

**PENGELOLAAN INSTITUTIONAL REPOSITORY  
DI PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS  
MUHAMMADIYAH BANJARMASIN**

**SKRIPSI**

**OLEH  
MUHAMMAD ZAKKI SYAFI'I**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
BANJARMASIN  
2022**

**PENGELOLAAN INSTITUTIONAL REPOSITORY  
DI PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS  
MUHAMMADIYAH BANJARMASIN**

**Skripsi**

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana  
Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

**Oleh**  
**Muhammad Zakki Syafi'i**  
**180101120581**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM  
BANJARMASIN  
2022**

## PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Muhammad Zakki Syafi'i  
NIM : 180101120581  
Tempat/Tanggal Lahir : Balikpapan, 14 September 2000  
Jurusan/Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam  
Fakultas/Program : Tarbiyah dan Keguruan/Strata 1

menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul, "Pengelolaan *Institutional Repository* di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Banjarmasin" adalah benar-benar Karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 2 Juni 2022

Yang membuat pernyataan,



Muhammad Zakki Syafi'i

## PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Pengelolaan *Institutional Repository* di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Banjarmasin

Ditulis Oleh : Muhammad Zakki Syafi'i

NIM : 180101120581

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Program : Starata Satu (S-1)

Jurusan : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Tahun Akademik : 2021/2022

Tempat dan Tanggal Lahir : Balikpapan, 14 September 2000

Alamat : Jl. Pandan Arum, Rt. 39 No. 01 Kel. Karang Jati. Kec. Balikpapan Tengah

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Pengaji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 2 Juni 2022

Pembimbing  
Bidang Konten dan Metodologi

Juairiah, S.Pd.I., M.Hum  
NIP. 198406082019082001

Pembimbing  
Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan

Yokke Andini, M.Pd  
NUP. 201701038

Mengetahui  
Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam  
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
UIN Antasari Banjarmasin



Dra. Hj. Rusdiana Husaini, M.Ag  
NIP. 196904211994032004

## PENGESAHAN

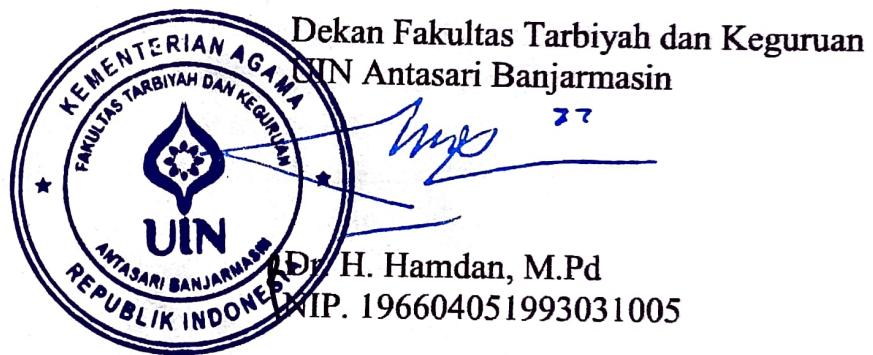
Skripsi yang berjudul: Pengelolaan *Institutional Repository* di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Banjarmasin, ditulis oleh: Muhammad Zakki Syafi'i, telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Jum'at

Tanggal : 1 Juli 2022

Dinyatakan : Lulus

Nilai : 81,2 (Predikat A)



### TIM PENGUJI

Nama	Tanda Tangan
1. Prof. Dr. Hj. Juairiah, M.Pd (Ketua)	1.
2. Juairiah, S.Pd.I, M. Hum (Anggota)	2.
3. Yokke Andini, SS, M.Pd (Anggota)	3.

## **ABSTRAK**

**Muhammad Zakki Syafi'i.** NIM 180101120581. *Pengelolaan Institutional Repository di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Banjarmasin.* Dosen Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi Juairiah, S.Pd.I., M.Hum. Dosen Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan Yokke Andini, M.Pd. Pada Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan. UIN Antasari Banjarmasin. 2022.

### **Kata kunci:** Pengelolaan, *Institutional Repository*, Perguruan Tinggi

Kegiatan menyimpan dan mengelola data hasil penelitian atau karya ilmiah mahasiswa maupun civitas akademik merupakan hal yang perlu dilakukan di perguruan tinggi. Berdasarkan observasi awal perpustakaan Universitas Muhammadiyah Banjarmasin di Kalimantan Selatan adalah salah satu universitas Islam swasta di kota Banjarmasin yang mengelola *institutional repository* berbasis web.

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana pengelolaan koleksi repository serta kendala yang dihadapi dalam pengelolaan *repository* di perpustakaan Universitas Muhammadiyah Banjarmasin.

Metode penelitian ini menggunakan pendekatan deskriptif kualitatif. Informan pada penelitian ini sebanyak 3 orang. Teknik pengumpulan data pada penelitian ini adalah observasi, wawancara dan dokumentasi.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa pengelolaan *institutional repository* di perpustakaan Universitas Muhammadiyah Banjarmasin mencakup 3 hal, yaitu pertama, infrastruktur yang terdiri dari persiapan *hardware* dan *software*, *hardware* yang dipersiapkan yaitu komputer server, *scanner*, dan *harddisk*. Sedangkan perangkat lunak (*software*) yang digunakan dalam pengelolaan repository adalah *Microsoft Excel* maupun word, adapun aplikasi yang digunakan adalah *e-Prints*. Kedua, persiapan sumber daya manusia (pengelola repository) berjumlah 8 orang mencakup penanggung jawab server, staf pengolahan data dan penginputan data. Ketiga, prosedur penerimaan koleksi yang meliputi syarat pengumpulan karya ilmiah berupa *softcopy* karya ilmiah dan proses *upload file* dengan membuka *website*, hingga dapat diakses secara online di [www.eprints.umbjm.ac.id](http://www.eprints.umbjm.ac.id). Sedangkan kendala-kendala yang dihadapi dalam pengelolaan *repository* meliputi masalah koneksi internet, listrik padam, masalah sumber daya manusia dan mengantri atau menunggu giliran untuk mengupdate/penggantian server.

## **KATA PERSEMPAHAN**

Waktu adalah hal yang berharga dalam hidup kita dan orang-orang yang rela mengorbankan waktu mereka untuk orang lain pantas mendapatkan rasa hormat dan terima kasih. Terima kasih atas keterlibatan dan waktunya.

Keluarga adalah hal yang paling berharga dalam hidup kita, skripsi ini saya dedikasikan untuk orang-orang yang sangat saya sayangi yaitu kepada kedua orang tua saya tercinta, Ayah (Alm. Rodhi Sudariyono) dan Ibu (Nur Muchlishah), serta saudara dan saudari saya. Terkadang, ketika saya kehilangan kepercayaan pada diri saya sendiri, kalian di sini untuk percaya kepada saya. Ketika semuanya salah, kalian tampak dekat dan memperbaiki semuanya. Saya tidak percaya superhero, tetapi sepertinya mereka memang ada, karena kemampuan kalian yang luar biasa untuk berada di sini untuk saya, setiap kali saya membutuhkan yang paling mengesankan bagi saya. Terima kasih sudah begitu baik dan simpatik.

Terima kasih kepada para dosen Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam yang penuh kesabaran dalam meluangkan waktu, tenaga, serta pikirannya untuk membimbing saya menyelesaikan skripsi ini.

Terima kasih kepada para sahabat saya Ainul, Ismah, Nur Aqmarani, Ilmi dan Alfiannor yang selalu memberikan motivasi untuk tetap semangat dan menjadi pendengar yang baik setiap keluh kesah saya menyusun skripsi ini. Terima kasih juga kepada teman-teman Lokal A Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam yang telah menghibur dalam dunia bangku perkuliahan ini.

## **MOTTO**

**“Aku rela di penjara asalkan bersama buku,**

**karena dengan buku aku bebas”**

**(Mohammad Hatta)**

**“Apa yang dibutuhkan bangsa adalah kuku yang lebih kotor**

**dan pikiran yang lebih bersih”**

## KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

أَخْمَدَ اللَّهُ رَبُّ الْعَالَمِينَ، وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ سَيِّدُنَا مُحَمَّدٌ  
وَعَلَى إِلَهِ وَأَصْحَبِهِ أَجْمَعِينَ. أَمَّا بَعْدُ

Alhamdulillahi rabbil a'lamin. Puji syukur penulis panjatkan kehadiran Allah Swt. Yang telah menciptakan alam semesta yang penuh dengan limpahan rahmat. Shalawat serta salam semoga selalu tercurahkan kepada baginda Nabi Muhammad Saw., yang telah menuntun manusia dari zaman kegelapan menuju jalan terang menderang.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa penyusunan skripsi ini jauh dari kata sempurna serta tidak dapat terwujud tanpa adanya bantuan, bimbingan dan dorongan dari berbagai pihak. Oleh karena itu dengan segala kerendahan hati penulis menyampaikan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M.Pd, selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
2. Ibu Dra. Hj. Rusdiana Husaini, M.Ag, selaku Ketua Jurusan Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
3. Ibu Juairiah, S.Pd.I., M.Hum, selaku Dosen Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi.
4. Ibu Yokke Andini, M.Pd, selaku Dosen Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan.
5. Segenap Dosen Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas

6. Tarbiyah dan Keguruan, yang telah memberikan ilmu serta pengetahuannya selama dibangku perkuliahan
  7. Bapak Dr. Saifuddin, M.Ag selaku Kepala Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin dan Bapak Dr. Ahmad Syawqi, S. Ag, S.IPI, M.Pd.I., selaku Kepala Perpustakaan Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah membantu dalam peminjaman buku-buku yang diperlukan untuk kepentingan studi penyusunan skripsi.
  8. Kepala Perpustakaan, Pustakawan dan Bapak bagian ICT Universitas Muhammadiyah Banjarmasin yang sudah berkenan memberikan izin dan bantuan dalam pemberian informasi yang diperlukan penelitian.
- Akhirnya penulis berharap agar skripsi ini bermanfaat untuk kita semua dan atas segala bantuan dan bimbingan tersebut penulis berdoa semoga Allah Swt., berkenan membalasnya dengan ganjaran pahala yang berlimpah ganda. Aamiin Ya Rabbal'Alamin.

Banjarmasin, 2 Juni 2022.

Penulis,



Muhammad Zakki Syafi'i  
180101120581

## PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

Transliterasi kata Arab ke dalam huruf Latin dalam skripsi ini berpedoman pada Surat Keputusan Bersama Menteri Agama dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Tanggal 22 Januari 1988 Nomor 157/1987 dan 0593/1987.

### 1. Konsonan tunggal

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Nama
ا	Alif	tidak dilambangkan	tidak dilambangkan
ب	Ba	B	Be
ت	ta"	T	Te
ث	sa"	S	es (dengan titik di atas)
ج	Jim	J	Je
ح	ha"	H	ha (dengan titik di bawah)
خ	kha"	Kh	ka dan ha
د	Dal	D	De
ذ	Zal	Z	zet (dengan titik di atas)
ر	ra"	R	Er
ز	Zai	Z	Zet
س	Sin	S	Es
ش	Syin	Sy	es dan ye
ص	Sad	S	es (dengan titik di bawah)
ض	Dad	D	de (dengan titik di bawah)
ط	ta"	T	te (dengan titik di bawah)
ظ	za"	Z	zet (dengan titik di bawah)
ع	,ain	,	koma terbalik di atas
غ	Gain	G	Ge

ف	fa“	F	Ef
ق	Qaf	Q	Qi
ك	Kaf	K	Ka
ل	Lam	L	,,el
م	Mim	M	,,em
ن	Nun	N	,,en
و	Waw	W	We
هـ	ha“	H	Ha
ءـ	Hamzah	`	Apostrof
يـ	ya“	Y	Ye

## 2. Konsonan rangkap karena syaddah ditulis rangkap

يَتَعَدِّدُ يـ	Ditulis s	<i>muta'aqqidin</i>
عـدة	Ditulis s	<i>'iddah</i>

## 3. Ta' marbutah

a. Bila dimatikan di tulis *h*

هـبـ	Ditulis s	<i>Hibbah</i>
جـبـتـ	Ditulis s	<i>Jizyah</i>

(ketentuan ini tidak diperlukan untuk kata-kata Arab yang sudah terserap dalam bahasa Indonesia, seperti salat, surat, ayat, zakat dan sebagainya, kecuali bila dikehendaki lafal aslinya).

Bila diikuti dengan kata sandang „al“ serta bacaan kedua terpisah, maka ditulis dengan *h*

كـرـمـةـ الـأـلـيـاءـ	Ditulis	<i>Karamah al auliyā</i>
-----------------------	---------	--------------------------

- b. Apabila *ta' marbutah* hidup atau dengan harakat, fatihah, kasrah dan dammah di tulis t.

<b>زَكَّةُ الْفِطْرِ</b>	Ditulis	<i>Zakātul-fitri</i>
--------------------------	---------	----------------------

#### 4. Vokal pendek

أ	Fathah	Ditulis	A
إ	Kasrah	Ditulis	I
ء	Dammah	Ditulis	U

#### 5. Vokal panjang

1	fathah + alif <b>جَاهِلِيَّةٌ</b>	Ditulis	<i>Ā - Jāhiliyyah</i>
2	fathah + ya mati <b>يَسْعَى</b>	Ditulis	<i>Ā - yas'ā</i>
3	kasrah + alif <b>كَارِمٌ</b>	Ditulis	<i>ī - kariṁ</i>
4	dammah + wawu mati <b>فَوْضٌ</b>	Ditulis	<i>Ū - furūd</i>

## 6. Vokal rangkap

1	fathah + ya mati 	Ditulis Ditulis	Ai Bainakum
---	----------------------	--------------------	-------------

2	fathah + wawu mati 	Ditulis Ditulis	Au Qaulun
---	------------------------	--------------------	-----------

## 7. Vokal pendek yang berurutan dalam satu kata dipisahkan dengan apostrof

	Ditulis	a'antum
	Ditulis	u'iddat
	Ditulis	la'in syakartum

## 8. Kata sandang alif+lam

- a. Apabila diikuti huruf Qomariyyah ditulis dengan menggunakan huruf “al”.

	Ditulis	<i>Alqurān</i>
	Ditulis	<i>al-Qiyās</i>

- b. Apabila diikuti huruf Syamsiyyah ditulis dengan menggunakan huruf Syamsiyyah yang mengikutinya dengan menghilangkan huruf “al”nya.

	Ditulis	<i>as-Samā</i>
	Ditulis	<i>sy-Syams</i>

## 9. Penulisan kata-kata dalam rangkaian kalimat

<b>ذوی الفروض</b>	Ditulis	Zaw̄i al-furud atau Zawil furūd
<b>اهم ان مُسْتَقِلٌ</b>	Ditulis	ahl as-sunnah atau ahlussunnah

Untuk bacaan panjang ditambah:

أ = ā

ي = i

أو = ū

## DAFTAR ISI

Halaman Sampul.....	i
Halaman Judul.....	ii
Halaman Pernyataan Keaslian Tulisan.....	iii
Halaman Persetujuan.....	iv
Halaman Pengesahan .....	v
Halaman Abstrak.....	vi
Halaman Kata Persembahan.....	vii
Halaman Motto.....	viii
Halaman Kata Pengantar .....	ix
Halaman Transliterasi .....	xi
Halaman Daftar Isi .....	xvi
Halaman Daftar Tabel .....	xix
Halaman Daftar Gambar .....	xx
Halaman Daftar Lampiran.....	xxi
BAB I : PENDAHULUAN .....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Rumusan Masalah.....	7
C. Tujuan Penelitian.....	7
D. Definisi Operasional .....	7
E. Penelitian Terdahulu.....	9
F. Sistematika Penulisan .....	12
BAB II : KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR .....	13
A. Pengertian Perpustakaan Perguruan Tinggi.....	13
B. Tujuan Perpustakaan Perguruan Tinggi .....	13
C. Fungsi dan Tugas Perpustakaan Perguruan Tinggi .....	14
1. Fungsi Perpustakaan Perguruan Tinggi.....	14
2. Tugas Perpustakaan Perguruan Tinggi .....	15
D. Pengelolaan Institutional Repository.....	16
1. Pengertian Institutional Repository .....	16
2. Manfaat Institutional Repository .....	17
3. Hal-hal Yang Perlu Dipersiapkan Dalam Pengelolaan Institutional Repository.....	19
4. Indikator Keberhasilan Pengelolaan Isntitutional Repository.....	21
5. Grey Literature .....	22
6. Digital Copy Right.....	22
7. Konsep Open Access .....	24

8. Preservasi Digital.....	26
E. Kerangka Pikir.....	27
<b>BAB III : METODE PENELITIAN .....</b>	<b>29</b>
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian .....	29
B. Subjek dan Objek Penelitian.....	30
C. Data dan Sumber Data.....	30
D. Teknik Pengumpulan Data .....	31
E. Teknik Pengolahan Data dan Analisis Data .....	34
F. Prosedur Penelitian .....	36
<b>BAB IV : HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN .....</b>	<b>37</b>
A. Hasil Penelitian.....	37
B. Pembahasan .....	50
<b>BAB V : PENUTUP .....</b>	<b>56</b>
A. Simpulan.....	56
B. Rekomendasi .....	57
Daftar Pustaka .....	58
Lampiran-Lampiran.....	60
Daftar Riwayat Hidup .....	83

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 3.1	: Matriks: Data, Sumber Data dan Teknik Pengumpulan Data.....	34
Tabel 4.1	: Matriks Data Sumber Daya Manusia.....	40

## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 2.1	: Kerangka Pikir Pengelolaan Institutional Repository.....	29
Gambar 4.1	: CD Koleksi Repository.....	43
Gambar 4.2	: Penginputan Koleksi Repository.....	44
Gambar 4.3	: Penginputan Koleksi Repository.....	44
Gambar 4.4	: Penginputan Koleksi Repository.....	45
Gambar 4.5	: Penginputan Koleksi Repository.....	45
Gambar 4.6	: Penginputan Koleksi Repository.....	46
Gambar 4.7	: Penginputan Koleksi Repository.....	46
Gambar 4.8	: Penginputan Koleksi Repository.....	47
Gambar 4.9	: Repository Perpustakaan UMB.....	47
Gambar 4.10	: Repository Perpustakaan UMB.....	48

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1	: Daftar Terjemah.....	60
Lampiran 2	: Instrumen Penelitian.....	63
Lampiran 3	: Dokumentasi Penelitian.....	66
Lampiran 4	: Surat Selesai Seminar Proposal.....	69
Lampiran 5	: Surat Riset.....	70
Lampiran 6	: Surat Selesai Riset.....	75
Lampiran 7	: SK Pembimbing.....	76
Lampiran 8	: Gambaran Singkat Lokasi Penelitian.....	77