

## LAMPIRAN – LAMPIRAN

### Lampiran I

#### Daftar Terjemah

No	Hal	Keterangan	Terjemah
1	12	Al-Qur'an Surah Al-Ankabut Ayat 17	Sesungguhnya apa yang kamu sembah selain Allah itu adalah berhala, dan kamu membuat dusta. Sesungguhnya yang kamu sembah selain Allah tidak mampu memberikan rezeki kepadamu; maka mintalah rezeki itu disisi Allah, dan sembahlah Dia dan bersyukurlah kepada-Nya, hanya kepada-Nyalah kamu akan dikembalikan
2	17	Al-Qur'an Surah An-Nahl Ayat 125	Serulah (manusia) kepada jalan Tuhan-mu dengan hikmah dan pelajaran yang baik dan bantahlah mereka dengan cara yang baik. Sesungguhnya Tuhanmu Dialah yang lebih mengetahui tentang siapa yang tersesat dari jalan-Nya dan Dialah yang lebih mengetahui orang-orang yang mendapat petunjuk.
3	31	Al-Qur'an Surah Taha Ayat 72	Merea berkata, "Kami tidak akan memilih (tunduk) kepadamu atas bukti-bukti nyata (mukjizat), yang telah datang kepada kami dan atas (Allah) yang telah menciptakan kami. Maka putuskanlah yang hendak engkau putuskan. Sesungguhnya engkau hanya dapat memutuskan pada kehidupan di dunia ini.

## Lampiran II

### Dokumentasi

1. Halaman kantor guru dan lapangan terbuka hijau



2. Aula, ruang guru bk dan struktur organisasi pelayanan bimbingan dan konseling.






### 3. Foto wawancara dengan guru bimbingan dan konseling





### Lampiran III RPL Mengenai Karier

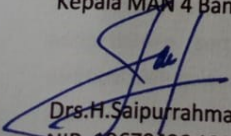

**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**MAN 4 BANJAR**  
 JL.Pendidikan No.01Rt.06,Rw 01 Kelurahan Sungai Paringg  
 Kecamatan Martapura Kota,Kabupaten Banjar

**RENCANA PROGRAM LAYANAN ( RPL )**  
**BIMBINGAN KONSELING ( BK )**  
**TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

A	Komponen	Layanan Dasar
B	Bidang Layanan	Karir
C	Topik / Tema Layanan	Pilihan karir setelah lulus SMA-MA
D	Fungsi Layanan	Pemahaman
E	Tujuan Umum	Peserta didik/konseli memahami beberapa pilihan karir setelah lulus SMA/MA, serta mampu memahami konsekuensi dari setiap keputusan pilihan karir tersebut
F	Tujuan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik/konseli dapat memahami pilihan karir setelah lulus dari SMA-MA</li> <li>2. Peserta didik/konseli dapat memahami hal yang harus diperhatikan untuk studi lanjut</li> <li>3. Peserta didik/konseli dapat memahami hal yang harus diperhatikan untuk mengikuti kursus/pelatihan</li> <li>4. Peserta didik/konseli dapat memahami hal yang harus diperhatikan untuk memasuki dunia kerja</li> <li>5. Peserta didik/konseli dapat memahami hal yang harus diperhatikan untuk memasuki kehidupan berkeluarga</li> </ol>
G	Sasaran Layanan	Kelas 12
H	Materi Layanan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pilihan karir setelah lulus dari SMA-MA</li> <li>2. Hal yang harus diperhatikan untuk studi lanjut</li> <li>3. Mengikuti kursus/pelatihan</li> <li>4. Memasuki dunia kerja</li> <li>5. Memasuki kehidupan berkeluarga</li> </ol>
I	Waktu	2 Kali Pertemuan x 45 Menit
J	Sumber Materi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Slamet, dkk 2016, <i>Materi Layanan Klasikal Bimbingan dan Konseling untuk SMA-MA kelas 12</i>, Yogyakarta, Paramitra Publishing</li> <li>2. Triyono, Mastur, 2014, <i>Materi Layanan Klasikal Bimbingan dan Konseling bidang pribadi</i>, Yogyakarta, Paramitra</li> <li>3. Hutagalung, Ronal. 2015. <i>Ternyata Berprestasi Itu Mudah</i>. Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama</li> <li>4. Eliasa Imania Eva, Suwarjo.2011.<i>Permainan (games) dalam Bimbingan dan Konseling</i>.Yogyakarta: Paramitra</li> </ol>
K	Metode/Teknik	Ceramah, Curah pendapat dan tanya jawab
L	Media / Alat	LCD, Power Point , Pilihan karir setelah lulus SMA/MA
M	Pelaksanaan	
	Tahap	Uraian Kegiatan

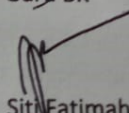
1. Tahap Awal / Pedahuluan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membuka dengan salam dan berdoa</li> <li>2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, pelajaran sebelumnya, ice breaking)</li> <li>3. Menyampaikan tujuan layanan materi Bimbingan dan Konseling</li> <li>4. Menanyakan kesiapan kepada peserta didik</li> </ol>
2. Tahap Inti	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru BK menayangkan media slide power point yang berhubungan dengan materi layanan</li> <li>2. Peserta didik mengamati slide pp yang berhubungan dengan materi layanan</li> <li>3. Guru BK mengajak curah pendapat dan tanya jawab</li> <li>4. Guru BK membagi kelas menjadi 6 kelompok, 1 kelompok 5- 6 orang</li> <li>5. Guru BK memberi tugas kepada masing-masing kelompok</li> <li>6. Peserta didik mendiskusikan dengan kelompok masing-masing</li> <li>7. Setiap kelompok mempresetasikan tugasnya kemudian kelompok lain menanggapi, dan seterusnya bergantian sampai selesai.</li> </ol>
3. Tahap Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru BK mengajak peserta didik membuat kesimpulan yang terkait dengan materi layanan</li> <li>2. Guru BK mengajak peserta didik untuk agar dapat menghadirkan Tuhan dalam hidupnya</li> <li>3. Guru BK menyampaikan materi layanan yang akan datang</li> <li>4. Guru BK mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan salam</li> </ol>
M	Evaluasi
1. Evaluasi Proses	<p>Guru BK atau konselor melakukan evaluasi dengan memperhatikan proses yang terjadi :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan Refleksi hasil, setiap peserta didik menuliskan di kertas yang sudah disiapkan.</li> <li>2. Sikap atau atusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan</li> <li>3. Cara peserta didik dalam menyampaikan pendapat atau bertanya</li> <li>4. Cara peserta didik memberikan penjelasan dari pertanyaan guru BK</li> </ol>
2. Evaluasi Hasil	<p>Evaluasi setelah mengikuti kegiatan klasikal, antara lain :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Merasakan suasana pertemuan : menyenangkan/kurang menyenangkan/tidak menyenangkan.</li> <li>2. Topik yang dibahas : sangat penting/kurang penting/tidak penting</li> <li>3. Cara Guru Bimbingan dan Konseling atau konselor menyampaikan : mudah dipahami/tidak mudah/sulit dipahami</li> <li>4. Kegiatan yang diikuti : menarik/kurang menarik/tidak menarik untuk diikuti</li> </ol>

Mengetahui  
Kepala MAN 4 Banjar

  
Drs. H. Saipurahman, M.M  
NIP. 19670406 199203 1 002

Martapura, 14 Juli 2021

Guru BK

  
Siti Fatimah, S. Psi  
NUPTK 3857757658300012

## Lampiran IV : Instrumen Pengumpulan Data dan Keadaan Guru di MAN 4

### Banjar

#### PEDOMAN WAWANCARA

1. Bagaimana menurut pemahaman ibu tentang pentingnya sebuah keputusan karier?
2. Bagaimana ibu sebagai guru bk memberikan arahan tentang informasi di dunia karier?
3. Bagaimana proses seorang guru bk dalam memberikan informasi mengenai karier?
4. Bagaimana cara guru bk menangani siswa yang masih merasa bingung dalam suatu keputusan karier?
5. Bagaimana peran guru bk dalam pengambilan keputusan karier siswa?

#### ANGKET

- i. Pertimbangan Karier
  1. Apakah kamu sudah menentukan apa yang ingin dilakukan setelah lulus sekolah ini?
    - a. Sudah
    - b. Belum
    - c. Tidak tau
  2. Kamu lebih memilih ..... Setelah lulus dari sekolah ini.
    - a. Kuliah
    - b. Bekerja
    - c. Kuliah sambil bekerja
    - d. Menikah
  3. Siapa yang berperan penting ketika kamu memutuskan hal tersebut?
    - a. Orang tua
    - b. Saudara
    - c. Keluarga
    - d. Teman
    - e. Guru/wali kelas
    - f. Guru BK
  4. Informasi karier yang kamu dapatkan berasal dari...
    - a. Keluarga
    - b. Wali kelas/ guru



- c. Guru BK
  - d. Media (Internet)
5. Ketika kamu mengalami kebingungan dalam menentukan apa yang dilakukan setelah lulus dari sekolah, kepada siapakah kamu berbagi?
- a. Keluarga
  - b. Wali kelas/guru
  - c. Guru bk
  - d. Teman
  - e. Kekasih
6. Apa yang menjadi pertimbanganmu ketika memutuskan untuk bekerja/kuliah?
- a. Atas kemauan sendiri
  - b. Dorongan dari orang tua
  - c. Ikut-ikutan teman
  - d. Faktor ekonomi
- ii. Layanan Karier BK di Sekolah
1. Apakah kalian pernah berkonsultasi kepada guru bk?
- a. Sering
  - b. Pernah
  - c. Jarang
  - d. Tidak pernah
2. Apakah kamu pernah mendapatkan informasi tentang karier dari bk disekolah?
- a. Sering
  - b. Pernah
  - c. Jarang
  - d. Tidak pernah

### Keadaan Guru di MAN 4 Banjar

<b>N O</b>	<b>Nama</b>	<b>NIP</b>	<b>Jenis Kela min</b>	<b>Golongan</b>	<b>Jabatan Sekaran g</b>
1	Drs. Jamhuri, M.Pd	19650308 200501 1 002	L	Pembina (IV/a)	Kepala Madrasah
2	Dra. Fatmawaty, MM	19651017 199403 2 001	P	Pembina Tingka t I (IV/b)	Guru Madya
3	Megawati, S. Ag	19770711 200212 2 011	P	Pembina Tingkat I (IV/b)	Guru Madya
4	Dra. Hj. Hesti Darmawati	19630226 199003 2 005	P	Pembina (IV/a)	Guru Madya
5	Dra. Hj. Ramilda	19650122 199303 2 001	P	Pembina (IV/a)	Guru Madya
6	Dra. Masriah	19671107 199303 2 006	P	Pembina (IV/a)	Guru Madya
7	Drs. Fauzani, S. Pd	19680722 199403 1 008	L	Pembina (IV/a)	Guru Madya
8	Dra. Hj. Sumarmi	19661222 199503 2 001	P	Pembina (IV/a)	Guru Madya
9	H. Khairuddin, S.Ag, M.Pd.I	19651115 199803 1 003	L	Pembina (IV/a)	Guru Madya
10	Hj. Siti Fauziah, S. Pd	19670623 199803 2 002	P	Pembina (IV/a)	Guru Madya
11	Nurul Huda, S. Pd	19700714 199803 2 002	P	Pembina (IV/a)	Guru Madya
12	Nor Efansyah, S. Pd	19700905 199703 1 002	L	Pembina (IV/a)	Guru Madya
13	Erna Dammayanti, M.Pd	19730430 199703 2 002	P	Pembina (IV/a)	Guru Madya
14	Siti Masriah, S. Pd	19671111 199903 2 002	P	Pembina (IV/a)	Guru Madya
15	Zahrani, S. Ag	19700615 199903 1 004	L	Pembina (IV/a)	Guru Madya
16	Dra. Hj. Muhsinah, S. Pd	19660626 2003122002	P	Pembina (IV/a)	Guru Madya
17	Hj. Noor Masitah, S. Pd	19700109 2005012005	P	Pembina (IV/a)	Guru Madya
18	Hj. Wisnamahyuliana, S. Pd	19740417 200501 2 005	P	Pembina (IV/a)	Guru Madya
19	Miswari, SM	19680712 199101 1 001	L	Penata Muda TK.I (III/b)	Kepala Urusan Tata Usaha
20	Hj. Rusyidah Yurliani. S.Ag	19711001 199103 2 001	P	Penata Tk.I (III/d)	Pelaksana Tata Usah a Urusan Umum
21	Muthmmainah, S.Ag	19701107 200003 2 005	P	Penata Tk.I (III/d)	Guru Muda
22	Siti Asmah Khairiyah, S.Pd.	19681030 200501 2 005	P	Penata Tk.I (III/d)	Guru Muda
23	Faridah, S. Pd.	19690825	P	Pembina (IV/a)	Guru BK

		200501 2 007			
24	Hj. Mulhimah, S. Pd.	19721228 200501 2 006	P	Penata Tk.I (III/d)	Guru Muda
25	Zakiah, S. Ag	19730525 200501 2 012	P	Penata Tk.I (III/d)	Guru Muda
26	Ainun Jariah, M.Pd.I	19750503 200312 2 002	P	Penata Tk.I (III/d)	Guru Muda
27	Salmi Elia, S.Pd.I.	19780904 200312 2 002	P	Penata Tk.I (III/d)	Guru Muda
28	Damayanti, S.Pd	19780926 200501 2 002	P	Penata Tk.I (III/d)	Guru Muda
29	Ruhana, S.Ag, M.Pd.I.	19741110 200701 2 034	P	Penata Tk.I (III/d)	Guru Muda
30	M. Aulani, SE	19750515 200710 1 006	L	Penata (III/c)	Guru Muda
31	Muhammad Zaini, S. Pd. I.	19790505 200710 1 005	L	Penata (III/c)	Kepala Perpustakaan/ Guru Muda
32	Hasbi Wayhi, S.Pd, M.Pd.	19790531 200710 1 003	L	Penata (III/c)	Wakamad Sapras/Guru Muda
33	Ahyani, S.Pd. I, MA.	19790701 200501 1 009	L	Penata (III/c)	Wakamad Keagamaan/Guru Muda
34	Husin, S. Pd. I	19791001 200710 1 002	L	Penata (III/c)	Wakamad Kurikulum/Guru Muda
35	Ahyani, S. Pd	19801005 200710 1 003	L	Penata (III/c)	Guru Muda
36	Magdalena, S.Pd.I	19780303 200710 2 001	P	Penata (III/c)	Guru Muda
37	Muhammad Bariqurahman, S. Pd. I	19800927 200710 1 001	L	Penata (III/c)	Guru Muda
38	M. Fahmi Wardani, S. Pd.	19620518 200701 1 009	L	Penata Muda TK.I (III/b)	Wakamad Humas/Guru Pertama
39	Hj. Kartinah	19670218 198803 2 001	P	Penata Muda TK.I (III/b)	Pelaksana Tata Usaha Urusan Kepegawaian
40	Dra. Anugerah Haryani	19630321 201411 2 001	P	Penata Muda (III/a)	Guru Pertama
41	Akhmad Idrus, S.Pd.	19871002 201903 1 003	L	Penata Muda (III/a)	Guru Pertama
42	Merry Hastuti Fadhli, S.Pd	19880511 201903 2 013	P	Penata Muda (III/a)	Guru Pertama
43	Marliyana, S.Pd.I	19880807 2019032010	P	Penata Muda (III/a)	Guru Pertama
44	Elsa Fujianah, S.Pd	19920116 201903 2 021	P	Penata Muda (III/a)	Guru Pertama
45	Akhmad Anwari, S.Pd.	19920509 2019031010	L	Penata Muda (III/a)	Guru Pertama
46	Muhammad Yahya, S.Pd.I	19930329 201903 1 016	L	Penata Muda (III/a)	Guru Pertama
47	Dariansyah, S.Pd	19930627 201903 1 012	L	Penata Muda (III/a)	Guru Pertama
48	Norhayatun Novia, S.Pd	19880730 201903 2 016	P	Penata Muda (III/a)	Guru Pertama
49	Siti Rahmah	19790826	P	Pengatur Tk I (II/d)	Pelaksana Tata Usaha Urusan Umum dan

		200501 2 007			Bendahara Pengeluaran
50	Hasan Hamari Efenndi	19720120 201411 1 001	L	Pengatur Muda (II/a)	Pelaksana Tata Usaha Urusan Keamanan
51	Dra. Hj. Siti Badariah	-	P	-	Guru
52	Siti Fatimah, S.Psi.	-	P	-	Guru.BK
53	Mislawati, S.Ag.	-	P	-	Guru
54	Mainani, S.Pd.	-	P	-	Guru.BK
55	Asmiyah, S.Pd.	-	P	-	Guru
56	Asni Farina.	-	P	-	Guru
57	Tarbiyah, S.Pd.I.	-	P	-	Guru
58	Desyi Rusmalianti Bandi.	-	P	-	Guru
59	Reno Saputra.	-	L	-	Guru
60	Hilda Nur Choiliani, S.Pd.	-	P	-	Guru
61	Elda Riana Yaslitha, S.Pd.	-	P	-	Guru
62	Akhmad Firdaus, S.Pd.	-	L	-	Guru
63	M. Saadudin Khair, M.Pd.	-	L	-	Guru
64	Sagio, S.Pd.	-	L	-	Guru
65	Hj. Afifah, S.Pd.	-	P	-	Guru
66	Ahmad Paishal Amin, S.Th.I, M. Ag	-	L	-	Guru
67	Abdur Rahim, S.Pd.	-	L	-	Guru
68	Najib, M.Ag.	-	L	-	Guru dan Pembina Asrama
69	Lia Safitri, S.Pd.	-	P	-	Pengasuh
70	Nanda Napiarellwan Abi, SE.	-	L	-	Guru
71	Dwi Septiani Rahmadani, S.Pd.	-	P	-	Guru
72	Maslihudin.	-	L	-	Pelaksana Tata Usah a Urusan
73	Noor Handayani, S.Kom.	-	P	-	Pelaksana Tata Usah a Urusan Umum dan Operator Keuangan
74	Iswatun Hasanah, A.Md Kep.	-	P	-	Pelaksana Tata Usah a Urusan UKS
75	Rizki Nurachman	-	L	-	Pelaksana Tata Usah a Urusan Kesiswaan dan Operator Emis & Simpatika
76	Zikrur Rahman, S.Kom	-	L	-	Pelaksana Tata Usah a Urusan Kepegawaian
77	Saiful Rahman, SE	-	L	-	Pelaksana Tata Usaha Urusan Teknisi

**Lampiran V : Surat-surat****SURAT PERSETUJUAN RISET**

Skripsi yang berjudul : Peran Guru BK Terhadap Pengambilan Keputusan Karir Siswa Kelas Siswa Kelas XII di MAN 4 Banjar

Ditulis oleh : Rizki Amalia  
NIM : 180101060493  
Jurusan : Bimbingan dan Konseling Pendidikan Islam  
Semester : VIII (8)  
Alamat : Komplek Amaco, Jalan Nilam IV no.87, Loktabat Utara. Kota Banjarbaru.


Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset, dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset akan dilaksanakan pada :

**Tempat Riset** : MAN 4 BANJAR  
**Daerah Tempat Riset** : Jln Pendidikan No 01 Martapura

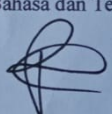
Banjarmasin, 31 Mei 2022

Mengetahui,

Pembimbing  
Bidang Konten dan Metodologi

  
**Dr. Hidayat Ma'ruf**  
NIP. 1969073019950310004

Pembimbing  
Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan

  
**Nurul Rahmi, M.Pd**  
NIP. 198806272015032005



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: flk@uin-antasari.ac.id Web: www.flk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B-1744/Un.14/III.1/PP.00.9/06/2022 8 Juni 2022  
Sifat : Penting  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Hal : Permohonan Izin Penelitian (Riset)

Yth. Kepala MAN 4 Banjar

Martapura

*Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh*

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Rizki Amalia  
N I M : 180101060493  
Jurusan : S1 Bimbingan & Konseling Pendidikan Islam (BKPI)  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
Alamat : Komplek Amaco, Jln Nilam IV. No 87, Kel. Loktabat Utara, Kec. Banjarbaru Utara. Kota Banjarbaru  
No HP : 60384706597

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

*Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh*

Wakil Dekan Bidang Akademik  
dan Kelembagaan,



Ahmad Muradi

Tembusan :  
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: flk@uin-antasari.ac.id Web: www.flk.uin-antasari.ac.id

**SURAT RISET**

Nomor: B-1744/Un.14/III.1/PP.00.9/06/2022

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Rizki Amalia  
 Nomor Induk Mahasiswa : 180101060493  
 Semester : DELAPAN (VIII)  
 Alamat : Komplek Amaco, Jln Nilam IV. No 87, Kel. Loktabat Utara, Kec. Banjarbaru Utara. Kota Banjarbaru  
 Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

**PERAN GURU BK TERHADAP PENGAMBILAN KEPUTUSAN KARIR SISWA KELAS XII DI MAN 4 BANJAR**

Tempat yang dituju : MAN 4 Banjar  
 Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset  
 Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan  
 Dari tanggal : 14 Juni 2022  
 Sampai dengan tanggal : 13 Agustus 2022

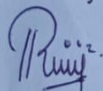
Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, Juni 2022  
 Wakil Dekan Bidang Akademik  
 dan Kelembagaan



Dr. Ahmad Muradi, M.Ag  
 NIP. 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

  
 Rizki Amalia  
 NIM. 180101060493



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BANJAR  
Jalan Sekumpul Nomor 19 Martapura Kode Pos 70614  
Telp (0511) 4721249; Faximile (0511)4721249  
Email: banjarkalsef@kemenag.go.id

Nomor : B-0973/Kk-17.03-1/Um.00/06/2022

Martapura, 09 Juni 2022

Lampiran : -

Perihal : Izin Penelitian

Kepada Yth :  
Wakil Dekan Bidang Akademik  
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
Universitas Islam Negeri (UIN) Antasari Banjarmasin

Di-  
Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Sehubungan dengan surat saudara/(i) Nomor : B-1744/Un.14/III.3/PP.00.9/06/2022 tanggal 08 Juni 2022 tentang Penelitian dalam rangka penyusunan Skripsi Atas Nama :

N a m a	: RIZKI AMALIA
NIM	: 180101060493
Jurusan	: Bimbingan & Konseling Pendidikan Islam (BKPI)
Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan
Semester	: VIII (Delapan)
Alamat	: Komplek Amaco, Jln Nilam IV. No. 87 Kel. Loktabat Utara, Kec. Banjarbaru Utara. Kota Banjarbaru
Tempat Penelitian	: MAN 4 Banjar
Judul	: PERAN GURU BK TERHADAP PENGAMBILAN KEPUTUSAN KARIR SISWA KELAS XII DI MAN 4 BANJAR
Tanggal Penelitian	: 14 Juni 2022 S.d 13 Agustus 2022
Lama Penelitian	: 2 (Dua) Bulan

Pada prinsipnya Kepala Kantor Kementerian Agama Kab. Banjar menyetujui dan memberikan ijin penelitian kepada nama tersebut di atas, Pada MAN 4 Banjar, dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Tidak mengganggu proses belajar Siswa.
2. Menyampaikan laporan hasil penelitian pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Banjar

Demikian izin penelitian ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

An. Kepala Kantor Kementerian Agama Kab. Banjar  
Kepala Sub Bagian Tata Usaha

H. Imam Ghozali, S. Ag, MM  
NIP.19710909 199603 1 001

Tembusan :

1. Kepala Kanwil Kementerian Agama Prop.Kal-Sel
2. Kepala MAN 4 Banjar
3. Yang bersangkutan



## RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Rizki Amalia
2. Tempat dan tanggal lahir : Pelaihari, 20 Maret 2000
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Menikah
6. Alamat : Komplek Amaco, Nilam IV no.87  
Banjarbaru
7. Riwayat Pendidikan
  - a. SD : SDN Angsau 6
  - b. SMP : MTsN 1 Pelaihari
  - c. SMA : MAN 4 Banjar
8. Pengalaman Organisasi :
9. Orang Tua  
Ayah  
Nama : M. Yusriansyah  
Pekerjaan : Pensiunan PNS  
  
Ibu  
Nama : Norhasanah  
Pekerjaan : Pensiunan PNS
10. Saudara (jumlah saudara) : Anak ke-8 dari 8 Bersaudara
11. Email : [rizkiamalia200300@gmail.com](mailto:rizkiamalia200300@gmail.com)