

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran. 1 Daftar Terjemah

No	Hal	Bab	Keterangan	Terjemah
1	4	I	Q.S Asy-Syu'ara/26: 181-183	181. Sempurnakanlah takaran dan janganlah kamu termasuk orang-orang yang merugikan, 182. dan timbanglah dengan timbangan yang lurus, 183. dan janganlah kamu merugikan manusia pada hak-haknya dan janganlah kamu merajalela di muka bumi dengan membuat kerusakan.
2	5	I	Hadis Riwayat Muslim dan Nasa'i)	Dari Abi Qotadah al-Anshori dia mendengar Rasulullah SAW. bersabda: "jauhkan dirimu dari banyak bersumpah dalam berjualan karena sesungguhnya ia memanipulasi (iklan dagangan) kemudian menghilangkan keberkahan".

Lampiran. 2 Instrumen Penelitian

INSTRUMEN PENGUMPULAN DATA**PEDOMAN WAWANCARA****1. Pedoman Wawancara Kepala Sekolah****Narasumber : Ustadz Hasan Basri****Jabatan : Kepala Sekolah****Hari, tanggal : Kamis 12 Januari 2023****Tempat : Ruang Kepala Madrasah**

NO	PERTANYAAN
1	Menurut pendapat anda, bagaimana sejarah singkat Madrasah ini?
2	Bagaimana selera dan minat masyarakat terhadap antusias untuk menyekolahkan anaknya di Madrasah ini?
3	Program unggulan apa yang telah dijalankan oleh Madrasah, untuk menjadikan Madrasah ini jauh lebih baik?
4	Apa yang membuat Madrasah ini berbeda dari Madrasah lain?
5	Apa yang Madrasah lakukan ketika diketahui banyaknya para pesaing Madrasah yang bergerak dalam bidang jasa yang sama?
6	Bagaimana Madrasah memposisikan dirinya diantara Madrasah lainnya?
7	Apakah Madrasah ini memiliki fasilitas pendidikan yang sesuai dengan standar sarana dan prasarana pendidikan?
8	Apakah Madrasah ini melakukan kegiatan promosi dengan menggunakan Sosial Media? Apa saja yang digunakan sebagai media promosinya?
9	Apakah ada sumber daya manusia yang khusus memegang kegiatan manajemen pemasaran lembaga pendidikan?
10	Siapa saja yang menjadi penanggung jawab pengendalian kegiatan manajemen pemasaran di Madrasah ini?

2. Pedoman Wawancara Tata Usaha

Narasumber : Ustadz Akhmad Murjani

Jabatan : Tata Usaha

Hari, tanggal : Rabu, 11 Januari 2023

Tempat : Ruang Kepala Madrasah

NO	PERTANYAAN
1	Bagaimana cara Madrasah memasarkan Madrasah nya?
2	Media apa yang digunakan Madrasah untuk mempromosikan Madrasah?
3	Siapa saja yang dijadikan target dalam mempromosikan Madrasah? Adakah Madrasah membuat daftar nama-nama tempat atau lembaga yang dijadikan target pasar?
4	Apakah Madrasah melakukan pengumpulan atau penafsiran data-data untuk menyusun manajemen pemasaran di Madrasah ini?
5	Apakah Madrasah melakukan analisis terkait perubahan tren pemasaran atau kebutuhan para masyarakat?
6	Bagaimana cara Madrasah dalam mengimplementasikan manajemen pemasaran?
7	Apakah ada tindak perbaikan yang Madrasah lakukan dalam menghadapi kendala yang terjadi dalam melakukan pemasaran?
8	Bagaimana cara Madrasah dalam menghadapi para pesaingnya?
9	Apakah Madrasah melakukan evaluasi terhadap kegiatan pemasaran yang telah dilakukan dan bagaimana cara melakukannya?
10	Bagaimana cara Madrasah dalam memandang keberhasilan manajemen pemasaran yang telah dilakukan oleh Madrasah?

3. Pedoman Wawancara Humas (Panitia PPDB)

Narasumber : Ustadz Bahrul Ilmi

Jabatan : Humas (Panitia PPDB)

Hari, tanggal : Rabu, 11 Januari 2023

Tempat : Ruang Kepala Madrasah

NO	PERTANYAAN
1	Bagaimana proses perencanaan manajemen pemasaran lembaga pendidikan di lembaga ini?
2	Apa tujuan dalam perencanaan manajemen pemasaran lembaga pendidikan di lembaga ini?
3	Siapa saja yang terlibat dalam perencanaan manajemen pemasaran lembaga pendidikan di lembaga ini?
4	Bagaimana bentuk hasil dari perencanaan yang dilakukan?
5	Bagaimana pengorganisasian manajemen pemasaran lembaga pendidikan pada lembaga ini?
6	Apakah ada struktur pengorganisasian kepanitiaan dalam pemasarannya?
7	Bagaimana pelaksanaan manajemen pemasaran lembaga pendidikan pada lembaga ini?
8	Berapa lama pelaksanaan manajemen pemasaran lembaga pendidikan pada lembaga ini?
9	Apakah manajemen pemasaran yang dilakukan oleh lembaga ini diawasi langsung oleh pihak madrasah?
10	Dalam manajemen pemasaran pada lembaga ini apa saja tantangan, kelebihan, dan peluang yang di dapat?

4. Pedoman Wawancara Siswa / Peserta Didik

Narasumber : Amalia, Aminah Hayati dan Siti Rahmah

Jabatan : Siswa / Peserta Didik

Hari, tanggal : Selasa, 10 Januari 2023


Tempat : Rumah Amalia

NO	PERTANYAAN
1	Dari mana Anda mengetahui Madrasah ini?
2	Apakah alasan Anda tertarik untuk masuk ke MTs Darul Amien?
3	Bagaimana menurut Anda mengenai pelayanan di MTs Darul Amien?
4	Apakah Anda bersekolah disini atas kemauan orang tua atau sendiri?

5. Pedoman Wawancara Wali Siswa / Peserta Didik**Narasumber : Barkati, Bahrani dan Jarman****Jabatan : Wali Siswa / Peserta Didik****Hari, tanggal : Selasa, 10 Januari 2023****Tempat : Rumah Siti Rahmah**

NO	PERTANYAAN
1	Dari mana Anda mengetahui Madrasah ini?
2	Apa alasan Anda lebih memilih menyekolahkan anak disini?
3	Bagaimana menurut Anda mengenai pelayanan di MTs Darul Amien?
4	Apakah Anda merasa puas terhadap pelayanan yang diberikan MTs Darul Amien ini?

Lampiran. 3 Surat Keputusan Tentang Penerapan Dosen Pembimbing


UIN
 ANTASARI

KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 241 TAHUN 2022
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2022/2023

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

Menimbang :

- a. bahwa untuk kelancaran studi mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin dalam penyelesaian skripsi dipandang perlu untuk menetapkan dosen pembimbing skripsi;
- b. bahwa nama sebagaimana tersebut dalam surat keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai dosen pembimbing skripsi dimaksud.

Mengingat :

1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor UIN Antasari Banjarmasin No. 722.A Tahun 2021 tentang Pedoman Karya Ilmiah;
7. Keputusan Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin No. 127 Tahun 2022 tentang Pedoman Karya Tulis Ilmiah.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2022/2023

Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:

Nama	: Dr. Adi Ansari, M.Pd.I.
NIP/NUP	: 198702012019031005
Pangkat/Golongan/Ruang	: Penata/III/c
Jabatan Akademik	: Lektor

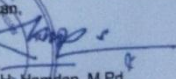
Sebagai Pembimbing Skripsi:


Nama	: Raudatul Jennah
NIM	: 190101050563
Program Studi	: Manajemen Pendidikan Islam
Judul Skripsi	: Strategi Pematangan untuk Meningkatkan Jumlah Pendaftaran Calon Peserta Didik Baru MTs Nuruddin Kabupaten Hulu Sungai Selatan

Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan 3 Oktober 2023. Apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
 pada tanggal 3 Oktober 2022
 Dekan,


 Dr. H. Hamidan, M.Pd.
 NIP. 196604051993031005


 KEMENTERIAN AGAMA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
 REPUBLIK INDONESIA

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Program Studi;
3. Dosen Pembimbing.

Lampiran. 4 Surat Keterangan Selesai Seminar



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
 FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3258137
 Email: mpi@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: B-286/Un.14/III.1.h/PP.00.9/10/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : RAUDATUL JANNAH
 NIM : 190101050563
 Prodi : Manajemen Pendidikan Islam
 Alamat : Jl. Pramuka Gg. Fajar, Km.6


adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Proposal Skripsi yang berjudul:

Strategi Pemasaran untuk Meningkatkan Jumlah Pendaftar Calon Peserta Didik Baru
 MTs Nuruddin Kabupaten Hulu Sungai Selatan

Pada Hari / Tanggal : Rabu, 26 Oktober 2022
 Tempat / Media : Gedung C FTK Lokal 2.12


Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 31 Oktober 2022
 Ketua



Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd
 NIP. 196902211994031001

Lampiran. 5 Catatan Seminar Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3258137
 Email: mpi@uin-antasari.ac.id

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Raudatul Jannah

2. N I M : 190101050563

3. Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

4. Judul Proposal Skripsi : Strategi Pemasaran untuk Meningkatkan Jumlah
Pendaftaran Calon Peserta Didik Baru MTs
Nuruddin Kabupaten Hulu Sungai Selatan

5. Dosen Pembimbing : Dr. Achi Ansari, M.Pd.I

6. Catatan Hasil Seminar :

NO	Catatan/Saran Penanggap	NO	Catatan/Saran Dosen
1	<ul style="list-style-type: none"> - Cover / logo tidak memakai Universitas - Harig ada kata yg terbinggnt - tidak rata kiri kanan - Penggunaan bahasa Inggris tidak dicetak miring - Referensi tidak sesuai tahunnya 	1.	Mencambah lagi objek penelitian, yg ditampak yg lebih maju
		2.	Judul hanya piringa saja, adalah sedikit perubahan terhadap judul.
		3.	Untuk setiap bab lebih diperkaya lagi penulisannya.
2.	<ul style="list-style-type: none"> - Banyak kata yg salah - Fakhate Perw diperbaiki 		

Print 2022



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3258137
Email: mpi@uin-antasari.ac.id

--	--	--	--


Banjarmasih, ¹⁶16 Oktober 2022

Moderator


ALENSA

Catatan:
Lembar seminar ini diisi oleh moderator

Lampiran. 6 Surat Keterangan Perubahan Judul

	<p>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN PRODI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3258137 Email: mpi@uin-antasari.ac.id Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id</p>
	<p>Banjarmasin, 27 Desember 2022</p>
<p>Nomor : 357/Un.14/III.1.h/PP.00.9/12/2022 Lamp : - Hal : <u>Perubahan Judul Skripsi</u></p>	
<p>Kepada Yth. Sdr (i) Raudatul Jannah NIM. 190101050563 Mahasiswa Prodi Manajemen Pendidikan Islam di Banjarmasin</p>	
<p>Assalamu'alaikum. Wr. Wb.</p>	
<p>Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:</p>	
<p>Strategi Pemasaran untuk Meningkatkan Jumlah Pendaftar Calon Peserta Didik Baru MTs Nuruddin Kabupaten Hulu Sungai Selatan</p>	
<p>Berubah menjadi:</p>	
<p>Manajemen Pemasaran Lembaga Pendidikan di MTs Darul Amien Kabupaten Hulu Sungai Selatan</p>	
<p>Menunjuk :</p>	
<p>1. Dr. Adi Ansari, M.Pd. I sebagai Dosen Pembimbing</p>	
<p>Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.</p>	
<p>Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.</p>	
<p>Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam UIN Antasari Banjarmasin</p>	
<p>(Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd 198902211994031001</p>	

Lampiran. 7 Surat Riset Dekan FTK UIN Antasari Banjarmasin


KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon: (0511) 3262426; (0511) 6783136
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B-330/Un.14/III.1/PP.00.9/12/2022

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Raudatul Jannah
 NIM : 190101050563
 Semester : VII (Tujuh)

Alamat : Pakan Dalam RT 03 RW 01 Desa Pakan Dalam Kecamatan Daha Utara Kabupaten Hulu Sungai Selatan

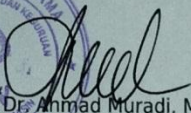
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan judul :


**MANAJEMEN PEMASARAN LEMBAGA PENDIDIKAN DI MTS DARUL AMIEN
 KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN**

Tempat Penelitian : MTs Darul Amien
 Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
 Dari Tanggal : 27 Desember 2022
 Sampai Tanggal : 27 Februari 2023


Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 26 Desember 2022
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,




 Dr. Ahmad Muradi, M.Ag
 NIP 197808082005011006



Mahasiswa yang bersangkutan,


 Raudatul Jannah
 190101050563

Lampiran. 8 Surat Rekomendasi dari Kementerian Agama Kabupaten Hulu Sungai Selatan

	<p>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN Jalan Jenderal Sudirman Nomor 27 Tibung Raya Kandangan 71214 Telepon (0517) 21139 Faksimili (0517) 21231 E-mail hsskalsel@kemenag.go.id</p>
<p>REKOMENDASI NOMOR : B-0601 /Kk.17.05-2/TL.01/01/2023</p>	
<p>Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Hulu Sungai Selatan, dengan ini memberikan Rekomendasi kepada :</p>	
Nama	: RAUDATUL JANNAH ✓
Pekerjaan	: Mahasiswi
NIM	: 190101050563
Prodi / Jurusan	: S1 / Manajemen Pendidikan Islam
Alamat	: Pakan Dalam RT 03 RW 01 Daha Utara Kab. Hulu Sungai Selatan
Untuk	: Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam Rangka Pengumpulan data untuk Menyusun Skripsi
Judul	: "MANAJEMEN PEMASARAN LEMBAGA PENDIDIKAN DI MTs DARUL AMIEN KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN"
Tempat Riset	: MTs Darul Amien
Lama Riset	: 2 (dua) bulan
<p>Demikian Rekomendasi ini diberikan kepada yang bersangkutan, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.</p>	
<p>Kandangan, 16 Januari 2023 Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Hulu Sungai Selatan,</p>	
<p> Muhammad Yamani</p>	
<p>Tembusan Yth :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin; 2. Kepala MTs Darul Amien; 3. Arsip. 	

Lampiran. 9 Surat Keterangan Telah Selesai Melakukan Penelitian



تَدْرِيسَةُ الْعُلَمَاءِ وَالْحِكْمَةُ الْإِسْلَامِيَّةُ
PONDOK PESANTREN DARUL AMIEN
 TELUK LABAK DAHA UTARA NEGARA HSS KAL-SEL INDONESIA

Jln. Teluk Labak No. 56 Rt. 03 Daha Utara HSS Kal Sel 71253 Telp. 081349644522 / 081351466323

SURAT KETERANGAN TELAH MENYELESAIKAN RISET

Nomor: 10/PPDA-TMI/A.2/11/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KH. Ideris
 Jabatan : Pimpinan
 Alamat : Jl. Teluk Labak Daha Utara Hulu Sungai Selatan

Dengan ini menyatakan bahwa :

Nama : **RAUDATUL JANNAH**
 Tempat / Tgl. Lahir : Negara, 15 April 2001
 Jenis Kelamin : Perempuan
 Pekerjaan : Mahasiswa
 Semester : 8 (Delapan)
 Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam
 NIM : 190101050563

telah melakukan Riset/Penelitian Ilmiah dalam rangka penyusunan skripsi di Pondok Pesantren Darul Amien dengan judul "Manajemen Pemasaran Lembaga Pendidikan di MTs Darul Amien Kabupaten Hulu Sungai Selatan" selama 2 (dua) bulan dari tanggal 27 Desember 2022 sampai dengan 27 Februari 2023.

Demikianlah surat keterangan ini dibuat, untuk dapat dijadikan maklum dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Teluk Labak, 27 Februari 2023

Pimpinan

KH. IDERIS

Lampiran. 10 Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi

**BUKU KONSULTASI
BIMBINGAN SKRIPSI**

NAMA : Raudatul Jannah

NIM : 190101050563


PROGRAM STUDI : Manajemen Pendidikan Islam

TANGGAL SURAT PENETAPAN
DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI : 3 Oktober 2022

TANGGAL SEMINAR PROPOSAL : 26 Oktober 2022

DOSEN PEMBIMBING BIDANG :

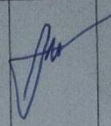
JUDUL SKRIPSI : Manajemen Pemasaran Lembaga Pendidikan
di Mts Darul Amien Kabupaten Hulu Sungai
Selatan.

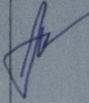

UIN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI
BANJARMASIN

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BANJARMASIN
TAHUN 2022 M/1443 H**

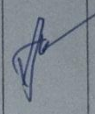
131

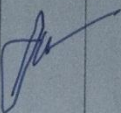
134

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	23/2023 2	<ol style="list-style-type: none">1. Cari informasi terkait berapa daftar masuk santri dan SPP bulanan2. sertakan taper ayat3. Sertakan teori Kotler beserta contohnya4. Cari informasi tentang sistem penggajiannya<ul style="list-style-type: none">- Berapa gaji Ustadz?- Berapa gaji pengabdian?5. Campirkan foto daftar hadir, undangan rapat, notulen rapat dan berita acara rapat.<ul style="list-style-type: none">• Dokumen peraturan• Dokumen tata tertib,• SK Kepanitiaen,• Job deskripsi,• foto spanduk.	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
2		<p>screen shot ^{Alun} youtube, IG, WA,</p> <ul style="list-style-type: none">- Cari juga kalender cupa foto nya P. .- Lampirkan juga dokumen rapat evaluasi pemasaran berupa undangan rapat, daftar hadir, notulen dan berita acara.	

136

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
3	6/2023 /3	<ol style="list-style-type: none">1. Lengkapi daftar isi2. Font nomor halaman ganti menjadi Times New Roman3. D. Tujuan penelitian pindah kan ke hal' sebelum4. Tambah kan strategi pemalaran menurut Kotler dan Keller5. Hal. 29. Fontnya rubah menjadi 126. Tambah kan data jumlah saudi7. Tambah kan grafik per faham	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
4	9/2023 /3	Skripsi sudah di ACC untuk di manasoryatkan	

Lampiran. 11 Foto-Foto Dokumentasi Kegiatan

Visi

- a) Merealisasikan dan melaksanakan kewajiban “ibadah” kepada Allah SWT.
- b) Merealisasikan dan melaksanakan fungsi dan tugas “Khilafah” dimuka bumi.

Misi

- a) Misi Umum

Mencetak pribadi pribadi yang berkualitas dan unggul menuju terbentuknya khaira umma (masyarakat terbaik).

- b) Misi Khusus

Mempersiapkan kader-kader ulama dan pemimpin umat yang mampu melaksanakan tugas Indzarul Qaum yaitu dakwah ila al khoir, Amar ma'ruf dan nahi mungkar.

Tujuan

Dalam perkembangannya ke depan, Mts Darul Amien diharapkan menjadi lembaga Pendidikan yang:

- a) Potensial dan Dapat dipercaya (*Al Qawiy al Amien*)
- b) Produktif dan bermanfa'at (*al Mutsmiran an Nafi'*)
- c) Mandiri dan Konsisten (*al Watsiq bi nafsih al Mustaqim*)
- d) Bertahan dengan nilai nilai lama (*al Muhafadhah*), akomodatif terhadap unsur unsur baru (*al Akhdzu bi al Jadid*)

- e) Mampu menyumbangkan konsep konsep pemikiran yang islami dalam berbagai aspek.
- f) Berkembang dan Abadi sampai Hari Kiamat.

Data Pengajar MTs Darul Amien Kabupaten Hulu Sungai Selatan

	Nama Pengajar	Lulusan	Jabatan
1	Ust. Abdul Hadi	STAI Darul Ulum	Direktur
2	Ust. Ahmad Rifa'ie	STAI Rakha	Bendahara Panti
3	Ust. Hasanul Baseri	STAI Rakha	Kamad Wustha
4	Ust. Ahmad Sya'rani	STAI Rakha	Guru Tetap
5	Ust. Padilah Akbar	PP. Darul Amien	Guru Tetap
6	Ust. Akhmad Ramadhani Ideris	PP. Darul Amien	Staf 3
7	Ust. Bahrul Ilmi	PP. Darul Amien	TU MA
8	Ust. Hijrah Saputera	PP. Darul Amien	Asisten Staf
9	Ust. Saipullah, S. Pd	STAI Darul Ulum	TU MI
10	Ust. Haji Jahran, S. H. I.	IAIN Antasari	Kamad Ibtidaiyah
11	Usth. Maria Ulfah, Lc	Al-Ahgaf Univ. Yaman	Guru Ttap
12	Usth. Patimah	PP. Darul Amien	Guru Tetap
13	Usth. Siti Rukayah	PP. Darul Amien	Guru Tetap
14	Usth. Raihanah, S. Pd	STAI Darul Amien	Guru Tetap
15	Usth. Mawardah, S. Pd	STAI Darul Amien	Guru Tetap
16	Usth. Siti Ruqayah, S. Pd	STAI Darul Amien	Guru Tetap
17	Ust. Muhammad Khair	MA Darul Amien	Bag. Kebersihan
18	Ust. Abdul Rasyid	MA Darul Amien	Asisten Staf 3
19	Ust. Ahmad Muria	MA Darul Amien	TU PPDA
20	Usth. Norjamilah, S. Pd	MA Darul Amien	Bag.

			Pengajaran
21	Usth. Wardati	MA Darul Amien	Guru Tetap
22	Usth. Alfiatul Maulidah	MA Darul Amien	Bag. Olgakes
23	Ust. Muhammad Fahmi	MA Darul Amien	Bag. Peralis (perairan dan listik)
24	Ust. Muhammad Iqbal	MA Darul Amien	Bag. Peralis
25	Usth. Nor Hasanah	MA Darul Amien	Bag. Ibadah
26	Ust. Firdaus	MA Darul Amien	Pengabdian
27	Ust. Imam Muttaqin	MA Darul Amien	Pengabdian
28	Ust Jamaluddin, S. Pd	STIQ Amuntai	Guru Tetap
29	Usth. Hasanah, S. Pd	IAIN Darul Lughah wad Da'wah	Guru Tetap
30	Usth. Rizki Rahmawati	MA Darul Amien	Pengabdian
31	Ust. Ahmad Rasyidi	Al-Ahgaf Univ. Yaman	Pengabdian
32	Ust. Fitra Al Khafizi	MA Darul Amien	Pengabdian
33	Ust. Muhammad Zakaria	MA Darul Amien	Pengabdian
34	Ust. Yusri	MA Darul Amien	Pengabdian
35	Ust. Alfiannor	MA Darul Amien	Pengabdian
36	Ust. Syaifullah	MA Darul Amien	Pengabdian
37	Ust. Ahmad Naporin	MA Darul Amien	Pengabdian
38	Ust. M. Rubit Puadi	MA Darul Amien	Pengabdian
39	Usth. Halimah	MA Darul Amien	Pengabdian
40	Usth. Marsamah	Ma Darul Amien	Pengabdian
41	Usth. Alfisyah	MA Darul Amien	Pengabdian
42	Usth. Nordiati Aqma	MA Darul Amien	Pengabdian
Jumlah		42 orang	
Informasi Tambahan: Gaji Guru Tetap 5000, dan Pengabdian 10.000 untuk satu mata pelajaran			

Sumber: Data MTs Darul Amien

Data Peserta Didik MTs Darul Amien Kabupaten Hulu Sungai Selatan

NO	KELAS	SANTRI	SANTRIWATI	JUMLAH
1	I WUSTHO A	25	-	25
2	I WUSTHO B	-	25	25
3	I WUSTHO C	24	-	24
4	I WUSTHO D	-	25	25
5	I WUSTHO E	22	-	22
6	I WUSTHO F	-	19	19
7	II WUSTHO A	31	-	31
8	II WUSTHO B	-	21	21
9	II WUSTHO C	27	-	27
10	II WUSTHO D	-	20	20
11	III WUSTHO A	35	-	35
12	III WUSTHO B	-	37	37
Jumlah		164	147	311

Sumber: Data MTs Darul Amien

Kurikulum/Referensi MTs Darul Amien Kabupaten Hulu Sungai Selatan**a) Kelas I**

No	Pelajaran	Kitab / Buku	Keterangan
1	At Tajwid	Pelajaran Tajwid	KMI Gontor
2	At Tafsir		Menulis
3	Al Hadits		Menulis
4	Al Fiqhu	Ilmu al Fiqhi	
5	Al Tauhed	Sifat Dua Puluh	
6	Al Akhlak	Al Akhlaq	Al Amien
7	Tarikh Al Islam	Sej Nabi Muhammad SAW	Al Amien
8	Al Arabiah	Durus al Lhughah al 'Arab	KMI Gontor
9	An Nahwu	Is'afu at Thalibin	Darus Salam
10	As Sharfu	Kitab at Tasrif	Bangil

11	Al mahfudlot		Menulis
12	Al Muthola'ah	Al muhadatsah	Al Amien
13	Al Khottu		Menulis
14	Al Imla'	Al Qiratu ar Rasyidah I	
15	Matematika	Matematika IA, I B	TS
16	IPA Fisika	FISIKA 1 A, 1 B	TS
17	IPA Biologi	BIOLOGI 1 A, 1 B	TS
18	Bahasa Indonesia	B. Indonesia 1 A, 1 B	Pro.Wajardikdas
19	English	English 1 A, 1 B	KMI Gontor

b) Kelas II

No	Pelajaran	Kitab / Buku	Keterangan
1	At Tajwid	Ilmu at Tajwid	KMI Gontor
2	At Tafsir		Menulis
3	Al Hadits	<i>Hadits Arba'in nabawiyah</i>	
4	Al Fiqhu	<i>Ilmu al Fiqhi</i>	
5	Al Tauhed	<i>Kitabus Sa'adah</i>	
6	Al Akhlak	<i>Al Akhlaq Li al banin</i>	
7	Tarikh Al Islam	<i>Mukhtasar Nur al Yaqin</i>	
8	Al Arabiah	<i>Durus al Lhughah al 'Arab</i>	KMI Gontor
9	An Nahwu	<i>Is'afu at Thalibin</i>	Darus Salam
10	As Sharfu	<i>Kitab at Tasrif</i>	Bangil
11	Al mahfudlot		Menulis
12	Al Muthola'ah	<i>Al Qira atu ar Rasyidah I</i>	
13	At Tarjamah		Menulis
14	Al Insya'		Menulis
15	Al Khottu		Menulis
16	Al Imla'	Al Qiratu ar Rasyidah II	
17	Matematika	Matematika II A, II B	TS
18	IPA Fisika	Fisika II A, II B	TS
19	IPA Biologi	Biologi II A, II B	TS

20	Bahasa Indonesia	B. Indonesia II A, II B	Pro.Wajardikdas
21	English	English	KMI Gontor

c) Kelas III

No	Pelajaran	Kitab / Buku	Keterangan
1	At Tajwid	Ilmu at Tajwid	KMI Gontor
2	At Tafsir	Tafsir al Jalalain	
3	Al Hadits	Riyadhu as Sahalihin	
4	Al Fiqhu	Fathu al Qarib	
5	Al Tauhed	Fathu al Majid	
6	Al Akhlak	Ta'lim al Muta'allim	
7	Tarikh Al Islam	Mukhtasar Nur al Yaqin	
8	Al Arabiah	Durus al Lhughah al 'Arab	KMI Gontor
9	An Nahwu	Al Kawakib	
10	As Sharfu	Kitab at Tasrif	Bangil
11	Al Fara idl	Ilmu al fara idl	Al Amien
12	Ushu al Fiqhi	Mabadi awaliyah	
13	At Tarbiyah	At Tarbiyah wa at ta'lim	KMI Gontor
14	Al mahfudlot		Menulis
15	Al Muthola'ah	Al Qira atu ar Rasyidah II	
16	At Tarjamah		Menulis
17	Al Insya'		Menulis
18	Al Imla'	Al Qiratu ar Rasyidah III	
19	Matematika	Matematika III A, III B	TS
20	IPA Fisika	Fisika III A, III B	TS
21	IPA Biologi	Biologi III A, III B	TS
22	Bahasa Indonesia	B. Indonesia III A, III B	Pro.Wajardikdas
23	English	English	KMI Gontor
24	Grammar	Grammar	KMI Gontor

Sumber: Data MTs Darul Amien

**SUSUNAN KEPANITIAAN KEGIATAN PENERIMAAN
SISWA-SISWA DAN SANTRI-SANTRIWATI BARU 2021-2022**

PENANGGUNG JAWAB

1. KAMAD ALIYAH
2. KAMAD PKW
3. KAMAD MI
4. BENDAHARA YAYASAN

KETUA PELAKSANA

UST. BAHRUL ILMI

BENDAHARA

1. UST. AKHMAD MURJANI, S.Pd., Gr.
2. UST. HIJRAH SAPUETRA

SEKRETARIS

1. UST. AHMAD MURIA
2. UST. MUHAMMAD ABDI

PETUGAS PENERIMAAN

1. UST. AHMAD MURIA
2. UST. ABDURRASYID M3
3. UST. RIZKI SYAHBANI
4. UST. M. ABDI
5. UST. HIJRAH SAPUTERA
6. UST. M. IQBAL
7. UST. RIFANI
8. UST. NURANI
9. UST. ABDURRAHIM
10. UST. HAJI JAHRAN
11. UST. AKHMAD MURJANI
12. UST. SAIPULLAH

JADWAL PENERIMAAN

SABTU, 06 MARET s/d KAMIS 09 APRIL 2021

HARI BUKA = SABTU s/d KAMIS (JUM'AT LIBUR)

JAM BUKA = 08.00 s/d 17.00 ISTIRAHAT 12.00 s/d 14.00

TEMPAT = DEPAN KOPERASI

INFORMASI TAMBAHAN:

- 1) BIAYA DAFTAR ULANG SANTRI LAMA Rp. 250.000
- 2) BIAYA INFAQ BULANAN (SPP) SANTRI/WATI DA Rp. 100.000

Foto Lingkungan Sekolah



Mesjid



Kantin



Halaman Sekolah



Ruang Kelas



Brosur Penerimaan Peserta Didik Baru

TAYASAN PONDOK PESANTREN DARUL AMIEN
Tarbiyah Muallimin, Muallimat, Al-Islamiyah

3 Trilogi Darul Amien
BERIMAN SEMPURNA
BERILMU LUAS
BERAMAL SEJATI

Come and join Us!

PENERIMAAN SANTRI/ SANTRIWATI BARU 2023-2024

LULUSAN
TK/ RA (6 Tahun Masa Sekolah)
SD/ MI (6 Tahun Masa Sekolah/ Reguler)
SMP/ MTS (4 Tahun Masa Sekolah/ Intensif)

KURIKULUM PENDIDIKAN
Perpaduan Antara Kurikulum Pondok Pesantren Darussalam Martapura, Kalimantan Selatan, Pondok Pesantren Modern Darussalam Gontor Ponorogo dan Pondok Pesantren Modern Al- Amien Prenduan Madura Jawa Timur.

PROGRAM KEGIATAN PONDOK

1. Habyul & Burdah
2. Khatmul Qur'an, Tahfiz, Tadarus, One Juz One Week
3. Latihan Pidato 3 Bahasa
4. Bimbingan dan Komunikasi harian dengan Bahasa Arab dan Inggris
5. Pramuka, Pencak Silat, Kaligrafi, Marching band
6. Mendalami kitab kuning dengan metode Al-Miftah (Cara cepat membaca kitab)
7. DII

JADWAL PENDAFTARAN
01 FEBRUARI - 20 MARET 2023 (ONLINE / OFFLINE)
Pagi : 08.00 - 12.00 am
Siang : 02.00 - 05.00 pm

Tes Seleksi
04-06 JUNI 2023
Daftar Ulang
08 - 30 JUNI 2023

DAFTAR SEGERA KOUTA TERBATAS

SYARAT PENDAFTARAN

1. Formulir Pendaftaran
2. Fotocopy Akta kelahiran 5 Lbr
3. Fotocopy Kartu keluarga 5 Lbr
4. Fotocopy KTP Orang tua 5 Lbr
5. Fotocopy Ijazah 5 Lbr
6. Fotocopy SRHU (Ber NISN) 5 Lbr
7. Fotocopy KIP 5 Lbr
8. Foto 3 X 4 (Background Merah) 5 foto

CONTACT
Pendaftaran Online
Telp. Amien : 081-5550-8081

- Ust. Alhamzah (+62 801-5550-8081)
- Ust. Nur Haidi (+62 838-8377-7741)
- Ust. Hasydi, S. Sc. (+182 832-5907-8999) wa (+62 812-5086-8840) Tlpn

Jl. Teluk Labak No. 56 , Rt. 03, Kecamatan Daha Utara, Kabupaten Hulu Sungai Selatan, Kalimantan Selatan (71253)

@ darulamien Darul Amien TV darulamientv darulamien

Instagram Darul Amien

14.44

darulamien

409 Postingan 2,470 Pengikut 86 Mengikuti

Ponpes Darul Amien TMI Pendidikan
Tarbiyah Muallimin wal Muallimat Al-Islamiyah
Pondok Pesantren Darul Amien Taluk Labak, Daha Utara-Nagara, HSS, Kal-Sel 71253
2 tautan

Dikuti oleh bnt4L..., fie_wedding, dan 10 lainnya

Mengikuti Kirim Pesan Kontak

Disarankan untuk Anda

staial-falahbjb7
Stal AL-Falah Banjarbaru Ikuti

pps.darussalam.mtp
PP. Salafiyah Darussalam Mtp Ikuti

pecinta_ma
NURUL MUHI Ikuti

pramuka kegiatan harian rutin mingguan Potret Masyayekh Oral Exam

Youtube Darul Amien



Rapat Pembentukan Panitia PPDB





Evaluasi Pemasaran Penerimaan Peserta Didik Baru



Kalender



Buku SPP

BULAN	TANGGAL	BESAR INFQ	PAPAR PETUNJUK & BEMBEL	NO. PISMA
JULY	15/07/2021	100.000	LEUNAS INFQ BULANAN	1
AUGUSTUS	15/08/2021	100.000	LEUNAS INFQ BULANAN	2
SEPTEMBER	15/09/2021	100.000	LEUNAS INFQ BULANAN	3
OCTOBER	15/10/2021	100.000	LEUNAS INFQ BULANAN	4
NOVEMBER	15/11/2021	100.000	LEUNAS INFQ BULANAN	5
DESEMBER	15/12/2021	100.000	LEUNAS INFQ BULANAN	6
JANUARI	15/01/2022	100.000	LEUNAS INFQ BULANAN	7
FEBRUARI	15/02/2022	100.000	LEUNAS INFQ BULANAN	8
MARSI				9
APRIL				10
MAY				11
JUNI				12

*) Pembayaran infaq paling lambat tanggal 10 setiap bulan

Susunan Panitia PPDB



PONDOK PESANTREN DARUL AMIEN
TELUK LABAK DAerah UTARA NEGERI HES KAL-Sel INDONESIA

Jl. Teluk Labak No. 36 Rt. 03 Desa Uluh HES Kel. Sei. 71283 Telp. 08138664832 / 0814887321

KEPUTUSAN
KEPALA PENDIDIKAN KESETERAPAN WUSTHA DARUL AMIEN
Nomor : 013/PPDAA.387/2022
TANGGAL 21 Februari 2022

PENETAPAN PANITIA PENYERJAN PESERTA DIDIK BARU TAHUN PELAJARAN 2022/2023

PENDIDIKAN KESETERAPAN WUSTHA

Membaring

- Bahwa untuk mempersiapkan pelaksanaan Seleksi Penyerjnan Peserta Didik Baru Tahun Pelajaran 2022/2023 perlu membentuk Keppan
- Bahwa Nama-nama yang serukan dalam lampiran keputusan ini dianggap mampu dan memenuhi syarat untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawab yang termuat dalam lampiran surat keputusan ini.

Mengingat

- Undang-undang No 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- PP No 19 tahun 2005 JPP 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan
- SK Dikti Pende Keseterapan Nomor 1 Tahun 2022 tentang Pelaksanaan Penyerjnan Peserta Didik Baru (PDB) di Madrasah Ibtidaiyah, Madrasah Tsanawiyah, Madrasah Alyah dan Madrasah Alyah Kejuruan Tahun Pelajaran 2022/2023.
- Program Madrasah Tahun Pelajaran 2022/2023.
- Kebijakan Rappal Dewan Yayasan dan Guru pada 18 Februari 2022

Menetapkan

- Susunan Tin Panitia Penyerjnan Peserta Didik Baru (PPDB) Pendidikan Keseterapan Wustha Tahun Pelajaran 2022/2023, sebagaimana tercantum dalam Lampiran I Keputusan ini
- Pembagian Tugas Panitia Penyerjnan Peserta Didik Baru (PPDB) Pendidikan Keseterapan Wustha sebagaimana tercantum dalam Lampiran II.
- Jika di kemudian hari ada keperluan dalam Surat Keputusan ini maka akan dilakukan perubahan sebagaimana mestinya.
- Keputusan ini mulai berlaku dan dilaksanakan sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Teluk Labak
Tanggal : 21 Februari 2022

(Signature)
Hafidul Bari, S.Pd

Lampiran 1 SK Kepala Pendidikan Keseterapan Wustha Darul Amien
Nomor : 013/PPDAA.387/2022
Tanggal : 21 Februari 2022
Susunan Tin Panitia PPDB Tahun 2021/2022

No	Jabatan	Nama / NIP	Jabatan di Madrasah
1.	Pengarah Penasehat	Abdul Hadi, S.Pd I	Direktur
2.	Penanggung Jawab	Hasanul Bari, S.Pd I	Kepala Madrasah
3.	Kata	Bahrul Iim	Tata Usaha
4.	Sekretaris	Ahmad Murni	Tata Usaha
5.	Bendahara	Tuan	Tata Usaha
6.	Seksi		
a.	Humas	Rizki Syahbani, S.Pd	Guru / Yayasan
b.	Seleksi Administrasi	Fira Al-khafiz	Guru / Yayasan
c.	Sarana Prasarana	Abdumayid	Guru / Yayasan
d.	Hubungan Antar Lembaga	Nurani, S.Pd I	Guru / Yayasan
7.	Anggota-Anggota		
	Anggota 1	Sapriyah, S.Pd	Guru / Yayasan
	Anggota 2	M. Ihsan	Guru / Yayasan
	Anggota 3	M. Abdi	Guru / Yayasan

Teluk Labak, 21 Februari 2021

(Signature)
Hafidul Bari, S.Pd

Penyidik, Program dan Dinkur

Pemangku Jember:

- 1) KAMARUDDIN
- 2) KAMARUDDIN
- 3) KAMARUDDIN
- 4) BENDAHARA YAYASAN

Kelua Pelaksana:

Ust. Bahrul Iim

Bendahara:

- 1) Ust. Hajar Spultra
- 2) Ust. Yusuf

SK RETARIS:

- 1) Ust. Fira Al-khafiz
- 2) Ust. Sapriyah, S.Pd.

Ratusan Penyerjnan:

- 1) Ust. Duta Spultra
- 2) Ust. Hajar Spultra
- 3) Ust. Riba
- 4) Ust. Alim
- 5) Ust. Al-hadim
- 6) Ust. Haji Jhwan
- 7) Ust. Sapriyah
- 8) Ust. Al-hadim
- 9) Ust. Al-hadim
- 10) Ust. Yusuf
- 11) Ust. Zatul Anifin
- 12) Ust. Ahmad Maulana
- 13) Ust. Rabiit Fandi

3. Cakupan

- Satu kelas 25 orang lebih
- satu kelas lebih jika telah dipasok
- Placement test pada pagi hari, hari Ahad
- Placement test
- 20 / 22 Maret 2022
- Registrasi test setelah pendaftaran PDB
- 23 Maret 2022 - 31 Maret 2022
- masa tunggu pembayaran di akun keppan
- Aritasi 10.000 (bursa pendaftaran)
- yang perlu ditayangkan (2022 - 2023)
- Buku Pendaftaran (Bijak) SK
- Tanggal Bayar (uniformasi)
- kalender 10 E
- Untuk tahun ini telah ada lagi sistem lebih tahun
- les kelulusan bagi pengajar placement test
- Spanduk yg besar 3 (3x3) M1
- " " kecil 3 (2x1) M1
- Spanduk yg besar 1 (2x1) Pintak
- " " kecil 5 (2x1) Pintak
- Bahrul, Puharigan, Falaq, Bahrul, Sungai pinang,
- Lumburan labak, 2022
- Spanduk Tempel pendaftaran (1x1)
- Spanduk Makkum dan Baju

Dokumentasi Wawancara

Wawancara dengan Ustadz Ahmad Murjani (Tata Usaha)



Wawancara dengan Ustadz Bahrul Ilmi (Panitia PPDB)



Wawancara dengan Ustadz Hasan Basri (Kepala Madrasah)



Wawancara dengan Siti Rahmah (murid)



Wawancara dengan Aminah Hayati (murid)



Wawancara dengan Amalia (murid)



Penyerahan kenang-kenangan sebagai ucapan terima kasih



DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Raudatul Jannah
2. Nim : 190101050563
3. Tempat dan Tanggal Lahir : Negara, 15 April 2001
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Pakan Dalam RT 03 RW 01, Kecamatan
Daha Utara Kabupaten Hulu Sungai
Selatan Provinsi Kalimantan Selatan.
6. Nomor HP : 081937167782
7. Alamat Email : raudatulisa627@gmail.com
8. Pengalaman Organisasi : -
9. Prestasi Akademik : -
10. Prestasi Non Akademik : -
11. Daftar Karya Ilmiah : -

Banjarmasin, 5 Februari 2023

Raudatul Jannah