

**LAMPIRAN - LAMPIRAN**

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Nama : Lestiyana Oktavianti  
 Tempat, Tanggal lahir : Kuala Pembuang, 12 Oktober 1999  
 Jenis Kelamin : Perempuan  
 Agama : Islam  
 Kebangsaan : Indonesia  
 Status Perkawian : Belum Kawin  
 Alamat : Jl. Samudin, Kuala Pembuang 1, RT.02/RW.01,  
 Kecamatan Seruyan Hilir, Kabupaten Seruyan  
 Kalimantan tengah  
 Pendidikan : 1) SDN 1 Kuala Pembuang 1  
 2) SMPN 1 Kuala Pembuang  
 3) SMAN 1 Kuala Pembuang  
 Orang Tua  
 Ayah : Ahmad Juni  
 Pekerjaan : Swasta  
 Alamat : Jl. Samudin, Kuala Pembuang 1, RT.02/RW.01,  
 Kecamatan Seruyan Hilir, Kabupaten Seruyan  
 Kalimantan tengah  
 Ibu : Santi  
 Pekerjaan : Swasta  
 Alamat : Jl. Soekarno hatta, Persil Raya, Kecamatan Seruyan  
 Hilir, Kabupaten Seruyan, Kalimantan tengah  
 Jumlah Saudara : Satu

## PEDOMAN WAWANCARA

1. Bagaimana pengembangan kualitas karyawan pada BMT Darussalam Kuala Pembuang ?
  - a. Apakah BMT memiliki bagian/divisi yang mengurus pengembangan SDM? Disebut divisi apa?
  - b. Apakah ada buku panduan /pedoman untuk pengembangan karyawan di BMT Darussalam?
  - c. Apa saja upaya/strategi divisi tersebut untuk mengembangkan SDM /karyawan BMT?
  - d. Dalam hal pendidikan:
    - 1) Persyaratan minimal pendidikan terakhir karyawan ?
    - 2) Persyaratan jurusan /program studinya apa?
    - 3) Persyaratan IPK/nilai raport?
    - 4) Tes masuknya seperti apa? Adakah tes tertulis? psikotes? wawancara?
    - 5) Hal (informasi peraturan, SOP, juknis) apa saja yang disampaikan kepada karyawan baru ?
  - e. Dalam hal pelatihan:
    - 1) Apakah ada on the job training, khususnya bagi karyawan baru? Bagaimana pelaksanaannya (berapa lama? Pelatihan apa saja? Rutin atau tidak? Dsb gali lebih dalam)
    - 2) Apakah ada off the job training bagi karyawan? (rutin setiap bulan/tahun atau insidental sesuai kebutuhan saja? Berapa lama latihannya? Bentuknya seperti apa? Dimana dilaksanakannya? Semua karyawan atau pilihan?)
    - 3) Adakah informasi lain ttg pelatihan yang boleh diketahui peneliti?
  - f. Dalam hal jenjang karir:
    - 1) Apakah pimpinan/divisi SDM memotivasi dan memfasilitasi pengembangan karir karyawan? Bgmn caranya?
    - 2) Bagaimana sistem naik (promosi) jabatan bagi karyawan?
    - 3) Bagaimana sistem perputaran/rolling karyawan?
    - 4) Adakah karyawan yang sudah lama tapi belum pernah roling dan promosi jabatan?

- 5) Apakah ada aturan reward and punishment? Pegawai teladan? Dan apakah semua karyawan mengetahui tentang hal itu?
  - 6) Apakah ada bantuan beasiswa pelatihan/studi lanjut untuk karyawan?
- g. Adakah bentuk program pengembangan diri lainnya BMT Darussalam misalnya yang berhubungan dengan pengembangan emosional dan religiusitas karyawan? (ex: solat jemaah, solat dhuha, mengaji, pengajian, ruang dan fasilitas ibadah, santunan musibah dsb)
  - h. Apa bentuk / nama program pengembangan diri lainnya tersebut ?
  - i. Setelah karyawan mengikuti program- program pengembangan diri tersebut, adakah hasil yang dirasakan oleh kantor sendiri ?
  - j. Pada saat karyawan yang ditugaskan oleh lembaga mengikuti pelatihan di luar kantor, adakah karyawan lain yang dapat menggantikan pekerjaannya ?
2. Bagaimana pengembangan kualitas karyawan pada BMT Darussalam Kuala Pembuang dalam tinjauan Manajemen Sumber Daya Insani?
- a. Apakah BMT Darussalam menggunakan istilah MSDM ataukah MSDI?
  - b. Seperti apa kompetensi karyawan yang dibutuhkan oleh BMT Darussalam?
  - c. Bagaimana cara BMT agar karyawan yang diterima sesuai dengan kompetensi yang dibutuhkan?
  - d. Bagaimana cara BMT meningkatkan kompetensi karyawan?
  - e. Apakah pelatihan / program-program pengembangan lainnya sudah berbasis kompetensi yang dibutuhkan BMT Darussalam?
  - f. Apakah akhlak dan kesolehan juga menjadi pertimbangan dalam rekrutmen karyawan BMT Darussalam?
  - g. Apakah dalam tes seleksi karyawan baru ada ditanyakan tentang pemahaman ekonomi dan keuangan syariah?
  - h. Apakah ada pembinaan / pelatihan akhlak /ibadah bagi BMT Darussalam?
  - i. Apakah ada penerapan etika berpakaian dan berinteraksi yang Islami di BMT Darussalam? Misalnya doa pagi, mengucapkan salam kepada nasabah, aturan ,dsb

- j. Apakah ada jam istirahat sholat dzuhur dan dhuha bagi karyawan?
- k. Apakah karyawan ada pembagian tugas dan pembatasan wewenangnya masing-masing? atukah siapapun boleh mengerjakan apa pun yang bukan jabatannya (misalnya teler bisa menjadi marketing, marketing pun bisa melayani nasabah menabung)? Seperti apa di BMT Darussalam?
- l. Ketika ada karyawan yang tidak disiplin atau melakukan pelanggaran, bagaimana sanksi yang diberikan lembaga kepada karyawan yang bersangkutan?
- m. Ketika ada karyawan disiplin atau berprestasi dalam pekerjaan apakah bagaimana penghargaan/reward yang diberikan?



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Telp. (0511) 67834343 / 6777955 Banjarmasin 70235  
e-mail: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [febi.uin-antasari.ac.id](http://febi.uin-antasari.ac.id)

**SURAT KETERANGAN TELAH MELAKUKAN REVISI SKRIPSI**

Setelah dilakukan pemeriksaan terhadap skripsi:

Nama : Lestiyana Oktavianti  
NIM : 170101060333  
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis Islam  
Jurusan : Perbankan Syariah  
Judul Skripsi :

“Pengembangan Kualitas Karyawan Dalam Tinjauan Manajemen Sumber Daya Insani  
Pada BMT Darussalam Kuala Pembuang”

Tim Penguji	Tanda Tangan
1. Drs. Nispan Rahmi, M. Ag	1
2. Dra. Fithriana Syarqawie, MHI	2
3 Difi dahliana, M.E.I	3
4. Atika Zahra Maulisa, S.H.I., M.S.I	4

bahwa yang bersangkutan benar-benar telah melakukan revisi skripsi dan selanjutnya diizinkan untuk melakukan penjurian sesuai dengan aturan yang berlaku.

Demikianlah surat keterangan ini untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 10 Januari 2022  
Sekretaris Munaqasyah Skripsi,

(Atika Zahra Maulisa, S.H.I., M.S.I)

Mengetahui,  
Wakil Dekan Bid. Akademik dan Kelembagaan

**Zaki Mubarak, SE, M.Si**  
NIP. 197710312002121002



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**  
**ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 6777663 e  
 Email: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

**CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI**

Nama : Lestiyana Oktavianti  
 NIM : 170101060333  
 Jurusan : Perbankan Syariah  
 Judul Skripsi : Pengembangan Kualitas Karyawan Dalam Tinjauan Manajemen  
 Sumber Daya Insani Pada BMT Darussallam Kuala Pembuang  
 Pembimbing : Difi Dahliana, M.E.I

**CATATAN PEMBIMBING**

**Konsultasi 1**  
**18 Mei 2021**

**Bab 1**

Koreksi hasil revisi sesuai catatan notulensi ujian proposal.  
 Masih ada typo penulisan.  
 Ikuti aturan pedoman skripsi febi 2018.

**Catatan:**

- a. Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- b. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 6777663 e  
Email: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

**CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI**

Nama : Lestiyana Oktavianti  
NIM : 170101060333  
Jurusan : Perbankan Syariah  
Judul Skripsi : Pengembangan Kualitas Karyawan Dalam Tinjauan Manajemen  
Sumber Daya Insani Pada BMT Darussallam Kuala Pembuang  
Pembimbing : Difi Dahliana, M.E.I

**CATATAN PEMBIMBING**

**Konsultasi 2  
2 Juni 20021**

**Bab 2**

1. Tambahkan teori dari jurnal, minimal 5 jurnal.
2. Salah satunya jurnal:  
<http://jurnal.fdk.uinsgd.ac.id/index.php/tadbir/article/view/1161>
3. Innote mendeley/zotero, dari jurnal style APA.

**Catatan:**

- a. Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- b. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 6777663 e  
Email: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

**CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI**

Nama : Lestiyana Oktavianti  
NIM : 170101060333  
Jurusan : Perbankan Syariah  
Judul Skripsi : Pengembangan Kualitas Karyawan Dalam Tinjauan Manajemen  
Sumber Daya Insani Pada BMT Darussallam Kuala Pembuang  
Pembimbing : Difi Dahliana, M.E.I

**CATATAN PEMBIMBING**

**Konsultasi 3**

**21 Juni 2021**

**Bab 3 & Pedoman Wawancara**

Pada bagian data belum fix perbaikannya

Data, sesuaikan rumusan masalah.

Sumber data dari wawancara disebut informan.

Ditulis singkatannya saja BMT.

Cek dan perbaiki typo

Pedoman wawancara turunkan dari rumusan masalah, yg ditanyakan sesuai dengan teori bab 2 tentang pengembangan karyawan dan prinsip MSDI.

**Catatan:**

- a. Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- b. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**  
**ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**  
 Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235Telepon (0511) 6777663 e  
 Email: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id)/ [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

### CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Lestiyana Oktavianti  
 NIM : 170101060333  
 Jurusan : Perbankan Syariah  
 Judul Skripsi : Pengembangan Kualitas Karyawan Dalam Tinjauan Manajemen  
 Sumber Daya Insani Pada BMT Darussallam Kuala Pembuang  
 Pembimbing : Difi Dahliana, M.E.I

#### CATATAN PEMBIMBING

**Konsultasi 4**

**27 Juli 2021**

**Bab 4 Penyajian Data**

1. Pisahkan penyajian data dan analisis data
2. Perhatikan typo, margin dan jarak spasi.
3. Penulisan sub bab cek aturan sesuai pedoman.
4. Hasil wawancara di beri innote sesuai pedoman skripsi.
5. Hasil dokumentasi masukkan juga di penyajian data.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**

**ANTASARI BANJARMASIN**

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 6777663 e  
Email: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

**CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI**

Nama : Lestiyana Oktavianti  
NIM : 170101060333  
Jurusan : Perbankan Syariah  
Judul Skripsi : Pengembangan Kualitas Karyawan Dalam Tinjauan Manajemen  
Sumber Daya Insani Pada BMT Darussallam Kuala Pembuang  
Pembimbing : Difi Dahliana, M.E.I

**CATATAN PEMBIMBING**

**Konsultasi 5**

**14 Agustus 2021**

**Bab 4 Penyajian Data**

1. Penyajian data harus sesuai dengan teknik pengumpulan data, kalau ada 2 teknik berarti ada 2 juga di penyajian data.
2. Kata kunci abstrak 3.2 pengembangan karyawan, manajemen sumber daya insani, BMT.
3. Hal 35 huruf merah jangan lupa di edit.
4. Bab 3 teknik pengumpulan data, jelaskan bahwa yang utama wawancara yang dokumentasi hanya untuk memastikan dan melengkapi data hasil wawancara saja.
5. Hal 61 pada gambar dan table seharusnya 4.1 berikan nomor dan judul table.

**Catatan:**

- a. Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- b. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).




**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 6777663 e  
Email: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

**CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI**

Nama : Lestiyana Oktavianti  
NIM : 170101060333  
Jurusan : Perbankan Syariah  
Judul Skripsi : Pengembangan Kualitas Karyawan Dalam Tinjauan Manajemen  
Sumber Daya Insani Pada BMT Darussallam Kuala Pembuang  
Pembimbing : Difi Dahliana, M.E.I

CATATAN PEMBIMBING
<p><b>Konsultasi 6</b></p> <p><b>24 Agustus 2021</b></p> <p><b>Bab 4 Analisis Data</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Susun urutan analisis sesuai rumusan masalah.</li> <li>• Statement “sudah dilaksanakan dengan baik” harus ada argumentasi ilmiahnya berdasar teori bab 2.</li> <li>• Kalimat transisi antar paragraph biar terkoneksi dan jelas arahnya.</li> <li>• Untuk analisis MSDI, di masing-masing prinsip tambahkan contoh yang dilakukan BMT.</li> <li>• Masukan analisis, prinsip mana yang pian anggap pas, sudah sesuai teori bab 2.</li> <li>• Untuk bab 5 nanti dulu fix kan bab 4 dulu</li> </ul> <div style="text-align: left; margin-top: 10px;">  </div>

**Catatan:**

- a. Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- b. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**  
**ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**  
 Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 6777663 e  
 Email: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id)/ [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

### CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Lestiyana Oktavianti  
 NIM : 170101060333  
 Jurusan : Perbankan Syariah  
 Judul Skripsi : Pengembangan Kualitas Karyawan Dalam Tinjauan Manajemen  
 Sumber Daya Insani Pada BMT Darussallam Kuala Pembuang  
 Pembimbing : Difi Dahliana, M.E.I

#### CATATAN PEMBIMBING I

**Konsultasi 7**  
**2 November 2021**  
**Bab 5 dll**

1. Lengkapi lagi penyajian data dgn data dokumentasi.
2. Di analisis data, dibagian yg diperlukan bisa sambil di colek2/dimunculkan data dokumennya untuk melengkapi/mendukung data wawancara yg sedang dianalisis dgn teori.
3. Simpulan dan saran, bahasanya dibuat mudah dipahami.
4. Saran no 2, sesuai kekurangan penelitian anda.
5. Dafus, huruf besar kecilnya tolong dikondisikan.
6. Krn ada koreksi simpulan, maka abstrak sesuaikan ya.
7. Abstrak rapikna marginnya.

**Catatan:**

- a. Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- b. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**

**ANTASARI BANJARMASIN**

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 6777663 e  
Email: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

**CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI**

Nama : Lestiyana Oktavianti  
NIM : 170101060333  
Jurusan : Perbankan Syariah  
Judul Skripsi : Pengembangan Kualitas Karyawan Dalam Tinjauan Manajemen Sumber Daya Insani Pada BMT Darussallam Kuala Pembuang  
Pembimbing : Difi Dahliana, M.E.I

**CATATAN PEMBIMBING**

**Konsultasi 8**

**25 November 2021**

**Halaman Muka & Dapus**

1. Perbaiki typo, tulisan miring.
2. Perbaiki kata “ di “ kata kerja disambung, kata benda/tempat dipisah spasi.
3. Daftar pustaka margin kanan belum rata.
4. Perbaiki dapus sesuaikan dengn pedoman.
5. Daftar isi, Nomor bab sebaris dengan pendahuluan.

**Catatan:**

- a. Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- b. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 6783434 – 6777955  
e-mail: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com), website: [febi.uin-antasari.ac.id](http://febi.uin-antasari.ac.id)

**PENETAPAN PERUBAHAN JUDUL SKRIPSI**

Nomor : 2182/Un.14/III.5/PP.00.9/06/2021

Memperhatikan surat permohonan Saudara (i) dan hasil rapat Tim Seleksi Proposal Skripsi berkenaan dengan perubahan judul, maka kami dapat menyetujui dan menetapkan judul yang baru terhadap skripsi Saudara (i):

Nama : Lestiyana Oktavianti  
NIM : 170101060333  
Program/Jurusan : S.1 / Perbankan Syariah  
Judul Terdahulu : Manajemen Sumber Daya Insani Pada BMT Darussalam Kuala Pembuang Untuk Pengembangan Kualitas Karyawan Dalam Mengoptimalkan Kinerja  
Judul Baru : Pengembang Kualitas Karyawan Dalam Tinjauan Manajemen Sumber Daya Insani Pada BMT Darussalam Kuala Pembuang

Kami dapat menyetujui usul perubahan judul skripsi dengan pembimbing sebagai berikut:

Dosen Pembimbing Skripsi: Difi Dahliana, S.E.I., M.E.I

Saudara (i) diharapkan segera melakukan konsultasi dengan Dosen Pembimbing Skripsi guna mendapatkan arahan dalam rangka persiapan pembuatan skripsi selanjutnya.

Demikian penetapan ini dibuat untuk diketahui dan dilaksanakan dengan semestinya.

Banjarmasin, 11 Juni 2021



Dekan  
Dr. H. Fathurrahman Azhari, M.H.I  
NIP. 19600609 198803 1 003

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari (sebagai laporan);
2. Dosen Pembimbing I dan Pembimbing II;
3. Mahasiswa (i) ybs;
4. Arsip.





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Telp. (0511) 6783434 – 6777955 Banjarmasin 70235  
e-mail: [febi@uin-antasari.ac.id](mailto:febi@uin-antasari.ac.id) / [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin.antasari.ac.id](http://www.febi.uin.antasari.ac.id)

**SURAT KETERANGAN**

Nomor: B-14/Un.14/III.5/PP.00.9/01/2021

Ketua Jurusan Perbankan Syariah Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Islam UIN Antasari, menyatakan dengan sebenarnya bahwa:

Nama : Lestiyana Oktavianti  
NIM : 170101060333  
Jurusan : Perbankan Syariah  
Judul : Manajemen Sumber Daya Insani pada BMT Darussalam Kuala  
Pembuang untuk Pengembangan Kualitas Karyawan dalam  
Mengoptimalkan Kinerja

telah melaksanakan ujian proposal skripsi pada:

Hari/Tanggal : Senin, 11/01/2021  
Waktu : 10.00 - 10.45  
Tempat : Daring

dengan susunan tim penguji sebagai berikut:

Ketua/Anggota Penguji : H. Abdul Gafur, M.A.  
Anggota Penguji : Difi Dahliana, M.E.I  
Notulen : Nico Erlin Pradana, S.Pd.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 11 Januari 2021  
Ketua Jurusan Perbankan Syariah



Haris Faulid Asnawi





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Telp. (0511) 6783434 – 6777955 Banjarmasin 70235  
e-mail: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

Nomor : 2835/Un.14/III.5/PP.00.9/07/2021 5 Juli 2021  
Sifat : Biasa  
Lamp : -  
Hal : Permohonan Izin Riset

**Yth. Ketua BMT Darussalam Kuala Pembuang**

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari Banjarmasin menerangkan dengan sebenarnya bahwa:

Nama : Lestiyana Oktavianti  
NIM : 170101060333  
Tempat Tanggal Lahir : Kuala Pembuang, 12 Oktober 1999  
Semester/Jurusan : 8 / Perbankan Syariah  
Tahun Akademik : 2020/2021  
Alamat : Jl. Pramuka Komp. DPRD Prov. Kalimantan Selatan

dan yang bersangkutan akan mengadakan riset dalam rangka penyusunan Skripsi selama 2 Bulan dari tanggal 5 Juli s.d 5 September 2021 dengan judul :

**Pengembangan Kualitas Karyawan dalam Tinjauan Manajemen Sumber Daya Insani pada BMT Darussalam Kuala Pembuang.**

Sehubungan dengan hal di atas, mohon kepada Bapak/Ibu berkenan memberikan izin kepada mahasiswa (i) tersebut untuk melaksanakan riset di unit kerja yang Bapak/Ibu pimpin.

Demikian surat ini disampaikan atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

A.n Dekan,  
Wakil Dekan Bidang Akademik  
dan Kelembagaan,



Syaugi



BAITUL MAAL WA TAMWIIL (BMT)

## DAARUSSALAAM

Badan Hukum Koperasi No. 62/BH/XVIII.4/INDAGKOP/IX/2008



### SURAT KETERANGAN

No. 03.010/BMTDS/XI/2021

Lampiran : -Lembar  
Perihal : Surat Selesai Penelitian

Yth.  
Ketua Jurusan Perbankan Syariah  
Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam  
Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin

Dengan Hormat  
Bersama surat ini kami sampaikan bahwa Mahasiswi di bawah ini :

Nama : Lestiyana Oktavianti  
NIM : 170101060333  
Jurusan : Perbankan Syariah  
Alamat : Jl. Pramuka komp. DPRD prov Kalsel, No.25

Bersama dengan ini sebagai pimpinan BMT Daarussalaam Kuala Pembuang Jl. Ais Nasution Kuala Pembuang, kab. Seruyan hilir menyatakan yang bersangkutan telah menyelesaikan riset dalam rangka penyusunan skripsi terhitung pada tanggal 5 Juli s.d 5 September 2021 yang berjudul : **"Pengembangan Kualitas Karyawan Dalam Tinjauan Manajemen Sumber Daya Insani Pada BMT Darussalam Kuala Pembuang"**.

Demikian surat ini disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

Kuala Pembuang, 10 November 2021

Mengetahui

SYAMSU RAHMAN

Divisi Personalia HRD

BMT Darussalam Kuala Pembuang



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
e-mail: [febi@uin-antasari.ac.id](mailto:febi@uin-antasari.ac.id) website: [www.febi.uin.antasari.ac.id](http://www.febi.uin.antasari.ac.id)

---

**SURAT KETERANGAN LULUS UJIAN KOMPREHENSIF**

Nomor: B-4332/Un.14/III.5/PP.01.1/10/2021

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari menerangkan bahwa mahasiswa yang tersebut di bawah ini:

Nama : LESTIYANA OKTAVIANTI

NIM : 170101060333

Jurusan : PERBANKAN SYARIAH

Telah **LULUS** dalam menempuh ujian komprehensif dengan **nilai akhir : 74 (B)**, bobot: 3 (MEMUASKAN).

Demikian keterangan ini dibuat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 29 Oktober 2021  
Dekan,



Fathurrahman Azhari



**KEMENTERIAN AGAMA RI  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**

## **Sertifikat**

Nomor : B-2393/Un.14/III.5/PP.01.1/06/2021

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam  
Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin menerangkan bahwa:

**Lestiyana Oktavianti**

NIM : 170101060333

Tempat Tanggal Lahir : Kuala Pembuang, 12 Oktober 1999

Jurusan Perbankan Syariah

Telah mengikuti  
Tes Hafalan Juz 'Amma

Yang dilaksanakan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam  
Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin dengan Nilai/Predikat :

**70 / BAIK**

Banjarmasin, 28 Juni 2021

Dekan,



**Muhammad Nurrahman Azhari, M.H.I.**  
NIP. 19600609 198803 1 003



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Telp. (0511) 6783434 – 6777955 Banjarmasin 70235  
e-mail: febmail@uin-antasari.ac.id / website: www.febi.uin-antasari.ac.id

**SURAT KETERANGAN**

Nomor: B-993/Un.14/III.5/PP.00.9/02/2021

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin menerangkan dengan sebenarnya bahwa:

Nama : Lestiyana Oktavianti  
NIM : 170101060333  
Semester/Jurusan : 8 / Perbankan Syariah  
Tahun Akademik : 2020/2021

Telah memperoleh 104 Satuan Kredit Kegiatan ekstra Kurikuler (SKK).

Demikian keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 10 Februari 2021

A.n Dekan,  
Wakil Dekan Bidang Akademik  
dan Kelembagaan,



Syaugi



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI**  
 Jl. Ahmad Yani Km 4.5 Telp (0511) 3252623 Fax (0511) 3254344 Banjarmasin  
<http://www.uin-antasari.ac.id>

Lampiran Surat :  
 Nomor : 406/Un.14/1.S/PP.00.9/12.2021  
 Tanggal : 28 Desember 2021

**TRANSKRIP NILAI SEMENTARA**

Nama : LESTIYANA OKTAVIANI  
 NIM : 170101060333  
 Fakultas : EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
 Program Studi : S1 - PERBANKAN SYARIAH

Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Nilai		SKS X BOBOT
			Huruf	Angka	
UIN18012	Bahasa Arab A	0	A	3.75	0
UIN18010	Bahasa Inggris A	0	B+	3.5	0
KEI0001	ULUMUL QURAN	3	A	3.75	11.25
KEI0011	DASAR-DASAR EKONOMI ISLAM	2	B+	3.5	7
INS0003	PENGANTAR STUDI ISLAM	2	B+	3.5	7
INS0001	PANCASILA	2	A	3.75	7.5
INS0008	PENGANTAR FILSAFAT	2	A	3.75	7.5
KEI0012	PENGANTAR ILMU EKONOMI	3	A	3.75	11.25
KEI0008	SEJARAH PERADABAN ISLAM	3	A	3.75	11.25
KEI0002	ULUMUL HADITS	3	A	3.75	11.25
INS0005	BAHASA INDONESIA	2	B+	3.5	7
PSY2601	AYAT-AYAT EKONOMI	3	B	3	9
KEI0003	USHUL FIKIH	2	B+	3.5	7
INS0002	KEWARGANEGARAAN	2	A	3.75	7.5
KEI0004	FIKIH	3	A	3.75	11.25
KEI0013	PENGANTAR KEUANGAN ISLAM	3	A	3.75	11.25
PSY2602	HADIS-HADIS EKONOMI	3	B+	3.5	10.5
PSY2614	PENGANTAR MANAJEMEN	2	A	3.75	7.5
UIN18013	Bahasa Arab B	0	C	2	0
UIN18011	Bahasa Inggris B	0	C+	2.5	0
PSY3607	MATEMATIKA PERBANKAN	3	A	3.75	11.25
PSY3633	KOMPUTER BISNIS	2	A+	4	8
PSY3605	EKONOMI MIKRO ISLAM	3	A	3.75	11.25
PSY3620	DASAR-DASAR PERBANKAN SYARIAH	2	B+	3.5	7
KEI0007	SEJARAH PEMIKIRAN EKONOMI ISLAM	2	A	3.75	7.5
PSY3603	USHUL FIKIH KEUANGAN SYARIAH	3	B+	3.5	10.5
KEI0005	FIKIH MUAMALAT	2	A	3.75	7.5
PSY3611	AKUNTANSI DASAR	3	B	3	9
KEI0006	ILMU TALUHID	2	A	3.75	7.5
INS0004	ILMU ALAMIAH DASAR	2	A	3.75	7.5
PSY4612	Akuntansi Syariah I	2	A	3.75	7.5
PSY4621	Operasional Bank Syariah	3	A	3.75	11.25
PSY4606	Ekonomi Makro Islam	3	A	3.75	11.25
PSY4604	Fiqih Muamalat Kontemporer	3	A	3.75	11.25
PSY4618	Manajemen Pemasaran	3	A	3.75	11.25
KEI0015	Interpersonal Skill	2	A	3.75	7.5
PSY4608	Statistika Ekonomi dan Bisnis I	2	A	3.75	7.5
PSY4616	Manajemen Risiko	2	A	3.75	7.5
PSY4615	Manajemen Pembiayaan	2	A	3.75	7.5
PSY4622	Produk Dana dan Jasa Perbankan	2	A	3.75	7.5
PSY5609	Statistika Ekonomi dan Bisnis II	3	B	3	9
PSY5624	Praktik Operasional Bank Syariah	2	A	3.75	7.5
PSY5630	Hukum Perikatan	2	A	3.75	7.5



Firefox

<https://siakad.uin-antasari.ac.id/admin/transkripnilai/print?nim=170...>

Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Nilai		SKS X BOBOT
			Huruf	Angka	
PSY5623	Pasar Uang dan Pasar Modal Syariah	2	A	3.75	7.5
PSY5617	Standar Layanan	2	B+	3.5	7
PSY5627	Analisis Kinerja Bank	3	A	3.75	11.25
PSY5619	Manajemen SDM	2	A+	4	8
KEI0014	Filsafat Ilmu	2	B	3	6
PSY5613	Akuntansi Syariah II	2	B+	3.5	7
KEI0010	Keterampilan Ibadah	2	A	3.75	7.5
PSY5629	Hukum dan Regulasi Perbankan Syariah	2	A	3.75	7.5
PSY6628	Audit dan Pengawasan Syariah	3	A	3.75	11.25
PSY6610	Metodologi Penelitian	3	A	3.75	11.25
KEI0009	Akhlak Tasawuf	2	A	3.75	7.5
PSY6632	Perencanaan Bisnis Bank	2	A	3.75	7.5
PSY6637	Manajemen BMT*	2	A	3.75	7.5
PSY6626	Zakat dan Perpajakan	2	A	3.75	7.5
PSY6634	Teknologi Informasi	2	B	3	6
PSY6625	Pengelolaan Aset	2	B	3	6
PSY0635	Praktik kerja/magang	3	A	3.75	11.25
PSY6631	Organisasi Bank dan Kepemimpinan	2	B	3	6
INS0009	KKN	4	A+	4	16
<b>J U M L A H</b>		<b>139</b>			<b>505.5</b>

$$\text{IPK} = \frac{\text{SKS x BOBOT}}{\text{SKS}} = 3.64$$

Banjarmasin, 28 Desember 2021

Rektor

Kepala Biro AAKK,

Kepala Bagian Akademik dan Kemahasiswaan,





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 6777 955, e-mail: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id)/  
[febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com), website: [febi.uin-antasari.ac.id](http://febi.uin-antasari.ac.id)

**PENETAPAN BEBAS PLAGIASI**

Nomor : 5347 /Un. 14/III.5/PP.00.9/12/2021

Memperhatikan surat permohonan Saudara (i) dan hasil Rapat Tim Pemeriksa Plagiasi Tugas Akhir/ Skripsi Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari Banjarmasin, maka kami dapat memberikan Surat Keterangan Bebas Plagiasi skripsi atas nama Saudara (i):

Nama : Lestiyana Oktavianti  
NIM : 170101060333  
Program Studi : S1 Perbankan Syariah  
Judul Skripsi : Pengembangan Kualitas Karyawan Dalam Tinjauan Manajemen Sumber Daya Insani Pada BMT Darussalam Kuala Pembuang

Dengan demikian, skripsi Saudara (i) dinyatakan:

**BEBAS PLAGIASI**  
**Dengan Persentase Indikasi Plagiat : 9 %**

Demikian penetapan ini dibuat untuk diketahui dan dilaksanakan dengan semestinya.



Banjarmasin, 23 Desember 2021  
Dekan

Dr. H. Sukarni, M.Ag.  
NIP. 19630417 199102 1 001