

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1: Daftar Terjemah

No	Bab	Kutipan	Hal	Terjemah
1.	2	Al- Qur'an surah Ar-Rum ayat 41	27	Telah tampak lah kerusakan didarat dan dilaut disebabkan karena perbuatan tangan manusia; Allah menghendaki agar mereka merasakan sebagian dari (akibat) perbuatan mereka agar mereka kembali (kejalan yang benar)
2.	2	<i>Collage Libraries: Guidelines For Professional Service And Resources Provision” : A College Library is a library that is in a college and is one of the organization units that</i>	14	Perpustakaan perguruan tinggi merupakan perpustakaan yang berada dalam suatu perguruan tinggi dan menjadi salah satu unit organisasi yang menunjang perguruan

		<i>support universities in achieving the goal.”</i>		tinggi untuk mencapai tujuannya.
3.	2	<i>“The purpose of a college library is to meet the needs of lecturers who conduct teaching and learning processes and who concern Three College Dharma (teaching, re-search and community service)”.</i>	16	Tujuan perpustakaan perguruan tinggi adalah untuk memenuhi kebutuhan dosen yang melakukan proses belajar mengajar dan yang menyangkut Tiga Dharma Perguruan Tinggi (pengajaran, pencarian kembali dan pengabdian kepada masyarakat).
4.	2	<i>“Libraries are important institutions in any society because of their roles in preserving and providing continuing access to the human knowledge base.”</i>	22	Perpustakaan merupakan institusi penting dalam masyarakat manapun karena perannya dalam melestarikan dan menyediakan akses berkelanjutan terhadap basis pengetahuan manusia

5.	2	<p><i>“Conservation is a direct method of treatment in which an item is physically or chemically changed. This includes cleaning, repairing, rebinding and reformatting. All conservation treatments entail the least intrusive methods possible and use of acid-neutral materials”</i></p>	23	<p>Konservasi adalah metode perawatan langsung di mana suatu barang diubah secara fisik atau kimiawi. Ini termasuk membersihkan, memperbaiki, mengikat ulang, dan memformat ulang. Semua perawatan konservasi memerlukan metode yang paling tidak mengganggu dan penggunaan bahan netral asam.</p>
6.	2	<p><i>“Books, periodicals, pamphlets, newspapers & non print materials are the collection of a library which is to be saved from the deterioration. Deterioration is the process by which library material is damaged, destroy or decay by means of</i></p>	25	<p>Buku, majalah, pamflet, koran dan bahan non cetak adalah koleksi perpustakaan yang harus diselamatkan dari kerusakan. Kerusakan adalah proses di mana bahan perpustakaan rusak, hancur atau</p>

		<p><i>various factors like environmental, biological, chemical etc. Repair and restoration is also a part of preservation & conservation that is basically concerned with the already damaged or affected library material”</i></p>	<p>membusuk melalui berbagai faktor seperti lingkungan, biologi, kimia dll. Perbaikan dan restorasi juga merupakan bagian dari pelestarian & konservasi yang pada dasarnya berkaitan dengan bahan perpustakaan yang sudah rusak atau terpengaruh.</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Lampiran II: Instrumen Pengumpulan Data

Observasi

1. Mengamati secara langsung lokasi penelitian
2. Mengamati bagaimana pelaksanaan restorasi bahan pustaka yang ada di UPT Perpustakaan Universitas Lambung Mangkurat Banjarmasin.
3. Mengamati keadaan bahan pustaka di UPT Perpustakaan Universitas Lambung Mangkurat Banjarmasin.

Wawancara

Kepala Perpustakaan:

1. Sejarah Universitas Lambung Mangkurat Banjarmasin
2. Ada berapa pustakawan yang ada dibidang pengolahan bahan Pustaka (restorasi) di UPT Perpustakaan Universitas Lambung Mangkurat Banjarmasin
3. Siapa yang bertanggung jawab di bidang pengolahan (restorasi) di UPT Perpustakaan Universitas Lambung Mangkurat Banjarmasin
4. Apakah pernah diadakan kegiatan pelatihan mengenai restorasi bahan pustaka di UPT Perpustakaan Universitas Lambung Mangkurat Banjarmasin

Pustakawan

1. Ada berapa pustakawan dan siapa yang bertanggung jawab dalam kegiatan restorasi bahan pustaka di UPT Perpustakaan Universitas Lambung Mangkurat Banjarmasin

2. Siapa yang bertanggung jawab untuk melakukan seleksi bahan pustaka sebelum dilakukan restorasi di UPT Perpustakaan Universitas Lambung Mangkurat Banjarmasin
3. Apa saja alat dan bahan restorasi yang tersedia di UPT Perpustakaan Lambung Mangkurat Banjarmasin
4. Apa saja penyebab kerusakan bahan pustaka yang ada di UPT Perpustakaan Lambung Mangkurat Banjarmasin
5. Penyebab kerusakan bahan pustaka yang ada di UPT Perpustakaan Universitas Lambung Mangkurat Banjarmasin di golongkan menjadi berapa
6. Seperti apa kegiatan restorasi yang ada di UPT Perpustakaan Universitas Lambung Mangkurat Banjarmasin
7. Bagaimana proses alur dalam melakukan restorasi bahan pustaka di UPT Perpustakaan Universitas Lambung Mangkurat Banjarmasin
8. Kendala apa saja yang dialami saat melakukan kegiatan restorasi bahan pustaka di UPT Perpustakaan Universitas Lambung Mangkurat Banjarmasin

Dokumentasi

1. Restorasi bahan pustaka yang ada
2. Faktor kerusakan bahan pustaka
3. Kondisi bahan pustaka
4. Alat dan bahan restorasi bahan pustaka

Lampiran III: Surat Penunjukan Pembimbing Skripsi



**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 197 TAHUN 2022
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2022/2023
DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,**

- Menimbang** :
- a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
 - b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** :
1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
 3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
 4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
 5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
 6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- MEMUTUSKAN:**
- Menetapkan** : **KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2022/2023**
- Pertama** :
- Menunjuk dan menugaskan kepada:
- | | |
|------------------|-------------------------------|
| Nama | : Yokke Andini, SS, M.Pd |
| NIP/NUP | : 201701038 |
| Pangkat/Golongan | : Penata Muda Tingkat I/III/b |
| Jabatan Akademik | : Asisten Ahli |
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- | | |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nama | : Kiki Yulianti |
| NIM | : 190101120397 |
| Jurusan/Prodi | : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam |
| Judul Skripsi | : Pelestarian Bahan Pustaka di UPT Perpustakaan Universitas Lambung Mangkurat Banjarmasin |
- Kedua** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 19 Agustus 2022



- Tembusan:**
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip

Lampiran IV: Surat Keterangan Telah Seminar Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
 FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 PRODI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: B-006 /Un.14/III.1.i/PP.00.9/09/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Kiki Yulianti
 N I M : 190101120397
 Jurusan/Prodi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
 Alamat : Karya Mufakat 1

Adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

PELESTARIAN BAHAN PUSTAKA DI UPT PERPUSTAKAAN UNIVERITAS LAMBUNG MANGKURAT
 BANJARMASIN

Pada Hari/Tanggal : 06,09,2022

Tempat : GOGGLE MEET

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 06,09,2022



Jra. Hj. Rusdiana, M.Ag
 NIP. 196904211994032004

Lampiran V: Surat Persetujuan Riset***SURAT PERSETUJUAN RISET***

Skripsi yang berjudul : *Pelestarian Bahan Pustaka di UPT Perpustakaan Universitas Lambung Mangkurat Banjarmasin*
Ditulis oleh : *Kiki Yulianti*
NIM : *190101120397*
Jurusan : *Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam*
Semester : *VII (7)*
Alamat : *Jl. Karya Mufakat 31*

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset, dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset akan dilaksanakan pada :

Tempat Riset : UPT Perpustakaan Universitas Lambung Banjarmasin

Daerah Tempat Riset : Kota Banjarmasin

Banjarmasin, 7 Desember 2022

Mengetahui,

Pembimbing Skripsi



Yokke Andini, SS,M.Pd

NUP. 201701038

Lampiran VI: Surat Izin Riset Penelitian



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939; Faksimili (0511) 3274492;
Website: ftk.uin-antasari.ac.id; E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id

Nomor : B-236/Un.14/III.1/PP.00.9/12/2022

15 Desember 2022

Sifat : Penting

Lampiran : 1 (Satu) Berkas

Hal : Mohon Izin Riset

Yth.
.....
.....

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : KIKI YULIANTI
NIM : 190101120397
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jalan karya Mufakat 31
No HP : 085750408959

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,



Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran VII: Surat Telah Selesai Riset



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT
UPT PERPUSTAKAAN

Jalan Brigjen H.Hasan Basry Kotak Pos 219 Banjarmasin 70123
Telp/Fax : (0511) 3305547 Laman : <http://www.lib.ulm.ac.id/>

Nomor : 0003/UN8.13/PK/TU.00.01/2023
Perihal : Telah selesai riset

Banjarmasin, 16 Januari 2023

Yth.
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
Universitas Islam Negeri Antasari
Di Banjarmasin

Membalas surat saudara Nomor B.3316/Un.14/III.1/PP.00.9/12/2022 tanggal 19 Desember 2022 perihal riset penelitian oleh mahasiswa atas nama Kiki Yulianti (NIM 190101120397) Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam UIN Antasari Banjarmasin. Bersama ini kami sampaikan bahwa telah selesai melakukan riset di tempat kami.

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terimakasih

Kepala,

Rusliansyah
NIP196301311991031001



Lampiran VIII: Surat Keterangan Ujian Komprehensif



**FAKULTAS TARBIYAH & KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN**

SERTIFIKAT UJIAN KOMPREHENSIF

No : B- 7881 /Un.14/III.b.1/PP.00.9/11/2022

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin
menerangkan bahwa :

KIKI YULIANTI
NIM. 190101120397

Program Studi IPPI

*Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif
yang dilaksanakan pada 11 - 13 November 2022.*


*Berdasarkan hasil Ujian Tertulis (66) dan Ujian Praktik Keagamaan (80,00),
yang namanya tersebut di atas dinyatakan **LULUS** dengan Nilai Akhir 74,40(B)
Demikian sertifikat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.*

Banjarmasin, 22 November 2022
Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan



Dr. Ahmad Maradi, M.Ag.
NIP. 19780808 20050110 06

Lampiran IX: Surat Perubahan Judul Skripsi

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN PRODI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.lain-antasari.ac.id
	26 Januari 2023
Nomor : B-082/Un.14/II.2.I/01/2023 Lamp : - Hal : <u>Perubahan Judul Skripsi</u>	
Kepada Yth. Kiki Yulianti NIM. 190101120397 Mahasiswa Jurusan IPII di Banjarmasin	
Assalamu'alaikum. Wr. Wb. Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:	
Pelestarian Bahan Pustaka di UPT Perpustakaan Universitas Lambung Mangkurat Banjarmasin Berubah menjadi:	
Restorasi Bahan Pustaka di UPT Perpustakaan Universitas Lambung Mangkurat Banjarmasin Menunjuk : Yokke Andini, S.S., M.Pd sebagai Dosen Pembimbing Skripsi	
Demikian agar Sdr segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya. Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.	
	Ketua,   Dra. Hj. Rusdiana, M.Ag NIP. 196904211994032004

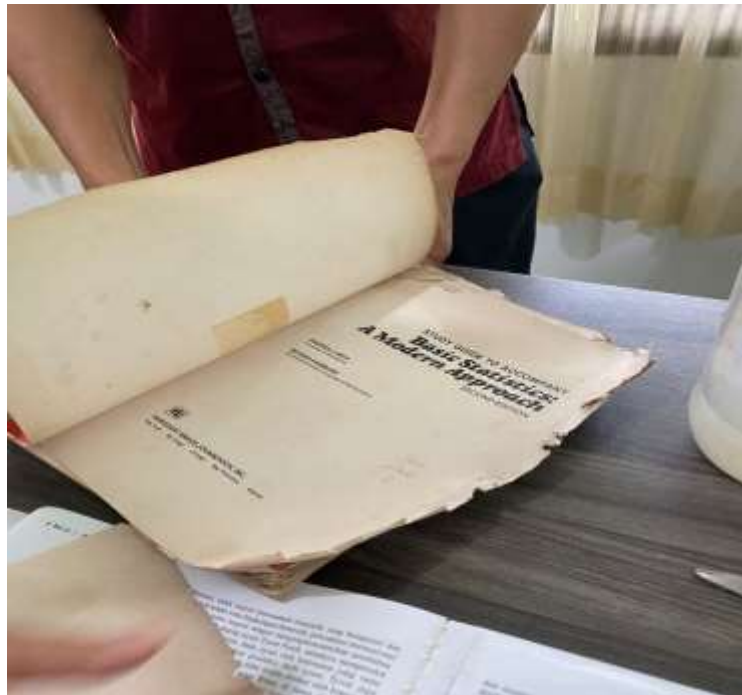
Lampiran X: Dokumentasi













DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Kiki Yulianti
2. NIM : 190101120397
3. Tempat, Tanggal Lahir : Kotabaru, 19 Juli 2000
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Desa Bangkalaan Melayu, Kabupaten Kotabaru
6. No. HP : 085750408959
7. Alamat email : yuliakiky908@gmail.com
8. Pendidikan :
 - a. SDN 1 Bangkalaan Melayu
 - b. SMPN 1 Kelumpang Hulu
 - c. SMAN 1 Tapin Tengah
9. Pengalaman Organisasi :
 - a. PMII
 - b. Senat Mahasiswa FTK
 - c. Senat Mahasiswa Universitas
10. Orang Tua
 - a. Nama ayah : Akhmad Basuki
 - b. Pekerjaan : Wiraswasta
11. Alamat : Desa Bangkalaan Melayu, Kabupaten Kotabaru
 - c. Nama Ibu : Nor Lehani
 - d. Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
12. Alamat : Desa Bangkalaan Melayu, Kabupaten Kotabaru