dan contoh seperti apa yang diberikan oleh ustadzah?
11. Faktor apa yang mendukung ataupun yang menghambat dalam membentuk akhlak terhadap santriwati ?
12. Apa tujuan dari pembelajaran akhlak ini menurut ustadzah?

C. Dengan Santriwati Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri

1. Bagaimana cara mengajar ustadzah diawal kegiatan sebelum pelaksanaan pembelajaran berlangsung ?
2. Bagaimana cara mengajar ustadzah pada saat pelaksanaan pembelajaran berlangsung ?
3. Pernahkan ustadzah menggunakan media dalam proses pelaksanaan pembelajaran ?
4. Sebelum pembelajaran ditutup langkah apa yang biasanya dikerjakan ustadzah ?

5. Disaat pembelajaran berlangsung pernahkah ustadzah memberikan contoh berakhlak yang baik ? Dan contoh seperti apa yang diberikan oleh ustadzah?
6. Apa saja faktor pendukung atau faktor penghambat dalam pembelajaran akhlak di dalam kelas ?

PEDOMAN OBSERVASI

1. Mengamati suasana dan keadaan Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri
2. Pelaksanaan sistem pembelajaran dalam membentuk akhlak santriwati di Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri
3. Hal-hal yang perlu dalam penelitian ini

PEDOMAN DOKUMENTASI

1. Profil Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri
2. Sarana Prasaran Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri
3. Struktur Pengelola Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri

Lampiran III: Surat Keterangan Seminar Proposal.



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 024 TAHUN 2021
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2020/2021

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PAI Tanggal 03 Februari 2021
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2020/2021
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
1. Nama : Prof. Dr. H. Syaifuddin Sabda, M.Ag.
NIP/NUP : 195806211986031001
Pangkat/Golongan : Pembina Utama Madya/IV/d
Jabatan Akademik : Guru Besar
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
2. Nama : Najminur Hasanatun Nida, S.Pd.I, M.Pd.I
NIP/NUP : 201701046
Pangkat/Golongan : Penata/III/c
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- Nama : Rahma Hayati
NIM : 170102011202
Jurusan/Prodi : PAI
Judul Skripsi : Sistem Pembelajaran Dalam Membentuk Akhlak Santriwati Di Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri Kecamatan Sungai Raya Kabupaten Hulu Sungai Selatan
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 04 Februari 2021
DEKAN,

Prof. Dr. H. J. J. J.
NIP. 196001061986032004

- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.

Lampiran IV: Surat Keterangan Telah Selesai Melaksanakan Seminar Proposal.

	<p>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI</p> <p>Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: fk.antasari@gmail.com Web: www.fk.iain-antasari.ac.id</p>
	<p><u>SURAT KETERANGAN</u> Nomor: 1005/Un.14/III.1.1/pp.00.9/07/2021</p>
<p>Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:</p>	
<p>Nama : Rahma Hayati N I M : 170102011202 Jurusan/Prodi : PAI Alamat : Jl. Bumi Mas Raya Rt. 09 Komplek Bumi Putra, Kelurahan Pemurus Baru, Kecamatan Banjarmasin Selatan</p>	
<p>adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:</p>	
<p>SISTEM PEMBELAJARAN DALAM MEMBENTUK AKHLAK SANTRIWATI DI PONDOK PESANTREN IBNU MAS'UD PUTRI KECAMATAN SUNGAI RAYA KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN</p>	
<p>Pada Hari/Tanggal : Rabu, 23 Juni 2021 Tempat : Di Kost</p>	
<p>Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.</p>	
<p>Banjarmasin, 22 Juli 2021 Ketua,</p>	
<p> Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004</p>	

Lampiran V : Surat Riset.


KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B-4060 /Un.14/III.1.U/PP.00.9/09/2021

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :


Nama	: Rahma Hayati
Nomor Induk Mahasiswa	: 170102011202
Semester	: IX (Sembilan)
Alamat	: Jl. Bumi Mas Raya Rt. 09 Komplek Bumi Putra, Kelurahan Pemurus Baru, Kecamatan Banjarmasin Selatan
Tugas	: Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

SISTEM PEMBELAJARAN DALAM MEMBENTUK AKHLAK SANTRIWATI DI PONDOK PESANTREN IBNU MAS'UD PUTRI KECAMATAN SUNGAI RAYA KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

Tempat yang dituju	: Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri
Barang yang dibawa	: Seperangkat alat riset
Lamanya Riset	: 2 (Dua) bulan
Dari tanggal	: 30 September 2021
Sampai dengan tanggal	: 30 November 2021

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 23 September 2021
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,


 Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
 NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,


 Rahma Hayati
 NIM. 170102011202

Subbag. Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari

Lampiran VI : Surat Rekomendasi Riset UIN Antasari Banjarmasin.


KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

REKOMENDASI
 Nomor B-4060/Un.14/III.1.U/PP.00.9/09/2021

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama	: Rahma Hayati
Nomor Induk Mahasiswa	: 170102011202
Jurusan	: PAI
Semester	: IX (Sembilan)
Tahun Akademik	: 2020/2021
Alamat	: Jl. Bumi Mas Raya Rt. 09 Komplek Bumi Putra, Kelurahan Pemurus Baru, Kecamatan Banjarmasin Selatan

Untuk melakukan kegiatan penelitian/Riset sebagai tindak lanjut dari penyusunan skripsi yang berjudul: "SISTEM PEMBELAJARAN DALAM MEMBENTUK AKHLAK SANTRI WATI DI PONDOK PESANTREN IBNU MAS'UD PUTRI KECAMATAN SUNGAI RAYA KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN" pada Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri sejak tanggal 30 September 2021 sampai dengan 30 November 2021.

Demikian Surat Rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 25 September 2021
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

 Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
 NIP. 197510232006041003

Subbag. Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari

Lampiran VII : Surat Permohonan Izin Kementerian Agama Kabupaten Hulu Sungai Selatan.



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN
 Jalan Jenderal Sudirman Nomor 27 Tibung Raya Kandangan 71214
 Telepon (0517) 21139 Faksimili (0517) 21231
 E-mail : hsskalsel@kemenag.go.id

REKOMENDASI
 NOMOR: 3903 /Kk.17.05-1/TL.01/10/2021

Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Hulu Sungai Selatan, dengan ini memberikan Rekomendasi kepada:

Nama	: Rahma Hayati
Pekerjaan	: Mahasiswi
NIM	: 170102011202
Jurusan	: Pendidikan Agama Islam
Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan
Alamat	: Jl. Bumi Mas Raya RT 09 Komplek Bumi Putra, kelurahan Pemurus Baru Kecamatan Banjarmasin Selatan
Untuk	: Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam Rangka Pengumpulan data untuk Menyusun Skripsi
Judul	: " SISTEM PEMBELAJARAN DALAM MEMBENTUK AKHLAK SANTRIWATI DI PONDOK PESANTREN IBNU MAS'UD PUTRI KECAMATAN SUNGAI RAYA KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN "
a. Tempat Riset	: Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri
b. Lama Riset	: 2 (dua) Bulan dari Tanggal 30 September 2021 s.d 30 November 2021

Demikian Rekomendasi ini diberikan kepada yang bersangkutan, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kandangan, 5 Oktober 2021
 Kepala Kantor Kementerian Agama
 Kabupaten Hulu Sungai Selatan,




Muhammad

Tembusan Yth :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin ;
2. Ketua Jurusan / Program Studi;
3. Kepala Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri.

Lampiran VIII : Surat Di Terima Penelitian Di Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri.


معهد التربية الإسلامية ابن مسعود للبنات
PONDOK PESANTREN IBNU MAS'UD PUTRI
 Alamat : Jl. Jend. Sudirman Km. 9 Haritl Kec. Sungai Raya Kab. HSS – 71271

Sungai Raya, 30 September 2021

NOMOR : 084/PP-IM,Pi/IX/2021
 HAL : Konfirmasi Izin Pelaksanaan Penelitian

Kepada Yth :

**Wakil Dekan Bidang Akademik dan
 Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
 UIN Antasari**

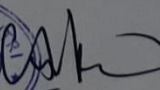
Dengan Hormat,


Berdasarkan Surat Nomor : B4060/ Un.14/III.1.t/PP.00.9/09/2021 tanggal 22 September 2021 perihal permohonan izin melaksanakan penelitian dalam rangka penyusunan Skripsi atas nama mahasiswa :

Nama : Rahma Hayati
 NIM : 170102011022
 Program Studi : Pendidika Agama Islam
 Judul Penelitian : Sistem pembelajaran dalam membentuk akhlak santriwati di Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri Kecamatan Sungai Raya Kabupaten Hulu Sungai Selatan


Bersama ini kami sampaikan bahwa mahasiswa tersebut di atas kami terima untuk melaksanakan penelitian di lembaga kami.
 Demikian izin penelitian ini kami sampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui,
 PJS Pimpinan Pondok Pesantren Ibnu
 Mas'ud Putri


 Ihsan Taufiq, S.Kom



Lampiran IX : Surat Selesai Penelitian Di Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri.



معهد التربية الإسلامية ابن مسعود للبنات
PONDOK PESANTREN IBNU MAS'UD PUTRI
 Alamat : Jl. Jend. Sudirman Km. 9 Hariti Kec. Sungai Raya Kab. HSS – 71271

SURAT KETERANGAN
 NOMOR : 085/PP-IM.Pi/X/2021

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Noor Ihsan Taufiq, S.Kom
 Jabatan : PJS Pimpinan Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri
 Unit Kerja : Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri
 Alamat : Desa Hariti Kecamatan Sungai Raya Kabupaten Hulu Sungai Selatan

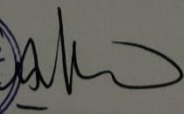

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

Nama : Rahma Hayati
 Nim : 170102011202
 Perguruan Tinggi : Universitas Islam Negeri Anatasari Banjarmasin
 Program Studi : Pendidikan Agama Islam

Telah melaksanakan Penelitian di Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri pada tanggal 30 September 2021 hingga 30 November 2021 untuk memperoleh data guna penyusunan Tugas Akhir Skripsi dengan Judul “ **Sistem pembelajaran dalam membentuk akhlak santriwati di Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri Kecamatan Sungai Raya Kabupaten Hulu Sungai Selatan** ”

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Sungai Raya, 29 Oktober 2021
 Mengetahui,
 PJS Pimpinan Pondok Pesantren
 Ibnu Mas'ud Putri

Noor Ihsan Taufiq, S.Kom

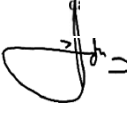
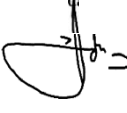
Lampiran X : Lembar Konsultasi Dosen Pembimbing.



LEMBAR KONSULTASI

DOSEN PEMBIMBING

BIDANG KONTEN & METODE PENELITIAN




Bimbingan ke	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
1.	15 Desember 2021	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fokuskan pada demografi pesantren saja, yang meliputi keadaan lingkungan masyarakat sekitar. ▪ Yang penting gambaran pesantren, siapa pimpinan dan pendiri, jumlah ustadz berapa, jumlah santri berapa, dan kurikulumnya seperti apa? ▪ Jelaskan bahwa sistem pelajaran yang diteliti adalah pembelajaran dalam bentuk pembelajaran salafi. ▪ Sistematika penyajian sesuaikan dengan focus dan definisi operasional tentang apa yang dimaksud sistem pembelajaran: 1. Kurikulum dan silabus 2. Interaksi guru 3. Sarana prasarana 4. Kondisi lingkungan. Dilanjutkan dengan problematika pelaksanaan sistem pembelajaran. 	
2.	27 Desember 2021	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Judul sub bab IV bagian B bukan Analisis dan Pembahasan tapi Penyajian Data dan Pembahasan. 	



Lembar konsultasi

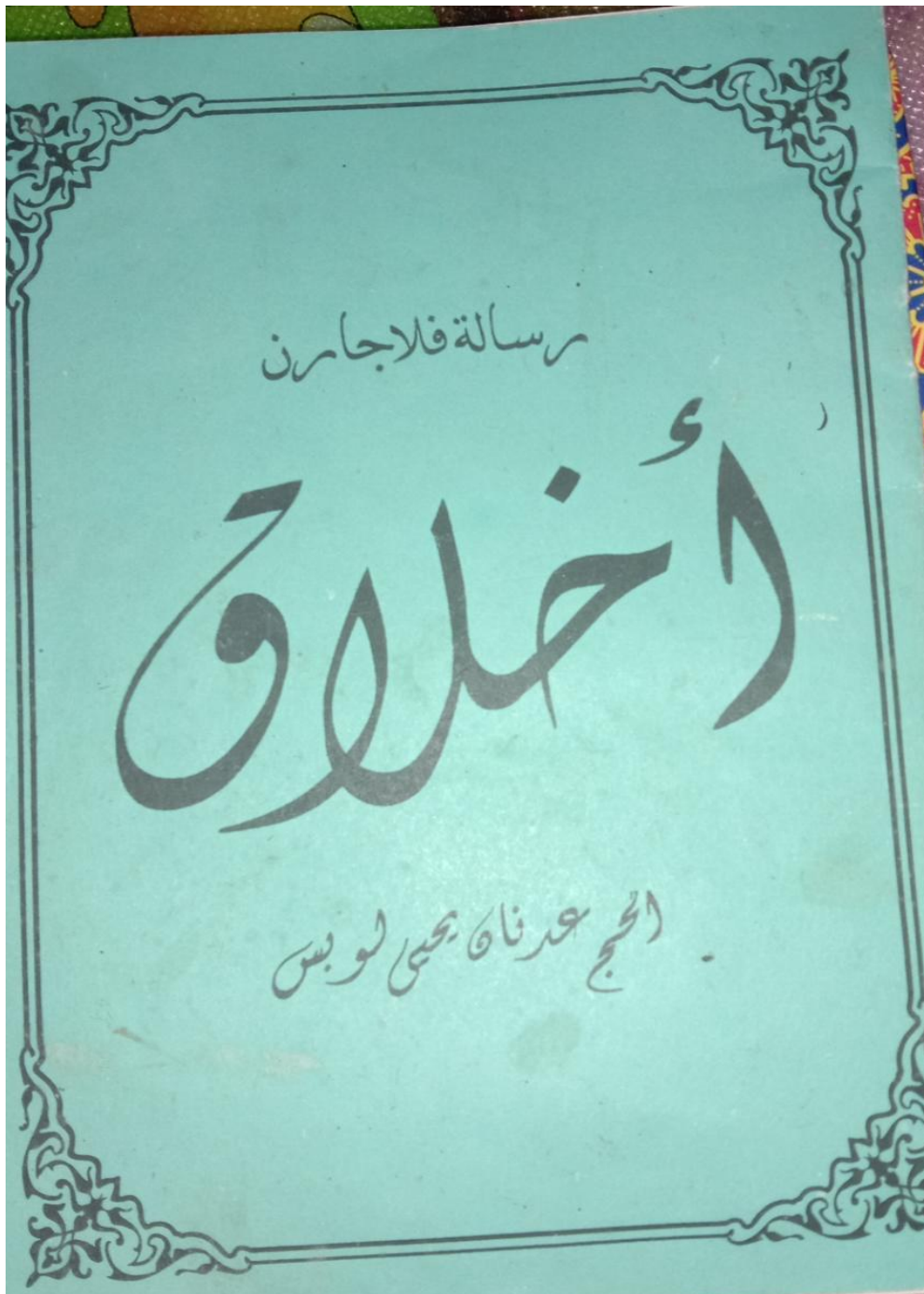
DOSEN PEMBIMBING

BIDANG BAHASA & TEKNIK PENULISAN

Bimbingan ke	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
1.	27 Desember 2021	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ukuran cover 3 x 6 ▪ Lambang UIN pada cover diganti ▪ Ukuran font untuk penulisan Arab berukuran 16 harus tebal dan menggunakan font Tradicional Arabic. ▪ Tulisan nomor pada tabel menggunakan angka romawi. ▪ Penulisan tahun untuk jurnal di daftar pustaka letaknya jangan dibelakang dan harus dibuat halamannya. 	
2.	26 Januari 2021	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Untuk cover kedua ditambahkan NIM, Jurusan, dan nama kota dihilangkan. ▪ Pada abstrak ditulis nama pembimbing I dan pembimbing II. ▪ Daftar isi sesuaikan pada buku pedoman skripsi. ▪ Peletakan tahun pada daftar isi liat pada buku pedoman skripsi. ▪ Pernyataan keaslian tulisan dirapikan. 	
3.	27 Januari 2021	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tulisan pembukaan pada kata pengantar salah dan diganti. ▪ Nama ketua kepala perpustakaan UIN Antasari salah dan diganti dengan bapa Dr. Saifuddin, M.Ag. ▪ Daftar isi sesuaikan dengan buku pedoman skripsi. ▪ Tambahkan daftar table dan daftar lampiran. ▪ Catatan kaki untuk jurnal sesuaikan dengan buku pedoman skripsi. ▪ Penulisan hadits dirapikan agar sejajar. ▪ Untuk catatan kaki bila mau rapat 	

		<p>harus rapat semua disesuaikan agar sama semua.</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Daftar pustakanya berurutan sesuai abjad.▪ Daftar Pustaka dirapikan sesuai buku pedoman skripsi.	
--	--	---	--

Lampiran XI: Kitab Pembelajaran Akhlak Di Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri



كتاب
الأخلاق للبنات
 ترجمهان بهاسا جاوى



الجزء الأول

فپوسن

عمربن أحمد بارجاء

مترجم المصحح والنشر

مكتبة محمد بن عبد النبي بنان والاولاد

بشمدة ١١١ - إندونيسيا

Lampiran XII: Foto-foto Riset Penelitian

Foto Lingkungan Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri





Foto Ruang Kelas di Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri



Foto Ruang Pengajar di Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri



Foto Mushalla di Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri



Foto Pelaksanaan Pembelajaran di Kelas



Foto Wawancara Peneliti dengan Pimpinan Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri yang bernama Ustadz Nur Ikhsan Taufiq, S.Kom



Foto Penyerahan Cenderamata dengan Pimpinan Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri, Ustadz Nur Ikhsan Taufiq, S.Kom



Foto Wawancara Peneliti dengan Pengajar Akhlak di Pondok Pesantren Ibnu Mas'ud Putri yang Bernama Ustadzah Nur Laila Sari



Foto Wawancara Peneliti Dengan Santriwati





RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama : Rahma Hayati
2. Tempat Tanggal Lahir : 30 September 1999
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Nikah
6. Alamat : Jl. Jendral Sudirman Km. 08, Desa Batang Kulur Kiri RT. 004/RW. 002, Kec. Sungai Raya, Kab. Hulu Sungai Selatan.
7. Pendidikan
 - a. TK : TK. Munggu Raya
 - b. SD/MI : SDN Sungai Raya Tengah
 - c. SMP/MTs : SMP Ibnu Mas'ud Putri
 - d. SMA/MA : SMA Ibnu Mas'ud Putri
8. Pengalaman Organisasi : LDK Nurul Fata
9. Orangtua :

Ayah

Nama : Suyanto

Pekerjaan : SWASTA

Alamat : Jl. Jendral Sudirman Km. 08, Desa Batang Kulur Kiri RT. 004/RW. 002, Kec. Sungai Raya, Kab. Hulu Sungai Selatan.

Ibu


Nama : Jumberah

Pekerjaan : Pedagang

Alamat : Jl. Jendral Sudirman Km. 08, Desa Batang Kulur Kiri RT. 004/RW. 002, Kec. Sungai Raya, Kab. Hulu Sungai Selatan.
10. Saudara (Jumlah Saudara): 1 Orang (Kaka Kandung)

Banjarmasin, 28 Desember 2021

Penulis ,



Rahma Hayati