

# Lampiran



## Lampiran 1: Daftar Terjemah

No.	BAB	Halaman	Terjemah
1	1	4	“Telah tampak kerusakan di darat dan di laut disebabkan karena perbuatan tangan manusia; Allah menghendaki agar mereka merasakan sebagian dari (akibat) perbuatan mereka, agar mereka kembali (ke jalan yang benar).”

## Lampiran 2: Pedoman Wawancara dan Instrumen Wawancara

### Instrumen Wawancara

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Perkenalkan saya:

Nama : Taufik Rahman  
NIM : 170102051371  
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
Perguruan Tinggi : UIN Antasari Banjarmasin

Dalam rangka untuk memenuhi tugas akhir skripsi, maka saya mengadakan penelitian yang berjudul "Manajemen Sekolah Berbasis Adiwiyata di MIN 5 Hulu Sungai Utara."

Saya di sini ingin meminta izin dan memohon kepada kepala sekolah, dewan guru serta informan lain yang berkaitan dengan penelitian saya agar menjawab setiap butir pertanyaan yang saya ajukan. Setiap tanggapan atau data yang diperoleh melalui instrumen wawancara ini akan dijaga identitas dan kerahasiannya karena hanya akan digunakan untuk kebutuhan penelitian saya.

Sekiranya para responden dan informan berkenan hati untuk menjawab pertanyaan tersebut. Mohon maaf kalau hal ini mengganggu waktu responden dan informan semua. Saya ucapkan banyak terima kasih kepada responden yang telah menjawab setiap butir pertanyaan. Semoga segala urusan dan hajat kita semua selalu dimudahkan dan dikabulkan oleh Allah SWT. *Aamin Ya Robbal Aalamiin.*

Harapan saya semoga dengan adanya penelitian ini menjadikan MIN 5 Hulu Sungai Utara bisa lebih maju lagi.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

Banjarmasin, 23 Agustus 2022

Penulis

#### Instrumen Wawancara

1. Sudah berapa lama MIN 5 HSU menjadi sekolah Adiwiyata?
2. Bagaimana proses pembentukan Tim Sekolah Adiwiyata di MIN 5 HSU?
3. Bagaimana proses awal sosialisasi terkait Program Adiwiyata kepada warga sekolah mulai dari tenaga kependidikan, tenaga pendidik sampai peserta didik di sekolah?
4. Bagaimana proses kegiatan kajian lingkungan dalam upaya menginformasikan Rencana Aksi apa yang dilakukan di MIN 5 HSU?
5. Bagaimana proses perencanaan Rencana Aksi atau Program Adiwiyata yang ada di MIN 5 HSU?
6. Bagaimana kebijakan berwawasan lingkungan yang diterapkan di MIN 5 HSU?
7. Bagaimana perencanaan kurikulum berbasis lingkungan di MIN 5 HSU?
8. Bagaimana pelaksanaan kurikulum berbasis lingkungan di MIN 5 HSU?
9. Apa saja faktor pendukung dan penghambat dalam pengimplementasian kurikulum berbasis lingkungan di MIN 5 HSU?
10. Bagaimana perencanaan sarana dan prasarana pendukung yang ramah lingkungan di MIN 5 HSU?
11. Bagaimana pelaksanaan sarana dan prasarana pendukung yang ramah lingkungan di MIN 5 HSU?
12. Apa saja faktor pendukung dan penghambat dalam pengimplementasian sarana dan prasarana pendukung yang ramah lingkungan di MIN 5 HSU?
13. Darimana sumber dana untuk melaksanakan Program Adiwiyata dan seperti apa alokasi dana tersebut?
14. Apa saja faktor pendukung dan penghambat dalam pengalokasian dana tersebut?
15. Bagaimana proses pemilihan penanggung jawab dan Tim penyelenggara disetiap kegiatan lingkungan di MIN 5 HSU?
16. Bagaimana perencanaan monitoring dan evaluasi kegiatan Adiwiyata di MIN 5 HSU?
17. Siapa yang melaksanakan monitoring dan evaluasi kegiatan Adiwiyata di MIN 5 HSU?
18. Bagaimana pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan Adiwiyata di MIN 5 HSU?
19. Apa saja faktor pendukung dan penghambat dalam pengimplementasian monitoring dan evaluasi kegiatan Adiwiyata di MIN 5 HSU?
20. Bagaimana cara sekolah mengikutsertakan seluruh warga sekolah internal dan eksternal sekolah dalam pelaksanaan kegiatan lingkungan di MIN 5 HSU?
21. Bagaimana cara sekolah mengikutsertakan instansi masyarakat sekitar dalam pelaksanaan kegiatan lingkungan di MIN 5 HSU?
22. Apa saja faktor pendukung dan penghambat dalam pengikutsertaan instansi masyarakat sekitar dalam kegiatan lingkungan di MIN 5 HSU?

## Lampiran 3: Surat Permohonan Judul Skripsi



**KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
PRODI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM**

Jalan Jendral Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile  
(0511) 3274492 Email: [ftk.antasari@gmail.com](mailto:ftk.antasari@gmail.com) Web: <http://ftk-uinantasari.ac.id>

Banjarmasin, 17 Juli 2020

Nomor :  
Lampiran : 1 (Satu) Berkas Proposal  
Hal : Mohon Persetujuan Judul Skripsi

Yth. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
Cq. Biro Skripsi  
di-  
Tempat

*Assalamu 'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh*

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Taufik Rahman  
NIM : 170102051371  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam  
Semester : VIII (Delapan)

Memohon kepada Bapak/ Ibu untuk dapat menerima proposal skripsi saya yang berjudul **"Manajemen Sekolah Berbasis Adiwiyata di MIN 5 Hulu Sungai Utara"**.

Demikian surat permohonan ini saya ajukan, besar harapan saya agar Bapak/ Ibu berkenan untuk menerimanya, berikut saya lampirkan berkas proposal skripsi saya bersama surat ini.

*Wassalamu 'alaikum Warahmatullahi Waabarakatuh*

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing Akademik

Drs. H. Sarkati, M. Ag  
NIP. 196902219940310001

Pemohon,  
Mahasiswa

Taufik Rahman  
NIM. 170102051411

## Lampiran 4: Surat Penetapan Judul dan Pembimbing Skripsi




KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UIN ANTASARI BANJARMASIN  
NOMOR 260 TAHUN 2020  
TENTANG  
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP  
TAHUN AKADEMIK 2019/2020

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang** : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan** : Usul Ketua Jurusan MPI Tanggal 2 November 2020
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan** : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2019/2020
- Pertama** : Menunjuk dan menugaskan kepada:
1. Nama : Drs. H. Sarkati, M.Ag.  
NIP/NUP : 195807011987031001  
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I/III/d  
Jabatan Akademik : Lektor  
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
2. Nama : Nauriatul Muharramah, SEI, M.Pd.I  
NIP/NUP : 201703094  
Pangkat/Golongan : Penata Muda Tingkat I/III/b  
Jabatan Akademik : Assisten Ahli  
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:  
Nama : Taufik Rahman  
NIM : 170102051371  
Jurusan/Prodi : MPI  
Judul Skripsi : Manajemen Sekolah Berbasis Adiwiyata Di MIN 5 Hulu Sungai Utara
- Kedua** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin  
pada tanggal 05 November 2020  
DEKAN,

  
 Prof. Dr. H. Juairiah, M.Pd.  
 NIP. 196001061986032004

- Tembusan:**
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
  2. Ketua Jurusan;
  3. Dosen Pembimbing;
  4. Arsip.

## Lampiran 5: Surat Keterangan Seminar Proposal

	<b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b> <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI</b> <b>FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN</b> <b>BIRO SKRIPSI</b>
	Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
<hr/> <b><u>SURAT KETERANGAN</u></b> Nomor: 2024/Un.14/III.1.t/pp.00.9/01/2021	
Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:	
Nama	: Taufik Rahman
N I M	: 170102051371
Jurusan/Prodi	: KI-MPI
Alamat	: Desa Hambuku Baru RT. 003 No. 18 Kec. Babirik Kab. HSU
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:	
<b>MANAJEMEN SEKOLAH BERBASIS ADIWIYATA DI MIN 5 HULU SUNGAI UTARA</b>	
Pada Hari/Tanggal	: Jum'at, 04 Desember 2020
Tempat	: Daring Via Videocall Whats App (WA)
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Banjarmasin, 04 Januari 2021 Ketua,	
 Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	

## Lampiran 6: Surat Persetujuan Riset Dosen Pembimbing

**SURAT PERSETUJUAN RISET**

Skripsi yang berjudul : Manajemen Sekolah Berbasis Adiwiyata di MIN 5 Hulu Sungai Utara  
Ditulis oleh : Taufik Rahman  
NIM : 170102051371  
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam  
Semester : XI  
Alamat : Desa Hambuku Baru, Rt. 03, Rw. 00, Kecamatan Babirik, Kabupaten Hulu Sungai Utara, Provinsi Kalimantan Selatan

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset, dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset akan dilaksanakan pada:

**Tempat Riset : MIN 5 Hulu Sungai Utara**  
**Daerah Tempat Riset : Kabupaten Hulu Sungai Utara**

Banjarmasin, 16 Agustus 2022

Mengetahui,

Pembimbing,  
Bidang Konten dan Metodologi



Drs. H. Sarkati, M. Ag  
NIP. 195807011987031001

Pembimbing,  
Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan



Nauriatul Muharramah, S.E.I., M.Pd.I  
NUP. 201703094



## Lampiran 7: Surat Riset Penelitian



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

**SURAT RISET**

Nomor: B- /Un.14/III.1.t/PP.00.9/08/2021

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Taufik Rahman  
 Nomor Induk Mahasiswa : 170102051371  
 Semester : VIII (Delapan)  
 Alamat : Desa Hambuku Baru RT. 03 No.18 Kecamatan Babirik Kabupaten Hulu Sungai Utara  
 Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

**MANAJEMEN SEKOLAH BERBASIS ADIWIYATA DI MIN 5 HULU SUNGAI UTARA**

Tempat yang dituju : MIN 5 HULU SUNGAI UTARA  
 Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset  
 Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan  
 Dari tanggal : 26 Agustus 2021  
 Sampai dengan tanggal : 26 November 2021

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, Agustus 2021

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Harul Hudaya, M.Ag  
197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

Taufik Rahman  
NIM. 170102051371

## Lampiran 8: Surat Rekomendasi Penelitian



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: flk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

**REKOMENDASI**

Nomor B- /Un.14/III.1.t/PP.00.9/08/2021

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama : Taufik Rahman  
 Nomor Induk Mahasiswa : 170102051371  
 Jurusan : KI-MPI  
 Semester : VIII (Delapan)  
 Tahun Akademik : 2020/2021  
 Alamat : Desa Hambuku Baru RT. 03 No.18 Kecamatan Babirik Kabupaten Hulu Sungai Utara

Untuk melakukan kegiatan penelitian/Riset sebagai tindak lanjut dari penyusunan skripsi yang berjudul: "MANAJEMEN SEKOLAH BERBASIS ADIWIYATA DI MIN 5 HULU SUNGAI UTARA" pada MIN 5 HULU SUNGAI UTARA sejak tanggal 26 Agustus 2021 sampai dengan 26 November 2021.


Demikian Surat Rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, Agustus 2021  
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Hairul Hudaya, M.Ag  
 NIP. 197510232006041003

Lampiran 9: Surat Izin Penelitian untuk Kementerian Agama Kabupaten Hulu Sungai Utara

 <p><b>UIN</b> ANTASARI</p>	<p><b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b>  <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI</b>  <b>FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN</b>          Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin          Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492          Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id</p>
--	---

---

Nomor : B-3516/Un.14/III.1.1/PP.00.9/08/2021 24 Agustus 2021  
 Sifat : Penting  
 Lampiran : I (satu) berkas  
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Yth. **Kepala Kementerian Agama**  
**Kabupaten Hulu Sungai Utara**


Amuntai

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Taufik Rahman  
 N I M : 170102051371  
 Jurusan : KI-MPI  
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
 Alamat : Desa Hambuku Baru RT. 03 No.18 Kecamatan Babirik Kabupaten Hulu Sungai Utara

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.  
 Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh.

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,  
  
 Hairul Hudaya

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala MIN 5 HULU SUNGAI UTARA

## Lampiran 10: Surat Izin Penelitian untuk Kepala Sekolah MIN 5 Hulu Sungai Utara



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI**  
**FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
 Email: flk.antasari@gmail.com Web: www.flk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B- 3516 /Un.14/III.1.t/PP.00.9/08/2021  
 Sifat : Penting  
 Lampiran : I (satu) berkas  
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

24 Agustus 2021

Yth. **Kepala MIN 5 HULU SUNGAI UTARA**

Amuntai

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Taufik Rahman  
 N I M : 170102051371  
 Jurusan : KI-MPI  
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
 Alamat : Desa Hambuku Baru RT. 03 No.18 Kecamatan Babirik Kabupaten Hulu Sungai Utara

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh



Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
 Lembaga,

Mairul Hudaya

Tembusan :  
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.

## Lampiran 11: Surat Izin Penelitian dari MIN 5 Hulu Sungai Utara



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA**  
 Jalan Negara Dipa No. 2 Amuntai – 71418 Telp. (0527) 61045 Fax. (0527) 61502  
 e-mail : hskalsel@kemenag.go.id

**SURAT IZIN PENELITIAN**

Nomor : 1792 /Kk.17.07-1/Kp.01.1/08/2021

Dasar : Surat dari Universitas Islam Negeri Antasari Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Nomor : B-3516/Un.14/III.1.t/PP.00.9/08/2021 tanggal 24 Agustus 2021 tentang Permohonan Ijin Penelitian.

**MENGIZINKAN**

Kepada

Nama : **TAUFIK RAHMAN**

NIM : 170102051371

Jurusan : KI-MPI

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Untuk : Melakukan Penelitian dengan judul :

**"MANAJEMEN SEKOLAH BERBASIS ADIWIYATA DI MIN 5 HULU SUNGAI UTARA."**

Lokasi : MIN 5 Hulu Sungai Utara Kabupaten HSU.


Demikian Surat Izin Penelitian ini dibuat agar dapat dilaksanakan dengan semestinya.

Dikeluarkan di : Amuntai  
 Pada tanggal : 27 Agustus 2021  
 Kepala Kantor Kementerian Agama  
 Kabupaten Hulu Sungai Utara,



**AMMAD RUSYADI, S.Ag, M.M.Pd**  
 197509021999031004

## Lampiran 12: Surat Keterangan Selesai Penelitian


**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA**  
**MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 5 HULU SUNGAI UTARA**  
 Alamat: Jl. Muara Tapus-Babirik Desa Sungai Durait Tengah Kec. Babirik Kab. HSU Kode Pos 71454

**SURAT KETERANGAN**

Nomor : 61 /MI.17.07-5/PP.009/ 11 /2021


Yang bertandatangan dibawah ini Kepala MIN 5 Hulu Sungai Utara Kecamatan Babirik menerangkan bahwa :

Nama	: Taufik Rahman
Nomor Induk Siswa	: 170102051371
Jurusan	: KI-MPI
Semester	: IX (Sembilan)
Tahun Akademik	: 2021/2022
Alamat	: Desa Hambuku Baru RT.03 NO. 18 Kecamatan Babirik Kabupaten Hulu Sungai Utara

Telah selesai melakukan kegiatan penelitian/Riset sebagai tindak lanjut dari penyusunan skripsi yang berjudul: “ MANAJEMEN SEKOLAH BERBASIS ADIWIYATA DI MIN 5 HULU SUNGAI UTARA ” pada MIN 5 HULU SUNGAI UTARA sejak tanggal 26 Agustus 2021 sampai dengan 26 November 2021.

Demikian Surat Keterangan ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Sungai Durait Tengah, 27 November 2021  
Kepala Madrasah

  
 H. Markoni, S.Pd.I.M.Pd  
 NIP. 19810825 200501 1 005

Tembusan Yth :

1. Kepala Kantor Kementerian Agama Kab. HSU, Up. Kasi Penmad HSU

Lampiran 13: Dokumentasi Penulis



Wawancara dengan bapa kepala sekoah



Wawancara dengan bapa kepala sekoah



Lapangan sekolah



Ruang guru



Ruang kepala sekolah



Green House





Kegiatan memilah milah sampah



Bimbingan teknis dari DLH



Halaman Sekolah



Proses penghijauan



Tempat sampah organik dan non organik



Kegiatan bersih-bersih



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA  
MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 5 HULU SUNGAI UTARA**

Alamat : Jl. Tapus – Babirik Desa Sungai Durait Tengah Kec. Babirik 71454  
Email: minsungaiduraitengah@gmail.com Kabupaten Hulu Sungai Utara Prov. Kalimantan Selatan

**KEPUTUSAN**

KEPALA MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 5 HULU SUNGAI UTARA  
Nomor : TAHUN 2019

**TENTANG**

TIM PROGRAM ADIWIYATA MIN 5 HULU SUNGAI UTARA

KEPALA MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 5 HULU SUNGAI UTARA

- Menimbang** :
- a. Bahwa adiwiyata bertujuan untuk menciptakan kondisi yang baik bagi sekolah untuk menjadi tempat pembelajaran dan penyadaran warga sekolah dalam bentuk ( 1 ) Pengembangan Kebijakan Sekolah Peduli dan Berbudaya Lingkungan ( 2 ) Pengembangan Kurikulum Berbasis Lingkungan ( 3 ) Pengembangan Kegiatan Lingkungan Berbasis Partisipatif ( 4 ) Pengembangan Pengelolaan Sarana Pendukung Sekolah yang Ramah Lingkungan.
  - b. Agar Program Adiwiyata berjalan dan terlaksana dengan baik maka perlu menunjuk dan menetapkan TIM Adiwiyata.
- Mengingat** :
1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
  2. Undang-undang Nomor 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup;
  3. Peraturan Menteri Negara Lingkungan Hidup Nomor 05 Tahun 2013 tentang Pedoman Pelaksanaan Program Adiwiyata;
  4. Peraturan Gubernur Kalimantan Selatan Nomor 037 Tahun 2012 tentang Program Adiwiyata Daerah Provinsi Kalimantan Selatan;

**M E M U T U S K A N**

- Memperhatikan** :
- Rapat Dewan Guru dan Komite MIN 5 HSU pada Hari Senin, 29 Juli 2019 tentang Program Penyusunan Anggaran dan Program Adiwiyata Tahun 2019.
- Menetapkan** :
1. Surat Keputusan Kepala MIN 5 Hulu Sungai Utara tentang Penetapan/Penunjukan Kembali TIM Program Adiwiyata pada MIN 5 Hulu Sungai Utara di Lingkungan Kantor Kementerian Agama Kab. HSU.
  2. Menunjuk Langsung nama-nama tersebut dalam lampiran Surat Keputusan ini untuk diangkat dalam jabatan yang bertindak langsung sebagai Penanggungjawab dan TIM Program Adiwiyata.
  3. Surat Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini akan diadakan pembetulan seperlunya
- KUTIPAN** : Surat Keputusan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya

Ditetapkan di : Amuntai  
Pada Tanggal : 29 Juli 2019

\_\_\_\_\_  
Kepala,

H. Markani

SK Adiwiyata MIN 5 Hulu Sungai Utara

## Lampiran

Daftar : Lampiran Keputusan Kepala MIN 5 Hulu Sungai Utara  
Tentang Penetapan/Penunjukan Kembali TIM Program Adiwiyata pada MIN 5 Hulu Sungai Utara di  
Lingkungan Kantor Kementerian Agama Kab. HSU

Nomor : Tahun 2019  
Tanggal : 29 Juli 2019




NO	NAMA / NIP	PANGKAT / GOL	JABATAN	URAIAN TUGAS
1	H. Markani, S. Pd. I., M. Pd 19810825 200501 1 005	Penata Tk.1/III d	Kepala Madrasah	Bertanggungjawab terhadap Pelaksanaan TIM Program Adiwiyata .
2	Rajudin Pahmi, S. Pd. I 198208182007102001	Penata Muda/IIIa	Guru	Ketua
3	Ajemi, S. Sos	-	PTT	Sekretaris
4	Armawati, S. Sos	Penata Muda/IIIa	Penyaji Bahan	Bendahara
5	Ramlan, S. Pd. I 196606072007011048	Penata Muda Tk.1/IIIb	Guru	Seksi Bagian Kurikulum Berbasis Lingkungan
6	Aslamiah, S. Pd. I 196508021989012001	Pembina / IVa	Guru	Seksi Bagian UKS Madrasah
7	Barkatullah, S. Pd. I 198304072009011010	Penata Muda Tk.1/IIIb	Guru	Seksi Bagian Humas Berwawasan Lingkungan
8	Hamkani, S. Pd.I 198103042007011008	Penata Muda Tk.1/IIIb	Guru	Seksi Bagian Sarana Perlengkapan Madrasah
9	Barkuni, S. Pd. I		Guru	Seksi Bagian Teknisi Umum
10	Aslamiyah, S. Pd. I 196901152007012032	Penata Muda Tk.1/IIIb	Guru	Anggota
11	Naterani, S. Pd. I 197101032007102001	Penata Muda Tk.1/IIIb	Guru	Anggota
12	Akhmad Aminudin, S. Pd. I 1992040420190311017	Penata Muda/IIIa	Guru	Anggota
13	Abd. Gapar, S. Pd. I 198308312007101001	Penata Muda Tk.1/IIIb	Guru	Anggota





Kepala,

H. Markani

SK Adiwiyata MIN 5 Hulu Sungai Utara

## Lampiran 14: Catatan Konsultasi Dosen Pembimbing Skripsi

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
1	18/5/2019	- konsultasi judul - Revisi Proposal	
2	15/6/2019	- Perbaiki proposal dari bab 1 sampai bab III - yang diteliti kepala sekolah dan ketua him abiwiyata	
3	9/12/2020	- Pelaksanaan Lempro - Fokus penelitian 3 kata kunci 1. Manajemen 2. Sekolah 3. abiwiyata	

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
1	11/7 21	- Perbaiki pada bagian bab iii - Sempurnakan bahasa asing menjadi miring	
2	15/8 22	<sup>piterjemah</sup> - Diubah pada bagian Daftar tengah untuk penulisan bahasa arab - Perbaiki footnote pada bagian bab ii	
3	18/6 22	- Perbaiki tabel pada bagian Bar IV - Huruf abstraknya dirapikan	
4	29/12 22	- Perbaiki Abstrak - Perbaiki Sistematika Penulisan	
5.	19/12 22	all	

## Lampiran 15: Surat Selesai Bimbingan Skripsi

**SURAT PERNYATAAN TELAH SELESAI MEMBIMBING SKRIPSI**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Drs. H. Sarkati, M. Ag  
NIP : 195807011987031001  
Pangkat/Gol : Penata Tingkat I/III/d  
Pembimbing Bidang : Konten dan Metodologi

Menyatakan telah selesai membimbing skripsi mahasiswa:

Nama : Taufik Rahman  
NIM : 170102051371  
Judul : Manajemen Sekolah Berbasis Adiwiyata di MIN 5 Hulu  
Sungai Utara  
Prodi : Manajemen Pendidikan Islam

Untuk itu, mahasiswa dapat mendaftar ujian skripsi.  
Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.  
Terima kasih.

Banjarmasin, 16 Desember 2022  
Tertanda,



Drs. H. Sarkati, M. Ag  
NIP. 195807011987031001

**SURAT PERNYATAAN TELAH SELESAI MEMBIMBING SKRIPSI**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nauriatul Muharramah, S. E. I., M. Pd. I  
NUP : 201703094  
Pangkat/Gol : Penata Muda Tingkat I/III/b  
Pembimbing Bidang : Bahasa dan Teknik Penulisan

Menyatakan telah selesai membimbing skripsi mahasiswa:

Nama : Taufik Rahman  
NIM : 170102051371  
Judul : Manajemen Sekolah Berbasis Adiwiyata di MIN 5 Hulu  
Sungai Utara  
Prodi : Manajemen Pendidikan Islam

Untuk itu, mahasiswa dapat mendaftar ujian skripsi.  
Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.  
Terima kasih.

Banjarmasin, 16 Desember 2022  
Tertanda,



Nauriatul Muharramah, S. E. I., M. Pd. I  
NUP. 201703094



## **RIWAYAT HIDUP**

1. Nama Lengkap : Taufik Rahman
2. NIM : 170102051371
3. Tempat/ Tanggal Lahir : Hambuku Baru, 22 Januari 1997
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Desa Hambuku Baru, Rt. 03, Rw. 00, Kecamatan Babirik, Kabupaten Hulu Sungai Utara, Provinsi Kalimantan Selatan
6. No. HP : 0818-0975-2097
7. Alamat Email : rahmanarrahim0@gmail.com
8. Pengalaman Organisasi :
  - a. Pramuka
  - b. OSIS
  - c. HMJ (Himpunan Mahasiswa Jurusan)
  - d. LDK (Lembaga Dakwah Kampus) Nurul Fata
9. Prestasi Akademik : -
10. Prestasi Non Akademik :
  - a. Juara 1 Pramuka Tingkat Madrasah Ibtidaiyah se-Kabupaten
  - b. Juara 1 Voli Tingkat MA antar Kelas
  - c. Juara 3 Pidato Tingkat MA antar Kelas
  - d. Juara 1 Bulu Tangkis Tingkat MA antar Kelas
  - e. Juara 2 Marching Band Tingkat MA se-Kabupaten
  - f. Juara 3 Bulu Tangkis Tingkat Universitas antar Lokal
11. Daftar Karya Ilmiah : -

Banjarmasin, 16 Desember 2022  
Penulis

Taufik Rahman