

Lampiran-Lampiran

Lampiran I

DAFTAR TERJEMAH

No	Bab	Kutipan	Hal	Terjemah
1	I	Q.S al-Alaq ayat 1-5	2	(1) Bacalah dengan (menyebut) nama Tuhanmu yang menciptakan. (2) Dia telah menciptakan manusia dari segumpal darah. (3) bacalah, dan Tuhanmulah Yang Mahamulia. (4) Yang mengajar (manusia) dengan pena. (5) Dia mengajarkan manusia apa yang tidak diketahuinya.
2	IV	<i>To prepare each person for his/her next stage of life</i>	55	Mempersiapkan setiap orang untuk tahapan kehidupan selanjutnya
3	IV	<i>To generate persistent muslim who contribute toward knowledge, humanity and nurturing life</i>	56	Membentuk generasi muslim yang Tangguh yang menghasilkan karya bagi ilmu pengetahuan kemanusiaan dan pembudayaan kehidupan
4	IV	<i>To make everyone responsible to Allah SWT. To make everyone feels worthehile. To make everyone feel compelled to have achievement as his/her devotion to Allah SWT.</i>	56	Membuat setiap orang bertanggung jawab kepada Allah SWT. Membuat setiap orang merasa berharga. Membuat setiap orang berprestasi sebagai bentuk pengabdian kepada Allah SWT.

Tabel 6. 1 Daftar Terjemah

Lampiran II

INSTRUMEN PENGUMPULAN DATA

Observasi

1. Mengamati situasi dan kondisi yang ada di Perpustakaan GIBS
2. Mengamati bagaimana pelaksanaan kegiatan yang ada di Perpustakaan GIBS
3. Mengamati bagaimana strategi program literasi yang ada di Perpustakaan GIBS
4. Mengamati bagaimana kendala perpustakaan GIBS dalam melaksanakan strategi yang ada dalam mengembangkan budaya literasi di *SMP-SMA Global Islamic Boarding School Barito* Kuala Kalimantan Selatan.

Pedoman wawancara

(Kepala perpustakaan, pustakawan, staff literasi, siswa)

1. Bagaimana upaya yang dilakukan oleh perpustakaan untuk mendukung pengembangan budaya literasi di Sekolah? Dalam upayanya sendiri apa saja kegiatan ataupun program yang diterapkan oleh perpustakaan? Serta dalam pelaksanaannya dari setiap kegiatan maupun program yang ada itu sendiri bagaimana?
2. Bagaimana strategi yang diterapkan oleh perpustakaan GIBS dalam mengembangkan budaya literasi di lingkungan sekolah?
3. Apa kendala dan hambatan yang dihadapi dalam pelaksanaannya dalam menerapkan strategi yang ada tersebut?
4. Apakah pihak sekolah mendukung dan terlibat dalam setiap kegiatan yang ada?
5. Bagaimana koleksi yang ada di perpustakaan sendiri, apakah menurut saudara selaku pengunjung sudah memenuhi kebutuhan kalian sebagai pemustaka?
6. Bagaimana program reading time sendiri menurut kalian? Apakah program tersebut cukup efektif dalam membantu kalian mengembangkan literasi?

Dokumentasi

1. Gambaran umum lokasi penelitian
2. Gambaran tentang kegiatan di perpustakaan GIBS

Lampiran III

DOKUMENTASI PENELITIAN



Gambar 6.1 Kegiatan Pekan Literasi



Gambar 6.2 Kegiatan Literasi di Wetland Square



Gambar 6.3 Perpustakaan Keliling



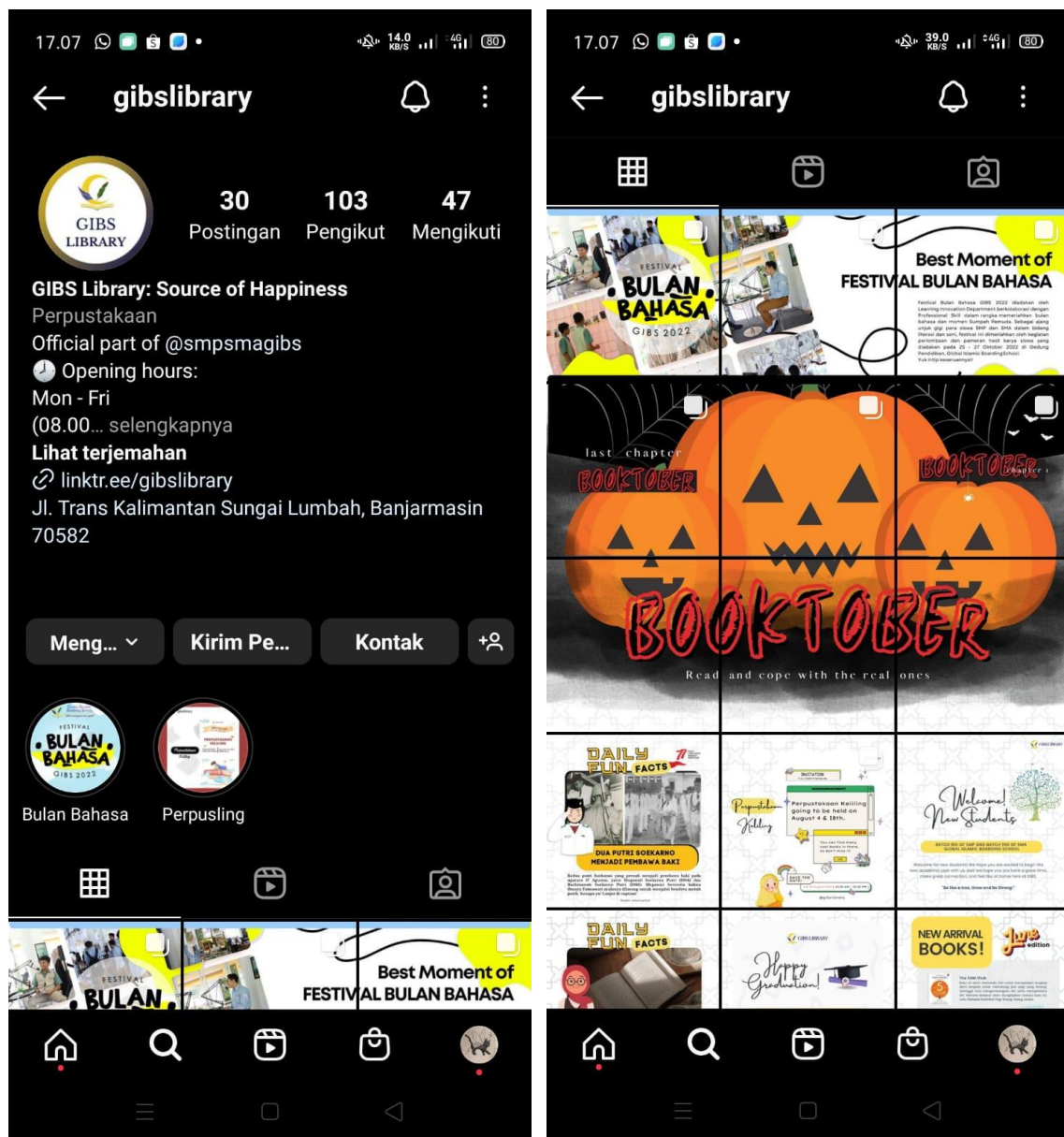
Gambar 6.4 Reading Log



Gambar 6.5 Wawancara dengan Kepala Perpustakaan



Gambar 6.6 Wawancara dengan Pustakawan



Gambar 6.7 Media Sosial Perpustakaan GIBS



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 196 TAHUN 2022

TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2022/2023
DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,


- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Menetapkan : MEMUTUSKAN:
KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN
AKADEMIK 2022/2023
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
- | | |
|------------------|----------------------------|
| Nama | : Dr. Hamidi Ilhami, M.Ag. |
| NIP/NUP | : 197302192001121002 |
| Pangkat/Golongan | : Penata Tingkat I/III/d |
| Jabatan Akademik | : Lektor |
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- | | |
|---------------|---|
| Nama | : Khairunnisa |
| NIM | : 190101120424 |
| Jurusan/Prodi | : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam |
| Judul Skripsi | : Upaya Perpustakaan Sekolah dalam Mengembangkan Budaya Literasi di SMP-SMA <i>Global Islamic Boarding School</i> |
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 19 Agustus 2022

DEKAN

Dr. H. Hamdan, M.Pd.
NIP. 19660405199303

- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip

 **KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

09 Februari 2023

Nomor : B-082/Un.14/II.2./02/2023
Lamp : -
Hal : Perubahan Judul Skripsi

Kepada Yth.
Khairunnisa
NIM. 190101120424
Mahasiswa Jurusan IPII

di Banjarmasin

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:

Strategi Perpustakaan Sekolah dalam Mengembangkan Budaya Literasi di SMP-SMA
Global Islamic Boarding School

Berubah Menjadi:


**Strategi Perpustakaan Sekolah dalam Mengembangkan Budaya Literasi di SMP-
SMA Global Islamic Boarding School Barito Kuala Kalimantan Selatan**


Menunjuk :

Dr. Hamidi Ilhami, M.Ag sebagai Pembimbing Skripsi

Demikian agar Sdr segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

Ketua,

Dra. Hj. Rusdiana, M.Ag
NIP. 196904211994032004



SURAT PERSETUJUAN RISET

Skripsi yang berjudul : Strategi Perpustakaan Sekolah dalam Mengembangkan Budaya Literasi di SMP-SMA *Global Islamic Boarding School*.

Ditulis oleh : Khairunnisa

Nim : 190101120424

Jurusan : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Semester : VII

Alamat : Jl. Pramuka No.49A, Pemurus Luar, Banjarmasin Timur.

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswi yang bersangkutan untuk melakukan riset, dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset akan dilaksanakan pada:

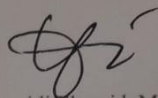
Tempat Riset : Perpustakaan GIBS

Daerah Tempat Riset : Provinsi Kalimantan Selatan

Banjarmasin, 12 Desember 2022

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Skripsi



Dr. Hamidi Ilhamid, M.Ag
NIP.197302192001121002



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3262426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B-3380/Un.14/III.1/PP.00.9/12/2022

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Khairunnisa
NIM : 190101120424
Semester : VII (tujuh)
Alamat : Jln. Pramuka No.49A, Pemurus Luar, Banjarmasin Timur
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

STRATEGI PERPUSTAKAAN SEKOLAH DALAM MENGEMBANGKAN BUDAYA LITERASI DI SMP-SMA GLOBAL ISLAMIC BOARDING SCHOOL

Tempat Penelitian : Perpustakaan GIBS
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal : 24 Desember 2022
Sampai Tanggal : 24 Februari 2023

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 20 Desember 2022

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



(Signature)
Dr. Ahmad Muradi, M.Ag
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

(Signature)
Khairunnisa
190101120424

Lembar Konsultasi Skripsi

Bimbingan ke -	Tanggal	Catatan Pembimbing	Tanda Tangan
1	01/02/2023	<ul style="list-style-type: none"> • Pada judul di tambahkan tempat penelitian • Spasi diperbaiki • Pada kajian teori point A dirubah menjadi Strategi Perpustakaan Sekolah • Tambahkan Lokasi Penelitian • Simpulan diperbaiki • Tambahkan Langkah-langkah dalam Analisis Data • Lengkapi yang belum ada 	
2	03/02/2023	<ul style="list-style-type: none"> • Penulisan judul pada cover diperbaiki 	
3	07/02/2023	<ul style="list-style-type: none"> • Abstrak diperbaiki 	

Tabel 6. 2 Lembar Konsultasi Skripsi

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Khairunnisa
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Hampalit, 24 September 2001
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Menikah
6. Alamat : Jln. Pramuka No.49A, Pemurus Luar,
Banjarmasin Timur.
7. Pendidikan
 - a. TK Al-Hijrah
 - b. MI Al-Muhajir
 - c. MTS Al-Muhajir
 - d. MAN I Katingan
 - e. Universitas Negeri Islam Banjarmasin Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
Jurusan Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
8. Pengalaman Organisasi : -
9. Orang Tua
 - a. Ayah
Nama : Samsul Bahri
 - b. Ibu : Ikrimah
10. Saudara (Jumlah Saudara) : 2 (Dua)