

## LAMPIRAN-LAMPIRAN

### Lampiran I: Daftar Terjemahan

NO	BAB	HAL	AYAT/NO	KUTIPAN	TERJEMAHAN
1	I	1	11	QS. Al-Mujadalah	“Wahai orang-orang yang beriman! Apabila dikatakan kepada mu, ”Berilah kelapangan di dalam majelis-majelis,” maka lapangkanlah, niscaya Allah akan memberi kelapangan untukmu. Dan apabila dikatakan, “berdidirilah kamu,” maka berdirilah, niscaya Allah akan mengangkat (derajat) orang-orang yang beriman di antara-mu dan orang-orang yang di beri ilmu beberapa derajat. Dan Allah maha teliti terhadap apa yang kamu kerjakan.”
2	I	4	125	QS. An-Nahl	“Serulah (manusia) kepada jalan Tuhanmu dengan hikmah dan pengajaran yang baik, dan berdebatlah dengan mereka dengan cara yang baik. Sesungguhnya Tuhanmu, Dialah yang lebih mengetahui siapa yang sesat dari jalan-Nya dan Dialah yang lebih mengetahui siapa yang mendapat petunjuk.”

## Lampiran II: Instrumen Pengumpulan Data

### **A. Pedoman Observasi**

1. Untuk mengamati secara langsung implementasi paikem pada penyampaian materi fiqih di Madrasah Tsanawiyah Negeri Muhammad 1 Banjarmasin?
2. Untuk mengetahui dan mengamati secara langsung tentang gambaran umum lokasi penelitian, meliputi: keadaan gedung sekolah, keadaan subjek dan objek penelitian,serta sarana dan prasarana lainnya.

### **B. Pedoman Wawancara Dengan Kepala Sekolah**

1. Bagaimana sejarah berdirinya Madrasah Tsanawiyah Negeri Muhammadiyah 1 Banjarmasin?
2. Berapa lama sudah bapak jadi kepala sekolah di Madrasah Tsanawiyah Negeri Muhammadiyah 1 Banjarmasin?
3. Bagaimana perkembangan Madrasah Tsanawiyah Negeri Muhammadiyah 1 Banjarmasin?
4. Motivasi apa yang diberikan agar membuat kemajuan dalam proses pembelajaran?
5. Bagaimana pandangan bapak implementasi paikem pada penyampaian materi fiqih di Madrasah Tsanawiyah Negeri Muhammadiyah 1 Banjarmasin?
6. Bagaimana keadaan sarana dan prasarana di Madrasah Tsanawiyah Negeri Muhammadiyah 1 Banjarmasin?

### **C. Pedoman Wawancara Dengan Tatausaha**

1. Bagaimana sejarah berdirinya Madrasah Tsanawiyah Negeri Muhammadiyah 1 Banjarmasin?
2. Sejak berdirinya sekolah disini sudah berapakah kali ganti kepala sekolah?
3. Berapa jumlah guru, tatausaha, dan jumlah peserta didik di Madrasah Tsanawiyah Negeri Muhammadiyah 1 Banjarmasin?
4. Kelengkapan media apa saja yang ada di Madrasah Tsanawiyah Negeri Muhammadiyah 1 Banjarmasin?

## **A. Wawancara Dengan Guru**

1. Apa latar belakang pendidikan Ibu?
2. Berapa lama dan dimana saja Ibu pernah mengajar?
3. Berapa tahun pengalaman Ibu sebagai seorang guru?
4. Berapa lama Ibu mengajar di Madrasah Tsanawiyah Negeri Muhammadiyah 1 Banjarmasin?
5. Pernahkah Ibu ikut penataran atau selainnya dalam rangka meningkatkan profesional Ibu sebagai guru?
6. Apakah Ibu tau apa yang dimaksud dengan paikem?
7. Apakah Ibu sering mempelajari buku-buku pendidikan khususnya buku-buku media dan paikem guna meningkatkan pengetahuan dalam ilmu keguruan?
8. Dalam penyampaian materi pelajaran fiqih, untuk mencapai tujuan pembelajaran apakah ibu guru menggunakan paikem seperti apa dalam pembelajaran?
9. Jika memerlukan, media pembelajaran apa saja yang bisa digunakan?
10. Bagaimanakah cara memilih media pembelajaran yang akan digunakan dalam proses pembelajaran?
11. Bagaimana kah respon peserta didik ketika Ibu guru menyampaikan materi pelajaran menggunakan media pembelajaran?
12. Dari beberapa jenis media pembelajaran, paikem apakah yang sangat membantu dalam penyampaian pelajaran fiqih?
13. Apakah Ibu tau apa yang dimaksud dengan paikem?
14. Bagaimana Ibu melaksanakan pembelajaran dengan menggunakan paikem?
15. Apakah Ibu sering menggunakan media paikem?
16. Bagaimana cara Ibu menggunakan media paikem agar sesuai dengan materi yang diajarkan?
17. Berapa jumlah siswa perkelas?
18. Bagaimana kemampuan siswa dalam menerima pembelajaran dengan menggunakan paikem tersebut?
19. Bagaimana keberhasilan yang dicapai dalam pembelajaran ketika menggunakan paikem?
20. Bagaimana dengan waktu yang tersedia, apakah sesuai dengan hasil yang dicapai dalam pembelajaran?
21. Apa saja factor yang mendukung dalam penggunaan paikem?

22. Dan apa saja factor yang menghambat dalam penggunaan paikem dalam proses pembelajaran?
23. Sejauh ini bagaimana pelaksanaan pembelajaran dengan menggunakan paikem?

#### **D. PEDOMAN DOKUMENTASI**

1. Dokumen tentang gambaran umum lokasi penelitian.
2. Dokumen tentang sejarah berdirinya di Madrasah Tsanawiyah Negeri Muhammadiyah 1 Banjarmasin.
3. Dokumen tentang keadaan kepala sekolah, guru, peserta didik, karyawan tatausaha tahun jaran 2018/2019 di Madrasah Tsanawiyah Negeri Muhammadiyah 1 Banjarmasin.
4. Setelah Dokumentasi tentang sarana dan prasarana serta fasilitas yang ada di Madrasah Tsanawiyah Negeri Muhammadiyah 1 Banjarmasin.
5. Dokumen tentang hal-hal yang berkaitan dengan pengelolaan pembelajaran Sejarah Kebudayaan Islam di Madrasah Tsanawiyah Negeri Muhammadiyah 1 Banjarmasin.
6. Dokumentasi tentang RPP atau silabus pembelajaran Sejarah Kebudayaan Islam di Madrasah Tsanawiyah Negeri Muhammadiyah 1 Banjarmasin.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

**SURAT KETERANGAN**

Nomor: 513/Un.14/III.1.t/pp.00.9/03/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Linda Rosa  
N I M : 1501211375  
Jurusan/Prodi : PAI  
Alamat : Jl. Veteran Gang. 46 Rt 12 No. 42 Kel.  
Pengambangan Kec. Banjarmasin Timur

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**IMPLEMENTASI PAIKEM PADA PENYAMPAIAN MATERI FIQIH DI  
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI MUHAMMADIYAH 1  
BANJARMASIN**

Pada Hari/Tanggal : Selasa, 3 Maret 2020  
Tempat : Kantor jurusan PAI

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 09 Maret 2020  
Ketua,



Mahmudah, M.Pd.I  
NIP. 198708212015032004

Banjarmasin, 20 Januari 2020

Nomor : -  
Lampiran : Dua ( 1 ) Berkas Proposal  
Hal : *Mohon Persetujuan Judul Skripsi*

Kepada Yth,

**Dekan Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan**

**Cq.Ketua Jurusan PAI**

Di-

Tempat

*Assalamu'alaikum, Wr.Wb*

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Linda Rosa  
NIM : 1501211375  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
Jurusan : PAI  
Semester : X ( sepuluh )

Memohon kepada Bapak/Ibu untuk dapat menerima proposal skripsi saya yang berjudul :

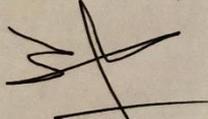
**"IMPLEMENTASI PAIKEM PADA PENYAMPAIAN MATERI FIQIH DI MADRASAH  
TSANAWIYAH NEGRI MUHAMMADIYAH 1 BANJARMASIN "**

Demikian permohonan ini saya sampaikan, besar harapan saya agar Bapak/Ibu berkenan menerimanya. Sebagai surat pertimbangan saya lampirkan naskah proposal skripsi saya bersama surat ini.

*Wassalam. Wr.Wb*

Mengetahui

Dosen Penasehat,



**Surawardi, M.Ag**  
NIP: 196801021998031002

Penohon



**Linda Rosa**  
1501211375



KE MENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN  
BIRO SKRIPSI

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : LINDA ROSA
2. N I M : 1501211375
3. Program Studi : S. Pendidikan Agama Islam
4. Judul Proposal Skripsi : IMPLEMENTASI PAIKEM PADA PENYAMPAIAN MATERI FIQH DI MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI MUHAMMADIYAH 1 BANJARMASIN
5. Dosen Pembimbing : 1. H. Susawarbi, S.Pd, M.Pd  
2. M. Adli Muna, Ihsan, M.pd.I
6. Catatan Hasil Seminar :

NO	Catatan/saran Pen. Inggap	NO	Catatan/saran Dosen
1	1. Kenapa memilih judul? 2. Dan apa keresahan?	1.	Pastikan Paikem dengan lapangan, dan batasi di definisi operasional.
		2.	Batasi materi fiqh yang diteliti contoh materi fiqh sholat, dll.
		3.	Strategi Paikem yang digunakan.
		4.	Data tentang faktor dan lokasi tidak ada - Bapak adli
		1.	Penulisan tebal, potnote, margin, huruf besar kecil. <del>habis</del> penulisan arab.
		2.	Penulisan Paikem konsisten besar.
		3.	Daftar pustaka
		4.	Spasi 1,5
		5.	penulisan dll tidak diperbolehkan.

Banjarmasin, 03. Maret ..... 2020  
Moderator,

Aulia Fahmah.

Catatan :  
Lembaran seminar ini, diisi oleh moderator

**IMPLEMENTASI PAIKEM PADA PENYAMPAIAN MATERI FQIH  
DI MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI MUHAMMADIYAH 1  
BANJARMASIN**

**OLEH  
LINDA ROSA  
~~4501211375~~**



*lura  
web site*

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
BANJARMASIN  
2022**

*K*



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN  
UIN ANTASARI BANJARMASIN  
NOMOR 36 TAHUN 2020  
TENTANG  
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP  
TAHUN AKADEMIK 2019/2020

DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 7: Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PAI Tanggal 19 Februari 2020
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2019/2020
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
1. Nama : H. Surawardi, S.Ag., M.Ag  
NIP/NUP : 196801021998031002  
Pangkat/Golongan : Pembina/IV/a  
Jabatan Akademik : Lektor Kepala  
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
2. Nama : Muhammad Adli Nurul Ihsan, M.Pd.I  
NIP/NUP : 201703085  
Pangkat/Golongan : Penata Muda Tingkat I/III/b  
Jabatan Akademik : Assisten Ahli  
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- Nama : Linda Rosa  
NIM : 1501211375  
Jurusan/Prodi : PAI  
Judul Skripsi : Implementasi PAIKEM Pada Penyampaian Materi Fiqih Di Madrasa Tsanawiyah Negeri Muhammadiyah 1 Banjarmasin
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dari penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperti halnya.



Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin,  
2. Ketua Jurusan PAI,  
3. Dosen Pembimbing,  
4. Asisten

DPPO File @ishwa Nahla

## RIWAYAT HIDUP

**L**inda rosa, lahir di sei selena pada  
Tanggal 03 maret 1994, anak kedelapan dari  
Delapan bersaudara. Penulis lahir dari pasangan



istri bapak Zarkasi dan ibu Kafsah. Penulis mulai menempuh pendidikan SD Negeri 2 Tumbang Masao Kecamatan Sumber Barito Kabupaten Murung raya pada tahun 2002 s.d tahun 2008, dan melajunkan sekolah SMP Negeri 2 Sumber Barito Kabupaten Murung raya pada tahun 2008 s.d 2011, dan SMA Negeri 2 Sumber Barito Kabupaten Murung raya pada tahun 2011 s.d 2014, penulis selanjutnya menempuh pendidikan di jurusan Pendidikan Agama Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Selama menjalani pendidikan jurusan Pendidikan Agama Islam Fakultas Tarbiyah dan keguruan UIN Antasari Banjarmasin penulis aktif sebagai anggota organisasi LDK Nurul Fata dan UKM Olah Raga.