

قائمة الملاحق



LAMPIRAN I

RPP Pertemuan Pembelajaran Kelas Kontrol

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Satuan Pendidikan : MAN 3 Banjarmasin

Mata Pelajaran/Tema : Bahasa Arab

Kelas/Semester : XII

Materi Pokok : مهارة القراءة

Alokasi Waktu : 45 menit

1. Indikator :

Indikator 1 :	Mampu menjalankan perilaku peduli, disiplin, percaya diri, bertanggung jawab, dan antusiasme dalam mengikuti pembelajaran
Indikator 2 :	Mampu membaca teks Qira'ah sesuai dengan buku bahan ajar yang dipelajari sehingga dapat memahami teks Qira'ah dengan benar
Indikator 3 :	Mampu Memahami makna teks Qira'ah dari Guru sesuai dengan buku bahan ajar yang dipelajari dan dapat menjelaskan Kembali dengan benar
Indikator 4 :	Mampu mendemonstrasikan Kembali teks Qira'ah sesuai dengan buku bahan ajar yang dipelajari dengan benar

2. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran :

Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
<p>Pendahuluan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pembukaan dengan mengucapkan salam, dan menanyakan kabar serta berdoa untuk memulai pembelajaran 2. Melakukan pengecekan kesiapan peserta didik 3. Menjelaskan tujuan pembelajaran, kompetensi yang akan dicapai, serta media belajar yang akan ditempuh 4. Guru menjelaskan pembelajaran yang telah lalu guna menunjang pembelajaran 	5 Menit
<p>Kegiatan Inti :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru meminta peserta didik untuk membuka buku bahan ajar Bahasa arab 2. Guru meminta peserta didik untuk memahami isi teks qira'ah 3. Guru memberikan sedikit kosa kata untuk membantu pemahaman peserta didik 4. Guru menjelaskan makna dari teks qira'ah 5. Guru meminta peserta didik untuk mendengarkan dan mencatat makna dari guru 6. Guru mempersilahkan peserta didik untuk bertanya 7. Guru memberikan kesempatan kepada peserta didik lain untuk menjawab pertanyaan dari temannya 8. Guru bertanya kepada peserta didik tentang penjelasan makna dari teks qira'ah dan makna kosa kata yang guru berikan 	35 Menit
<p>Penutup :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik dan Guru Bersama-sama membuat kesimpulan 2. Guru memberikan informasi kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan pada pertemuan berikutnya 3. Peserta didik dan Guru menutup pembelajaran dengan do'a dan salam 	5 Menit
<p>Penilaian :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sikap : Mengamati dan Antusiasme dalam pembelajaran 2. Pengetahuan : Mengetahui Makna Teks Qira'ah yang dipelajari 3. Keterampilan : Melafalkan dan menjelaskan Kembali teks Qira'ah 	-

Banjarmasin, Januari 2023

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

Pengajar

Khairul Anami, S. Ag., M. Pd
197404122007012033

Nur Cahaya
190101020894

RPP Pertemuan Pembelajaran Kelas Eksperimen

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Satuan Pendidikan : MAN 3 Banjarmasin

Mata Pelajaran/Tema : Bahasa Arab

Kelas/Semester : XII

Materi Pokok : مهارة القراءة

Alokasi Waktu : 45 menit

1. Indikator :

Indikator 1 :	Mampu menjalankan perilaku peduli, disiplin, percaya diri, bertanggung jawab, dan antusiasme dalam mengikuti pembelajaran
Indikator 2 :	Mampu membaca teks Qira'ah dengan menggunakan media poster didepan kelas sehingga dapat memahami teks Qira'ah dengan benar
Indikator 3 :	Mampu Memahami makna teks Qira'ah sesuai dengan media poster didepan kelas yang dipelajari dengan benar
Indikator 4 :	Mampu mendemonstrasikan Kembali teks Qira'ah sesuai dengan media poster didepan kelas yang dipelajari dengan benar
Indikator 5 :	Mampu menjelaskan Kembali makna tek Qira'ah yang sudah di pahami dengan menggunakan media poster didepan kelas dengan benar

2. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran :

Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
Pendahuluan : <ol style="list-style-type: none">1. Melakukan pembukaan dengan mengucapkan salam, dan menanyakan kabar serta berdoa untuk memulai pembelajaran2. Melakukan pengecekan kesiapan peserta didik3. Menjelaskan tujuan pembelajaran, kompetensi yang akan dicapai, serta media belajar yang akan ditempuh4. Guru menjelaskan pembelajaran yang telah lalu guna menunjang pembelajaran	5 Menit

<p>Kegiatan Inti :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru menempelkan Poster dipapan tulis 2. Guru meminta peserta didik untuk mengamati dan memahami teks qira'ah sekaligus poster yang ada di depan kelas 3. Guru menjelaskan cara memahami poster 4. Guru meminta peserta didik untuk memperhatikan penjelasannya 5. Guru memberikan sedikit kosakata untuk membantu peserta didik dalam memahami poster dan teks 6. Guru memberikan waktu kepada peserta didik untuk memahami makna teks qira'ah 7. Guru memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya 8. Guru meminta peserta didik untuk menjelaskan makna yang dipahami dengan media poster 9. Guru meminta peserta didik yang lain untuk mendengarkan penjelasan temannya sambil memeriksa penjelasan masing-masing 	<p>35 Menit</p>
<p>Penutup :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik dan Guru Bersama-sama membuat kesimpulan 2. Guru memberikan informasi kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan pada pertemuan berikutnya 3. Peserta didik dan Guru menutup pembelajaran dengan do'a dan salam 	<p>5 Menit</p>
<p>Penilaian :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sikap : Mengamati dan Antusiasme dalam pembelajaran 2. Pengetahuan : Mengetahui Makna Teks Qira'ah yang dipelajari 3. Keterampilan : Melafalkan dan menjelaskan Kembali teks Qira'ah 	<p>-</p>

Banjarmasin, Januari 2023

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

Pengajar

Khairul Anami, S. Ag., M. Pd
197404122007012033

Nur Cahaya
190101020894

LAMPIRAN II

MEDIA POSTER



Universitas Indonesia
PENERIMAAN MAHASISWA/ DIDIK BARU
TAHUN AJARAN 2024/2025

المراحل
يُجد فيها

المهارات

الخبرات

لم يجدها

Universitas Indonesia
PENERIMAAN MAHASISWA/ DIDIK BARU
TAHUN AJARAN 2024/2025

أمور

المراحل

تظهر

أهميتها!

الطالب

يحدد

مستقلا بذاته

إكمال

على غيره

على نفسه

الطالب

يقوم

بممارسة

بعد

عملية PENDIDIKAN

التعليم

يكتفي

يعتمد

المدرسة

النظرية THEORY

Universitas Indonesia
PENERIMAAN MAHASISWA/ DIDIK BARU
TAHUN AJARAN 2024/2025

التعليم PENDIDIKAN

يُثري

الخبرات العملية

يدوم

رسائل البحث

داخل وخارجها

طرح الأفكار المتكبرة

Universitas Indonesia
PENERIMAAN MAHASISWA/ DIDIK BARU
TAHUN AJARAN 2024/2025

التعليم PENDIDIKAN

المهارات

لا يوفر

يزود TRAINING

بتدريب عملي

اختلاف

أنشطة عملية

يدعوهم

تخصصاتهم

إلا

لم تحقيقها

ANALISIS PERBANDINGAN بالمقارنة و التحليل

Universitas Indonesia
PENERIMAAN MAHASISWA/ DIDIK BARU
TAHUN AJARAN 2024/2025

التعليم
PENDIDIKAN

يسير

أن يحصل

فرص العمل

المناسبة

بتخصصاتهم

ومهاراتهم

SKILL

Universitas Indonesia
PENERIMAAN MAHASISWA/ DIDIK BARU
TAHUN AJARAN 2024/2025

التعليم
PENDIDIKAN

يرتبط

دوما

التكنولوجيا

بتوظيف

والتجارب العملية

المعمل

يتبع

تقدم العصر الحديث

Universitas Indonesia
PENERIMAAN MAHASISWA/ DIDIK BARU
TAHUN AJARAN 2024/2025

الأهم والأفضلها

وتؤكد

في

الدراسة

مرحلة

تشكل الشخصية

المستقلة

تزودها

بمشتى الخدمات

المهارات

SKILL

وتدرها

TRAINING

تطبيق

النظريات

وتيتها

مستعدة

للحصول

المناسبة

التخصصات

بالتجارب

التقنيات الحديثة

الإتصال الدائم

THEORY

MEMPERSIAPKAN

وحتى العمل

LAMPIRAN III

المفردات

(KOSA KATA)

No.	Bahasa Arab	Artinya	No.	Bahasa Arab	Artinya
1	الشَّبَابِ	Anak Muda	13	يُعْتَبِرُ	Menganggap
2	أَنْ يُكْمَلَ	Menyelesaikan	14	الأُمُورُ	Hal-Hal
3	يَدْعُمُ	Mendukung	15	مُسْتَقِلًا بِذَاتِهِ	Mandiri
4	المرحلة الجامعية	Tingkat Universitas	16	مُمارَسَة	Praktis
5	عُنْصُرًا	Elemen	17	يَكْتَفِي	Puas
6	يَعْتَمِدُ	Mengandalkan	18	يُدَاوِمُ	Terus-Menerus
7	رَسَائِلِ البَحْثِ	Pesan Penelitian	19	طَرِحِ الأَرَاءِ	Pendapat
8	الأفكارِ المبتكرة	Ide Inovatif	20	يُوفِّرُ	Mennyediakan
9	يُزَوِّدُ	Membekali	21	المُناسِبَةُ	Cocok/Sesuai
10	فُرْصِ العَمَلِ	Kesempatan Bekerja	22	دَوَمًا	Selalu
11	تُؤَكِّدُ	Menegaskan	23	تُشَكِّلُ الشَّخْصِيَّةَ	Membentuk Kepribadian
12	بِشَيْءٍ	Berbagai/Sesuatu	24	الإِتِّصَالِ الدَّائِمِ	Kontak Permanen

LAMPIRAN IV

SOAL PRE TEST DAN POST TEST

NAMA :
KELAS :
MP : BAHASA ARAB
TANGGAL :

اقرأ وافهم!

الدراسة في الجامعة

يَلْتَحِقُ الطَّالِبُ بِالْمَرْحَلَةِ الْجَامِعِيَّةِ بَعْدَ أَنْ يُكْمِلَ دِرَاسَتَهُ فِي الْمَرْحَلَةِ الثَّانَوِيَّةِ، وَيَرَى كَثِيرٌ مِنَ النَّاسِ أَنَّ الْمَرْحَلَةَ الْجَامِعِيَّةَ هِيَ أَهَمُّ الْمَرَاكِحِ الدِّرَاسِيَّةِ، الَّتِي يَعْتَبِرُهَا الْعُلَمَاءُ عُنْصُرًا أَسَاسِيًّا وَضَرْوْرِيًّا يَدْعَمُ تَنْمِيَةَ الشَّخْصِيَّةِ لِلشَّبَابِ فِي حَيَاتِهِمْ؛ فَهِيَ مَرْحَلَةُ الْإِنْتِاجِ وَالْعَطَاءِ وَالْبَدْلِ، وَهِيَ فِتْرَةٌ تَتَّسِمُ بِالْعَمَلِ وَالنَّشَاطِ وَالْجِدِّ وَالتَّبَادُلِ، وَيَجِدُ فِيهَا الطَّالِبُ الْجَامِعِي كَثِيرًا مِنَ الْخُبْرَاتِ وَالْمَهَارَاتِ الَّتِي لَمْ يَجِدْهَا فِي مَرَاكِحِ التَّعْلِيمِ الْأُخْرَى، وَلَمْ يَكْتَسِبْهَا قَبْلَهَا. وَهُنَاكَ أُمُورٌ تُمَيِّزُ الْمَرْحَلَةَ الْجَامِعِيَّةَ عَنِ الْمَرَاكِحِ الْأُخْرَى وَتُظْهِرُ أَهْمِيَّتَهَا عَنِ غَيْرِهَا،
منها:

١. يَكُونُ الطَّالِبُ الْجَامِعِي مُسْتَقِلًّا بِذَاتِهِ، حَيْثُ يُحَدِّدُ أَوْقَاتَ تَعْلُمِهِ وَإِكْمَالِ وَاجِبَاتِهِ، وَلَا يَعْتَمِدُ عَلَى غَيْرِهِ أَكْثَرَ مِنْ اعْتِمَادِهِ عَلَى نَفْسِهِ.
٢. يَقُومُ الطَّالِبُ الْجَامِعِي بِمُمَارَسَةِ التَّطْبِيقِ الْعَمَلِيِّ بَعْدَ أَنْ يُشَارِكَ فِي عَمَلِيَّةِ التَّعْلِيمِ، وَلَا يَكْتَفِي بِأَنْ يَعْتَمِدَ عَلَى النَّظَرِيَّةِ الْمَدْرُوسَةِ.

٣. يثري التَّعليمُ الجامعيُّ الخِبراتِ العَمَلِيَّةَ، حَيْثُ يُدَاوِمُ الطَّالِبُ عَلَى قِرَاءَةِ الكُتُبِ، وَرَسَائِلِ البَحْثِ، وَالْمَجَلَّاتِ العِلْمِيَّةِ دَاخِلَ المَكْتَبَةِ وَخَارِجَهَا، وَيُدْرِبُ نَفْسَهُ عَلَى طَرَحِ الآرَاءِ وَالْأفْكَارِ المُبْتَكِرَةِ.

٤. لَا يُوفِّرُ التَّعليمُ الجامعيُّ المَهَارَاتِ الأَسَاسِيَّةَ فَحَسْبُ، بَلْ يُزَوِّدُ طُلَّابَ الجَامِعَةِ أَيْضًا بِتَدْرِيبِ عَمَلِيٍّ ضَرُورِيٍّ عَلَى اخْتِلَافِ تَخْصُّصَاتِهِمْ وَيَدْعُوهُمْ إِلَى أَنْشِطَةٍ عِلْمِيَّةٍ لَمْ يَكُنْ يُمَكِّنُ تَحْقِيقَهَا إِلَّا بِالمُقَارَنَةِ وَالتَّحْلِيلِ.

٥. يُيسِّرُ التَّعليمُ الجامعيُّ أَنْ يَحْصُلَ طُلَّابُ الجَامِعَةِ عَلَى فُرْصِ العَمَلِ المُنَاسِبَةِ بِتَخْصُّصَاتِهِمْ وَمَهَارَاتِهِمْ

٦. يَرْتَبِطُ التَّعليمُ الجامعيُّ دَوْمًا بِتَوْظِيفِ التِّكْنُوْلُوجِيَا وَالتَّجَارِبِ العِلْمِيَّةِ دَاخِلَ المَعْمَلِ حَيْثُ يَتَّبِعُ ذَلِكَ تَقْدَمَ العَصْرِ الحَدِيثِ.

وَتُوَكِّدُ تِلْكَ الأُمُورَ إِلَى أَنَّ مَرَحَلَةَ الدِّرَاسَةِ فِي الجَامِعَةِ هِيَ أَهَمُّ المَرَاجِلِ وَأَفْضَلُهَا لِأَنَّهَا تُشَكِّلُ الشَّخْصِيَّةَ المِسْتَقِلَّةَ لِلشَّاتِ، وَتُرَوِّدُهَا بِشَيْءٍ الخِزْرَاتِ وَالمَهَارَاتِ. وَتُدْرِيهَا عَلَى تَطْبِيقِ النِّظَرِيَّاتِ، وَهَيِّئُهَا لِتَكُونَ مُسْتَعِدَّةً لِلْحُصُولِ عَلَى فُرْصِ العَمَلِ المُنَاسِبَةِ حَسَبِ التَّخْصُّصَاتِ، وَالاِتِّصَالِ الدَّائِمِ بِالتَّجَارِبِ وَالتَّفَنِّيَّاتِ الحَدِيثَةِ.

ضع (ص) إذا كانت الجملة صحيحة أو (خ) إذا كانت خاطئة, وصحح الخطأ !

(Letakkanlah (ص) jika kalimat itu benar atau (خ) jika kalimat itu salah, dan benarkan yang salah)



١. يَرَى العُلَمَاءُ أَنَّ المَرَحَلَةَ الجَامِعِيَّةَ هِيَ أَفْضَلُ المَرَاجِلِ

.....

٢. يَتَّصِلُ التَّعْلِيمُ فِي الْجَامِعَةِ بِالتَّعْنِيَاتِ الْحَدِيثَةِ وَالتَّجَارِبِ

.....

٣. الطَّالِبُ الْجَامِعِيُّ يَحْتَاجُ إِلَى غَيْرِهِ وَيَعْتَمِدُ عَلَى الْآخِرِينَ

.....

٤. يَحْصُلُ الطَّالِبُ الْجَامِعِيُّ عَلَى الْعَمَلِ حَسَبَ تَخْصُّصِهِ

.....

٥. يَتَضَمَّنُ التَّعْلِيمُ فِي الْمَرْحَلَةِ الْجَامِعِيَّةِ التَّطْبِيقَ الْعَمَلِيَّ

.....

صل كل صورة بالمعنى المناسبة ! (Hubungkanlah setiap gambar dengan makna yang cocok)



Banyak orang yang melihat bahwa tingkat universitas adalah tahap pendidikan yang paling penting



الَّتِي يَعْتَبِرُهَا الْعُلَمَاءُ عُنْصُرًا أَسَاسِيًّا
وَضُرُورِيًّا يَدْعُمُ تَنْمِيَةَ الشَّخْصِيَّةِ
لِلشَّبَابِ فِي حَيَاتِهِمْ

Siswa mendaftar di Tingkat
universitas setelah menyelesaikan
pendidikannya di tingkat SMA

وَيَجِدُ فِيهَا الطَّالِبُ الْجَامِعِيُّ كَثِيرًا مِّنَ
الْحَبِرَاتِ وَالْمَهَارَاتِ الَّتِي لَمْ يَجِدْهَا فِي
مَرَاجِلِ التَّعْلِيمِ الْأُخْرَى وَلَمْ يَكْتَسِبْهَا
قَبْلَهَا



Ini adalah tingkat produksi, memberi dan pengorbanan, ini adalah zaman untuk bekerja, semangat, giat dan pertukaran

اختر الأجوبة الصحيحة على الأسئلة الآتية ! (Pilihlah jawaban yang tepat dari soal-soal berikut !)

1. Apa makna dari kalimat **وَيَرَى كَثِيرٌ مِّنَ النَّاسِ أَنَّ الْمَرْحَلَةَ الْجَامِعِيَّةَ هِيَ أَهْمُ الْمَرَاكِلِ الدِّرَاسِيَّةِ** ؟
 - a. Banyak orang melihat bahwa tingkat universitas adalah tahap pendidikan yang paling penting
 - b. Para sarjana menganggap universitas sebagai unsur penting dan yang penting untuk mendukung perkembangan pribadi anak muda di kehidupan mereka
 - c. Satu orang melihat bahwa tingkat universitas adalah tahap pendidikan yang tidak penting

2. Apa makna dari kalimat **الَّتِي يَعْتَبِرُهَا الْعُلَمَاءُ عُنْصُرًا أَسَاسِيًّا وَضَرْورِيًّا يَدْعُمُ تَنْمِيَةَ الشَّخْصِيَّةِ لِلشَّبَابِ فِي حَيَاتِهِمْ** ؟
 - a. Pendidikan universitas memperkaya pengalaman praktis, karena mereka harus terus membaca buku, pesan penelitian, dan jurnal ilmiah didalam perpustakaan dan diluarnya. Dan melatih diri untuk melemparkan pendapat, dan ide inovatif
 - b. Para sarjana menganggap universitas sebagai unsur penting dan yang penting untuk mendukung perkembangan pribadi anak muda di kehidupan mereka
 - c. Satu sarjana menganggap universitas sebagai unsur yang tidak penting dan yang penting adalah tidak setuju perkembangan pribadi anak muda di kehidupan mereka

3. Apa makna dari kalimat **يُشْرِي التَّعْلِيمُ الْجَامِعِيُّ الْحِزْرَاتِ الْعَمَلِيَّةَ** ؟
- Pendidikan universitas mempersulit pengalaman praktis
 - Pendidikan universitas memperkaya pengalaman praktis
 - Pendidikan SMA memperkaya pengalaman praktis
4. Apa makna dari kalimat **يَكُونُ الطَّالِبُ الْجَامِعِيُّ مُسْتَقْلِلًا بِذَاتِهِ** ؟
- Pendidikan universitas memperkaya pengalaman praktis
 - Menjadi Mahasiswa harus mandiri
 - Pendidikan universitas selalu dikaitkan dengan penggunaan teknologi
5. Apa makna dari kalimat **يُيسِّرُ التَّعْلِيمُ الْجَامِعِيُّ أَنْ يَحْضُلَ طُلَّابُ الْجَامِعَةِ عَلَى فُرْصِ الْعَمَلِ الْمُنَاسِبَةِ بِتَخْصُّصَاتِهِمْ وَمَهَارَاتِهِمْ** ؟
- Dan melatihnya menerapkan teori, dan mempersiapkan untuk siap memperoleh kesempatan kerja yang sesuai, dan kontak permanan dengan pengalaman dan teknologi modern
 - Pendidikan universitas memfasilitasi agar Mahasiswa memperoleh kesempatan kerja yang sesuai dengan spesialisasi dan keterampilan mereka
 - Pendidikan universitas tidak memfasilitasi Mahasiswa untuk memperoleh kesempatan kerja yang sesuai dengan spesialisasi dan tidak memiliki keterampilan

LAMPIRAN V

SURAT – MENYURAT

Surat Telah Melaksanakan Seminar Proposal

**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA ARAB
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3257627; Faksimili (0511) 3254344;
Situs web: pbarab@uin-antasari.ac.id; Email: info@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN
Nomor: B-305/Un.14/III.1.e/PP.00.9/11/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan bahwa:

Nama : Nur Cahaya
NIM : 190101020894
Program Studi : S1-Pendidikan Bahasa Arab
Alamat : Jl. Pekauman GG. Inpres IV No. 46 Rt. 13 Banjarmasin

Adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

فعالية استخدام وسائل الملصقات في تعليم مهارة القراءة لطلبة الصف الثاني العشر في المدرسة العاليه الحكوميه
الثالثة بنجرماسين كالمنتان الجنوبيه

Pada Hari/Tanggal: Kamis/14 April 2022
Tempat : Google Meet

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk di pergunakan sebagaimana mestinya

 Ketua Prodi PBA,

Hasbullah

Surat Studi Pendahuluan



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA ARAB
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: fk.antasari@gmail.com Web: <http://fk.iain-antasari.ac.id>

Nomor : B-164/un.14/III.1.e/PP.00.9/07/2022 Banjarmasin, 27 Juli 2022
Hal : Mohon Izin Studi Pendahuluan

Kepada Yth.
Kepala Sekolah Madrasah Aliyah Negeri 3
Di – Banjarmasin

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Salam sejahtera teriring do'a semoga kita semua selalu di bawah lindungan dan bimbingan Tuhan YME dalam menjalankan aktivitas sehari-hari.

Yang mengetahui di bawah ini:

Nama : Hasbullah, S.Ag, M.H.I
NIP : 197712242003121002
Pangkat : Lektor Kepala
Jabatan : Ketua Jurusan PBA Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari

Bersama ini kami menyampaikan permohonan agar kiranya bapak/ibu dapat menerima mahasiswa:

Nama : Nur Cahaya
NIM : 190101020894
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Jurusan : PBA
No HP : 0887-4495-7531

untuk melakukan studi pendahuluan dalam rangka mendapatkan data/informasi berkenaan dengan tugas akhir Skripsi yang harus dilaksanakan oleh mahasiswa Program S1-PBA Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, dengan judul "Efektivitas Penggunaan Media Poster dalam Memahami Maharah Qira'ah Siswa Kelas 12 di MAN 3 Banjarmasin."

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan, atas perkenan dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

Ketua Prodi PBA

Hasbullah



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH ALIYAH NEGERI 3 BANJARMASIN
Jl. Batu Benawa I No.61 Rt. 41 Banjarmasin 70117
Telpon (0511) 4365828 Fax. (0511) 4365828
E-mail : mantiga554642@gmail.com

SURAT KETERANGAN

Nomor : 762 /Ma.17.01-3 / PP.00.6 / 08 / 2022

Sehubungan dengan surat dari Jurusan Pendidikan Bahasa Arab Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin, dengan nomor : B-164/un.14/III.1.e/PP.00.9/07/2022 pada tanggal 27 Juli 2022, hal : Mohon Izin Studi Pendahuluan.

Maka yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Dra. Hj. Nana Mairi, M.Pd
NIP : 19650504 199403 2 004
Pangkat/Golongan : Pembina Tk.1/ IV.b
Jabatan : Kepala MAN 3 Banjarmasin

Memberikan izin kepada nama yang tersebut dibawah ini,

Nama : Nur Cahaya
NIM : 190101020894
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Jurusan : PBA
Judul : Efektivitas Penggunaan Media Poster dalam Memahami Maharah Qira'ah Siswa Kelas 12 di MAN 3 Banjarmasin

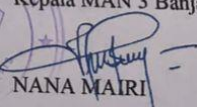
Dengan ini kami informasikan beberapa hal sbb:

1. Pada prinsipnya kami tidak keberatan dan menyetujui permohonan tersebut.
2. Izin melakukan observasi awal dan pengambilan data hanya digunakan semata-mata untuk kepentingan akademik.

Demikian atas perhatiannya kami ucapkan terimakasih.



Banjarmasin, 11 Agustus 2022
Kepala MAN 3 Banjarmasin,


NANA MAIRI

Surat Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3262426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B-3410 /Un.14/III.1/PP.00.9/12/2022 27 Desember 2022
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

Yth. Kepala MAN 3 Banjarmasin
Kota Banjarmasin

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Nur Cahaya
NIM : 190101020894
Program Studi : Pendidikan Bahasa Arab
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Pekauman GG. Inpres IV no.46 rt.13 Banjarmasin
No HP : 087741308228

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb



Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3262426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 340/Un.14/III.1/PP.00.9/12/2022

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Nur Cahaya
NIM : 190101020894
Semester : VII (tujuh)
Alamat : Jl. Pekauman GG. Inpres IV no.46 rt.13 Banjarmasin
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

فعالية استخدام وسائل الملصقات في تعليم مهارة القراءة لطلبة الصف الثاني عشر في المدرسة العاليه الحكومية
الثالثة بنجرماسين كالمقتان الجنوبية

Tempat Penelitian : MAN 3 Banjarmasin
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal : 2 Januari 2023
Sampai Tanggal : 2 Maret 2023

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 27 Desember 2022

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,


Dr. Ahmad Muradi, M.Ag
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Nur Cahaya
190101020894



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3262426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B-3410/Un.14/III.1/PP.00.9/12/2022
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

27 Desember 2022

Yth.
.....
.....

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Nur Cahaya
NIM : 190101020894
Program Studi : Pendidikan Bahasa Arab
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Pekauman GG. Inpres IV no.46 rt.13 Banjarmasin
No HP : 087741308228

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN

Jalan Pulau Laut Nomor 24 Kota Banjarmasin - 70114

Telepon (0511) 3353586; Faksimili (0511) 3353586; e-mail:bjmkasel@kemenag.go.id

Nomor : B-0148 /Kk.17.01-1/PP.00.9/01/2023
Lampiran. : -
Hal : Persetujuan Penelitian

09 Januari 2023

Yth. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri
(UIN) Antasari Banjarmasin
di-

Banjarmasin

Berdasarkan Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri (UIN) Antasari Banjarmasin Nomor : B-30410/UN.14/III.1/PP.00.9/12/2022 tanggal.. 27 Desember 2022 Hal : Permohonan izin penelitian, maka bersama ini kami menerangkan :

Nama : Nur Cahaya
NIM : 190101020894
Prodi : Pendidikan Bahasa Arab

Judul Skripsi :

فعالية استخدام وسائل الملصقات في تعليم مهارة القراءة لطلبة الصف الثاني عشر في المدرسة العالية الحكومية الثالثة بنجرماسين كالمنتان الجنوبية

Pada prinsipnya kami menyetujui yang bersangkutan melaksanakan penelitian tersebut di MAN 3 Banjarmasin terhitung mulai tanggal 02 Januari s/d 02 Maret 2023 dengan ketentuan :

1. Tidak mengganggu proses kegiatan Belajar dan Mengajar.
2. Menyampaikan laporan Selesai penelitian tersebut ke Kantor Kemenag Kota Banjarmasin

Demikian, atas perhatiannya kami sampaikan terima kasih.

An. Kepala Kantor Kementerian Agama
Kota Banjarmasin
Kepala Sub.Bag. Tata Usaha
Fahrurazi

Tembusan :

1. MAN 3 Banjarmasin
2. Mahasiswa yang bersangkutan.

Surat Perubahan Judul



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA ARAB
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3257627; Faksimili (0511) 3254344;
Situs web: pbarab@uin-antasari.ac.id; Email: info@uin-antasari.ac.id

Nomor : B-413/Un.14./III.1.e/PP.00.9/01/2023 Banjarmasin, 06 Januari 2023
Lampiran :-
Hal : Perubahan Judul Skripsi

Kepada Yth,
Sdr (i) Nur Cahaya
NIM. 190101020894
Mahasiswa Prodi PBA
di
Banjarmasin

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:

فعالية استخدام وسائل الملصقات في تعليم مهارة القراءة لطلبة الصف الثاني عشر في المدرسة العالية الحكومية الثالثة بنجرماسين كالمنتان الجنوبية

Berubah menjadi :

فعالية استخدام وسائل الملصقات في تعليم مهارة القراءة لطلبة الصف الثاني عشر في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الثالثة بنجرماسين كالمنتان الجنوبية

Pembimbing:

1. Dr. H. Faisal Mubarak, Lc. MA I sebagai Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi.
2. H. M. Kamil Ramma Oensyar, M. Pd sebagai Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan.

Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.
Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

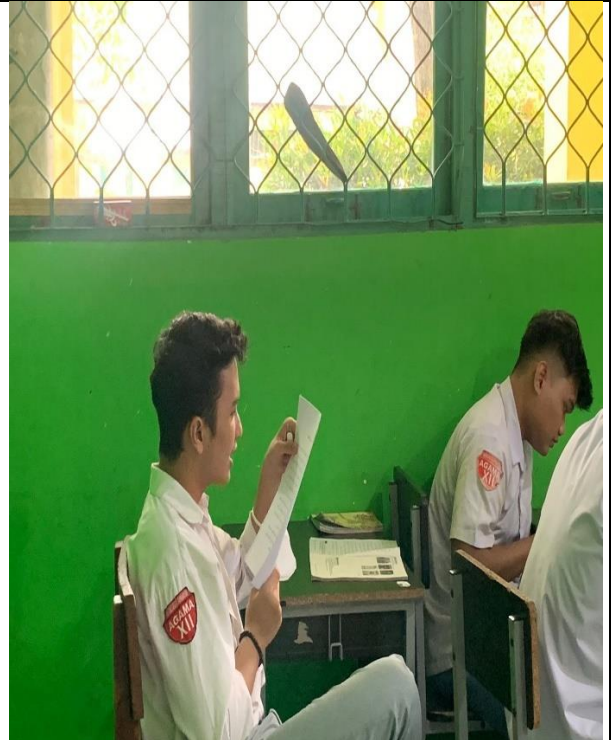


LAMPIRAN VI

DOKUMENTASI

Dokumentasi Penelitian di MAN 3 Banjarmasin





LAMPIRAN VII

LAMPIRAN ANALISIS DATA MENGGUNAKAN SPSS VERSI 22

Mean dan Standar Deviasi

Langkah-langkah menganalisis sebagai berikut :

1. Buka SPSS Versi 22
2. Di variable view isi kolom “Pretest Eksperimen” kolom dua “Posttest Eksperimen” kolom tiga “Pretest Kontrol” kolom empat “Posttest Kontrol”, decimals di variable view ganti dengan “0”, lalu klik OK.
3. Selanjutnya ke Data View, isi data kelompok, lalu klik *Analyze-Descriptive-Descriptives*.
4. Lalu klik Mean-Std.deviation-Variable List. Lalu klik OK.
5. Klik OK.

The screenshot displays the IBM SPSS Statistics Data Editor interface. The main window shows a data table with 23 rows and 17 columns. The first four columns are labeled 'PreEks', 'PostEks', 'PreeKont', and 'PostKont'. The data values are as follows:

	PreEks	PostEks	PreeKont	PostKont
1	38	82	46	72
2	46	94	46	72
3	52	100	46	72
4	28	94	40	66
5	36	90	78	70
6	34	100	82	78
7	30	88	64	70
8	66	94	52	64
9	60	92	42	60
10	32	94	58	70
11	36	88	46	66
12	70	100	54	76
13	70	100	38	58
14	48	94	82	82
15	62	88	42	64
16	52	94	42	64
17	30	88	42	64
18	30	100	78	64
19	26	94	82	88
20	28	88	82	88
21	56	88	70	76
22	70	94	46	64
23	70	88	72	44

The 'Descriptives' dialog box is open, showing the 'Variable(s)' list with the following items: 'Pretest Eksperimen...', 'Posttest Eksperimen...', 'Pretest Kontrol [Pre...', and 'Posttest Kontrol [Po...'. The 'Save standardized values as variables' checkbox is unchecked. The 'OK' button is highlighted.

IBM SPSS Statistics Data Editor - *Untitled2 [DataSet1]

File Edit View Data Transform Analyze Direct Marketing Graphs Utilities Add-ons Window Help

134

	Hasil	Kelas
37	94	2
38	100	2
39	94	2
40	90	2
41	100	2
42	88	2
43	94	2
44	92	2
45	94	2
46	88	2
47	100	2
48	100	2
49	94	2
50	88	2
51	94	2
52	88	2
53	100	2
54	94	2
55	88	2
56	88	2
57	94	2
58	88	2
59	100	2

Visible: 2 of 2 Variables

Explore...

IBM SPSS Statistics Processor is ready | Unicode: ON | 12:01 PM 1/23/2023

IBM SPSS Statistics Data Editor - hasil nilai cahaya.sav [DataSet0]

File Edit View Data Transform Analyze Direct Marketing Graphs Utilities Add-ons Window Help

6

	PreEks	PostEks	PreKont	PostKont	var
1	38	82	46	72	
2	46	94	46	72	
3	52	100	46	72	
4	28	94	40	66	
5	36	90	78	70	
6	34	100	82	78	
7	30	88	64	70	
8	66	94	52	64	
9	60	92	42	60	
10	32	94	58	70	
11	36	88	46	66	
12	70	100	54	76	
13	70	100	38	58	
14	48	94	82	82	
15	62	88	42	64	
16	52	94	42	64	
17	30	88	42	64	
18	30	100	78	64	
19	26	94	82	88	
20	28	88	82	88	
21	56	88	70	76	
22	70	94	46	64	
23	70	88	72	44	

IBM SPSS Statistics Viewer - *Output1 [Document2]

File Edit View Data Transform Insert Format Analyze Direct Marketing Graphs Utilities Add-ons Window Help

Output Log Descriptives Notes Active Dataset Descriptive Stats Log

/STATISTICS=MEAN STDDEV MIN MAX.

Descriptives

[DataSet0]

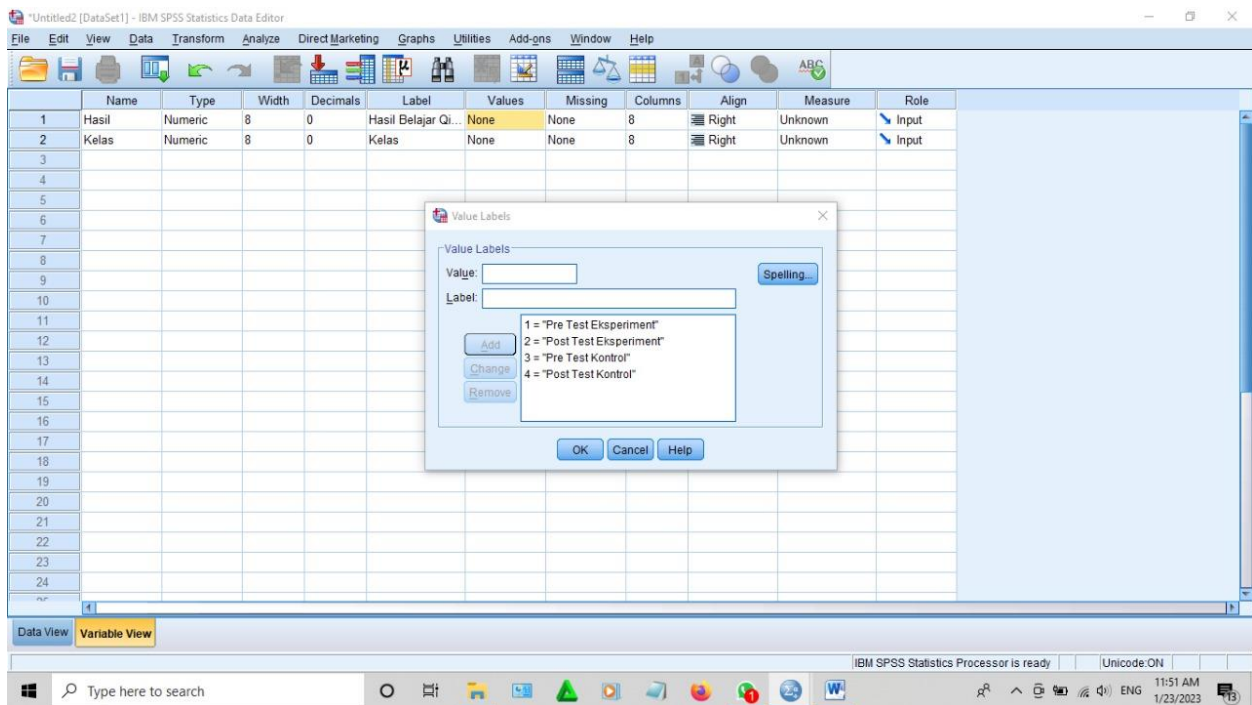
Descriptive Statistics					
	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
Pretest Eksperimen	35	20	70	46.11	16.131
Posttest Eksperimen	35	82	100	93.37	4.697
Pretest Kontrol	32	30	82	54.12	17.787
Posttest Kontrol	32	40	88	69.44	10.574
Valid N (listwise)	32				

IBM SPSS Statistics Processor is ready | Unicode: ON | 11:41 AM 1/23/2023

Normalitas Data

Langkah-langkah menganalisis sebagai berikut :

1. Buka SPSS Versi 22
2. Di variable view isi kolom “Pretest Eksperimen” kolom dua “Posttest Eksperimen” kolom tiga “Pretest Kontrol” kolom empat “Posttest Kontrol”, decimals di variable view ganti dengan “0”, lalu klik Values (None) bagian kelas lalu isi kolomnya dengan angka 1 (Pretest Eksperimen) angka 2 (Posttest Eksperimen) angka 3 (Pretest Kontrol) angka 4 (Posttest Kontrol), lalu klik OK.
3. Selanjutnya ke Data View, isi data kelompok, lalu klik **Analyze-Descriptive-Explore**.
4. Lalu klik Mean-Std.deviation-Variable List. Lalu klik OK.
5. Klik OK.



IBM SPSS Statistics Data Editor

File Edit View Data Transform Analyze Direct Marketing Graphs Utilities Add-ons Window Help

134: Visible: 2 of 2 Variables

	Hasil	Kelas	var	var	var	var	var	var	var	var	var	var	var	var	var
37	94	2													
38	100	2													
39	94	2													
40	90	2													
41	100	2													
42	88	2													
43	94	2													
44	92	2													
45	94	2													
46	88	2													
47	100	2													
48	100	2													
49	94	2													
50	88	2													
51	94	2													
52	88	2													
53	100	2													
54	94	2													
55	88	2													
56	88	2													
57	94	2													
58	88	2													
59	100	2													

Explore

Dependent List: Hasil Belajar Qiraah...

Factor List: Kelas [Kelas]

Label Cases by:

Display: Both Statistics Plots

OK Paste Reset Cancel Help

Data View Variable View

IBM SPSS Statistics Processor is ready Unicode:ON

Type here to search

12:01 PM 1/23/2023

IBM SPSS Statistics Data Editor

File Edit View Data Transform Analyze Direct Marketing Graphs Utilities Add-ons Window Help

134: Visible: 2 of 2 Variables

	Hasil	Kelas	var	var	var	var	var	var	var	var	var	var	var	var	var
37	94	2													
38	100	2													
39	94	2													
40	90	2													
41	100	2													
42	88	2													
43	94	2													
44	92	2													
45	94	2													
46	88	2													
47	100	2													
48	100	2													
49	94	2													
50	88	2													
51	94	2													
52	88	2													
53	100	2													
54	94	2													
55	88	2													
56	88	2													
57	94	2													
58	88	2													
59	100	2													

Explore...

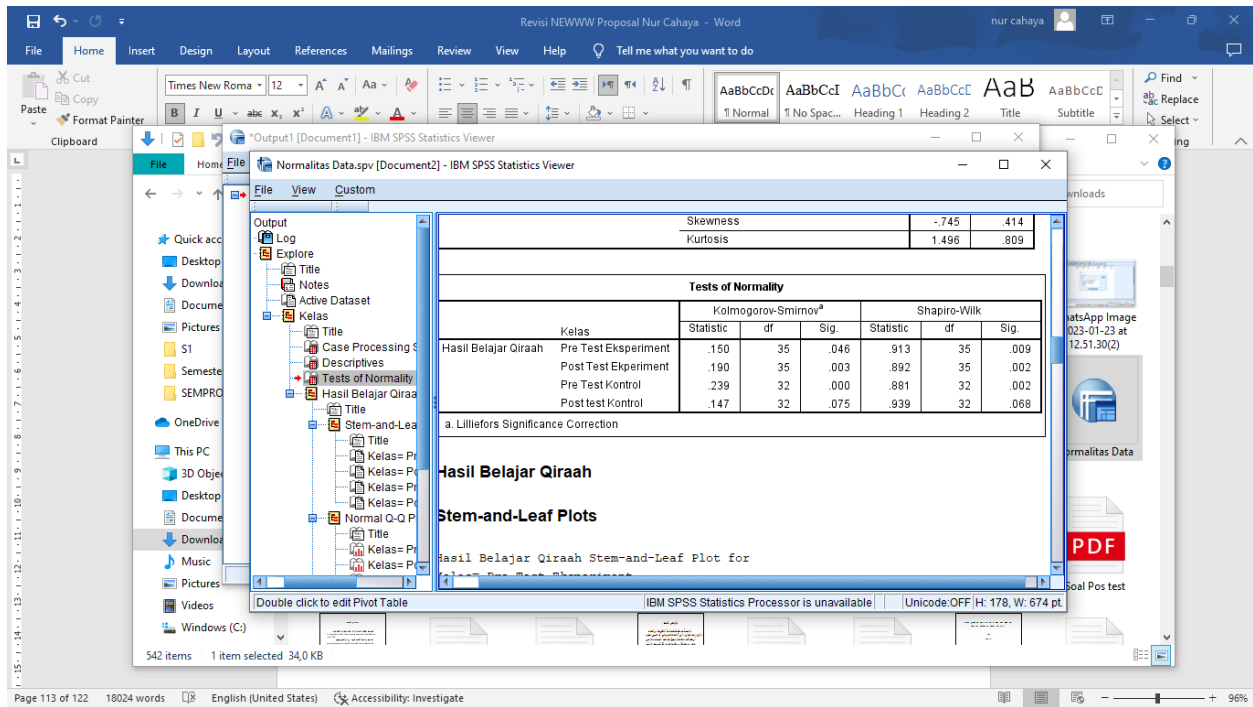
- Reports
- Descriptive Statistics
- Tables
- Compare Means
- General Linear Model
- Generalized Linear Models
- Mixed Models
- Correlate
- Regression
- Loglinear
- Neural Networks
- Classify
- Dimension Reduction
- Scale
- Nonparametric Tests
- Forecasting
- Survival
- Multiple Response
- Missing Value Analysis...
- Multiple Imputation
- Complex Samples
- Simulation...
- Quality Control
- ROC Curve...

Explore...

IBM SPSS Statistics Processor is ready Unicode:ON

Type here to search

12:01 PM 1/23/2023



Kesimpulan data diatas adalah :

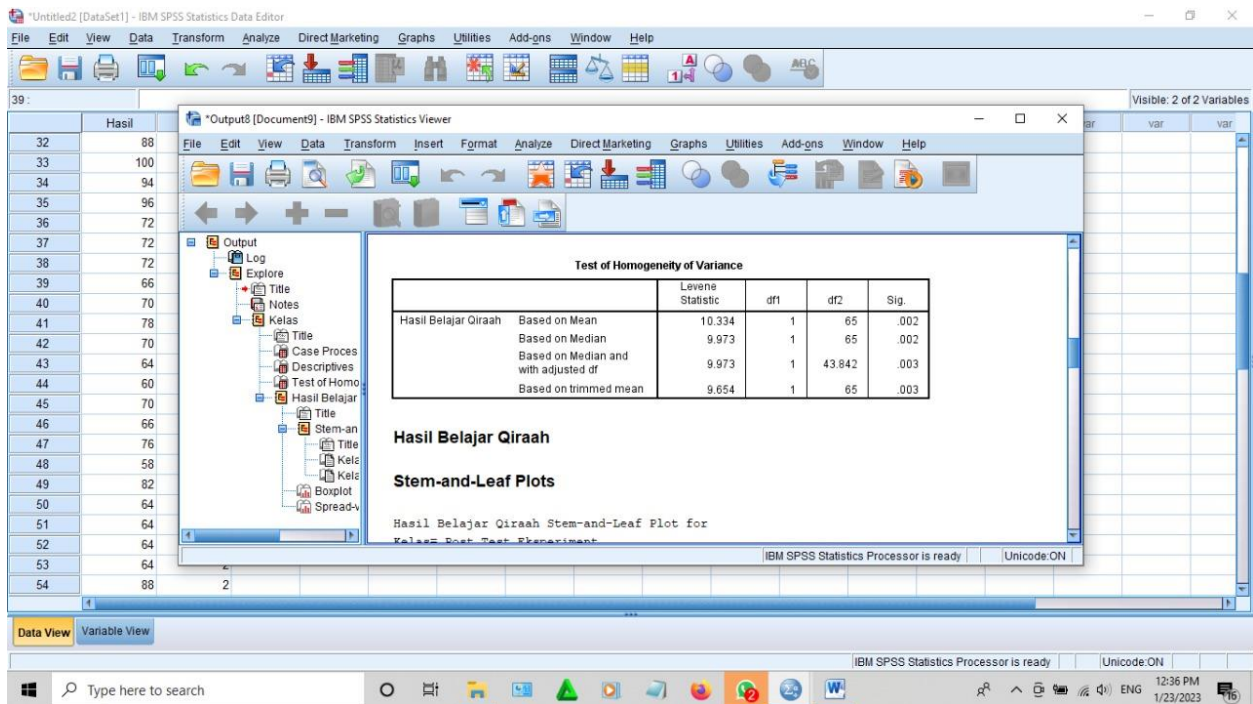
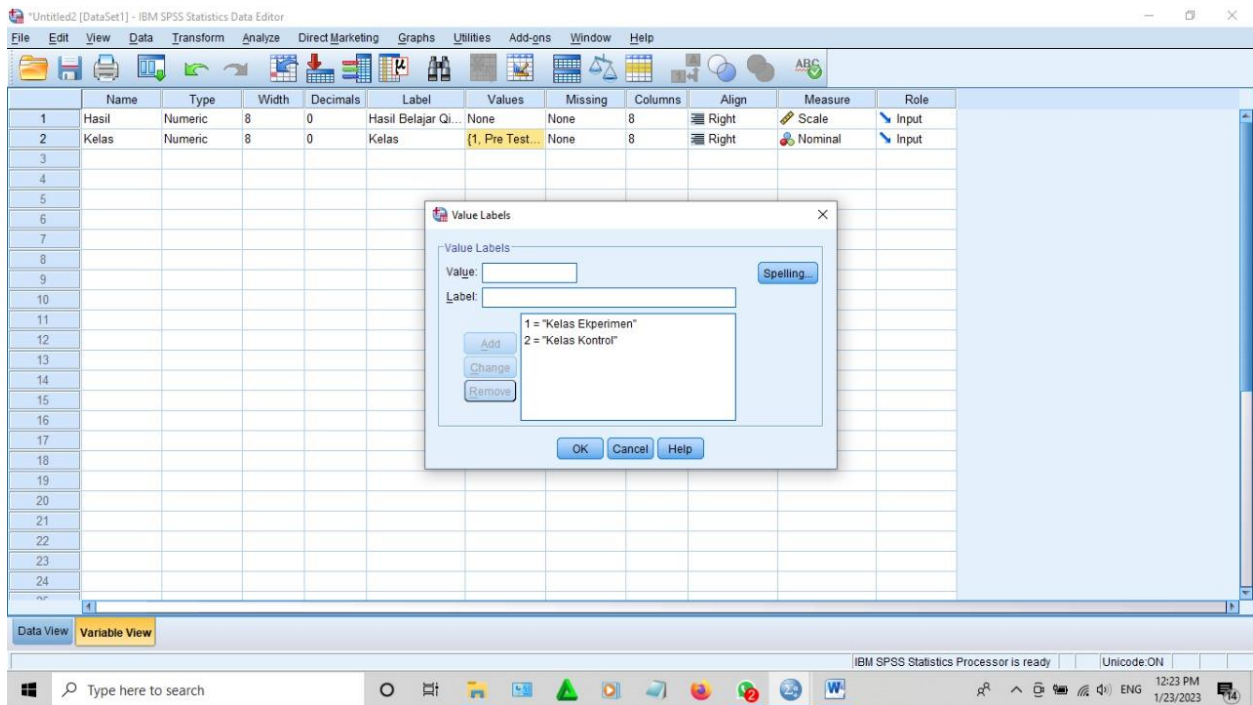
Data Normal : Jika hasil data lebih besar dari skor signifikansi ($0,05 > sig$)

Data Tidak Normal : Jika hasil data lebih kecil dari skor signifikansi ($0,05 < sig$)

Homogenitas Data

Langkah-langkah menganalisis sebagai berikut :

1. Buat Varibel View pretest dan posttest
2. Masukkan nilai pretest dan posttest pada data view (sama uji normalitas)
3. Pilih **Analyze-Compare Means-One Way Anova**
4. Masukkan variabel total kedalam Dependent List dan faktor kedalam Factor List
5. Klik Optsn tambahkan tanda centang pada kotak Homogeneity of varians test
6. Klik continue dan OK



Kesimpulan analisis sebagai berikut :

Data Homogen : Jika ($Sig > 0,05$) 2 Tailed

Data Tidak Homogen : Jika ($Sig < 0,05$) 2 Tailed

Rumus :

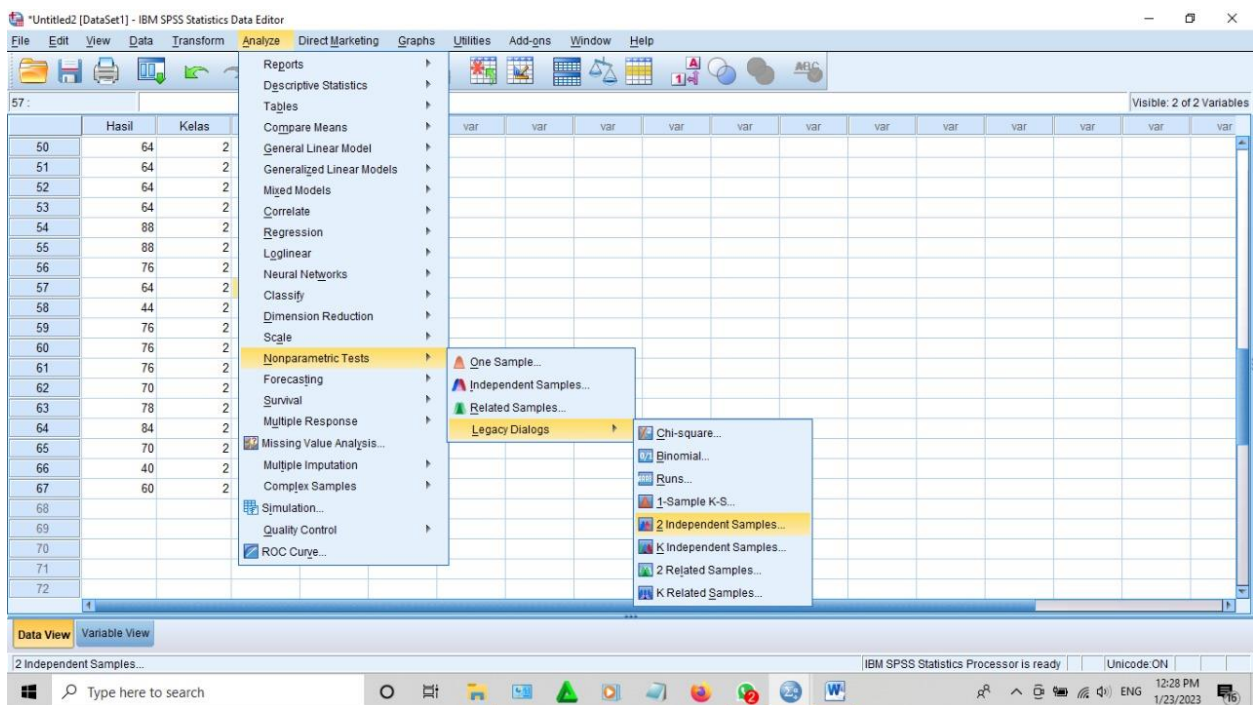
1. Apabila data normal dan homogen, maka uji yang digunakan setelahnya adalah uji T
2. Apabila data tidak normal dan homogen, maka uji yang digunakan setelahnya adalah uji U
3. Apabila data normal dan tidak homogen, maka uji yang digunakan setelahnya adalah uji U

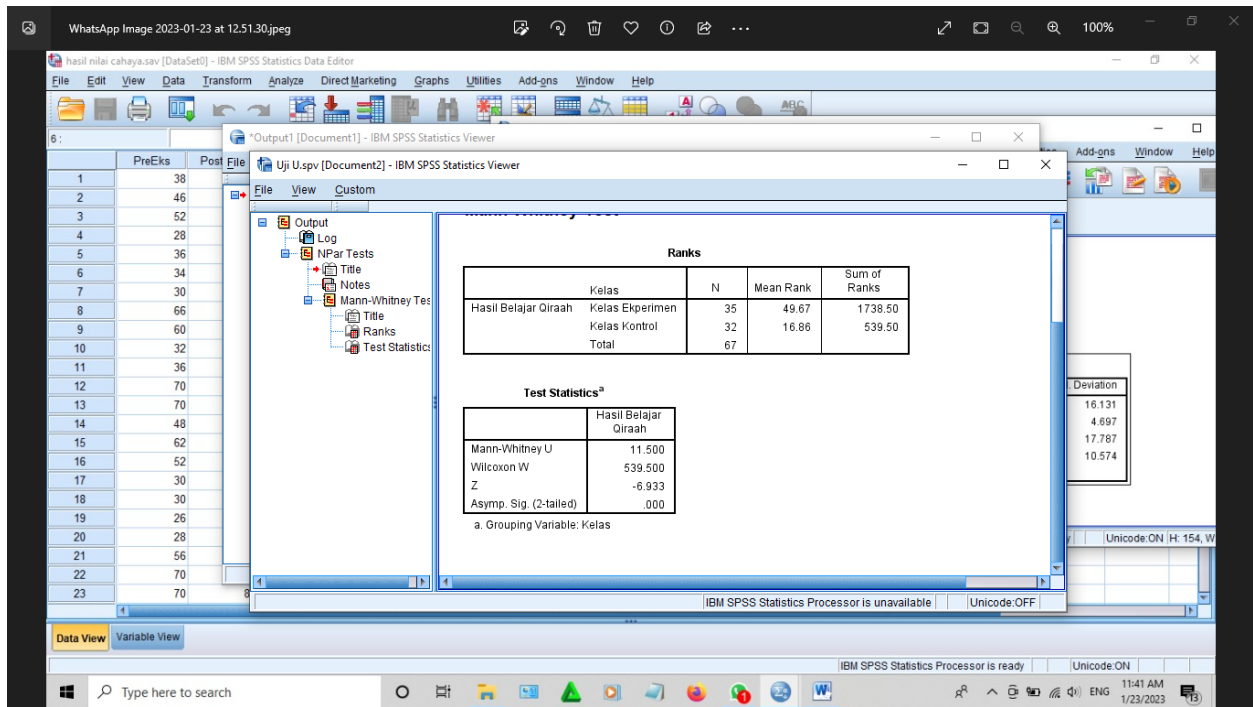
Karena data hasil posttest berdistribusi tidak normal dan tidak homogen, maka uji yang digunakan adalah uji U.

Uji U

Langkah-langkah sebagai berikut :

1. Dari variable view sampai data view sama dengan uji normalitas
2. *Analyze-Nonparametrik Test, Legal-Two Independent Sample*
3. Pindahkan nilai ke variable List
4. Masukkan Kelompok pada kotak Grouping Variable
5. Klik OK





Kriteria pengujian jika hasil data nilai $> 0,05$ maka H_0 diterima dan H_a ditolak. Sebaliknya jika hasil data nilai $< 0,05$ maka H_0 ditolak dan H_a diterima.

سيرة ذاتية للباحثة

- ١- الاسم الكامل : نور چهايا
- ٢- رقم القيد : ١٩٠١٠١٠٢٠٨٩٤
- ٣- المكان والتاريخ للميلاد : بنجرماسين، ١٧ يوليو ٢٠٠٠
- ٤- الشعبية : الإندونيسية
- ٥- العنوان : في الشاربع فكومان زقاق انفرس ٤ رقم ٤٦ بنجرماسين
- ٦- رقم الجدوال : ٠٨٨٧٤٤٩٥٧٥٣١
- ٧- عنوان الإيميل : nurcahaya.app@gmail.com
- ٨- الخبرات في المنظمة/العمل :
 - أ- جمعية طلبة قسم تعليم اللغة العربية بجامعة أنتساري الإسلامية الحكومية بنجرماسين
 - ب- اتحاد طلبة اللغة العربية بإندونيسيا
 - ت- الحركة الطلابية الإسلامية الإندونيسية (PMII)