

**MANAJEMEN *IMARAH* MASJID AL-MUTTAQIEN
DI KOTA BANJARMASIN**

SKRIPSI

OLEH

RIZKY ADHA

(170103030034)



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2023M/1444H**

**MANAJEMEN *IMARAH* MASJID AL-MUTTAQIEN
DI KOTA BANJARMASIN**

Skripsi

**Diajukan kepada Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi
Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan Menyelesaikan
Program Strata Satu Sarjana Sosial
di Bidang Manajemen Dakwah**

Oleh:

Rizky Adha

NIM: 170103030034



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
JURUSAN MANAJEMEN DAKWAH
BANJARMASIN
2023M/1444H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Rizky Adha
NIM : 170103030034
Tempat/tgl. Lahir : Banjarmasin, 26 Maret 1999
Jurusan/Program Studi : Manajemen Dakwah/Strata Satu (S1)
Fakultas : Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi
Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi saya yang berjudul “Manajemen Imarah Masjid Al-Muttaqien di Kota Banjarmasin” adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang telah saya sebutkan sumbernya. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi saya ini bukan dari hasil karya skripsi saya atau merupakan hasil plagiasi, maka saya siap menerima sanksi akademik sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 1 Februari 2023

Yang membuat pernyataan



Rizky Adha



SURAT KETERANGAN LULUS CEK PLAGIASI
Nomor : B-0296/Un.14/III.4/PP.00.9/03/2023

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi menerangkan bahwa skripsi mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Rizky Adha
NIM : 170103030033
Program : S-1
Program Studi : Manajemen Dakwah (MD)

Judul Skripsi:

MANAJEMEN IMARAH MASJID AL-MUTTAQIEN DI KOTA BANJARMASIN

Hasil Uji Plagiasi : 19%

Berdasarkan hasil hasil cek plagiasi dengan menggunakan www.turnitin.com bahwa naskah skripsi ini dinyatakan lulus dan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 24 Maret 2023

A.n. Dekan

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan



[Handwritten Signature]
Dr. Taufiqurrahman, S.Ag., M.Ed. Z
NIP. 197409201999031004

Bukti Bebas Plagiasi

Cek Plagiasi 8

ORIGINALITY REPORT

19% SIMILARITY INDEX	18% INTERNET SOURCES	7% PUBLICATIONS	11% STUDENT PAPERS
--------------------------------	--------------------------------	---------------------------	------------------------------

PRIMARY SOURCES

1	repository.iainpare.ac.id Internet Source	2%
2	repository.uin-suska.ac.id Internet Source	2%
3	repositori.uin-alauddin.ac.id Internet Source	2%
4	islam.nu.or.id Internet Source	1%
5	Submitted to St. Ursula Academy High School Student Paper	1%
6	idr.uin-antasari.ac.id Internet Source	1%
7	repository.radenintan.ac.id Internet Source	1%
8	repository.uinsu.ac.id Internet Source	1%
9	anitareni.blogspot.com Internet Source	1%

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Manajemen Ibadah Masjid Al-Muttaqien di Kota Banjarmasin
Ditulis oleh : Rizky Adha
NIM : 170103030034
Jurusan/Prodi : Manajemen Dakwah
Fakultas : Dakwah dan Ilmu Komunikasi
Tahun Akademik : 2022/2023
Alamat : Jl. Laksana Intan Gg. Permata RT.012 RW. 001 No.72.

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan sepenuhnya kami dapat menyetujui untuk dipertahankan didepan Sidang Tim Penguji Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 19 Januari 2023

Pembimbing I

Pembimbing II



Drs. H. Ahmad Gazali, M.Hum
NIP. 195811051988031001



Sri Anafarhanah, SEL., MSI
NIP. 198909112015032005

Mengetahui

Ketua Program Studi Manajemen Dakwah
Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi
UIN Antasari Banjarmasin



Pengesahan Skripsi

Skripsi yang ditulis oleh Rizky Adha dengan judul “Manajemen *Imarah* Masjid Al-Muttaqien di Kota Banjarmasin” telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Jumat
Tanggal : 31 Maret 2023
Dinyatakan LULUS dengan predikat : 82 (A)

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi

UIN Antasari Banjarmasin



Dr. H. M. Abdul Amrie, MA

NIP 196305021992031005

TIM PENGUJI

Nama	Tanda Tangan
1. Dr. Taufiqurrahman, S.Ag., M.Ed.	1.
2. Drs. H. Ahmad Gazali HB, M.Hum	2.
3. Sri Anafarhanah, SEI., MSI	3.
4. Nur Falikhah, S.Ant, M.Sc.	4.

Abstrak

Rizky Adha, 170103030034. *Manajemen Imarah Masjid Al-Muttaqien di Kota Banjarmasin: (I) Drs. H. Ahmad Gazali, M.Hum dan (II) Sri Anafarhanah, SEI., MSI, pada Jurusan Manajemen Dakwah Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi. 2023.*

Kata Kunci: *Manajemen, Imarah, Masjid.*

Penelitian ini meliputi tentang perkembangan masjid sejalan dengan perkembangan Islam. Saat ini masjid telah mengalami perkembangan fisik yang luar biasa jumlahnya, karena masjid lebih banyak, lebih megah, dan lebih mewah. Kemajuan masjid tergantung pada situasi umat Islam. Masjid Al-Muttaqien dikatakan mempunyai pengelolaan kemasjidan yang baik dari dulu dalam segi *imarah* dan *riayah* yang dibuktikan dengan banyaknya kegiatan yang dilaksanakan serta pemeliharaan yang dilakukan terhadap masjid. Penelitian ini bertujuan mengetahui manajemen *imarah* masjid Al-muttaqin dalam aspek “*POAC*” (*Planing, Organizing, Actuating dan Controlling*) dan mengetahui aktivitas dakwah Masjid Al-Muttaqin.

Penelitian ini menggunakan pendekatan deskriptif kualitatif dengan jenis penelitian lapangan. Subjek dalam penelitian ini adalah wakil ketua pengurus masjid, sekretaris masjid, mantan bendahara masjid, dan jemaah masjid. Penelitian ini berlokasi di Masjid Al-Muttaqien Kecamatan Banjarmasin Selatan, Kota Banjarmasin. Teknik pengumpulan data didapatkan melalui observasi, wawancara, dan dokumentasi. Selanjutnya dalam menganalisis data, penulis menggunakan tiga langkah yaitu reduksi data, penyajian data (*data display*), dan verifikasi data (penarikan kesimpulan).

Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa manajemen *imarah* masjid Al-muttaqien di Kota Banjarmasin ada perencanaan berupa visi dan misi, jenis kegiatan. Organisasi ada struktur kepengurusan masjid dan struktur susunan rukun kematian. Pelaksanaan ada ibadah ritual dan ibadah sosial. Pengawasan dilakukan oleh ketua umum. Dan bentuk aktivitas dakwah masjid Al-muttaqien dilakukan dalam bentuk program kegiatan ibadah seperti salat fardhu berjamaah, salat jumat, kegiatan ramadhan, pelaksanaan salat idul fitri dan idul adha. Kegiatan sosial dan keagamaan seperti pengajian harian, pengajian mingguan, penyembelihan hewan kurban, pembayaran zakat fitrah, peringatan hari besar Islam dan yayasan pendidikan Al-Muttaqien (TK dan TPA). Dari semua kegiatan tersebut berhasil membuat masjid Al-muttaqin semakin banyak didatangi oleh para jemaah dan semakin dikenal masyarakat. Hal inilah yang menjadikan masjid Al-muttaqin tidak pernah sepi jamaah.

Kata Pengantar

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ, أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ وَأَشْهَدُ أَنَّ مُحَمَّدًا رَسُولُ اللَّهِ, وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى
أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ, أَمَّا بَعْدُ.

Dengan menyebut nama Allah yang Maha Pengasih lagi Maha Penyayang, segala puji bagi Allah Swt Tuhan seluruh semesta alam, karena berkah rahmat taufik dan hidayah-Nya sehingga peneliti dapat menyelesaikan penelitian skripsi yang berjudul Manajemen *Imarah* Masjid Al-Muttaqien di Kota Banjarmasin. Sholawat dan salam semoga tercurah kepada junjungan tercinta nabi Muhammad Saw beserta keluarga, sahabat serta pengikut beliau hingga akhir zaman.

Peneliti menyadari dengan sepenuhnya bahwa dalam penelitian skripsi ini tidak terlepas dari bantuan, bimbingan, arahan serta motivasi dari semua pihak, sehingga penelitian skripsi ini dapat terselesaikan. Oleh karena itu dengan segala kerendahan hati yang tulus peneliti menyampaikan ucapan terima kasih yang sebenar-benarnya yang telah memberikan bantuan tersebut baik dari segi pikiran dan doa. Khususnya peneliti ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepadanya

1. Bapak Dr. H. M. Abduh Amrie, MA Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin
2. Ibu Sri Anafarhanah, SEI., MSI, Ketua Program Studi Manajemen Dakwah UIN Antasari yang telah berkenan menerima dan menyetujui judul skripsi ini. Bapak Drs. H. Ahmad Gazali, M.Hum pembimbing 1 dan Ibu Sri Anafarhanah, SEI., MSI, pembimbing II yang telah memberikan bimbingan, arahan, masukan, motivasi serta koreksi hingga terselesaikannya penelitian dan penyusunan skripsi ini.
3. Semua dosen dan karyawan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin yang telah memberikan ilmu dan pengalaman kepada peneliti selama studi di Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi ini.

4. Kepala dan staff perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin dan perpustakaan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin yang telah memberikan layanan yang baik kepada peneliti dalam mendapatkan buku-buku untuk menyelesaikan skripsi ini.
5. Kepada bapak Lamuji selaku Sekertaris Pengurus Masjid Al-Muttaqien yang telah membantu saya untuk mendapatkan informasi serta data-data mengenai Manajemen Imarah masjid Al-Muttaqien di Kota Banjarmasin.
6. Kepada semua rekan-rekan peneliti, terkhusus rekan-rekan dilokal C1 Manajemen Dakwah angkatan 2017, yang telah bersama-sama berjuang menyelesaikan pendidikan di Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi Universitas Islam Antasari Banjarmasin

Akhirnya dengan kerendahan hati, peneliti menyadari bahwa penelitian skripsi ini jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu segala kritik dan saran yang konstruktif dari semua pihak sangat kami harapkan demi perbaikan penelitian ini.

Semoga penelitian ini dapat memberikan manfaat bagi peneliti khususnya dan pembaca pada umumnya

Banjarmasin, 1 Febuari 2023



Rizky Adha

Pedoman Transliterasi Arab-Indonesia

1. ا : A	16. ط : Th
2. ب : B	17. ظ : Zh
3. ت : T	18. ع : ‘
4. ث : Ts	19. غ : Gh
5. ج : J	20. ف : F
6. ح : <u>H</u>	21. ق : Q
7. خ : Kh	22. ك : K
8. د : D	23. ل : L
9. ذ : Dz	24. م : M
10. ر : R	25. ن : N
11. ز : Z	26. و : W
12. س : S	27. ه : H
13. ش : Sy	28. ء : ‘
14. ص : Sh	29. ي : Y
15. ض : Dh	

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari Vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal Memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
َ	a	Fathah
ِ	i	Kasrah
ُ	u	Dhammah

Kata sandang: Contoh: (الرِّجَال) al-rîjâl bukan ar-rîjâl, (الدِّوَان) al-dîwân

bukan ad- dîwân

Syiddah: Misalnya, kata (الضَّرْفَة) tidak ditulis ad-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
يَ -	ai	a dan i
وِ -	au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab Dilambangkan dengan harakat dan huruf sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
بَاَ	â	a dengan topi di atas
بِيِ	î	i dengan topi di atas
بُوُ	û	u dengan topi di atas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /I/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf qamariah. Contoh al-rîjâl bukan ar-rîjâl, al-dîwân bukan ad- dîwân.

4. Syaddah (*Tasydid*)

Syiddah atau *Tasydid* yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda (َ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggunakan huruf yang diberi tanda *syaddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda *syaddah* itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (الضرورة) tidak ditulis ad-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

5. Ta' Marbûthah

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf *ta marbûthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 sdi bawah). Hal yang sama juga berlaku jika *ta marbûthah* tersebut diikuti kata sifat (*na'at*) (lihat contoh 2). Namun jika, huruf *ta marbûthah* tersebut diikuti kata benda (*isim*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No	Kata Arab	Alih Aksara
1	طَرِيقَةٌ	Tharîqah
2	الْجَامِعَةُ الْإِسْلَامِيَّةُ	Al-Jâmî'ah- al-Islâmiyyah
3	وَخِدَّةُ الْوُجُودِ	Wahdah al-Wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama

diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia (PUEBI) sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (**bold**). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimbânî; Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi’il*), kata benda (*isim*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam Bahasa Arab.

Aksara arab	Alih Aksara
ذَهَابَ الْأُسْتَاذُ	dzahaba al-ustâdzu
تَبَاتَ الْأَجْرُ	tsabatal-ajru
الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al-harakah al-‘ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lâ ilâha illa Allâh
مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِ	mawlânâ Malik al-Shâlih
يُؤْتِرِكُمْ اللَّهُ	yu’tsirukum Allâh
الْمَظَاهِرُ الْعَقْلِيَّةُ	al-mazhâhir al-‘aqliyyah

حُبِّ الْإِسْتِثْلَا ع	hub al-istithlâ'
الْمَادَّةُ الْمَصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانَ	al-mâddah al-mashnû'ah min al-hayawân
طَرَفُ تَلْعِينِ	tharf al-'ayni
الْمُسَاهَمَةُ	al-musâhamah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	man salaka tharîqan

Daftar Isi

Pernyataan Keaslian Tulisan	ii
Surat Keterangan Lulus Cek Plagiasi.....	iii
Bukti Bebas Plagiasi	iv
Persetujuan	v
Pengesahan Skripsi	vi
Abstrak	vii
Kata Pengantar	viii
Pedoman Transliterasi Arab-Indonesia	x
Daftar Isi.....	xv
Daftar Tabel	xviii
Daftar Gambar.....	xix
Daftar Lampiran	xx
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Rumusan Masalah.....	4
C. Tujuan Penelitian	5
D. Signifikansi Penelitian	5
E. Definisi Operasional	6
1. <i>Manajemen</i>	6
2. <i>Imarah</i>	6
3. <i>Masjid</i>	7
F. Penelitian Terdahulu	7
G. Sistematika Penulisan	8
BAB II KAJIAN TEORI.....	10
A. Manajemen	10
1. <i>Pengertian manajemen</i>	10

2. <i>Unsur-unsur manajemen</i>	12
3. <i>Fungsi-fungsi manajemen</i>	13
a. <i>Planning</i>	13
b. <i>Organizing</i>	15
c. <i>Actuating</i>	15
d. <i>Controlling</i>	15
B. Masjid	16
1. <i>Pengertian masjid</i>	16
2. <i>Fungsi masjid</i>	17
C. Imarah	18
1. <i>Pengertian imarah</i>	18
2. <i>Kegiatan ibadah</i>	21
3. <i>Kegiatan pembangunan</i>	21
4. <i>Kegiatan sosial dan Keagamaan</i>	22
5. <i>Kegiatan pendidikan</i>	22
D. Kerangka berpikir	24
BAB III METODE PENELITIAN	25
A. <i>Jenis dan Pendekatan Penelitian</i>	25
B. <i>Lokasi Penelitian</i>	26
C. <i>Subjek dan Objek Penelitian</i>	26
1. <i>Subjek penelitian</i>	26
2. <i>Objek penelitian</i>	26
D. <i>Data dan Sumber Data</i>	26
1. <i>Data</i>	26
2. <i>Sumber Data</i>	27
E. <i>Teknik Pengumpulan Data</i>	27
F. <i>Teknik Analisis Data</i>	28
1. <i>Reduksi Data</i>	28
2. <i>Penyajian Data (Data Display)</i>	29
3. <i>Validasi Data (Penarikan Kesimpulan)</i>	29
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	31

A. Hasil Penelitian	31
1. Gambaran umum lokasi penelitian	31
a. Sejarah umum lokasi penelitian	31
b. Letak geografis masjid Al-muttaqien	33
c. Sarana dan prasarana masjid Al-muttaqien	35
B. Pembahasan	41
1. Manajemen imarah masjid Al-muttaqien di Kota Banjarmasin	41
a. Perencanaan (<i>Planning</i>).....	41
b. Organisasi (<i>Organizing</i>).....	43
c. Pelaksanaan (<i>Actuating</i>).....	53
d. Pengawasan (<i>Controlling</i>).....	54
2. Aktivitas imarah masjid Al-muttaqien	54
a. Aspek Ibadah Ritual.....	54
b. Aspek Ibadah Sosial.....	58
C. Analisis	65
1. Manajemen imarah masjid Al-muttaqien di Kota Banjarmasin	65
a. Perencanaan.....	66
b. Pengorganisasian.....	67
c. Pelaksanaan.....	69
d. Pengawasan.....	70
2. Aktivitas imarah masjid Al-muttaqien	71
a. Aktivitas imarah masjid Al-muttaqien dari aspek ibadah ritual ...	71
b. Aktivitas imarah masjid Al-muttaqien dari aspek ibadah sosial...	72
BAB V PENUTUP	74
A. Simpulan.....	74
B. Rekomendasi.....	75
Daftar Pustaka.....	76

Daftar Tabel

1. Tabel 3.1 Kerangka Berpikir	24
2. Tabel 4.1 Sarana dan prasarana masjid Al-muttaqien	35
3. Tabel 4.2 Jenis Kegiatan Mesjid Al-Muttaqqin.....	42
4. Tabel 4.3 Struktur Kepengurusan Masjid Al-Muttaqien	44
5. Tabel 4.4 Struktur susunan rukun kematian Masjid Al-Muttaqien Pekauman Banjarmasin.	50
6. Tabel 4.5 Jadwal Petugas Khotib dan Muadzin.....	56
7. Tabel 4.6 Jadwal Majelis Taklim Masjid Al-Muttaqien Tahun 2022	59

Daftar Gambar

1. Gambar 4.1 Setelah wawancara Bersama bapak-bapak pengurus masjid Al-muttaqien	32
2. Gambar 4.2 Masjid Al-muttaqien dari google maps	34
3. Gambar 4.3 Kantor sekretaris masjid Al-muttaqien	34
4. Gambar 4.4 Tempat sound system di dalam masjid Al-muttaqien	37
5. Gambar 4.5 Tempat celengan di dalam masjid Al-muttaqien	37
6. Gambar 4.6 Parkiran bagian kiri masjid dekat Tk Al-muttaqien	38
7. Gambar 4.7 Toilet/WC laki-laki bagian belakang masjid dekat Tk Al-muttaqien.....	38
8. Gambar 4.8 Toilet/WC laki-laki bagian samping kanan dekat kantor secretariat.	39
9. Gambar 4.9 Tempat wudhu pria samping kanan masjid.....	39
10. Gambar 4.10 Tempat wudhu perempuan dibagian belakang masjid	40
11. Gambar 4.11 Wawancara bersama Bapak Samsul salah satu jamaah masjid Al-muttaqien	40
12. Gambar 4.12 Pengajian malam jumat	61
13. Gambar 4.13 Spanduk pengajian hari kamis	62

Daftar Lampiran

1. Lampiran 1 Pedoman Wawancara	79
2. Lampiran 2 DATA RESPONDEN	81
3. Lampiran 3 Surat Keterangan Telah melakukan Revisi	82
4. Lampiran 4 Surat Persetujuan Desain Proposal Skripsi & Lampiran	83
5. Lampiran 5 Surat Keterangan Seminar	85
6. Lampiran 6 Berita Acara Seminar.....	86
7. Lampiran 7 Surat Izin Riset	87
8. Lampiran 8 Surat Balasan riset	88
9. Lampiran 11 Daftar Riwayat Hidup.....	89