

Lampiran

LAMPIRAN - LAMPIRAN

Lampiran I Pedoman Wawancara

A. Untuk Orang Tua Alumni PAUD IT Ihsanul Amal

1. Darimana bapak/ibu mengetahui tentang PAUDIT Ihsanul Amal?
2. Berapa jarak rumah Bapak/Ibu dari rumah dengan PAUDIT Ihsanul Amal?
3. Bagaimana putra/putri anda berangkat ke PAUDIT Ihsanul Amal?
4. Apa alasan bapak/ibu memilih PAUDIT Ihsanul Amal sebagai tempat belajar anak anda?
5. Menurut bapak/ibu iuran yang ditetapkan sekolah apakah sudah sesuai dengan mutu yang diberikan PAUDIT Ihsanul Amal?
6. Apa harapan bapak/ibu memasukkan anak pada PAUDIT Ihsanul Amal?
7. Sepengetahuan bapak/ibu apakah ada anak yang berhenti belajar di PAUDIT Ihsanul Amal karena terbentur biaya?
8. Sepengetahuan bapak/ibu selain dari lingkungan kecamatan sungai pandan, dari kecamatan mana saja yang memasukan anak mereka di PAUDIT Ihsanul Amal?
9. Kira-kira berapa persentasinya dari luar kecamatan Sungai pandan?
10. Anak bapak/ibu setelah tamat dari PAUDIT Ihsanul Amal apakah melanjutkan ke SDIT nya?

11. Sepengetahuan bapak/ibu, teman-teman dari anak anda, mayoritas lanjut ke SDIT Ihsanul Amal dan sekolah lain?
12. Apakah harapan bapak/ibu sudah terpenuhi terhadap anak yang sudah belajar di PAUDIT Ihsanul Amal?

B. Untuk Orang Tua siswa PAUD IT Ihsanul Amal

1. Apakah anda mampu dan secara fisik sehat dalam mengantar anak sekolah?
2. Kenapa anda sanggup memilih sekolah anak anda yang jauh dari tempat tinggal?
3. Darimana Bapak/Ibu mengetahui tentang PAUD IT Ihsanul Amal Alabio?
4. Berapa jarak rumah Bapak/Ibu dengan PAUD IT Ihsanul Amal Alabio?
5. Bagaimana Putra/Putri Bapak/Ibu berangkat ke PAUD IT Ihsanul Amal Alabio?
6. Menurut Bapak/Ibu iuran yang ditetapkan sekolah apakah sudah sesuai dengan mutu yang diberikan PAUD IT Ihsanul Amal Alabio?
7. Sepengetahuan Bapak/Ibu apakah ada anak yang berhenti belajar di PAUD IT Ihsanul Amal Alabio karena terbentur biaya, (atau ada faktor lain)?
8. Sepengetahuan Bapak/Ibu selain dari lingkungan Kecamatan Sungai Pandan, dari Kecamatan mana saja yang menitipkan Putra/ Putri mereka pada PAUD IT Ihsanul Amal Alabio?

9. Kira - kira berapa presentasi dari luar Kecamatan Sungai Pandan?
10. Apa yang anda butuhkan ketika menyekolahkan anak anda disini?
11. Apakah kebutuhan anak anda terpenuhi ketika menyekolahkanya disini?
12. Apa Alasan Bapak/Ibu memilih PAUD IT Ihsanul Amal Alabio sebagai tempat belajar Putra/Putri?
13. Apa harapan - harapan Bapak/Ibu memasukkan Putra / Putrinya pada PAUD IT Ihsanul Amal Alabio?
14. Anak Bapak/Ibu setelah tamat dari PAUD IT Ihsanul Amal Alabio apakah melanjutkan ke SDIT Ihsanul Amal Alabio? (Kalau tidak apa alasannya)?
15. Sepengetahuan Bapak/Ibu teman - teman dari Putra/Putri Bapak mayoritas lanjut ke SDIT Ihsanul Amal dan ke Sekolah Lain?
16. Apakah harapan - harapan Bapak/Ibu sudah merasa terpenuhi terhadap anak dengan belajar di PAUD IT Ihsanul Amal Alabio?
17. Apa saja harapan anda setelah menyekolahkan anak anda disini?
18. Apakah harapan anda sesuai dengan kenyataan ketika menyekolahkan anak anda disini?

C. Untuk Kepala Sekolah PAUD IT Ihsanul Amal

1. Fasilitas apa saja yang disediakan oleh sekolah agar pembelajaran dapat berjalan dengan baik?
2. Apa saja kelebihan dan kekurangan fasilitas yang ada saat ini?
3. Apa saja fasilitas yang perlu ditambah agar pembelajaran bisa semakin lebih baik?
4. Kurikulum apa yang diterapkan dalam sekolah ini?
5. Apakah kurikulum tersebut berjalan dengan baik?
6. Adakah kendala dalam menerapkan kurikulum tersebut?
7. Bagaimana Strategi Sekolah PAUD IT Ihsanul Amal dalam menarik perhatian calon Wali murid untuk mendaftar di sekolah anda?
8. Promosi apa saja yang ditawarkan oleh sekolah?
9. Apakah sekolah mengadakan sebuah event atau bazar untuk promosi?
10. Bagaimana membranding Sekolah Anda dibandingkan dengan Sekolah PAUD Lainnya?
11. Apakah ada pesaing lain yang cukup diminati? (sekolah PAUD IT sejenis atau setingkat)
12. Berapa banyak jumlah alumni setiap tahunnya?
13. Bagaimana kondisi para alumni saat ini apakah rata-rata melanjutkan pendidikan?

D. Untuk Guru PAUD IT Ihsanul Amal Alabio

1. Apakah fasilitas yang ada dapat menunjang pembelajaran secara baik?
2. Fasilitas apa saja yang perlu ditambah demi kelancaran pembelajaran di sekolah?
3. Apakah kurikulum yang ditetapkan sudah sesuai dengan penerapannya?
4. Apa saja kendala dalam menerapkan kurikulum tersebut?
5. Apakah alumni dari sekolah ini bisa dijadikan role mode bagi teman-teman seusianya di luar sana?

Lampiran II Pedoman Observasi

1. Prestasi PAUD IT Ihsanul Amal Alabio
2. Kurikulum di PAUD IT Ihsanul Amal Alabio
3. Keunikan di PAUD IT Ihsanul Amal Alabio
4. Sarana dan Prasarana PAUD IT Ihsanul Amal Alabio

Lampiran III Pedoman Dokumentasi

No	Dokumentasi dari guru dan staf TU	Ada	Tidak ada	Ket.
1.	RPPH	✓		
2.	RPPM	✓		
3.	Foto kegiatan sekolah, keadaan sekolah dan prestasi siswa	✓		
4.	Foto wawancara dengan guru dan Kepsek	✓		
5.	Rekap jumlah guru dan staf serta kualifikasi pendidikan	✓		
6.	Rekap jumlah anak di PAUD IT Ihsanul Amal	✓		

Lampiran IV Profil PAUD IT Ihsanul Amal

1. Profil Yayasan

- a. Nama Lengkap Lembaga : Ihsanul Amal Alabio
- b. Alamat : Jl. Kesatuan RT.VI Gang Makam Kubur
Datu Ds. Sungai Sandung Alabio
- c. Akte Pendirian : Nomor: AHU-2098.AH.01.02. Tahun 2008
- d. Ketua Yayasan
 - 1) Nama : Sukiman Somad ,S.Pd.MM
 - 2) Alamat : Komp. CPI. I BLOK A -10 RT 009 RW
005
 - 3) Kewarganegaraan : Indonesia

2. SEKOLAH

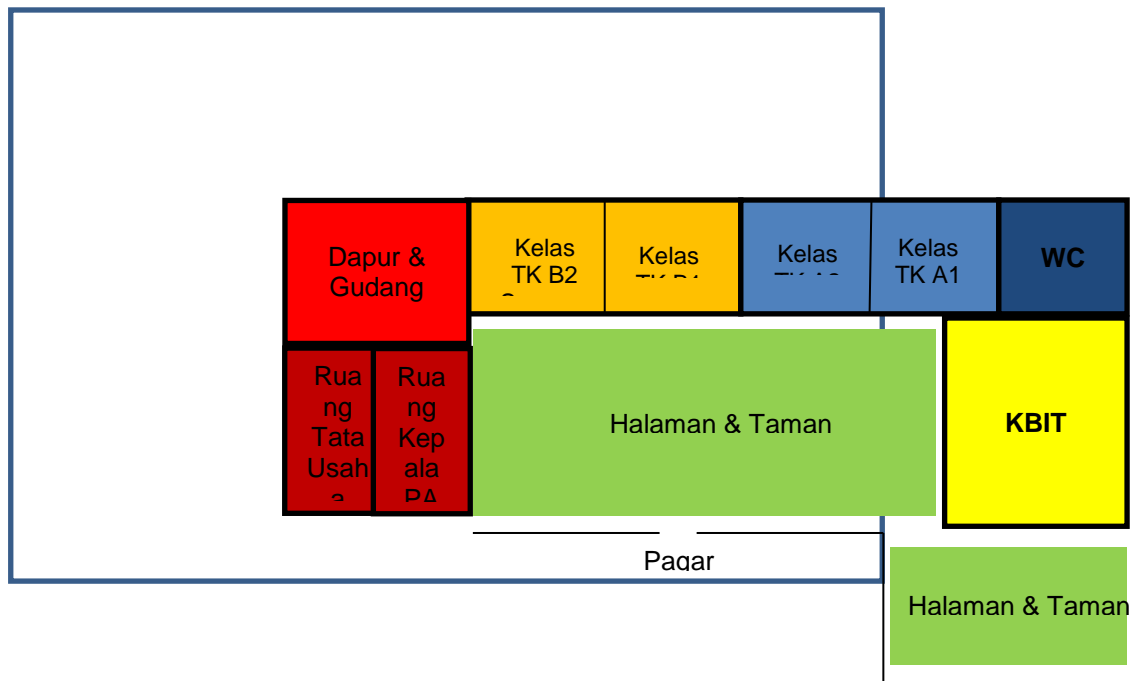
- a. Nama Lengkap Sekolah : PAUD IT Ihsanul Amal
- b. Tingkat dan Jenis Sekolah : Pendidikan Formal dan Informal
- c. Jenjang : 1) TPA
2) KB
3) TK
- d. Alamat Sekolah : Jl. Kesatuan RT.VI Gang Makam Kubur
Datu Ds. Sungai Sandung Alabio
- e. Waktu Penyelenggaraan : 1) TPA : 10.00 – 17.00 WITA
2) KB : 07.30 – 10.30 WITA
3) TK: 07.30 – 11.30 WITA
- f. Waktu pendirian : 01 Juli 2016

- g. Surat Izin Pendirian : 036/S.Kep./YIA/VI/2016
- h. Kepala Sekolah
- 1) Nama Lengkap : Rofiqoh, S.Pd.
 - 2) Alamat : Jl. Baja Jaya RT 01 No. 040 Desa
Tambalangan Kecamatan Amuntai Tengah
HSU 71413
 - 3) Pendidikan Terakhir : S1 Pendidikan Bahasa Arab
 - 4) Kewarganegaraan : Indonesia

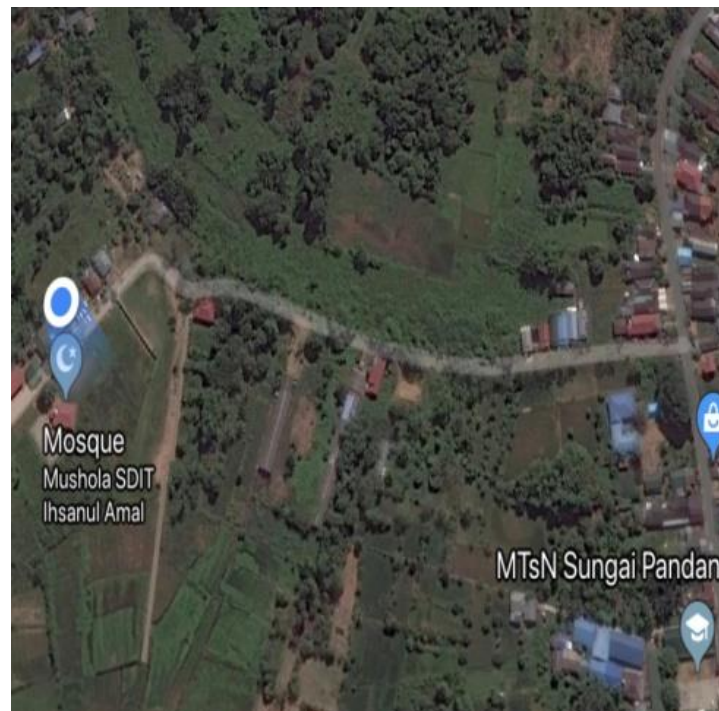
3. SARANA DAN PRASARANA

- a. Luas Tanah : 850 M²
- b. Luas Bangunan : 400 M²
- c. Status Pemilik Tanah : Milik Sendiri
- d. Alat Bermain Outdoor : 5 buah
- e. Kelas
 - 1) TPA : 1 buah
 - 2) KB : 1 buah
 - 3) TK A : 3 buah
 - 4) TK B : 2 buah
- f. Kantor
 - 1) Ruang Kepala Sekolah : 1 buah
 - 2) Ruang Tata Usaha : 1 buah

Gambar 1. Denah Bangunan PAUD IT Ihsanul Amal

**DENAH PAUD IT IHSANUL AMAL**

Gambar 2. Peta Lokasi PAUD IT Ihsanul Amal



Lampiran V Foto Wawancara

Wawancara dengan orang tua siswa



Wawancara dengan Kepsek PAUD IT Ihsanul Amal



Wawancara dengan orang tua alumni



Wawancara dengan guru PAUD IT

Lampiran VI Foto Kegiatan Siswa dan Lingkungan Sekolah



Halaman sekolah PAUD IT Ihsanul Amal Alabio



Kegiatan pembelajaran



Sholat Dhuha berjamaah dengan diimami salah satu siswa



Prestasi Siswa



Buku Penghubung

Lampiran VII Foto RPPH dan RPPM

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN (RPPH)													
PAUD IT IHSANUL AMAL TP. 2021-2022													
Semester/Minggu	: 2/10												
Hari/tanggal	: Senin - Sabtu/ 7-12 Maret 2022												
Kelas/Usia	: B2 Sunan Kalijaga/ 5-6 tahun												
Tema/Subtema/ Sub-sub tema	: BINATANG / Hewan Peliharaan / Ayam												
KD	: NAM 3.1, 4.1, TM 3.3, 4.3; KOG 3.6, 4.6, 3.7, 4.7, 3.8, 4.8, BHS 3.10, 4.10, 3.11, 4.11, 3.12, 4.12 SOSEM 2.5, 2.9, SN 2.4, 3.15, 4.15												
1. MATERI													
Kitab-kitab Allah dan penerimanya, nama anggota tubuh dan fungsinya, melompat, bergelantung, menangkap benda/bola, meniru bentuk-bentuk, ukuran (panjang pendek, besar kecil, berat ringan, sebentar lama), membedakan suara ayam, kucing, sapi, dll, menyusun rencana kegiatan sederhana seperti percobaan terapung, tenggelam, bermain dengan teman, dll, pengelompokkan (berdasarkan warna, bentuk, ukuran, fungsi, dll), mencocokkan keluarga (hubungan dalam keluarga, peran, kebiasaan, dst), tempat-tempat umum (sekolah, pasar, kantor pos, kantor polisi, dll), bendera negara, hewan, misalnya jenis (nama, ciri, bentuk), melakukan sesuai yang diminta dengan beberapa perintah, dapat menolak jika tidak setuju, simbol-simbol huruf, cara untuk berani tampil di depan teman, guru, orang tua, dan lingkungan sosial lainnya, keuntungan mengalah, bermain musik ritmik, menirukan gerakan senam													
2. Alat Bahan													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Sentra Bahan Alam</th> <th>Sentra Balok</th> <th>Sentra Bermain Peran</th> <th>Sentra Seni</th> <th>Sentra Persiapan</th> <th>Olahraga</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- Piring kertas - Lem - Kertas manila - Spidol</td> <td>- Buku LKA - Pensil - Penghapus</td> <td>- Hp (sound suara binatang)</td> <td>- Alat musik</td> <td>- Buku - Pensil - Penghapus</td> <td>- TV - Speaker</td> </tr> </tbody> </table>	Sentra Bahan Alam	Sentra Balok	Sentra Bermain Peran	Sentra Seni	Sentra Persiapan	Olahraga	- Piring kertas - Lem - Kertas manila - Spidol	- Buku LKA - Pensil - Penghapus	- Hp (sound suara binatang)	- Alat musik	- Buku - Pensil - Penghapus	- TV - Speaker	
Sentra Bahan Alam	Sentra Balok	Sentra Bermain Peran	Sentra Seni	Sentra Persiapan	Olahraga								
- Piring kertas - Lem - Kertas manila - Spidol	- Buku LKA - Pensil - Penghapus	- Hp (sound suara binatang)	- Alat musik	- Buku - Pensil - Penghapus	- TV - Speaker								
3. Kegiatan Penyambutan: 07.00 – 08.00 Guru Menyambut kedatangan anak, bersalaman, menanyakan kabar anak dan mengarahkan anak untuk membuka sepatu, meletakkan sepatu serta tas, tempat makan dan botol minum serta buku penghubung ketempat yang disediakan dan mengajak anak untuk bermain di area jurnal pagi.													
4. Kegiatan Motorik kasar, jam 08.00-08.30 Berbaris di halaman, senam, gerak dan lagu, permainan tradisional Toilet training Persiapan masuk kelas													
5. Kegiatan Pembukaan : 08.30 – 09.00 <table border="1"> <thead> <tr> <th>Membaca Doa</th> <th>Membaca Qs. Al Quran</th> <th>Membaca Hadits Pendek</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Do'a sebelum belajar</td> <td>Murajaah surah Al – Fajr</td> <td>Murajaah Hadits Larangan memutus silaturrahim</td> </tr> <tr> <td>Murajaah Do'a Sesudah Hujan</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Membaca Doa	Membaca Qs. Al Quran	Membaca Hadits Pendek	Do'a sebelum belajar	Murajaah surah Al – Fajr	Murajaah Hadits Larangan memutus silaturrahim	Murajaah Do'a Sesudah Hujan					
Membaca Doa	Membaca Qs. Al Quran	Membaca Hadits Pendek											
Do'a sebelum belajar	Murajaah surah Al – Fajr	Murajaah Hadits Larangan memutus silaturrahim											
Murajaah Do'a Sesudah Hujan													
Menyanyikan Lagu : Tek kotek (anak ayam) Membacakan Cerita : Membangun pengetahuan melalui materi yang dikembangkan sesuai dengan tema dan kompetensi dasar yang akan dicapai, menjelaskan cara bermain dan menyepakati aturan bermain.													
6. Kegiatan WAFa (Belajar Qur'an dengan metode otak kanan), jam 09.00 – 10.00 WAFa Klasikal dan privat Shalat dhuhra													
7. Kegiatan inti, jam 10.00-11.00 Kegiatan inti memberi kesempatan anak untuk bereksplorasi membangun pengalaman, bermain yang bermakna dengan menerapkan pendekatan saintifik, yakni anak mengamati, menanya, mengumpulkan informasi, menalar, dan mengkomunikasikan melalui kegiatan main berikut :													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Sentra Bahan Alam</th> <th>Sentra Balok</th> <th>Sentra Bermain Peran</th> <th>Sentra Seni</th> <th>Sentra Persiapan</th> <th>Olahraga</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- Membuat ayam dari piring kertas</td> <td>- Mengelompokkan bentuk bangun datar</td> <td>- Bermain tebak suara binatang</td> <td>- Bermain musik</td> <td>- Menulis ka "AYAM-teratai"</td> <td>- Senam bersama</td> </tr> </tbody> </table>	Sentra Bahan Alam	Sentra Balok	Sentra Bermain Peran	Sentra Seni	Sentra Persiapan	Olahraga	- Membuat ayam dari piring kertas	- Mengelompokkan bentuk bangun datar	- Bermain tebak suara binatang	- Bermain musik	- Menulis ka "AYAM-teratai"	- Senam bersama	
Sentra Bahan Alam	Sentra Balok	Sentra Bermain Peran	Sentra Seni	Sentra Persiapan	Olahraga								
- Membuat ayam dari piring kertas	- Mengelompokkan bentuk bangun datar	- Bermain tebak suara binatang	- Bermain musik	- Menulis ka "AYAM-teratai"	- Senam bersama								
8. Istirahat 11.00-11.15 Do'a, Cuci tangan dan makan snack bersama													

- Kegiatan Penutup 11.15-11.30**
- Menanyakan perasaan selama hari ini
 - Berdiskusi kegiatan apasaja yang sudah dimainkan hari ini, mainan apa saja yang disukai
 - Bercerita pendek yang berisi pesan-pesan
 - Menginformasikan kegiatan untuk besok
 - Berdo'a sesudah belajar

10. Rencana Penilaian

Program pengembangan	Kompetensi Dasar	Indikator	Nama Anak				
Nilai Agama dan Moral	3.1-4.1	<ul style="list-style-type: none"> • Mengenal dan menyebut kitab-kitab Allah dan penerimanya 					
Fisik Motorik	3.3-3.4	<ul style="list-style-type: none"> • Menyebut anggota tubuh dan fungsinya • Dapat melompat • Bergelantung • Menangkap benda-bola • Meniru bentuk-bentuk 					
Kognitif	3.6-4.6	<ul style="list-style-type: none"> • Membedakan ukuran (besar kecil, panjang pendek, tinggi rendah, berat ringan, kurus gemuk, cepat lambat, tebal tipis, sama tidak sama) • Membedakan suara • Dapat menyusun rencana kegiatan sederhana seperti percobaan terapung, tenggelam, bermain dengan teman, dll 					
	3.7-4.7	<ul style="list-style-type: none"> • Mengelompokkan benda yang sama • Mengetahui konsep keluarga, teman • Mengetahui tempat-tempat umum (pasar, sekolah, masjid) 					
	3.8-4.8	<ul style="list-style-type: none"> • Mengetahui bendera Negara • Mengenal lingkungan sekitar seperti bermacam-macam binatang, tumbuhan, air, batu-batuan, buah-buahan dll 					
Bahasa	3.10-4.10	<ul style="list-style-type: none"> • Dapat melakukan 1-2 perintah dengan benar 					
	3.11-4.11	<ul style="list-style-type: none"> • Dapat menolak jika tidak setuju 					
	3.12-4.12	<ul style="list-style-type: none"> • Membaca simbol-simbol huruf 					
Sosem	2.5	<ul style="list-style-type: none"> • Berani maju ke depan 					
	2.9	<ul style="list-style-type: none"> • Mau mengalah 					
Seni	2.4	<ul style="list-style-type: none"> • Bermain musik ritmik 					
	3.15-4.15	<ul style="list-style-type: none"> • Dapat melakukan gerakan senam 					

Catatan kelas	Catatan sentra

Sungai Pandan, 05 Maret 20

Kepala TKIT Ihsanul Amal

 ROFIQOH, S.Pd

Guru Kelas B2 Sunan Kalijaga

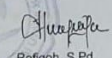
(ZURIDA, S.Pd) (ZANNATUL AWALIAH, S.H)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN MINGGUAN (RPPM)
TKIT IHSANUL AMAL
Semester / Bulan / Minggu : II / Maret / Minggu 10

Tema / Subtema : BINATANG/ Hewan Peliharaan
 Topik : Ayam
 Kelompok : B/ Usia 5-6 tahun
 Lagu/Tepuk Pendukung : Tepuk Ayam
 PR karakter/ life skill : Menyayangi binatang

KD	INDIKATOR PENCAPAIAN PERKEMBANGAN	MATERI PEMBELAJARAN	TUJUAN PEMBELAJARAN	RENCANA KEGIATAN
NAM 3.1-4.1	Mengenal dan menyebut kitab-kitab Allah dan penerimanya	Kitab-kitab Allah dan penerimanya	Anak dapat mengenal dan menyebut kitab-kitab Allah dan penerimanya	Menu 1 : Sentra Bermain Peran - Bermain tebak suara binatang
FN 3.3-4.3	Menyebut anggota tubuh dan fungsinya Dapat melompat Bergelantung Menangkap benda/bola	Nama anggota tubuh dan fungsinya Melompat Bergelantung Menangkap benda/bola	Anak dapat menyebut anggota tubuh dan fungsinya Anak dapat melompat Anak dapat bergelantung Anak dapat menangkap benda/ bola	Menu 2 : Sentra Balok - Mengelompokkan bentuk bangun datar Menu 3 : Sentra Bahan Alam - Membuat ayam dari piring kertas Menu 4 : Sentra Seni - Bermain musik
KOG 3.6-4.6	Meniru bentuk-bentuk Membedakan ukuran (besar kecil, panjang pendek, tinggi rendah, berat ringan, kurus gemuk, cepat lambat, tebal tipis, sama tidak sama) Membedakan suara Dapat menyusun rencana kegiatan sederhana seperti percobaan terapung, tenggelam, bermain dengan teman, dll	Ukuran (panjang pendek, besar kecil, berat ringan, sebentar lama) Meniru bentuk-bentuk Membedakan suara ayam, kucing, sapi, dll Menyusun rencana kegiatan sederhana seperti percobaan terapung, tenggelam, bermain dengan teman, dll	Anak dapat membedakan ukuran (besar kecil, panjang pendek, tinggi rendah, berat ringan, kurus gemuk, cepat lambat, tebal tipis, sama tidak sama) Anak dapat meniru bentuk-bentuk Anak dapat membedakan suara Anak dapat dapat menyusun rencana kegiatan sederhana seperti percobaan terapung, tenggelam, bermain dengan teman, dll	Menu 5 : Sentra Persiapan - Menulis kata "AYAM-ayam" Menu 6 : Olahraga - Senam bersama

3.7-4.7	Mengetahui konsep keluarga, teman Mengetahui tempat-tempat umum (pasar, sekolah, masjid)	bentuk, ukuran, fungsi, dll) Mencocokkan keluarga (hubungan dalam keluarga, peran, kebiasaan, dst) Tempat-tempat umum (sekolah, pasar, kantor pos, kantor polisi, dll)	benda yang sama Anak dapat mengetahui konsep keluarga, teman Anak dapat mengetahui tempat-tempat umum seperti pasar, sekolah, masjid Anak dapat mengetahui bendera negara	
3.8-4.8	Mengetahui bendera Negara Mengetahui lingkungan sekitar seperti bermacam-macam binatang, tumbuhan, air, batu-batuan, buah-buahan dll	Bendera negara Hewan, misalnya jenis (nama, ciri, bentuk)	Anak dapat mengetahui bendera negara Anak dapat mengenal lingkungan sekitar seperti bermacam-macam binatang, tumbuhan, air, batu-batuan, buah-buahan dll	
BHS 3.10-4.10	Dapat melakukan 1-2 perintah dengan benar	Melakukan sesuai yang diminta dengan beberapa perintah	Anak dapat melakukan 1-2 perintah dengan benar	
3.11-4.11	Dapat menolak jika tidak setuju	Dapat menolak jika tidak setuju	Anak dapat menolak jika tidak setuju	
3.12-4.12	Membaca simbol-simbol huruf	Simbol-simbol huruf	Anak dapat membaca simbol-simbol huruf	
SOSEM 2.5	Berani maju ke depan	Cara untuk berani tampil didepan teman, guru, orang tua, dan lingkungan sosial lainnya	Anak dapat berani maju ke depan	
2.9	Mau mengalah	Keuntungan mengalah	Anak dapat mengalah	
SENI 2.4	Bermain musik ritmik	Bermain musik ritmik	Anak dapat bermain musik ritmik	
3.15-4.15	Dapat melakukan gerakan senam	Menirukan gerakan senam	Anak dapat melakukan gerakan senam	

Mengetahui
Kepala TKIT Ihsanul Amal

Rofiqoh, S.Pd

Guru Kelompok B
Kelas B2 Sunan Kalijaga

Zurida, S.Pd

Lampiran VIII Target Hafalan Anak

NO	Kelompok/ USIA	TARGET HAFALAN	KETERANGAN
1.	TPA (3 – 5 thn)	Menyesuaikan jenjang kelas	Semester I
		Menyesuaikan jenjang kelas	Semester II
2.	PG (3 – 4 Thn)	<p>1. Do'a</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Kedua orangtua b. Sebelum belajar c. Sesudah tidur d. Bangun tidur e. Turun hujan <p>1. Surat</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Surat Al – fatihah b. Surat Al – Naas-Al- Kausar <p>2. Hadist</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Larangan Marah b. Larangan membuka aurat c. Senyum d. Larangan minum berdiri 	Semester I
		<p>1. Do'a</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Kebaikan dunia akhirat b. Masuk kamar mandi c. Keluar kamar mandi 	Semester II

		<ul style="list-style-type: none"> d. Masuk rumah e. Keluar rumah <p>1. Surat</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Surat Al – maun b. Surat At-takasur <p>2. Hadist</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Kasih sayang b. Puasa sebagai pelindung c. Kebaikan adalah akhlaq terpuji d. Kebersihan 	
3.	TK A (4-5Th)	<p>1. Do'a</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Bersin b. menjenguk orang sakit c. Doa turun hujan d. Doa berpakaian e. Doa melepas pakaian <p>1. Surat</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Al fatihah - Ad Dhuha <p>2. Hadist</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Surga dibawah telapak kaki ibu b. Perintah shalat c. Keutamaan belajar alqur'an d. Malu e. Hadist hajar aswad 	Semester I

		<p>f.Sedekah yang utama</p> <p>g.Membaguskan bacaan Alqur'an</p> <p>h.Menyambung tali persaudaraan</p> <p>i. Bermanfaat bagi orang lain</p> <p>j. Larangan mengadu domba</p>	
--	--	--	--

		<p>1. Do'a</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Bercermin b. Masuk masjid c. Keluar masjid d. Ketika mendapat musibah e. Ketika mendengar petir <p>2. Surah</p> <p>Al lail – Al 'Ala</p> <p>3. Hadis</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Larangan berbuat mudharat b. Ucapan yang baik c. Tebarkan salam d. Islam agama tertinggi e. Persaudaraan f. Anjuran beinfaq g. Berbuat baik h. Agama i. Allah itu Indah j. Taat kepada kebaikan 	Semester II
	TK B	<p>1. Do'a</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Doa pagi hari b. Mengalami kesulitan c. Keluar rumah 	Semester I

		<p>d. Sore hari</p> <p>e. Angin ribut</p> <p>2. Surah</p> <p>At Thariq – At Takwiir</p> <p>3. Hadits</p> <p>a. menuntut ilmu</p> <p>b. Berkata benar</p> <p>c. Keutamaan do'a</p> <p>d. Larangan buruk sanga</p> <p>e. Berkata baik atau diam</p> <p>f. Perintah takwa</p> <p>g. Menjaga lisan</p> <p>h. Larangan mencela makanan</p> <p>i. Tolong menolong</p> <p>j. Adab makan</p>	
--	--	--	--

		<p>1. Do'a</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Berbuka puasa b. Bersyukur c. sesudah hujan d. Melihat keindahan alam e. Mohon ketetapan iman <p>2. Surah</p> <p>'Abasa – An Naba</p> <p>3.Hadis</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Shalat tepat waktu b. Niat c. Masjid rumah mukmin d. Pahami agama e. Saling memberi hadiah f. Menjaga agama Allah g. Mencintai saudara h. Memuliakan tamu i. Berterima kasih kepada manusia j. Larangan memutus silaturahmi 	Semester II
--	--	---	--------------------

Lampiran IX Arti Hadist Anak Lahir atas Fitrah

“Setiap anak dilahirkan atas fitrah (kesucian Agama yang sesuai dengan naluri), sehingga lancar lidahnya, maka kedua orang tuanyalah yang menjadikan dia beragama Yahudi, Nasrani atau Majusi.” (H.R. Abu ya“la, Thabrani dan Baihaqi).

Lampiran X Arti Surah Al-Qur'an

Hai orang-orang yang beriman, peliharalah dirimu dan keluargamu dari api neraka yang bahan bakarnya adalah manusia dan batu; penjaganya malaikat-malaikat yang kasar, keras, dan tidak mendurhakai Allah terhadap apa yang diperintahkan-Nya kepada mereka dan selalu mengerjakan apa yang diperintahkan.

(Q.S At-Tahrim ayat 6)

Dan ketahuilah bahwa hartamu dan anak-anakmu itu hanyalah sebagai cobaan dan sesungguhnya di sisi Allah ada pahala yang besar.

(Q.S Al-Anfal ayat 28)

Rekap Siswa PAUD IT Ihsanul Amal Alabio

Tabel 8. Rekap siswa

Kelompok	Jumlah siswa
KB	22 anak
A1	17 anak
A2	19 anak
A3	17 anak
B1	19 anak
B2	19 anak

**Rekap Guru, Staf Tata Usaha, dan Karyawan PAUD IT Ihsanul Amal
Alabio**

Tabel 9. Rekap Gru, Staf Tata Usaha dan Karyawan

No	Nama Pegawai	Tempat tanggal lahir		Pend Terakhir	Jabatan
		Tempat	Tanggal		
1	Muhammad Noor	Amuntai	11/19/1989	SMA	Koor Sarpras
2	Ramadhan, S.Pd.I	Cakru	5/14/1986	S1	Koor Al-Qur'an
3	Rahmi, S.Pd.I	Teluk Paring	1/22/1988	S1	Pengelola KBIT, Koor kurikulum
4	Rofiqoh, S.Pd	Sleman	12/30/1975	S1	Kepala Sekolah
5	Zurida, S.Pd	Banyu Tajun Pangkalan	1/5/1995	S1	Koor Humas, Walas B2
6	Erly Yanti, S.Pd	Amuntai	7/2/1995	S1	Guru Tahfidz A2
7	Zannatul Awaliyah, S.H	Amuntai	8/11/1995	S1	Guru Tahfidz B2
8	Umi Salamah,S.H	Amuntai	3/2/1995	S1	Guru Tahfidz KB
9	Mariatul Ilmiah, S.Sos	Tambalangan	8/8/1994	S1	Penitipan PAUD IT
10	Rinita, S.Sos	Amuntai	7/7/1994	S1	Penitipan PAUD IT
11	Rasuna, S.Sos	Amuntai	4/9/1994	S1	Walas B1
12	Noorma, S.Pd	Amuntai	6/29/1993	S1	Penitipan PAUD IT
13	Nor Ihsan, S.Kom	Muara Tapus	5/11/1996	S1	Kepala TU, Koor Kesiswaan
14	Aminah, S.Pd	Teluk Cati	9/10/1996	S1	Walas KB

15	Nurul Hikmah, S.Pd	Amuntai	10/4/1994	S1S	Walas A1
16	Paulida Rahmah	Cempaka	10/9/1997	SMA	Penitipan PAUD IT
17	Septiani, S.Pd	Amuntai	9/20/1996	S1	Guru Tahfidz B1
18	Maulita Yulanda, S.Pd	Amuntai	8/9/1995	S1	Guru Tahfidz A3
19	Muhammad Ripani, S.Kom	Barabai	3/29/1996	S1	Wakil Koor Humas, Staff TU
20	Yuliana Azmi, S.Pd	Alabio	10/26/1996	S1	Walas A2
21	Rusnan Isnaniah, S.Pd	Danau Panggang	8/31/1998	S1	Walas A3
22	Erma Ulfia Sinta, S.Pd	Tabalong	1/17/1997	S1	Guru Tahfidz A1
23	Aisyah, S.Sos	Darussalam	3/5/1998	S1	Guru Tahfidz KB

Lampiran XI Surat – Surat

1. Surat Izin Riset Penelitian



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk@uin-antasari.ac.id Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B-237 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2022

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : MAULIDA NIKMAH
 Nomor Induk Mahasiswa : 1501270690
 Semester : EMPAT BELAS (XIV)
 Alamat : Jl. Gotong Royong. Komplek Griya Flamboyan. Blok B. No 2. Kelurahan Gambut. Kecamatan Gambut.
 Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

MOTIVASI ORANG TUA MEMILIH PAUD IT IHSANUL AMAL ALABIO


Tempat yang dituju : PAUD IT Ihsanul Amal Alabio
 Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
 Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan
 Dari tanggal : 26 Januari 2022
 Sampai dengan tanggal : 27 Maret 2022

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 24 Januari 2022
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

 Dr. Ahmad Muradi, M.Ag
 NIP. 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,


 MAULIDA NIKMAH
 NIM. 1501270690

2. Surat Permohonan Izin Riset Kepada Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Amuntai



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk@uin-antasari.ac.id Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B-237 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2022
 Sifat : Penting
 Lampiran : I (satu) berkas
 Hal : Riset dalam Rangka Penyusunan Skripsi

24 Januari 2022

Yth. **Kepala Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan**
Kabupaten Hulu Sungai Utara
 Amuntai

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (I) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : MAULIDA NIKMAH
 N I M : 1501270690
 Jurusan : S1 Pendidikan Islam Anak Usia Dini (PIAUD)
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Jl. Gotong Royong. Komplek Griya Flamboyan. Blok B. No 2.
 Kelurahan Gambut. Kecamatan Gambut.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh



Wakil Dekan Bidang Akademik
 dan Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala PAUD IT Ihsanul Amal Alabio

3. Surat Permohonan Izin Riset Kepada PAUD IT Ihsanul Amal Alabio



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk@uin-antasari.ac.id Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B-237 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2022 24 Januari 2022
Sifat : Penting
Lampiran : I (satu) berkas
Hal : Riset dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Yth. **Kepala PAUD IT Ihsanul Amal Alabio**
Kabupaten Hulu Sungai Utara

Amuntai

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : MAULIDA NIKMAH
N I M : 1501270690
Jurusan : S1 Pendidikan Islam Anak Usia Dini (PIAUD)
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Gotong Royong. Komplek Griya Flamboyan. Blok B. No 2.
Kelurahan Gambut. Kecamatan Gambut.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh



Wakil Dekan Bidang Akademik
dan Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.

4. Surat Keterangan telah Melaksanakan Seminar Proposal Skripsi



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
 ANTASARI BANJARMASIN
 FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 PROGRAM STUDI PENDIDIKAN ISLAM ANAK USIA DINI
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: piaud@uin-antasari.ac.id Web: https://piaud.uin-antasari.ac.id/

SURAT KETERANGAN

Nomor: 04 /Un.14/III.1.k/PP.00.9/ 04/ 2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Maulida Nikmah
 N I M : 1501270690
 Jurusan/Prodi : PIAUD
 Alamat : Jl. Gotong Royong, Komplek Griya Flamboyan, Blok B, No 2,
 Kelurahan Gambut, Kecamatan Gambut

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

MOTIVASI ORANG TUA DALAM MEMILIH TAMAN KANAK-KANAK ISLAM TERPADU DI TKIT IHSANUL AMAL ALABIO

Pada Hari/Tanggal : 29 Desember 2021
 Tempat : Google meet

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.



Banjarmasin, 12 Januari 2022
 Ketua,

M. Irfan Islamy



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Maulida Nikmah
2. NIM : 1501270690
3. Program Studi : PIAUD
4. Judul Proposal Skripsi : MOTIVASI ORANG TUA DALAM MEMILIH TAMAN KANAK KANAK ISLAM TERPADU DI TKIT IHSANUL AMAL ALABIO
5. Dosen Pembimbing : Dr. Hj. Tarwilah, M.Ag
: Ika Irayana, S.Pd.I, M.Pd
6. Catatan Hasil Seminar :

NO	Catatan/saran Penanggap	NO	Catatan/saran Dosen
1.	Alasan mengambil penelitian di TKIT IHSANUL AMAL.		• Ibu Ika Irayana, S.Pd.I, M.Pd
2.	Penjelasan tentang apa yang di maksud dengan faktor eksternal dan Internal.	1.	Metode pembelajaran yang digunakan di TKIT
3.	Penjelasan mengenai perbedaan dari kedua motivasi.	2.	Apa yang membuat orang tertarik untuk datang ke TKIT IHSANUL AMAL? motivasi apa?
		3.	Ada berapa Tk IT dan bagaimana Sebaran PAUD yang ada di kecamatan itu?
		4.	kompetitornya apakah 100/200?
		5.	1 kelas ada berapa siswa dan guru?
		6.	Tambahkan Ayat dan hadits di latar belakang dan Bab II serta kurikulum di Bab II.
		7.	tambahkan pedoman wawancara agar semakin detail. contohnya: latar belakang Pendidikan orangtua, apakah ortu mengetahui tentang kurikulum dan metode pembelajaran.
			• Ibu Dr. Hj. Tarwilah, M.Ag
		1.	Tambahkan latar belakang tentang motivasi
		2.	Penjelasan tentang siswanya dari kecamatan/ luar dan tentang Fasilitas bis sekolah.
		3.	gambaran tentang sekolah yang full day dan ortu yang bekerja atau tidak.
		4.	pertajam latar belakang masalah.
		5.	Teknik penulisan
		a.	Deskripsikan tabel dalam bentuk narasi
		b.	penulisan footnote pada setiap kutipan
		c.	kerucutkan Teori/ambil yang berkaitan saja, karna teori terlalu gemuk/lebar.
		d.	Penulisan kutipan harus konsisten
		e.	setelah Ayat harus ada kandungan Ayat.

Banjarmasin, 29 Desember ...2021.
Moderator,

Ika Rahmi Muinnah, S.Pd

Catatan :
Lembaran seminar ini, diisi oleh moderator

5. Surat Izin Penelitian dari Dinas Pendidikan Kota Banjarmasin



PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jalan Negara Dipa No. 357 Kelurahan Sungai Malang Telp. (0527) 61204 Amuntai
Kabupaten Hulu Sungai Utara Provinsi Kalimantan Selatan
Email : disdikabhhsu@yahoo.co.id web : disdik.hulusungaiutarakab.go.id kode Pos 71418

Amuntai, 08 Februari 2022

Nomor : 070 / 334 /Disdikbud
Lampiran : -
Perihal : Izin Penelitian /Minta Data

Ke p a d a :
Yth. Dekan Fakultas Tarbiyah Dan
Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari
di -
Banjarmasin

Berdasarkan Surat Saudara Nomor : B-237 / Un.14 / III.1/ PP.00.9 /01/2022 tanggal 24 Januari 2022 Perihal : Riset dalam Rangka Penyusunan Skripsi, maka dengan ini dapat diberikan izin penelitian kepada Mahasiswi di bawah ini :

Nama : MAULIDA NIKMAH
NIM : 1501270690
Jurusan : S1 Pendidikan Islam Anak Usia Dini (PIAUD)
Program Studi : Tarbiyah dan Keguruan
Judul Penelitian : "MOTIVASI ORANG TUA MEMILIH PAUD IT
IHSANUL AMAL ALABIO"

Lama Penelitian : 2 (Dua) Bulan

Demikian Surat Izin Penelitian ini diberikan, untuk digunakan sebagaimana mestinya.



Pt. Kepala Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan
Kabupaten Hulu Sungai Utara,

AHADI JLHAMI, S.Pd., M.Pd
Pembina Tk. I/IV b
NIP.19720406 199702 1 001

Tembusan Yth.

1. Kepala PAUD IT Ihsanul Amal Alabio
2. Mahasiswi ybs
3. Arsip

6. Surat Perubahan Judul Skripsi

17



**MENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
RODI PENDIDIKAN ISLAM ANAK USIA DINI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Fak. (0511) 3274492
Email: piaud@uin-antasari.ac.id Web: <https://piaud.uin-antasari.ac.id/>

Banjarmasin, 11 Januari 2022

Nomor : 02 /Un.14/III.1.k/PP.00.9/ 02/ 2022
Lamp : -
Hal : Perubahan Judul Skripsi

Kepada Yth.
Sdr (i) Maulida Nikmah
NIM. 1501270690
Mahasiswa Jurusan PIAUD

Di
Banjarmasin

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:

**MOTIVASI ORANG TUA DALAM MEMILIH TAMAN KANAK-KANAK ISLAM
TERPADU DI TK IT IHSANUL AMAL ALABIO**

Berubah menjadi:

MOTIVASI ORANG TUA MEMILIH PAUD IT IHSANUL AMAL ALABIO

Menunjuk:

1. Ika Irayana, S.Pd.I, M.Pd sebagai Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi.
2. Dr. Hj. Tarwilah, M.Ag sebagai Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan.

Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

Ketua,

M. Irfan Islamy

RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Maulida Nikmah
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Amuntai, 13 Juli 1997
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Menikah
6. Alamat : Jl. Gotong Royong. Komplek Griya
Flamboyan. Blok B No 2. Gambut
7. No.HP / Alamat email : 0821-5187-9811
8. Pendidikan
 - a. Sekolah Dasar : SDN Jumba 1 (2003-2009)
 - b. SLTP : MTsN Model Amuntai (2009-2012)
 - c. SLTA : MAN 1 Amuntai (2012-2015)
9. Orang Tua
 - a. Ayah

Nama	: H. Abdul Khair, S.Sos
Pekerjaan	: PNS
Alamat	: Komplek CPI 2 Kota Raja. Amuntai
 - b. Ibu

Nama	: Dra. Hj. Nurul Huda, M.Pd
Pekerjaan	: PNS
Alamat	: Komplek CPI 2 Kota Raja. Amuntai
10. Saudara (Jumlah Saudara) : 2 orang
11. Suami / Isteri

Nama	: Khairullah
Pekerjaan	: Swasta
Alamat	: Jl. Gotong Royong. Komplek Griya Flamboyan. Blok B No 2. Gambut
12. Anak (jumlah anak) : 1
13. Pengalaman Organisasi / Kerja : Guru PAUD Terpadu Senyum.